

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์  
พ.ศ. 2560-2564  
องค์การคลังสินค้า

ประจำปี 2562  
(ฉบับปรับปรุง เดือนกันยายน 2562)



---

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

พ.ศ. 2560-2564

องค์การคลังสินค้า

---

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564  
องค์การคลังสินค้า

จัดทำและเผยแพร่โดย



กระทรวงพาณิชย์

563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี  
จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0-2507-7000 โทรสาร 0-2547-5209-10

[www.moc.go.th](http://www.moc.go.th)

---

สารบัญ

---

## สารบัญ

<b>บทที่ 1 บทนำ</b> .....	<b>1-1</b>
1.1 วิสัยทัศน์ขององค์การคลังสินค้า.....	1-2
1.2 พันธกิจขององค์การคลังสินค้า.....	1-2
1.3 ยุทธศาสตร์ขององค์การคลังสินค้า.....	1-3
1.4 โครงสร้างหน่วยงานขององค์การคลังสินค้า.....	1-3
1.5 หน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การคลังสินค้า.....	1-4
1.6 โครงสร้างของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	1-5
1.7 หลักเกณฑ์การคัดเลือกโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	1-9
<b>บทที่ 2 สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า</b> .....	<b>2-1</b>
2.1 สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล.....	2-1
2.1.1 ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์.....	2-1
2.1.2 ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์.....	2-2
2.1.3 ระบบงานและฐานข้อมูล.....	2-5
2.2 ผลการวิเคราะห์ สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล.....	2-15
2.2.1 ผลการประเมินการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลตามยุทธศาสตร์แต่ละด้านของ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 องค์การคลังสินค้า.....	2-15
2.2.2 ผลการวิเคราะห์ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล.....	2-16
2.2.3 ผลการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis).....	2-19
2.3 รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำต้นแบบ (prototype) สถาปัตยกรรมองค์การ คลังสินค้า.....	2-23
<b>บทที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า</b> .....	<b>3-1</b>
3.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และค่านิยมการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์.....	3-1
3.1.1 วิสัยทัศน์.....	3-1
3.1.2 พันธกิจ.....	3-1
3.1.3 เป้าหมาย.....	3-1
3.1.4 ค่านิยม.....	3-1
3.2 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	3-2
3.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า.....	3-4

## สารบัญ (ต่อ)

<b>บทที่ 4</b>	<b>กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564</b>	
	<b>ขององค์การคลังสินค้า</b> .....	<b>4-1</b>
4.1	แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด.....	4-1
4.2	กรอบแนวคิดพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า.....	4-3
4.3	กรอบแนวคิดพื้นฐานในประเด็นที่เกี่ยวข้อง.....	4-15
4.4	กรอบแนวคิดการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า.....	4-18
4.5	แนวโน้มและนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล.....	4-24
4.6	มาตรฐาน/เกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล.....	4-31
<b>บทที่ 5</b>	<b>แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์</b> .....	<b>5-1</b>
5.1	โครงการหลักขององค์การคลังสินค้า.....	5-1
	ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลรองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ .....	5-1
	ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry).....	5-3
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์.....	5-6
	ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้าให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล.....	5-8
	ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและการบริการขององค์การคลังสินค้า.....	5-11
	ตารางสรุปงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์.....	5-13
5.2	โครงการบูรณาการระดับกระทรวง.....	5-14
	ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry).....	5-14
	ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล.....	5-19
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์.....	5-23
	ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สร้างสังคมเศรษฐกิจการพาณิชย์อย่างมีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล.....	5-24
	ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการของกระทรวงพาณิชย์.....	5-27
	ยุทธศาสตร์ที่ 6 : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล.....	5-29
	แผนงาน/โครงการภาพรวมของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า (DE Road Map).....	5-31

บทที่ 6 การบริหารจัดการ การติดตาม และประเมินผล.....	6-1
6.1 การบริหารจัดการ.....	6-1
6.2 กระบวนการบริหารจัดการ.....	6-4
6.3 การติดตามและประเมินผล.....	6-4
6.4 เกณฑ์การประเมินผล.....	6-6
อภิธานศัพท์ (Glossary).....	1

## สารบัญญภาพ

รูปที่ 1-1 โครงสร้างการบริหารขององค์การคลังสินค้า.....	1-3
รูปที่ 1-2 โครงสร้างการบริหารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การคลังสินค้า.....	1-5
รูปที่ 2-1 แผนผังเครือข่าย (Network Diagram) ขององค์การคลังสินค้า.....	2-2
รูปที่ 2-2 แผนผังภาพรวมการเชื่อมโยงเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า.....	2-3
รูปที่ 2-3 Business Architecture และ Application Architecture ขององค์การคลังสินค้า.....	2-24
รูปที่ 2-4 Data Architecture ขององค์การคลังสินค้า.....	2-25
รูปที่ 2-5 Technology Architecture ขององค์การคลังสินค้า.....	2-26
รูปที่ 2-6 สถาปัตยกรรมองค์กรปัจจุบัน (AS is) ขององค์การคลังสินค้า.....	2-27
รูปที่ 2-7 สถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (To be) ขององค์การคลังสินค้า.....	2-28
รูปที่ 2-8 ภาพขยายของ Application และ Data Architecture ขององค์การคลังสินค้า.....	2-29
รูปที่ 4-1 ข้อกำหนดในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลฯ ของกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด.....	4-1
รูปที่ 4-2 แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลฯ ของกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด.....	4-2
รูปที่ 4-3 ภูมิทัศน์ดิจิทัลของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม.....	4-5
รูปที่ 4-4 หน่วยงานผู้รับผิดชอบและแผนดำเนินโครงการด้านบูรณาการข้อมูลภาครัฐ.....	4-8
รูปที่ 4-5 กรอบแนวคิด“MOC 4s to SMART”.....	4-18
รูปที่ 4-6 ภาพรวมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด.....	4-19
รูปที่ 4-7 ภาพรวมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด (ต่อ).....	4-20
รูปที่ 4-8 ภาพรวมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด (ต่อ).....	4-20
รูปที่ 4-9 แนวคิดการออกแบบระบบดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด.....	4-21
รูปที่ 4-10 การบูรณาการข้อมูลเพื่อให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน.....	4-23
รูปที่ 4-11 การใช้ประโยชน์จากข้อมูลพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการภายใน.....	4-24
รูปที่ 4-12 แสดงการบริการข้อมูลด้วยเทคโนโลยีการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ.....	4-25
รูปที่ 4-13 แสดง Cloud Based Data Services.....	4-25
รูปที่ 4-14 แสดงแนวคิดในการพัฒนา SOA แบบขั้นบันได.....	4-27
รูปที่ 4-15 แสดงวิธีการ SOA Entry Point.....	4-28
รูปที่ 4-16 แสดงโครงสร้างของสถาปัตยกรรมเชิงบริการ (SOA).....	4-29
รูปที่ 4-17 แสดงระดับของกลุ่มบุคลากรของหน่วยงานด้านเทคโนโลยี.....	4-35
รูปที่ 6-1 โครงสร้างคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์.....	6-2



