แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) องค์การคลังสินค้า

มีนาคม ๒๕๖๔
กระทรวงพาณิชย์

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕)
องค์การคลังสินค้า

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564
องค์การคลังสินค้า

จัดทำและเผยแพร่โดย

กระทรวงพาณิชย์

563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0-2507-7000 โทรสาร 0-2547-5209-10
www.moc.go.th

สารบัญ

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ..... ๑-๑
๑.๑ วิสัยทัศน์ขององค์การคลังสินค้า..... ๑-๒
๑.๒ พันธกิจขององค์การคลังสินค้า..... ๑-๓
๑.๓ ยุทธศาสตร์ขององค์การคลังสินค้า..... ๑-๓
๑.๔ โครงสร้างหน่วยงานขององค์การคลังสินค้า..... ๑-๓
๑.๕ หน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การคลังสินค้า..... ๑-๔
๑.๖ โครงสร้างของสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล..... ๑-๕
๑.๗ หลักเกณฑ์การคัดเลือกโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล..... ๑-๗
บทที่ ๒ สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า..... ๒-๑
๒.๑ สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล..... ๒-๑
๒.๑.๑ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์..... ๒-๑
๒.๑.๒ ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์..... ๒-๒
๒.๑.๓ ระบบงานและฐานข้อมูล..... ๒-๕
๒.๒ ผลการวิเคราะห์ สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล..... ๒-๑๕
๒.๒.๑ ผลการประเมินการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลตามยุทธศาสตร์แต่ละด้านของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) องค์การคลังสินค้า..... ๒-๑๕
๒.๒.๒ ผลการวิเคราะห์ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล..... ๒-๑๖
๒.๒.๓ ผลการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)..... ๒-๑๘
๒.๓ รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำต้นแบบ (prototype) สถาปัตยกรรมองค์การคลังสินค้า..... ๒-๒๒
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า..... ๓-๑
๓.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และค่านิยมการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์..... ๓-๑
๓.๑.๑ วิสัยทัศน์..... ๓-๑
๓.๑.๒ พันธกิจ..... ๓-๑
๓.๑.๓ เป้าหมาย..... ๓-๑
๓.๑.๔ ค่านิยม..... ๓-๑
๓.๒ ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง..... ๓-๒
๓.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า..... ๓-๔

สารบัญ (ต่อ)

บทที่ ๔ กรอบแนวคิดในการทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐–๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า..... ๔-๑
กรอบแนวคิดในทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า..... ๔-๑
กรอบแนวคิดพื้นฐานในประเด็นที่เกี่ยวข้อง..... ๔-๑๐
กรอบแนวคิดการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า..... ๔-๑๓
แนวโน้มและนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล..... ๔-๑๔
มาตรฐาน/เกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล..... ๔-๑๗
บทที่ ๕ แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์..... ๕-๑
๕.๑ โครงการหลักขององค์การคลังสินค้า ๕-๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์..... ๕-๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)..... ๕-๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์..... ๕-๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้าให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล..... ๕-๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า..... ๕-๑๐
ตารางสรุปงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์..... ๕-๑๓
๕.๒ โครงการบูรณาการระดับกระทรวง..... ๕-๑๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)..... ๕-๑๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล..... ๕-๑๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์..... ๕-๒๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : สร้างสังคมเศรษฐกิจการพาณิชย์อย่างมีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล..... ๕-๒๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการของกระทรวงพาณิชย์..... ๕-๒๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล..... ๕-๓๑
บทที่ ๖ การบริหารจัดการ การติดตาม และการประเมินผล..... ๖-๑
๖.๑ การบริหารจัดการ..... ๖-๑
๖.๒ กระบวนการบริหารจัดการ..... ๖-๒
๖.๓ การติดตามและการประเมินผล..... ๖-๓
๖.๔ เกณฑ์การประเมินผล..... ๖-๔

สารบัญภาพ

รูปที่ ๑-๑ โครงสร้างการบริหารขององค์การคลังสินค้า..... ๑-๓
รูปที่ ๑-๒ โครงสร้างการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า..... ๑-๕
รูปที่ ๒-๑ แผนผังเครือข่าย (Network Diagram) ขององค์การคลังสินค้า..... ๒-๒
รูปที่ ๒-๒ แผนผังภาพรวมการเชื่อมโยงเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า..... ๒-๓
รูปที่ ๒-๓ Business Architecture และ Application Architecture ขององค์การคลังสินค้า..... ๒-๒๓
รูปที่ ๒-๔ Data Architecture ขององค์การคลังสินค้า..... ๒-๒๔
รูปที่ ๒-๕ Technology Architecture ขององค์การคลังสินค้า..... ๒-๒๕
รูปที่ ๒-๖ สถาปัตยกรรมองค์กรปัจจุบัน (AS is) ขององค์การคลังสินค้า..... ๒-๒๖
รูปที่ ๒-๗ สถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (To be) ขององค์การคลังสินค้า..... ๒-๒๗
รูปที่ ๒-๘ ภาพขยายของ Application และ Data Architecture ขององค์การคลังสินค้า..... ๒-๒๘
รูปที่ ๔-๑ ภูมิทัศน์ดิจิทัลของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม..... ๔-๓
รูปที่ ๔-๒ กรอบแนวคิด“MOC ๔s to SMART”..... ๔-๑๔

สารบัญตาราง

ตารางที่ ๑-๑ การคิดคะแนนคัดเลือกโครงการ..... ๑-๘
ตารางที่ ๑-๒ การจัดลำดับความสำคัญและน้ำหนักคะแนน..... ๑-๘
ตารางที่ ๒-๑ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์..... ๒-๑
ตารางที่ ๒-๒ ระบบงานและฐานข้อมูล..... ๒-๕
ตารางที่ ๒-๓ แสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า..... ๒-๒๙
ตารางที่ ๒-๔ แสดงรายการข้อมูล/ฐานข้อมูลที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า..... ๒-๓๔
ตารางที่ ๒-๕ แสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า(เฉพาะที่เป็นภารกิจหลัก)..... ๒-๓๗
ตารางที่ ๓-๑ ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง..... ๓-๒

บทที่ ๑

บทนำ

บทที่ ๑
บทนำ

จากสภาพการณ์ความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางเทคโนโลยี และการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตอย่างแพร่หลายที่ครอบคลุมและเชื่อมโยงทุกภาคส่วนเข้าด้วยกันเสมือนเป็นหนึ่งเดียว ส่งผลกระทบต่อการรับรู้และการพัฒนาทางเศรษฐกิจของแต่ละประเทศได้ในเวลาอันสั้น นอกจากนี้ยังส่งผลต่อความเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิถีชีวิตและสังคมที่ต้องการความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร ตลอดจนการใช้บริการต่างๆ ซึ่งรวมถึงรูปแบบการให้บริการของภาครัฐด้วย องค์การคลังสินค้า ในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจคลังสินค้าเกษตร การค้า และธุรกิจบริการสินค้าเกษตร รวมทั้งการให้บริการโลจิสติกส์และธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้าบริหารจัดการงานนโยบายรัฐ เพื่อรักษาสมดุลทั้งปริมาณและราคาสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส จึงจำเป็นต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์โลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

องค์การคลังสินค้าได้มีการพัฒนาและนำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนการบริหารจัดการ และการให้บริการ บุคลากรของหน่วยงาน ผู้ประกอบการประชาชน และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง แต่เนื่องจากเทคโนโลยีกับสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมมีความเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และส่งผลกระทบดังกล่าวข้างต้น องค์การคลังสินค้าจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองการบริหารจัดการและการให้บริการได้อย่างรวดเร็วทันสมัย และส่งเสริมให้มีรูปแบบการให้บริการเชิงรุกได้อย่างมีคุณภาพ โดยมีการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เช่น แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น รวมทั้งการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน เช่น โครงสร้างหน่วยงาน ภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ พันธกิจของแต่ละหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการที่สามารถบูรณาการและการใช้งานร่วมกันทั้งส่วนของโครงสร้างพื้นฐานและข้อมูลได้อย่างคุ้มค่า มีความถูกต้อง ปลอดภัย และเชื่อถือได้

องค์การคลังสินค้า จึงมีการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ขององค์การคลังสินค้า เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน ๕ ปี และสิ้นสุดช่วงระยะเวลาการใช้แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และจะมีการใช้แผนงานต่อเนื่องจนถึง พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการและการจัดการงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า และหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์มีความต่อเนื่องสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงเห็นควรทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ขององค์การคลังสินค้า เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐–๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า แบ่งออกเป็น ๖ บท ซึ่งในแต่ละบทมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

บทที่ ๑ บทนำ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ โครงสร้างองค์กร และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนโครงสร้างการนำเสนอแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า ในเบื้องต้น

บทที่ ๒ สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า

สถานภาพปัจจุบันและผลการวิเคราะห์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งภายในและภายนอกขององค์การคลังสินค้า รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคหรือข้อจำกัด ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกด้วย

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ค่านิยม และยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า ตลอดจนความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของแผนงานระดับชาติ

บทที่ ๔ กรอบแนวคิดในการทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า

กรอบแนวคิดในทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ เพื่อให้การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า สามารถให้บริการข้อมูลดิจิทัล (Digital Content) หรือสร้างนวัตกรรมการให้บริการแก่ภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน และหน่วยงานภาครัฐ โดยการมีพัฒนาอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง รองรับการบูรณาการและการให้บริการข้อมูล ด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักวิชาการ สอดคล้องต่อระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นประโยชน์ต่อการนำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ฉบับนี้ไปสู่การปฏิบัติ และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

บทที่ ๕ แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐–๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า

วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และตัวชี้วัด เป็นรายแผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า รวมทั้งตารางสรุปงบประมาณเป็นรายยุทธศาสตร์

บทที่ ๖ การบริหารจัดการ การติดตาม และการประเมินผล

โครงสร้างการบริหารจัดการ กระบวนการบริหารจัดการ และการติดตามประเมินผลที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า

๑.๑ วิสัยทัศน์ขององค์การคลังสินค้า

"เป็นองค์กรที่เป็นเลิศ ด้านการบริหารจัดการคลังสินค้า การค้าและบริการสินค้าเกษตร
ด้วยความมุ่งมั่นตามหลักธรรมาธิบาล"

๑.๒ พันธกิจขององค์การคลังสินค้า

๑) เป็นพันธมิตรกับธุรกิจภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของทรัพย์สินและกิจการขององค์การให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒) เชื่อมโยงกับเครือข่ายของเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ธุรกิจเอสเอ็มอี เพื่อหาแหล่งผลิตสินค้าพืชผลทางการเกษตร และประมง สินค้าแปรรูป กึ่งแปรรูป OTOP และอื่น ๆ เข้าสู่ช่องทางการจัดจำหน่าย

๓) ส่งเสริมและเชื่อมโยงในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development) เพื่อสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกร และตอบสนองต่อความต้องการของตลาด (Demand Side)

๔) มุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้และเชี่ยวชาญเพื่อเพิ่มทักษะ ในเชิงพาณิชย์และสินค้าเกษตรผสมผสานประยุกต์ใช้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๕) พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง ให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาเซียน ตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑.๓ ยุทธศาสตร์ขององค์การคลังสินค้า

๑) สร้างศักยภาพองค์กรเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

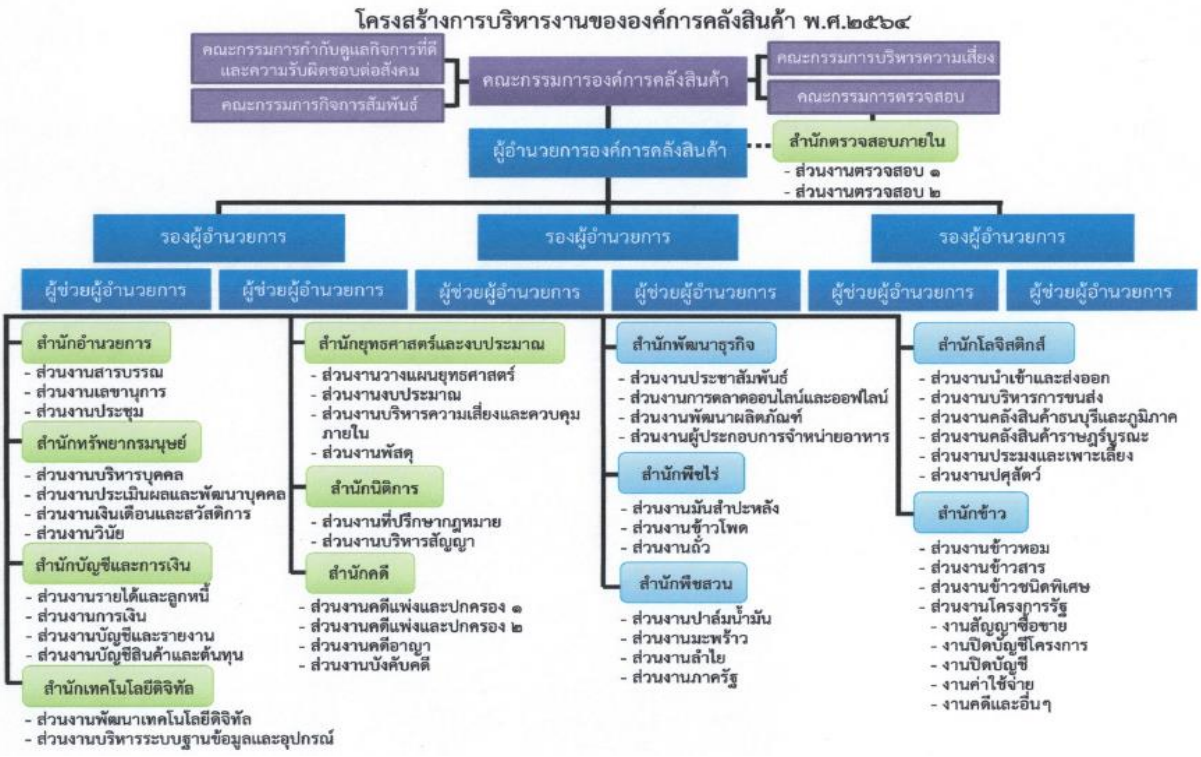
๒) เป็นกลไกสนับสนุนสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชนให้มีช่องทางการจำหน่ายมากขึ้น

๓) เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการสร้างรายได้ขององค์กรเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

๔) สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Thailand ๔.๐ และแผน Digital Economy

๕) ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม

๑.๔ โครงสร้างหน่วยงานขององค์การคลังสินค้า



รูปที่ ๑-๑ โครงสร้างการบริหารขององค์การคลังสินค้า พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๕ หน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การคลังสินค้า

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า พ.ศ. ๒๔๙๘ มาตรา ๕ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๘ ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์การมีสำนักงานใหญ่อยู่ในจังหวัดนนทบุรี และจะตั้งสำนักงานสาขาหรือตัวแทน ณ ที่ใดภายในหรือภายนอกราชอาณาจักรก็ได้ การตั้งสำนักงานสาขาภายนอกราชอาณาจักรจะต้องได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรี มาตรา ๖ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๐ ใช้ตั้งแต่วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๔๐ กำหนดให้องค์การคลังสินค้า มีวัตถุประสงค์ทำกิจการทั้งปวงเกี่ยวกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค รวมทั้งธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค มาตรา ๗ (๒) (๓) (๕) (๘) แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๔๐ ใช้ตั้งแต่วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๔๐ (๔) แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๑๘ ใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๑๘ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ให้องค์การคลังสินค้ามีอำนาจรวมถึง

๑) ถือกรรมสิทธิ์ครอบครองที่ดินและทรัพย์สินอื่น ๆ มีทรัพย์สิทธิต่าง ๆ สร้าง ซื้อ ขาย เช่า ให้เช่า ให้เช่าซื้อ ยืม ให้ยืม จำนำ รับจำนำจำนอง รับจำนอง จัดหา จำหน่าย แลกเปลี่ยน โอน และรับโอน ด้วยประการใด ๆ ซึ่งที่ดินทรัพย์สินอื่น ๆ หรือสิทธิทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร รับเงิน หรือทรัพย์สิน ที่มีผู้อุทิศให้และดำเนินการเกี่ยวกับเครื่องใช้บริการหรือทรัพย์สินใด ๆ

๒) ทำการผลิต การค้า การรับฝากขาย การสะสม การรวบรวม และการขนส่งสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภค

๓) ประกอบกิจการคลังสินค้า และกิจการเกี่ยวกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภครวมทั้งธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค

๔) ร่วมการงานหรือสมทบกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์แก่กิจการขององค์การ รวมทั้งการเข้าเป็นหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือนิติบุคคลใด โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรี

๕) กู้ยืมเงินถ้าเป็นจำนวนเกินกว่าหนึ่งร้อยล้านบาทต้องได้รับอนุญาตจากคณะรัฐมนตรีก่อน

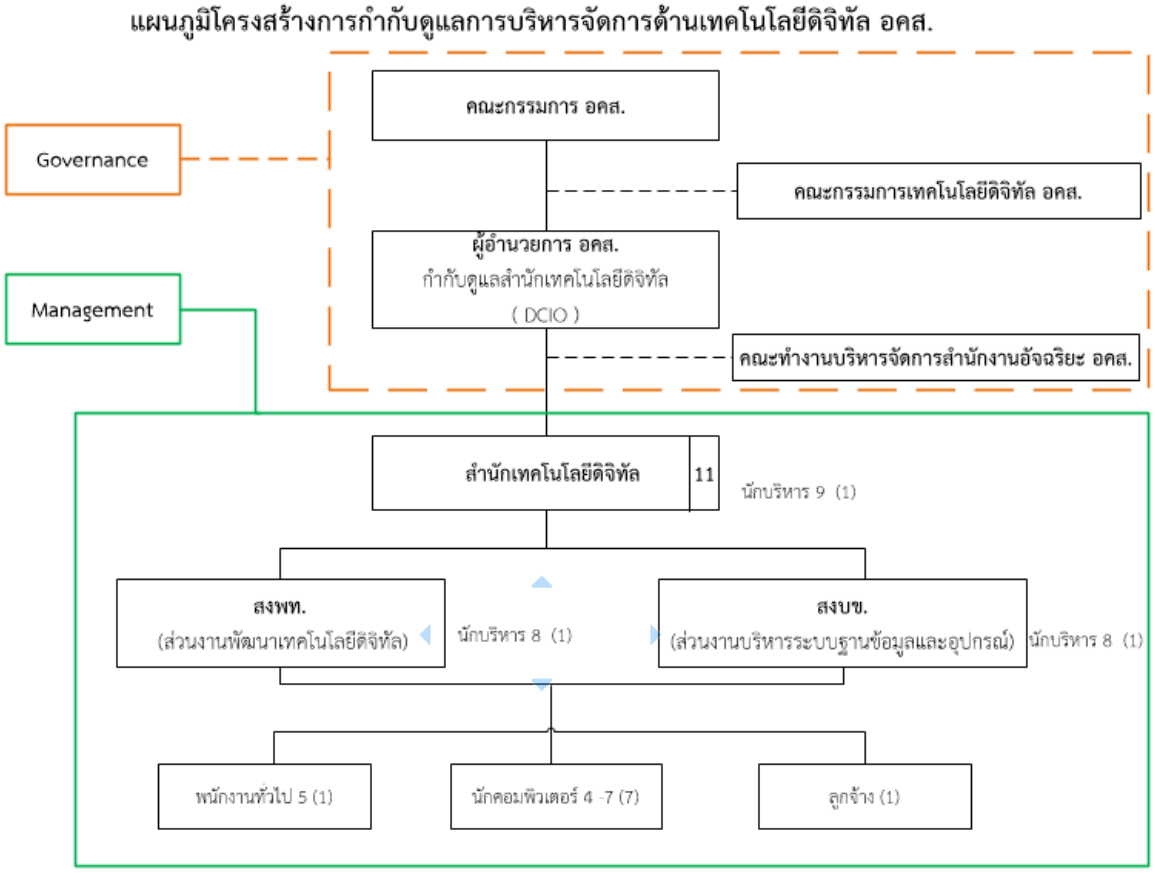
๖) ให้กู้ให้ยืมเงินโดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือด้วยทรัพย์

๗) จัดตั้งฉางข้าวโรงสีคลังสินค้าและร้านค้า

๘) กระทำการอื่นใดเพื่อส่งเสริมการผลิต ตลอดจนกิจการค้าสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคของคนไทยทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

๑.๖ โครงสร้างของสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล

โครงสร้างการกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส. มีรายละเอียด ดังนี้



รูปที่ ๑-๒ โครงสร้างการกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ขององค์การคลังสินค้า

สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของสำนัก สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล แบ่งออกเป็น ๒ ส่วนงาน ดังนี้

๑) ส่วนงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(1) การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของส่วนงาน

(2) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานตาม PA องค์กร และ KPI ตามที่องค์การคลังสินค้า กำหนด

(3) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(4) ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนงาน ออกแบบ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนและรองรับการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับนโยบายขององค์การคลังสินค้า

(5) คิดค้น สร้างสรรค์เทคนิค ประมวลองค์ความรู้ ความก้าวหน้าในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อนำมาบริหารการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเป้าหมาย และวัตถุประสงค์หลักของหน่วยงาน

(6) ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานและวิเคราะห์ปัญหาและ ข้อบกพร่องในการดำเนินการ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาและวางกลยุทธ์การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

(7) สร้างรูปแบบโครงสร้างระบบงานและขั้นตอนการเขียนโปรแกรมประยุกต์

(8) จัดทำโครงสร้าง แฟ้มตารางข้อมูล แฟ้มข้อมูล แฟ้มข้อมูลร่องรอยการใช้งานเพื่อการตรวจสอบให้สอดคล้องกับระบบงานประยุกต์ และการสร้างรูปแบบโครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล พร้อมกำหนดสิทธิการเข้าถึงแฟ้มตารางข้อมูล แฟ้มข้อมูล

(9) จัดทำระบบประกันคุณภาพของระบบงานประยุกต์ให้มีความปลอดภัยต่อการใช้งาน

(10) ให้คำปรึกษา และแนะนำ สนับสนุนด้านเทคนิคการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ โปรแกรมสำเร็จรูป และด้านวิชาการให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

(11) ปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบงานประยุกต์ตามที่ผู้ใช้งานร้องขอหรือแก้ไขข้อบกพร่อง ของโปรแกรม พร้อมทั้งจัดทำและปรับปรุงเอกสารประกอบระบบงานประยุกต์ โปรแกรมคำสั่งและวิธีการใช้งาน

(12) จัดทำรายงานการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส

(13) ปฏิบัติงานสารบรรณ การเบิกจ่ายพัสดุ จัดทำและควบคุมงบประมาณของส่วนงาน

(14) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒) ส่วนงานบริหารระบบฐานข้อมูลและอุปกรณ์ มีหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับ

(1) การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของส่วนงาน

(2) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานตาม PA องค์กร และ KPI ตามที่ อคส. กำหนด

(3) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(4) ติดตั้งและบริหารจัดการระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบรักษาความปลอดภัยให้สอดคล้องกับระบบงานประยุกต์ พร้อมกำหนดสิทธิ์ในการบริหารจัดการและการเข้าสู่ฐานข้อมูล

(5) บริหารจัดการการเชื่อมโยงข้อมูล ทั้งการควบคุมโดยคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสารข้อมูล ซอฟต์แวร์ การจัดการเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ฐานข้อมูล และระบบบริการ

(6) ให้คำแนะนำและสนับสนุนทางด้านวิชาการระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

(7) จัดทำระบบความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบป้องกันภัยการบุกรุก

(8) จัดทำระบบร่องรอยการตรวจสอบของระบบปฏิบัติการระบบฐานข้อมูล ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล และระบบบริการ เพื่อตรวจสอบการใช้งานและผู้บุกรุก

(9) จัดทำสำเนาโปรแกรมคำสั่ง ระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบรักษาความปลอดภัย

(10) ดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล และระบบบริการ

(11) จัดทำแผนกระบวนการกู้ระบบ แผนการรองรับเหตุสุดวิสัย และบริหารจัดการศูนย์สำรองฉุกเฉินนอกศูนย์ข้อมูลกลาง

(12)ติดตามการใช้งาน ปรับแต่ง ควบคุมดูแล และติดตามสถานการณ์การทำงานของระบบปฏิบัติการเครื่อง คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบรักษาความปลอดภัย

(13)จัดทำระบบบริหารข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปหลักเกณฑ์กับ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำข้อกำหนดการใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูล

(14)จัดทำเอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล และระบบบริการ

(15)จัดเก็บเอกสารประกอบระบบงานประยุกต์ โปรแกรมคำสั่ง และคู่มือการใช้งาน

(16)ควบคุมดูแลการใช้งานห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์

(17)ดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

(18)ควบคุมดูแลสื่อข้อมูลและวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

(19)จัดทำรายงานและประเมินผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส

(20)ปฏิบัติงานสารบรรณ การเบิกจ่ายพัสดุ จัดทำและควบคุมงบประมาณของส่วนงานบริหารระบบฐานข้อมูลและอุปกรณ์

(21)ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๗ หลักเกณฑ์การคัดเลือกโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ที่มีการนำเสนอของบประมาณ ดังนี้

๑) จัดทำแบบประเมินก่อนจัดทำโครงการพัฒนา/ปรับปรุงระบบดิจิทัล เพื่อตรวจสอบสภาพความพร้อมในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีแผนงบประมาณและความเสี่ยงในการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒) การคิดคะแนนคัดเลือกโครงการ พิจารณาจากความสำคัญเชิงกลยุทธ์ และความพร้อมในการขับเคลื่อน

ความสำคัญเชิงกลยุทธ์		ความพร้อมในการขับเคลื่อน			
กลยุทธ์ดำเนินโครงการ	**คะแนน**	**ความพร้อมจัดทำโครงการ**	**คะแนน**	**นโยบายขององค์กร**	**คะแนน**
มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์/โครงการระดับชาติ	๕	งบประมาณดำเนินการ	๕	ความจำเป็นเร่งด่วนในการตอบสนองนโยบายรัฐบาล/คณะกรรมการบริหาร อคส./คณะทำงาน CIO/คณะกรรมการจัดการ (MC) /ผู้อำนวยการ/ผู้บริหารระดับสูง	๕
มีความสอดคล้องกับพันธกิจ/ยุทธศาสตร์ของ อคส.	๔	ด้านบุคลกรรองรับการดำเนินโครงการ	๔	สร้างรายได้และมูลค่าเพิ่มอย่างคุ้มค่าให้แก่ อคส. หรือลูกค้า	๔

ความสำคัญเชิงกลยุทธ์		ความพร้อมในการขับเคลื่อน			
กลยุทธ์ดำเนินโครงการ	**คะแนน**	**ความพร้อมจัดทำโครงการ**	**คะแนน**	**นโยบายขององค์กร**	**คะแนน**
มีความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล/คณะกรรมการบริหาร อคส./คณะทำงาน CIO/ผู้อำนวยการ	๓	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น เครื่องแม่ข่าย ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ เป็นต้น	๓	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกิจของ อคส.	๓
มีการกำหนดไว้ในแผนวิสาหกิจองค์การคลังสินค้า พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔	๒	มีการปฏิบัติงานจริงตามกระบวนการปฏิบัติงาน	๒	อำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ลูกค้าของ อคส.	๒
มีการกำหนดไว้ในแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ขององค์การคลังสินค้า (ต่อเนื่อง ๒๕๖๕)	๑	มีคู่มือและกระบวนการปฏิบัติงานรองรับ	๑	อำนวยความสะดวกในการบริหารและการปฏิบัติงานของบุคลากร อคส. /ความต้องการของผู้ใช้งาน (Request Form)	๑
คะแนนสูงสุดแต่ละปัจจัย					

สรุปคะแนนประเมิน _____ = _____

<u>หมายเหตุ</u> การคิดคะแนน หากแต่ละปัจจัยมีระดับคะแนนหลายรายการ ให้ใช้คะแนนสูงสุดแต่ละปัจจัยนั้น

ตาราง ๑-๑ การคิดคะแนนคัดเลือกโครงการ

๓) การจัดลำดับความสำคัญโครงการ

แกน	**ปัจจัย**	**น้ำหนัก**	**คะแนน**	
			๑	**๒**
ความสำคัญเชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ดำเนินโครงการ	๑๐๐%	กำหนดแผนงาน/โครงการ (คะแนนประเมิน ๑-๒ คะแนน)	เริ่มจัดทำโครงการ (คะแนนประเมิน ๓-๕ คะแนน)
ความพร้อมในการขับเคลื่อน	ความพร้อมจัดทำโครงการ	๕๐%	เริ่มดำเนินการ (คะแนนประเมิน ๑-๒ คะแนน)	มีคู่มือและปฏิบัติงานจริงตามกระบวนการ (คะแนนประเมิน ๓-๕ คะแนน)
	นโยบายขององค์กร	๕๐%	ผลักดันและดำเนินการภายใน ๒-๕ ปี (คะแนนประเมิน ๑-๒ คะแนน)	ผลักดันและดำเนินการภายใน ๑ ปี (คะแนนประเมิน ๓-๕ คะแนน)

<u>หมายเหตุ</u> คะแนนประเมิน มาจาก คะแนนสูงสุดของแต่ละปัจจัย

ตาราง ๑-๒ การจัดลำดับความสำคัญและน้ำหนักคะแนน

บทที่ ๒

สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ขององค์การคลังสินค้า

บทที่ ๒
สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า

การวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้าจำเป็นที่จะต้องทราบสถานภาพปัจจุบัน จึงได้ทำการสำรวจด้านระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานและฐานข้อมูล จากนั้นได้นำผลการสำรวจมาวิเคราะห์ร่วมกับความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสภาวะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๒.๑ สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

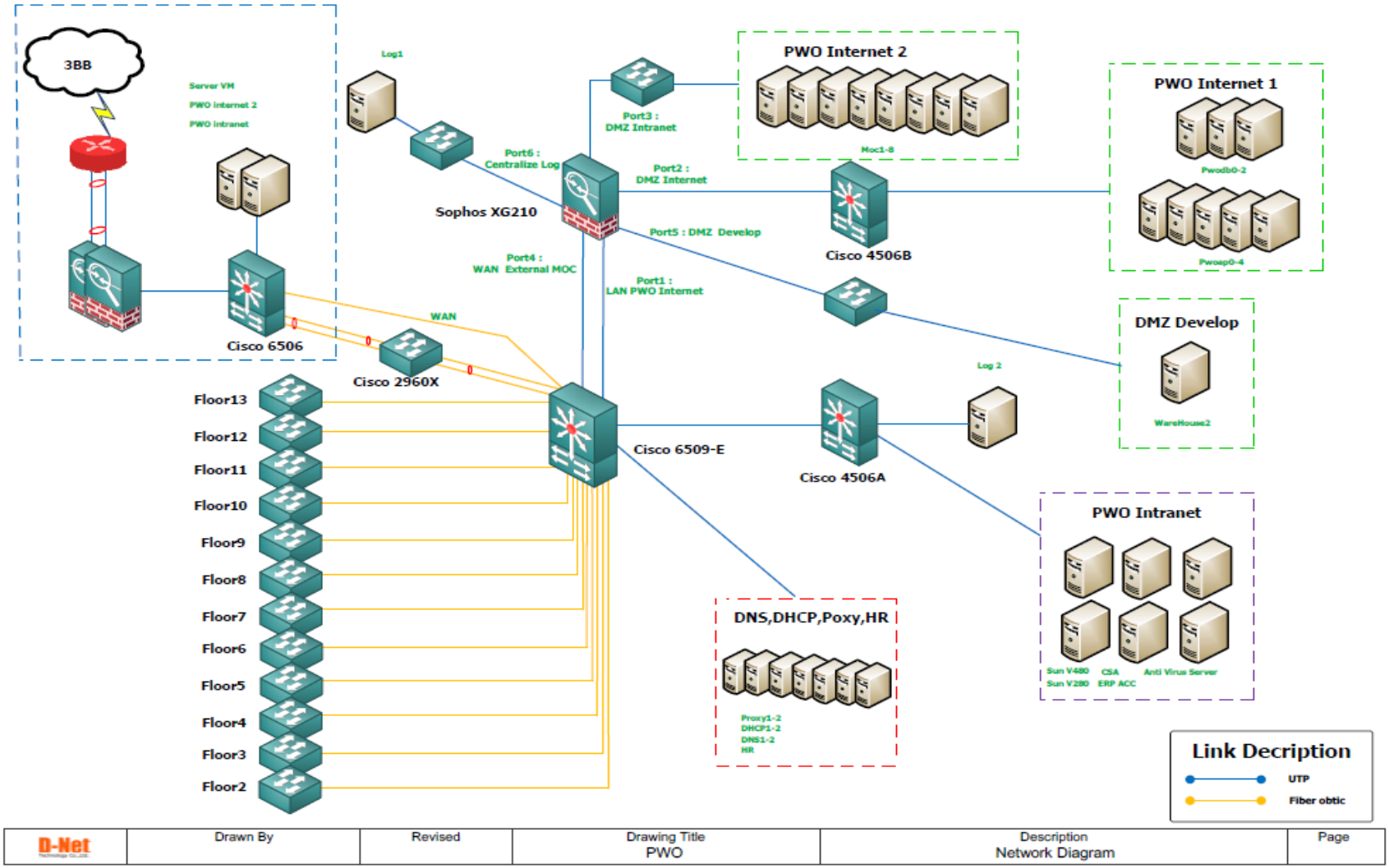
๒.๑.๑ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

ตารางที่ ๒-๑ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

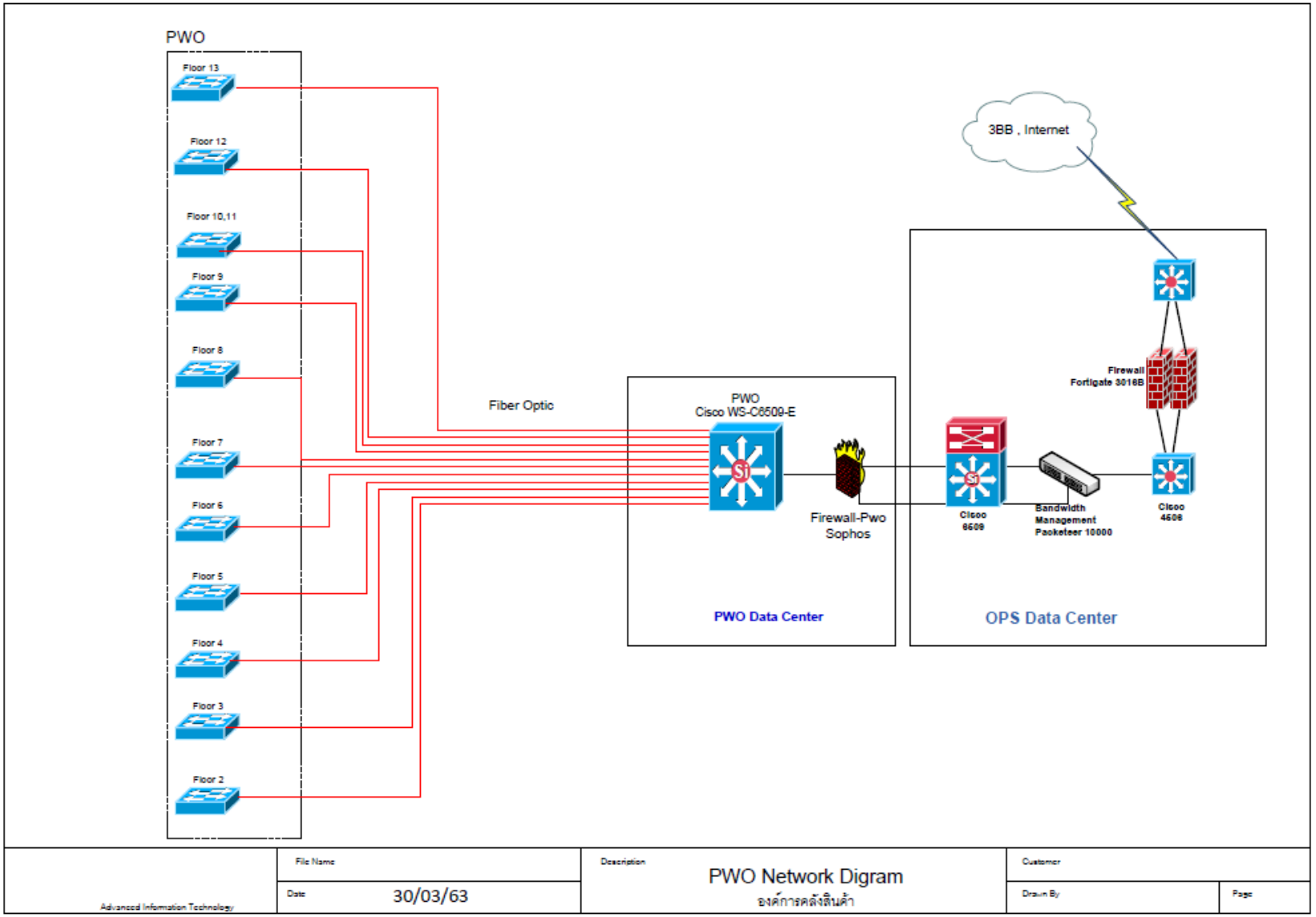
รายการ	ปีที่จัดหาและนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มาใช้งานแต่ละปี														
	๒๕๖๔	๒๕๖๓	๒๕๖๒	๒๕๖๑	๒๕๖๐	๒๕๕๙	๒๕๕๘	๒๕๕๗	๒๕๕๖	๒๕๕๕	๒๕๕๔	๒๕๕๓	๒๕๕๒	ก่อนปี ๒๕๕๒	รวม
เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	-	๑	-	-	-	-	-	๘	๕	-	๑๑	๔	-	๑๓	**๔๒**
เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	-	๔	-	-	-	-	-	๑๕๗	-	-	-	๑๐	-	-	๑๗๑
เครื่องคอมพิวเตอร์ IPC	๑๙	๑๑	๓๙	๓๐	๒๘	-	-	๕๙๙	-	-	-	-	-	-	**๗๐๗**
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Note Book)	-	-	-	-	-	-	๒๕	-	-	-	-	-	-	๖๔	**๘๙**
เครื่องพิมพ์ชนิดหัวเข็ม (Dot Matrix Printer)	-	-	-	-	-	-	-	๒๘	-	-	-	-	-	๓	**๓๑**
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet)	-	๑	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	**๒**
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ	-	-	-	-	-	-	-	๖๓	-	-	-	-	-	๑๘	**๘๑**
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี	-	๑	-	-	-	๖	-	๑	-	-	-	๑	-	๑	**๑๐**
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์สี	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**๑**
สแกนเนอร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๘	-	-	**๓๘**
เครื่องสำรองไฟฟ้า	-	-	-	-	๖๒	-	-	๒๐๖	-	-	-	-	-	๗	**๒๗๕**
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ	-	๔๐	๓๓	๒๙	๓๑	-	-	๒๗๔	-	-	-	-	-	-	**๔๐๗**

