

แผนปฏิบัติการ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปี 2563



สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
องค์การคลังสินค้า
กันยายน 2562

สารบัญ

บทที่ 1	บทนำ.....	1
	1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ โครงสร้างหน่วยงานองค์การคลังสินค้า.....	3
	1.2 โครงสร้างสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	4
	1.3 ภาพรวม แผนงาน/โครงการ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ประจำปี 2563.....	6
	1.4 การคัดเลือกแผนงาน/โครงการ ประจำปี 2563.....	7
บทที่ 2	แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า ประจำปี 2563.....	9
	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีแยกประเภท อคส.....	9
	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลของเครื่องแม่ข่ายระบบสารสนเทศ	13
	โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ERP 12 ระบบ	15
	โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน.....	17
บทที่ 3	สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า ประจำปี 2563.....	20
	3.1 สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล.....	20
	3.2 สถาปัตยกรรมองค์การคลังสินค้า.....	35
	3.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า.....	41
	3.3.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และค่านิยม.....	41
	3.3.2 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	42

บทที่ 1

บทนำ

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และให้ทุกกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำมาช่วยส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ให้ทัดเทียมประเทศในระดับภูมิภาคและระดับโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเข้าสู่ ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนที่ประเทศสมาชิกจะมีการขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจร่วมกันอย่างเป็นเอกภาพ อีกทั้งปัจจุบัน เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตอย่างแพร่หลาย ครอบคลุมและเชื่อมโยงทุก ภาคส่วนเข้าด้วยกันเสมือนเป็นหนึ่งเดียว ส่งผลกระทบต่อการรับรู้และการพัฒนาทางเศรษฐกิจของแต่ละประเทศได้ ในเวลาอันสั้น นอกจากนี้ยังส่งผลต่อความเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิถีชีวิตและสังคมที่ต้องการความสะดวกรวดเร็วในการ ติดต่อสื่อสาร และการใช้บริการต่างๆ ซึ่งรวมถึงรูปแบบการให้บริการของภาครัฐด้วย

องค์การคลังสินค้า (อคส.) ในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการดำเนินธุรกิจคลังสินค้า เกษตร การค้า และธุรกิจบริการสินค้าเกษตร รวมทั้งการให้บริการโลจิสติกส์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้าบริหารจัดการงานนโยบายรัฐ เพื่อรักษาสมดุลทั้งปริมาณและราคาสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส ดังนั้น จึงต้องจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานหรือดำเนินการร่วมกับกระทรวงพาณิชย์ ทั้งในด้านระบบ เครือข่าย ระบบคอมพิวเตอร์ โปรแกรมหรือ Application ที่ทันสมัย สำหรับใช้เป็นช่องทางการให้บริการ การบริหารจัดการ และการดำเนินงานตามพันธกิจของกรม โดยจำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรควบคู่กันไปด้วย เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างเต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล เช่น การรักษาความลับข้อมูล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ประกอบการ ประชาชน และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อคส. ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 ขององค์การคลังสินค้าเป็นประจำปี 2562 สำหรับใช้ปีงบประมาณ 2563 เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เช่น แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น รวมทั้งการศึกษวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน เช่น โครงสร้างหน่วยงาน ภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ พันธกิจของแต่ละหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการที่สามารถ บูรณาการและใช้งานร่วมกันทั้งส่วนของโครงสร้างพื้นฐานและข้อมูลได้อย่างคุ้มค่า มีความ ถูกต้อง ปลอดภัย และ เชื่อถือได้ และเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า ประจำปี 2563

การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปี 2563 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 3 บท ซึ่งแต่ละ บทมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

บทที่ 1 บทนำ

- 1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ โครงสร้างหน่วยงานองค์การคลังสินค้า
- 1.2 โครงสร้างของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.3 ภาพรวม แผนงาน/โครงการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560- 2564
ประจำปี 2563

1.4 การคัดเลือกแผนงาน/โครงการ ประจำปี 2563

บทที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า ประจำปี 2563

แผนวิสาหกิจองค์การคลังสินค้า พ.ศ.2560-2564

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

Thailand 4.0 และแผน Digital Economy

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล

โครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีแยกประเภท อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ
และการบริการขององค์การคลังสินค้า

โครงการ : จัดหาอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารหลักและอุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขององค์การ
คลังสินค้า

แผนวิสาหกิจองค์การคลังสินค้า พ.ศ.2560-2564

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ
และการบริการขององค์การคลังสินค้า

โครงการ : จัดบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

โครงการ : จัดบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ERP 12 ระบบ

บทที่ 3 สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า

3.1 สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

3.2 สถาปัตยกรรมองค์การคลังสินค้า

3.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

3.3.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และค่านิยมการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

3.3.2 ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 1 บทนำ

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ โครงสร้างหน่วยงานขององค์การคลังสินค้า

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรที่เป็นเลิศ ด้านการบริหารจัดการสินค้า การค้าและบริการสินค้าเกษตร ด้วยความมุ่งมั่นตามหลักธรรมาภิบาล”

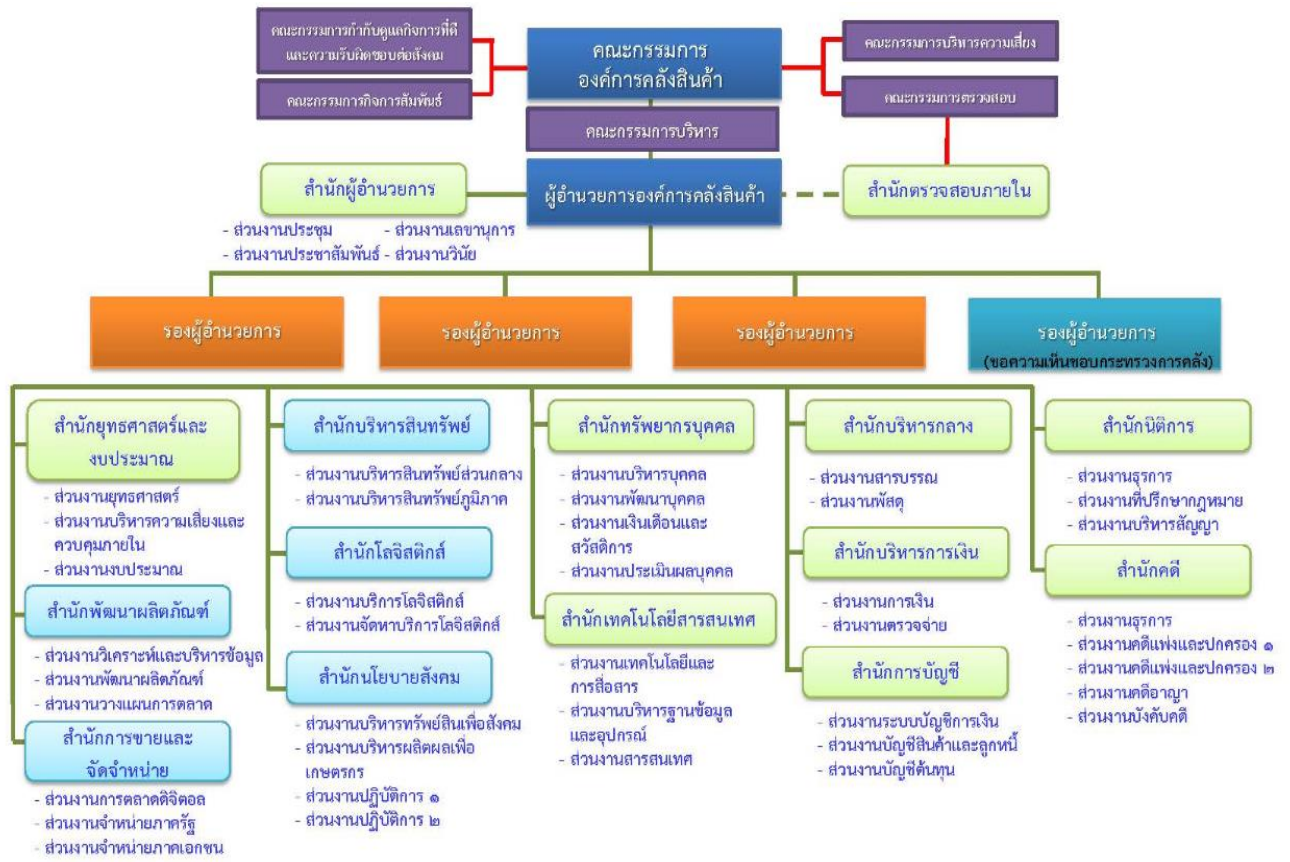
พันธกิจ

1. เป็นพันธมิตรกับธุรกิจภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของทรัพย์สินและกิจกรรมขององค์การให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. เชื่อมโยงกับเครือข่ายของเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ธุรกิจเอสเอ็มอี เพื่อหาแหล่งผลิตสินค้าพืชผลทางการเกษตร และประมง สินค้าแปรรูป กึ่งแปรรูป OTOP และอื่นๆ เข้าสู่ช่องทางการจัดจำหน่าย
3. ส่งเสริมการเชื่อมโยงในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development) เพื่อสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรและตอบสนองต่อความต้องการของตลาด (Demand Side)
4. มุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้และเชี่ยวชาญเพื่อเพิ่มทักษะในเชิงพาณิชย์และสินค้าเกษตรผสมผสานประยุกต์ใช้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาเซียน ตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