---

## สารบัญตาราง

ตารางที่ 1-1 การคิดคะแนนคัดเลือกโครงการ.....	1-10
ตารางที่ 1-2 การจัดลำดับความสำคัญและน้ำหนักคะแนน.....	1-10
ตารางที่ 2-1 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์.....	2-1
ตารางที่ 2-2 ระบบงานและฐานข้อมูล.....	2-5
ตารางที่ 2-3 แสดงรายการแอปพลิเคชันที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า.....	2-30
ตารางที่ 2-4 แสดงรายการข้อมูล/ฐานข้อมูลที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า.....	2-35
ตารางที่ 2-5 แสดงรายการแอปพลิเคชันที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า(เฉพาะที่เป็นภารกิจหลัก).....	2-37
ตารางที่ 3-1 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	3-2

# บทที่ 1

---

## บทนำ

---

## บทที่ 1 บทนำ

จากสภาพการณ์ความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางเทคโนโลยี และการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตอย่างแพร่หลายที่ครอบคลุมและเชื่อมโยงทุกภาคส่วนเข้าด้วยกันเสมือนเป็นหนึ่งเดียว ส่งผลกระทบต่อการรับรู้และการพัฒนาทางเศรษฐกิจของแต่ละประเทศได้ในเวลาอันสั้น นอกจากนี้ยังส่งผลต่อความเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิถีชีวิตและสังคมที่ต้องการความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร ตลอดจนการใช้บริการต่างๆ ซึ่งรวมถึงรูปแบบการให้บริการของภาครัฐด้วย องค์การคลังสินค้า ในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจคลังสินค้าเกษตร การค้า และธุรกิจบริการสินค้าเกษตร รวมทั้งการให้บริการโลจิสติกส์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้าบริหารจัดการงานนโยบายรัฐ เพื่อรักษาสมดุลทั้งปริมาณและราคาสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส จึงจำเป็นต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์โลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

องค์การคลังสินค้าได้มีการพัฒนาและนำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนการบริหารจัดการ และการให้บริการ บุคลากรของหน่วยงาน ผู้ประกอบการ ประชาชน และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง แต่เนื่องจากเทคโนโลยีกับสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมมีความเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และส่งผลกระทบดังกล่าวข้างต้น องค์การคลังสินค้าจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองการบริหารจัดการและการให้บริการได้อย่างรวดเร็ว ทันสมัย และส่งเสริมให้มีรูปแบบการให้บริการเชิงรุกได้อย่างมีคุณภาพ

องค์การคลังสินค้า จึงมีการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เช่น แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น รวมทั้งการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน เช่น โครงสร้างหน่วยงาน ภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ พันธกิจของแต่ละหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการที่สามารถบูรณาการและการใช้งานร่วมกันทั้งส่วนของโครงสร้างพื้นฐานและข้อมูลได้อย่างคุ้มค่า มีความถูกต้อง ปลอดภัย และเชื่อถือได้

การนำเสนอแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 6 บท ซึ่งในแต่ละบทมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

### บทที่ 1 บทนำ

นำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ โครงสร้างองค์กร และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนโครงสร้างการนำเสนอแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า ในเบื้องต้น

### บทที่ 2 สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า

นำเสนอสถานภาพปัจจุบันและผลการวิเคราะห์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งภายในและภายนอกขององค์การคลังสินค้า รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคหรือข้อจำกัด ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกด้วย

### บทที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

นำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า ตลอดจนความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของแผนงานระดับชาติ

### บทที่ 4 กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564ขององค์การคลังสินค้า

นำเสนอกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ เพื่อให้การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า สามารถให้บริการข้อมูลดิจิทัล (Digital Content) หรือสร้างนวัตกรรมบริการ ให้บริการแก่ภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน และหน่วยงานภาครัฐ โดยการมีพัฒนาอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง รองรับ การบูรณาการและการให้บริการข้อมูล ด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักวิชาการ สอดคล้องต่อระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นประโยชน์ต่อการนำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ ฉบับนี้ไปสู่การปฏิบัติ และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

### บทที่ 5 แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

นำเสนอวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และตัวชี้วัด เป็นรายแผนงาน/โครงการตาม ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า รวมทั้งตาราง สรุปงบประมาณเป็นรายยุทธศาสตร์

### บทที่ 6 การบริหารจัดการ การติดตาม และประเมินผล

นำเสนอโครงสร้างการบริหารจัดการ กระบวนการบริหารจัดการ และการติดตามประเมินผลที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า

#### 1.1 วิสัยทัศน์ขององค์การคลังสินค้า

“เป็นองค์กรที่เป็นเลิศ ด้านการบริหารจัดการคลังสินค้า การค้าและบริการสินค้าเกษตร ด้วยความมุ่งมั่นตามหลักธรรมาภิบาล”

#### 1.2 พันธกิจขององค์การคลังสินค้า

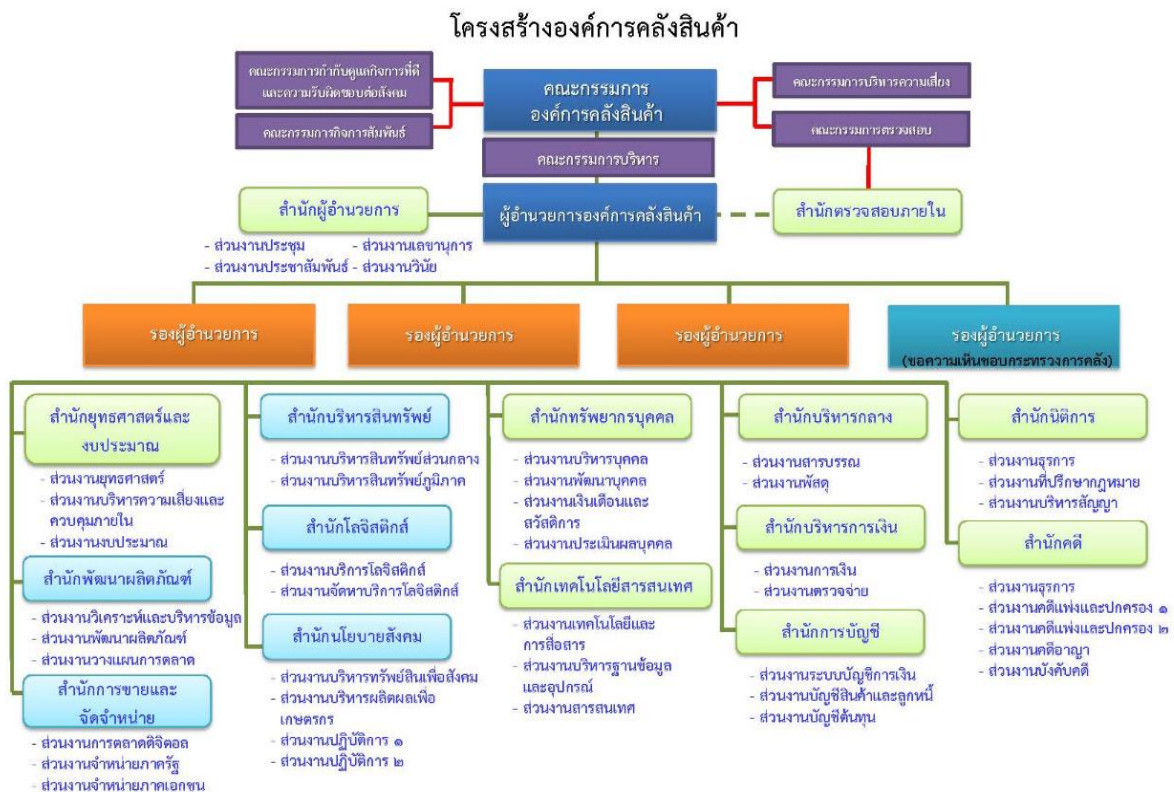
- 1) เป็นพันธมิตรกับธุรกิจภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของทรัพย์สินและกิจการขององค์การให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 2) เชื่อมโยงกับเครือข่ายของเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ธุรกิจเอสเอ็มอี เพื่อหาแหล่งผลิตสินค้าพืชผลทางการเกษตร และประมง สินค้าแปรรูป กึ่งแปรรูป OTOP และอื่น ๆ เข้าสู่ช่องทางการจัดจำหน่าย
- 3) ส่งเสริมและเชื่อมโยงในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development) เพื่อสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกร และตอบสนองต่อความต้องการของตลาด (Demand Side)