หมายเหตุ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เมื่อปี ๒๕๕๗ และมีการจัดสรรติดตั้งใช้งานเพิ่มเติมต่อเนื่อง

๒.๑.๒ ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์



รูปที่ ๒-๑ แผนผังเครือข่าย (Network Diagram) ขององค์การคลังสินค้า



รูปที่ ๒-๒ แผนผังภาพรวมการเชื่อมโยงเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า

องค์การคลังสินค้า มีการเชื่อมโยงวงจรหลักของระบบเครือข่าย Internet (๓BB ISP) มาจากกระทรวงพาณิชย์ (MOC) ผ่านสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ (OPS) ซึ่งเป็น Central Node โดยได้เชื่อมสัญญาณด้วย Fiber Optic Cable เข้าสู่ Core Switch (CISCO ๖๕๐๙E) และ Firewall (Watch Guard XTM ๘๓๐ Firewall Appliance) เข้ามายังองค์การคลังสินค้า เมื่อเชื่อมสัญญาณเข้ามายังองค์การคลังสินค้า ซึ่งจะมีระบบการบริหารจัดการเครือข่าย โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วนคือ

๑. การเชื่อมต่อระบบ Network ด้วย Fiber Optic Cable เพื่อเป็นการแบ่งปันทรัพยากร (Share Resource) และกระจายสัญญาณเครือข่าย Internet ไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่อยู่ภายใต้สังกัดขององค์การคลังสินค้า ผ่าน Core Switch (CISCO ๖๕๐๙E) เข้าสู่ Distribution Switch ทั้ง ๑๒ ชั้นภายในอาคาร ๒ กระทรวงพาณิชย์

๒. เชื่อมโยงระบบ Back Office และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็นแม่ข่าย (Server Farm) ผ่าน Core Switch (CISCO ๖๕๐๙E) และ Firewall (Watch Guard XTM ๘๓๐ Firewall Appliance) ด้วย UTP Cable ภายในบริเวณ Server Room องค์การคลังสินค้า (PWO) เพื่อบริหารจัดการ และ Share Resource ไปยังเครื่องลูกข่าย (Clients) รวมถึงให้บริการ Service ต่างๆ ภายในองค์การคลังสินค้า (PWO) อาทิ เช่น Intranet, Internet, DNS, DHCP, DMZ Zone และ Centralize Log เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ

อุปกรณ์ Broader Router เป็นอุปกรณ์เชื่อมต่อไปยังอินเทอร์เน็ต ส่วนอุปกรณ์ Distributed Switch เป็นอุปกรณ์เชื่อมต่อผู้ใช้งาน ดังนั้นอุปกรณ์ดังกล่าวควรมีการ Backup และติดตั้งอุปกรณ์แบบ Redundancy โดยกำหนดให้เป็นแบบ Active-Standby หรือ Active-Active เพื่อให้มีการกระจาย Workload ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้มากขึ้น

๒.๑.๓ระบบงานและฐานข้อมูล

ตารางที่ ๒-๒ ระบบงานและฐานข้อมูล

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
๑. ระบบอินเตอร์เน็ต/ อินทราเน็ต	- ระบบ Back end สำหรับบริหารจัดการเว็บไซต์ อคส.,สถิติการเข้าเว็บไซต์ - ระบบ Front end สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าว กิจกรรม และข้อมูลของ อคส. ทั้งภายใน (Intranet) และภายนอก (Internet)	- Cent OS ๖ - Apache + MySQL Server - CMS(PHP) Easy Web Time	<u>ระบบ Back end</u> - ส่วนงานประชาสัมพันธ์ - ส่วนงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล - ส่วนงานอื่นที่ต้องเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ (ตามสิทธิ์) <u>ระบบ Front end</u> - เจ้าหน้าที่ อคส. และประชาชน	Web base
๒. ระบบยืนยันตัวตน (Authentication)	- สำหรับบริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ และตรวจสอบการใช้งานเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ของ อคส.	- อุปกรณ์ Firewall ยี่ห้อ Sophos - โปรแกรม Sophos	- ส่วนงานบริหารระบบฐานข้อมูลและอุปกรณ์ใช้งานสำหรับบริหารจัดการและตรวจสอบการใช้งานเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ของ อคส.	Web base
๓. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (สำนักงานปลัด พณ. เป็นเจ้าภาพในการจ้างพัฒนาระบบฯ และจ้างบำรุงรักษา)	ระบบจัดการงานสารบรรณด้านเอกสารรับเข้า ส่งออก กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ จองห้องประชุม จองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์	- Windows Server ๒๐๐๘ - SQLServer ๒๐๐๘ - Package (Informa)	- ระบบจัดการงานสารบรรณด้านเอกสารรับเข้า ส่งออก - กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ - หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ - จองห้องประชุม	Web base สามารถรับ–ส่งเอกสารระหว่างกรมในกระทรวงได้
๔. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (eMail)	ระบบบริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ eMail อคส. และการตั้งค่าสำหรับบริหารจัดการระบบ eMail	อคส. ใช้งานในลักษณะร่วมใช้บริการ	- ส่วนงานบริหารระบบฐานข้อมูลและอุปกรณ์เป็นผู้ดูแลระบบฯ โดยประสานกับ สพร.	

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
(สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล : สพร. เป็นเจ้าของระบบ)		Cloud Software as a Service	- พนักงาน/ลูกจ้าง อคส. เป็นผู้ใช้งาน	
๕. ระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	- บันทึก/ติดตาม/รายงานผล การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน - แสดง Early Warning และรายงาน Risk Map แสดงระดับความเสี่ยง - แสดงเมนู Risk Profile จุดอ่อนของการควบคุมภายใน	-Windows Server ๒๐๐๘ - My SQL ๕.๐ - PHP	- ส่วนงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเป็นหน่วยงานที่บริหารจัดการระบบ - ทุกส่วนงาน เป็นผู้ใช้งาน เพื่อบันทึกข้อมูลกระบวนการ/การปฏิบัติงาน/โครงการของส่วนงาน - ทุกส่วนงาน เป็นผู้ใช้งาน เพื่อให้แสดง Early Warning และแสดงจุดอ่อนของการควบคุมภายใน และรายงานแสดงระดับความเสี่ยง Risk Map	Web base
๖. ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน/ลูกจ้าง	ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งพนักงานของพนักงานและลูกจ้าง	Windows Server๒๐๑๒ - MS-SQL - PHP	- ส่วนงานประเมินผลและพัฒนาบุคคล เป็นหน่วยงานที่บริหารจัดการระบบ เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - พนักงาน และลูกจ้าง บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบและประเมินตนเองก่อนให้ผู้บังคับบัญชาประเมินอีกครั้ง - สำนักทรัพยากรมนุษย์/สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Web base
๗. ระบบสารบบคดี	- บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดีต่างๆ ของ อคส. บันทึกข้อมูลคดีอาญา คดีแพ่ง และสถานะของการดำเนินงานแต่ละคดี	-Windows ๒๐๐๓ - SQL Server ๒๐๐๐ - Package	- สำนักคดี เป็นผู้ใช้งานระบบในการบันทึกเกี่ยวข้องคดีต่างๆ ของ อคส. - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไข	Web base

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
	- บันทึกข้อมูลขั้นตอนการสืบทรัพย์และการบังคับคดี -พิมพ์รายงานข้อมูลคดีตามเงื่อนไขที่กำหนด	(Crypbot)	ปัญหา	
๘. ระบบรับจำนำข้าวออนไลน์ (Semi Online)	- การจัดทำเอกสารและพิมพ์รายงานในการรับจำนำข้าวเปลือก ณ จุดรับฝาก - การรับ-จ่ายข้าวสารของคลังกลาง และพิมพ์รายงาน	-Oracle Sun Solaris - Oracle ๑๑g Web App. -JAVA -Eclipse Indigo Mobile App. -JAVA -Eclipse, Web view	ปัจจุบันไม่มีการใช้งานในการบันทึกข้อมูลโครงการรับจำนำ เนื่องจากไม่มีโครงการรับจำนำข้าวเปลือกจากรัฐบาล - ในระบบมีข้อมูลการรับจำนำของโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ปีการผลิต ๒๕๕๕/๕๖ และโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต ๒๕๕๖/๕๗ - ส่วนงานโครงการรัฐ เป็นผู้ใช้งานระบบสำหรับสอบถามข้อมูลใบรับฝากที่มีการบันทึกไว้ เพื่อตรวจสอบ หรือใช้เป็นข้อมูลในการบันทึกข้อมูลในระบบคลังสินค้า (ระบบสารสนเทศ ERP ๑๒ ระบบ) - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูระบบ	Web base การใช้งานต้องใช้กับเครื่อง IPC ของ อคส.
๙. ระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง	- การบันทึกและรายงานปริมาณข้าวสารสถานะผังกองข้าวสาร โครงการนโยบายรัฐ ในคลังสินค้ากลาง และพิมพ์รายงานข้อมูลผังกองข้าว - ประมวลนำเข้าข้อมูลใบส่งสินค้า จากระบบสารสนเทศ ERP เข้าระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง และประมวลผลนำเข้าข้อมูลการตัดจ่ายสินค้าจากระบบรายงานสถานะข้าวคงคลังเข้าระบบ ERP	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - PHP, Web Logic, MySQL	- สำนักข้าว เป็นหน่วยงานที่ใช้ระบบ โดยมีหัวหน้าคลังสินค้าทุกจังหวัด บันทึกข้อมูลปริมาณข้าวสารในคลังสินค้าที่กำกับดูแล และพิมพ์รายงานข้อมูลผังกองข้าวย้อนหลังได้ - ส่วนงานโครงการรัฐ สำนักข้าวเป็นหน่วยงานที่ใช้ระบบในการออกเอกสารใบส่งสินค้า เพื่อให้หัวหน้าคลังสินค้าทุกจังหวัด นำไปใช้ใน	Web base มีการเชื่อมโยงข้อมูลของระบบกับระบบติดตามการจ่ายเงิน ของ อคส. และเชื่อมโยงกับระบบ

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
	- การบันทึกข้อมูลใบจ่ายสินค้าและรายงานการตัดจ่ายข้าวสารตามใบส่งสินค้า แยกตามโครงการ โดยเพิ่มคอลัมน์ เลขที่/วันที่ของสัญญา		การตัดจ่ายสินค้าออกจากคลัง และพิมพ์รายงานการตัดจ่ายสินค้า - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	PMOC ของกระทรวงพาณิชย์
๑๐. ระบบติดตามการจ่ายเงิน อคส.	- จัดทำใบตั้งเบิกค่าใช้จ่ายโครงการนโยบายรัฐ โดยเชื่อมโยงข้อมูลปริมาณข้าวสารจากระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง สำหรับคำนวณค่าเช่าคลัง - หน่วยงานภายใน อคส. ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการเบิกจ่ายบันทึกสถานะการดำเนินการแต่ละขั้นตอนในระบบ -ผู้ประกอบการ(ตามสัญญา) สามารถ login เพื่อติดตามสถานะ การเบิกจ่ายค่าเช่าคลังและค่าฝากเก็บได้ผ่านระบบเว็บแอปพลิเคชั่น - ประมวลผลนำเข้าข้อมูลเลขที่/วันที่กันงบ เลขที่/วันที่ใบเตรียมจ่าย เลขที่/วันที่ใบจ่ายเงิน และยอดการเบิก-จ่าย/คงเหลือจากการกันงบ จากระบบสารสนเทศ ERP เข้าสู่ระบบติดตามการจ่ายเงิน อคส.		- สำนักข้าว /สำนักบัญชีและการเงิน เป็นผู้ใช้ระบบ โดยมีหัวหน้าคลังสินค้าต่างจังหวัดทำการตั้งเบิกค่าใช้จ่ายเข้ามาในระบบ และส่งเอกสารตั้งเบิกในระบบให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบส่วนงานโครงการรัฐ เพื่อทำการขออนุมัติค่าใช้ จ่ายตามสายงาน - สำนักบัญชีและการเงิน ทำตามกระบวนการเบิกค่าใช้จ่ายในระบบตั้งแต่ การกันงบประมาณ/ตรวจจ่าย/ทำเช็ค/ใบโอน/ใบถอน ขออนุมัติ/ลงนามเช็ค จ่ายเงินตามอำนาจวงเงิน - สำนักข้าว /สำนักบัญชีและการเงิน เป็นผู้ใช้ระบบ โดยการดึงข้อมูลเลขที่/วันที่ กันงบประมาณ ,ใบเตรียมจ่าย, ใบจ่ายเงิน และยอดการเบิก-จ่าย/คงเหลือจากการกันงบ จากระบบสารสนเทศ ERP - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
๑๑. ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้	เก็บรวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ตามหมวดหมู่ที่กำหนด	- Windows Server๒๐๐๘ - MySQL๕.๐ - PHP,JAVA	- เป็นระบบแห่งการเรียนรู้ ให้ศึกษาหาความรู้ซึ่งมี ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ของ อคส.เป็นผู้ใช้ระบบ โดยแบ่งเป็นหมวดๆ อาทิเช่น หมวดกฎระเบียบ ข้อบังคับ หมวดอาชีวอนามัยในรูปแบบของ e-learning เมื่อศึกษาแล้วสามารถพิมพ์ใบประกาศนียบัตรสำหรับผู้ที่ผ่านการศึกษาในหมวดต่างๆ ได้ - ส่วนงานบริหารบุคคล เป็นผู้ดูแลระบบ	Web base
๑๒. โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express	บันทึกข้อมูล เพื่อออกงบการเงินบัญชี อคส.	-Windows Server๒๐๑๒ - FoxPro	-ส่วนงานบัญชีและรายงาน บันทึกข้อมูลบัญชีสมุดรายวัน ๕ เล่ม ได้แก่ สมุดรายวันทั่วไป, สมุดรายวันจ่าย, สมุดรายวันรับ, สมุดรายวันขาย,สมุดรายวันซื้อ เพื่อออกรายงานกระดาษทำการ, รายงานงบทดลอง, รายงานงบดุล, รายงานงบกำไรขาดทุน - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Share ระบบ LAN
๑๓. ระบบขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	บันทึกข้อมูลการขายสินค้าของร้านค้า อคส. Product of Rice Shop	- Windows	- สำหรับบันทึกการขายสินค้าหน้าร้าน	Stand Alone
๑๔. ระบบงานจัดซื้อสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการรับซื้อสินค้า พิมพ์รายงานและประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้าไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีเจ้าหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเตรียมจ่ายเงิน	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- สำนักพัฒนาธุรกิจ เป็นผู้ใช้ระบบในการออกเอกสารการรับซื้อสินค้า และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้และบัญชีแยกประเภท - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
๑๕. ระบบงานจำหน่ายสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการจำหน่ายสินค้า พิมพ์รายงานและประมวลผลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีลูกหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเสร็จรับเงิน	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- สำนักพัฒนาธุรกิจ เป็นผู้ใช้ระบบในการออกเอกสารการจำหน่ายสินค้า และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้และบัญชีแยกประเภท - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server
๑๖. ระบบงานร้านค้า (โภคภัณฑ์) (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อ/การจำหน่ายสินค้าโภคภัณฑ์บันทึกการรับ-จ่ายสินค้าโภคภัณฑ์ งานสินค้าโภคภัณฑ์คงคลังและจัดพิมพ์รายงาน โดยประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้า ใบส่งสินค้า ใบลด/เพิ่มหนี้ ใบลด/เพิ่มขาย ไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้ ลูกหนี้ และแยกประเภท เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับระบบการเงินเชื่อมโยงไปจัดทำใบเสร็จรับเงินและใบเตรียมจ่ายเงิน	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	ปัจจุบันไม่มีการใช้ระบบ เนื่องจากไม่มีการจัดซื้อ/จำหน่ายสินค้าโภคภัณฑ์	Client-Server
๑๗. ระบบงานคลังสินค้า (ERP)	- โครงการ อคส. : การบันทึกข้อมูลรับ-จ่าย สินค้าและพิมพ์รายงาน รวมทั้งการออกเอกสารแจ้งหนี้ ค่าเช่าคลัง และประมวลผลไปยังระบบบัญชี การประมวลผลต้นทุนสินค้า อคส. - โครงการนโยบายรัฐ : การบันทึกข้อมูลย้อนหลัง – พิมพ์รายงาน การรับ – จ่ายสินค้า การกระทบยอดปริมาณสินค้า การประมวลผลต้นทุนสินค้า	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- สำนักข้าว ส่วนงานโครงการรัฐ เป็นหน่วยงานที่ทำการบันทึกข้อมูลการรับจำนำสินค้าเกษตรของโครงการรัฐบาล - สำนักพัฒนาธุรกิจ ทำการบันทึกข้อมูลการรับสินค้าเข้าคลัง – ตัดจ่ายสินค้าออกจากคลังผ่านระบบงานคลังสินค้า - ส่วนงานคลังสินค้าธนบุรีและภูมิภาค และส่วนงานคลังสินค้าราษฎร์บูรณะ ทำการออก	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
			เอกสารใบแจ้งหนี้ ค่าเช่าคลังสินค้า - ส่วนงานบัญชีสินค้าและต้นทุน สำหรับการประมวลผลและพิมพ์รายงานต้นทุนสินค้า - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	
๑๘. ระบบงานพัสดุ (ERP)	การจัดทำเอกสาร การบันทึกข้อมูล การจัดซื้อ / โอน/ย้าย/ส่งคืน/การเบิกจ่าย/การจัดจำหน่าย พัสดุ-ครุภัณฑ์ของ อคส. และพิมพ์รายงาน	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- ส่วนงานพัสดุ ใช้ในการบันทึกข้อมูลต่างๆ - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server
๑๙. ระบบงานงบประมาณ (ERP)	การบริหารจัดการและการใช้งบประมาณ การตั้งงบประมาณประจำปี การใช้งบ การโอนงบประมาณ และพิมพ์รายงานด้านงบประมาณ บันทึกการอนุมัติงบลงทุน,งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเชื่อมโยงกับระบบพัสดุฯ	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- ส่วนงานงบประมาณ เป็นผู้บริหารจัดการและการใช้งบประมาณ - ทุกส่วนงานภายใน อคส. ใช้สำหรับการกันงบประมาณ - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server
๒๐. ระบบงานบุคคล (ERP)	เก็บประวัติและความเคลื่อนไหวของพนักงานและลูกจ้าง อคส. เพื่อประมวลผล ใช้วางแผนกำลังคนและบริหารบุคคลและจัดพิมพ์รายงาน และเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบเงินเดือน/เงินกู้สวัสดิการ	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- สำนักทรัพยากรมนุษย์ เป็นผู้บริหารจัดการข้อมูลพนักงาน และลูกจ้าง - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server
๒๑. ระบบงานเงินเดือนและเงินกู้สวัสดิการ (ERP)	- การจ่ายเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง พิมพ์รายงานการจ่ายเงินเดือน เตรียมข้อมูลเงินได้สุทธิส่งธนาคาร แสดงสถานะลดหย่อนต่าง ๆ และพิมพ์ใบรับรองการ	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/	- ส่วนงานเงินเดือนและสวัสดิการ เป็นผู้บริหารจัดการการจ่ายเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง - ส่วนงานบัญชีและรายงานเป็นผู้ใช้งานในส่วน	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
	หักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่พนักงาน - การเชื่อมโยงข้อมูลเงินกู้สวัสดิการมาจากส่วนงานระบบบัญชี การพิมพ์รายงาน ประมวลผลข้อมูลเงินกู้สวัสดิการไปยังระบบงานการเงิน	PL\SQL	ของเงินกู้สวัสดิการ - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	
๒๒. ระบบงานการเงิน (ERP)	การออกเอกสารและพิมพ์รายงานการรับ-จ่ายเงินของงานรับเงิน งานตรวจจ่าย และงานจ่ายเงิน รวมทั้งสามารถประมวลผลไปยังระบบบัญชีแยกประเภท	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- สำนักบัญชีและการเงิน เป็นผู้บันทึกการรับ-จ่ายเงิน และออกเอกสารทางการเงิน - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server
๒๓ ระบบงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีเจ้าหนี้ และการชำระหนี้ เจ้าหนี้พิมพ์รายงานสรุป ส่งข้อมูลเจ้าหนี้รายตัวไปบัญชีแยกประเภท	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- ส่วนงานบัญชีและรายงาน เป็นผู้บริหารจัดการรับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีเจ้าหนี้และการชำระหนี้ - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server
๒๔. ระบบงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีลูกหนี้ และการชำระหนี้ของลูกหนี้ พิมพ์รายงานสรุป	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- ส่วนงานบัญชีและรายงาน เป็นผู้บริหารจัดการรับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีลูกหนี้และการชำระหนี้ - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server
๒๕. ระบบงานบัญชีแยกประเภท (ERP)	รับข้อมูลจากระบบที่เกี่ยวข้อง ระบบจัดซื้อ/จำหน่าย การเงิน เพื่อตรวจสอบรายการประจำวัน จัดทำสมุดรายวันซื้อ ขาย รับเงิน จ่ายเงิน และทั่วไป	- Solaris ๑๐ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- ส่วนงานบัญชีและรายงาน เป็นผู้บริหารจัดการรับข้อมูลระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบรายงานประจำวัน - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
๒๖.ระบบ E-PAYMENT KTB Corporate Online	- การจ่ายเงิน การรับเงิน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment KTB Corporate Online)	https://www.newcb.ktb.co.th/	- สำนักบัญชีและการเงิน เป็นผู้บันทึกการรับ-จ่ายเงิน และออกเอกสารทางการเงิน - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Web App
๒๗.ระบบทรัพยากรบุคคล (สแกนนิ้วมือ การลา วินัย)	- การบริหารงานลงเวลาปฏิบัติงาน การลาของพนักงาน ค่าล่วงเวลา และงานวินัยพนักงาน ของ อคส. - การแสดงผลและการพิมพ์รายงาน	- Web Tier IIS - My SQL - PHP, JAVA SCRIPT	- สำนักทรัพยากรมนุษย์/ส่วนงานวินัย เป็นผู้บริหารจัดการข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติงานและงานด้านวินัยของพนักงาน - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Web-Server
๒๘.เพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีแยกประเภท	จัดทำบัญชีโครงการ,จัดทำบัญชีรวมงบระดับองค์กร, ออกงบการเงินระดับโครงการ,ออกงบการเงินระดับองค์กร, ระบบรักษาความปลอดภัย, การเชื่อมโยงข้อมูล	- Solaris ๑๑ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- ส่วนงานบัญชีและรายงาน เป็นผู้บริหารจัดการรับข้อมูลระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบรายงานประจำวัน - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Web-Server
๒๙.ระบบบริหารงานสัญญา	- บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาต่างๆ ของ อคส. - บันทึกข้อมูลจัดทำร่างสัญญา/ร่างข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ - บันทึกข้อมูลหลักประกันสัญญา ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงหลักประกันสัญญา การขยายหลักประกันสัญญา และคืนหลักประกันสัญญา - บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการรับชำระเงิน/การจ่ายเงินตามสัญญา - บันทึกข้อมูลทะเบียนคุมการรับต้นฉบับสัญญาและต้นฉบับหนังสือค้ำประกัน	- Solaris ๑๑ - Oracle ๑๑g - Developer๒๐๐๐/ PL\SQL	- ส่วนงานที่จัดทำสัญญาต่างๆ ของ อคส. และส่วนงานที่จัดทำทะเบียบคุมการรับต้นฉบับสัญญาและต้นฉบับหนังสือค้ำประกัน เป็นผู้ใช้งานระบบในการบันทึกเกี่ยวข้องกับสัญญา - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Web base

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
๓๐.ระบบบริหารงานคดี	- บริหารและติดตามงานด้านคดี - บันทึกข้อมูลและพิมพ์รายงานข้อมูล คดีและการบังคับคดี - เชื่อมโยงระบบบังคับคดี กับระบบคดี และเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ ERP เช่น ทะเบียนโครงการ ,ทะเบียนผู้ประกอบการ	-Windows ๒๐๐๓ - SQL Server ๒๐๐๐ - Package (Crypbot)	- สำนักคดี เป็นผู้ใช้งานระบบในการบริหารและติดตามงานด้านคดี การบันทึกเกี่ยวข้องคดีต่างๆ ของ อคส. - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Web base
๓๑.เพิ่มช่องทางการใช้ Platform ให้ตอบสนองกับภาพลักษณ์การขายสินค้า อคส.	- ระบบ Back end สำหรับบริหารจัดการเว็บไซต์ อคส.,สถิติการเข้าเว็บไซต์ - ระบบ Front end สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าว กิจกรรม และข้อมูลของ อคส. ทั้งภายใน (Intranet) และภายนอก (Internet) - ระบบบริหารจัดการข้อมูล /ระบบบริหารแคตตาล็อคสินค้า / ระบบบริหารจัดการคำสั่งซื้อสินค้า / ระบบแจ้งการชำระเงิน / ระบบสมาชิก	- Cent OS ๖ - Apache + MySQL Server - CMS(PHP) Easy Web Time	<u>ระบบ Back end</u> - ส่วนงานประชาสัมพันธ์ - ส่วนงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล - ส่วนงานอื่นที่ต้องเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ (ตามสิทธิ์) - ส่วนงานการตลาดออนไลน์และออฟไลน์ <u>ระบบ Front end</u> - เจ้าหน้าที่ อคส. และประชาชน	Web base

<u>หมายเหตุ</u>: ความหมายของระดับการใช้งาน

MIS หมายถึง ระบบสารสนเทศที่รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกองค์การอย่างมีหลักเกณฑ์ เพื่อนำมาประมวลผลและจัดรูปแบบให้ได้สารสนเทศที่ช่วยสนับสนุนการทำงาน และการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ ของผู้บริหารเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

TPS หมายถึง ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการบันทึกและประมวลข้อมูลที่เกิดจากการปฏิบัติงานประจำหรืองานขั้นพื้นฐานขององค์การ เช่น การซื้อขายสินค้า การบันทึกจำนวนวัสดุคงคลัง เมื่อใดก็ตามที่มีการทำงานในลักษณะดังกล่าวข้อมูลที่เกี่ยวข้องจะเกิดขึ้นทันที เช่น ทุกครั้งที่มีการขายสินค้า ข้อมูลที่เกิดขึ้นก็คือ ชื่อลูกค้า ประเภทของลูกค้า จำนวนและราคาของสินค้าที่ขายไป รวมทั้งวิธีการชำระเงินของลูกค้า

๒.๒ ผลการวิเคราะห์ สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๒.๑ ผลการประเมินการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลตามยุทธศาสตร์แต่ละด้านของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ต่อเนื่อง ๒๕๖๕) องค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		แผนงานทั้งหมด	แผนงานที่ดำเนินงาน	แผนงานที่ไม่ได้ดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)	๔	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์	๓	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔	การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล	๒	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า	๔	๒	-
รวม		**๑๓**	**๒**	**-**

แผนงาน/โครงการ ตามแผนพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๑๓ แผนงาน/โครงการ

แผนงาน/โครงการที่ดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มี ๒ แผนงาน/โครงการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า

- แผนงานที่ ๒๒ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client) และอุปกรณ์ต่างๆ
    - โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์
- แผนงานที่ ๒๓ บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของ อคส.
    - การจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ERP ๑๒ ระบบ
    - การจ้างบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
    - การจ้างบำรุงรักษาระบบรายงานสถานะข้าวคงคลังและระบบติดตามการจ่ายเงิน
    - การจ้างบำรุงรักษาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
    - การจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (สแกนลายนิ้วมือ)

๒.๒.๒ ผลการวิเคราะห์ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายนอกและสภาวะแวดล้อมภายในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน สัมภาษณ์ผู้บริหาร และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ในเบื้องต้นพอสรุปได้ว่า ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้ใช้งาน แต่เนื่องจากการบริหารจัดการภายใน และการให้บริการมีสถานภาพที่เปลี่ยนแปลงไป ตามยุคสมัยและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ดังนั้น การจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบปัจจุบันให้เพิ่มมากขึ้น สรุปได้ ๕ ด้าน ประกอบด้วย

(๑) ความต้องการด้านนโยบาย

๑.๑) กำหนดมาตรฐานข้อมูลดิจิทัลที่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันระหว่างหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลร่วมกัน

๑.๒) ควรมีการบูรณาการระบบงานที่ใช้ในปัจจุบัน ซึ่งมีการพัฒนาใช้งานบนความต้องการของแต่ละสำนัก รวมทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบปฏิบัติการระบบฐานข้อมูล รูปแบบการนำเสนอที่มีความหลากหลายแพลตฟอร์ม (Platform)

๑.๓) ต้องการให้มีการพัฒนาระบบงานโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาช่วยสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติงาน และการบริหารที่ติดตามตรวจสอบกระบวนการตามบทบาทภารกิจขององค์การคลังสินค้าที่ยังใช้เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลบนเอกสาร

๑.๔) ควรนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาสนับสนุนงานด้าน Font Office และ Back Office เพื่อรองรับนโยบาย Digital economy

๑.๕) การใช้ระบบ Manual ที่ต้องใช้เอกสารในรูปกระดาษมาขยายต่อยอดการบูรณาการ การปฏิบัติงานที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดละเลิกการใช้กระดาษในอนาคต

๑.๖) พิจารณาเรื่องกฎระเบียบต่างๆ รองรับการปฏิบัติงานการบริหาร และการบริการที่เปลี่ยนแปลงเพื่อให้นำไปเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อ้างอิงที่ราชการยอมรับ

๑.๗) กำหนดข้อตกลงการให้บริการด้าน Network ร่วมกันระหว่างองค์การคลังสินค้า (อคส.) และสำนักปลัดกระทรวงพาณิชย์ (สป.) เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้งานได้อย่างมีเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

(๒) ความต้องการด้านระบบคอมพิวเตอร์

๒.๑) ต้องการใช้อุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device) ที่มีประสิทธิภาพมีความทันสมัย พร้อมรองรับการทำงานได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา

๒.๒) ปัจจุบันการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ไม่สามารถรองรับการทำงานที่มีความยืดหยุ่น ซึ่งต้องการความพร้อมที่จะเคลื่อนย้ายไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้ตลอดเวลา รวมทั้งการสั่งการ การติดตามข้อมูลข่าวสารได้ทุกโอกาส

(๓) ความต้องการด้านระบบเครือข่ายและความมั่นคงปลอดภัย

๓.๑) ต้องการให้มีการขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมการใช้งานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่ายให้รองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับติดตามตรวจสอบ เช่น กระทรวงมหาดไทย สำนักงานทะเบียนราษฎร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมส่งเสริมการเกษตร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ฯลฯ

(๔) ความต้องการด้านระบบงานและฐานข้อมูล

๔.๑) จัดเก็บรวบรวมข้อมูลของทุกฝ่ายไว้ที่ศูนย์กลาง เพื่อเป็นการสำรองข้อมูล (Backup Data) ป้องกันการสูญหาย และใช้ประโยชน์ในการเข้าถึงข้อมูลได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุขัดข้อง

๔.๒) ระบบประมวลผลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ซึ่งสามารถจัดทำรายงานนำเสนอได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

๔.๓) ระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับบทบาทภารกิจของ อคส. รวมทั้งผู้ประกอบการโรงสีข้าว สหกรณ์ เพื่อสามารถวิเคราะห์ได้ถึงธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

๔.๔) ระบบสารสนเทศเพื่อบูรณการงานด้านต่าง ๆ ของ อคส. เพื่อการให้งานบริการที่เป็น Front Office และการบริหารจัดการภายในที่เป็น Back Office โดยมีความยืดหยุ่นที่จะรองรับนโยบายการช่วยเหลือเกษตรกรเกี่ยวกับสินค้าเกษตรต่างๆ ในแต่ละช่วงเวลา เพื่อสร้างความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๔.๕) พัฒนาต่อยอดระบบงานด้านการบริหาร กำกับ ติดตาม ความเคลื่อนไหวเหตุการณ์ ที่เกี่ยวกับภารกิจขององค์การคลังสินค้า ให้รองรับการเข้าถึงระบบงานต่าง ๆ บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device)

(๕) ความต้องการด้านบุคลากรและการฝึกอบรม

๕.๑) จัดฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจเข้าถึงระบบงานต่าง ๆ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน การบริหาร และการให้บริการที่มีความหลากหลายรูปแบบ และหลากหลายอุปกรณ์

๕.๒) เสริมสร้างทักษะการพัฒนาระบบงาน สร้างความเข้าใจ ภายใต้โครงการต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ความรู้เฉพาะทาง

๕.๓) ส่งเสริมสนับสนุนการให้ความรู้ในการบริหารจัดการข้อมูล ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (Data Cleansing) การใช้ประโยชน์จากการทำเหมืองข้อมูล (Data Mining) และเทคนิคการพัฒนาคลังข้อมูล (Data Warehouse)

๕.๔) พัฒนาบุคลากรด้านความปลอดภัยเครือข่าย ซึ่งในปัจจุบันมีผู้ไม่ประสงค์ดีโจมตีหน่วยงานต่าง ๆ เป็นจำนวนมากขึ้นเรื่อย ๆ

๕.๕) จัดอบรมหลักสูตรทางด้านการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์

๕.๖) จัดอบรมเพิ่มทักษะการวิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูล ตลอดจนการพัฒนาโปรแกรม Web Based และ Mobile Application ให้แก่นักเทคนิค เนื่องจากเทคโนโลยีมีความเปลี่ยนแปลงเร็ว

๕.๗) จัดอบรมเพิ่มทักษะให้แก่บุคลากรในการนำข้อมูลมาใช้ในเชิงการวิเคราะห์ และการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process Management)