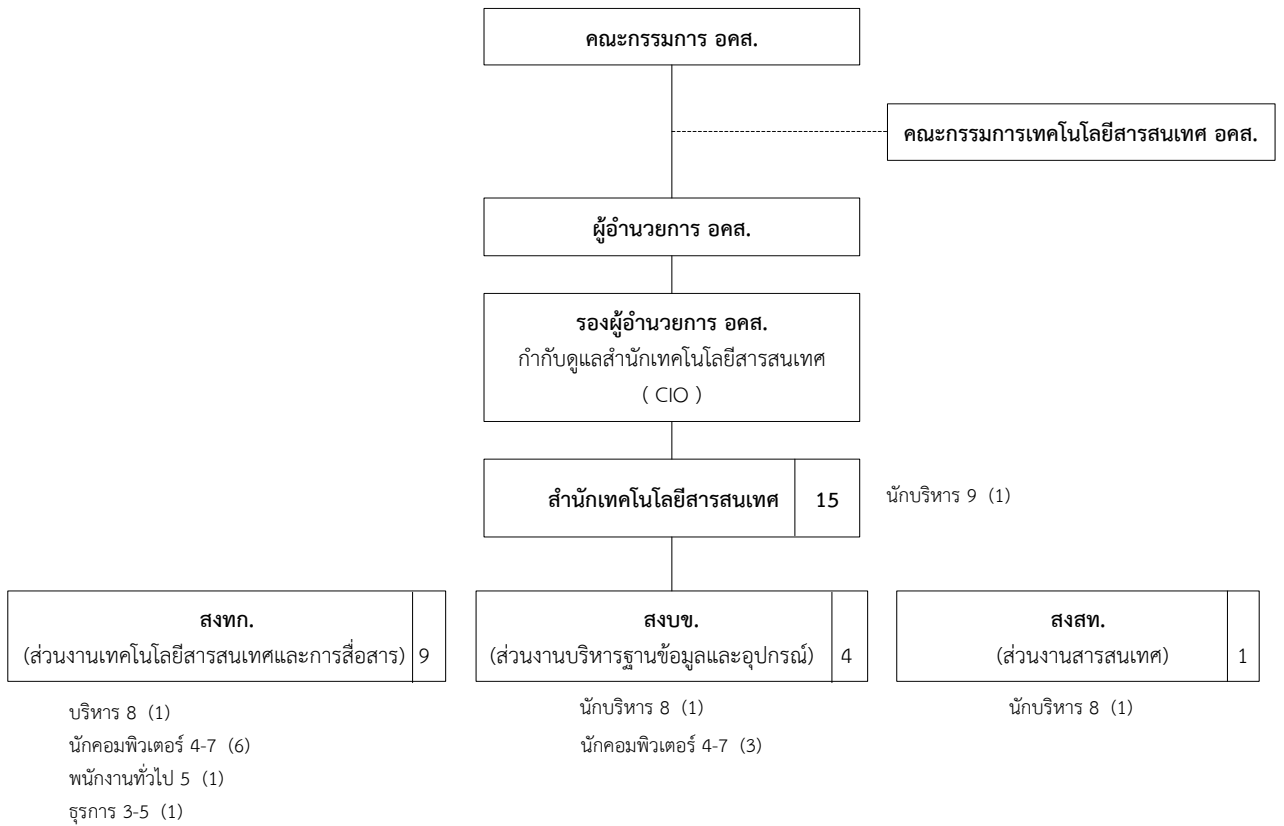
ยุทธศาสตร์

1. สร้างศักยภาพองค์กรเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
2. กลไกสนับสนุนสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชนให้มีช่องทางการจำหน่ายมากขึ้น
3. เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการสร้างรายได้ขององค์กรเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว
4. สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 และแผน Digital Economy
5. ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม

โครงสร้างองค์การคลังสินค้า



1.2 โครงสร้างของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ



1.3 ภาพรวม แผนงาน/โครงการแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560- 2564 ประจำปี 2563

ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ					รวม (ล้านบาท)
		60	61	62	63	64	
ยุทธศาสตร์ ที่ 1	ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์						
	1. *การทดสอบและปรับปรุงข้อมูล (Data Cleansing) ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด กระทรวงพาณิชย์และ Cleansing ข้อมูลภายใน อคส.	-	-	-	-	-	0
	2. *การจัดทำมาตรฐานข้อมูลตามกรอบแนวทาง TH e-GIF 2.0	-	-	-	-	-	0
	3. การปรับปรุงระบบศูนย์ปฏิบัติการกรม (Department Operation Center : DOC)	-	-	-	-	-	0
	4. *การพัฒนาระบบข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อสนับสนุนระบบศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center)	-	-	-	-	-	0
	รวม	0	0	0	0	0	0
ยุทธศาสตร์ ที่ 2	2. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)						
	5. การปรับปรุงเว็บไซต์ของ อคส.	-	-	2	-	-	2
	6. พัฒนาระบบให้บริการโลจิสติกส์และคลังสินค้า	-	-	-	9.3	-	9.3
	7. พัฒนาระบบ Enterprise Resource Planning (ERP)	-	-	0.77	2	9	11.77
	8. พัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System : EIS)	-	-	-	-	-	0
	รวม	0	0	2.77	11.3	9	23.07
ยุทธศาสตร์ ที่ 3	การสร้างเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์						
	9. การติดตามประเมินผลและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	-	-	-	-	-	0
	10. ส่งเสริมสนับสนุนการใช้สิทธิของแพคเกจท้องถิ่นสมัย	-	-	-	-	-	0
	11.*การรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรม และมี ประสิทธิภาพ	-	-	-	-	-	-
	12. การจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	6	-	-	-	-	6
	รวม	6	0	0	0	0	6
ยุทธศาสตร์ ที่ 4	การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล						
	13. จัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานและการใช้ ICT	-	-	-	-	2	2
	14. จัดทำแผนพัฒนา พัฒนาและประเมินผลสมรรถนะตามที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร (ID Plan) รายบุคคล	-	-	-	-	1	1
	15. ประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์ ในการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าและคู่ค้าของ อคส.	-	-	-	-	-	0
	16. พัฒนา/ปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM)	-	-	-	-	1	1
	17. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	-	-	0
	รวม	0	0	0	0	4	4
ยุทธศาสตร์ ที่ 5	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า						
	18. *การพัฒนาระบบ Cloud Computing ของ อคส.	-	-	-	-	-	-
	19. *พัฒนาบำรุงรักษาศูนย์ข้อมูลสำรอง (DR Site)	-	-	-	-	-	-
	20. บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์	1.6	1.6	-	2	1.5	6.7
	21. ปรับปรุงประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายของ อคส. รวมทั้งการรองรับ เทคโนโลยี IPv6	-	-	-	-	5	5
	22. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกค้า (Client) และอุปกรณ์ต่อพ่วง	-	-	-	-	-	0
	23. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของ อคส.	1.8	1.8	1.8	3.12	5	13.52
	รวม	3.4	3.4	1.8	5.12	11.5	25.22
	ยอดรวม	9.4	3.4	4.57	16.4	24.5	58.29
หมายเหตุ :	สีชมพู หมายถึง โครงการที่ได้ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ 2560 และ 2561						
	สีเขียว หมายถึง โครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2562						
	สีฟ้า หมายถึง โครงการที่อยู่ระหว่างการของงบลงทุน/งบค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ 2563						

1.4 การคัดเลือกแผนงาน/โครงการ ประจำปี 2563

1) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (สทส.) ได้ประชุมร่วมกับสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตามบันทึกที่ อคส.สยป. 7000/ ว.100 วันที่ 27 พฤษภาคม 2562 เพื่อร่วมหารือ จัดทำแผนดิจิทัลให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจของ อคส. และแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 และร่วมกันพิจารณาจัดลำดับแผนงาน/โครงการที่จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ 2563 โดยร่วมพิจารณาตามความสำคัญและจำเป็นเพื่อรองรับภารกิจและนโยบายของ อคส. ในปัจจุบัน โดยใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล จากแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 องค์การคลังสินค้า มาใช้ในการให้คะแนนการคัดเลือกแผนงาน/โครงการ ที่จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ 2563 มีจำนวน 2 แผนงาน/โครงการ

ลำดับที่ โครงการใน แผนพัฒนา ดิจิทัล	ชื่อแผนงาน/โครงการ ตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของ อคส.	แผนปฏิบัติด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ขององค์การคลังสินค้า ประจำปี งบประมาณ 2563	วงเงิน (ล้านบาท) ตาม แผนพัฒนา ดิจิทัล	งบประมาณ
7	พัฒนาระบบ Enterprise Resource Planning (ERP)	พัฒนา/ปรับปรุงระบบและการ เชื่อมโยงข้อมูลให้สามารถจัดทำ ทางการเงิน	15	งบลงทุน
8	พัฒนาระบบสนับสนุนการ ตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System : EIS)	พัฒนาระบบที่สนับสนุนการ ตัดสินใจของผู้บริหาร	10	งบลงทุน
6	พัฒนาระบบให้บริการโลจิสติกส์ และคลังสินค้า	พัฒนารูปแบบการให้บริการ คลังสินค้านำร่องบูรณะให้ทันสมัย (สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์) * ด้านดิจิทัลและปรับปรุง คลังสินค้า	20	งบลงทุน
20	บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ ข่าย (Server) และอุปกรณ์	การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ ข้อมูลของเครื่องแม่ข่ายระบบ สารสนเทศ	2	งบค่าใช้จ่าย
23	บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและ ฐานข้อมูลของ อคส.	การจ้างบำรุงรักษาระบบ สารสนเทศ	5	งบค่าใช้จ่าย
รวม			52	

2) สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ บันทึกที่ อคส.สยป. 7000/ว.136 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 เชิญประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการของ อคส. ประจำปีบัญชี 2563 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 ซึ่ง สทส. นำ (ร่าง) แผนงาน/โครงการที่ผ่านการคัดเลือกจากการประชุมร่วมกับสำนักบริหารยุทธศาสตร์ เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 จำนวน 2 แผนงาน/โครงการ เข้าร่วมพิจารณา ซึ่งที่ประชุมร่วมกันพิจารณาปรับ/แก้ไข/เพิ่มเติม แผนปฏิบัติการฯ ที่จะดำเนินการในปี 2563 ของ สทส. ใช้งบลงทุน มีจำนวน 1 แผนงาน/โครงการ และใช้งบค่าใช้จ่าย 3 แผนงาน/โครงการ

ลำดับที่ โครงการใน แผนพัฒนา ดิจิทัล	ชื่อแผนงาน/โครงการ ตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของ อคส.	แผนปฏิบัติด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของ องค์การคลังสินค้า ประจำปี งบประมาณ 2563	วงเงิน (ล้านบาท) แผนพัฒนา ดิจิทัล	วงเงิน (ล้านบาท) แผนปฏิบัติการ ด้านดิจิทัล
7	พัฒนาระบบ Enterprise Resource Planning (ERP)	การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชี แยกประเภท อคส. (งบลงทุน)	15	2
6	พัฒนาระบบให้บริการ โลจิสติกส์และคลังสินค้า	พัฒนารูปแบบการให้บริการคลังสินค้า ราษฎร์บูรณะให้ทันสมัย (งบลงทุน) (สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์) * ด้านดิจิทัลและปรับปรุงคลังสินค้า	20	9.3
20	บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์	การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูล ของเครื่องแม่ข่ายระบบสารสนเทศ (งบค่าใช้จ่าย)	2	4.0
23	บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลของ อคส.	- จ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ERP 12 ระบบ (งบค่าใช้จ่าย) - จ้างบำรุงรักษาระบบประเมินผล การปฏิบัติงานพนักงานขององค์การ คลังสินค้า (งบค่าใช้จ่าย)	5	1.8 0.4
รวม			42	17.5

บทที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า ประจำปี 2563

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล

แผนวิสาหกิจขององค์การคลังสินค้า พ.ศ.2560-2564

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 และแผน Digital Economy

แผนกลยุทธ์ : แผนกลยุทธ์การพัฒนาระบบ Digital เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : กลยุทธ์เชิงแก้ไข เชื่อมโยงระบบคลังสินค้าและระบบงานอื่นๆ
 กลยุทธ์เชิงแก้ไข เชื่อมโยงระบบประเมินผลพนักงานกับยุทธศาสตร์องค์กร เพื่อให้การถ่ายทอดนโยบายจากระดับผู้บริหารสู่ระดับปฏิบัติ และเกิดแรงจูงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

โครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีแยกประเภท อคส.