- 4) มุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้และเชี่ยวชาญเพื่อเพิ่มทักษะ ในเชิงพาณิชย์และสินค้าเกษตรผสมผสานประยุกต์ใช้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 5) พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง ให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาเซียน ตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### 1.3 ยุทธศาสตร์ขององค์การคลังสินค้า

- 1) สร้างศักยภาพองค์กรเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
- 2) เป็นกลไกสนับสนุนสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชนให้มีช่องทางการจำหน่ายมากขึ้น
- 3) เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการสร้างรายได้ขององค์กรเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว
- 4) สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 และแผน Digital Economy
- 5) ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม

### 1.4 โครงสร้างหน่วยงานขององค์การคลังสินค้า



รูปที่ 1-1 โครงสร้างการบริหารขององค์การคลังสินค้า

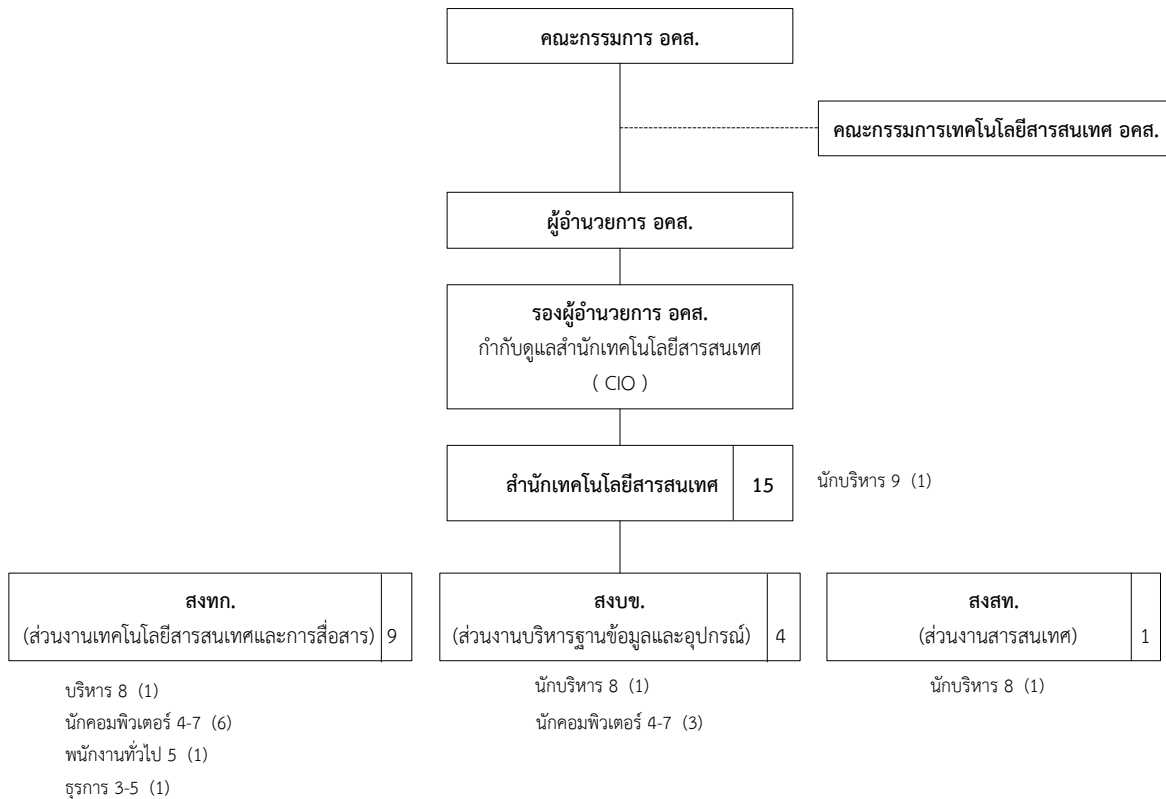
## 1.5 หน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การคลังสินค้า

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า พ.ศ. 2498 มาตรา 5 แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2558 ใช้ตั้งแต่วันที่ 10 กันยายน 2558 กำหนดให้องค์การมีสำนักงานใหญ่อยู่ในจังหวัดนนทบุรี และจะตั้งสำนักงานสาขาหรือตัวแทน ณ ที่ใดภายในหรือภายนอกราชอาณาจักรก็ได้ การตั้งสำนักงานสาขานอกราชอาณาจักรจะต้องได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรี มาตรา 6 แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2540 ใช้ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2540 กำหนดให้องค์การคลังสินค้า มีวัตถุประสงค์ทำกิจการทั้งปวงเกี่ยวกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค รวมทั้งธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค มาตรา 7 (2) (3) (5) (8) แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2540 ใช้ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2540 (4) แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2518 ใช้ตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2518 เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ให้องค์การคลังสินค้ามีอำนาจรวมถึง