๕.๘) ส่งเสริมสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ

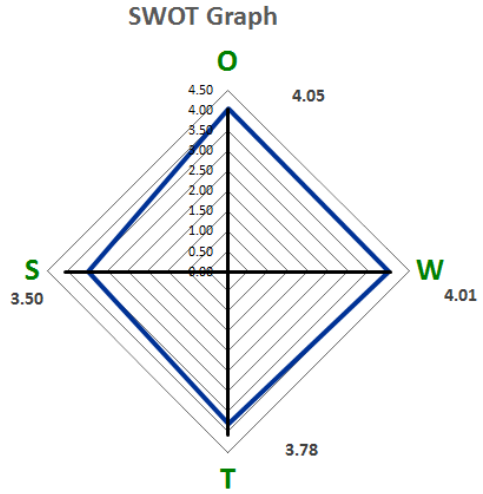
๕.๙) จัดอบรมเพิ่มทักษะการบริหารจัดการโครงการ (Project Management) เพื่อการกำกับติดตามการดำเนินงานของ Outsource ในการพัฒนาระบบงานต่าง ๆ

๒.๒.๓ ผลการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กร (SWOT Analysis)

ผลจากการวิเคราะห์องค์ประกอบทางธุรกิจให้รอบด้าน พร้อมทั้งประเมินความเหมาะสมในการจัดทำ/ทบทวนแผนธุรกิจระยะยาว ๕-๑๐ ปี ก่อนดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ สรุปได้ดังนี้

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย โอกาส (Opportunities)	คะแนนเฉลี่ย อุปสรรค (Threats)	น้ำหนัก X คะแนนเฉลี่ย โอกาส (Opportunities)	น้ำหนัก X คะแนนเฉลี่ย อุปสรรค (Threats)
C : พฤติกรรมลูกค้า (Customer Behaviors/Competitors Factors)	0.10	4.2	5	0.42	0.50
P : การเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors)	0.40	4	4.25	1.60	1.70
E : เศรษฐกิจ (Economic Factors)	0.20	3.666666667	3	0.73	0.60
S : สังคม-วัฒนธรรม (Social-Cultural Factors)	0.1	4.25	3.75	0.43	0.38
T : เทคโนโลยี (Technological Factors)	0.2	4.333333333	3	0.87	0.60
สรุปปัจจัยภายนอก	**1**				
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				**4.05**	**3.78**

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย จุดแข็ง (Strengths)	คะแนนเฉลี่ย จุดอ่อน (Weakness)	น้ำหนัก X คะแนนเฉลี่ย จุดแข็ง (Strengths)	น้ำหนัก X คะแนนเฉลี่ย จุดอ่อน (Weakness)
S1 : ด้านโครงสร้างองค์กร (Structure)	0.05	3.25	4.00	0.16	0.20
S2 : ด้านกลยุทธ์ขององค์กร (Strategy)	0.10	3.50	5.00	0.35	0.50
S3 : ด้านระบบในการดำเนินงานขององค์กร (Systems)	0.12	4.00	4.75	0.48	0.57
S4 : ด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ (Style)	0.30	4.00	3.50	1.20	1.05
S5 : ด้านบุคลากร/สมาชิกในองค์กร (Staff)	0.2	3.00	4.50	0.60	0.90
S6 : ด้านทักษะความรู้ความสามารถขององค์กร (Skills)	0.18	3.00	3.33	0.54	0.60
S7 : ด้านค่านิยมร่วมกันของสมาชิกในองค์กร (Shared Value)	0.05	3.25	3.75	0.16	0.19
สรุปปัจจัยภายใน	**1**				
เฉลี่ยปัจจัยภายใน				**3.50**	**4.01**



Strengths

0.30	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำที่ดี กระจายอำนาจในการบริหารงาน	4	1.20
	การกระจายอำนาจตัดสินใจให้บุคลากรได้ใช้ศักยภาพที่มีอยู่ปฏิ	4	1.20
	มีการสื่อสารผู้บริหารระดับสูงและระดับบริหาร เพื่อถ่ายทอดสู่ผู้ปฏิบัติงาน	3	0.90
	การกำกับดูแล และความรับผิดชอบต่อองค์กร อย่างใกล้ชิดและเคร่งครัด	5	1.50
			0.00
ค่าเฉลี่ย จุดแข็ง (Strengths) ด้าน แบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ			1.20

Threats

ระเบียบข้อบังคับและกฎหมายไม่ยืดหยุ่นต่อการแข่งขันทางธุรกิจ	5	2.00
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	3	1.20
องค์กรมีกฎหมายห้ามค้าแข่งกับเอกชน	5	2.00
การเมืองมีการปรับเปลี่ยนบ่อยครั้งทำให้นโยบายมีการบริหารองค์กรขาดความต่อเนื่อง	3	1.20
		0.00
ค่าเฉลี่ย อุปสรรค (Threats) ของ การเมืองและกฎหมาย		1.6

ผลการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายในองค์กร (SWOT Analysis)

ประเด็นสำคัญ	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
S๑ : ด้านโครงสร้าง (Structure)	มีลำดับชั้นชัดเจน ง่ายต่อการนำเสนอตามลำดับชั้น	การลดลำดับชั้นผู้ช่วยผู้อำนวยการ ทำให้ขั้นตอนการกลั่นกรองงานลดลงเสี่ยงต่อการเกิดความผิด พลาดในการเสนองาน
	โครงสร้างสอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร	การกระจายอำนาจหน้าที่ลงสู่สำนัก/ส่วนงานและไม่มีการทำความเข้าใจทำให้เกิดการเกี่ยงงานกันทำและเกิดงานล่าช้า

ประเด็นสำคัญ	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
	มีหน่วยงานที่รับผิดชอบชัดเจน	อยู่ระหว่างการสะสางงานภารกิจเดิม ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานในภารกิจใหม่ได้อย่างเต็มที่
	การลดลำดับชั้น ผช. ผอก. ทำให้ขั้นตอนการทำงานลดลง เกิดความรวดเร็ว	โครงสร้างไม่เอื้อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ
		การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละตำแหน่งไม่ชัดเจน
		ผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตาม KPI ไม่เชื่อมโยงกับการจ่ายผลตอบแทนรายบุคคล
S๒ : ด้านกลยุทธ์ (Strategy)	มีการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด	วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ยังไม่ตรงกับธุรกิจหลัก
	มีการกำหนดแผนงาน/โครงการ และตัวชี้วัดที่ชัดเจน ทำให้เกิดผลลัพธ์ไปสู่เป้าประสงค์	การถ่ายทอดยุทธศาสตร์จากผู้บริหารระดับสูงไปสู่ผู้ปฏิบัติ ไม่ต่อเนื่อง
	มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่หน่วยงานทุกระดับชั้น	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ ทำให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนแผนงานโครงการใหม่
	มีการกำหนด KPI เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่มีแรงจูงใจในการทำให้ KPI ที่กำหนด สำเร็จตามเป้าประสงค์
		ไม่มี KPI วัดผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ขององค์กร
S๓ : ด้านระบบในการดำเนินงาน (Systems)	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องทุกเดือน	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์ ขาดการเชื่อม โยงระบบแต่ละระบบไม่สามารถใช้ฐานข้อมูลร่วมกันได้
	มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานทำให้กระบวนการทำงานชัดเจน	เครื่องมือภายในหน่วยงานและคลังสินค้า ยังไม่ทันสมัย
		พนักงานมีความคุ้นเคยกับแนวทางการปฏิบัติงานแบบเดิม เปลี่ยนแปลงได้ยาก
		ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกันการทำงานไม่เชื่อมโยงกันเกิดการซ้ำซ้อนในการทำงาน
S๔ : ด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ (Style)	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำที่ดี กระจายอำนาจในการบริหารงาน	เปลี่ยนผู้บริหารบ่อยทำให้นโยบายและการทำงานขาดความต่อเนื่อง
	การกระจายอำนาจตัดสินใจให้บุคลากรได้ใช้ศักยภาพที่มีอยู่ปฏิบัติ งานอย่างเต็มที่	นโยบายของผู้บริหารอาจมีปัจจัยภายนอกแทรกแซง
	มีการสื่อสารผู้บริหารระดับสูงและระดับบริหาร เพื่อถ่ายทอดสู่ผู้ปฏิบัติงาน	

ประเด็นสำคัญ	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
	การกำกับดูแล และความรับผิดชอบต่อองค์กร อย่างใกล้ชิด และเคร่งครัด	
S๕ : ด้านบุคลากร/สมาชิก (Staff)	บุคคลากรมีความผูกพันกับองค์กร มีความรักสามัคคี	ขาดการอบรมถ่ายทอดตำแหน่งทดแทนอย่างจริงจัง ของบุคลากรที่เกษียณอายุ
	อัตรากำลังของบุคลากรมีจำนวนมากเพียงพอที่จะนำไปพัฒนาองค์กร ได้	การวางแผนการสืบทอดตำแหน่งในระยะยาว
	มีสวัสดิการ สิทธิประโยชน์สนับสนุนบุคลากร เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าเลี้ยงดูบุตร ค่าเล่าเรียนบุตร	ไม่มีการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ขาดกิจกรรม เพื่อกระตุ้นจิตสึก ในการทำงาน
		จำนวนบุคลากรไม่เหมาะสมกับปริมาณงาน
S๖ : ด้านทักษะความรู้ความสามารถ (Skills)	มีความเชี่ยวชาญในงานด้านสนองนโยบายรัฐ (โครงการสินค้าเกษตร)	ขาดความเชี่ยวชาญในงานด้านธุรกิจ
	บุคลากรมีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง	ความรู้ความสามารถของบุคคลากรอาจจะไม่ตรงกับภารกิจที่ได้รับมอบหมายในบางเรื่อง
		ขาดบุคลากรทีมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
S๗ : ด้านค่านิยมร่วมกันของสมาชิก (Shared Value)	บุคคลากรสามารถปฏิบัติ ปรับตัวให้เข้ากับค่านิยมใหม่ได้	แต่ละส่วนงานยังขาดการติดต่อประสานงานเพื่อให้การทำงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
	ส่งเสริมให้พนักงานสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานให้มุ่งเน้นการทำงานเพื่อตอบสนองต่อผลสำเร็จ และวิสัยทัศน์ขององค์กร	ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลาการบางท่านในการดำเนินงาน
	มีการอบรมและจัดกิจกรรมร่วมกันทั้งผู้บริหารและพนักงาน	พนักงานส่วนใหญ่ยังขาดความกระตือรือร้นในการทำงาน
	มีใจรักในการให้บริการ มีการทำงาน เป็นทีม	ขาดกิจกรรมการสร้างการรับรู้และการปฏิบัติตนตามค่านิยมร่วมขององค์กรอย่างจริงจังและมุ่งผล สัมฤทธิ์ที่เป็นรูปธรรม

สภาวะแวดล้อมภายนอกองค์กร (SWOT Analysis)

ประเด็นสำคัญ	โอกาส (Opportunities)	ข้อจำกัด (Threats)
C : พฤติกรรมลูกค้า (Customer Behaviors/Competitors Factors)	กลุ่มลูกค้าที่รักสุขภาพ มีทุกเพศทุกวัย	กลุ่มคู่แข่งขันทางการค้ามีความคล่องตัวมากกว่า อคส.
	ผู้บริโภคต้องการการบริการจัดส่งสินค้าถึงที่	สินค้ายังไม่เป็นที่รู้จัก
	ผู้บริโภคต้องการรับรู้สินค้าและบริการหลายช่องทาง	คู่แข่งในธุรกิจมีจำนวนมาก
	มีลูกค้ารายใหม่จากธุรกิจ online	พฤติกรรมลูกค้า (ผู้มาใช้บริการ) ผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงเร็ว เป็นไปตามกระแสความนิยม
	มีบริษัทขนส่งมากมาย ที่ อคส.สามารถใช้ประโยชน์ได้โดยไม่ต้องลงทุนเอง	
P : การเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors)	ยุทธศาสตร์ชาติส่งเสริม ด้านการสร้างความ สามารถในการแข่งขัน	ระเบียบข้อบังคับและกฎหมายไม่ยืดหยุ่น ต่อการแข่งขันทางธุรกิจ
	เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการตามนโยบายของรัฐ	การเข้าร่วมความตกลง CPTPP หรือ หุ้นส่วนทางเศรษฐกิจ ภาคพื้นแปซิฟิก ที่จะทำให้รัฐวิสาหกิจได้รับสิทธิพิเศษ ลดน้อยลง หรือไม่ได้รับเลย และมีคู่แข่งทางการค้าเพิ่มขึ้น
	เป็นเครื่องมือของกระทรวงพาณิชย์ในการสร้างเสถียรภาพทางราคา	องค์กรมีกฎหมายห้ามค้าแข่งกับเอกชน
	ได้รับสิทธิพิเศษทางการค้า เช่น การรับซื้อขายข้าวโพด การขนส่งข้าวให้เรือนจำ เป็นต้น	การเมืองมีการปรับเปลี่ยนบ่อยครั้งทำให้นโยบายการบริหารองค์กรขาดความต่อเนื่อง
E : เศรษฐกิจ (Economic Factors)	มีโอกาสในการขยายธุรกิจด้านคลังสินค้าและ โลจิสติกส์ รองรับการเปิดเสรี AEC และการเปิดเส้นทางการค้าสู่ประเทศเพื่อบ้าน	การแข่งขันทางธุรกิจด้านคลังสินค้า โลจิสติกส์ และสินค้าอุปโภคบริโภค สูงขึ้นและ ต้องปรับตัวอย่างรวดเร็ว
	เมื่อเกิดภัยพิบัติเป็นกลไกลภาครัฐในการจัดเก็บสินค้าเกษตรเพื่อไม่ให้เกิดสภาวะขาดแคลนอาหารทั้งในประเทศและต่างประเทศได้	สภาพภูมิอากาศ ฝุ่นละออง pm ๒.๕
	ช่องทางในการขยายตลาดเพิ่มขึ้น เนื่องจากเศรษฐกิจอยู่ในช่วงชะลอตัว ทำให้คู่แข่งทาง การค้าลดลง	เศรษฐกิจอยู่ในช่วงขาลง ทำให้ผู้บริโภคชะลอการซื้อสินค้า

	ผู้บริโภคที่ความต้องการสินค้าเพื่อสุขภาพเพิ่มมากขึ้น	ทัศนคติในเชิงลบต่อภาพลักษณ์องค์กรส่งผลต่อสินค้าและบริการ
S : สังคม-วัฒนธรรม (Social-Cultural Factors)	ผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นการเลือกซื้อสินค้าจึงมุ่งเน้นที่มีคุณภาพ	ข้าวมีสินค้าทดแทนทำให้การบริโภคข้าวลดลง
	ประชากรมีการศึกษาสูงมากขึ้นสามารถเลือกใช้สินค้าและบริการที่ดีในราคาสูงได้	จำนวนประชาการครัวเรือนขนาดเล็กลงทำให้การบริโภคข้าวน้อยลง
	สังคม Online ในมือถือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าของผู้บริโภค	สินค้าและการให้บริการยังไม่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า
T : เทคโนโลยี (Technological Factors)	Social Network มีความสำคัญต่อคนทุกเพศทุกวัยในการใช้ชีวิตในปัจจุบัน	การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทำให้บุคลากรในองค์กรปรับตัวไม่ทันเทคโนโลยี
	เทคโนโลยีสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตสินค้าและบริการ	เกิดการลอกเลียนแบบได้ง่าย
	เทคโนโลยีสามารถลดระยะเวลาการทำงานและลดจำนวนคนในการทำงานได้	

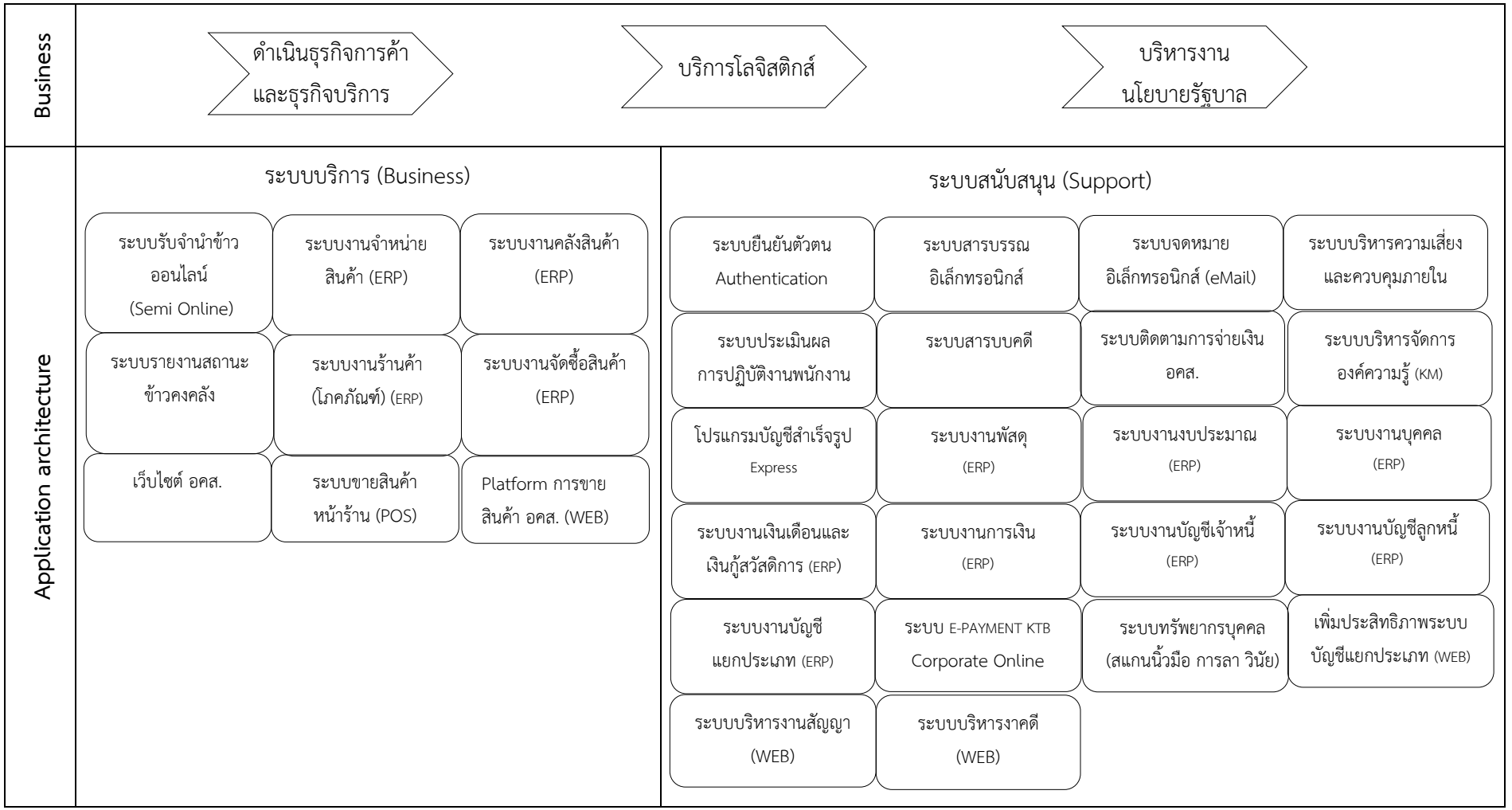
๒.๓ รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำต้นแบบ (Prototype) สถาปัตยกรรมองค์การคลังสินค้า

สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA) เป็นการขับเคลื่อนกระบวนการทางพันธกิจขององค์กร เพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ขององค์กรโดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการผลักดันกระบวนการทางธุรกิจอย่างเป็นระบบในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการ และบริหารองค์กร โดยปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจตามกลยุทธ์ขององค์กร ซึ่งอ้างอิงถึงสถานภาพปัจจุบัน (As Is) ขององค์กรและสิ่งที่ควรจะเป็นในอนาคต (To Be) ทำให้ทุกกิจกรรมในองค์กรขับเคลื่อนไปข้างหน้าในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องและสนับสนุนซึ่งกันและกัน

สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture[1]: EA) เป็นกรอบการวางแผนระดับยุทธศาสตร์ที่สัมพันธ์และสอดคล้องกับแนวนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นกรอบพื้นฐานที่แสดงรายละเอียดได้เพียงพอเพื่อก่อให้เกิดความสัมพันธ์กันระหว่างระบบไอทีที่จะให้บริการภาคประชาชนที่ได้ปรับให้สอดคล้องกับความต้องการพื้นฐานขององค์กรแล้ว และจะเป็นตัวชี้วัดถึงคุณภาพการพัฒนา ความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร และการใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า ประกอบด้วยสถาปัตยกรรม ๔ ด้าน คือสถาปัตยกรรมด้านธุรกรรม (Business Architecture) สถาปัตยกรรมด้านระบบงาน (Application Architecture) สถาปัตยกรรมด้านข้อมูล (Data Architecture) และสถาปัตยกรรมด้านเทคโนโลยี (Technology Architecture) ที่จัดทำเป็นสถาปัตยกรรมพร้อมภาพที่อธิบายองค์ประกอบในแต่ละด้านที่มีการใช้งานจริงในปัจจุบัน และสถาปัตยกรรมที่อธิบายองค์ประกอบที่ต้องการในอนาคตเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์งานที่ต้องดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมายขององค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

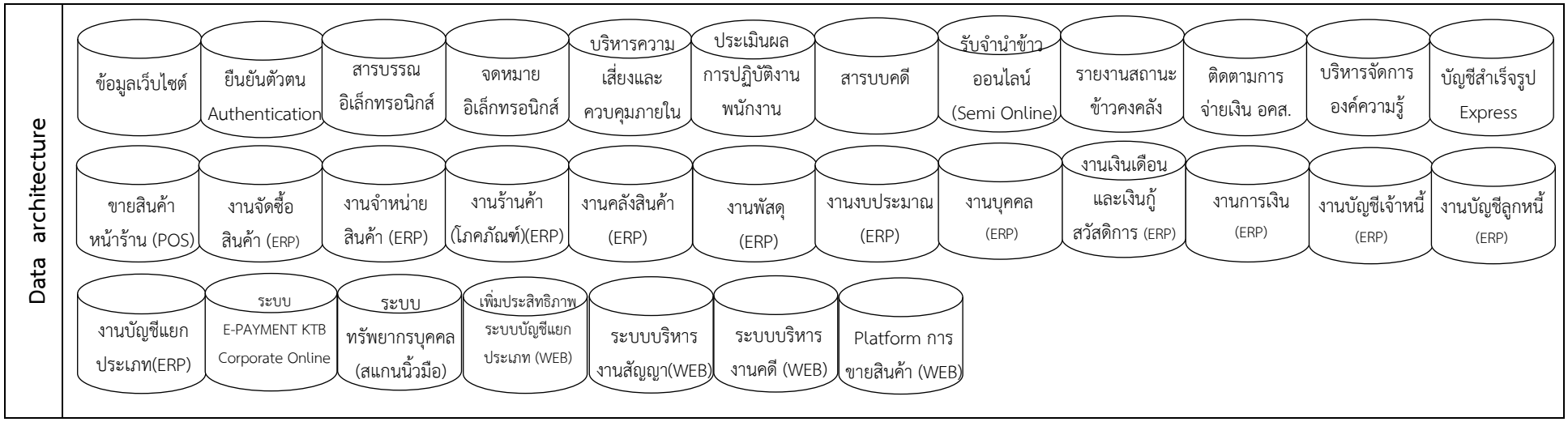
[1] กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, “กรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐแห่งชาติ”

(๑) สถาปัตยกรรมธุรกรรม (Business Architecture) และสถาปัตยกรรมระบบ (Application Architecture)



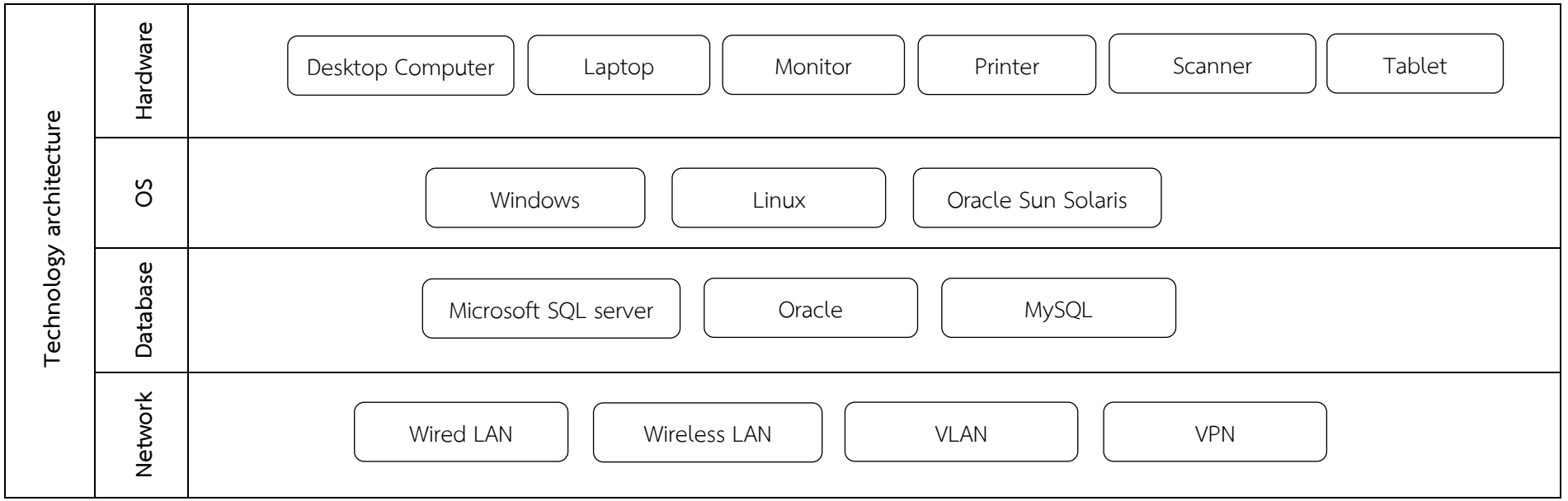
รูปที่ ๒-๓ Business Architecture และ Application Architecture ขององค์การคลังสินค้า

(๒) สถาปัตยกรรมข้อมูล (Data Architecture)



รูปที่ ๒-๔ Data Architecture ขององค์การคลังสินค้า

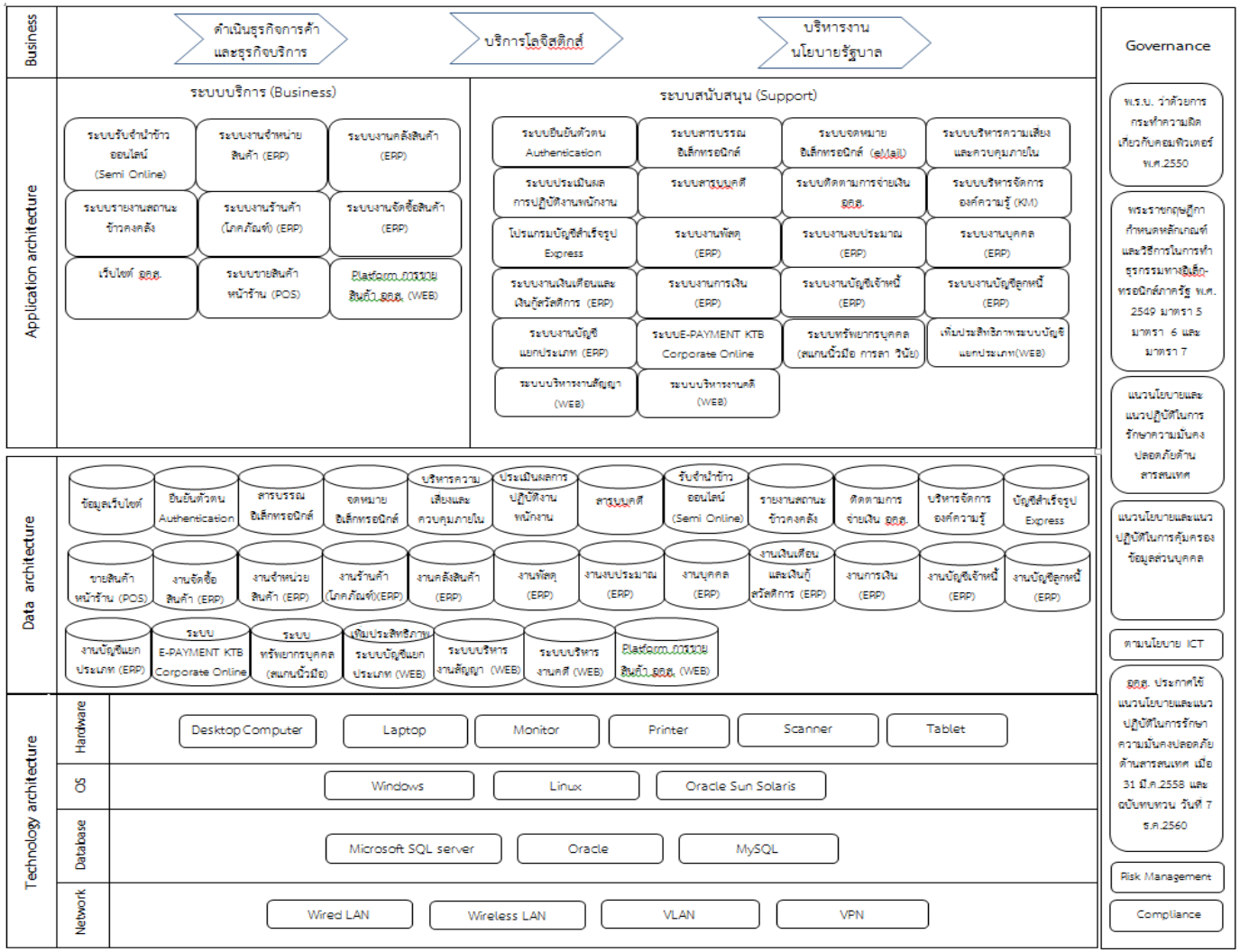
(๓) สถาปัตยกรรมเทคโนโลยี (Technology Architecture)



รูปที่ ๒-๕ Technology Architecture ขององค์การคลังสินค้า

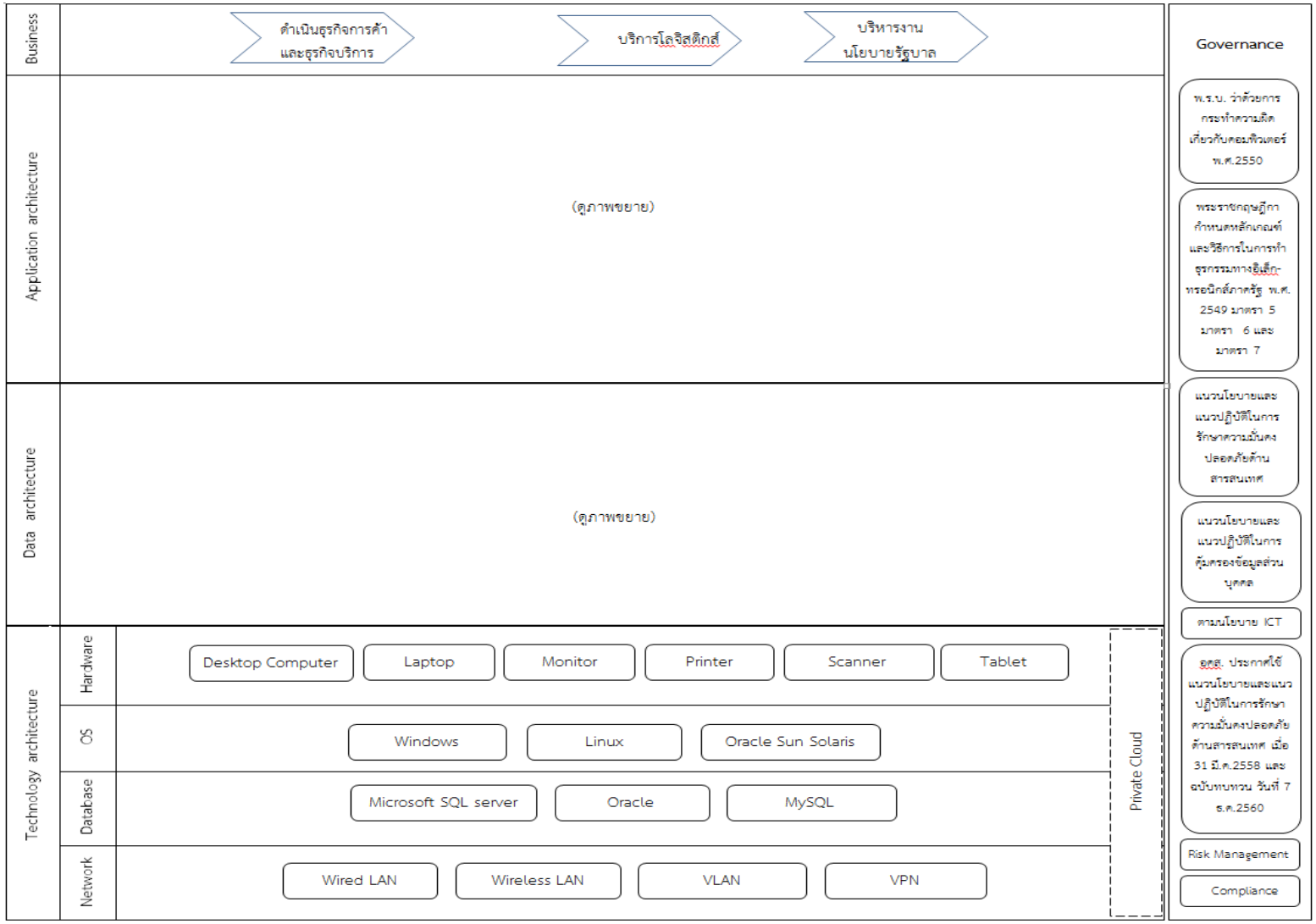
สถาปัตยกรรมเทคโนโลยี (Technology Architecture) ซึ่งใช้เป็นการวางโครงสร้างพื้นฐาน ในการสนับสนุนการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ทั้งในด้านธุรกิจ ในด้าน Application ด้านข้อมูล และด้านความมั่นคงปลอดภัย ซึ่งแบ่งออกเป็นหมวดหมู่ในส่วนของระบบปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้งการวางสถาปัตยกรรมเครือข่ายที่มีการเชื่อมโยงสนับสนุนกระบวนงาน คือ ส่วนใหญ่ใช้ระบบปฏิบัติ Windows Linux และ Oracle Sun Solaris สำหรับใช้ในงานบริการ เช่น Website, E-mail ฯลฯ ในส่วนของเครื่องมืออุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ เครื่องโน๊ตบุ๊คคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต จอภาพ ระบบป้องกันการเข้าถึงซึ่งช่วยควบคุมคัดกรองจำกัดบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าพื้นที่ หรือต้องการ

(๔) ภาพรวมสถาปัตยกรรมองค์กรปัจจุบัน (AS is)