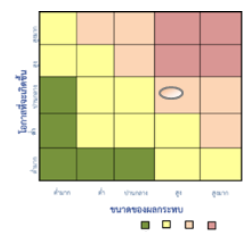
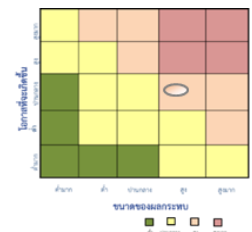
วัตถุประสงค์โครงการ เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงระบบบัญชีแยกประเภท อคส. ให้สามารถจัดทำงบการเงินได้ด้วยระบบ IT แทนการทำงานแบบ Manual และลดระยะเวลาในการทำงาน

- ตัวชี้วัด/เป้าหมาย
1. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ 100
 2. ระยะเวลาในการออกรายงานงบการเงิน ภายใน 5 วันทำการหลังจากได้รับข้อมูล
 3. สามารถบันทึกข้อมูลเข้าระบบและประมวลผลข้อมูลแล้วเสร็จภายใน 6 วันทำการหลังสิ้นเดือน

งบประมาณ งบลงทุนปี 2563 2,000,000 บาท

ความเสี่ยงโครงการ

1. การบริหารโครงการไม่เป็นไปตามแผน
 โอกาสเกิด : 3
 ผลกระทบ : การต่อเนื่องของการดำเนินงาน 4
 ระดับความเสี่ยง (โอกาสXผลกระทบ) : 3 X 4 = สูง
2. พัฒนาระบบไม่เสร็จตามกำหนดเวลา
 โอกาสเกิด : 3
 ผลกระทบ : การต่อเนื่องของการดำเนินงาน 4
 ระดับความเสี่ยง (โอกาสXผลกระทบ) : 3 X 4 = สูง



ผู้รับผิดชอบหลัก/
สนับสนุน

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ,สำนักการบัญชี ,สำนักบริหารสินทรัพย์ ,สำนักการขายและจัดจำหน่าย ,สำนักโลจิสติกส์ และสำนักบริหารกลาง

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีแยกประเภท อคส.																
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												น้ำหนัก (ร้อยละ)
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
	62	62	62	63	63	63	63	63	63	63	63	63				
1. แต่งตั้งคณะกรรมการประชุม เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการพัฒนาระบบและจัดทำโครงการ	สบช /สทส./หน่วย งานที่เกี่ยวข้อง	คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ	ภายใน กำหนด												10	
2. - ศึกษาข้อมูลและสรุปความต้องการของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบ - วิเคราะห์ข้อมูลสรุปความต้องการ	คณะกรรมการ/สทส/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สรุปข้อมูลความ ต้องการ	ภายใน กำหนด												10	
3. จัดทำและขออนุมัติโครงการ	คณะกรรมการ/สทส/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ได้รับอนุมัติ โครงการ	ภายใน กำหนด												10	
4. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ/ทำ สัญญาจ้าง	สงพต. /คณะกรรมการ การร่าง TOR / คณะกรรมการ จัดจ้าง	สัญญาจ้าง	ภายใน กำหนด												10	

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีแยกประเภท อคส.																
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												น้ำหนัก (ร้อยละ)
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
	62	62	62	63	63	63	63	63	63	63	63	63				
5. ผู้รับจ้างจัดทำและส่งมอบแผนการดำเนินงานของโครงการงวดที่ 1 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	คณะกรรมการตรวจรับฯ /หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	แผนดำเนินโครงการ	ภายในกำหนด												10	
6. ผู้รับจ้างดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ 2 (ภายใน 120 วัน) - สำรองศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบระบบตามความต้องการ อคส. และการเชื่อมโยงข้อมูลจากต้นทาง พร้อมจัดทำรายงาน - พัฒนา/ปรับปรุงระบบบัญชีแยกประเภทตามที่ได้ออกแบบ	คณะกรรมการตรวจรับฯ /หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รายงานการออกแบบระบบและการเชื่อมโยง	ภายในกำหนด												30	

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีแยกประเภท อคส.																
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												น้ำหนัก (ร้อยละ)
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
62	62	62	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63		
7. ผู้รับจ้างดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ 3 (ภายใน 180 วัน) - เชื่อมโยงข้อมูลจากระบบต้นทางและระบบที่เกี่ยวข้อง - จัดทำรายงานงบการเงินและรายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - ติดตามผล/ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง - จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน - อบรมการดูแลระบบและการใช้งาน - เริ่มใช้งานระบบจริง	คณะกรรมการตรวจรับฯ /สบข./สทส./สตส./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ระบบที่พัฒนาเสร็จ/ผลการทดสอบพร้อมลงลายมือชื่อ/ผลการอบรม	ภายในกำหนด												20	
รวม															100	

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า

แผนวิสาหกิจองค์การคลังสินค้า พ.ศ.2560-2564

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 และแผน Digital Economy

แผนกลยุทธ์ : แผนกลยุทธ์การพัฒนาระบบ Digital เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์เชิงกล กลยุทธ์เชิงแก้ไข เชื่อมโยงระบบคลังสินค้าและระบบงานอื่นๆ

ยุทธ์ : กลยุทธ์เชิงแก้ไข เชื่อมโยงระบบประเมินผลพนักงานกับยุทธศาสตร์องค์กร เพื่อให้การถ่ายทอดนโยบายจากระดับผู้บริหารสู่ระดับปฏิบัติ และเกิดแรงจูงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

โครงการ **โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจับข้อมูลของเครื่องแม่ข่ายระบบสารสนเทศ**

- วัตถุประสงค์โครงการ**
1. เพิ่มปริมาณพื้นที่ให้เพียงพอแก่การใช้งานในการบันทึกข้อมูลปกติ และเพื่อการสำรองข้อมูล
 2. เพื่อให้ระบบมีความยืดหยุ่นสามารถเพิ่มประสิทธิภาพได้โดยไม่ต้องปิดระบบ
 3. ช่วยลดความเสี่ยงในการสูญเสียข้อมูลที่เกิดจากอุปกรณ์เสียหาย หรือจากกรกระทำต่างๆ

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

งบประมาณ 4,000,000 บาท

- ความเสี่ยงโครงการ**
1. การบริหารโครงการไม่เป็นไปตามแผน
โอกาสเกิด : 2
ผลกระทบ : 4
ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) : 2 x 4 = ปานกลาง
 2. การดำเนินการล่าช้ากว่าแผน
โอกาสเกิด : 2
ผลกระทบ : 4
ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) : 2 x 4 = ปานกลาง

ผู้รับผิดชอบหลัก/สนับสนุน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลของเครื่องแม่ข่ายระบบสารสนเทศ																
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												น้ำหนัก (ร้อยละ)
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค 63	พย 63	ธค 63	มค 64	กพ 64	มีค 64	เมย 64	พค 64	มิย 64	กค 64	สค 64	กย 64	
1. รวบรวมข้อมูลสำหรับจัดทำร่าง ขอบเขตงาน (TOR)	สงบข.	ร่างขอบเขตงาน (TOR)	ภายใน กำหนด												10	
2. จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	สงบข.	ขอบเขตงาน (TOR)	ภายใน กำหนด												10	
3. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	สงพด.	สัญญา	ภายใน กำหนด												20	
4. ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติม อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลสำหรับเครื่องแม่ข่าย ERP 12 ระบบ	สงบข.	รายงานการส่งมอบงาน	ภายใน กำหนด												30	
5. ทดสอบการใช้งาน , ตรวจจับ และ จ่ายเงิน	สงบข. , คณะกรรมการ ตรวจจับ	รายงานการทดสอบ และ บันทึกการตรวจจับ	ภายใน กำหนด												30	
รวม															100	

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า

แผนวิสาหกิจองค์การคลังสินค้า พ.ศ.2560-2564

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม

โครงการ โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ERP 12 ระบบ

- วัตถุประสงค์โครงการ**
1. บริการจัดการและบำรุงรักษาระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล และระบบงาน เพื่อให้ระบบสารสนเทศ 12 ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
 2. มีแผนสำรองฉุกเฉินด้านการสำรองข้อมูล และการกู้คืนข้อมูลที่สำรองไว้

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

1. มีรายงานการวิเคราะห์/แก้ไขปัญหา และการปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศ เป็นประจำทุกเดือน

2. มีการทดสอบการสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล อย่างน้อย 1 ครั้ง

งบประมาณ 1,800,000 บาท

ความเสี่ยงโครงการ มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของโครงการ

โอกาสเกิด : 2

ผลกระทบ : 5

ระดับความเสี่ยง (โอกาสเกิด x ผลกระทบ) $2 \times 5 =$ สูง

ผู้รับผิดชอบหลัก/สนับสนุน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ,ทุกสำนัก

โครงการ จ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ERP 12 ระบบ																
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												น้ำหนัก (ร้อยละ)
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
1.ผู้รับจ้างบริหารจัดการ วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาการทำงานระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบงาน	สงทก., สงบข.	มีรายงานการวิเคราะห์ฯ	ภายในกำหนด												20	
2.ผู้รับจ้างปรับแต่งประสิทธิภาพ ระบบปฏิบัติการระบบฐานข้อมูลและระบบงาน	สงบข.	มีการปรับแต่งประสิทธิภาพฯ	ภายในกำหนด												20	
3.ผู้รับจ้างสำรองข้อมูลที่เครื่องแม่ข่าย	สงบข.	มีการสำรองข้อมูลฯ	ภายในกำหนด												20	
4.ผู้รับจ้างให้คำแนะนำ ฝึกอบรมขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของ อคส.	สงทก., สงบข.	มีการฝึกอบรมขณะปฏิบัติงาน	ภายในกำหนด												20	
5.ผู้รับจ้างวิเคราะห์ภาพรวมระบบ และจัดทำรายงานการแก้ไขปัญหา ข้อเสนอแนะ	สงทก., สงบข.	มีรายงานการแก้ไขปัญหา ข้อเสนอแนะ	ภายในกำหนด												20	

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า

แผนวิสาหกิจองค์การคลังสินค้า พ.ศ.2560-2564

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม

โครงการ โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

- วัตถุประสงค์โครงการ**
1. เพื่อบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้ใช้งานอย่างต่อเนื่อง
 2. เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้ และรองรับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานขององค์การคลังสินค้า พ.ศ. 2561 และการปรับเปลี่ยนโครงสร้างในอนาคต

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงานของ อคส. โดยผ่านการทดสอบการใช้งานของผู้ใช้งานสำนักทรัพยากรบุคคล

งบประมาณ 400,000 บาท

ความเสี่ยงโครงการ การดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

โอกาสเกิด : 2

ผลกระทบ : 4

ระดับความเสี่ยง (โอกาสเกิด x ผลกระทบ)