- 1) ถือกรรมสิทธิ์ครอบครองที่ดินและทรัพย์สินอื่น ๆ มีทรัพย์สินสิทธิต่าง ๆ สร้าง ซ่อม ซ่อมแซม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ ยืม ให้ยืม จำนำ รับจำนำ จำนอง รับจำนอง จัดหา จำหน่าย แลกเปลี่ยน โอน และรับโอน ด้วยประการใด ๆ ซึ่งที่ดินทรัพย์สินอื่น ๆ หรือสิทธิทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร รับเงินหรือทรัพย์สิน ที่มีผู้อุทิศให้และดำเนินการเกี่ยวกับเครื่องใช้บริการหรือทรัพย์สินใด ๆ
- 2) ทำการผลิต การค้า การรับฝากขาย การสะสม การรวบรวม และการขนส่งสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภค
- 3) ประกอบกิจการคลังสินค้า และกิจการเกี่ยวกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค รวมทั้งธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค
- 4) ร่วมการทำงานหรือสมทบกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์แก่กิจการขององค์การ รวมทั้งการเข้าเป็นหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือนิติบุคคลใด โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรี
- 5) กู้ยืมเงินถ้าเป็นจำนวนเกินกว่าหนึ่งร้อยล้านบาทต้องได้รับอนุญาตจากคณะรัฐมนตรีก่อน
- 6) ให้กู้ให้ยืมเงินโดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือด้วยทรัพย์สิน
- 7) จัดตั้งนางข้าวโรงสีคลังสินค้าและร้านค้า
- 8) กระทำการอื่นใดเพื่อส่งเสริมการผลิต ตลอดจนกิจการค้าสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคของคนไทยทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

## 1.6 โครงสร้างของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงสร้างการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ อคส. มีรายละเอียด ดังนี้



รูปที่ 1-2 โครงสร้างการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์กรคลังสินค้า

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์ การบริหาร ความเสี่ยง และการควบคุมภายในของสำนัก สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ แบ่งออกเป็น 3 ส่วนงาน ดังนี้

1) ส่วนงานเทคโนโลยีและการสื่อสาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- (1) การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของส่วนงาน
- (2) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานตาม PA องค์กร และ KPI ตามที่องค์กรคลังสินค้า กำหนด
- (3) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- (4) ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนงาน และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนและรองรับการปฏิบัติงานให้เป็นระบบมีมาตรฐานอย่างสูงสุด และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร
- (5) ติดตามความเคลื่อนไหว สถานการณ์ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ และประยุกต์ เชื่อมโยงเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาปรับใช้ในองค์กร เพื่อให้เทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบและครบวงจร

- (6) เสนอแนะ ให้แนวทาง ข้อควรปรับปรุง และความเห็นเกี่ยวกับปัญหาด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ที่รองรับการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
  - (7) ออกแบบ พัฒนา กำหนดรูปแบบ แนวทาง หลักเกณฑ์ต่างๆ ในการดำเนินงานด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ที่รองรับการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และตอบสนองกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป
  - (8) ส่งเสริม สนับสนุน ผลักดันให้เกิดการพัฒนาการทำงานด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์ของประเทศ และสอดคล้องกับงบประมาณและทรัพยากรที่มี
  - (9) คิดค้น สร้างสรรค์เทคนิค หรือประมวลองค์ความรู้ หรือความก้าวหน้าในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศที่รับผิดชอบ เพื่อนำมาบริหารการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเป้าหมาย และวัตถุประสงค์หลักของหน่วยงาน
  - (10) ส่งเสริม และสนับสนุนงานทางวิชาการเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อส่งเสริมการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความเชี่ยวชาญให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
  - (11) ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบงานประยุกต์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนางานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยและก้าวหน้าเทคโนโลยีอยู่เสมอ
  - (12) ศึกษาความรู้เทคนิคใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานและวิเคราะห์ถึงปัญหาและ ข้อบกพร่องในการดำเนินการ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาและวางกลยุทธ์การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถรองรับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้
  - (13) จัดทำรายงานและประเมินผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาสและนำเสนอผู้อำนวยการ องค์การคลังสินค้า
  - (14) ปฏิบัติงานสารบรรณ การเบิกจ่ายพัสดุ จัดทำและควบคุมงบประมาณของส่วนงาน
  - (15) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและอุปกรณ์ มีหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับ**
- (1) การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของส่วนงาน
  - (2) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานตาม PA องค์กร และ KPI ตามที่องค์กรคลังสินค้ากำหนด
  - (3) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานของหน่วยงาน
  - (4) ติดตั้งและบริหารจัดการระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบรักษาความปลอดภัย ให้สอดคล้องกับระบบงานประยุกต์ พร้อมกำหนดสิทธิในการบริหารจัดการและการเข้าสู่ฐานข้อมูล



- (5) บริหารจัดการการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งการควบคุมโดยคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสารข้อมูล ซอฟต์แวร์ การจัดการเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ฐานข้อมูล และระบบบริการ
- (6) ให้คำแนะนำและสนับสนุนทางด้านวิชาการระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่หน่วยงานต่างๆ
- (7) จัดทำระบบความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบป้องกันภัยการบุกรุก
- (8) จัดทำระบบร่องรอยการตรวจสอบของระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล และระบบบริการ เพื่อตรวจสอบการใช้งานและผู้บุกรุก
- (9) จัดทำสำเนาโปรแกรมคำสั่ง ระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบรักษาความปลอดภัย
- (10) ดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล และระบบบริการ
- (11) จัดทำแผนกระบวนการกู้ระบบ แผนการรองรับเหตุฉุกเฉิน และบริหารจัดการศูนย์สำรองฉุกเฉิน นอกศูนย์ข้อมูลกลาง
- (12) ติดตามการใช้งาน ปรับแต่ง ควบคุมดูแล และติดตามสถานการณ์ การทำงานของระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบรักษาความปลอดภัย
- (13) จัดทำระบบบริหารข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำข้อกำหนดการใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูล
- (14) จัดทำเอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล และระบบบริการ
- (15) จัดเก็บเอกสารประกอบระบบงานประยุกต์ โปรแกรมคำสั่ง และคู่มือการใช้งาน
- (16) ควบคุมการดูแลการใช้งานห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์
- (17) ดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
- (18) ควบคุมดูแลสื่อข้อมูลและวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- (19) จัดทำรายงานและประเมินผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และนำเสนอผู้อำนวยการ องค์การคลังสินค้า
- (20) ปฏิบัติงานสารบรรณ การเบิกจ่ายพัสดุ จัดทำและควบคุมงบประมาณของส่วนงาน
- (21) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### 3) ส่วนงานสารสนเทศ มีหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- (1) การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของส่วนงาน
- (2) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานตาม PA องค์กร และ KPI ตามที่องค์การคลังสินค้ากำหนด
- (3) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานของหน่วยงาน