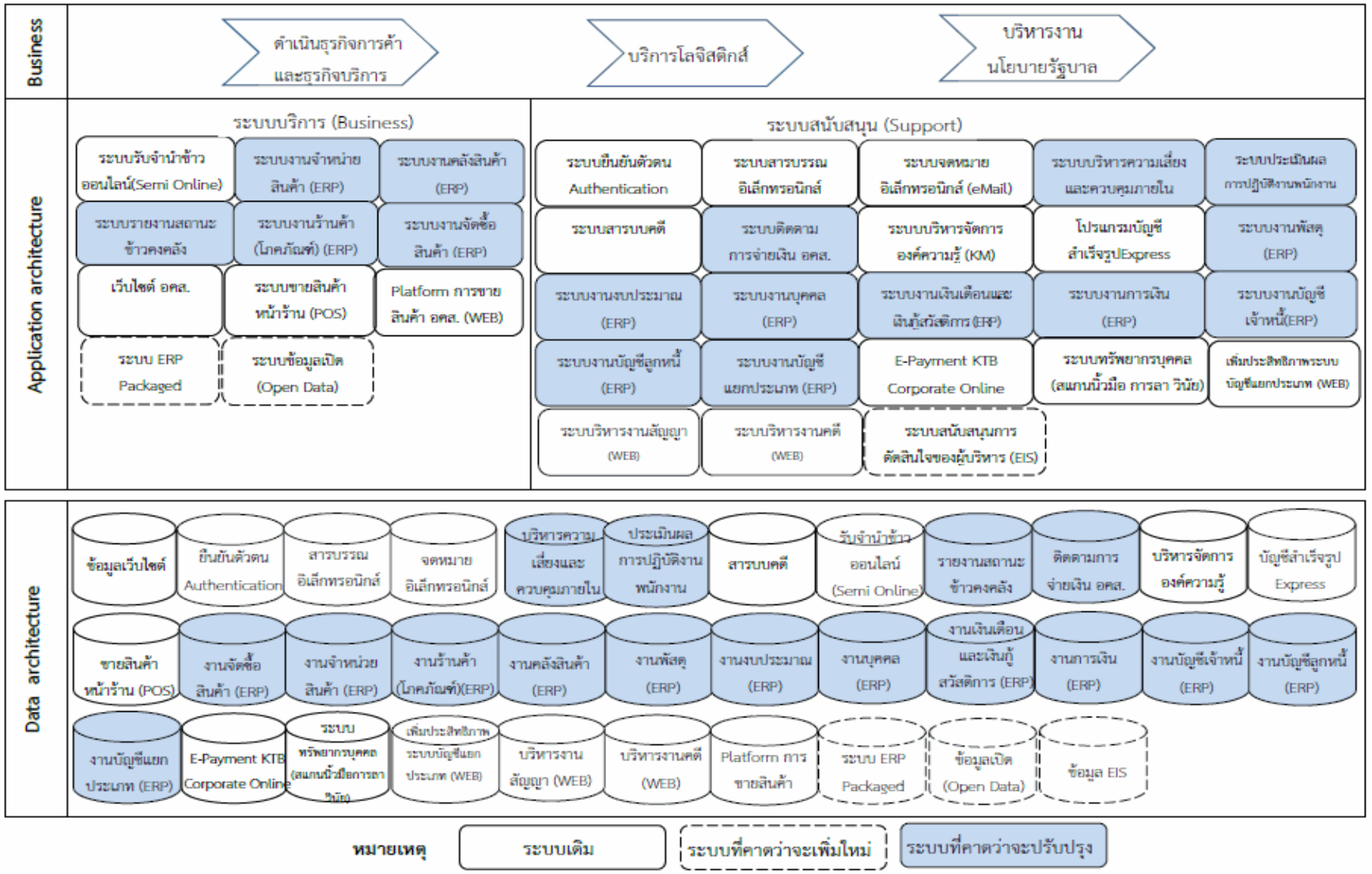


รูปที่ ๒-๖ สถาปัตยกรรมองค์กรปัจจุบัน (AS is) ขององค์การคลังสินค้า

(๕) ภาพรวมสถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (To be)



รูปที่ ๒-๗ สถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (To be) ขององค์การคลังสินค้า



รูปที่ ๒-๘ ภาพขยายของ Application และ Data Architecture ขององค์การคลังสินค้า

สถาปัตยกรรมระบบ (Application Architecture) ผู้ใช้งานระบบเป็นนักออกแบบ (Designer) นักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software Developer) และนักวิเคราะห์ระบบ (System Analysis) ในการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบด้วย ชื่อของรายละเอียดระบบงานฐานข้อมูลสารสนเทศ และรายชื่อโปรแกรมระบบงานฐานข้อมูลที่จำเป็นต้องมีการเชื่อมโยงรวมถึงสถานภาพของระบบ ตารางที่ ๒-๓

ตาราง ๒-๓ ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, oXX=หมายเลขแอปพลิเคชั่นหลัก, oo ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชั่นย่อย)

ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชั่น	รายละเอียด	สถานภาพ
Core Business	APP-PWOooo๑oo	เว็บไซต์ขององค์การคลังสินค้า	- ระบบ Back end สำหรับบริหารจัดการเว็บไซต์ อคส. สถิติการเข้าเว็บไซต์ - ระบบ Front end สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าว กิจกรรม และข้อมูลของ อคส. ทั้งภายใน (Intranet) และภายนอก (Internet)	ใช้งาน
	APP-PWOoo๒oo	ระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง	การบันทึกและรายงานปริมาณข้าวสาร สถานะ ผังกองข้าวสาร โครงการนโยบายรัฐ ในคลังสินค้ากลาง	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWOoo๓oo	ระบบรับจำนำข้าวออนไลน์ (Semi Online)	- การจัดทำเอกสารและพิมพ์รายงานในการรับจำนำข้าวเปลือก ณ จุดรับฝาก - การรับ-จ่ายข้าวสารของคลังกลาง และพิมพ์รายงาน	ใช้งาน
	APP-PWOoo๔oo	ระบบงานร้านค้า (โภคภัณฑ์) (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อ/การจำหน่ายสินค้าโภคภัณฑ์บันทึกการรับ-จ่ายสินค้าโภคภัณฑ์ งานสินค้าโภคภัณฑ์คงคลังและจัดพิมพ์รายงาน โดยประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้า ใบส่งสินค้า ใบลด/เพิ่มหนี้ ใบลด/เพิ่มขาย ไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้ ลูกหนี้ และแยกประเภท เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับระบบการเงินเชื่อมโยงไปจัดทำใบเสร็จรับเงินและใบเตรียมจ่ายเงิน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWOoo๕oo	ระบบงานจำหน่ายสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการจำหน่ายสินค้า พิมพ์รายงานและประมวลผลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีบัญชีลูกหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเสร็จรับเงิน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง

ตาราง ๒-๓ ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า				
(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, ๐XX=หมายเลขแอปพลิเคชั่นหลัก, ๐๐ ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชั่นย่อย)				
ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชั่น	รายละเอียด	สถานภาพ
	APP-PWO๐๐๖๐๐	ระบบงานจัดซื้อสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการรับซื้อสินค้า พิมพ์รายงาน และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีบัญชีเจ้าหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเตรียมจ่ายเงิน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO๐๐๗๐๐	ระบบงานคลังสินค้า (ERP)	- โครงการ อคส. : การบันทึกข้อมูลรับ-จ่ายสินค้า และพิมพ์รายงาน รวมทั้งการออกเอกสารแจ้งหนี้ ค่าเช่าคลัง และประมวลผลไปยังระบบบัญชี การประมวลผลต้นทุนสินค้า อคส. - โครงการนโยบายรัฐ : การบันทึกข้อมูลย้อนหลัง พิมพ์รายงานการรับ-จ่ายสินค้า การกระทบยอดปริมาณสินค้า และการประมวลผลต้นทุนสินค้า	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO๐๐๘๐๐	ระบบขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	บันทึกข้อมูลการขายสินค้าหน้าร้านของ อคส. Product of Rice Shop	ใช้งาน
	APP-PWO๐๐๙๐๐	ระบบข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อสนับสนุนระบบศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center)	ระบบสารสนเทศที่สามารถรวบรวมประมวลผลข้อมูล (Integrate) ตามประเด็นที่ควรให้บริการหรือควรเปิดเผยตามกฎหมาย	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
	APP-PWO๐๓๓๐๐	ระบบเพิ่มช่องทางการใช้ Platform ให้ตอบสนองกับภาพลักษณ์ของการขายสินค้า อคส.	การบริหารจัดการระบบซื้อ-ขายสินค้าผ่านออนไลน์	ใช้งาน
	APP-PWO๐๓๔๐๐	ระบบ ERP Packaged	พัฒนาระบบ ERP ใหม่เพื่อรองรับการภารกิจด้านธุรกิจ ทั้งภายในประเทศ และภายนอกประเทศ	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่

ตาราง ๒-๓ ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, ๐XX=หมายเลขแอปพลิเคชั่นหลัก, ๐๐ ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชั่นย่อย)

ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชั่น	รายละเอียด	สถานภาพ
Support Applications	APP-PWO๐๑๐๐๐	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (สำนักงานปลัด พณ. เป็นเจ้าภาพในการจ้างพัฒนาระบบฯ และจ้างบำรุงรักษา)	ระบบจัดการงานสารบรรณด้านเอกสารรับเข้า ส่งออก กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ จองห้องประชุม จองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์	ใช้งาน
	APP-PWO๐๑๑๐๐	ระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	บันทึก/ติดตาม/รายงานผล การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน/การแจ้งเตือน	ใช้งาน
	APP-PWO๐๑๒๐๐	ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งพนักงานของพนักงานและลูกจ้าง	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO๐๑๓๐๐	ระบบสารบบคดี	- บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดีต่างๆ ของ อคส. บันทึกข้อมูลคดีอาญา คดีแพ่ง และสถานะการดำเนินงานแต่ละคดี - บันทึกข้อมูลขั้นตอนการสืบทรัพย์และการบังคับคดี - การพิมพ์รายงานข้อมูลคดีตามเงื่อนไขที่กำหนด - ทะเบียนโจทย์/จำเลย การชำระหนี้ จัดทำรายงานสรุปจำนวนคดีอาญา และคดีแพ่ง และเชื่อมโยงระบบที่เกี่ยวข้อง	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO๐๑๔๐๐	ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (KM)	เก็บรวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ตามหมวดหมู่ที่กำหนด	ใช้งาน
	APP-PWO๐๑๕๐๐	ระบบงานพัสดุ (ERP)	การจัดทำเอกสาร การบันทึกข้อมูล การจัดซื้อ /โอน/ย้าย/ส่งคืน/การเบิกจ่าย/การจัดจำหน่าย พัสดุ-ครุภัณฑ์ของ อคส. และพิมพ์รายงาน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-	ระบบงานงบประมาณ (ERP)	การบริหารจัดการและการใช้งบประมาณ การตั้งงบประมาณประจำปี การใช้งบ	คาดว่าจะมีการปรับปรุง

ตาราง ๒-๓ ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, oXX=หมายเลขแอปพลิเคชั่นหลัก, oo ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชั่นย่อย)

ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชั่น	รายละเอียด	สถานภาพ
	PWOoo๑๖oo		การโอนงบประมาณ และพิมพ์รายงานด้านงบประมาณ บันทึกการอนุมัติงบลงทุน, งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเชื่อมโยงกับระบบพัสดุฯ	
	APP-PWOoo๑๗oo	ระบบงานบุคคล (ERP)	เก็บประวัติและความเคลื่อนไหวของพนักงานและลูกจ้าง อคส. เพื่อประมวลผล ใช้วางแผนกำลังคนและบริหารบุคคลและจัดพิมพ์รายงาน และเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบเงินเดือน/เงินกู้สวัสดิการ	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWOoo๑๘oo	ระบบงานเงินเดือนและเงินกู้สวัสดิการ (ERP)	- การจ่ายเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง พิมพ์รายงานการจ่ายเงินเดือน เตรียมข้อมูลเงินได้สุทธิส่งธนาคาร แสดงสถานะลดหย่อนต่างๆ และพิมพ์ใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่พนักงาน - การเชื่อมโยงข้อมูลเงินกู้สวัสดิการมาจากส่วนงานระบบบัญชี การพิมพ์รายงานการประมวลผลข้อมูลเงินกู้สวัสดิการไปยังระบบการเงิน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWOoo๑๙oo	ระบบงานการเงิน (ERP)	การออกเอกสารและพิมพ์รายงานการรับ-จ่ายเงินของงานรับเงิน งานตรวจจ่าย และงานจ่ายเงิน รวมทั้งสามารถประมวลผลไปยังบัญชีแยกประเภท	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWOoo๒ooo	ระบบงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีเจ้าหนี้ และการชำระหนี้เจ้าหนี้พิมพ์รายงานสรุป ส่งข้อมูลเจ้าหนี้รายตัวไปบัญชีแยกประเภท	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWOoo๒๑oo	ระบบงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีลูกหนี้ และการชำระหนี้ของลูกหนี้ พิมพ์รายงานสรุป	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWOoo๒๒oo	ระบบงานบัญชีแยกประเภท (ERP)	รับข้อมูลจากระบบที่เกี่ยวข้อง ระบบจัดซื้อ/จำหน่าย การเงิน เพื่อตรวจสอบรายการประจำวัน จัดทำสมุดรายวันซื้อ ขาย รับเงิน จ่ายเงิน และทั่วไป	คาดว่าจะมีการปรับปรุง

ตาราง ๒-๓ ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, oXX=หมายเลขแอปพลิเคชั่นหลัก, oo ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชั่นย่อย)

ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชั่น	รายละเอียด	สถานภาพ
	APP-PWOo๒๓oo	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System : EIS)	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ให้สามารถ Integrate ข้อมูลสรุปจากระบบสารสนเทศ ของ อคส. แบบอัตโนมัติ	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
	APP-PWOo๒๔oo	ระบบติดตามการจ่ายเงิน อคส.	- จัดทำใบตั้งเบิกค่าใช้จ่ายโครงการนโยบายรัฐ โดยเชื่อมโยงข้อมูลปริมาณข้าวสารจากระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง สำหรับคำนวณค่าเช่าคลัง - หน่วยงานภายใน อคส. ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการเบิกจ่ายบันทึกสถานะการดำเนินการแต่ละขั้นตอนในระบบ - ผู้ประกอบการ (ตามสัญญา) สามารถ Login เพื่อติดตามสถานะการเบิกจ่ายค่าเช่าคลังและค่าฝากเก็บได้ผ่านระบบเว็บแอพพิเคชั่น	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWOo๒๕oo	ระบบยืนยันตัวตน (Authentication)	บริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ และตรวจสอบการใช้งานเครือข่ายอินเตอร์เน็ตของ อคส.	ใช้งาน
	APP-PWOo๒๖oo	ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (eMail) (สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล : สพร. เป็นเจ้าของระบบ)	บริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ eMail อคส. และการตั้งค่าสำหรับบริหารจัดการระบบ eMail	ใช้งาน
	APP-PWOo๒๗oo	โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express	บันทึกข้อมูล เพื่อออกงบการเงินบัญชี อคส.	ใช้งาน
	APP-PWOo๒๘oo	E-Payment KTB Corporate	การรับ-จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ใช้งาน

ตาราง ๒-๓ ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า				
(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, oXX=หมายเลขแอปพลิเคชั่นหลัก, oo ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชั่นย่อย)				
ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชั่น	รายละเอียด	สถานภาพ
	APP-PWOo๒๙oo	ระบบทรัพยากรบุคคล (สแกนนิ้วมือ การลา วินัย)	การบริหารงานลงเวลาปฏิบัติงาน การลาของพนักงาน ค่าล่วงเวลา และงานวินัยพนักงาน ของ อคส. และการแสดงผลและการพิมพ์รายงาน	ใช้งาน
	APP-PWOo๓ooo	เพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีแยกประเภท (WEB)	จัดทำบัญชีโครงการ,จัดทำบัญชีรวมงบระดับองค์กร, ออกงบการเงินระดับโครงการ,ออกงบการเงินระดับองค์กร, ระบบรักษาความปลอดภัย, การเชื่อมโยงข้อมูล	ใช้งาน
	APP-PWOo๓๑oo	ระบบบริหารงานสัญญา (WEB)	บริหารจัดการสัญญาต่างๆ ขององค์การคลังสินค้า และเชื่อมโยงระบบที่เกี่ยวข้อง	ใช้งาน
	APP-PWOo๓๒oo	ระบบบริหารงานคดี (WEB)	บริหารและติดตามงานด้านคดี และการเชื่อมโยงระบบที่เกี่ยวข้อง	ใช้งาน

ตาราง ๒-๔ แสดงรายการข้อมูล/ฐานข้อมูลที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า			
(DAT = Data/Database, PWO = หน่วยงาน, oXX=หมายเลขกลุ่มข้อมูลหลัก, oo ด้านหลัง เป็นหมายเลขกลุ่มข้อมูลย่อย)			
รหัส	**ชื่อข้อมูล/ฐานข้อมูล**	**แอปพลิเคชันที่ใช้งาน**	**สถานภาพ**
DAT-PWOooo๑oo	ข้อมูลเว็บไซต์องค์การคลังสินค้า	ข้อมูลเว็บไซต์องค์การคลังสินค้า	ใช้งาน
DAT-PWOooo๒oo	ระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง	ระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOooo๓oo	ระบบรับจำนำข้าวออนไลน์ (Semi Online)	ระบบรับจำนำข้าวออนไลน์ (Semi Online)	ใช้งาน
DAT-PWOooo๔oo	ข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ใช้งาน
DAT-PWOooo๕oo	ข้อมูลบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ใช้งาน

ตาราง ๒-๔ แสดงรายการข้อมูล/ฐานข้อมูลที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(DAT = Data/Database, PWO = หน่วยงาน, oXX=หมายเลขกลุ่มข้อมูลหลัก, oo ด้านหลัง เป็นหมายเลขกลุ่มข้อมูลย่อย)

รหัส	ชื่อข้อมูล/ฐานข้อมูล	แอปพลิเคชันที่ใช้งาน	สถานภาพ
DAT-PWOooo๖oo	ข้อมูลประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน	ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOooo๗oo	ข้อมูลสารบบคดี	ระบบสารบบคดี	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOooo๘oo	ข้อมูลบริหารจัดการองค์ความรู้ (KM)	ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (KM)	ใช้งาน
DAT-PWOooo๙oo	ข้อมูลงานจัดซื้อสินค้า (ERP)	ระบบงานจัดซื้อสินค้า (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑ooo	ข้อมูลงานจำหน่ายสินค้า (ERP)	ระบบงานจำหน่ายสินค้า (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑๑oo	ข้อมูลงานคลังสินค้า (ERP)	ระบบงานคลังสินค้า (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑๒oo	ข้อมูลงานร้านค้า (โภคภัณฑ์) (ERP)	ระบบงานร้านค้า (โภคภัณฑ์) (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑๓oo	ข้อมูลงานพัสดุ (ERP)	ระบบงานพัสดุ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑๔oo	ข้อมูลงานงบประมาณ (ERP)	ระบบงานงบประมาณ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑๕oo	ข้อมูลงานบุคคล (ERP)	ระบบงานบุคคล (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑๖oo	ข้อมูลงานเงินเดือน และเงินกู้สวัสดิการ (ERP)	ระบบงานเงินเดือน และเงินกู้สวัสดิการ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑๗oo	ข้อมูลงานการเงิน (ERP)	ระบบงานการเงิน (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑๘oo	ข้อมูลงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	ระบบงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๑๙oo	ข้อมูลงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	ระบบงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๒ooo	ข้อมูลงานบัญชีแยกประเภท (ERP)	ระบบงานบัญชีแยกประเภท (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOoo๒๑oo	ข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร EIS	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร EIS	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
DAT-PWOoo๒๒oo	ข้อมูลขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	ระบบขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	ใช้งาน

ตาราง ๒-๔ แสดงรายการข้อมูล/ฐานข้อมูลที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(DAT = Data/Database, PWO = หน่วยงาน, oXX=หมายเลขกลุ่มข้อมูลหลัก, oo ด้านหลัง เป็นหมายเลขกลุ่มข้อมูลย่อย)

รหัส	ชื่อข้อมูล/ฐานข้อมูล	แอปพลิเคชันที่ใช้งาน	สถานภาพ
DAT-PWOo๒๓oo	ข้อมูลเปิด (Open Data)	ระบบข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อสนับสนุนระบบศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center)	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
DAT-PWOo๒๔oo	ข้อมูลติดตามการจ่ายเงิน อคส.	ระบบติดตามการจ่ายเงิน อคส.	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWOo๒๕oo	ข้อมูลยืนยันตัวตน Authentication	ระบบยืนยันตัวตน Authentication	ใช้งาน
DAT-PWOo๒๖oo	ข้อมูลจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (eMail)	ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (eMail)	ใช้งาน
DAT-PWOo๒๗oo	ข้อมูลบัญชีสำเร็จรูป Express	โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express	ใช้งาน
DAT-PWOo๒๘oo	ข้อมูล E-Payment KTB Corporate	E-Payment KTB Corporate	ใช้งาน
DAT-PWOo๒๙oo	ข้อมูลสแกนนิ้วมือ การลา งานวินัย	ระบบทรัพยากรบุคคล (สแกนนิ้วมือ การลา วินัย)	ใช้งาน
DAT-PWOo๓๐oo	ข้อมูลเพิ่มประสิทธิภาพบัญชีแยกประเภท	ระบบบัญชีแยกประเภท (WEB)	ใช้งาน
DAT-PWOo๓๑oo	ข้อมูลงานสัญญา	ระบบบริหารงานสัญญา (WEB)	ใช้งาน
DAT-PWOo๓๒oo	ข้อมูลงานคดี	ระบบบริหารงานคดี (WEB)	ใช้งาน
DAT-PWOo๓๓oo	ข้อมูลงาน Platform การขายสินค้า อคส	ระบบการใช้ Platform การขายสินค้า อคส. (WEB)	ใช้งาน
DAT-PWOo๓๔oo	ข้อมูลงาน ERP Packaged	ระบบ ERP Packaged	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่

(๖) ระบบงานเฉพาะที่เป็นภารกิจหลักขององค์การคลังสินค้า ในระบบสถาปัตยกรรมธุรกรรม

จากการวิเคราะห์สถาปัตยกรรมธุรกรรม ซึ่งสามารถสรุปภารกิจหลักขององค์การคลังสินค้าตาม Business Architecture ได้ดังต่อไปนี้

๑) การดำเนินธุรกิจการค้าและธุรกิจบริการ

๒) การบริการโลจิสติกส์

๓) การบริหารงานนโยบายรัฐบาล

ดังนั้น ในการที่จะพัฒนาระบบงานให้สอดรับและสามารถขับเคลื่อนภารกิจหลักต่างๆ ตามที่กล่าวมานั้น องค์การคลังสินค้ามีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบงานเฉพาะตามรายละเอียดที่แสดงในตารางต่อไปนี้

ตาราง ๒-๕ ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, ๐๐๑=หมายเลขแอปพลิเคชั่นหลัก, ๐๐ ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชั่นย่อย)

Business	**การดำเนินธุรกิจการค้าและธุรกิจบริการ**		**การบริการโลจิสติกส์**	**การบริหารงานตามนโยบายรัฐ**
ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชั่น	รายละเอียด	
Core Business	APP-PWO๐๐๑๐๐	ระบบงานจัดซื้อสินค้า	การจัดทำเอกสารการรับซื้อสินค้า พิมพ์รายงาน และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีเจ้าหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเตรียมจ่าย	
	APP-PWO๐๐๒๐๐	ระบบงานจำหน่ายสินค้า	การจัดทำเอกสารการรับซื้อสินค้า พิมพ์รายงาน และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีลูกหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเสร็จรับเงิน	
	APP-PWO๐๐๓๐๐	ระบบงานคลังสินค้า	โครงการ อคส. : การบันทึกข้อมูลรับ-จ่ายสินค้า และพิมพ์รายงาน รวมทั้งการออกเอกสารแจ้งหนี้ ค่าเช่าคลัง และประมวลผลไปยังระบบบัญชี การประมวลผลต้นทุนสินค้า อคส. - โครงการนโยบายรัฐ : การบันทึกข้อมูลย้อนหลัง พิมพ์รายงานการรับ-จ่ายสินค้า การกระทบยอดปริมาณสินค้า และการประมวลผลต้นทุนสินค้า	
	APP-PWO๐๐๔๐๐	ระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง	การบันทึกและรายงานปริมาณข้าวสาร สถานะ ผังกองข้าวสาร โครงการนโยบายรัฐ ในคลังสินค้ากลาง	

ตาราง ๒-๕ ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชั่นที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า				
(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, ๐๐๑=หมายเลขแอปพลิเคชั่นหลัก, ๐๐ ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชั่นย่อย)				
Business	**การดำเนินธุรกิจการค้าและธุรกิจบริการ**		**การบริการโลจิสติกส์**	**การบริหารงานตามนโยบายรัฐ**
ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชั่น	รายละเอียด	
	APP-PWO๐๐๕๐๐	ระบบงานร้านค้า (โภคภัณฑ์) (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อ/การจำหน่ายสินค้าโภคภัณฑ์บันทึกการรับ-จ่ายสินค้าโภคภัณฑ์ งานสินค้าโภคภัณฑ์คงคลังและจัดพิมพ์รายงาน โดยประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้า ใบส่งสินค้า ใบลด/เพิ่มหนี้ ใบลด/เพิ่มขาย ไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้ ลูกหนี้ และแยกประเภท เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับระบบการเงินเชื่อมโยงไปจัดทำใบเสร็จรับเงินและใบเตรียมจ่ายเงิน	
	APP-PWO๐๐๖๐๐	ระบบรับจำนำสินค้าข้าวออนไลน์	- การจัดทำเอกสาร และพิมพ์รายงานในการรับจำนำข้าวเปลือก ณ จุดรับฝาก - การรับ-จ่ายข้าวสารของคลังสินค้ากลาง และพิมพ์รายงาน	
	APP-PWO๐๐๗๐๐	ระบบขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	บันทึกข้อมูลการขายสินค้าหน้าร้านของ อคส. Product of Rice Shop	
	APP-PWO๐๐๘๐๐	ระบบเพิ่มช่องทางการใช้ Platform ให้ตอบสนองกับภาพลักษณ์ของการขายสินค้า อคส.	การบริหารจัดการระบบซื้อ-ขายสินค้าผ่านออนไลน์	

(๗) ระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในสถาปัตยกรรมองค์กร (Security & Authenticate)

ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในสถาปัตยกรรมองค์กร สามารถแบ่งได้เป็น ๓ ระดับ คือ

- ระดับสถาปัตยกรรมระบบ (Application Architecture) ด้วยการกำหนดและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐ และการใช้ระบบ Single Sing On
- ระดับสถาปัตยกรรมข้อมูล (Data Architecture) ด้วยการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลด้วยการกำหนดสิทธิการเข้าถึง รวมทั้งการเก็บประวัติการแก้ไขข้อมูล
- ระดับโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Architecture) เทคโนโลยีในการทำ Single Sing On ที่นิยมใช้ในปัจจุบันคือ LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) ในอุปกรณ์ Network จะมีการตรวจสอบสิทธิ์ในการใช้งาน เพื่อเพิ่มระบบความปลอดภัยให้กับ Network ซึ่งการตรวจสอบนั้นสามารถตรวจสอบ Account จาก Local Database ของอุปกรณ์เอง หรือใช้ระบบ Centralize Database เพื่อลดปัญหาเรื่องข้อมูลซ้ำซ้อน และเพิ่มความสะดวกในการ Management ด้วยการนำเอา LDAP มาเป็น Centralize Database และใช้ RADIUS เป็น Authenticator ด้วยการใช้ระบบ Single Sing On ระบบเครือข่ายของกรม และของกระทรวงฯ ทำให้ผู้เข้าใช้งานจำนวนมากจากอุปกรณ์ต่างๆ ผ่านเครือข่ายระบบ LAN หรือ Wife เช่น PC, Notebook, Tablet หรือ Smartphone ได้โดยสะดวก ระบบการเข้าถึงข้อมูลทั้งภายในภายนอกเครือข่ายกรม เพื่อควบคุมการเข้าถึง (Authentication) และกำหนดสิทธิ์ในการใช้ระบบสารสนเทศของผู้ใช้จึงเป็นระบบที่มีความสำคัญมากสำหรับการบริหารจัดการ โดยที่ระบบดังกล่าวจะทำหน้าที่จัดการผู้ใช้งาน, ระบบจัดการการลงทะเบียน, ระบบ Authentication ที่บริหารได้จากศูนย์กลาง เป็นต้น นอกจากนี้ระบบดังกล่าวจะสอดคล้องกับการปฏิบัติตาม พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐ นอกจากนี้ยังอาจจะใช้อุปกรณ์ป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ หรือ Firewall ซึ่งติดตั้งในระบบ Data Center ของกรม

(๘) การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange)

ตามที่สถาปัตยกรรมองค์กรของของกระทรวงพาณิชย์ได้มีการบูรณาการ การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล จะใช้หลักการ Master Data Management (MDM) ซึ่งเน้นฐานข้อมูลหลัก ๒ ฐานคือ ๑) ฐานข้อมูลผู้ประกอบการ ๒) ฐานข้อมูลสินค้าและบริการ โดยทำการเก็บ Master Data และใช้เชื่อมโยงกับ Business Process ที่สำคัญต่อองค์กร (Core Business)

การพัฒนา MDM จะนำเอา Attributes ต่างๆ ของข้อมูลที่ถูกใช้ร่วมกันในองค์กร มารวมกันไว้ในที่เดียวเป็น Master System ซึ่งจะทำหน้าที่ Publish ข้อมูลออกไปให้กับระบบต่างๆ ที่ต้องการใช้ข้อมูล โดยระบบปลายทางมีหน้าที่ที่จะต้องจัดการ Attributes อื่นๆ ที่ไม่อยู่ในกลุ่มของ Master Data เอง ในกรณีของการสร้างข้อมูลใหม่นั้นจะถูกทำที่ระบบปลายทางและหลังจากนั้นจะต้องมีการ Synchronized ข้อมูลกลับมาที่ Master System เสมอและข้อมูลทั้งหมดจะต้องสามารถถูกอ้างได้ถึงกันทั้งหมด

บทที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

บทที่ ๓
ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐–๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า ได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ค่านิยม และยุทธศาสตร์ ที่เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐–๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ของกระทรวงพาณิชย์ และแผนยุทธศาสตร์ระดับชาติ เช่น แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น เพื่อตอบสนองนโยบายภาครัฐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และค่านิยมการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

๓.๑.๑ วิสัยทัศน์

“**นำเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างธุรกิจการค้า บริหารจัดการองค์กร ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม**”

๓.๑.๒ พันธกิจ

(๑) สนับสนุนนโยบายการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(๒) บูรณาการระบบงานและฐานข้อมูล ให้รองรับการบริหารจัดการ และการให้บริการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือ

(๓) พัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการตามบทบาทภารกิจให้เป็นองค์การคลังสินค้ายุคใหม่

(๔) ส่งเสริม เร่งรัดการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล

(๕) บริหารจัดการระบบเครือข่าย และโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพสูง

๓.๑.๓ เป้าหมาย

(1) สร้างและขยายธุรกิจการค้าให้มีความมั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้บทบาทภารกิจขององค์การคลังสินค้า

(2) สนับสนุนนโยบายภาครัฐในการบูรณาการระบบงาน ระบบฐานข้อมูลให้เกิดประสิทธิภาพ ในการใช้งานมากยิ่งขึ้น

(3) บุคลากรทุกระดับมีการปรับกระบวนทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนา การใช้งานด้าน ICT

๓.๑.๔ ค่านิยม

“นำเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างสรรค์ธุรกิจ และพัฒนาองค์การให้มั่นคง โปร่งใส ตรวจสอบได้”

๓.๒ ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ ๓-๑ ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงพาณิชย์ระยะ ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๗๙	ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ของกระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ของแผนวิสาหกิจองค์การคลังสินค้า	ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** การพัฒนาระบบการค้าให้มีประสิทธิภาพ **ยุทธศาสตร์ที่ ๔** การบูรณาการกับระบบการค้าโลก	**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** สร้างศักยภาพองค์กรเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลรองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล	**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** การพัฒนาระบบการค้าให้มีประสิทธิภาพ	**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)	**ยุทธศาสตร์ที่ ๔** สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Thailand ๔.๐ และแผน Digital Economy	**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล		**ยุทธศาสตร์ที่ ๓** สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์	**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** เป็นกลไกสนับสนุนสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชนให้มีช่องทางการจำหน่ายมากขึ้น	**ยุทธศาสตร์ที่ ๓** สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์

ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงพาณิชย์ระยะ ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๗๙	ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ของกระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ของแผนวิสาหกิจองค์การคลังสินค้า	ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** การพัฒนาผู้ประกอบการแบบครบวงจร **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** การเสริมสร้างบทบาทผู้บริโภค	**ยุทธศาสตร์ที่ ๔** สร้างสังคมเศรษฐกิจการพาณิชย์อย่างมีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	**ยุทธศาสตร์ที่ ๓** เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการสร้างรายได้ขององค์กรเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว	**ยุทธศาสตร์ที่ ๔** พัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรของ อคส. ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** การพัฒนาผู้ประกอบการแบบครบวงจร	**ยุทธศาสตร์ที่ ๖** พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ	**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** การพัฒนาระบบการค้าให้มีประสิทธิภาพ	**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและบริการของกระทรวงพาณิชย์	**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม	**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและการบริการขององค์การคลังสินค้า

๓.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์

สาระยุทธศาสตร์ : กระตุ้นเศรษฐกิจการพาณิชย์ของไทย ด้วยการเตรียมข้อมูลดิจิทัลในภาพรวมระดับประเทศ เพื่อนำไปส่งเสริมสนับสนุนให้ลูกค้าและคู่ค้า อคส. ได้ใช้ประโยชน์ในการนำไปวิเคราะห์แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจเช่น การลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการตลอดจนพัฒนาไปสู่การแข่งขันเชิงพาณิชย์รูปแบบใหม่ในอนาคต

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
บูรณาการข้อมูลสารสนเทศ อคส. ร่วมกับหน่วยงานภายใน และภายนอกกระทรวงพาณิชย์ตอบสนองการจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของ ผู้ประกอบการและประชาชน	๑. สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในการกำหนดแนวทางการบูรณาการข้อมูลร่วมกัน ๒. สอบทานข้อมูล(Data Cleansing) ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์และ Cleansing ข้อมูลภายใน อคส.	๑. จำนวนหน่วยงานที่มีการบูรณาการข้อมูลร่วมกัน ๒. จำนวนประเด็นข้อมูลเพื่อการเผยแพร่หรือใช้งานร่วมกัน (Share Data)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)

สาระยุทธศาสตร์ : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการให้บริการแบบดิจิทัล (Front Office) แก่ผู้ประกอบ การและประชาชน ให้สามารถเข้าถึงบริการขององค์การคลังสินค้าได้อย่างสะดวกรวดเร็ว พร้อมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใน (Back Office) ขององค์การคลังสินค้าทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
เปลี่ยนกระบวนการทำงานและการทำธุรกรรมจาก Analog เป็น Digital	๑. การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบ Back Office ให้ครอบคลุมความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น ๒. การพัฒนาระบบงาน หรือ Application ที่สามารถตอบสนองความต้องการใช้งานด้วยความทันสมัย	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือกติกาด้านการพาณิชย์ ให้เหมาะสม ทันสมัยสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการและประชาชน

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
ผู้ประกอบการหรือประชาชนสมัครใจใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำธุรกรรมกับองค์การคลังสินค้าโดยมีการรักษาความลับของข้อมูลส่วนตัว (Privacy) อย่างมั่นคงปลอดภัย	ปรับปรุงกฎระเบียบขององค์การคลังสินค้า ให้สอดคล้องกับกฎหมาย เศรษฐกิจดิจิทัล	๑. จำนวนผู้ประกอบการหรือประชาชนทำธุรกรรมกับกระทรวงพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาศักยภาพของลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้มีสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาด

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
๑. บรรจุสมรรถนะการใช้หรือบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยให้เป็นองค์ประกอบสำคัญในการพิจารณาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ๒. พัฒนานักบริหารโครงการ (Project Manager) เพื่อกำกับดูแลโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานร่วมกับผู้รับจ้าง (Outsource) ในการบรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาโปรแกรม ๓. เสริมภาพลักษณ์ความทันสมัยของ อคส.	๑. จัดทำพจนานุกรมสมรรถนะ (คำนิยาม) การใช้งานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับผู้ใช้งานในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ ๒. จัดทำพจนานุกรมสมรรถนะ (คำนิยาม) การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ๓. ทดสอบ ประเมิน และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ๔. ใช้สื่อสังคมออนไลน์กับลูกค้าและคู่ค้า อคส.	๑. มีพจนานุกรมสมรรถนะคำนิยาม ด้านการใช้งาน และการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. มีแผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและการบริการขององค์การคลังสินค้า

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกค้าและคู่ค้าของ อคส. สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว แบบทุกที่ ทุกเวลา เพียงพอต่อความต้องการ

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
๑. ลูกค้า และคู่ค้า สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้าได้อย่างสะดวก แบบทุกที่ ทุกเวลา ๒. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อคส. สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส. ได้อย่างสะดวกแบบทุกที่ ทุกเวลา	เพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายของ อคส. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเครือข่ายของ อคส.