$2 \times 4 =$ ปานกลาง

ผู้รับผิดชอบหลัก/สนับสนุน สำนักทรัพยากรบุคคล ,ทุกสำนัก

โครงการ จ้างบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน																
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												น้ำหนัก (ร้อยละ)
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1.ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ /จัดทำและขออนุมัติโครงการ	บริหารบุคคล, สทส.	รายงานสรุปความต้องการ / โครงการที่ได้รับอนุมัติ	ภายในกำหนด												10	
2.จัดทำขอบเขตงาน (TOR) ประมาณราคากลาง	สงทก., สงบข.	มี TOR และราคากลาง	ภายในกำหนด												10	
3. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	สงพต.	สัญญาจ้างฯ	ภายในกำหนด												10	
4. ผู้รับจ้างบริหารจัดการ วิเคราะห์ และแก้ไข ปัญหาการทำงานระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบงาน	สงทก., สงบข.	มีรายงานการวิเคราะห์ฯ	ภายในกำหนด												15	
5.ผู้รับจ้างปรับแต่งประสิทธิภาพระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูลและระบบงาน	สงบข.	มีการปรับแต่งประสิทธิภาพฯ	ภายในกำหนด												15	

โครงการ จ้างบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน																
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												น้ำหนัก (ร้อยละ)
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
62	62	62	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63			
6.ผู้รับจ้างสำรองข้อมูลที่เครื่องแม่ข่าย	สงบข.	มีการสำรองข้อมูลฯ	ภายในกำหนด												10	
7.ผู้รับจ้างให้คำแนะนำ ฝึกอบรมขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของ อคส.	สงทก., สงบข.	มีการฝึกอบรมขณะปฏิบัติงาน	ภายในกำหนด												10	
8.ผู้รับจ้างวิเคราะห์ภาพรวมระบบ และจัดทำรายงานการแก้ไขปัญหา ข้อเสนอแนะ	สงทก., สงบข.	มีรายงานการแก้ไขปัญหา ข้อเสนอแนะ	ภายในกำหนด												10	
9.ผู้รับจ้างทดสอบการกู้คืนข้อมูลที่สำรองไว้	สงบข.	มีการทดสอบการกู้คืนฯ	ภายในกำหนด												10	
รวม															100	

บทที่ 3

สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า ประจำปี 2563

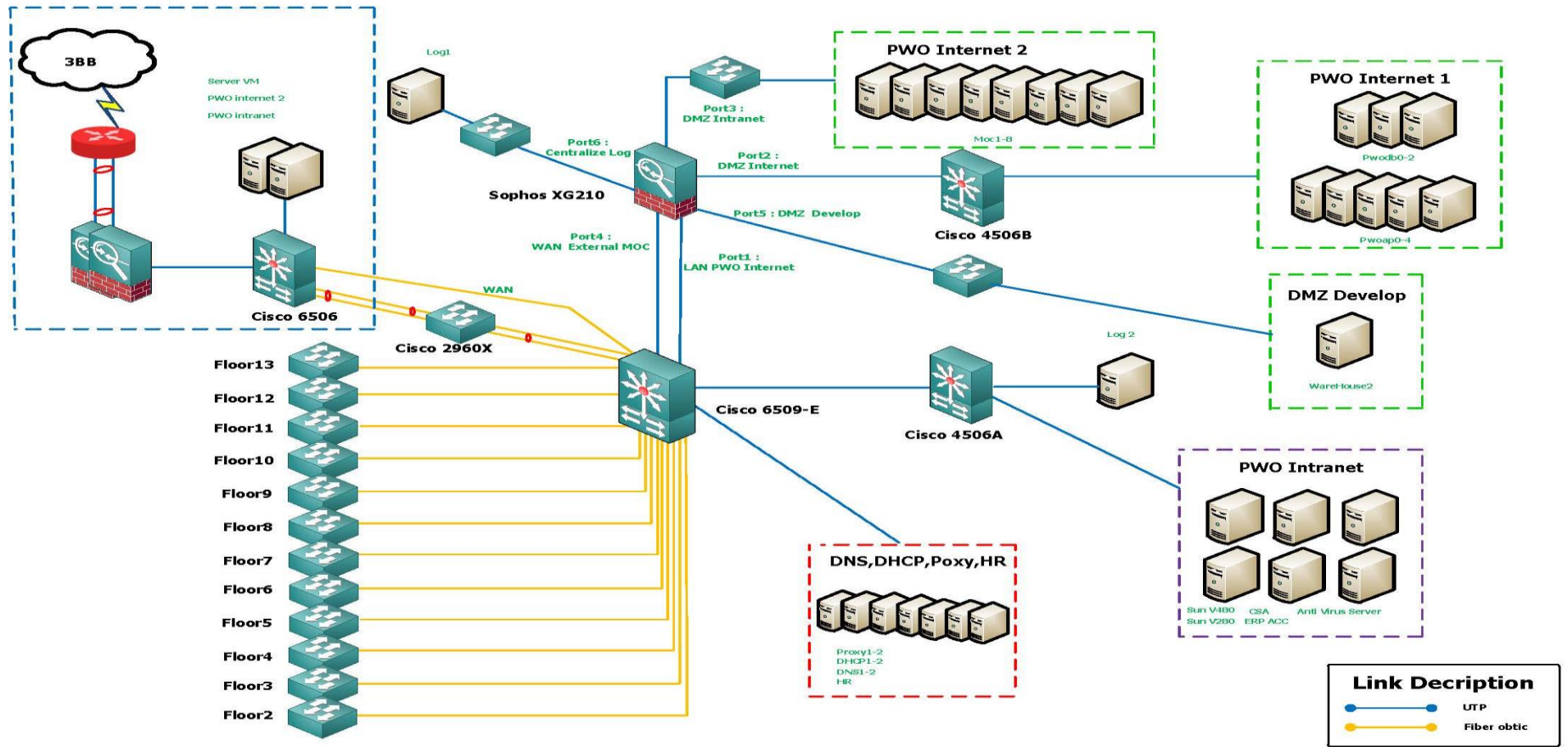
3.1 สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

3.1.1 ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

รายการ	ปีที่จัดหาและนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มาใช้งานแต่ละปี														รวม
	2562	2561	2560	2559	2558	2557	2556	2555	2554	2553	2552	2551	2550	ก่อนปี 2550	
เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	-	-	-	-	-	8	5	-	11	4	-	-	6	7	41
เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	157	-	-	-	10	-	-	-	-	167
เครื่องคอมพิวเตอร์ IPC	39	30	28	-	-	599	-	-	-	-	-	-	-	-	726
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Note Book)	-	-	-	-	25	-	-	-	-	-	-	-	-	64	89
เครื่องพิมพ์ชนิดหัวเข็ม (Dot Matrix Printer)	-	-	-	-	-	28	-	-	-	-	-	-	-	3	31
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet)	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ	-	-	-	-	-	63	-	-	-	-	-	-	-	18	81
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี	-	-	-	6	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	9
สแกนเนอร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38	-	-	-	-	38
เครื่องสำรองไฟฟ้า	-	-	62	-	-	206	-	-	-	-	-	-	-	7	275
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ	33	29	31	-	-	274	-	-	-	-	-	-	-	-	367

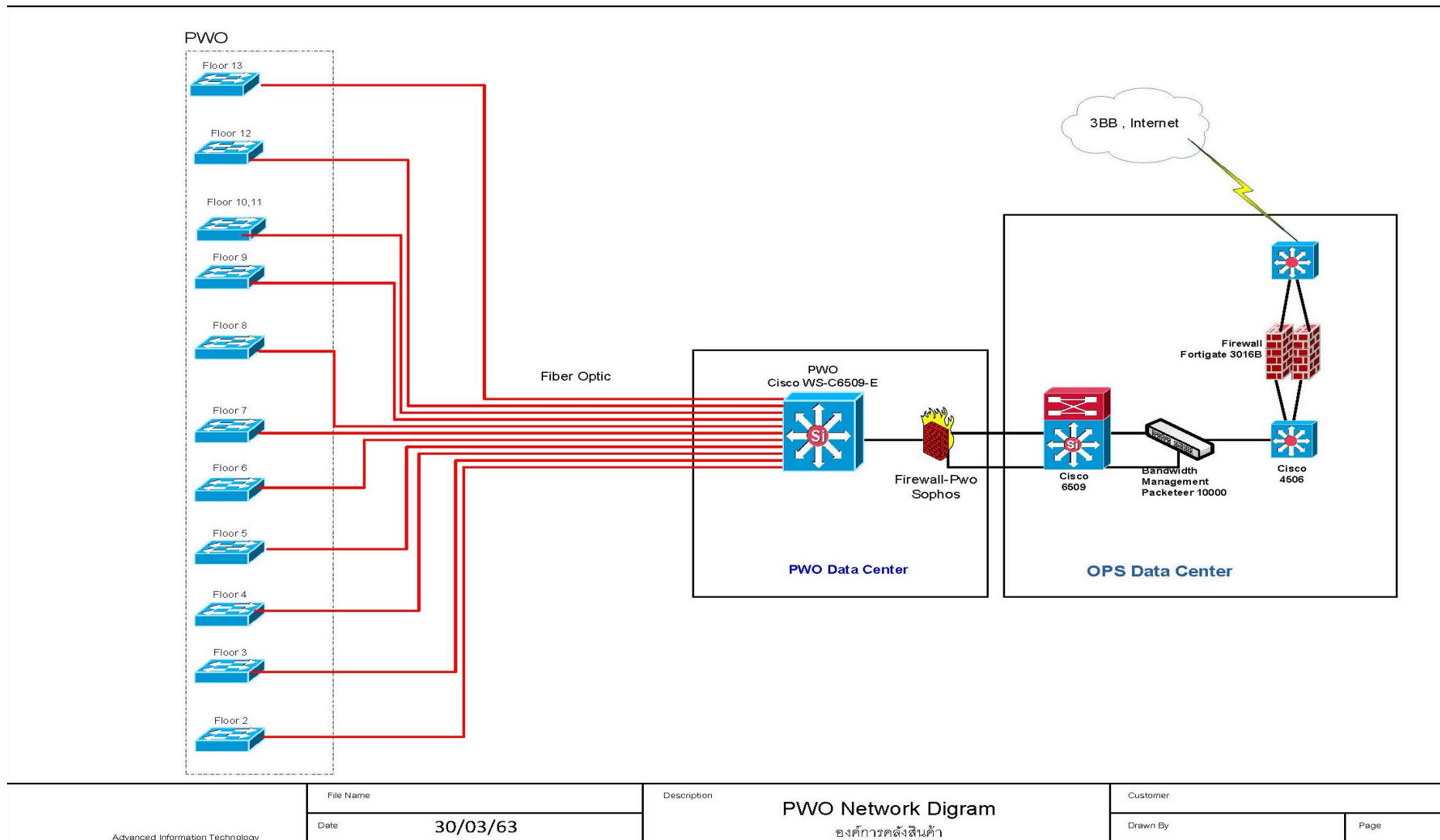
หมายเหตุ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เมื่อปี 2557 และมีการจัดสรรติดตั้งใช้งานเพิ่มเติมต่อเนื่อง

3.1.2 ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์



	Drawn By	Revised	Drawing Title PWO	Description Network Diagram	Page
--	----------	---------	----------------------	--------------------------------	------