- (4) ศึกษาความต้องการ วิเคราะห์ ออกแบบระบบงานประยุกต์ ระบบคอมพิวเตอร์ระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบเครือข่ายสื่อสาร ให้เหมาะสมกับระบบงานขององค์กร
- (5) วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนารูปแบบกิจกรรม รูปแบบทางธุรกิจ รูปแบบเชิงวิเคราะห์และการจัดทำข้อกำหนดเชิงหน้าที่ของระบบงานประยุกต์
- (6) สร้างรูปแบบโครงสร้างระบบงานและขั้นตอนการเขียนโปรแกรมประยุกต์
- (7) จัดสร้าง แฟ้มตารางข้อมูล แฟ้มข้อมูล แฟ้มข้อมูลร่องรอยการใช้งานเพื่อการตรวจสอบให้สอดคล้องกับระบบงานประยุกต์ และการสร้างรูปแบบโครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล พร้อมกำหนดสิทธิการเข้าถึงแฟ้มตารางข้อมูล แฟ้มข้อมูล
- (8) เขียนโปรแกรมคำสั่ง ทดสอบโปรแกรมคำสั่ง
- (9) จัดทำระบบประกันคุณภาพของระบบงานประยุกต์ให้มีความปลอดภัยต่อการใช้งาน
- (10) ทดสอบระบบและติดตั้งโปรแกรมประยุกต์ รวมทั้ง วิเคราะห์ทบทวนระบบงานประยุกต์และปรับปรุงให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรือเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป
- (11) จัดทำและปรับปรุงเอกสารประกอบระบบงานประยุกต์ โปรแกรมคำสั่ง และวิธีการใช้งาน
- (12) สอบทานระบบงานประยุกต์ ระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ก่อนส่งมอบให้ผู้บริหารเครือข่ายและผู้ดูแลระบบงาน
- (13) ให้คำปรึกษา และแนะนำ สนับสนุนด้านเทคนิคการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ โปรแกรมสำเร็จรูป และด้านวิชาการให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ
- (14) ศึกษาค้นคว้าเทคโนโลยีใหม่ๆ ด้านคอมพิวเตอร์ ด้านฐานข้อมูล ด้านระบบบริการ ด้านเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ด้านการพัฒนาาระบบงานประยุกต์ และวิธีเขียนโปรแกรม คำสั่ง
- (15) สอบทานระบบงานประยุกต์ก่อนฝึกอบรมให้ผู้ใช้งาน
- (16) ปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบงานประยุกต์ตามที่ใช้ใช้งานร้องขอหรือแก้ไขข้อบกพร่อง ของโปรแกรม
- (17) ปรับปรุงเอกสารประกอบระบบงานประยุกต์ และวิธีการใช้งานที่แก้ไขใหม่
- (18) ให้คำปรึกษา แนะนำ ฝึกอบรม สนับสนุนด้านเทคนิคในการใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และ/หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายให้แก่หน่วยงาน
- (19) ให้คำแนะนำในการใช้งานโปรแกรมที่ติดตั้งมากับอุปกรณ์สำนักงาน
- (20) จัดทำและให้คำแนะนำในการใช้งานโปรแกรมการตัดสินใจทางธุรกิจ โปรแกรมสนับสนุน การประชุมติดต่อประสานงานระยะไกล การใช้งานสื่อการเรียนการสอน ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- (21) ให้คำปรึกษาเบื้องต้นในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และอุปกรณ์
- (22) พัฒนา ปรับปรุงช่องทางการตลาดใหม่ๆ เช่น Website ให้สอดคล้องตามแนวโน้มความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงการร่วมพัฒนาระบบการซื้อขายให้ครบวงจรใน Platform เดียว ร่วมกับส่วนงานการตลาดดิจิทัล
- (23) จัดทำทะเบียนรายละเอียดด้านฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์
- (24) จัดทำทะเบียนลิขสิทธิ์โปรแกรมและคู่มือบนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล

- (25) จัดทำสำเนาเพิ่มข้อมูล และตารางข้อมูลบนฐานข้อมูล
- (26) จัดทำรายงานและประเมินผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และนำเสนอผู้อำนวยการ องค์การคลังสินค้า
- (27) ปฏิบัติงานสารบรรณ การเบิกจ่ายพัสดุ จัดทำและควบคุมงบประมาณของส่วนงาน
- (28) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### 1.7 หลักเกณฑ์การคัดเลือกโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ที่มีการนำเสนอขอ งบประมาณ ดังนี้

- 1) จัดทำแบบประเมินก่อนจัดทำโครงการพัฒนา/ปรับปรุงระบบดิจิทัล เพื่อตรวจสอบสภาพความพร้อมในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีแผนงบประมาณและความเสี่ยงในการดำเนินโครงการ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- 2) การคิดคะแนนคัดเลือกโครงการ พิจารณาจากความสำคัญเชิงกลยุทธ์ และความพร้อมในการขับเคลื่อน

ความสำคัญเชิงกลยุทธ์		ความพร้อมในการขับเคลื่อน			
กลยุทธ์ดำเนินโครงการ	คะแนน	ความพร้อมจัดทำโครงการ	คะแนน	นโยบายขององค์กร	คะแนน
มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์/โครงการระดับชาติ	5	งบประมาณดำเนินการ	5	ความจำเป็นเร่งด่วนในการตอบสนองนโยบายรัฐบาล/คณะกรรมการบริหาร อคส./คณะทำงาน CIO/คณะกรรมการจัดการ (MC) /ผู้อำนวยการ/ผู้บริหารระดับสูง	5
มีความสอดคล้องกับพันธกิจ/ยุทธศาสตร์ของ อคส.	4	ด้านบุคลากรรองรับการดำเนินโครงการ	4	สร้างรายได้และมูลค่าเพิ่มอย่างคุ้มค่าให้แก่ อคส. หรือลูกค้า	4
มีความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล/คณะกรรมการบริหาร อคส./คณะทำงาน CIO/ผู้อำนวยการ	3	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น เครื่องแม่ข่าย ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ เป็นต้น	3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกิจของ อคส.	3
มีการกำหนดไว้ในแผนวิสาหกิจองค์กรคลังสินค้า พ.ศ. 2560-	2	มีการปฏิบัติงานจริงตามกระบวนการปฏิบัติงาน	2	อำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ลูกค้าของ อคส.	2

ความสำคัญเชิงกลยุทธ์		ความพร้อมในการขับเคลื่อน			
กลยุทธ์ดำเนินโครงการ	คะแนน	ความพร้อมจัดทำโครงการ	คะแนน	นโยบายขององค์กร	คะแนน
2564					
มีการกำหนดไว้ในแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า	1	มีคู่มือและกระบวนการปฏิบัติงานรองรับ	1	อำนวยความสะดวกในการบริหารและการปฏิบัติงานของบุคลากร อคส./ความต้องการของผู้ใช้งาน (Request Form)	1
คะแนนสูงสุดแต่ละปัจจัย					
สรุปคะแนนประเมิน			=		