หมายเหตุ : การดำเนินโครงการภายใต้แผนงานของแต่ละยุทธศาสตร์ จะมีลักษณะเป็นโครงการร่วมระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ (โดยการทำเครื่องหมาย * กำกับไว้) ซึ่งทางสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ สมควรมีบทบาทการเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงาน

บทที่ ๔

กรอบแนวคิดในการทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐–๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า

บทที่ ๔
กรอบแนวคิดในการทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐–๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า

การทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า ได้มีการทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ฉบับปัจจุบัน และมีการศึกษา สำรวจ และวิเคราะห์ข้อมูลสภาวะแวดล้อมภายในและภายนอก เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน และเพื่อให้การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า สามารถให้บริการข้อมูลดิจิทัล (Digital Content) หรือสร้างนวัตกรรมการให้บริการแก่ภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน และหน่วยงานภาครัฐ โดยการมีพัฒนาอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง รองรับการบูรณาการและการให้บริการข้อมูล ด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักวิชาการ สอดคล้องต่อระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นประโยชน์ต่อการนำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ฉบับนี้ไปสู่การปฏิบัติ และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยมีรายละเอียดครอบคลุมในมิติต่างๆ

กรอบแนวคิดในการทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕)

กรอบแนวคิดพื้นฐานในการทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า มีการพิจารณายุทธศาสตร์ระดับชาติ และระดับกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งมีผลต่อการดำเนินงานของหน่วยงานระดับกรมในสังกัด และมีสาระสำคัญ สรุปดังนี้

๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

มีกรอบวิสัยทัศน์ คือ “จากสถานะของประเทศและบริบทการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่ประเทศกำลังประสบอยู่ ทำให้การกำหนดวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยังคงมีความต่อเนื่องจากวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑ และกรอบหลักการของการวางแผนที่น้อมนำ และประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม การพัฒนาที่ยึดหลักสมดุลยั่งยืน โดยวิสัยทัศน์ของการพัฒนาในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนา ที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคงและยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ระยะยาว มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของประเทศ” ทั้งนี้ ทางสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมองบริบทการเปลี่ยนแปลงและภาพอนาคตประเทศไทย ข้อ ๓.๒.๒ การปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่รวดเร็ว คือ

“การปรับเปลี่ยนที่รวดเร็วด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการผลิตและการค้า ที่มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์กลายมาเป็นรูปแบบการค้าที่มีบทบาทมากขึ้น มีการยกระดับกระบวนการผลิตแบบอัตโนมัติ ไปสู่การใช้เทคโนโลยีที่ผสมผสานระหว่าง Information Technology กับ Operational Technology หรือที่เรียกว่าInternet of Things (เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ รถยนต์ ตู้เย็น โทรทัศน์ และอื่นๆ เข้าไว้ด้วยกัน) เพื่อผลิตสินค้าตามความต้องการของผู้บริโภครายบุคคลมากยิ่งขึ้น โดยหาก

ภาคการผลิตที่ปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีไม่ทัน ขาดการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม จะทำให้ความสามารถในการแข่งขันลดลง”

มีการกำหนดแนวทางการพัฒนา ข้อ ๕.๑.๓ การส่งเสริมผู้ประกอบการที่เข้มแข็งและพาณิชย์ดิจิทัล ดังนี้

“พัฒนาขีดความสามารถของผู้ประกอบการให้มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวและดำเนินธุรกิจท่ามกลางการดำเนินนโยบายและมาตรการการกีดกันทางการค้าในรูปแบบต่างๆ เพิ่มสัดส่วนความเป็นเจ้าของของคนไทย และสนับสนุนให้มีการขยายตลาดที่มีแบรนด์สินค้า และช่องทางการตลาดที่เป็นของตนเองมากขึ้น ตลอดจนพัฒนาต่อยอดอุตสาหกรรมและบริการ เพื่อเข้าสู่การเป็นศูนย์กลางการผลิต บริการ และอุตสาหกรรมดิจิทัล”

ภาพรวมการดำเนินยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ จะเน้น “การพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม” เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ซึ่งมีความต่อเนื่องมายังแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ในประเด็น “การปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่รวดเร็ว” ที่ได้ให้ความสำคัญต่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการมีบทบาททางการค้าเพิ่มมากขึ้น

๒. ยุทธศาสตร์การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ประกอบด้วย “กลไกการขับเคลื่อน” ๓ ประการ คือ

๑) กลไกขับเคลื่อนผ่านการสร้างและยกระดับผลิตภาพ (Productive Growth Engine)
๒) กลไกขับเคลื่อนที่คนส่วนใหญ่มีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Growth Engine)
๓) กลไกการขับเคลื่อนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (Green Growth Engine)

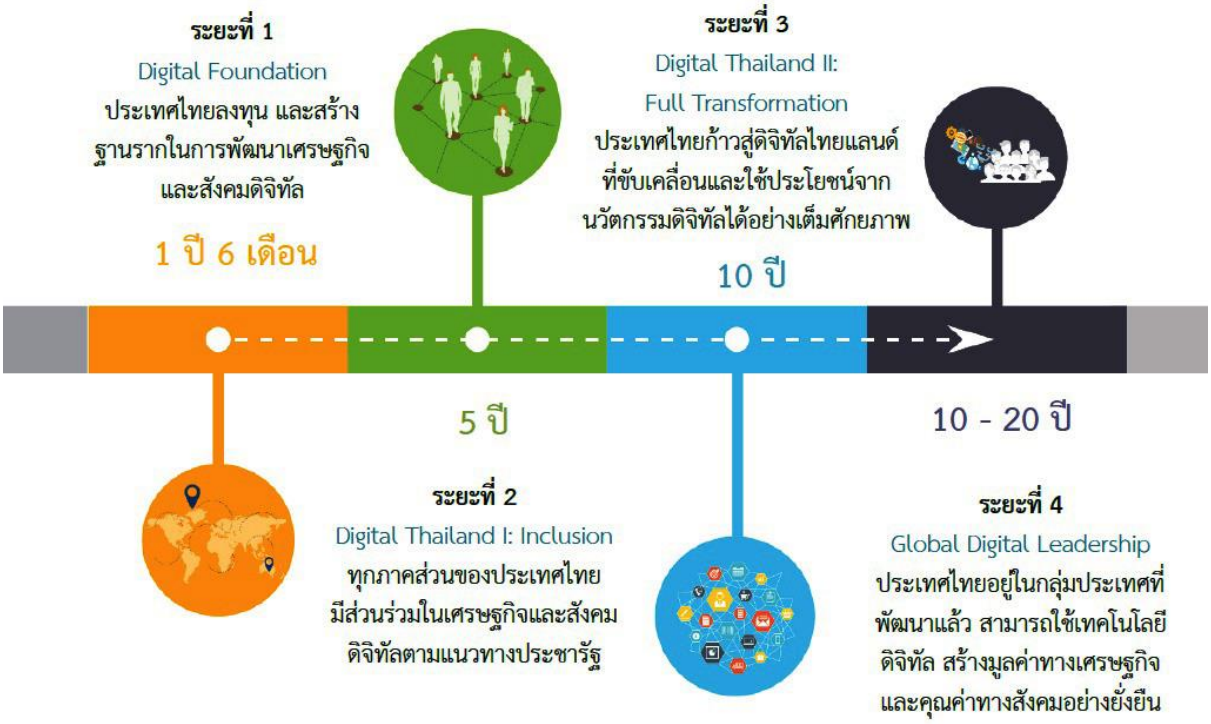
โดยมีการเปลี่ยนจากโครงสร้างเศรษฐกิจอุตสาหกรรม “เพิ่มมูลค่า” ไปสู่โครงสร้างเศรษฐกิจอุตสาหกรรม “สร้างมูลค่า” ซึ่งประกอบด้วย ๕ กลุ่มหลัก คือ

๑) กลุ่มอุตสาหกรรมทางชีวภาพ
๒) กลุ่มอุตสาหกรรมพลังงานทดแทน
๓) กลุ่มอุตสาหกรรมด้านวิศวกรรมและการออกแบบ
๔) กลุ่มอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องกับคุณภาพชีวิต
๕) กลุ่มอุตสาหกรรมเศรษฐกิจสร้างสรรค์

ทั้ง ๕ กลุ่มอุตสาหกรรมนี้ตั้งอยู่บนฐานของความได้เปรียบเชิง “ธรรมชาติ” และความได้เปรียบเชิง “วัฒนธรรม” ที่ประเทศไทยมีอยู่เดิม และต่อยอดด้วยการบริหารจัดการองค์ความรู้สมัยใหม่ เทคโนโลยีทั้ง ๕ กลุ่มอุตสาหกรรมใหม่นี้ จะสอดรับกับพลวัตการเปลี่ยนแปลงในประชาคมโลก ที่กำลังค่อยๆ เปลี่ยนผ่านจากยุคของสังคมที่เน้น “องค์ความรู้” มาสู่ยุคของสังคมที่เน้นการยกระดับ “คุณภาพชีวิต” มากขึ้น ซึ่งจะมีการปรับเปลี่ยนสู่ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล และการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ เป็นต้น

๓. แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

สาระสำคัญของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนดวิสัยทัศน์คือ “ปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์” มุ่งเน้นการพัฒนาระยะยาวอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับการทำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แต่เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้น จึงกำหนดภูมิทัศน์ดิจิทัลเป็น ๔ ระยะ ดังรูปที่ ๔-๑ ซึ่งมียุทธศาสตร์และสาระสำคัญ ดังนี้



รูปที่ ๔-๑ ภูมิทัศน์ดิจิทัลของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
(ที่มา : แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

“โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ เพื่อรองรับการเป็นดิจิทัลไทยแลนด์ เป็นการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมของประเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่สำคัญ ประกอบด้วย โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โทรคมนาคม และการแพร่ภาพกระจายเสียงที่มีความทันสมัย มีคุณภาพ ขนาดเพียงพอ ครอบคลุมทุกพื้นที่ และสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการติดต่อสื่อสาร การเชื่อมต่อ การแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ การค้าและพาณิชย์ การบริการภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการใช้งานรูปแบบต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการสร้างความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ และความมั่นคงทางสังคมของประเทศ รวมทั้งเพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางด้านดิจิทัลในอนาคต”

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

“การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศโดยอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้ภาคธุรกิจสามารถลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการ พร้อมกับเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนวางรากฐานการแข่งขันเชิงธุรกิจรูปแบบใหม่ในระยะยาว ภายใต้การส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลจึงจำเป็นต้องเร่งสร้างระบบนิเวศสำหรับ

ธุรกิจดิจิทัล โดยมุ่งเน้นการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจ ที่จะส่งผลต่อการขยายฐานเศรษฐกิจและอัตราการจ้างงานของไทยอย่างยั่งยืนในอนาคต”

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

“การพัฒนาประเทศไทยที่ประชาชนทุกกลุ่ม โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเกษตรกร ผู้ที่อยู่ในชุมชนห่างไกล ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และคนพิการ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากบริการต่างๆ ของรัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล มีการรวบรวมและแปลงข้อมูล องค์ความรู้ของประเทศทั้งระดับประเทศและระดับท้องถิ่นให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยง่ายและสะดวก โดยประชาชนมีความรู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร และมีทักษะในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม”

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

“การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างมีแบบแผนและเป็นระบบ จนพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลโดยสมบูรณ์ โดยลักษณะของบริการภาครัฐหรือบริการสาธารณะจะอยู่ในรูปแบบดิจิทัล ที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนหรือผู้ใช้บริการ ซึ่งประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา และในระยะต่อไป รัฐบาลสามารถหลอมรวมการทำงานของภาครัฐเสมือนเป็นองค์กรเดียว ภาครัฐจะแปรเปลี่ยนไปเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการสร้างบริการสาธารณะโดยเอกชนและประชาชน เรียกว่า บริการระหว่างกัน (Peer to Peer) ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล (Universal Design) ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ การปกครอง/บริหารบ้านเมือง และเสนอความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสมบูรณ์”

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

“การสร้างและพัฒนาบุคลากรผู้ทำงานให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดในการประกอบอาชีพ รวมถึงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในบุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน ทั้งที่ประกอบอาชีพในสาขาเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรงและทุกสาขาอาชีพ ให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญตามระดับมาตรฐานสากล เพื่อสร้างให้เกิดการจ้างงานที่มีคุณค่าสูงรองรับการพัฒนาประเทศในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อน”

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

“มาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และกติกาที่มีประสิทธิภาพทันสมัย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากลที่มาเป็นพลังในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศ ตลอดจนการสร้างความมั่นคงปลอดภัย การสร้างความเชื่อมั่น และการคุ้มครองสิทธิ์ให้แก่ผู้ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกภาคส่วน เพื่อก่อให้เกิดการอำนวยความสะดวก ลดอุปสรรค เพิ่มประสิทธิภาพในการประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องต่างๆ พร้อมกับสร้างแนวทางขับเคลื่อนอย่างบูรณาการ เพื่อรองรับการเติบโตของเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต”

๔. แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ โดยมีวิสัยทัศน์ คือ “รัฐบาลดิจิทัล เปิดเผย เชื่อมโยง และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน” วิสัยทัศน์การพัฒนารัฐบาลดิจิทัล มุ่งพัฒนาการทำงานของรัฐบาลด้วยการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัล โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐานเดียวกันทั้งประเทศ เป็นภาครัฐที่เชื่อมโยงการทำงานระหว่าง

หน่วยงานแบบไม่มีอุปสรรคบนแพลตฟอร์มกลางที่สนับสนุนการทำงานร่วมกัน และจัดสรรบริการสาธารณะที่ตรงตามความต้องการของประชาชน สามารถเข้าถึงได้สะดวก ทุกที่ทุกเวลา อีกทั้งยังเป็นภาครัฐที่เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และสร้างนวัตกรรมของประเทศ ประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับหน่วยงานภาครัฐไปสู่องค์กรดิจิทัล ให้พร้อมทั้งข้อมูลและสามารถบริการได้ตรงตามความต้องการของประชาชน

การจัดทำข้อมูลและบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลภายใต้หลักธรรมาภิบาลเดียวกัน โดยการกำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นแนวทางในการปรับเปลี่ยนข้อมูล กระบวนการทำงานและการให้บริการแบบดั้งเดิมไปสู่รูปแบบดิจิทัล รวมถึงการพัฒนาทัศนคติและความสามารถของบุคลากร การเตรียมเครื่องมือดิจิทัลเพื่อรองรับการทำงานและการปรับเปลี่ยนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ให้หน่วยงานภาครัฐสามารถดำเนินงานภายใต้สภาพแวดล้อมเชิงดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและบูรณาการแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ เพื่อการบริหารงานและบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาแพลตฟอร์มหลักของภาครัฐที่ส่งเสริมการเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูล รวมถึงบูรณาการการทำงานและการให้บริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลอย่างเป็นเอกภาพ โดยการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านแพลตฟอร์มกลางตามหลักเกณฑ์ แนวทาง หรือมาตรฐานที่กำหนด เพื่อสร้างการทำงานและการให้บริการดิจิทัลข้ามหน่วยงานแบบไร้รอยต่อ ก่อให้เกิดการบริหารจัดการภาครัฐแบบบูรณาการและบริการดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวกรวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา ภายใต้การรักษาความมั่งคงและปลอดภัยที่เป็นมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลภาครัฐ และการใช้ข้อมูล เพื่อส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส รวมถึงสร้างนวัตกรรมใหม่

การเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลของหน่วยงานของภาครัฐ และสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลโดยการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลที่ตรงตามมาตรฐานผ่านศูนย์ข้อมูลเปิดและสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลภาครัฐ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการนำข้อมูลไปใช้ต่อยอดให้เกิดมูลค่าและสร้างนวัตกรรม อีกทั้งเป็นการเพิ่มช่องทางดิจิทัลให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลสาธารณะที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมันได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนให้สามารถตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ และสร้างสังคมที่โปร่งใส

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์ ระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๗๙

กระทรวงพาณิชย์ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการค้าของประเทศ มีภารกิจสำคัญในการกำหนดทิศทางนโยบายและขับเคลื่อนพัฒนาเศรษฐกิจการค้าของประเทศให้เข้มแข็ง สามารถรองรับและใช้ประโยชน์จากความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจภูมิภาคและโลกในอนาคต ช่วยให้เศรษฐกิจไทยก้าวพ้นจากภาวะกับดักรายได้ปานกลาง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การเป็นประเทศไทย ๔.๐ โดยแบ่งเป็น ๔ ระยะในช่วง ๒๐ ปีข้างหน้า ดังนี้

ระยะที่ ๑ ปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ปฏิรูปการค้า เน้นปรับกฎหมายวางระบบการค้า

ระยะที่ ๒ ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ เป็นห่วงโซ่คุณค่าสำคัญของภูมิภาค เน้นพัฒนาผู้ประกอบการให้สามารถเป็นผู้นำตลาดภูมิภาค

ระยะที่ ๓ ปี ๒๕๗๐ - ๒๕๗๔ เป็นห่วงโซ่คุณค่าสำคัญของโลก เน้นยกระดับความสามารถของผู้ประกอบการไทยให้เป็นผู้ค้าสำคัญในตลาดโลก

ระยะที่ ๔ ปี ๒๕๗๕ - ๒๕๗๙ ก้าวไปเป็นผู้นำในตลาดโลก เน้นสร้างศักยภาพของประเทศให้สามารถส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไทยเป็นผู้ค้าหลักของโลก

กระทรวงพาณิชย์ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในระยะ ๒๐ ปีไว้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผู้ประกอบการแบบครบวงจร

๑) กระทรวงพาณิชย์ต้องเพิ่มบทบาทการช่วยเหลือ เพื่อพัฒนาความสามารถในการประกอบการด้านการค้าแก่ผู้ประกอบการไทย โดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดเล็กและกลาง ซึ่งรวมไปถึงเกษตรกร ที่นอกจากจะเน้นเรื่องประสิทธิภาพการผลิตแล้ว ยังต้องมีความสามารถในการตัดสินใจทำการผลิตและทำการค้าผลผลิตของตนอย่างชาญฉลาดด้วย ทั้งนี้การประยุกต์ระบบ Internet of Things (IoT) และระบบ Big Data จะช่วยในการวิเคราะห์ (Analytics) จะช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ

๒) ทิศทางการพัฒนาจะมุ่งไปที่การสร้างผู้ประกอบการไทยเป็นผู้ค้าในระดับภูมิภาคและระดับโลก เนื่องจากการค้าการลงทุนในอนาคตจะลดอุปสรรคการค้าและการลงทุนข้ามแดนลงไปเรื่อยๆ จะจำกัดความคิดและแผนงานไว้เพียงในประเทศไม่ได้อีกต่อไป แต่ต้องพร้อมที่จะแข่งขันกับต่างชาติและรู้จักออกไปค้าและลงทุนในต่างประเทศด้วย การพัฒนา Platform ที่สนับสนุนการทำ E-Commerce หรือ Virtual Trade Fair จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะทำให้เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

๓) ผู้ประกอบการต้องได้รับการสนับสนุนให้สามารถจัดการกับทั้งอุปทานและอุปสงค์อย่างครบวงจร ตั้งแต่วัตถุดิบไปจนถึงผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบมีคุณภาพ ต้นทุน ที่เหมาะสมและปริมาณตามต้องการ กระบวนการผลิต รูปแบบสินค้า การขนส่ง และการเก็บรักษามีประสิทธิภาพ รวมทั้งผู้บริโภคได้รับสินค้าและบริการในรูปแบบที่เหมาะสมและตรงตามความคาดหวัง จึงจะสามารถยืนหยัดอยู่ในตลาดได้อย่างเข้มแข็ง โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทั้ง Supply Chain และ Logistics

๔) เปลี่ยนจากการบริหารจัดการโดยใช้ฐานข้อมูลและเครื่องมือสื่อสาร ไปสู่การบริหารจัดการที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกิจกรรมทางธุรกิจผ่านระบบการสื่อสารแบบทุกที่ทุกเวลา เช่น การใช้บริการทางการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) และการค้าผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เป็นต้น ด้วยการพัฒนาระบบการให้บริการ (Front Office) และการบูรณาการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศต่างๆของทุกหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง จะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและลดค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบ

๕) การขับเคลื่อนไปสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ต้องมีนวัตกรรมเป็นของตนเอง ซึ่งการพัฒนาจากงานวิจัยไปเป็นนวัตกรรม ต้องการการส่งเสริมและสนับสนุนในเชิงพาณิชย์อีกมาก โดยจะเน้นสนับสนุนผู้ประกอบการที่มีความตั้งใจในการพัฒนานวัตกรรมอย่างจริงจัง ทั้งนวัตกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งพลิกโฉมธุรกิจการค้า (Disruptive Innovation) และนวัตกรรมพื้นฐานอย่างง่าย (Frugal Innovation) ด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการสามารถใช้ข้อมูลและสารสนเทศของกระทรวง เพื่อประโยชน์ในการทำธุรกิจผ่านกระบวนการ Open Data และการใช้เทคโนโลยี Web Services

๖) การพัฒนาผู้ประกอบการไปสู่ภาคบริการ ซึ่งเป็นความท้าทายอย่างยิ่ง จะต้องมีการวางระบบข้อมูลสนับสนุนกลไกการสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพ และลดความเสี่ยงทั้งทางการเงินและการค้าควบคู่กัน เพื่อนำไปสู่การค้าบริการที่ให้มูลค่าสูงและมีเอกลักษณ์ เทคโนโลยี Business Intelligence และการบูรณาการให้ความรู้กับผู้ประกอบการเพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบการค้าให้มีประสิทธิภาพ

๑) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและการเปลี่ยนแปลงบริบทการค้าการลงทุนโลก ทำให้บทบาทในการควบคุมมีความจำเป็นน้อยลง ดังนั้น ภาครัฐจำเป็นต้องหันไปเน้นการกำกับดูแลและการอำนวยความสะดวกทางการค้า ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น โดยจะมีการปรับระบบการค้าในหลายด้าน การสร้างและพัฒนา Trade Digitization เพื่อการจัดการที่ทันสมัยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการค้าทั้ง Hardware และ Software การพัฒนากลไกการกำกับดูแลธุรกิจและสร้างความน่าเชื่อถือในรูปแบบธุรกิจสมัยใหม่ การพัฒนาระบบชั่งตวงวัดและการพัฒนาระบบการค้า บริการ

๒) การค้าในระบบตลาดที่มีการแข่งขันเสรี แม้จะนำไปสู่ประสิทธิภาพของการค้าและการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจโดยรวม แต่ยังมีจุดอ่อนที่ทำให้การพัฒนาขาดความสมดุล โดยภาคชนบทและผู้ที่ขาดโอกาสยังต้องได้รับการดูแล ทำให้ต้องมีการปรับระบบการค้าที่สามารถยกระดับภาคการค้าในชนบท ให้สามารถเชื่อมโยงและได้ประโยชน์จากห่วงโซ่การค้าในภาคการผลิตและบริการที่ก้าวหน้ากว่า โดยคำนึงถึงบริบททางสังคมวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมไปพร้อมๆกัน เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างสมดุล ลดช่องว่างระหว่างเมืองและชนบท และนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนได้ในที่สุด โดยอาศัยกลไกของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดและการอำนวยความสะดวกทางธุรกิจและการค้าด้วยระบบ ICT เช่น จดทะเบียนธุรกิจ NSW (National Single Window), MOC-OSS (One Stop Service) เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างบทบาทผู้บริโภค

ในอนาคตเศรษฐกิจการค้าจะทวีความซับซ้อนมากขึ้น มีการแข่งขันและเปิดเสรีมากขึ้น ทำให้มีความจำเป็นต้องส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีความรอบรู้ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน มีความพอประมาณ และสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของตลาดและนวัตกรรมสมัยใหม่ได้อย่างทันท่วงที สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งต้องมีการส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีความกระตือรือร้นที่จะมีบทบาทในการดูแลตลาด และสามารถกำหนดพัฒนาการของตลาดโดยการรวมตัวกัน เพื่อสร้างอำนาจต่อรองกับผู้ค้า โดยการพัฒนาแอพพลิเคชั่นเพื่อให้บริการกับผู้ประกอบการ ประชาชน พัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้มีความสะดวกรวดเร็ว รวมทั้งส่งเสริมการสร้างเครือข่ายผู้บริโภคโดยใช้เครือข่ายสังคม (Social Network)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบูรณาการกับระบบการค้าโลก

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีขนาดเศรษฐกิจขนาดปานกลาง และมีข้อจำกัดในการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจโดยการบริโภคและการลงทุนในประเทศแต่เพียงลำพัง จำเป็นต้องอาศัยการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจด้วยการค้าระหว่างประเทศ ทั้งการค้ากับประเทศเพื่อนบ้านและการค้ากับประเทศในภูมิภาคอื่น โดยในภูมิภาคอาเซียนและเพื่อนบ้าน จะเน้นการสร้างมาตรฐานร่วม เชื่อมโยงระบบขนส่งและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ในขณะที่ภูมิภาคอื่นจะเน้นการใช้ประโยชน์จากกลไกความร่วมมือทั้งระดับพหุภาคี ภูมิภาค และทวิภาคี สร้างการรับรู้และการยอมรับในสินค้าและบริการของไทยในเวทีโลก เพื่อพัฒนาไทยเป็นห่วงโซ่คุณค่าที่สำคัญในภูมิภาคและโลก โดยการใช้ระบบ ICT เพื่อสร้างภาพลักษณ์สินค้า/ธุรกิจบริการของไทยให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในต่างประเทศ ผลักดันการส่งออกโดยใช้การตลาดนำการผลิต แสวงหาตลาดใหม่และมีการกำหนดกลยุทธ์เชิงลึกด้วยระบบ Business Intelligence และ Big data ลงถึงในระดับเมือง (City-Focus) ด้วยกลไกของนโยบาย One-Roof

๖. นโยบายพาณิชย์ ๔.๐

ตามที่กระทรวงพาณิชย์ได้มอบนโยบาย “พาณิชย์ ๔.๐” เพื่อให้เกิดการบูรณาการเร่งรัดผลักดันการส่งออกของกระทรวงทั้งส่วนกลางและต่างประเทศให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ “ฉับไว โปร่งใส มองไกล ใกล้ประชาชน” โดยในระยะเริ่มแรกจะเน้นการปฏิรูปการค้า อาทิ การแก้ไขปัญหาอุปสรรคการส่งออก การส่งเสริมภาคธุรกิจบริการ การใช้ช่องทาง E-Commerce เป็นต้น ตลอดจนได้ปรับกลยุทธ์เร่งรัดผลักดันการส่งออกในแต่ละภูมิภาค ได้แก่

๑) ผลักดันเป็นรายคลัสเตอร์ เชื่อมโยงสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องทั้งห่วงโซ่อุปสงค์ (Supply Chain) ใช้โอกาสจากกิจกรรมในระดับโลก เช่น ธุรกิจก่อสร้าง สุขภาพและความงาม ธุรกิจ Digital Content (Animation ภาพยนตร์) มุ่งตลาดอาเซียน เอเชียตะวันออก ยุโรป ตะวันออกกลาง และเอเชียใต้ การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งภายในและภายนอกกระทรวง (MOC Data Pool) และการเชื่อมโยงกับ National Data Pool จะเป็นกลไกที่จะเชื่อมโยงข้อมูลต่างๆ เข้าด้วยกัน

๒) ขับเคลื่อนความสัมพันธ์ทางการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว ผ่านกลยุทธ์ Strategic Partnership เพื่อให้สามารถขยายลู่ทางไปยังประเทศอื่นๆ ในภูมิภาค อาทิ เมียนมา (อาเซียน) อินเดีย (เอเชียใต้) สหรัฐฯ (อเมริกาและลาติน) อังกฤษ (สหภาพยุโรป) รัสเซียและคาซักสถาน (ยุโรปตะวันออก) ญี่ปุ่นและจีน (เอเชียตะวันออก)

๓) ใช้กลยุทธ์ Less for More เน้นสินค้าที่มีผลตอบแทนสูง เจาะตลาดกลุ่มใหม่ที่มีกำลังซื้อสูง ซึ่งเป็นทิศทางร่วมที่เกิดขึ้นในหลายภูมิภาค ผ่านช่องทางการตลาดใหม่ๆ ที่ Customized อาทิ Metrosexual LGBT กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มสัตว์เลี้ยง กลุ่ม Millennium (อินเดีย จีน ประเทศเศรษฐกิจใหม่) กลุ่ม Hispanic (สหรัฐฯ ลาติน) สินค้าฮาลาล (ตะวันออกกลาง และแอฟริกาเหนือ) กลุ่ม Super rich (จีน อินเดีย ตะวันออกกลาง)

๔) ใช้ Digital Marketing ทั้งของไทย (Thaitrade.com) และเชื่อมโยงกับ Global และ Local Platform ที่มีศักยภาพในตลาดนั้นๆ (ญี่ปุ่น สหรัฐฯ จีน ไต้หวัน เกาหลีใต้ อินเดีย) ซึ่งเป็นตลาดที่มียอดการบริโภคผ่าน E-Commerce มากที่สุด

๕) ผลักดันการสร้างเครือข่ายนักธุรกิจรุ่นใหม่ (Innovation Based and Creativity Based Start-Ups) เพื่อสร้างฐานประเทศไทยสู่การเป็น Creative Thailand (สหภาพยุโรป สหรัฐฯ ฮ่องกง สิงคโปร์) ซึ่งจำเป็นที่จะต้องมีระบบจัดการทรัพย์สินทางปัญญาที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และเพิ่มช่องทางในการให้บริการ

๖) ขยายลู่ทางตลาดใหม่ให้กับสินค้าศักยภาพดั้งเดิม ได้แก่ สินค้าเกษตรและอาหาร เครื่องจักรกลการเกษตร อาหาร แฟชั่น อัญมณีและเครื่องประดับ สินค้าอุปโภคบริโภค ในทุกตลาดในทุกระดับ ด้วยการพัฒนาระบบการบูรณาการการนำเข้า-ส่งออก ที่สามารถเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างครบวงจร

๗. ๑๐ นโยบายกระทรวงพาณิชย์ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย

๑๐ นโยบายกระทรวงพาณิชย์ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ประกอบด้วย

๑) การประกันรายได้เกษตรกร และบริหารจัดการสินค้าเกษตรสำคัญ

ดูแลพืชเศรษฐกิจ ๕ ชนิด ได้แก่ ข้าว มันสำปะหลัง ยางพารา ปาล์มน้ำมัน และข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ กระตุ้นราคาสินค้าเกษตรในภาพรวมทั้งหมด และใช้เกษตรพันธสัญญาช่วยส่งเสริมรายได้เกษตรกร

๒) การดูแลราคาสินค้าและบริการเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ประกอบการและผู้บริโภค สร้างความเป็นธรรมแก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค

๓) การเร่งรัดการส่งออกสินค้าและบริการ และผลักดันการค้าชายแดนและผ่านแดน

เน้นส่งออกพืชผลทางการเกษตร บริการ สินค้า OTOP สินค้ากลุ่มเสื้อผ้า อัญมณีฯ เน้นรักษาและขยายตลาดเดิม เปิดตลาดใหม่ ฟื้นตลาดเก่า มุ่งเน้นการค้าชายแดนและข้ามแดน

๔) การเร่งรัดการเจรจาการค้าภายใต้กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ

ผลักดันความตกลงหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจระดับภูมิภาค (RCEP) ให้เสร็จสิ้นภายในปีนี้ ฟื้นการเจรจา ความตกลงการค้าเสรี (FTA) ไทย-สหภาพยุโรป (อียู) และเจรจาจัดทำ FTA กับ ตุรกี ศรีลังกา ปากีสถาน และอังกฤษ

เร่งหาข้อสรุปการเข้าร่วมความตกลงที่ครอบคลุมและก้าวหน้าสำหรับหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจภาคพื้นแปซิฟิก (CPTPP)

๕) พัฒนาระบบงานให้บริการ และบริหารจัดการที่สะดวกรวดเร็ว

นำ IT มาใช้ในงานบริการของกระทรวงฯ เพื่ออำนวยความสะดวก ง่าย และรวดเร็ว กับทั้งผู้เกี่ยวข้องและผู้รับบริการ

๖) เร่งรัดการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

สินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า/บริการ และส่งเสริมการใช้ประโยชน์ เชิงพาณิชย์ทั้งภายในและนอกประเทศ มีหน่วยเคลื่อนที่ (Mobile) เพื่อให้ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ลงในพื้นที่ต่าง ๆ ที่สำคัญและจำเป็น

๗) ผลักดันเศรษฐกิจทันสมัยหรือเศรษฐกิจยุคใหม่

สนับสนุน Digital Economy, Bio Economy, Green Economy, Sharing Economy, Creative Economy และการค้าออนไลน์ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ Start-up SMEs OTOP และธุรกิจแฟรนไชส์ เป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศต่อไป

๘) ผลักดันร้านค้าปลีกรายย่อย และผู้ประกอบการชุมชน

ให้ความสำคัญในการพัฒนาโชห่วย เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เศรษฐกิจฐานรากไทย โดยจะดำเนินการปรับรูปแบบโชว์ห่วยทั่วประเทศให้เป็น Smart โชว์ห่วย หรือโชว์ห่วย new look ควบคู่ไปกับการส่งเสริมร้านธงฟ้า และจะตั้งเป้าหมายต่อไป โดยกระทรวงพาณิชย์จะพัฒนาและให้ความรู้เรื่องการบริหารจัดการร้าน ทั้งระบบ Stock สินค้า ระบบจัดวางสินค้า เพื่อให้โชว์ห่วยไทยมีความเข้มแข็งและเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากไทย

๙) ส่งเสริมพัฒนาธุรกิจภาคบริการ

เพื่อเพิ่มศักยภาพเศรษฐกิจของประเทศ โดยเน้นการเปิดตลาดภาคบริการ เพื่อนำรายได้เข้าประเทศ ได้แก่ ร้านอาหาร สปา ธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับผู้สูงอายุ ภาพยนตร์ และอื่น ๆ

๑๐) ใช้กลไกขับเคลื่อนนโยบาย

การประชุมผู้บริหารกระทรวงพาณิชย์ (อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง) การประชุม กรอ.พาณิชย์ กลไก “๓ ประสาน” ซึ่งประกอบด้วย ภาครัฐ ภาคเอกชน และเกษตรกร เพื่อดูแลเกษตรกร และสินค้าเกษตร และเป็นเวทีให้ภาคเอกชนและเกษตรกรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเชิงนโยบายอย่างเป็นทางการ และเป็นรูปธรรม ทูตพาณิชย์ (มืออาชีพ) ซึ่งเป็นทัพหน้าสำคัญในการสนับสนุนและส่งเสริมภาคเอกชนในการทำการค้าระหว่างประเทศ เพื่อนำรายได้เข้าประเทศได้อย่างมีนัยสำคัญ พาณิชย์จังหวัด เป็นตัวแทน ของกระทรวงฯ เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการ รวมทั้งทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ในพื้นที่

กรอบแนวคิดพื้นฐานในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

การทบทวนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า ได้ศึกษาข้อมูลจากแผนพัฒนาดิจิทัลฯ ฉบับปัจจุบัน และเพิ่มเติมเพื่อให้มีความครอบคลุมนโยบายและกฎหมายด้านดิจิทัล รวมทั้งแผนแม่บนระดับอาเซียน ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. นโยบายของรัฐบาล

รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เป็นกลไกการขับเคลื่อนการปฏิรูปกระบวนการผลิต การดำเนินธุรกิจ การค้า การบริการ การศึกษา การสาธารณสุข การบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมที่จะส่งผลต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม และพัฒนาประเทศไทยอย่างยั่งยืน โดยมี ๔ เป้าหมายหลัก คือ

๑) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล โดยการพัฒนาศูนย์ข้อมูล (Data Center) ที่มีมาตรฐานสากล สามารถรองรับปริมาณข้อมูลจากเทคโนโลยีดิจิทัลของทุกหน่วยงานในกระทรวงฯ และรองรับการใช้งานทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งรองรับความต้องการของผู้ใช้บริการทั้งภายในประเทศและจากต่างประเทศ

๒) การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลโดยเน้นการพัฒนา Digital Content แบบบูรณาการดังนี้

- บูรณาการเนื้อหา/สาระที่แปลงเข้าสู่ระบบดิจิทัล
- พัฒนา Digital Platform Technology ที่ภาคธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการด้าน ICT สามารถเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันได้ในระดับสากล
- เกิดแพลตฟอร์มด้าน E-Commerce

๓) การพัฒนาบุคลากร โดยการเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการ ดังนี้