แผนผังเครือข่าย (Network Diagram) ขององค์การคลังสินค้า



แผนผังภาพรวมการเชื่อมโยงเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า

องค์การคลังสินค้า มีการเชื่อมโยงวงจรถาวรหลักของระบบเครือข่าย Internet (3BB ISP) มาจากกระทรวงพาณิชย์ (MOC) ผ่านสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ (OPS) ซึ่งเป็น Central Node โดยได้เชื่อมสัญญาณด้วย Fiber Optic Cable เข้าสู่ Core Switch (CISCO 6509E) และ Firewall (Watch Guard XTM 830 Firewall Appliance) เข้ามา ยังองค์การคลังสินค้า เมื่อเชื่อมสัญญาณเข้ามายังองค์การคลังสินค้า ซึ่งจะมีระบบการบริหารจัดการเครือข่าย โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ

1. การเชื่อมต่อระบบ Network ด้วย Fiber Optic Cable เพื่อเป็นการแบ่งปันทรัพยากร (Share Resource) และกระจายสัญญาณเครือข่าย Internet ไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่อยู่ภายใต้สังกัดขององค์การคลังสินค้า ผ่าน Core Switch (CISCO 6509E) เข้าสู่ Distribution Switch ทั้ง 12 ชั้นภายในอาคาร 2 กระทรวงพาณิชย์
2. เชื่อมโยงระบบ Back Office และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็นแม่ข่าย (Server Farm) ผ่าน Core Switch (CISCO 6509E) และ Firewall (Watch Guard XTM 830 Firewall Appliance) ด้วย UTP Cable ภายในบริเวณ Server Room องค์การคลังสินค้า (PWO) เพื่อบริหารจัดการ และ Share Resource ไปยังเครื่องลูกข่าย (Clients) รวมถึงให้บริการ Service ต่างๆ ภายในองค์การคลังสินค้า (PWO) อาทิ เช่น Intranet, Internet, DNS, DHCP, DMZ Zone และ Centralize Log เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ

อุปกรณ์ Broadener Router เป็นอุปกรณ์เชื่อมต่อไปยังอินเทอร์เน็ต ส่วนอุปกรณ์ Distributed Switch เป็นอุปกรณ์เชื่อมต่อผู้ใช้งาน ดังนั้นอุปกรณ์ดังกล่าวควรมีการ Backup และติดตั้งอุปกรณ์แบบ Redundancy โดยกำหนดให้เป็นแบบ Active-Standby หรือ Active-Active เพื่อให้มีการกระจาย Workload ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้มากขึ้น

3.1.3 ระบบงานและฐานข้อมูล

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
1. ระบบอินเทอร์เน็ต/ อินทราเน็ต	- ระบบ Back end สำหรับบริหารจัดการเว็บไซต์ อดส.,สถิติการเข้าเว็บไซต์ - ระบบ Front end สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าว กิจกรรม และข้อมูลของ อดส. ทั้งภายใน (Intranet) และภายนอก (Internet)	- Cent OS 6 - Apache + MySQL Server - CMS(PHP) Easy Web Time	<u>ระบบ Back end</u> - ส่วนงานประชาสัมพันธ์ - ส่วนงานระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ - ส่วนงานอื่นที่ต้องเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ (ตามสิทธิ์) <u>ระบบ Front end</u> - เจ้าหน้าที่ อดส. และประชาชน	Web base
2. ระบบยืนยันตัวตน (Authentication)	- สำหรับบริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ และตรวจสอบการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของ อดส.	- อุปกรณ์ Firewall ยี่ห้อ Sophos - โปรแกรม Sophos	- ส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและอุปกรณ์ใช้งาน สำหรับบริหารจัดการและตรวจสอบการใช้งาน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของ อดส.	Web base
3. ระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (สำนักงานปลัด พณ. เป็น เจ้าภาพในการจ้างพัฒนา ระบบฯ และจ้างบำรุงรักษา)	ระบบจัดการงานสารบรรณด้านเอกสารรับเข้า ส่งออก กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ หนังสือเวียน อิเล็กทรอนิกส์ จองห้องประชุม จองรถยนต์ อิเล็กทรอนิกส์	- Windows Server 2008 - SQLServer 2008 - Package (Informa)	- ระบบจัดการงานสารบรรณด้านเอกสารรับเข้า ส่งออก - กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ - หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ - จองห้องประชุม	Web base สามารถรับ-ส่ง เอกสารระหว่าง กรมในกระทรวง ได้
4. ระบบจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ (eMail)	ระบบบริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ eMail อดส. และการตั้งค่าสำหรับบริหารจัดการระบบ eMail	อดส. ใช้งานใน ลักษณะร่วมใช้	- ส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและอุปกรณ์ เป็น ผู้ดูแลระบบฯ โดยประสานกับ สพร.	

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
(สำนักงานพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล : สพร. เป็นเจ้าของ ระบบ)		บริการ Cloud Software as a Service	- พนักงาน/ลูกจ้าง อคส. เป็นผู้ใช้งาน	
5. ระบบบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน	- บันทึก/ติดตาม/รายงานผล การบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน - แสดง Early Warning และรายงาน Risk Map แสดงระดับความเสี่ยง - แสดงเมนู Risk Profile จุดอ่อนของการควบคุม ภายใน	-Windows Server 2008 - My SQL 5.0 - PHP	- ส่วนงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เป็นหน่วยงานที่บริหารจัดการระบบ - ทุกส่วนงาน เป็นผู้ใช้งาน เพื่อบันทึกข้อมูล กระบวนการ/การปฏิบัติงาน/โครงการของส่วนงาน - ทุกส่วนงาน เป็นผู้ใช้งาน เพื่อให้แสดง Early Warning และแสดงจุดอ่อนของการควบคุม ภายใน และรายงานแสดงระดับความเสี่ยง Risk Map	Web base
6. ระบบประเมินผลการ ปฏิบัติงานพนักงาน/ ลูกจ้าง	ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเฉพาะ ตำแหน่งพนักงานของพนักงานและลูกจ้าง	Windows Server2012 - MS-SQL - PHP	- ส่วนงานประเมินบุคคล เป็นหน่วยงานที่ บริหารจัดการระบบ เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน - พนักงาน และลูกจ้าง บันทึกข้อมูลการ ปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบและประเมิน ตนเองก่อนให้ผู้บังคับบัญชาประเมินอีกครั้ง - สำนักทรัพยากรบุคคล/สำนักเทคโนโลยี สารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Web base

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
7. ระบบสารบบคดี	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดีต่างๆ ของ อคส. บันทึกข้อมูลคดีอาญา คดีแพ่ง และสถานะของการดำเนินงานแต่ละคดี - บันทึกข้อมูลขั้นตอนการสืบทรัพย์และการบังคับคดี - พิมพ์รายงานข้อมูลคดีตามเงื่อนไขที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - Windows 2003 - SQL Server 2000 - Package (Crypbot) 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักคดี เป็นผู้ใช้งานระบบในการบันทึกเกี่ยวข้อคดีต่างๆ ของ อคส. - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา 	Web base
8. ระบบรับจำนำข้าวออนไลน์ (Semi Online)	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเอกสารและพิมพ์รายงานในการรับจำนำข้าวเปลือก ณ จุดรับฝาก - การรับ-จ่ายข่าวสารของคลังกลาง และพิมพ์รายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - Oracle Sun Solaris - Oracle 11g Web App. - JAVA - Eclipse Indigo Mobile App. - JAVA - Eclipse, Web view 	<p>ปัจจุบันไม่มีการใช้งานในการบันทึกข้อมูลโครงการรับจำนำ เนื่องจากไม่มีโครงการรับจำนำข้าวเปลือกจากรัฐบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในระบบมีข้อมูลการรับจำนำของโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ปีการผลิต 2555/56 และโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต 2556/57 - ส่วนงานปฏิบัติการ 1,2 (ส่วนงานพื้นที่ 1-4) เป็นผู้ใช้งานระบบ สำหรับสอบถามข้อมูลใบรับฝากที่มีการบันทึกไว้ เพื่อตรวจสอบ หรือใช้เป็นข้อมูลในการบันทึกข้อมูลในระบบคลังสินค้า (ระบบสารสนเทศ ERP 12 ระบบ) - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแลระบบ 	Web base การใช้งานต้อง ใช้กับเครื่อง IPC ของ อคส.

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
9. ระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง	<ul style="list-style-type: none"> - การบันทึกและรายงานปริมาณข้าวสารสถานะ ผังกองข้าวสาร โครงการนโยบายรัฐ ในคลังสินค้า กลาง และพิมพ์รายงานข้อมูลผังกองข้าว - ประมวลผลนำเข้าข้อมูลใบส่งสินค้า จากระบบสารสนเทศ ERP เข้าระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง และประมวลผลนำเข้าข้อมูลการตัดจ่ายสินค้าจากระบบรายงานสถานะข้าวคงคลังเข้าระบบ ERP - การบันทึกข้อมูลใบจ่ายสินค้าและรายงานการตัดจ่ายข้าวสารตามใบส่งสินค้า แยกตามโครงการ โดยเพิ่มคอลัมน์ เลขที่/วันที่ของสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> - Solaris 10 - Oracle 11g - PHP, Web Logic, MySQL 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักนโยบายสังคม เป็นหน่วยงานที่ใช้ระบบ โดยมีหัวหน้าคลังสินค้าทุกจังหวัด บันทึกข้อมูลปริมาณข้าวสารในคลังสินค้าที่กำกับดูแล และพิมพ์รายงานข้อมูลผังกองข้าวย้อนหลังได้ - ส่วนงานบริหารผลิตผลเพื่อการเกษตรกร สำนักนโยบายสังคม เป็นหน่วยงานที่ใช้ระบบ ในการออกเอกสารใบส่งสินค้า เพื่อให้หัวหน้าคลังสินค้าทุกจังหวัด นำไปใช้ในการตัดจ่ายสินค้าออกจากคลัง และพิมพ์รายงานการตัดจ่ายสินค้า - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา 	<p>Web base</p> <p>มีการเชื่อมโยงข้อมูลของระบบกับระบบติดตามการจ่ายเงิน ของ อคส. และเชื่อมโยงกับระบบ PMOC ของกระทรวงพาณิชย์</p>
10. ระบบติดตามการจ่ายเงิน อคส.	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำใบตั้งเบิกค่าใช้จ่ายโครงการนโยบายรัฐ โดยเชื่อมโยงข้อมูลปริมาณข้าวสารจากระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง สำหรับคำนวณค่าเช่าคลัง - หน่วยงานภายใน อคส. ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการเบิกจ่ายบันทึกสถานะการดำเนินการแต่ละขั้นตอนในระบบ - ผู้ประกอบการ(ตามสัญญา) สามารถ login เพื่อ 		<ul style="list-style-type: none"> - สำนักนโยบายสังคม /สำนักบริหารการเงิน เป็นผู้ใช้ระบบ โดยมีหัวหน้าคลังสินค้าต่างจังหวัด ทำการตั้งเบิกค่าใช้จ่ายเข้ามาในระบบ และส่งเอกสารตั้งเบิกในระบบให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ส่วนงานปฏิบัติการ 1 และ 2 (ส่วนงานพื้นที่ 1-4) เพื่อทำการขออนุมัติค่าใช้จ่ายตามสายงาน - สำนักบริหารการเงิน ทำตามกระบวนการเบิก 	