**หมายเหตุ** การคิดคะแนน หากแต่ละปัจจัยมีระดับคะแนนหลายรายการ ให้ใช้คะแนนสูงสุดแต่ละปัจจัยนั้น

ตาราง 1-1 การคิดคะแนนคัดเลือกโครงการ

3) การจัดลำดับความสำคัญโครงการ

แกน	ปัจจัย	น้ำหนัก	คะแนน	
			1	2
ความสำคัญเชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ดำเนินโครงการ	100%	กำหนดแผนงาน/โครงการ (คะแนนประเมิน 1-2 คะแนน)	เริ่มจัดทำโครงการ (คะแนนประเมิน 3-5 คะแนน)
ความพร้อมในการขับเคลื่อน	ความพร้อมจัดทำโครงการ	50%	เริ่มดำเนินการ (คะแนนประเมิน 1-2 คะแนน)	มีคู่มือและปฏิบัติงานจริงตามกระบวนการ (คะแนนประเมิน 3-5 คะแนน)
	นโยบายขององค์กร	50%	ผลักดันและดำเนินการภายใน 2-5 ปี (คะแนนประเมิน 1-2 คะแนน)	ผลักดันและดำเนินการภายใน 1 ปี (คะแนนประเมิน 3-5 คะแนน)

**หมายเหตุ** คะแนนประเมิน มาจาก คะแนนสูงสุดของแต่ละปัจจัย

ตาราง 1-2 การจัดลำดับความสำคัญและน้ำหนักคะแนน

## บทที่ 2

---

สถานการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ขององค์การคลังสินค้า

---

## บทที่ 2

### สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า

การวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า จำเป็นที่จะต้องทราบสถานภาพปัจจุบัน จึงได้ทำการสำรวจด้านระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานและฐานข้อมูล จากนั้นได้นำผลการสำรวจมาวิเคราะห์ร่วมกับความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสถานะแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

#### 2.1 สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

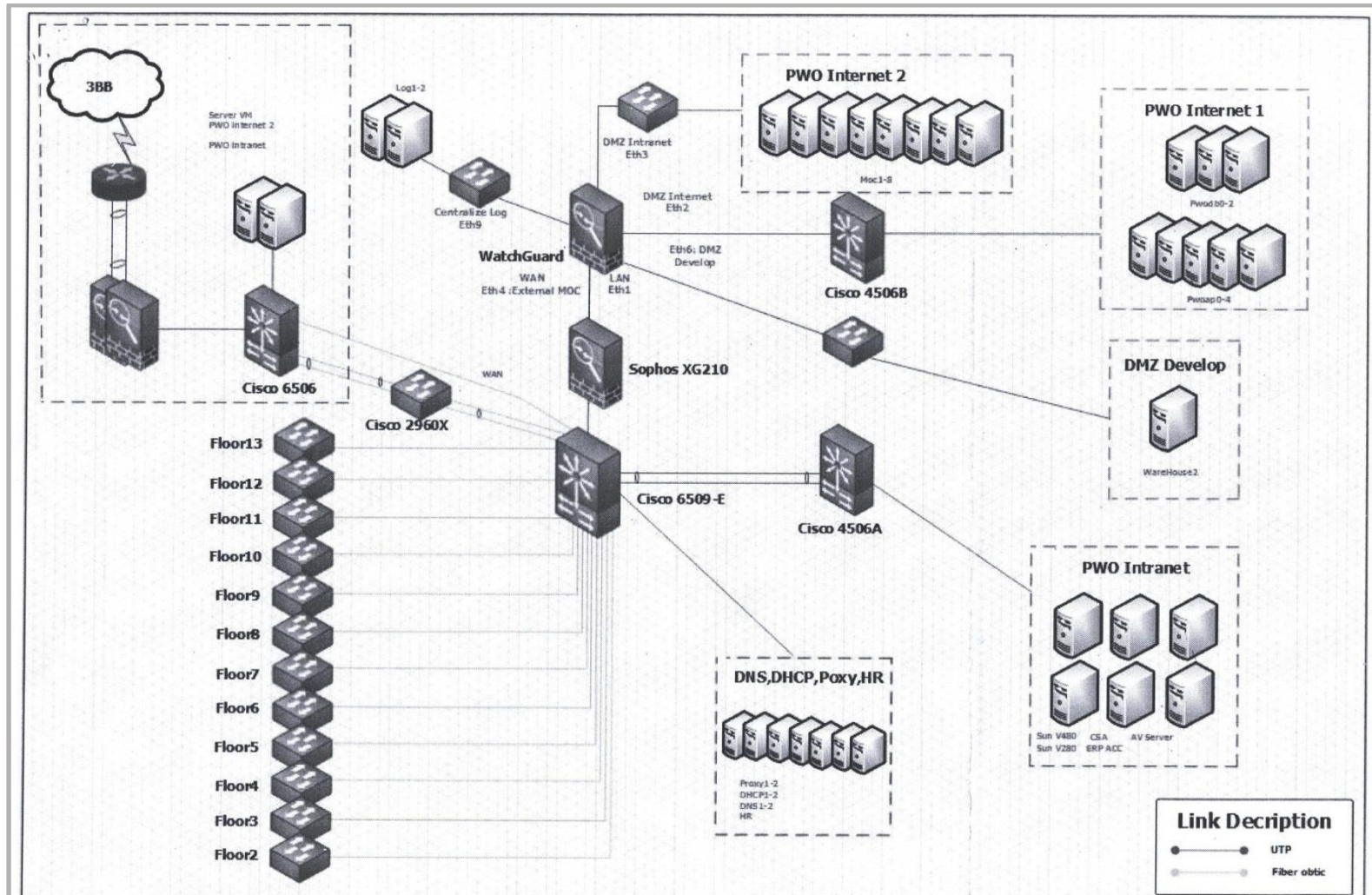
##### 2.1.1 ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