- พัฒนาบุคลากรที่มีทักษะใหม่ๆ ด้าน ICT เพื่อสร้างให้เกิดธุรกิจรูปแบบใหม่
- พัฒนาบุคลากรทุกภาคส่วนให้ได้รับการพัฒนาทักษะ และการประยุกต์ ICT

๔) การบริหารจัดการ เน้นบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลอย่างยั่งยืน ดังนี้

- มีนโยบายการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลอย่างบูรณาการ เกิดหน่วยงานกลางสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- เกิดโครงการต้นแบบที่ประสบความสำเร็จ

๒. กรอบนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๖๓ ของประเทศไทย (ICT ๒๐๒๐)

กรอบนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๖๓ ของประเทศไทย (ICT ๒๐๒๐) มีวิสัยทัศน์ คือ “ICT เป็นพลังขับเคลื่อนสำคัญในการนำพาคนไทยสู่ความรู้และปัญญา เศรษฐกิจไทยสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน สังคมไทยสู่ความเสมอภาค” เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Thailand ๒๐๒๐ โดยกำหนดแนวทางการพัฒนารวมทั้งสิ้น ๗ ข้อ โดยเฉพาะในข้อ ๗ มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาทางเศรษฐกิจ คือ

“ข้อ ๗ การแข่งขันระหว่างประเทศจากสภาวะเศรษฐกิจที่เริ่มชะลอตัว ปัญหาเรื่องกฎระเบียบการค้าโลก เป็นโอกาสของตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของไทย รวมถึงปัญหาเรื่องพลังงานที่เป็นช่องทางให้ภาคธุรกิจหันมาใช้ ICT เพื่อลดต้นทุนการผลิต นอกจากนี้การค้าระหว่างประเทศในสภาวะโลกา

ภิวัตน์และการค้าเสรี เป็นการเปิดโอกาสในการเข้าสู่ตลาดในประเทศอื่นๆ แต่ในทางตรงข้ามก็เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการต่างชาติเข้ามาแข่งขันในตลาดในประเทศง่ายขึ้น”

นอกจากนี้ยังมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนารวมทั้งสิ้น ๗ ประการ ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐทั้งทางตรงและทางอ้อมในการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สรุปดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาทุนมนุษย์ที่มีความสามารถในการสร้างสรรค์และใช้สารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ มีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน รวมถึงพัฒนาบุคลากร ICT ที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญระดับมาตรฐานสากล

คำอธิบาย “มีกำลังคนที่มีคุณภาพ มีความสามารถในการพัฒนาและใช้ ICT อย่างมีประสิทธิภาพ ในปริมาณเพียงพอที่จะรองรับการพัฒนาประเทศในยุคเศรษฐกิจฐานบริการ และฐานความคิดสร้างสรรค์ ทั้งบุคลากร ICT และบุคลากรในทุกสาขาอาชีพ”

ตัวชี้วัดการพัฒนา

“มีแผนพัฒนาบุคลากรและ National ICT Competency Framework เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้และทักษะทางด้าน ICT ให้กับกลุ่มคนต่างๆ อย่างเป็นองค์รวม”

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรม ICT เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและนำรายได้เข้าประเทศ โดยใช้โอกาสจากการรวมกลุ่มเศรษฐกิจการเปิดการค้าเสรีและประชาคมอาเซียน

คำอธิบาย “อุตสาหกรรม ICT ไทยเข้มแข็งและเติบโตอย่างต่อเนื่อง สามารถก้าวสู่ความเป็นหนึ่งในผู้นำในภูมิภาคอาเซียน และเป็นอุตสาหกรรมลำดับต้นๆ ที่สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและนำรายได้เข้าประเทศ”

ตัวชี้วัดการพัฒนา

“มูลค่าการส่งออกสินค้าและบริการ ICT ไทย มีอัตราการเติบโตเฉลี่ย (CAGR) ในช่วง ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๖๓) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ต่อปี และมีตราสินค้าของผลิตภัณฑ์หรือบริการของไทยเป็นที่รู้จักในระดับสากล โดยเฉพาะในกลุ่มซอฟต์แวร์ บริการด้าน ICT และดิจิทัลคอนเทนต์”

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ใช้ ICT เพื่อสร้างนวัตกรรมการบริการของภาครัฐ ที่สามารถให้บริการประชาชนและธุรกิจทุกภาคส่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล

คำอธิบาย “มุ่งสู่รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ที่ฉลาดรอบรู้ (Intelligence) มีการเชื่อมโยงกัน (Integration) และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีบทบาทร่วมในการกำหนดนโยบายสาธารณะที่เกี่ยวข้อง หรือกำหนดรูปแบบบริการของภาครัฐ เพื่อให้ทุกคนได้ร่วมรับประโยชน์จากบริการอย่างเท่าเทียมกัน (Inclusion) ภายใต้ระบบบริหารที่มีธรรมาภิบาล (Good Governance)”

ตัวชี้วัดการพัฒนา

“บริการอิเล็กทรอนิกส์ของรัฐมีความสัมฤทธิ์ผลภายใต้หลักการของการเป็นรัฐบาลเปิด หรือ Open Government ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความโปร่งใส ตรวจสอบได้ การมีส่วนร่วม และการสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐ

ภาคเอกชน และภาคประชาชน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐต่อสาธารณะในรูปแบบเปิด (Open Government Data) และการสร้างสภาพแวดล้อมและบริการที่มีความมั่นคงปลอดภัย (Safe and Secure)" "มีช่องทางอิเล็กทรอนิกส์หลากหลายรูปแบบ เพื่อเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน (E-Participation) ในกระบวนการดำเนินงานและการตัดสินใจที่สำคัญทั้งที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร นิติบัญญัติ และตุลาการ"

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาและประยุกต์ ICT เพื่อสร้างความเข้มแข็งของภาคการผลิต ให้สามารถพึ่งตนเองและแข่งขันได้ในระดับโลก โดยเฉพาะภาคการเกษตร ภาคบริการและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มสัดส่วนภาคบริการในโครงสร้างเศรษฐกิจโดยรวม

คำอธิบาย "ICT เป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมในสินค้าและบริการที่ไทยมีศักยภาพ แปลงสภาพเศรษฐกิจจากฐานการผลิต สู่เศรษฐกิจฐานบริการ และฐานความคิดสร้างสรรค์"

ตัวชี้วัดการพัฒนา

"สัดส่วนมูลค่าของการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์) ต่อ GDP เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๑๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๒๐ ภายในปี ๒๕๖๓"

๓. กฎหมายด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

การพิจารณากฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย

๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

๒) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙

๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการควบคุมดูแลธุรกิจบริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๑

๔) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๓

๕) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๗) พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๘) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

๙) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐)พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาเซียน

ASEAN ICT Master plan ๒๐๒๐ (AIM๒๐๒๐) มีสาระสำคัญ ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนา

๑) ระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้อย่างเท่าเทียมทั่วถึง ในราคาที่เหมาะสม

๒) มีการนำ ICT สมัยใหม่มาใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเจริญเติบโตของอาเซียน

๓) การพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยเทคโนโลยีเมืองอัจฉริยะ

๔) โอกาสด้าน ICT ที่หลากหลายในตลาดภูมิภาคเดียว

๕) ตลาดดิจิทัลและชุมชนออนไลน์ที่มั่นคงปลอดภัย

โดยยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคม ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและปรับเปลี่ยนเศรษฐกิจ ประกอบด้วย

- ส่งเสริมการค้าผ่านสื่อดิจิทัลในภูมิภาคอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การรวมตัวและการสร้างพลังของประชาชนด้วย ICT ประกอบด้วย

- การจัดทำกรอบการให้บริการอย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างนวัตกรรม ประกอบด้วย

- การจัดทำมาตรฐานและแอปพลิเคชันสำหรับข้อมูลเปิด (Open Data) และข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)
- การสร้างระบบนิเวศที่สนับสนุนธุรกิจเกิดใหม่และสร้างความมั่นคงแข็งแกร่งให้กับธุรกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทุนมนุษย์ ประกอบด้วย

- พัฒนาทักษะด้าน ICT

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ICT ในตลาดเดียว ประกอบด้วย

- สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ
- ส่งเสริมการเป็นตลาดเปิดสำหรับธุรกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศและการรับรองความปลอดภัย ประกอบด้วย

- เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศในภูมิภาคอาเซียน
- เสริมสร้างการเตรียมความพร้อมด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศในอาเซียนด้านการรับมือกับภัยคุกคามด้านสารสนเทศฉุกเฉิน

ภาพรวมการพัฒนาตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาเซียนอาจกล่าวได้ว่า มีความต่อเนื่องในการยกระดับคุณภาพการให้บริการทางธุรกิจแก่ผู้ประกอบการในภูมิภาคอาเซียน เป็นประโยชน์ต่อการสร้างความคุ้มค่าในการลงทุนด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ของกระทรวงพาณิชย์และขององค์การคลังสินค้า ได้อย่างต่อเนื่องเช่นกัน

กรอบแนวคิดการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า

กรอบแนวคิดการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์ และองค์การคลังสินค้า จะนำไปสู่ “SMART Ministry” เพื่อประโยชน์ในการให้บริการ การบริหารจัดการ และการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการกำหนดนโยบาย วางแผน และดำเนินการตามพันธกิจของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด โดยเน้นการให้บริการข้อมูลสารสนเทศตามภารกิจของแต่ละหน่วยงานผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย ครบวงจร โดยมีองค์ประกอบหลักดังรูปที่ ๔-๒

รูปที่ ๔-๒ กรอบแนวคิด “MOC ๔s to SMART”

หลักการเบื้องต้นของกรอบแนวคิดดังกล่าว จะเป็นการบูรณาการข้อมูลสารสนเทศตามกรอบแนวทางภาครัฐ เช่น TH e-GIF ๒.๐ เป็นต้น สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ และการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น กระทรวงอุตสาหกรรม กรมศุลกากร เป็นต้น โดยมีการดำเนินแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ด้วยการสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรที่ดี โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งประกอบด้วย

(๑) Service หมายถึง การให้บริการข้อมูลสารสนเทศทั้งในส่วนของการให้บริการและการบริหารจัดการภายใน (Front Office & Back Office) และการเชื่อมโยงข้อมูล เพื่อการใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกันและการสร้างนวัตกรรมการให้บริการ สำหรับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

(๒) Security หมายถึง การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีดิจิทัล การสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการและธุรกรรมออนไลน์ มีมาตรฐานการให้บริการ มีมาตรฐานข้อมูลที่เป็นสากลเพื่อรองรับการเชื่อมโยง รวมทั้งการผ่านการรับรองมาตรฐานสากลด้านความปลอดภัย

(๓) Saving หมายถึง การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดงบประมาณค่าใช้จ่าย ทั้งในด้านอุปกรณ์ (Hardware) ระบบเครือข่าย (Network) ระบบสารสนเทศและข้อมูล (Software & Data) ตลอดจนทรัพยากรบุคคล (Peopleware) เน้นการบูรณาการการใช้ทรัพยากรร่วมกันในทุกๆ ด้าน พร้อมทั้งมีการกำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามประเมินผล

(๔) Sustainable หมายถึง การวางแผนการพัฒนา ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้มีความพร้อมในการให้บริการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ปลอดภัย พร้อมทั้งการบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

แนวโน้มและนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิดในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัดสามารถดำเนินการให้ประสบความสำเร็จได้ โดยพิจารณาจากแนวโน้มและนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม ดังนี้

๑. Internet of Things (IoT)

หมายถึง สภาพแวดล้อมอันประกอบด้วยสรรพสิ่งที่สามารถสื่อสารและเชื่อมต่อกันได้ผ่าน Protocol การสื่อสารทั้งแบบใช้สายและไร้สาย โดยสรรพสิ่งต่างๆ มีวิธีการระบุตัวตนได้ รับรู้บริบทของสภาพแวดล้อมได้ มีปฏิสัมพันธ์โต้ตอบและทำงานร่วมกันได้ ความสามารถในการสื่อสารของสรรพสิ่งนี้จะนำไปสู่นวัตกรรมและบริการใหม่อีกมากมาย ตัวอย่างเช่น เซ็นเซอร์ภายในบ้านตรวจจับการเคลื่อนไหวของผู้อยู่อาศัย และส่งสัญญาณไปสั่งเปิด/ปิดสวิตซ์ไฟตามห้องต่างๆ ที่มีคนหรือไม่มีคนอยู่ อุปกรณ์วัดสัญญาณชีพของผู้ป่วย/ผู้สูงอายุและส่งข้อมูลไปยังบุคลากรทางการแพทย์ หรือส่งข้อความเรียกหน่วยกู้ชีพหรือรถฉุกเฉิน เป็นต้น

นอกจากนี้ IoT จะเปลี่ยนรูปแบบและกระบวนการผลิตในภาคอุตสาหกรรมไปสู่ยุคใหม่ หรือที่เรียกว่า Industry ๔.๐ ที่จะอาศัยการเชื่อมต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันระหว่างเครื่องจักร มนุษย์ และข้อมูล เพื่อเพิ่มอำนาจในการตัดสินใจที่รวดเร็วและมีความถูกต้องแม่นยำสูง โดยข้อมูลทั้งหลายที่เก็บจากเซ็นเซอร์ที่ใช้ตรวจวัดตัวอุปกรณ์และสภาพแวดล้อมจะถูกนำมาวิเคราะห์ให้ได้ผลลัพธ์ เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการผลิตได้อย่างทันที นอกจากการข้ามขีดจำกัดเรื่องเวลาแล้ว ระบบควบคุมหรือระบบวิเคราะห์ข้อมูล อาจไม่ได้อยู่ในที่เดียวกันกับเครื่องจักร แต่สามารถควบคุมสั่งการได้โดยไร้ขีดจำกัดเรื่องสถานที่

เทคโนโลยีที่ทำให้ IoT เกิดขึ้นได้จริงและสร้างผลกระทบในวงกว้างได้ แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มได้แก่

๑) เทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งรับรู้ข้อมูลในบริบทที่เกี่ยวข้อง เช่น เซ็นเซอร์

๒) เทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งมีความสามารถในการสื่อสาร เช่น ระบบสมองกลฝังตัว รวมถึงการสื่อสารแบบไร้สายที่ใช้พลังงานต่ำ อาทิ Zigbee, ๖LowPAN, Low-power Bluetooth

๓) เทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งประมวลผลข้อมูลในบริบทของตน เช่น เทคโนโลยีการประมวลผลแบบคลาวด์ และเทคโนโลยีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ หรือ Big Data Analytics

(ที่มา : http://www.nectec.or.th/innovation/innovation-software/netpie.html)

๒. การบริการข้อมูลด้วยเทคโนโลยีการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ (Cloud Computing)

แพลตฟอร์มที่สามารถตอบสนองความต้องการที่กล่าวมาข้างต้น คือ การบริการข้อมูล (Data-as-a-Service, DaaS) เช่น ระบบการจัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับข้อมูลเพื่อการพาณิชย์หรือ ระบบการจัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับเครือข่ายสังคม (DaaS for Social) เป็นต้น ซึ่งมีประโยชน์ดังนี้

๑) ช่วยให้กระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด มีข้อมูลในการตัดสินใจและสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒) ช่วยให้ผู้ประกอบการ/ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลปริมาณมหาศาลที่มาจากหลากหลายช่องทางทั้งแบบออฟไลน์ ออนไลน์ และโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยข้อมูลเหล่านี้เป็นข้อมูลที่รวบรวมมาจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือและอ้างอิงได้ ทั้งนี้เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

๓) ช่วยในการจัดระเบียบและเพิ่มคุณค่าให้กับข้อมูลที่ยังไม่ได้รับการจัดระบบ ทั้งจากเครือข่ายสังคมและข้อมูลขององค์กร นำมาซึ่งความก้าวล้ำของข้อมูลสำหรับผู้รับบริการและการบริหารจัดการ

๔) ผู้ใช้สามารถเชื่อมต่อและได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในทางปฏิบัติจากแหล่งข้อมูลภายนอก รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์ ซึ่งเป็นการผสมผสานของข้อมูลจากภายนอกและภายในองค์กร ได้แก่ E-Mail เครือข่ายสังคม เป็นต้น เพื่อสร้างข้อมูลที่เป็นศูนย์กลางและสามารถใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ สามารถช่วยให้การวิเคราะห์และการออกแบบกลยุทธ์เป็นไปในเชิงลึกและสมบูรณ์แบบมากยิ่งขึ้น

๓. สถาปัตยกรรมเชิงบริการ (Service Oriented Architecture, SOA)

การบูรณาการสารสนเทศเข้าด้วยกันนั้น จะต้องมีการประยุกต์ใช้สถาปัตยกรรมเชิงบริการ (Service Oriented Architecture, SOA) กับระบบสารสนเทศขององค์กร ด้วยเหตุผลที่โครงสร้างของระบบเทคโนโลยีขององค์กรซึ่งเป็นองค์กรขนาดใหญ่ (IT Enterprise) จะประกอบไปด้วยระบบที่หลากหลายทั้งในด้านระบบปฏิบัติการ โปรแกรมประยุกต์ และระบบซอฟต์แวร์ ซึ่งโปรแกรมประยุกต์บางโปรแกรมอาจใช้ในการทำงานกับกระบวนการทำงาน (Process) บางอย่าง ที่อาจทำงานภายใต้ระบบโครงสร้างเทคโนโลยีเดิม เช่น พัฒนาโดยใช้เครื่องเมนเฟรม เป็นต้น ดังนั้น เมื่อมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน จะทำให้การเปลี่ยนแปลงโดยใช้โครงสร้างเทคโนโลยีเดิมทำได้ยาก จนอาจมีความต้องการที่จะยกเลิกระบบเดิมและพึ่งพาเทคโนโลยีใหม่ ระบบ SOA จะช่วยคุ้มครองการลงทุนขององค์กรเพื่อให้สามารถนำระบบโครงสร้างเทคโนโลยีเดิมมาใช้ต่อไปได้ โดยการพัฒนาระบบโปรแกรมเดิมให้เป็นลักษณะบริการแบบ SOA และสามารถพัฒนากระบวนการทำงานจากบริการต่างๆ ที่มีอยู่ จึงทำให้องค์กรสามารถเปลี่ยนกระบวนการทำงานได้อย่างรวดเร็ว โดยใช้โปรแกรมประยุกต์เดิมและโครงสร้างเทคโนโลยีเดิมที่มีอยู่

การประยุกต์ใช้สถาปัตยกรรมเชิงบริการ (SOA) สำหรับกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด สมควรพัฒนาระบบจัดการข้อมูลหลัก (Master Data Management System) เพื่อสร้างศูนย์รวมข้อมูลองค์กรที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างถูกต้อง มีความเที่ยงตรง โดยการประเมินและสำรวจการใช้งาน Core Information Object, Data Value Domain และ Business Rules ของ Application ที่สำคัญขององค์กร ตามแนวทาง ดังนี้

๑) ระบุ Master Data โดยการเลือกเอา Business Process ที่สำคัญต่อองค์กรหลายๆตัวเป็นหลัก และพิจาณาว่าส่วนไหนที่ทำเป็น Centralize แล้วจะเกิดประโยชน์สูงสุด

๒) ทำการร่างมาตรฐานข้อมูล (Standard Model) โดยการหาส่วนที่ซ้ำกันของข้อมูลจาก Business Process และ Application ที่เลือกไว้ ซึ่งในที่นี้คือ ข้อมูลผู้ประกอบการและข้อมูลสินค้า/บริการ

๓) ข้อมูลที่เป็น Master Data จะต้องถูกจัดการให้สามารถเข้าถึงได้ จากทุกส่วนขององค์กรที่มีความจำเป็นต้องใช้งาน และกำหนดให้เป็นหนึ่งในเครื่องมือของการทำ Consolidation

๔) สร้างถังเก็บข้อมูลกลาง (Master Data Management) โดยการทำการรวบรวมคุณสมบัติของข้อมูลและจัดทำมาตรฐานข้อมูล

๕) บูรณาการข้อมูลที่ได้รับการจัดทำมาตรฐานข้อมูลแล้วร่วมกับ Application เดิมที่มีอยู่หรือ Application ใหม่ที่กำลังจะถูกสร้างผ่านทาง Service Oriented Architecture (SOA)

๖) สร้างกฎและข้อบังคับระดับองค์กรในเรื่องของการใช้งาน Master Data เพื่อให้ทำหน้าที่รักษาความถูกต้องของข้อมูลต่อไปในอนาคต

๔. Virtual Reality /Augmented Reality

การนำเทคโนโลยี Virtual Reality (VR) มาปรับใช้ ในการจำลองภาพหรือสถานการณ์เหมือนจริงเพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยสาธารณะ การขยายพื้นที่การรักษาสุขภาพไปยังพื้นที่ห่างไกล (Telemedicine) รวมถึงการเพิ่มรูปแบบใหม่ ๆ ในการเรียนการสอน การท่องเที่ยว และด้านการพาณิชย์

๕. Data and Big Data Analytics

การนำกลุ่มข้อมูลหรือข้อมูลขนาดใหญ่ที่ซับซ้อนมาประมวลผล วิเคราะห์ประเมิน และคาดการณ์ โดยอาศัยเครื่องมือดิจิทัล เพื่อการตอบสนองผู้รับบริการแบบ Real-time อีกทั้งช่วยสนับสนุนวางแผน หรือสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ ๆ

๖. Artificial Intelligence

เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เป็นระบบการเรียนรู้ข้อมูลและทำนายข้อมูลด้วยเครื่องมือดิจิทัลตั้งแต่ระดับพื้นฐานจนถึงระดับขั้นสูง เช่น การคำนวณเชิงตรรกะ การคำนวนเชิงสถิติ โครงข่ายประสาทเทียม เป็นต้น โดยเป็นเทคโนโลยีที่ช่วยให้มนุษย์สามารถทำงานได้รวดเร็วขึ้น เช่น การค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็วขึ้น สนับสนุนข้อมูลเพื่อช่วยแพทย์วิเคราะห์โรคมะเร็ง เป็นต้น

๗. Advanced Geographic Information System

ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ขั้นสูงทำหน้าที่ รวบรวมจัดการวิเคราะห์และแสดงผลที่ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ในรูปแบบต่าง ๆ (กราฟ ตาราง และแผนที่พื้นผิวโลก) เพื่อให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลเชิงพื้นที่ได้ สามารถประยุกต์ใช้สำหรับภาคการเกษตรการคมนาคม หรือการขนส่งได้

๘. Block Chain / Distributed Ledger Technology

เทคโนโลยีการจัดเก็บข้อมูลแบบ Shared Database หรือ ที่รู้จักกันในชื่อ “Distributed Ledger Technology (DLT)” โดยเป็นรูปแบบการบันทึกข้อมูลที่รับประกันความปลอดภัยว่าข้อมูลที่ถูกบันทึกไปก่อนหน้า ไม่สามารถที่จะเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข ซึ่งทุกผู้ใช้งานจะได้เห็นข้อมูลชุดเดียวกันทั้งหมด โดยใช้หลักการ Cryptography และความสามารถของ Distributed Computing เพื่อสร้างกลไกความน่าเชื่อถือ

๙. Next Generation Telecom

โทรคมนาคมยุคใหม่ (๕G) เป็นเทคโนโลยีที่รองรับการเปลี่ยนแปลงของการรับส่งข้อมูลที่ดีขึ้น มีแบนด์วิธความจุและความปลอดภัยรวมทั้งความเสถียรในการรับส่งข้อมูลที่ดีมากขึ้น โดยเทคโนโลยี ๕G รองรับเทคโนโลยีอื่น ๆ เพื่อเสริมให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การรับส่งข้อมูลจาก Internet of Things (IoT) นอกจากนี้ เทคโนโลยี ๕G ยังมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็น ๖G และ ๗G

มาตรฐาน/เกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

การพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์ และองค์การคลังสินค้า มีการดำเนินการหรือพิจารณาตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง สรุปดังนี้

๑) มาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลตามกรอบแนวทางมาตรฐาน TH e-GIF ๒.๐

“กรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติหรือ “Thailand e-Government Interoperability Framework: TH e-GIF” จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการเชื่อมโยงข้อมูลและการปฏิบัติการร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างระบบสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐหลายหน่วยงานที่มีความแตกต่างกันได้อย่างอัตโนมัติ เพื่อนำไปสู่การสร้างระบบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถให้บริการร่วม มีบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวกัน และบูรณาการเชื่อมโยงระบบข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ”

“เป้าหมายหลักของ TH e-GIF คือ การผลักดันการพัฒนาประเทศไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการปฏิบัติการร่วมระหว่างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐและระหว่างหน่วยงานภาคอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาชน ภาคองค์กรอิสระ และองค์การระหว่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้”

(๑)สนับสนุนและผลักดันการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของภาครัฐที่มี “ประชาชนเป็นศูนย์กลางของการให้บริการ” (Citizen-Centric Services)

(๒)สนับสนุนและผลักดันให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถเชื่อมโยงเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างหน่วยงานที่มีระบบสารสนเทศที่แตกต่างกันได้อย่างอัตโนมัติ (Cross Platforms Interconnection)

(๓)เลือกใช้ “มาตรฐานเปิด” และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล (Open & International Standard)

(๔)กำหนดกติการ่วม (Common Rules) ในการตั้งชื่อรายการข้อมูล (Data Elements) ที่นำไปสู่การกำหนดชื่อรายการข้อมูลที่เป็นมาตรฐานของประเทศ (National Standardized Data Set) ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรนำไปใช้ในการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และการพัฒนาระบบให้บริการร่วมแบบเบ็ดเสร็จ

(๕)สร้างความเข้าใจในเนื้อหาของมาตรฐานร่วมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงมาตรฐานตามเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่และลักษณะความต้องการใช้งานที่เปลี่ยนแปลงไป (Stakeholders Collaboration)

(๖)กำหนดและแต่งตั้งหน่วยงานเจ้าภาพสำหรับการประยุกต์ใช้งานในแต่ละระดับ โดยให้มีทรัพยากรเพียงพอ พร้อมทั้งสร้างกลไกในการปรับปรุงชุดมาตรฐานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ (Systematic Change Management)

“การสร้างขีดความสามารถและขับเคลื่อนการปฏิบัติการร่วมระหว่างระบบสารสนเทศ ให้บรรลุเป้าหมายด้วยการกำหนดมาตรฐานกลาง และผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเชื่อมโยง จะต้องคำนึงถึงองค์ประกอบต่างๆ ดังนี้”

(๑)การนำกรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติไปประยุกต์ใช้ เพื่อตอบสนองนโยบายและแนวทางการเชื่อมโยงบริการและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐในการพัฒนาระบบบริการร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์

(๒)วิธีการพัฒนาระบบบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐ

(๓)แนวทางการปฏิบัติตามวิธีการพัฒนาระบบบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐ

(๔)สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ที่อธิบายถึงองค์ประกอบของระบบในมุมมองหรือมิติต่างๆ พร้อมทั้งมีการแสดงความสัมพันธ์ที่ชัดเจน ทั้งในด้านประโยชน์ ทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ การดำเนินการตามกระบวนการของธุรกรรม ลักษณะข้อมูลที่ต้องการแลกเปลี่ยนระบบงานที่รองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล และเทคโนโลยีที่นำมาใช้รองรับระบบงาน ข้อมูลและธุรกรรมเหล่านั้น และรวมถึงมาตรฐานกลางด้านข้อมูลต่างๆ เช่น วิธีการกำหนดชื่อรายการข้อมูลเพื่อการสร้างความสอดคล้องของเอกสาร วิธีการสร้างแบบจำลองข้อมูล กติกาการออกแบบโครงสร้างข้อมูลของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และมาตรฐานทางเทคนิคเพื่อการปฏิบัติการร่วม โดยจัดทำเป็นสถาปัตยกรรมพร้อมภาพที่อธิบายองค์ประกอบดังกล่าว ที่มีการใช้งานจริงในปัจจุบันและสถาปัตยกรรมที่อธิบายองค์ประกอบที่ต้องการในอนาคต เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์งานที่ต้องดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมายขององค์กร

(๕)การบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐาน

(๖)การบริหารจัดการการปรับปรุงมาตรฐาน

"การดำเนินการตามองค์ประกอบข้างต้นและยึดถือเป็นกฎกติกาในการพัฒนาระบบสารสนเทศของแต่ละหน่วยงาน จะช่วยสร้างความชัดเจนของการพัฒนาระบบเชื่อมโยงบริการและแลกเปลี่ยนข้อมูล ขจัดอุปสรรคและลดความเสี่ยงในการเชื่อมโยงบริการหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีการอธิบายในเชิงสถาปัตยกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งสถาปัตยกรรมด้านธุรกรรม สถาปัตยกรรมด้านข้อมูล สถาปัตยกรรมด้านระบบงาน และสถาปัตยกรรมด้านเทคโนโลยี ซึ่งครอบคลุมการใช้กฎกติการ่วมในการพัฒนาระบบให้สอดคล้องกัน และลดปัญหาของโครงสร้างและรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการแลกเปลี่ยนกันเมื่อได้รับการออกแบบตามหลักการที่แนะนำ รวมทั้งการใช้มาตรฐานทางเทคนิคเพื่อการปฏิบัติการร่วมระหว่างระบบที่ไม่เหมือนกัน"

๒) มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (ISMS)

ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ปี ๒๐๑๕ เป็นระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่ได้รับการยอมรับโดยสากลในปัจจุบัน ซึ่งใช้วิธีการบริหารจัดการในลักษณะเดียวกันกับระบบมาตรฐาน ISO อื่นๆ แต่ในรายละเอียดได้มีการนำเอาการบริหารจัดการความเสี่ยงเข้ามาใช้ในการพิจารณาความจำเป็นในการนำเอาระบบควบคุมต่างๆ ที่ระบุไว้ในมาตรฐานมาใช้ในองค์กร โดยมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ปี ๒๐๑๕ สรุปประเด็นหลักได้ดังนี้

(๑)นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy)
(๒)โครงสร้างองค์กรด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Organization of Information Security)
(๓)การบริหารจัดการทรัพย์สินขององค์กร (Asset Management)
(๔)ความมั่นคงปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร (Human Resources Security)
(๕)การสร้างความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม (Physical and Environmental Security)
(๖)การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการปฏิบัติงานกับระบบสารสนเทศ (Operations Security)
(๗)การควบคุมการเข้าถึง (Access Control)
(๘)การจัดหาการพัฒนาและการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ (System Acquisition, Development and Maintenance)
(๙)การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยขององค์กร (Information Security Incident Management)
(๑๐) มิติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Information Security Aspects of Business Continuity Management)
(๑๑) การปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance)
(๑๒) การควบคุมการเข้ารหัส (Cryptography)
(๑๓) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการสื่อสาร (Communication Security)
(๑๔) ความสัมพันธ์กับผู้จัดหาสินค้าและบริการ (Supplier Relationships)

๓) เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ในด้านที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล

"รัฐบาลได้มุ่งพัฒนาระบบราชการเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐปรับปรุงการทำงาน ยกระดับการบริหารจัดการ และมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยนำแนวคิดและเครื่องมือการบริหารจัดการสมัยใหม่เข้ามาในภาคราชการ ภายใต้การประยุกต์ใช้จากหลักการบริหารของภาคธุรกิจ เช่น การบริหารเชิงยุทธศาสตร์ การลดขั้นตอนการทำงาน การประเมินความพึงพอใจ คำรับรองการปฏิบัติราชการ ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง การบริหารความเสี่ยง การพัฒนาระบบสนเทศ เป็นต้น"

คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเห็นชอบให้นำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาระบบราชการ โดยประยุกต์ใช้จากระบบคุณภาพการบริหารภาครัฐและเอกชนของต่างประเทศ เกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผ่านระบบการประเมินให้รางวัลคุณภาพ ซึ่งมีสาระสำคัญแบ่งออกเป็น ๒ ส่วนหลัก โดยจะขยายความผ่านคำถามที่กำหนดไว้ให้ส่วนราชการประเมินสถานภาพของตนเอง ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ลักษณะสำคัญขององค์กร เป็นการอธิบายถึงภาพรวมของส่วนราชการ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน (ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน) ความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง (ประชาชน ส่วนราชการ หน่วยงานภายนอก) สิ่งสำคัญที่มีผลต่อการทำงานของส่วนราชการ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ที่กำลังเผชิญอยู่ รวมทั้งระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงานของส่วนราชการ

ส่วนที่ ๒ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เป็นแนวทางในการบริหารจัดการที่ดีของส่วนราชการที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ควรจะเป็น เน้นความสอดคล้องเชื่อมโยงและบูรณาการอย่างเป็นระบบ มีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจประเมินการดำเนินการของส่วนราชการในประเด็นต่าง ๆ ตามหมวดของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทำให้เห็นโอกาสในการปรับปรุงกระบวนการของส่วนราชการ นำไปสู่การยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของส่วนราชการต่อไป ประกอบด้วย ๗ หมวด และเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด คือหมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ การดำเนินการในหมวด ๔ เป็นสิ่งที่ส่วนราชการได้ดำเนินการ ทั้งการจัดการระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้และเป็นส่วนที่เป็นพื้นฐานสำคัญที่จะทำให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ได้

๔) มาตรฐานทักษะวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับอาเซียน

มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคำจำกัดความ มาตรฐาน และการรับรองความสามารถสำหรับบุคลากรกลุ่มทักษะด้าน ICT และพัฒนาการรับรองความสามารถที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในประเทศสมาชิกอาเซียน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด ทั้งในด้านการกำหนดหลักสูตรฝึกอบรม และการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากร โดยมาตรฐานสำหรับอาเซียนจะครอบคลุมกลุ่มทักษะหลัก ๗ กลุ่มดังนี้

(๑) การพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software Development)
(๒) การบริหารจัดการโครงการด้านไอซีที (ICT Project Management)
(๓) การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture Design)
(๔) การบริหารเครือข่ายและระบบ (Network and System Administration)
(๕) ระบบสารสนเทศและความมั่นคงบนเครือข่าย (Information System and Network Security)
(๖) การประมวลผลแบบคลาวด์ (Cloud Computing)
(๗) การประมวลผลแบบเคลื่อนที่ (Mobile Computing)

โดยที่แต่ละกลุ่มทักษะจะแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ คือ

ระดับที่ ๑ : ระดับพื้นฐาน หมายถึง มีความรู้พื้นฐานและทักษะซึ่งเพียงพอที่จะใช้ปฏิบัติงานซึ่งจะใช้กับระดับปฏิบัติการ

ระดับที่ ๒ : ระดับกลาง หมายถึง มีความรู้ทางวิชาชีพและทักษะที่จะปฏิบัติงานได้และสามารถกำกับดูแลให้คำแนะนำผู้อื่นได้ ซึ่งจะใช้กับระดับหัวหน้า

ระดับที่ ๓ : ระดับสูง หมายถึง มีความรู้ทางวิชาชีพและทักษะทางด้านเทคนิคและการบริหารจัดการกลุ่มบุคคล ซึ่งจะใช้กับระดับผู้จัดการ

กลุ่มที่ ๑ ระดับผู้จัดการรวมถึง CIO (Chief Information Officer) คือ ผู้บริหารองค์กรในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล มีหน้าที่ในการตัดสินใจ กำหนดทิศทางนโยบายการบริหารด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร รวมถึงการควบคุมดูแลบริหารหน่วยงานเทคโนโลยีดิจิทัลในภาพรวมทั้งหมด ซึ่งควรจะมีความรู้ในด้านต่างๆ สรุปดังนี้

(๑) เข้าใจในศักยภาพและความเสี่ยงในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
(๒) เข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
(๓) แปลงแผนสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
(๔) เข้าใจวิธีการจัดการกระบวนการทำงาน การติดตาม และการประเมินผลระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
(๕) เข้าใจกฎหมายด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
(๖) เข้าใจกระบวนการวางแผนบริหารจัดการโครงการ (Outsourcing Management)
(๗) เข้าใจการเจรจาต่อรอง และสามารถสื่อสารกับผู้พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

กลุ่มที่ ๒ ระดับหัวหน้า คือ กลุ่มของผู้บริหารในองค์กรที่ทำหน้าที่ควบคุมดูแล ตัดสินใจ ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาของโครงการต่างๆ ในฝ่ายหรือแผนกที่รับผิดชอบ รวมถึงการจัดสรรบุคลากรให้เหมาะสมกับโครงการต่างๆ