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
	<p>ติดตามสถานะ การเบิกจ่ายค่าเช่าคลังและค่าฝาก เก็บได้ผ่านระบบเว็บแอปพลิเคชัน</p> <p>- ประมวลผลนำเข้าข้อมูลเลขที่/วันที่กันงบ เลขที่/วันที่ใบเตรียมจ่าย เลขที่/วันที่ใบจ่ายเงิน และยอด การเบิก-จ่าย/คงเหลือจากการกันงบ จากระบบ สารสนเทศ ERP เข้าสู่ระบบติดตามการจ่ายเงิน อคส.</p>		<p>ค่าใช้จ่ายในระบบตั้งแต่ การกันงบประมาณ/ ตรวจจ่าย/ทำเช็ค/ใบโอน/ใบถอน ขออนุมัติ/ลง นามเช็ค จ่ายเงินตามอำนาจเงิน</p> <p>- สำนักนโยบายสังคม /สำนักบริหารการเงิน เป็นผู้ใช้ระบบ โดยการดึงข้อมูลเลขที่/วันที่ กัน งบประมาณ ,ใบเตรียมจ่าย, ใบจ่ายเงิน และยอด การเบิก-จ่าย/คงเหลือจากการกันงบ จากระบบ สารสนเทศ ERP</p> <p>- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา</p>	
<p>11. ระบบบริหารจัดการ องค์ความรู้</p>	<p>เก็บรวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ตามหมวดหมู่ที่กำหนด</p>	<p>- Windows Server2008</p> <p>- MySQL5.0</p> <p>- PHP, JAVA</p>	<p>- เป็นระบบแห่งการเรียนรู้ให้ศึกษาหาความรู้ ซึ่งมี ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ของ อคส.เป็น ผู้ใช้ระบบ โดยแบ่งเป็นหมวดๆ อาทิเช่น หมวด กฎระเบียบ ข้อบังคับ หมวดอาชีพอาชีวอนามัย ในรูปแบบของ e-learning เมื่อศึกษาแล้ว สามารถพิมพ์ประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านการ ศึกษาในหมวดต่างๆ ได้</p> <p>- ส่วนงานพัฒนาบุคคล เป็นผู้ดูแลระบบ</p>	<p>Web base</p>

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
12. โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express	บันทึกข้อมูล เพื่อบันทึกการเงินบัญชี อคส.	-Windows Server2012 - FoxPro	-ส่วนงานระบบบัญชีการเงิน บันทึกข้อมูลบัญชี สมุดรายวัน 5 เล่ม ได้แก่ สมุดรายวันทั่วไป, สมุดรายวันจ่าย, สมุดรายวันรับ, สมุดรายวันขาย, สมุดรายวันซื้อ เพื่อบันทึกงานกระดาษทำการ, รายงานงบทดลอง, รายงานงบดุล, รายงานงบกำไรขาดทุน - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Share ระบบ LAN
13. ระบบขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	บันทึกข้อมูลการขายสินค้าของร้านค้า อคส. Product of Rice Shop	- Windows	- สำหรับบันทึกการขายสินค้าหน้าร้าน	Stand Alone
14. ระบบงานจัดซื้อสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการรับซื้อสินค้า พิมพ์รายงาน และประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้าไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้ และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีเจ้าหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเตรียมจ่ายเงิน	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- สำนักการขายและจัดจำหน่าย เป็นผู้ใช้ระบบ ในการออกเอกสารการรับซื้อสินค้า และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้และบัญชีแยกประเภท - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Client-Server
15. ระบบงานจำหน่ายสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการจำหน่ายสินค้า พิมพ์รายงานและประมวลผลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้ และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/	- สำนักการขายและจัดจำหน่าย เป็นผู้ใช้ระบบ ในการออกเอกสารการจำหน่ายสินค้า และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้และ	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
	บัญชีลูกหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเสร็จรับเงิน	PL\SQL	บัญชีแยกประเภท - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	
16. ระบบงานร้านค้า (ภาคภัณฑ์) (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อ/การจำหน่ายสินค้าภาคภัณฑ์บันทึกการรับ-จ่ายสินค้าภาคภัณฑ์ งานสินค้าภาคภัณฑ์คงคลังและจัดพิมพ์รายงาน โดยประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้า ใบส่งสินค้า ใบลด/เพิ่มหนี้ ใบลด/เพิ่มขาย ไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้ ลูกหนี้ และแยกประเภท เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับระบบการเงินเชื่อมโยงไปจัดทำใบเสร็จรับเงินและใบเตรียมจ่ายเงิน	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	ปัจจุบันไม่มีการใช้ระบบ เนื่องจากไม่มีการจัดซื้อ/จำหน่ายสินค้าภาคภัณฑ์	Client-Server
17. ระบบงานคลังสินค้า (ERP)	- โครงการ อคส. : การบันทึกข้อมูลรับ-จ่าย สินค้า และพิมพ์รายงาน รวมทั้งการออกเอกสารแจ้งหนี้ ค่าเช่าคลัง และประมวลผลไปยังระบบบัญชี การประมวลผลต้นทุนสินค้า อคส. - โครงการนโยบายรัฐ : การบันทึกข้อมูลย้อนหลัง - พิมพ์รายงาน การรับ - จ่ายสินค้า การกระทบยอด ปริมาณสินค้า การประมวลผลต้นทุนสินค้า	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- สำนักนโยบายสังคม ส่วนงานปฏิบัติการ 1,2 ((ส่วนงานพื้นที่ 1 -4) เป็นหน่วยงานที่ทำการบันทึกข้อมูลการรับจำหน่ายสินค้าเกษตรของโครงการรัฐบาล - สำนักการขายและจัดจำหน่าย ทำการบันทึกข้อมูลการรับสินค้าเข้าคลัง - ตัดจ่ายสินค้าออกจากคลังผ่านระบบงานคลังสินค้า	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
			<ul style="list-style-type: none"> - ส่วนงานบริหารสินทรัพย์ส่วนกลาง ทำการออกเอกสารใบแจ้งหนี้ ค่าเช่าคลังสินค้า - ส่วนงานบัญชีสินค้าและลูกหนี้ สำหรับการประมวลผลและพิมพ์รายงานต้นทุนสินค้า - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา 	
18. ระบบงานพัสดุ (ERP)	การจัดทำเอกสาร การบันทึกข้อมูล การจัดซื้อ /โอน/ย้าย/ส่งคืน/การเบิกจ่าย/การจัดจำหน่าย พัสดุ-ครุภัณฑ์ของ อคส. และพิมพ์รายงาน	<ul style="list-style-type: none"> - Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/PL\SQL 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่วนงานพัสดุ ใช้ในการบันทึกข้อมูลต่างๆ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา 	Client-Server
19. ระบบงานงบประมาณ (ERP)	การบริหารจัดการและการใช้งบประมาณ การตั้งงบประมาณประจำปี การใช้งบ การโอนงบประมาณและพิมพ์รายงานด้านงบประมาณ บันทึกการอนุมัติงบประมาณ,งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเชื่อมโยงกับระบบพัสดุฯ	<ul style="list-style-type: none"> - Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/PL\SQL 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่วนงานงบประมาณ เป็นผู้บริหารจัดการและการใช้งบประมาณ - ทุกส่วนงานภายใน อคส. ใช้สำหรับการกึ่งงบประมาณ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา 	Client-Server
20. ระบบงานบุคคล (ERP)	เก็บประวัติและความเคลื่อนไหวของพนักงานและลูกจ้าง อคส. เพื่อประมวลผล ใช้วางแผนกำลังคน	<ul style="list-style-type: none"> - Solaris 10 - Oracle 11g 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้บริหารจัดการข้อมูลพนักงาน และลูกจ้าง 	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
	และบริหารบุคคลและจัดพิมพ์รายงาน และเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบเงินเดือน/เงินกู้สวัสดิการ	- Developer2000/ PL\SQL	- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	
21. ระบบงานเงินเดือนและเงินกู้สวัสดิการ (ERP)	<ul style="list-style-type: none"> - การจ่ายเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง พิมพ์รายงานการจ่ายเงินเดือน เตรียมข้อมูลเงินได้สุทธิส่งธนาคาร แสดงสถานะลดหย่อนต่าง ๆ และพิมพ์ใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่พนักงาน - การเชื่อมโยงข้อมูลเงินกู้สวัสดิการมาจากส่วนงานระบบบัญชี การพิมพ์รายงาน ประมวลผลข้อมูลเงินกู้สวัสดิการไปยังระบบงานการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> - Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่วนงานเงินเดือนและสวัสดิการ เป็นผู้บริหารจัดการการจ่ายเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง - ส่วนงานระบบบัญชีเป็นผู้ใช้งานในส่วนของเงินกู้สวัสดิการ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา 	Client-Server
22. ระบบงานการเงิน (ERP)	การออกเอกสารและพิมพ์รายงานการรับ-จ่ายเงินของงานรับเงิน งานตรวจจ่าย และงานจ่ายเงิน รวมทั้งสามารถประมวลผลไปยังระบบบัญชีแยกประเภท	<ul style="list-style-type: none"> - Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักบริหารการเงิน เป็นผู้บันทึกการรับ-จ่ายเงิน และออกเอกสารทางการเงิน - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา 	Client-Server
23 ระบบงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีเจ้าหนี้ และการชำระหนี้ เจ้าหนี้พิมพ์รายงานสรุป ส่งข้อมูลเจ้าหนี้รายตัวไปบัญชีแยกประเภท	<ul style="list-style-type: none"> - Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่วนงานระบบบัญชี เป็นผู้บริหารจัดการรับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีเจ้าหนี้และการชำระหนี้ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา 	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
24. ระบบงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีลูกหนี้ และการชำระหนี้ของลูกหนี้ พิมพ์รายงานสรุป	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- ส่วนงานระบบบัญชี เป็นผู้บริหารจัดการรับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีลูกหนี้และการชำระหนี้ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Client-Server
25. ระบบงานบัญชีแยกประเภท (ERP)	รับข้อมูลจากระบบที่เกี่ยวข้อง ระบบจัดซื้อ/จำหน่าย การเงิน เพื่อตรวจสอบรายการประจำวัน จัดทำสมุดรายวันซื้อ ขาย รับเงิน จ่ายเงิน และทั่วไป	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- ส่วนงานระบบบัญชี เป็นผู้บริหารจัดการรับข้อมูลระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบรายงานประจำวัน - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Client-Server
26.ระบบ E-PAYMENT KTB Corporate Online	- การจ่ายเงิน การรับเงิน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment KTB Corporate Online)	https://www.newcb.ktb.co.th/	- สำนักบริหารการเงิน เป็นผู้บันทึกการรับ-จ่ายเงิน และออกเอกสารทางการเงิน - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Web App
27.ระบบทรัพยากรบุคคล (สแกนนิ้วมือ การลา วินัย)	- การบริหารงานลงเวลาปฏิบัติงาน การลาของพนักงาน ค่าล่วงเวลา และงานวินัยพนักงาน ของ อคส. - การแสดงผลและการพิมพ์รายงาน	- Web Tier IIS - My SQL - PHP, JAVA SCRIPT	- สำนักทรัพยากรบุคคล/ส่วนงานวินัย เป็นผู้บริหารจัดการข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติงาน และงานด้านวินัยของพนักงาน - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Web-Server