ตารางที่ 2-1 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

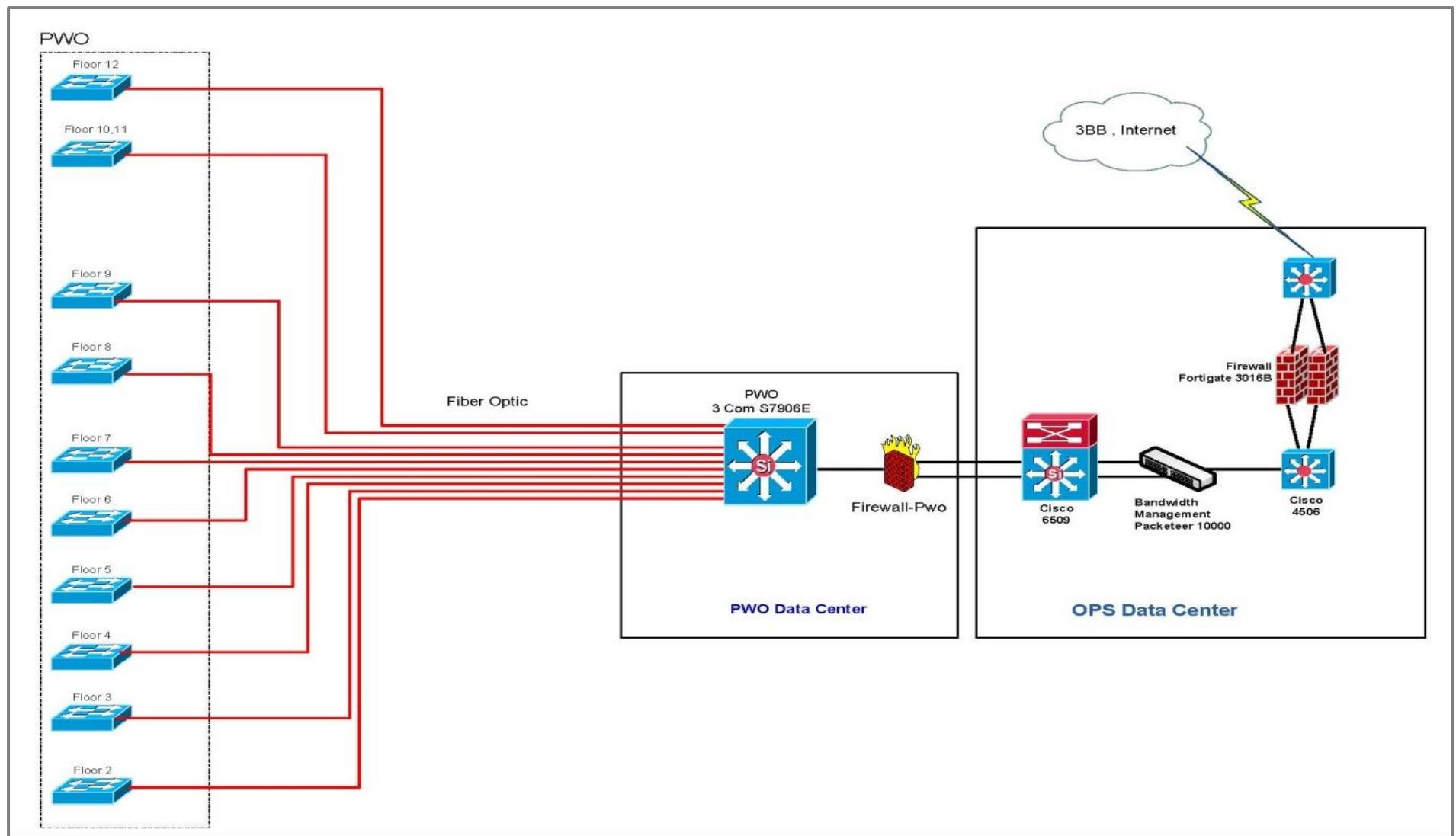
รายการ	ปีที่จัดหาและนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มาใช้งานแต่ละปี														รวม
	2562	2561	2560	2559	2558	2557	2556	2555	2554	2553	2552	2551	2550	ก่อนปี 2550	
เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	-	-	-	-	-	8	5	-	11	4	-	-	6	7	41
เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	157	-	-	-	10	-	-	-	-	167
เครื่องคอมพิวเตอร์ IPC	39	30	28	-	-	599	-	-	-	-	-	-	-	-	726
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Note Book)	-	-	-	-	25	-	-	-	-	-	-	-	-	64	89
เครื่องพิมพ์ชนิดหัวเข็ม (Dot Matrix Printer)	-	-	-	-	-	28	-	-	-	-	-	-	-	3	31
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet)	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ขาวดำ	-	-	-	-	-	63	-	-	-	-	-	-	-	18	81
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี	-	-	-	6	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	9
สแกนเนอร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38	-	-	-	-	38
เครื่องสำรองไฟฟ้า	-	-	62	-	-	206	-	-	-	-	-	-	-	7	275
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ	33	29	31	-	-	274	-	-	-	-	-	-	-	-	367

หมายเหตุ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เมื่อปี 2557 และมีการจัดสรรติดตั้งใช้งานเพิ่มเติมต่อเนื่อง

2.1.2 ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์



รูปที่ 2-1 แผนผังเครือข่าย (Network Diagram) ขององค์การคลังสินค้า



รูปที่ 2-2 แผนผังภาพรวมการเชื่อมโยงเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า



องค์การคลังสินค้า มีการเชื่อมโยงวงจรหลักของระบบเครือข่าย Internet (3BB ISP) มาจากกระทรวงพาณิชย์ (MOC) ผ่านสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ (OPS) ซึ่งเป็น Central Node โดยได้เชื่อมสัญญาณด้วย Fiber Optic Cable เข้าสู่ Core Switch (CISCO 6509E) และ Firewall (Watch Guard XTM 830 Firewall Appliance) เข้ามา ยังองค์การคลังสินค้า เมื่อเชื่อมสัญญาณเข้ามายังองค์การคลังสินค้า ซึ่งจะมีระบบการบริหารจัดการเครือข่าย โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ

1. การเชื่อมต่อระบบ Network ด้วย Fiber Optic Cable เพื่อเป็นการแบ่งปันทรัพยากร (Share Resource) และกระจายสัญญาณเครือข่าย Internet ไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่อยู่ภายใต้สังกัดขององค์การคลังสินค้า ผ่าน Core Switch (CISCO 6509E) เข้าสู่ Distribution Switch ทั้ง 12 ชั้นภายในอาคาร 2 กระทรวงพาณิชย์
2. เชื่อมโยงระบบ Back Office และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็นแม่ข่าย (Server Farm) ผ่าน Core Switch (CISCO 6509E) และ Firewall (Watch Guard XTM 830 Firewall Appliance) ด้วย UTP Cable ภายในบริเวณ Server Room องค์การคลังสินค้า (PWO) เพื่อบริหารจัดการ และ Share Resource ไปยังเครื่องลูกข่าย (Clients) รวมถึงให้บริการ Service ต่างๆ ภายในองค์การคลังสินค้า (PWO) อาทิ เช่น Intranet, Internet, DNS, DHCP, DMZ Zone และ Centralize Log เป็นต้น

### ข้อเสนอแนะ

อุปกรณ์ Broad Router เป็นอุปกรณ์เชื่อมต่อไปยังอินเทอร์เน็ต ส่วนอุปกรณ์ Distributed Switch เป็นอุปกรณ์เชื่อมต่อผู้ใช้งาน ดังนั้นอุปกรณ์ดังกล่าวควรมีการ Backup และติดตั้งอุปกรณ์แบบ Redundancy โดยกำหนดให้เป็นแบบ Active-Standby หรือ Active-Active เพื่อให้มีการกระจาย Workload ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้มากขึ้น