กลุ่มที่ ๓ ระดับปฏิบัติการ ซึ่งอาจจะแบ่งได้ตามลักษณะงาน คือ

(๑) Application Owner คือ ผู้รับผิดชอบโดยตรงของระบบสารสนเทศนั้นๆ มีหน้าที่ในการดูแลให้คำปรึกษา ควบคุม และพัฒนาระบบสารสนเทศที่ได้รับมอบหมาย ให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มผู้ใช้งาน รวมถึงการรายงานสถานะของระบบสารสนเทศให้แก่ผู้บริหารด้วย
(๒) ระดับ Application Support คือ ผู้ที่ให้คำแนะนำ สอนวิธีการใช้งาน ตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน รับแจ้งปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นของระบบสารสนเทศ และติดต่อกับกลุ่มผู้ใช้งานโดยตรง
(๓) ระดับ System Administrator คือ ผู้ที่ควบคุมดูแลคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เสริมต่างๆ รวมถึงการติดตั้งโปรแกรม แก้ปัญหาและปรับปรุงคอมพิวเตอร์ให้กับกลุ่มผู้ใช้งาน
(๔) ระดับ Network และ Infrastructure คือ ผู้ที่ควบคุมดูแลเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้โปรแกรมทำงานได้อย่างถูกต้อง มั่นคงและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๖. ทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐได้มีการจัดทำทักษะด้านดิจิทัลทั้งหมด ๗ กลุ่มทักษะ ได้แก่ กลุ่มทักษะด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy Skill Set), กลุ่มทักษะด้านการควบคุมกำกับและการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการดิจิทัล (Digital Governance, Compliance and Standardization Skill Set), กลุ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology Skill Set), กลุ่มทักษะด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design and Assurance Skill Set), กลุ่มทักษะด้านการบริหารโครงการและกลยุทธ์ (Project and Strategic Management Skill Set), กลุ่มทักษะด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership Skill Set) และกลุ่มทักษะด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation Skill Set) สำหรับ ๖ กลุ่มเป้าหมาย

ได้แก่ ผู้บริหารระดับสูง (Executive), ผู้อำนวยการกอง (Management), ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานนโยบายและงานวิชาการ (Academic), ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริการ (Service), ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Technology) และผู้ปฏิบัติงานอื่น (Other) โดยทั้ง ๖ กลุ่มเป้าหมายนี้ยังได้ถูกจัดแบ่งออกเป็นช่วงของการพัฒนาและปรับเปลี่ยนใน ๓ ระยะคือ Early, Develop และ Maturity

ผู้บริหารระดับสูง (Executive) เป็นผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐที่สามารถกำหนดนโยบายและทิศทางขององค์กรรวมถึงกระตุ้นและผลักดันให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐรวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานหรือการให้บริการขององค์กรให้มีความทันสมัยโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นองค์กรที่สร้างสรรค์นวัตกรรมรวมทั้งมีการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐกับประชาชนอย่างเป็นระบบและเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก (Management) เป็นผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลระดับองค์กรที่สามารถสื่อสารนโยบายขององค์กรมาสู่ระดับปฏิบัติพร้อมทั้งสั่งการ กำหนดแนวทาง วางแผน กำกับติดตามดูแลให้เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานหรือการให้บริการขององค์กรให้มีความทันสมัยและอยู่ในรูปแบบดิจิทัล มีการสร้างสรรค์นวัตกรรม รวมทั้งสนับสนุนและผลักดันให้มีการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐกับประชาชนอย่างเป็นระบบและเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ผู้ทำงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) เป็นผู้ใช้ข้อมูลดิจิทัลเพื่อสนับสนุนนโยบายที่สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ใช้ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน มาตรฐาน แนวทาง หรือการจัดบริการขององค์กรรวมทั้งสามารถระบุความต้องการสร้างสรรค์ออกแบบรวมถึงสร้างความเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งต่าง ๆ เพื่อการ เชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐกับประชาชนอย่างเป็นระบบและเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในรูปแบบดิจิทัล

ผู้ทำงานด้านบริการ (Service) เป็นผู้อำนวยความสะดวกด้านดิจิทัลภาครัฐที่สามารถให้บริการให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกหรือให้คำแนะนำในรูปแบบดิจิทัลที่สร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนและผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานรวมทั้งสามารถให้ข้อมูลความต้องการบริการ สร้างสรรค์นวัตกรรม ออกแบบและปรับปรุงการบริการภาครัฐที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลางรวมถึงสนับสนุนการสร้างความเชื่อมโยงการบริการข้ามหน่วยงาน ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบดิจิทัลและการเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Technology Specialist) เป็นผู้ปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีขององค์กรที่สามารถบริหารโครงการหรือเลือกเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาสร้างสรรค์และออกแบบระบบอัจฉริยะให้แก่หน่วยงาน (Automated Public Service) ตลอดจนสามารถดูแลและบำรุงรักษาระบบให้มีความมั่นคงปลอดภัยมีเสถียรภาพและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปได้ซึ่งจะสร้างให้เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานหรือการให้บริการของภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัลที่สามารถช่วยสนองตอบต่อความต้องการของผู้รับบริการในรูปแบบและช่องทางที่หลากหลายรวมทั้งสร้างให้เกิดการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐกับประชาชนอย่างเป็นระบบและการเป็นรัฐบาลที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) เป็นผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมถูกต้องและปลอดภัยรวมทั้งสามารถเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองและผู้อื่นอย่างต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

จากกรอบแนวคิดพื้นฐานและหลักการดังกล่าวข้างต้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล หรือดำเนินโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า ควรดำเนินการให้มีความสอดคล้องกัน ประกอบด้วย

๑) การพัฒนาและดำเนินแผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ ขององค์การคลังสินค้า เพื่อตอบสนองภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจคลังสินค้าเกษตร การค้า และธุรกิจบริการสินค้าเกษตร รวมทั้งการให้บริการโลจิสติกส์และธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้า บริหารจัดการงานนโยบายรัฐ เพื่อรักษาสมดุลทั้งปริมาณและราคาสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส

๒) การพัฒนาและดำเนินแผนงาน/โครงการบูรณาการระดับกระทรวง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน (Front Office) ตลอดจนการบริหารจัดการข้อมูลภายใน (Back Office) ทั้งในระดับกรมและระดับกระทรวง

บทที่ ๕

แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์
ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์
พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕)

บทที่ ๕
แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

๕.๑ โครงการหลักขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์

สาระยุทธศาสตร์ : กระตุ้นเศรษฐกิจการพาณิชย์ของไทย ด้วยการเตรียมข้อมูลดิจิทัลในภาพรวมระดับประเทศ เพื่อนำไปส่งเสริมสนับสนุนให้ลูกค้าและคู่ค้า อคส. ได้ใช้ประโยชน์ในการนำไปวิเคราะห์แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ

เป้าหมาย : บูรณาการข้อมูลสารสนเทศ อคส. ร่วมกับหน่วยงานภายใน และภายนอกกระทรวงพาณิชย์ ตอบสนองการจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของผู้ประกอบการและประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๑ : สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในการกำหนดแนวทางการบูรณาการข้อมูลร่วมกัน

กลยุทธ์ที่ ๒ : สอบทานข้อมูล (Data Cleansing) ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ และ Cleansing ข้อมูลภายใน อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
แผนงานที่ ๑ การพัฒนาข้อมูลพื้นฐานด้านการพาณิชย์ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันทั้งภายในและภายนอกกระทรวงพาณิชย์													
๑	*การทานสอบและปรับปรุงข้อมูล (Data Cleansing) ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ และ Cleansing ข้อมูลภายใน อคส.	- เพื่อปรับปรุงข้อมูลประเด็นเดียวกัน ที่ใช้งานอยู่ในแต่ละระบบของ อคส. และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ มีความถูกต้องตรงกัน - เพื่อปรับปรุงข้อมูลที่ใช้งานในแต่ละระบบของ อคส. ให้มีความถูกต้อง	- ข้อมูลพื้นฐานในการให้บริการของ อคส.และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์มีความถูกต้องตรงกัน - ข้อมูลพื้นฐานของ อคส. ในแต่ละระบบที่เกี่ยวข้องกันนั้นมีความถูกต้องตรงกัน	๑. พัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลซึ่งมีการจัดเก็บ/ใช้งานในแต่ละกรม เพื่อเปรียบเทียบข้อมูลเบื้องต้น ๒. นำผลตรวจสอบเข้าสู่กระบวนการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อมูลร่วมกัน	๑. จำนวนประเด็นข้อมูลที่มีความถูกต้องตรงกัน ๒. จำนวนข้อมูลที่ถูกต้องตรงกัน	เข้าร่วมดำเนินการกับกระทรวงพาณิชย์					-	-	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
		ตรงกัน		๓. ตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้า/คู่ค้าของ อคส.									
๒	*การจัดทำมาตรฐานข้อมูลตามกรอบแนวทาง TH e-GIF ๒.๐	กำหนดมาตรฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศและข้อมูลของ อคส. และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ให้มีความเป็นเอกภาพ	๑.สร้างมาตรฐานข้อมูลพื้นฐานเพื่อการให้บริการ ๒.สร้างมาตรฐานข้อมูลพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการภายในของ อคส.	๑. จัดประชุมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อร่วมกันพิจารณา ๒. กำหนดนิยามความหมายของข้อมูลที่เป็นต้องใช้งานร่วมกัน ๓. กำหนดรูปแบบวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกัน	๑.มีมาตรฐานข้อมูลพื้นฐานเพื่อการให้บริการ ๒.มีมาตรฐานข้อมูลพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการภายในของ อคส.	เข้าร่วมดำเนินการกับกระทรวงพาณิชย์					-	-	สทส.
แผนงานที่ ๒ การพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อตอบสนองการบริหารจัดการข้อมูลด้านการพาณิชย์ในระดับประเทศ													
๑	การปรับปรุงระบบศูนย์ปฏิบัติการกรม (Department Operation Center : DOC)	พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่สามารถรวบรวมประมวลผลข้อมูล (Integrate) จากระบบ ERP และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	จัดส่งข้อมูลไปยังระบบศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (MOC) ได้อัตโนมัติตามเวลาที่ตกลงกัน	๑. ใช้มาตรฐานข้อมูลที่กำหนดไว้เป็นกรอบในการ Integrate ๒. พัฒนาระบบ EAI (Web Services) เพื่อการ Integrate ข้อมูลจาก	จำนวนระบบที่สามารถ Integrate ร่วมกันได้						-	-	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
				ระบบ ERP และอื่น ๆ									
๒	*การพัฒนาระบบข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อสนับสนุนระบบศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center)	พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่สามารถรวบรวมประมวลผลข้อมูล (Integrate) ตามประเด็นที่ควรให้บริการหรือควรเปิดเผยตามกฎหมาย	จัดส่งข้อมูลไปยังศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center) ได้อัตโนมัติตามเวลาที่ตกลงกัน	ใช้มาตรฐานข้อมูลที่กำหนดไว้เป็นกรอบในการ Integrate	จำนวนประเด็นข้อมูลที่สามารถเปิดให้มีการเผยแพร่ใช้งานร่วมกัน (Share Data)	เข้าร่วมดำเนินการกับกระทรวงพาณิชย์					-	-	สทส.
รวม						**-**	**-**	**-**	-	-	**-**	**-**	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล **(Smart Ministry)**

สาระยุทธศาสตร์ : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการให้บริการแบบดิจิทัล (Front Office) แก่ผู้ประกอบการและประชาชน ให้สามารถเข้าถึงบริการขององค์การคลังสินค้าได้อย่างสะดวกรวดเร็ว พร้อมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใน (Back Office) ขององค์การคลังสินค้าทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

เป้าหมาย : เปลี่ยนกระบวนการทำงานและการทำธุรกรรมจาก Analog เป็น Digital

กลยุทธ์ที่ ๑ : การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบ Back Office ให้ครอบคลุมความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น

กลยุทธ์ที่ ๒ : การพัฒนาระบบงานหรือ Application ที่สามารถตอบสนองความต้องการใช้งานด้วยความทันสมัย

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
แผนงานที่ ๑ การพัฒนาระบบบริการที่เป็น Front Office ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยตอบสนองการใช้งานในลักษณะ Customer Centric													
๑	การปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การคลังสินค้า	ปรับปรุงเว็บไซต์หลักของ อคส. ให้สามารถรองรับการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลที่เหมาะสมทันสมัย	เสริมภาพลักษณ์การบริหารจัดการและการให้บริการที่ทันสมัยของ อคส.	๑. วิเคราะห์ออกแบบรูปแบบการนำเสนอข้อมูล ๒. เชื่อมโยงข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่จากระบบงานของ อคส.	จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์	←				→	๒.๐	๒.๐	สทส.
๒	พัฒนาระบบให้บริการโลจิสติกส์และคลังสินค้า	สร้างมูลค่าเพิ่มจากองค์ความรู้ในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ และการบริหารจัดการคลังสินค้า ของ อคส.	สร้างรายได้จากการให้บริการดูแลระบบสารสนเทศ/ข้อมูลของลูกค้าหรือคู่ค้าของ อคส.	๑. ศึกษาวิเคราะห์การให้บริการโลจิสติกส์และคลังสินค้าที่ทันสมัยแบบครบวงจร ๒. พัฒนาระบบฯ และทดสอบการใช้งาน ๓. จำหน่ายระบบฯ หรือให้บริการแก่ลูกค้า/คู่ค้าที่สนใจในราคาที่กำหนด	๑. มีระบบให้บริการโลจิสติกส์และคลังสินค้า ๒. จำนวนลูกค้า/คู่ค้าที่ใช้บริการ	←				→	๒๐.๐	๒๐.๐	สทส.
แผนงานที่ ๒ การพัฒนากระบวนการและระบบบริหารจัดการภายในที่เป็น Back Office ด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย													
๑	พัฒนาระบบ Enterprise Resource Planning (ERP)	เพื่อการวางแผนทางธุรกิจในการใช้ทรัพยากรโดยรวมของ อคส.	ทดแทนระบบ ERP เดิม โดยพัฒนาเป็น Web Application	พัฒนาระบบสารสนเทศใหม่ ดังนี้ ๑. ระบบซื้อสินค้า ๒. ระบบขายสินค้า ๓. ระบบคลังสินค้า	๑. จำนวนระบบสารสนเทศ ๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้	←				→	๓๐.๐	๓๐.๐	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
				๔. ระบบบัญชีเจ้าหนี้ ๕. ระบบบัญชีลูกหนี้ ๖. ระบบบัญชีแยกประเภท ๗. ระบบกระแสเงินสด ๘. ระบบงบประมาณ ๙. ระบบร้านค้า ๑๐. ระบบเงินเดือน ๑๑. ระบบบุคลากร ๑๒. ระบบพัสดุ									
๒	พัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System: EIS)	พัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ให้สามารถ Integrate ข้อมูลสรุปจากระบบสารสนเทศ ของ อคส. แบบอัตโนมัติ	นำเสนอผลสรุปและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจผู้บริหารต่อไป	๑. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุน การตัดสินใจของผู้บริหาร ๒. พัฒนาระบบ EAI เพื่อการ Integrate ข้อมูลในระบบ ERP	๑. ความรวดเร็วในการทำรายงานเสนอผู้บริหาร ๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้	←				→	๕.๐	๕.๐	สทส.
รวม						-	-	-	-	-	**๕๗.๐**	**๕๗.๐**	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือกติกาด้านการพาณิชย์ ให้เหมาะสมทันสมัยสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการและประชาชน

เป้าหมาย : ผู้ประกอบการหรือประชาชนสมัครใจใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำธุรกรรมกับองค์การคลังสินค้าโดยมีการรักษาความลับของข้อมูลส่วนตัว (Privacy) อย่างมั่นคงปลอดภัย

กลยุทธ์ : ปรับปรุงกฎระเบียบขององค์การคลังสินค้า ให้สอดคล้องกับกฎหมายเศรษฐกิจดิจิทัล

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
แผนงานที่ ๑ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล													
๑	การติดตามประเมินผลและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	กำกับติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน ตามแผนบริหารความเสี่ยง แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส.	ปรับปรุงหรือจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงแผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส.	๑. จัดตั้งกรรมการ/คณะทำงานกำกับติดตามฯ ๒. กำกับติดตามและประเมินผล ๓. ปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยง แผนรักษาความปลอดภัย และแผนฉุกเฉินฯ	มีแผนฯ หรือแผนฯได้รับการปรับปรุง	←				→	๐.๓	๐.๓	สทส.
๒	ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องทันสมัย	สนับสนุนการสร้างความเชื่อมั่นในการพัฒนาและใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส. ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย	เป็นแบบอย่างการบริหารงานแบบธรรมมาภิบาล	๑. สำรวจความต้องการใช้ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องทันสมัยให้เพียงพอต่อการใช้งาน ๒. จัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	จำนวนลิขสิทธิ์ (License) การใช้ซอฟต์แวร์	←				→	๕.๐	๕.๐	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
แผนงานที่ ๒ การสร้างความตระหนักในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย													
๑	*การรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ	๑.จัดทำสื่อดิจิทัลเพื่อประชาสัมพันธ์ ๒.จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการใช้งาน ICT อย่างมีจริยธรรม	บุคลากรกระทรวงพาณิชย์มีความตระหนักในการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ	๑.จัดทำสื่อดิจิทัลและเผยแพร่ผ่านระบบออนไลน์ ๒.จัดกิจกรรมส่งเสริมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑. จำนวนสื่อดิจิทัล ๒. จำนวนกิจกรรม	←				→	-	-	สทส.
						เข้าร่วมดำเนินการกับกระทรวงพาณิชย์							
แผนงานที่ ๓ การจ้างบุคคลภายนอกเป็นที่ปรึกษา													
๑	การจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	จ้างที่ปรึกษาให้คำแนะนำการบริหารงาน หรือจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล อคส.	ให้คำปรึกษาแนะนำ หรือดำเนินงานสนับสนุนการพัฒนาระบบ ICT ของ อคส.	เชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์พัฒนาระบบ ICT ที่มีประสิทธิภาพ	มีที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญดำเนินงานด้าน ICT	←				→	๒.๐	๒.๐	สทส.
รวม						**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**๗.๓**	**๗.๓**	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาศักยภาพของลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้มีสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาด

เป้าหมายที่ ๑ : บรรจุสมรรถนะการใช้หรือบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยให้เป็นองค์ประกอบสำคัญในการพิจารณาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)

เป้าหมายที่ ๒ : พัฒนานักบริหารโครงการ (Project Manager) เพื่อกำกับดูแลโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานร่วมกับผู้รับจ้าง (Outsource) ในการบรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาโปรแกรม

เป้าหมายที่ ๓ : เสริมภาพลักษณ์ความทันสมัยของ อคส.

กลยุทธ์ที่ ๑ : จัดทำพจนานุกรมสมรรถนะ (คำนิยาม) การใช้งานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับผู้ใช้งานในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ ๒ : จัดทำพจนานุกรมสมรรถนะ (คำนิยาม) การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓ : ทดสอบ ประเมิน และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร

กลยุทธ์ที่ ๔ : ใช้สื่อสังคมออนไลน์กับลูกค้าและคู่ค้า อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
แผนงานที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะ (Competency) ด้าน ICT ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ													
๑	จัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานและการใช้ ICT	เพื่อจัดทำพจนานุกรม (คำนิยาม) สมรรถนะในการใช้งาน หรือการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลระดับองค์กร	บรรจุสมรรถนะการใช้งานและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาความก้าวหน้าในการทำงาน (Career Path)	จัดให้มีการประชุมร่วมกันระดับองค์กรทั้งฝ่ายบริหารและปฏิบัติการ ในการจัดทำคำนิยามและความคาดหวังในการใช้งาน หรือการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	๑. มีสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของฝ่ายบริหาร ๒. มีสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของฝ่ายปฏิบัติการ ๓. มีสมรรถนะการบริหารโครงการ	←	—	—	—	→	-	-	สทส.
๒	จัดทำแผนพัฒนาพัฒนาและประเมินผลสมรรถนะตามที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร (ID Plan) รายบุคคล	เพื่อเพิ่มสมรรถนะการการใช้งาน หรือการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล(แล้วแต่กรณี)	พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความสามารถเท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล	๑.จัดให้มีการประชุมระหว่างผู้บังคับบัญชาและใต้บังคับบัญชาในการจัดทำแผนพัฒนาร่วมกัน ๒.จัดหลักสูตรอบรมทั้งผู้ใช้งานและผู้บริหารโครงการ ๓.ทดสอบ/ประเมินผลการอบรม	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	←	—	—	—	→	๑.๐	๑.๐	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
แผนงานที่ ๒ การบริหารจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management)													
๑	ประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์ ในการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าและคู่ค้าของ อคส.	เพื่อใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่ทันสมัยที่มีระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การใช้ Line Official	ใช้สื่อสังคมออนไลน์ของทางราชการ ซึ่งมีแนวโน้มจะพัฒนาและเปิดให้ใช้งาน เช่น ของสำนัก งานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.)	ติดตามและประสานการขอใช้ระบบสื่อสังคมออนไลน์ของราชการ	มีการใช้ระบบสื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นทางการ	←				→	-	-	สทส.
๒	พัฒนา/ปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM)	เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่เพื่อนร่วมงานและเจ้าหน้าที่รุ่นใหม่ ดังนี้ ● ICT Knowledge ● Tacit Knowledge	ถ่ายทอดองค์ความรู้ในด้านการใช้ ICT และการทำงานทั่วไปจากรุ่นสู่รุ่น (รองรับการเกษียณอายุราชการ)	๑. จัดทำสื่อการเรียนรู้ เพื่อช่วยสร้างความน่าสนใจและกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้ใช้งาน ๒. สร้างความตระหนักในการใช้ระบบ KM และอบรมเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ในระบบ KM	๑. มีระบบ KM ๒. จำนวนผู้ใช้งาน	←				→	๑.๐	๑.๐	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
แผนงานที่ ๓ ปรับโครงสร้างการบริหารและการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล													
๑	ปรับโครงสร้างการบริหารสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล	สนับสนุนการบริหารจัดการที่ทันสมัยรองรับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการและให้บริการของ อคส.	เป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานด้าน ICT ให้แก่ทรัพยากรบุคคลด้านเทคนิคที่ค่อนข้างจัดหาได้ยากสำหรับองค์กรของรัฐ	ปรับปรุงตำแหน่งหน้าที่ และจัดสรรค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันกับตลาด แรงงานภายนอกได้	โครงสร้างการบริหารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการปรับปรุง	←	—	—	—	→	-	-	สทส.
รวม											**๒.๐**	**๒.๐**	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกค้าและคู่ค้าของ อคส. สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวกรวดเร็วแบบทุกที่ ทุกเวลา เพียงพอต่อความต้องการ

เป้าหมายที่ ๑ : ลูกค้า และคู่ค้า สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้าได้อย่างสะดวกแบบทุกที่ ทุกเวลา

เป้าหมายที่ ๒ : ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อคส. สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส. ได้อย่างสะดวกแบบทุกที่ ทุกเวลา

กลยุทธ์ที่ ๑ : เพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายของ อคส. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
	แผนงานที่ ๑ การพัฒนาศูนย์ข้อมูล (Data Center)												
๑	*การพัฒนาระบบ Cloud Computing ของ อคส.	พัฒนาศูนย์ข้อมูลหลักเพื่อการบริหารจัดการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของ อคส. ที่ทันสมัย	เพิ่มประสิทธิภาพการประมวลผลที่ดีกว่าระบบปัจจุบัน	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล Virtual และ Cloud ที่ทันสมัย	มีศูนย์ข้อมูลหลักที่ทันสมัย	เข้าร่วมดำเนินการกับกระทรวงพาณิชย์					-	-	สทส.
๒	*พัฒนา/บำรุงรักษาศูนย์ข้อมูลสำรอง (DR Site)	บริหารจัดการ DR Site ให้สามารถใช้งานแทนศูนย์ข้อมูลหลักได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	บริหารความเสี่ยงในการใช้ศูนย์ข้อมูลหลักได้อย่างเหมาะสม	ฝึกซ้อมการใช้ศูนย์สำรองข้อมูลตามที่ระบุในแผนฉุกเฉิน	ความเร็วในการใช้ศูนย์ข้อมูลสำรองแทนศูนย์ข้อมูลหลัก (วัดจากแผนฉุกเฉิน)	เข้าร่วมดำเนินการกับกระทรวงพาณิชย์					-	-	สทส.
	แผนงานที่ ๒ การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น												
๑	บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์	บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	คอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	จัดจ้างผู้ประกอบการ (Outsource) ช่วยดำเนินการบำรุงรักษา	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน						๕.๐	๕.๐	สทส.
๒	ปรับปรุงประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่าย	เพิ่มประสิทธิภาพการใช้เครือข่ายตามความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น	เพิ่มความรวดเร็วในการรับ-ส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายด้วยความมั่นคง	๑. ศึกษาวิเคราะห์ Bandwidth ที่เหมาะสม ๒. จัดสรรการมีการใช้ระบบ	๑. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน ๒. จำนวนอุปกรณ์ที่รองรับการใช้						๕.๐	๕.๐	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕		
	ของ อคส. รวมทั้งการรองรับเทคโนโลยี IPv๖		ปลอดภัย และตอบสนองแผนกำกับติดตามและเร่งรัดการใช้ IPv๖ ของรัฐบาล	รักษาความปลอดภัยที่ทันสมัย	IPv๖								
๓	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client) และอุปกรณ์ต่อพ่วง	อำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่บุคลากร	ทดแทนเครื่องเก่าที่ล้าสมัยหรือหมดอายุการใช้งาน	สำรวจคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เริ่มล้าสมัย	จำนวนคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง	←				→	๑๐.๐	๑๐.๐	สทส.
๔	บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของ อคส.	บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลปัจจุบันให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ	ปรับปรุงบำรุงรักษาระบบปัจจุบันให้ทันความเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นได้	พิจารณาความต้องการหรือสถานะของการใช้งานที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงไป	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน	←				→	๕.๐	๕.๐	สทส.
รวม											**๒๕.๐**	**๒๕.๐**	

ตารางสรุปงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)						รวม
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์	-	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)	-	-	-	-	-	**๕๗.๐**	**๕๗.๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์	-	-	-	-	-	**๗.๓**	**๗.๓**
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล	-	-	-	-	-	**๒.๐**	**๒.๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า	-	-	-	-	-	**๒๕.๐**	**๒๕.๐**
รวม	-	-	-	-	-	**๙๑.๓**	**๙๑.๓**

๕.๒. โครงการบูรณาการระดับกระทรวง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)

สาระยุทธศาสตร์ : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการกำกับและตรวจสอบตามภารกิจของกระทรวงพาณิชย์ได้ รวมทั้งบูรณาการระบบบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และต่างประเทศ

เป้าหมายที่ ๑ : เปลี่ยนกระบวนการทำธุรกรรมและการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชนเป็น Digital (Front Office)

กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาหรือบูรณาการระบบให้บริการแบบศูนย์กลาง โดยมีความครอบคลุมการใช้บริการของแต่ละหน่วยงานได้อย่างต่อเนื่อง

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
แผนงานที่ ๑ การพัฒนาระบบบริการ (Front Office) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยตอบสนองการใช้งานในลักษณะ Customer Centric												
๑	เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์ (MOC e-Service)	๑. พัฒนาศูนย์กลางการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร เบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ๒. พัฒนาระบบชำระเงินกลางของกระทรวงพาณิชย์ (MOC e-Payment) และเชื่อมโยงระบบชำระเงินแบบออนไลน์ของกรมให้สามารถใช้งานร่วมกันได้ ๓. พัฒนาแบบฟอร์ม	๑. ผู้รับบริการสามารถชำระเงินค่าบริการของกระทรวงได้ทุกที่ ทุกเวลา ๒. ผู้รับบริการได้รับบริการตามระยะเวลาที่กำหนด	๑. ศึกษา วิเคราะห์และออกแบบกระบวนงานของกรม/อคส. เพื่อบูรณาการให้อยู่ในรูปแบบธุรกรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์ ๒. ออกแบบพัฒนา ติดตั้ง และทดสอบแบบฟอร์มกลางของกระทรวงพาณิชย์ (MOC Single Windows/e-Form) พร้อมเชื่อมโยงกับ	๑. ผู้รับบริการสามารถทำธุรกรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์ได้ภายในเวลาที่กำหนด ๒. มีมาตรฐานการให้บริการเดียวกันทั่วประเทศ ๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบ ๔. ร้อยละของการใช้กระดาษที่ลดลงใน	←	—	—	—	—	→	สป./ คต. คน. ทป. พค. สค. (จร. สนค. อคส.)

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
		กลางการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์ (MOC Single Windows/ e-Form) ๔. กำหนดมาตรฐานการให้บริการและรับประกันการให้บริการ (SLA) ของกระทรวงพาณิชย์ให้มีมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ๕. จัดทำระบบ SSO สำหรับประชาชน		ระบบงาน ๓. ออกแบบพัฒนาติดตั้ง และทดสอบเกี่ยวกับระบบชำระเงินกลางของกระทรวงพาณิชย์ (MOC e-Payment) พร้อมเชื่อมโยงกับระบบงาน ๔. พัฒนาระบบให้สามารถบริการผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Smart Device)	กระบวนการให้บริการและการทำธุรกรรม							
๒	พัฒนาระบบ Smart Card และ Digital Signature เพื่อรองรับการให้บริการและบริหารจัดการของกระทรวงพาณิชย์	๑. สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ๒. สนับสนุนการชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของภาครัฐ (National e-Payment)	๑. ใช้ Smart Card ในการจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นแทนการใช้เอกสารกระดาษในการกรอกแบบฟอร์มหรือคำร้องต่างๆ ของกระทรวงพาณิชย์ ๒. อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการหรือประชาชนในการชำระเงินให้แก่	๑. พัฒนาระบบอ่านข้อมูลพื้นฐานจากบัตร Smart card ๒. พัฒนาฟังก์ชันการกรอกข้อมูลเพิ่มเติม (นอกเหนือข้อมูลบนบัตรประชาชน) ๓. พัฒนาระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) ๔. พัฒนาฟังก์ชันการส่งต่อข้อมูลไปยัง	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการใช้ Smart Card และDigital Signature ในการให้บริการระบบสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์	←					→	คต. / คน. ทป. พค. สค. (จร. สนค. อคส.)

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
			กระทรวงพาณิชย์	ระบบบริการที่ต้องการ ๕. ศึกษาวิเคราะห์การใช้ e-Payment ของรัฐบาล ๖. กำหนดระบบและหน่วยงานที่จะให้บริการ e-Payment โดยอาจพิจารณาใช้ข้อมูลร่วมกับระบบ Smart Card ๗. พัฒนาระบบการรับชำระเงินผ่านบัตรเงินสด (Debit Card) หรือหักบัญชีธนาคาร							

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)

สาระยุทธศาสตร์ : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการกำกับและตรวจสอบตามภารกิจของกระทรวงพาณิชย์ได้ รวมทั้งบูรณาการระบบบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร กระทรวงพาณิชย์ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และต่างประเทศ

เป้าหมายที่ ๒ : เปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์เป็น Digital (Back Office)

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาหรือบูรณาการระบบบริหารจัดการสำนักงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Office Automation) ของกระทรวงพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
แผนงานที่ ๒ การพัฒนากระบวนการและระบบบริหารจัดการภายใน (Back Office) ด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย ตลอดจนรองรับการดำเนินนโยบาย One Roof												
๓	การพัฒนาและบูรณาการระบบบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์กระทรวงพาณิชย์	พัฒนาระบบสารสนเทศเพิ่มเติม หรือปรับปรุงระบบเดิมให้เหมาะสมทันสมัยตามความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น หรือเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ปัจจุบัน	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรของกระทรวงพาณิชย์	<u>ระยะที่ ๑</u>. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HR) และเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPIS <u>ระยะที่ ๒</u>. พัฒนาระบบบริหารสำนักงาน (ERP) และเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ระบบที่เกี่ยวข้อง เช่น GFMIS	๑. ระดับความสำเร็จในการบูรณาการระบบบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์ ๒. จำนวนระบบที่สามารถใช้งานร่วมกันได้ภายในกระทรวงพาณิชย์	←	—	—	—	—	→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๔	เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๑. เพื่อให้หน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ สามารถรับ - ส่ง เอกสาร หนังสือราชการ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็ก ทรอนิกส์ ถึงกันได้ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ๒. เพื่อลดปริมาณการรับ – ส่ง เอกสาร หนังสือราชการ ด้วยกระดาษ	กระทรวงพาณิชย์สามารถลดปริมาณการรับ - ส่ง หนังสือราชการ หนังสือเวียน ด้วยกระดาษ ระหว่างหน่วยงานภายในกระทรวงพาณิชย์ ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค	๑. ศึกษา วิเคราะห์ออกแบบ ความต้องการของผู้ใช้งานและเพิ่มสิทธิ์การใช้งานระบบในส่วนภูมิภาค ๒. ปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอ นิกส์ให้สามารถรับ - ส่ง เอกสาร หนังสือราชการ ระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้ส่งถึงกันได้	ร้อยละของการใช้กระดาษลดลง	←	—	—	—	—	→	สป. /คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
๕	พัฒนาระบบติดตามประเมินผลและรายงานผลข้อมูลด้วยแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์	๑. พัฒนาระบบเพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อให้สามารถติดตามความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตั้งแต่ระดับกระทรวง กลุ่มภารกิจ กรม และตัวชี้วัด	๑. ผู้บริหารสามารถสั่งการและตรวจติดตามผลการดำเนินงานได้สะดวก รวดเร็ว เจ้าหน้าที่มีระบบสำหรับใช้ในการจัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการนำไปตัดสินใจอย่างเป็นระบบ	๑. ศึกษา วิเคราะห์ งานด้านการติดตามประเมินผลและรายงานผลข้อมูล รูปแบบหรือแบบ ฟอร์มต่างๆ ในการจัดเก็บข้อมูลที่มีการใช้งานเป็นประจำของหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ พัฒนาระบบติดตามประเมินผลและรายงานผลข้อมูลด้วยแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำต้นแบบ (Prototypes)		←					→	คต./ คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๖	พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (CABNET)	เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและดำเนินงานของสำนักงานรัฐมนตรี	บูรณาการข้อมูลสำคัญของกระทรวงเพื่อเตรียมนำเสนอรัฐมนตรี	ใช้อุปกรณ์สนับสนุนระบบเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยเครื่องแท็บเล็ต (M - VARA)		←					→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
๗	พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบตรวจราชการ (e-Inspection)	พัฒนาและเพิ่มฟังก์ชันการใช้งานของระบบตรวจราชการให้ครอบคลุมความต้องการที่เพิ่มมากขึ้น	อำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ในการเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจราชการ	๑. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้นจากปัจจุบัน ๒. พัฒนาฟังก์ชันงานเพิ่มเติมพัฒนาการใช้งานเป็น Mobile Application		←					→	คต./ คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : ยกระดับเศรษฐกิจการพาณิชย์ของไทย ด้วยการเตรียมข้อมูลดิจิทัลในภาพรวมระดับประเทศ เพื่อนำไปส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ประกอบการและประชาชน ได้ใช้ประโยชน์ในการนำไปวิเคราะห์แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ เช่น การลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการตลอดจนพัฒนาไปสู่การแข่งขันเชิงพาณิชย์รูปแบบใหม่ในอนาคต

เป้าหมายที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของข้อมูลพื้นฐานด้านการพาณิชย์

กลยุทธ์ที่ ๑ : ตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพของข้อมูลพื้นฐานด้านการพาณิชย์ร่วมกัน