หมายเหตุ: ความหมายของระดับการใช้งาน

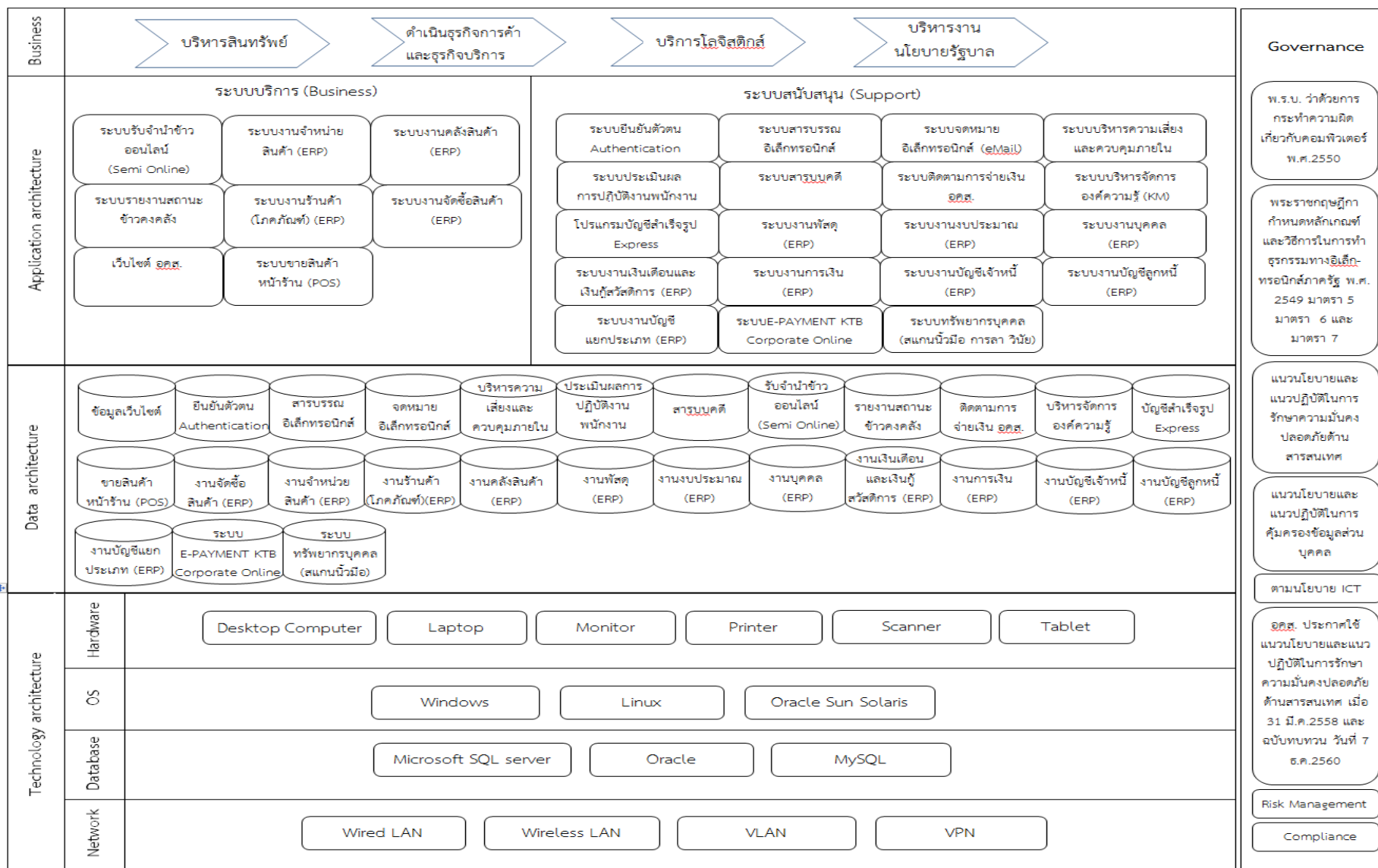
- MIS หมายถึง ระบบสารสนเทศที่รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกองค์การอย่างมีหลักเกณฑ์ เพื่อนำมาประมวลผลและจัดรูปแบบให้ได้สารสนเทศที่ช่วยสนับสนุนการทำงาน และการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ ของผู้บริหารเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- TPS หมายถึง ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการบันทึกและประมวลผลข้อมูลที่เกิดจากการปฏิบัติงานประจำหรืองานขั้นพื้นฐานขององค์การ เช่น การซื้อขายสินค้า การบันทึกจำนวนวัสดุคงคลัง เมื่อใดก็ตามที่มีการทำงานในลักษณะดังกล่าวข้อมูลที่เกี่ยวข้องจะเกิดขึ้นทันที เช่น ทุกครั้งที่มีการขายสินค้า ข้อมูลที่เกิดขึ้นก็คือชื่อลูกค้า ประเภทของลูกค้า จำนวนและราคาของสินค้าที่ขายไป รวมทั้งวิธีการชำระเงินของลูกค้า

3.2 สถาปัตยกรรมองค์การคลังสินค้า

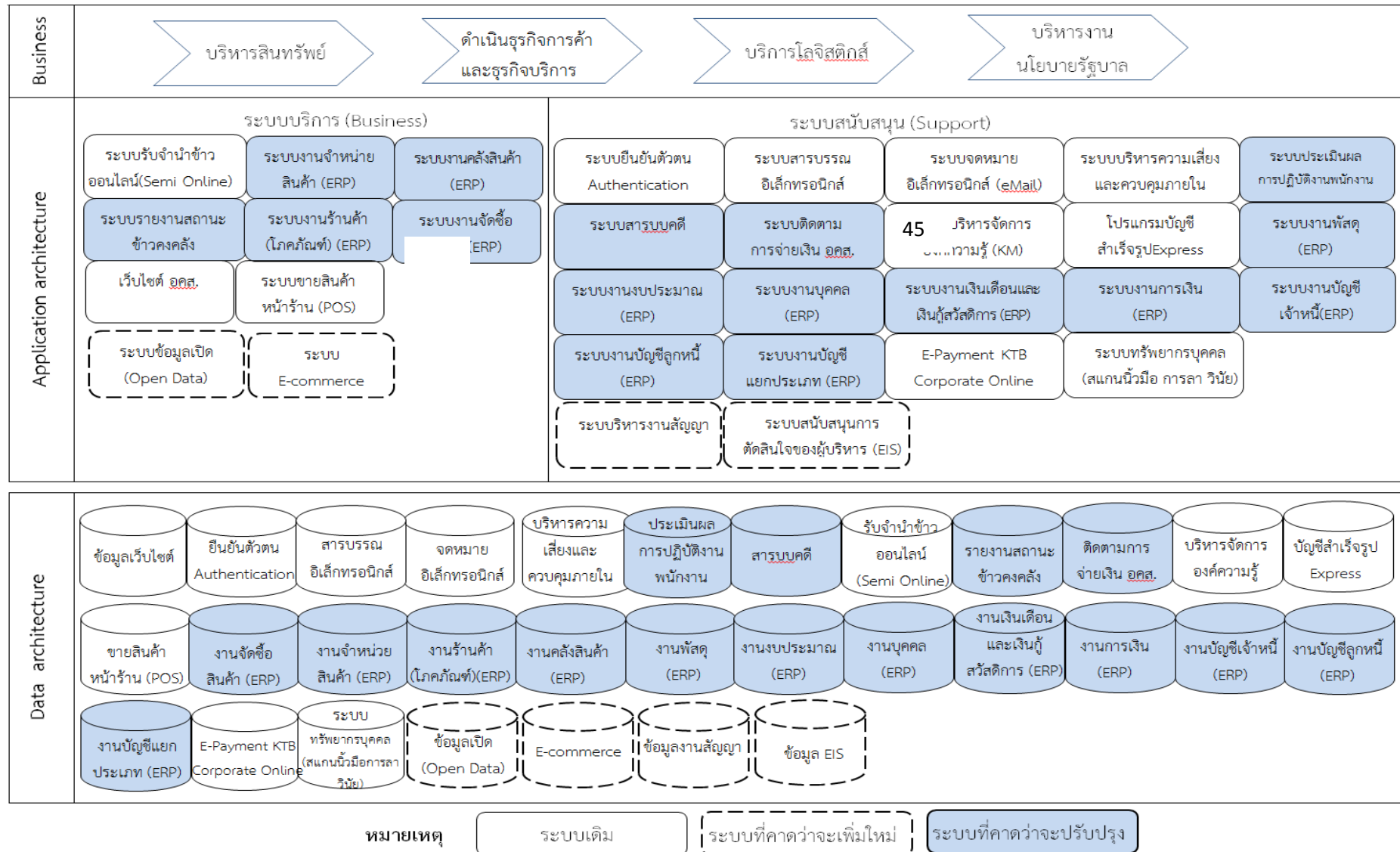
สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture¹: EA) เป็นกรอบการวางแผนระดับยุทธศาสตร์ที่สัมพันธ์และสอดคล้องกับแนวนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นกรอบพื้นฐานที่แสดงรายละเอียดได้เพียงพอเพื่อก่อให้เกิดความสัมพันธ์กันระหว่างระบบไอทีที่จะให้บริการภาคประชาชนที่ได้ปรับให้สอดคล้องกับความต้องการพื้นฐานขององค์กรแล้ว และจะเป็นตัวชี้วัดถึงคุณภาพการพัฒนา ความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร และการใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า ประกอบด้วยสถาปัตยกรรม 4 ด้าน คือสถาปัตยกรรมด้านธุรกรรม (Business Architecture) สถาปัตยกรรมด้านระบบงาน (Application Architecture) สถาปัตยกรรมด้านข้อมูล (Data Architecture) และสถาปัตยกรรมด้านเทคโนโลยี (Technology Architecture) ที่จัดทำเป็นสถาปัตยกรรมพร้อมภาพที่อธิบายองค์ประกอบในแต่ละด้านที่มีการใช้งานจริงในปัจจุบัน และสถาปัตยกรรมที่อธิบายองค์ประกอบที่ต้องการในอนาคตเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์งานที่ต้องดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมายขององค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

¹ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, “กรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐแห่งชาติ”

