

ประกาศองค์การคลังสินค้า

เรื่อง รับสมัครพนักงานองค์การคลังสินค้าเพื่อสอบคัดเลือกและแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนงาน

.....

องค์การคลังสินค้ามีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานองค์การคลังสินค้าเพื่อสอบคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนงาน ด้วยวิธีการคัดเลือกตามที่คณะกรรมการสรรหาบุคลากรกำหนด โดยมีรายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติของผู้สมัครดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติ**

**๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนงาน (พนักงานระดับ ๘)** ลักษณะงานโดยทั่วไปปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์ ความคาดหวังและเป้าหมาย การจัดระบบงาน การอำนวยความสะดวก การสั่งการ การควบคุม ดูแล บริหารงาน การตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข และประเมินผลงาน การให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับงานด้านต่างๆ ของ ส่วนงานที่รับผิดชอบ การประชุมคณะกรรมการต่างๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานและ บุคคลที่เกี่ยวข้อง การปกครองบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างในส่วนงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**๑.๑.๑ ตำแหน่งที่สามารถเลื่อนและแต่งตั้งโดยมีผลทันที**

- (๑) ผู้อำนวยการส่วนงานนิติกรรมและสัญญา
- (๒) ผู้อำนวยการส่วนงานข้อมูลนโยบาย
- (๓) ผู้อำนวยการส่วนงานบริหารฐานข้อมูล
- (๔) ผู้อำนวยการส่วนงานวิเคราะห์ตลาด
- (๕) ผู้อำนวยการส่วนงานบริหารงานนโยบาย
- (๖) ผู้อำนวยการส่วนงานพื้นที่ ๓
- (๗) ผู้อำนวยการส่วนงานพื้นที่ ๔

**๑.๑.๒ ตำแหน่งที่สามารถเลื่อนและแต่งตั้งโดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป**

- (๑) ผู้อำนวยการส่วนงานพัสดุ
- (๒) ผู้อำนวยการส่วนงานบริหารการเงินและงบประมาณ
- (๓) ผู้อำนวยการส่วนงานพื้นที่ ๑

**๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

(๑) มีประสบการณ์ด้านการบริหาร โดยจะต้องปฏิบัติหน้าที่ในงานที่เกี่ยวข้องตามที่องค์การคลังสินค้าเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน/เทียบเท่า (พนักงานระดับ ๗) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่องค์การคลังสินค้าเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ (สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับปริญญา และให้นำปริญญาบัตรมายื่นภายหลัง)

(๓) มีความสามารถด้านการบริหารองค์กรในด้านแผนยุทธศาสตร์ ด้านงบประมาณ ด้านการบัญชี ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านบริหารทั่วไป เป็นต้น ตลอดจนสามารถน่านโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การคลังสินค้าและผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้าไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จ

## ๒. คุณสมบัติทั่วไป

๑. เป็นพนักงานองค์การคลังสินค้า
๒. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า พ.ศ.๒๕๔๘ และพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๘
๓. มีภาวะผู้นำและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๔. มีศักยภาพในการประสานกับหน่วยงานต่างๆ ในกระทรวงพาณิชย์ และรัฐวิสาหกิจต่างๆ
๕. มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดี และให้ความร่วมมือในการทำงานภายในองค์กร เพื่อประโยชน์โดยรวมขององค์กรได้
๖. อัตราเงินเดือนผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาจะต้องถึงอัตราเงินเดือนขั้นต่ำในตำแหน่งที่ได้รับการพิจารณา
๗. ประวัติการมาปฏิบัติงานในปี ๒๕๕๙ ไม่เกินเกณฑ์ตามที่ระเบียบ/ข้อบังคับองค์การคลังสินค้า กำหนดไว้ดังนี้
  - (๑) มาปฏิบัติงานสายไม่เกิน ๓๐ วัน
  - (๒) ลาป่วยและลากิจ รวมแล้วไม่เกิน ๓๐ วัน
๘. ไม่ถูกลงโทษทางวินัยในปี ๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) และ ปี ๒๕๕๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ปัจจุบัน)

## ๓. การรับสมัคร

- ๓.๑ การขอรับใบสมัคร ผู้สนใจสามารถรับใบสมัครได้ที่
    - (๑) ส่วนงานทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง องค์การคลังสินค้า ชั้น ๘ ห้อง ๑๐๘๐๔
    - (๒) สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ [intra.pwo.co.th](http://intra.pwo.co.th)
  - ๓.๒ การรับสมัคร  
รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ที่ห้องส่วนงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๘ (๑๐๘๐๔)
  - ๓.๓ การยื่นใบสมัคร  
ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร โดยมีเอกสารประกอบการสมัครดังนี้
    - (๑) ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถเลือกตำแหน่งที่จะสมัครได้ไม่เกิน ๒ ตำแหน่ง
    - (๒) เอกสารแสดงวิสัยทัศน์แนวคิดในการบริหาร การพัฒนาและการปรับเปลี่ยนบทบาทของหน่วยงานที่ท่านสมัคร (สำนัก ส่วนงาน หรืองาน) เพื่อส่งเสริมให้องค์การคลังสินค้าเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยเสนอแนวคิดเชิงกลยุทธ์ในการบริหาร รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การทำงานบรรลุเป้าหมายโดยสรุป และมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ (A๔)
  - ๓.๔ คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาใบสมัครของผู้สมัครที่ส่งเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ณ วันยื่นใบสมัคร แต่ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้สมัครในการยื่นหลักฐานให้ครบถ้วน ภายในกำหนดเวลารับสมัคร
- หากมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อสอบถามได้ที่ ส่วนงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๘ (๑๐๘๐๔) โทร. ๐ ๒๕๐๗ ๕๒๘๓ , ๐ ๒๕๐๗ ๕๒๙๔ , ๐ ๒๕๐๗ ๕๒๙๕

#### ๔. วิธีการพิจารณา

๔.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและหลักฐานครบถ้วนตามประกาศจากใบสมัครและหลักฐานการสมัครก่อน

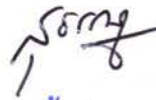
๔.๒ คณะกรรมการฯ จะเชิญผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นเข้าแสดงวิสัยทัศน์ แนวความคิดการบริหารในรูปแบบ presentation โดยสรุปประมาณ ๑๐ นาที ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเวลาและสถานที่ คณะกรรมการฯ จะแจ้งให้ทราบต่อไป ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่เข้าแสดงวิสัยทัศน์ตามกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

๔.๓ หากคณะกรรมการฯ เห็นว่ามีผู้สมัครในตำแหน่งดังกล่าวน้อยเกินไปหรือไม่มีผู้สมัครคนใดสมควรได้รับการพิจารณาให้เสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการรับสมัครบางตำแหน่งคราวนี้ โดยผู้สมัครจะฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากคณะกรรมการฯ ไม่ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

ร้อยตำรวจเอก



(สุธรรม เชื้อประกอบกิจ)

ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า