กลยุทธ์ที่ ๒ : กำหนดรูปแบบการจัดเก็บ (Platform) โดยกำหนดมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์ (Standard) และกำกับการใช้งาน (Regulation) อย่างมีเอกภาพ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
แผนงานที่ ๑ การพัฒนาข้อมูลพื้นฐานด้านการพาณิชย์ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันทั้งภายในและภายนอกกระทรวงพาณิชย์												
๑	พัฒนาคุณภาพและจัดทำมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์	๑. เพื่อจัดทำมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์ให้สามารถใช้งานร่วมกันได้ทั้งหน่วยงานภายในกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานภายนอก ๒. เพื่อตรวจสอบปรับปรุงข้อมูลด้านการพาณิชย์ให้มีความถูกต้องและลดความซ้ำซ้อน ของข้อมูล โดยอาศัยข้อมูลจากการทำพจนานุกรมข้อมูลของกระทรวงพาณิชย์ ๓. พัฒนาระบบข้อมูลเปิด	๑. ข้อมูลด้านการพาณิชย์ มีมาตรฐานกลางของข้อมูลที่ทำให้สามารถเชื่อมโยงใช้งานร่วมกันเพื่อการกำกับตรวจสอบ และให้บริการแก่ประชาชน มีคุณภาพยิ่งขึ้น ๒. กำหนดมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์ตามมาตรฐานข้อมูลภาครัฐ เช่น TH e-GIF ๒.๐	๑. พัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลซึ่งมีการจัดเก็บ/ใช้งานในแต่ละกรมเพื่อเปรียบเทียบข้อมูลเบื้องต้น ๒. นำผลตรวจสอบเข้าสู่กระบวนการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อมูลร่วมกัน ๓. จัดประชุมหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อร่วมกันพิจารณา - กำหนดนิยามความหมายของข้อมูลที่ต้องใช้งานร่วมกัน - กำหนดรูปแบบ/โครงสร้างเพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกัน - กำหนดรหัสข้อมูลที่ใช้งานร่วมกัน ๔. ประกาศการใช้มาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์	๑. จำนวนฐานข้อมูลที่ได้รับการตรวจสอบ แก้ไข และมีความถูกต้อง ๒. จำนวนข้อมูลด้านการพาณิชย์ที่ได้จัดทำมาตรฐานตามกรอบแนวทาง TH e-GIF ๒.๐	←					→	คต./ คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
		(Open Data) ของกระทรวงพาณิชย์		๕. นำข้อมูลด้านการพาณิชย์เข้าสู่ระบบข้อมูลเปิด (Open Data) ของรัฐบาล								

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : กระตุ้นเศรษฐกิจการพาณิชย์ของไทย ด้วยการเตรียมข้อมูลดิจิทัลในภาพรวมระดับประเทศ เพื่อนำไปส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ประกอบการและประชาชน ได้ใช้ประโยชน์ในการนำไปวิเคราะห์แนวทาง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ เช่น การลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการตลอดจน พัฒนาไปสู่การ แข่งขัน เชิงพาณิชย์รูปแบบใหม่ในอนาคต

เป้าหมายที่ ๒ : ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ประกอบการและประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลด้านการพาณิชย์ได้อย่างสะดวก

กลยุทธ์ที่ ๓ : เตรียมความพร้อมในการส่งเสริมสนับสนุนการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลของผู้ประกอบการและประชาชน ด้วยการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยน ข้อมูลด้านการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
แผนงานที่ ๒ การบูรณาการข้อมูลสารสนเทศด้านเศรษฐกิจการพาณิชย์												
๒	การพัฒนาระบบการให้บริการและเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (Interoperability) ที่มีการบูรณาการระดับกรมและของกระทรวงพาณิชย์	เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์ที่มีการบูรณาการ โดยนำการศึกษาสถาปัตยกรรมองค์กรมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา Enterprise Service Bus	มีระบบแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๑. ศึกษาผลการศึกษาการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ๒. วิเคราะห์และออกแบบระบบการส่งผ่านข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์	จำนวนระบบหรือข้อมูลด้านการพาณิชย์ที่สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่าน Enterprise Service Bus ได้	←					→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
	ด้วย Enterprise Service Bus			๓. พัฒนาระบบ Enterprise Service Bus ๔.จัดฝึกอบรม ๕.ประชาสัมพันธ์ภายในกระทรวง								
๓	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Big Data & Analysis)	พัฒนาระบบเพื่อให้บริการข้อมูลเชิงลึกด้านการพาณิชย์สำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน เพื่อประกอบการตัดสินใจในการประกอบธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ	มีระบบเพื่อให้บริการข้อมูลเชิงลึกด้านการพาณิชย์	<u>ระยะที่ ๑</u>. พัฒนาระบบบันทึกข้อมูลจากส่วนภูมิภาค และเชื่อมโยงข้อมูลด้านการพาณิชย์จากกรม/อคส. <u>ระยะที่ ๒</u>. พัฒนาระบบเพิ่มเติมและเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง พร้อมนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษและเผยแพร่ผ่านระบบ Open data ของรัฐบาล	ร้อยละความพึงพอใจ ในการรับบริการข้อมูลของผู้ประกอบการ ประชาชนเพิ่มขึ้น	←					→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๔	พัฒนาระบบงานข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย	๑. เพื่อปรับปรุงโปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูล (SQL Server ๒๐๑๖ Enterprise) และโปรแกรมจัดทำรายงาน ๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานข้อมูล	ระบบงานข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทยสามารถจัดทำรายงานรูปแบบใหม่ตามความต้องการของผู้รับบริการและเรียกดูข้อมูลได้ง่ายขึ้น	๑. จัดหาและติดตั้งโปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูลและโปรแกรม ๒. พัฒนาระบบงานข้อมูลสถิติงานการค้าระหว่างประเทศของไทยเพื่อให้บริการผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่	ระบบสถิติงานการค้าระหว่างประเทศของไทยสามารถให้บริการข้อมูลผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่ได	←					→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
		สถิติการค้าระหว่างประเทศ ของไทยให้สามารถนำเสนอข้อมูลผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย และมีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย		(Smart Device)								

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนา ปรับปรุง กฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ด้านการพาณิชย์ ให้เหมาะสมกับหลักเกณฑ์และความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน ด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามมาตรฐานสากล

เป้าหมาย : ผู้ประกอบการและประชาชนมีความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทำธุรกรรมกับกรมและกระทรวงพาณิชย์

กลยุทธ์ที่ ๑ : ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ให้สอดคล้องกับกฎหมายเศรษฐกิจดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๒ : ผลักดันให้หน่วยงานเข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓ : เสนอขอรับรองมาตรฐานสากลด้านการรักษาความปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
แผนงานที่ ๑ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล												
๑	การเสนอขอรับรองมาตรฐานสากล	เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ใช้บริการธุรกรรมของกรมและกระทรวงพาณิชย์	ระบบรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีดิจิทัลผ่านการรับรองตามมาตรฐานสากล	ดำเนินการเสนอขอรับรองมาตรฐานด้านการบริการหรือด้านความมั่นคงปลอดภัยจากหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับระดับสากล	จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล	←					→	สป./คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
๒	การรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณ	๑. จัดทำสื่อดิจิทัลเพื่อประชาสัมพันธ์ ๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีจริยธรรม	บุคลากรกรมและกระทรวงพาณิชย์มีความตระหนักในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและมีจรรยาบรรณ	๑.จัดทำสื่อดิจิทัลและเผยแพร่ผ่านระบบออนไลน์ ๒.จัดกิจกรรมส่งเสริมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	ร้อยละของบุคลากรกรมและกระทรวงพาณิชย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์และสร้างความตระหนักในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อย่างมีจรรยาบรรณ	←					→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๓	จัดทำและทบทวนนโยบาย/แนวปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแผนภัยพิบัติฉุกเฉินของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์	ทบทวน/ปรับปรุงนโยบาย/แนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง การรักษาความมั่นคงปลอดภัย และการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในภาวะฉุกเฉินของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์	เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายเศรษฐกิจดิจิทัลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๑. พิจารณาทบทวนแนวนโยบายแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยฯ ๒. ปรับปรุงนโยบาย / แนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยฯ ๓. ประกาศใช้แนวนโยบาย/ปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยฯ	มีนโยบาย/แนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย การบริหารความเสี่ยงและการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในภาวะฉุกเฉินของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์	←					→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : สร้างสังคมเศรษฐกิจการพาณิชย์อย่างมีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการและประชาชนใน Social Network เพื่อเพิ่มช่องทางในการให้ความรู้ความเข้าใจด้านการพาณิชย์แก่ผู้ประกอบการและประชาชน รวมทั้งนำข้อมูลใน Social Network มาวิเคราะห์ เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการและการให้บริการเชิงรุกของกรมและกระทรวงพาณิชย์

เป้าหมายที่ ๑ : กระทรวงพาณิชย์ใช้ Social Network ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ประกอบการและประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๑ : ประยุกต์ใช้ Social Media เพื่อสร้างเครือข่ายด้านการพาณิชย์ (MOC Social Network)

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
แผนงานที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างสรรค์สังคมออนไลน์ด้านเศรษฐกิจการพาณิชย์												
๑	การพัฒนาเครือข่ายผู้รับบริการของกระทรวงพาณิชย์ (MOC Social Network)	เพื่อเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสาร การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการพาณิชย์ของผู้รับบริการระดับกรม และกระทรวงพาณิชย์	ใช้สื่อสังคมออนไลน์ของทางราชการ ซึ่งมีแนวโน้มจะพัฒนาและเปิดให้ใช้งาน เช่น ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.)	๑. ประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่ทันสมัยในการติดต่อสื่อสารกับผู้ประกอบการและประชาชน ๒. การให้ความรู้และส่งเสริมการใช้ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ประกอบการและประชาชน	จำนวนสมาชิกเครือข่ายด้านการพาณิชย์ (MOC Social Network) เพิ่มขึ้น	◄	—	—	—	—	►	สป./ คต. คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : สร้างสังคมเศรษฐกิจการพาณิชย์อย่างมีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการและประชาชนใน Social Network เพื่อเพิ่มช่องทางในการให้ความรู้ความเข้าใจด้านการพาณิชย์แก่ผู้ประกอบการและประชาชน รวมทั้งนำข้อมูลใน Social Network มาวิเคราะห์ เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการและการให้บริการเชิงรุกของกรมและกระทรวงพาณิชย์

เป้าหมายที่ ๒ : วิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์เพื่อปรับปรุงการให้บริการของกรมและของกระทรวงพาณิชย์

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์ (Social Analytic)

กลยุทธ์ที่ ๓ : กำกับ ติดตามการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
แผนงานที่ ๒ การเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านเศรษฐกิจการพาณิชย์												
๒	พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์จากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Analytic)	๑. เพื่อจัดหาระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์จากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Analytic) ๒. เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์ พร้อมทั้งจัดทำแนวทางการปรับปรุงการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์	กระทรวงพาณิชย์ได้รับทราบความคิดเห็นและการแสดงออกของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงแนวทางการบริหารจัดการ หรือการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	๑. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบและจัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกระบวนการเฝ้าระวังด้านภาพลักษณ์ของกระทรวงพาณิชย์ และการนำข้อมูลที่จัดเก็บมาวิเคราะห์เพื่อสื่อสารและแนวทางการปรับปรุง ๒. ติดตั้งระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมจากสื่อสังคมออนไลน์ ๓. จัดทำรายงานนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายงานเร่งด่วนรายงานประจำวัน รายงานประจำสัปดาห์ และรายงานประจำเดือน	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์ (Social Analytic)	←	—	—	—	—	→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
๓	พัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของกระทรวงพาณิชย์	เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการการรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องผ่านจุดเดียว โดยประชาชนสามารถทำการร้องเรียนต่อกระทรวงพาณิชย์เรื่องใดผ่านช่องทางใดก็ได้ (No Wrong Door)	เพิ่มช่องทาง และอำนวยความสะดวกให้ประชาชน และผู้ประกอบการสามารถทำการร้องเรียน ร้องทุกข์ต่อกระทรวงพาณิชย์ผ่านช่องทางใดก็ได้ (No Wrong Door)	พัฒนาระบบติดตามผลการร้องเรียนหรือการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประชาชนสามารถติดตามผลได้จากระบบฯโดยอัตโนมัติ	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขหรือการชี้แจง	←	—	—	—	—	→	สป./ คต. คน. ทป. พค. สค. (จร. สนค. อคส.)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕: พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและบริการของกระทรวงพาณิชย์

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีความพร้อมในการให้บริการสำหรับบุคลากรของกระทรวงพาณิชย์ ผู้ประกอบการ ประชาชน และหน่วยงานภายนอก ให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา และเพียงพอต่อการใช้งานด้วยความต่อเนื่องและมีความมั่นคงปลอดภัย

เป้าหมาย : ลดความซ้ำซ้อนในการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนสร้างความมั่นคงปลอดภัยและมีความพร้อมในการให้บริการในภาวะฉุกเฉิน

กลยุทธ์ : บริหารจัดการแบบบูรณาการในการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสำรอง

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
แผนงานที่ ๑ การพัฒนาศูนย์ข้อมูล (Data Center) ด้านการพาณิชย์												
๑	เพิ่มประสิทธิภาพระบบบูรณาการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลระดับกรมและของกระทรวงพาณิชย์ และขยายขีดความสามารถการให้บริการ Private Cloud	๑.บำรุงรักษาระบบ Private Cloud ของกระทรวงพาณิชย์ ๒.ขยายขีดความสามารถการให้ บริการ Private Cloud	๑.ใช้ระบบ Private Cloud ได้อย่างต่อเนื่อง ๒.เพิ่มเติมอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในกรณีที่ไม่สามารถจัดตั้ง Data Center แห่งใหม่	จัดจ้างผู้ประกอบการภายนอกดำเนินการบำรุงรักษา	๑.ระดับความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา เพื่อป้องกันการหยุดให้บริการระบบเครือข่ายระดับกรมและของกระทรวงพาณิชย์ภายในเวลาที่กำหนด ๒.จำนวนระบบสารสนเทศหรือข้อมูลที่มีการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกันเพิ่มขึ้น	←					→	สป/ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๒.	จัดตั้งหรือปรับปรุงศูนย์ข้อมูลและเครือข่าย (Data Center) แห่งใหม่	พัฒนาศูนย์กลางข้อมูลแห่งใหม่เพื่อทดแทน Data Center เดิม	พัฒนาศูนย์กลางข้อมูลแห่งใหม่เพื่อทดแทน Data Center เดิม เพื่อให้มีความมั่นคงและรองรับการให้ บริการของกระทรวงพาณิชย์	ดำเนินการตามผลการศึกษาวิเคราะห์ตามโครงการจ้างที่ปรึกษาจัดตั้งศูนย์ข้อมูลและเครือข่าย (Data Center)	ระดับความสำเร็จในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลและเครือข่าย (Data Center) แห่งใหม่ของกระทรวงพาณิชย์	←					→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๓.	การพัฒนาการเช่าวงจรสื่อสัญญาณและเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของกระทรวงพาณิชย์แบบบูรณาการ	สนับสนุนการเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงพาณิชย์	รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างมีเสถียรภาพและมีประสิทธิภาพ	ศึกษาวิเคราะห์ปริมาณข้อมูลและประเมินความต้องการเชื่อมโยงข้อมูล	มีวงจรสื่อสัญญาณและบริการอินเทอร์เน็ต	←					→	สป./ คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
๔.	พัฒนาระบบสนับสนุนการใช้เครือข่ายไร้สายกระทรวงพาณิชย์ได้อย่างต่อเนื่อง (MOC Wifi Roaming)	พัฒนาระบบสนับสนุนการใช้เครือข่ายไร้สายของกระทรวงพาณิชย์ได้อย่างต่อเนื่อง (MOC Wifi Roaming)	บุคลากรของกระทรวงพาณิชย์ และบุคลากรภายนอกที่มาติดต่อกับกระทรวงพาณิชย์ (สนามบินน้ำ)สามารถใช้ระบบเครือข่ายไร้สายได้อย่างต่อเนื่อง	๑.ติดตั้งอุปกรณ์เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณระหว่างจุดต่างๆ ๒.กำหนดค่าการทำงานอุปกรณ์ (Configuration setting) ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบเครือข่ายและสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์เพิ่มขึ้น	←	—	—	—	—	→	คต./ คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๕	จ้างที่ปรึกษาจัดตั้งศูนย์ข้อมูลและเครือข่าย (Data Center) แห่งใหม่ของกระทรวงพาณิชย์	ศึกษาวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาศูนย์ข้อมูลและเครือข่าย (Data Center)	เตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่ติดตั้งเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์	จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ออกแบบศูนย์ข้อมูลและเครือข่าย	มีแผนการพัฒนาศูนย์ข้อมูลและเครือข่าย (Data Center)	←	—	—	—	—	→	คต./ คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๖	การจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายทดแทน/เพิ่มเติม เพื่อรองรับการใช้เทคโนโลยี IPv๖ และ IOT (Internet of Things)	จัดหาอุปกรณ์เครือข่ายทดแทน/เพิ่มเติม เพื่อรองรับการใช้เทคโนโลยี IPv๖ และ IOT (Internet of Things)	ระบบเครือข่ายของกระทรวงพาณิชย์สามารถให้บริการผ่าน IPv๖ได้	จัดหาอุปกรณ์เครือข่ายทดแทน/เพิ่มเติม เพื่อรองรับการใช้เทคโนโลยี IPv๖ และ IOT (Internet of Things)	ระบบเครือข่ายของกระทรวงพาณิชย์สามารถให้บริการผ่าน IPv๖ ได้	←	—	—	—	—	→	คต./ คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๗	ปรับปรุงการบริหารจัดการระบบเครือข่ายและรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเครือข่ายและฐานข้อมูลสารสนเทศ	เพื่อจัดหาและทดแทนอุปกรณ์เครือข่ายที่มีอายุการใช้งานเกิน ๗ ปี และจัดหาระบบเพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคง	ระบบเครือข่ายและฐานข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์มีความมั่นคงปลอดภัย	จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เพื่อบริหารจัดการระบบเครือข่ายและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบ	ระดับความสำเร็จในการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เพื่อบริหารจัดการระบบเครือข่ายและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของ	←	—	—	—	—	→	คต./ คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
		ปลอดภัย และการป้องกันการบุกรุกโจมตี		เครือข่ายและฐานข้อมูลสารสนเทศ	ระบบเครือข่ายและฐานข้อมูลสารสนเทศ							
๘	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์	จัดหาและทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานเกิน ๗ ปี	มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยเพื่ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อทดแทนอุปกรณ์เดิมที่มีอายุการใช้งานเกิน ๗ ปี	จำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ได้รับการทดแทน	←	—	—	—	—	→	สป./คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๙	ปรับปรุงระบบประชุมทางไกลประสานการทำงานกระทรวงพาณิชย์กับสำนักนายกรัฐมนตรี	เพื่อทดแทนระบบเดิม (ปี ๒๕๔๖) และรองรับความต้องการประชุมทางไกล ที่เพิ่มมากขึ้น	อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้ห้องประชุม	สำรวจและประเมินจำนวนอุปกรณ์ที่ต้องการทดแทน	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงระบบประชุมทางไกลประสานการทำงานกระทรวงพาณิชย์กับสำนักนายกรัฐมนตรี	←	—	—	—	—	→	คต./ คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๑๐	พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบให้ข้อมูลข่าวสารผ่าน KIOSK	นำเสนอระบบบริการของทุกกรมบนเครื่อง KIOSK	อำนวยความสะดวกให้ แก่ผู้มาใช้บริการที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด (ทั่วประเทศ)	๑. ศึกษาวิเคราะห์ระบบงานหรือระบบบริการของแต่ละกรม ๒. ติดตั้งและพัฒนาระบบบน KIOSK	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบให้ข้อมูลข่าวสารผ่าน KIOSK	←	—	—	—	—	→	คต./ คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๑๑	พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบ Single Sign-on ตามนโยบาย One Roof ของ	พัฒนา Web Portal สำหรับใช้ระบบงานของแต่ละกรมโดยกรอก User name/	อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค	๑. ศึกษาวิเคราะห์ระบบงานหรือระบบบริการของแต่ละกรม	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบ Single Sign-on ตาม	←	—	—	—	—	→	สป./คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
	กระทรวงพาณิชย์	Password ครั้งเดียว		๒. พัฒนาระบบ Web Portal พัฒนาระบบ Single Sign-on	นโยบาย One Roof ของกระทรวงพาณิชย์							
๑๒	ปรับปรุงการเชื่อมโยงเครือข่ายการให้บริการตามนโยบาย One Roof ของกระทรวงพาณิชย์	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและจุดเชื่อมโยงเครือข่ายภายใน (LAN) สำนักงานพาณิชย์จังหวัด	อำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ในการใช้งานเครือข่ายได้อย่างสะดวก	สำรวจจุดเชื่อมโยงและเส้นทางเดินสายเชื่อมโยงเครือข่ายเดิม	จำนวนจุดเชื่อมโยงเครือข่าย	←	—	—	—	—	→	คต./ คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๑๓	เช่าระบบประชุมทางไกล (Web Conference/ Video Streaming)	สนับสนุนการประชุมทางไกลระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและต่างประเทศ	ลดค่าใช้จ่ายและเวลาเดินทางของบุคลากรในการเข้าร่วมประชุมวาระต่างๆ	ศึกษาสำรวจผู้ให้บริการประชุมทางไกลที่มีประสิทธิภาพ	มีระบบประชุมทางไกลผ่าน Web Conference/ Video Streaming)	←	—	—	—	—	→	สป./คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงขึ้นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ การกำกับ ตรวจสอบ และการให้บริการตามหน้าที่รับผิดชอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรในสาขาเทคโนโลยีดิจิทัลควรมีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญตามระดับมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมายที่ ๑ : บุคลากรกระทรวงพาณิชย์ทุกระดับสามารถใช้ระบบงานและข้อมูลได้ด้วยทักษะความรู้ความเข้าใจเชิงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Mindset)

เป้าหมายที่ ๒ : บุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมีความรู้ความเข้าใจและทดสอบผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานด้านวิชาชีพไอที

กลยุทธ์ : กำหนดมาตรฐานความรู้และการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับตำแหน่งงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานทั้งสมรรถนะหลักและสมรรถนะรอง (Core Competency and Functional Competency)

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
แผนงานที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะ (Competency) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ												
๑	การกำหนดมาตรฐานความรู้และพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์	๑. จัดทำสมรรถนะ (Competency) ในการใช้งาน หรือการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์ ๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓. ฝึกอบรมหรือพัฒนาตามแผนพัฒนาของบุคลากร	๑. บรรจุสมรรถนะการใช้งานและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาความก้าวหน้าในการทำงาน(Career Path) ๒. วางแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ ๓. บุคลากรในแต่ละตำแหน่งมีสมรรถนะการใช้งานหรือการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ดีขึ้น	๑. จัดให้มีการประชุมร่วมระดับองค์กรทั้งฝ่ายบริหารและปฏิบัติการ ในการจัดทำคำนิยามและความคาดหวังในการใช้งาน หรือการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมของแต่ละฝ่าย ๒. จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	๑.ระดับความสำเร็จในการกำหนดมาตรฐานความรู้และสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์ ๒.ร้อยละของจำนวนบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ทั้งหมดได้รับการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	←					→	สป./คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๒	ทดสอบทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพไอที (Information Technology Professional Examination : ITPE)	พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	บุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมีความรู้ความเข้าใจและทดสอบผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานด้านวิชาชีพไอที	๑. สำรวจบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. สนับสนุนการไปสอบมาตรฐานวิชาชีพที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	ร้อยละของจำนวนบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทดสอบผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานด้านวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล	←					→	สป. คต. คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
๓	การจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	จัดหาที่ปรึกษาจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	มีแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	จัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	มีแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	←					→	คต./ คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
แผนงานที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรทุกระดับ												
๔	พัฒนาระบบบริหารจัดการห้องสมุดของกระทรวงพาณิชย์ (e-Library)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบห้องสมุดของกระทรวงพาณิชย์ให้สามารถเชื่อมโยงและมีมาตรฐานเดียวกับห้องสมุดชั้นนำในปัจจุบัน	บุคลากรกระทรวงพาณิชย์ สามารถเข้าถึงบริการของห้องสมุดของกระทรวงพาณิชย์ได้ง่ายจากทุกที่ทุกเวลา	๑. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบระบบห้องสมุดของกระทรวงพาณิชย์เพื่อเปรียบเทียบระหว่าง การพัฒนาต่อยอดระบบห้องสมุดเดิม การพัฒนาใหม่ และ Package เฉพาะของกระทรวงพาณิชย์ ๒. พัฒนาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) ของกระทรวงพาณิชย์ และจัดทำต้นแบบ (Prototypes) ให้สอดคล้องกับความต้องการ ๓. ติดตั้ง/เชื่อมต่อระบบ / ทดสอบ และนำเข้าข้อมูลหนังสือ/สิ่งพิมพ์ทั้งหมดในห้องสมุดให้พร้อมต่อการให้บริการ	ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการห้องสมุด(e-Library)	←					→	คต./ คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
๕	เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management)	พัฒนาสื่อนำเสนอสาระความรู้ในการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นความรู้ทั่วไปและความรู้เฉพาะตัว (Tacit Knowledge)	๑. นำเสนอทักษะประสบการณ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีความน่าสนใจ ถ่ายทอดองค์ความรู้ในการบริหารและการปฏิบัติงาน	๑. จ้างผู้เชี่ยวชาญจัดทำสื่อสาระ เพื่อสร้างความน่าสนใจและกระตุ้นการเรียนรู้ สร้างความตระหนักในการใช้ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (KM) ร่วมกันทั้งส่วนกลางและภูมิภาคโดยกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล	ระดับความสำเร็จเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management)	←					→	คต./ คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๖	พัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-Learning)	เพื่อพัฒนาระบบ e-Learning ของสถาบันกรมพระจันทบุรีนฤนาถในด้านระบบให้เป็นมาตรฐานสากล สามารถใช้งานร่วมกันได้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์	บุคลากรของกระทรวงพาณิชย์สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยไม่มีขอบเขตหรือข้อจำกัดของเวลาและสถานที่	๑. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ ระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-Learning) ของกระทรวงพาณิชย์ พัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-Learning) และจัดทำต้นแบบ (Prototypes) ให้สอดคล้องกับความต้องการ	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-Learning)	←					→	คต./ คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
๗	พัฒนาระบบบริหารจัดการห้องเรียนเสมือน (Virtual Class room)	ถ่ายทอดสดการอบรมในหลักสูตรต่างๆ และสามารถเก็บบันทึกเพื่อการเรียนรู้ซ้ำภายหลังได้อย่างสะดวก	อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียนที่ไม่สามารถเดินทางเข้ารับการอบรมในสถานที่จัดฝึกอบรมได้	จัดซื้อจัดจ้างพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการใช้งาน	มีระบบบริหารจัดการห้องเรียนเสมือน (Virtual Class room)	←					→	คต./ คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ						หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	
๘	จ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามนโยบายภาครัฐ	กำกับติดตามการพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยีดิจิทัล และการรักษาความมั่นคงปลอดภัย	สนับสนุนการพัฒนาระบบสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยแต่ละโครงการให้ประสบความสำเร็จ	จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย	มีผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย	◄					►	สป./คต. คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

บทที่ ๖

การบริหารจัดการ การติดตาม และการประเมินผล

บทที่ ๖

การบริหารจัดการ การติดตาม และการประเมินผล

โครงสร้างการบริหารจัดการ และการติดตามประเมินผล แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ขององค์การคลังสินค้า ประกอบด้วย

๖.๑ การบริหารจัดการ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการในแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ ประสบความสำเร็จและก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อองค์การคลังสินค้าในทุกๆ ด้าน จะต้องได้รับความร่วมมือจากกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานภายในสังกัด และได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์

๖.๑.๑ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เห็นชอบในหลักการ ได้เห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ (Government Chief Information Officer Management Guideline) ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนด แนวทางการบริหารจัดการฯ โดยระบุบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และกำหนดคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกระทรวง (Ministry Chief Information Officer: MCIO) เป็น หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเทียบเท่า หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเทียบเท่า มอบหมาย

๒. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (Department Chief Information Officer: DCIO) เป็น หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเทียบเท่า หรือ ผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเทียบเท่า มอบหมาย

๖.๑.๒ การจัดโครงสร้างการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกระทรวง

คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์ ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงพาณิชย์ เป็นประธาน รองปลัดกระทรวงพาณิชย์ (ด้านบริหาร) ซึ่งเป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกระทรวง เป็นรองประธาน ผู้ตรวจราชการกระทรวงพาณิชย์ ที่ปลัดกระทรวงพาณิชย์มอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรมของส่วนราชการ เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

๖.๑.๓ คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) พิจารณากลั่นกรองและให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ

๒) เสนอแนะแนวทางบูรณาการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ในภาพรวมของกระทรวง

๓) กำกับ ดูแล และติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) เชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาให้ความเห็นและให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาได้

๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์ ในฐานะผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวงพาณิชย์ (MCIO) ยังมีบทบาทการบริหารติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ โดยมีอำนาจหน้าที่เพิ่มเติม

๖.๒ กระบวนการบริหารจัดการ

กระบวนการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ประกอบด้วย

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อร่วมกันกำหนดค่าตัวชี้วัดความสำเร็จ ตลอดจนแนวทาง การนำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

๒. ขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์กลางการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) แก่ประชาชนในลักษณะรวมเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว โดยมีมาตรฐานการให้บริการ และรับประกันการให้บริการ (SLA) ด้วยมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งประเทศ เพื่อรองรับ การทำธุรกรรมออนไลน์ (Online Transaction Service)

๓. ผลักดันกระบวนการทำงานไปสู่ดิจิทัลแบบครบวงจร โดยปรับปรุงประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภายใน (Back Office) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๔. ผลักดันการบูรณาการระบบสารสนเทศและข้อมูล ตามกรอบแนวทาง TH e-GIF อย่างน้อย ๓ ระดับ ประกอบด้วย

๔.๑ ระดับนโยบาย หมายถึง การให้ความสำคัญระหว่างผู้บริหารระดับสูงของแต่ละหน่วยงาน ในการกำหนดนโยบาย เพื่อจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ที่จะดำเนินการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน และใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกัน โดยที่แต่ละฝ่าย อาจจำเป็นต้องจัดทำกฎระเบียบรองรับให้เหมาะสมต่อไป

๔.๒ ระดับเทคนิค หมายถึง การศึกษาความเป็นไปได้/แนวทาง/เทคนิค การพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล เฉพาะข้อมูลส่วนที่จะเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนกันตามข้อตกลง ความร่วมมือ (MOU) เท่านั้น ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาโปรแกรม การจัดสรรเครื่องมืออุปกรณ์และระบบเครือข่ายที่จำเป็นของแต่ละฝ่าย

๔.๓ ระดับปฏิบัติการ หมายถึง การดำเนินงานรับ-ส่งข้อมูลในทางปฏิบัติ ซึ่งจำเป็น ต้องมีการปรับปรุงข้อมูลของแต่ละฝ่ายให้มีความถูกต้องทันสมัย

๕. การพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC) และศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC) เพื่อให้เป็นศูนย์กลางการบูรณาการข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ การกำกับ และตรวจสอบ ตลอดจนข้อมูลเพื่อการให้บริการ (Front Office) ตามเป้าหมาย การพัฒนาของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ มีหลักการสำคัญให้พิจารณา ประกอบด้วย

๕.๑ การเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการให้บริการ (Front Office) และข้อมูลเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการ (Back Office) มายังศูนย์กลาง หมายถึง การพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ยังคงจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้ ที่หน่วยงานเจ้าของข้อมูลตามปกติ เพียงแต่มีการเชื่อมโยงการใช้ข้อมูลมายังศูนย์กลาง เฉพาะข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้หรือที่ได้ตกลงร่วมกันไว้เท่านั้น เพื่อเอื้อต่อการสืบค้นและใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกันได้อย่างสะดวก

๕.๒ การรวบรวมข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการไว้ที่ศูนย์กลางการบูรณาการ หมายถึง การพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ จะมี การนำส่งข้อมูลบางส่วนเฉพาะที่ตกลงร่วมกันไว้ มาจัดเก็บรวบรวมไว้ที่ศูนย์กลาง เช่น ข้อมูลสถิติ เป็นต้น เพื่อเอื้อต่อการพัฒนาฐานข้อมูลในลักษณะที่สามารถประมวลผลสรุปข้อมูลได้อย่างสะดวก โดยมีข้อตกลงเบื้องต้นร่วมกันในการนำส่งข้อมูลชุดที่มีการปรับปรุงล่าสุด (Update) ตามเวลาที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน

๖.๓ การติดตามและการประเมินผล

การติดตามและประเมินผลให้ประสบความสำเร็จ ตามตัวชี้วัดในแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับต่อเนื่อง ๒๕๖๕) ของกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ อาจพิจารณาในภาพรวมการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย

๖.๓.๑ การติดตามประเมินผล

หมายถึง คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (DCIO) ตามโครงสร้างการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกระทรวง จะทำหน้าที่ติดตามประเมินผลอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง ซึ่งประกอบด้วย

(๑) การสำรวจผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ

(๒) การวัดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์

(๓) การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานตามความจำเป็น เพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

๖.๓.๒ การแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

หมายถึง ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (DCIO) ตามโครงสร้างการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกระทรวง ทำหน้าที่แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลชุดต่างๆ เพื่อสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วม (Co-Creation) ในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลในแผนงาน/โครงการต่างๆ ประกอบด้วย

(๑)	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล	ประธาน
(๒)	ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	ที่ปรึกษา
(๓)	หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานในองค์การคลังสินค้า (เจ้าของโครงการ)	คณะทำงาน
(๔)	เจ้าหน้าที่ส่วนงาน/หน่วยงานในองค์การคลังสินค้า (เจ้าของโครงการ)	คณะทำงาน
(๕)	เจ้าหน้าที่สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล องค์การคลังสินค้า	คณะทำงานและเลขานุการ

หมายเหตุ : หน่วยงานเจ้าของโครงการ จะเป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในแต่ละโครงการ โดยมีเจ้าภาพร่วมเป็นหน่วยงานอื่นๆ รวมถึงสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

(๑) ขับเคลื่อน/ผลักดันกระบวนการตรวจสอบและปรับปรุง (Data Cleansing) ข้อมูลด้านการบริหารจัดการภายใน ในส่วนที่เป็น Back Office และข้อมูลด้านการให้บริการในส่วนที่เป็น Front Office เพื่อความพร้อมในการบูรณาการร่วมกันอย่างมีเอกภาพ

(๒) ขับเคลื่อน/ผลักดันกระบวนการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกัน ทั้งภายในและภายนอก

(๓) แก้ไขปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล

๖.๓.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล

หมายถึง คณะกรรมการองค์การคลังสินค้า (บอร์ด อคส.) ทำหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล (บอร์ด IT) เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ขององค์การคลังสินค้ามีความสอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการองค์กรและหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

(๑) กรรมการองค์การคลังสินค้า	ประธานกรรมการ
(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	กรรมการ
(๔) รองผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า ที่กำกับดูแล สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการและเลขานุการ
(๖) หัวหน้าส่วนงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๗) หัวหน้าส่วนงานบริหารระบบฐานข้อมูลและอุปกรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล

(๑) กำกับดูแลและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การคลังสินค้าให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และมีความสอดคล้องต่อสถานการณ์ และมีความเชื่อมโยงกับงานขององค์การคลังสินค้าทุกระบบ

(๒) ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบงานขององค์การคลังสินค้า

(๓) ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และรายงานต่อคณะกรรมการองค์การคลังสินค้า

(๔) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การคลังสินค้า

๖.๔ เกณฑ์การประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : “ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์”

ตัวชี้วัด

(๑) จำนวนหน่วยงานที่มีการบูรณาการข้อมูลร่วมกัน

(๒) จำนวนประเด็นข้อมูลเพื่อการเผยแพร่หรือใช้งานร่วมกัน (Share Data)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : “พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล”

ตัวชี้วัด : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : “การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์”

ตัวชี้วัด

(๑) จำนวนผู้ประกอบการหรือประชาชนทำธุรกรรมกับองค์การคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

(๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : “การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้าให้พร้อมเข้าสู่ ยุคองค์กรดิจิทัล”

ตัวชี้วัด

(๑) มีพจนานุกรมสมรรถนะ คำนิยามด้านการใช้งาน และการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

(๒) มีแผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : “การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและการบริการขององค์การคลังสินค้า”

ตัวชี้วัด : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า

องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์
Public Warehouse Organization, Ministry of Commerce

563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0-2507-5222
www.pwo.co.th