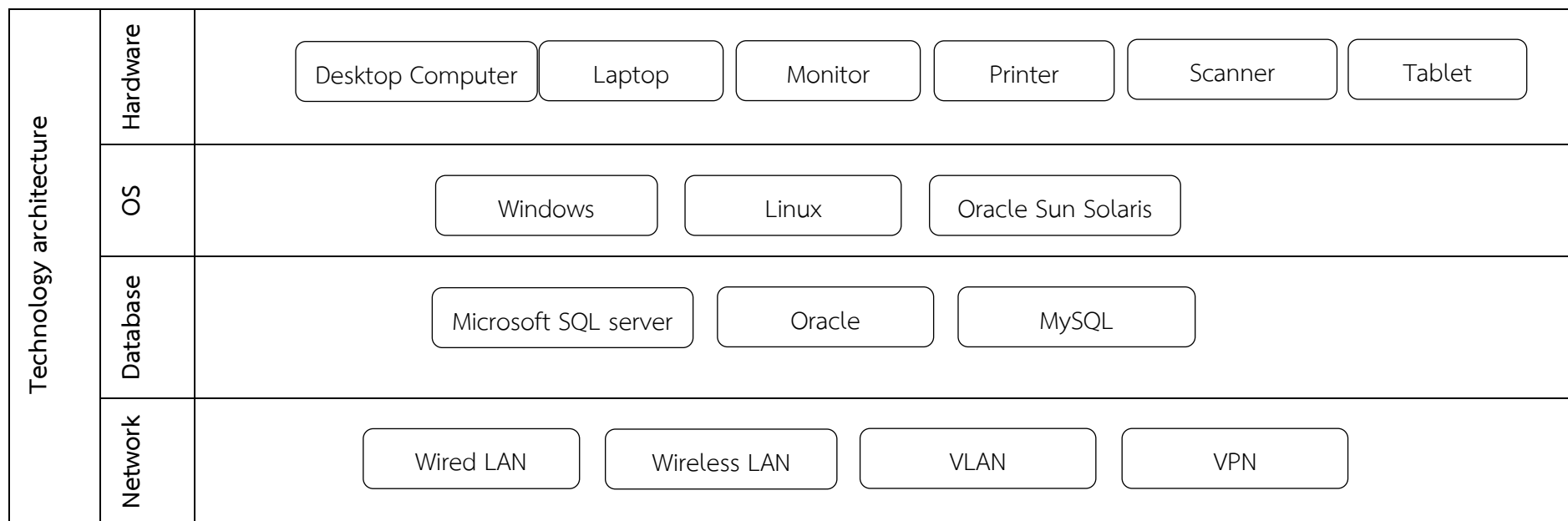
1) ภาพรวมสถาปัตยกรรมองค์กรปัจจุบัน (AS is)



2) ภาพรวมสถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (To be)



3) สถาปัตยกรรมเทคโนโลยี (Technology Architecture)



สถาปัตยกรรมเทคโนโลยี (Technology Architecture) ซึ่งใช้เป็นการวางโครงสร้างพื้นฐาน ในการสนับสนุนการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ทั้งในด้านธุรกิจ ในด้าน Application ด้านข้อมูล และด้านความมั่นคงปลอดภัย ซึ่งแบ่งออกเป็นหมวดหมู่ในส่วนของระบบปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้งการวางสถาปัตยกรรมเครือข่ายที่มีการเชื่อมโยงสนับสนุนกระบวนการ คือ ส่วนใหญ่ใช้ระบบปฏิบัติ Windows Linux และ Oracle Sun Solaris สำหรับใช้ในงานบริการ เช่น Website, E-mail ฯลฯ ในส่วนของเครื่องมืออุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ เครื่องโน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต จอภาพ ระบบป้องกันการเข้าถึงซึ่งช่วยควบคุมคัดกรองจำกัดบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าพื้นที่ หรือต้องการ

4) ระบบงานเฉพาะที่เป็นภารกิจหลักขององค์การคลังสินค้า ในระบบสถาปัตยกรรมธุรกรรม

จากการวิเคราะห์สถาปัตยกรรมธุรกรรม ซึ่งสามารถสรุปภารกิจหลักขององค์การคลังสินค้าตาม Business Architecture ได้ดังต่อไปนี้

- การบริหารสินทรัพย์
- การดำเนินธุรกิจการค้าและธุรกิจบริการ
- การบริการโลจิสติกส์
- การบริหารงานนโยบายรัฐบาล

5) ระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในสถาปัตยกรรมองค์กร (Security & Authenticate)

ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในสถาปัตยกรรมองค์กร สามารถแบ่งได้เป็น 3 ระดับ คือ

- ระดับสถาปัตยกรรมระบบ (Application Architecture) ด้วยการกำหนดและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐ และการใช้ระบบ Single Sing On
- ระดับสถาปัตยกรรมข้อมูล (Data Architecture) ด้วยการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลด้วยการกำหนดสิทธิการเข้าถึง รวมทั้งการเก็บประวัติการแก้ไขข้อมูล
- ระดับโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Architecture) เทคโนโลยีในการทำ Single Sing On ที่นิยมใช้ในปัจจุบันคือ LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) ในอุปกรณ์ Network จะมีการตรวจสอบสิทธิ์ในการใช้งาน เพื่อเพิ่มระบบความปลอดภัยให้กับ Network ซึ่งการตรวจสอบนั้นสามารถตรวจสอบ Account จาก Local Database ของอุปกรณ์เอง หรือใช้ระบบ Centralize Database เพื่อลดปัญหาเรื่องข้อมูลซ้ำซ้อน และเพิ่มความสะดวกในการ Management ด้วยการนำเอา LDAP มาเป็น Centralize Database และใช้ RADIUS เป็น Authenticator ด้วยการใช้ระบบ Single Sing On ระบบเครือข่ายของกรม และของกระทรวงฯ ทำให้ผู้ใช้งานจำนวนมากจากอุปกรณ์ต่างๆ ผ่านเครือข่ายระบบ LAN หรือ Wifi เช่น PC, Notebook, Tablet หรือ Smartphone ได้โดยสะดวก ระบบการเข้าถึงข้อมูลทั้งภายในภายนอกเครือข่ายกรม เพื่อควบคุมการเข้าถึง (Authentication) และกำหนดสิทธิ์ในการใช้ระบบสารสนเทศของผู้ใช้จึงเป็นระบบที่มีความสำคัญมากสำหรับการบริหารจัดการ โดยที่ระบบดังกล่าวจะทำหน้าที่จัดการผู้ใช้งาน, ระบบจัดการการลงทะเบียน, ระบบ Authentication ที่บริหารได้จากศูนย์กลาง เป็นต้น นอกจากนี้ระบบดังกล่าวจะสอดคล้องกับการปฏิบัติตาม พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 นอกจากนี้ยังอาจจะใช้อุปกรณ์ป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ หรือ Firewall ซึ่งติดตั้งในระบบ Data Center ของกรม

6) การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange)

ตามที่สถาปัตยกรรมองค์กรของของกระทรวงพาณิชย์ได้มีการบูรณาการ การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล จะใช้หลักการ Master Data Management (MDM) ซึ่งเน้นฐานข้อมูลหลัก 2 ฐานคือ 1) ฐานข้อมูลผู้ประกอบการ 2) ฐานข้อมูลสินค้าและบริการ โดยทำการเก็บ Master Data และใช้เชื่อมโยงกับ Business Process ที่สำคัญต่อองค์กร (Core Business)

การพัฒนา MDM จะนำเอา Attributes ต่างๆ ของข้อมูลที่ถูกใช้ร่วมกันในองค์กร มารวมกันไว้ในที่เดียวเป็น Master System ซึ่งจะทำหน้าที่ Publish ข้อมูลออกไปให้กับระบบต่างๆ ที่ต้องการใช้ข้อมูล โดยระบบปลายทางมีหน้าที่ที่จะต้องจัดการ Attributes อื่นๆ ที่ไม่อยู่ในกลุ่มของ Master Data เอง ในกรณีของการสร้างข้อมูลใหม่นั้นจะถูกทำที่ระบบปลายทางและหลังจากนั้นจะต้องมีการ Synchronized ข้อมูลกลับมาที่ Master System เสมอและข้อมูลทั้งหมดจะต้องสามารถถูกอ้างได้ถึงกันทั้งหมด

3.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560–2564 ขององค์การคลังสินค้า ได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ค่านิยม และยุทธศาสตร์ ที่เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560–2564 ของกระทรวงพาณิชย์ และแผนยุทธศาสตร์ระดับชาติ เช่น แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น เพื่อตอบสนองนโยบายภาครัฐ

3.3.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และค่านิยมการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

วิสัยทัศน์

“นำเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างธุรกิจการค้า บริหารจัดการองค์กร ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม”

พันธกิจ

1. สนับสนุนนโยบายการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
2. บูรณาการระบบงานและฐานข้อมูล ให้รองรับการบริหารจัดการ และการให้บริการ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือ
1. พัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการตามบทบาทภารกิจให้เป็นองค์การคลังสินค้ายุคใหม่
2. ส่งเสริม เร่งรัดการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
3. บริหารจัดการระบบเครือข่าย และโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพสูง

เป้าหมาย

1. สร้างและขยายธุรกิจการค้าให้มีความมั่นคง ยั่งยืน ภายใต้บทบาทภารกิจขององค์การคลังสินค้า
2. สนับสนุนนโยบายภาครัฐในการบูรณาการระบบงาน ระบบฐานข้อมูลให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานมากยิ่งขึ้น
3. บุคลากรทุกระดับมีการปรับกระบวนการทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนา การใช้งานด้าน ICT

ค่านิยม

“นำเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างสรรค์ธุรกิจ และพัฒนาองค์การให้มั่นคง โปร่งใส ตรวจสอบได้”

3.3.2 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2559-2579)	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ขององค์การคลังสินค้า	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการค้าให้มีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบูรณาการกับระบบการค้าโลก	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างศักยภาพองค์กรเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการแข่งขันเศรษฐกิจการพาณิชย์
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการค้าให้มีประสิทธิภาพ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 และแผน Digital Economy	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล
ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล		ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 เป็นกลไกสนับสนุนสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชนให้มีช่องทางการจำหน่ายมากขึ้น	ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์

แผนพัฒนาดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2559-2579)	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ การพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ของ องค์การคลังสินค้า	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ การพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึง เท่าเทียมด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาผู้ประกอบการแบบครบ วงจร ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างบทบาทผู้บริโภค	ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างสังคมเศรษฐกิจการพาณิชย์ อย่างมีคุณภาพด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่ง ทางการสร้างรายได้ขององค์กร เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว	ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากร ของ อคส. ให้พร้อมเข้าสู่ยุค องค์กรดิจิทัล
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนากำลังคนให้พร้อม เข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและ สังคมดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาผู้ประกอบการแบบครบ วงจร	ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุค องค์กรดิจิทัล		
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ ครอบคลุมทั่วประเทศ	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการค้าให้มี ประสิทธิภาพ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ ครอบคลุมการบริหารจัดการและ บริการของกระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มี ความโปร่งใสและมีคุณธรรม	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ ครอบคลุมการบริหารจัดการและ การบริการขององค์การคลังสินค้า



องค์การคลังสินค้า

องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์

Public Warehouse Organization, Ministry of Commerce

563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0-2507-5222

www.pwo.co.th