## 2.1.3 ระบบงานและฐานข้อมูล

ตารางที่ 2-2 ระบบงานและฐานข้อมูล

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
1. ระบบอินเทอร์เน็ต/ อินทราเน็ต	- ระบบ Back end สำหรับบริหารจัดการเว็บไซต์ อคส.,สถิติการเข้าเว็บไซต์ - ระบบ Front end สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าว กิจกรรม และข้อมูลของ อคส. ทั้งภายใน (Intranet) และภายนอก (Internet)	- Cent OS 6 - Apache + MySQL Server - CMS(PHP) Easy Web Time	ระบบ Back end - ส่วนงานประชาสัมพันธ์ - ส่วนงานระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ - ส่วนงานอื่นที่ต้องเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ (ตามสิทธิ์) ระบบ Front end - เจ้าหน้าที่ อคส. และประชาชน	Web base
2. ระบบยืนยันตัวตน (Authentication)	- สำหรับบริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ และตรวจสอบ การใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของ อคส.	- อุปกรณ์ Firewall ยี่ห้อ Sophos - โปรแกรม Sophos	- ส่วนงานบริหารฐานข้อมูลใช้งานสำหรับ บริหารจัดการและตรวจสอบการใช้งาน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของ อคส.	Web base
3. ระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (สำนักงานปลัด พณ. เป็น เจ้าภาพในการจ้างพัฒนา ระบบฯ และจ้าง บำรุงรักษา)	ระบบจัดการงานสารบรรณด้านเอกสารรับเข้า ส่งออก กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ หนังสือเวียน อิเล็กทรอนิกส์ จอห้องประชุม จอรถยนต์ อิเล็กทรอนิกส์	- Windows Server 2008 - SQLServer 2008 - Package (Informa)	- ระบบจัดการงานสารบรรณด้านเอกสาร รับเข้า ส่งออก - กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ - หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ - จอห้องประชุม	Web base สามารถรับ-ส่ง เอกสารระหว่าง กรมในกระทรวง ได้

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
4. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (eMail) (สำนักงานพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล : สพร. เป็นเจ้าของระบบ)	ระบบบริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ eMail อคส. และการตั้งค่าสำหรับบริหารจัดการระบบ eMail	อคส. ใช้งานในลักษณะร่วมใช้ บริการ Cloud Software as a Service	- ส่วนงานบริหารฐานข้อมูลเป็นผู้ดูแลระบบฯ โดยประสานกับ สพร. - พนักงาน/ลูกจ้าง อคส. เป็นผู้ใช้งาน	
5. ระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	บันทึก/ติดตาม/รายงานผล การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	-Windows Server 2008 - My SQL 5.0 - PHP	- ส่วนงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เป็นหน่วยงานที่บริหารจัดการระบบ - ทุกส่วนงาน เป็นผู้ใช้งาน เพื่อบันทึกข้อมูล กระบวนการ/การปฏิบัติงาน/โครงการของส่วนงาน	Web base
6. ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน/ลูกจ้าง	ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งพนักงานของพนักงานและลูกจ้าง	Windows Server2012 - MS-SQL - PHP	- ส่วนงานทรัพยากรบุคคล เป็นหน่วยงานที่บริหารจัดการระบบ เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - พนักงาน และลูกจ้าง บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบและประเมินตนเองก่อนให้ผู้บังคับบัญชาประเมินอีกครั้ง - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Web base

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
7. ระบบสารบบคดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดีต่างๆ ของ อคส. บันทึกข้อมูลคดีอาญา คดีแพ่ง และสถานะของการดำเนินงานแต่ละคดี</li> <li>- บันทึกข้อมูลขั้นตอนการสืบทรัพย์และการบังคับคดี</li> <li>- พิมพ์รายงานข้อมูลคดีตามเงื่อนไขที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Windows 2003</li> <li>- SQL Server 2000</li> <li>- Package (Crypbot)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักกฎหมายและคดี เป็นผู้ใช้งานระบบในการบันทึกเกี่ยวข้องกับคดีต่างๆ ของ อคส.</li> <li>- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา</li> </ul>	Web base
8. ระบบรับจำนำข้าวออนไลน์ (Semi Online)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำเอกสารและพิมพ์รายงานในการรับจำนำข้าวเปลือก ณ จุดรับฝาก</li> <li>- การรับ-จ่ายข่าวสารของคลังกลาง และพิมพ์รายงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Oracle Sun Solaris</li> <li>- Oracle 11g</li> <li>Web App.</li> <li>-JAVA</li> <li>-Eclipse Indigo</li> <li>Mobile App.</li> <li>-JAVA</li> <li>-Eclipse, Web view</li> </ul>	<p>ปัจจุบันไม่มีการใช้งานในการบันทึกข้อมูลโครงการรับจำนำ เนื่องจากไม่มีโครงการรับจำนำข้าวเปลือกจากรัฐบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในระบบมีข้อมูลการรับจำนำของโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ปีการผลิต 2555/56 และโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต 2556/57</li> <li>- ส่วนงานพื้นที่ 1-4 เป็นผู้ใช้งานระบบ สำหรับสอบถามข้อมูลใบรับฝากที่มีการบันทึกไว้ เพื่อตรวจสอบ หรือใช้เป็นข้อมูลในการบันทึกข้อมูลในระบบคลังสินค้า (ระบบสารสนเทศ ERP 12 ระบบ )</li> <li>- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแลระบบ</li> </ul>	Web base การใช้งานต้องใช้กับเครื่อง IPC ของ อคส.

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
9. ระบบรายงานสถานะ ข้าวคงคลัง	การบันทึกและรายงานปริมาณข้าวสารสถานะ ฝั่งกองข้าวสาร โครงการนโยบายรัฐ ในคลังสินค้า กลาง	- Solaris 10 - Oracle 11g - PHP, Web Logic, MySQL	- สำนักนโยบายรัฐ และสำนักข้อมูลกลาง เป็น หน่วยงานที่ใช้ระบบ โดยมีหัวหน้าคลังสินค้าทุกจังหวัด บันทึกข้อมูล ปริมาณข้าวสารในคลังสินค้าที่กำกับดูแล - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Web base มีการเชื่อมโยง ข้อมูลของระบบ กับระบบติดตาม การจ่ายเงิน ของ อคส. และ
10. ระบบติดตามการ จ่ายเงิน อคส.	- จัดทำใบตั้งเบิกค่าใช้จ่ายโครงการนโยบายรัฐ โดย เชื่อมโยงข้อมูลปริมาณข้าวสารจากระบบรายงาน สถานะข้าวคงคลัง สำหรับคำนวณค่าเช่าคลัง - หน่วยงานภายใน อคส. ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการ เบิกจ่ายบันทึกสถานะการดำเนินการแต่ละขั้นตอน ในระบบ - ผู้ประกอบการ(ตามสัญญา) สามารถ login เพื่อ ติดตามสถานะ การเบิกจ่ายค่าเช่าคลังและค่าฝาก เก็บได้ผ่านระบบเว็บแอปพลิเคชัน		- สำนักนโยบายรัฐ/สำนักบริหารการเงิน เป็นผู้ใช้ ระบบ โดยมีหัวหน้าคลังสินค้าต่างจังหวัดทำการตั้ง เบิกค่าใช้จ่ายเข้ามาในระบบ และส่งเอกสารตั้งเบิก ในระบบให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบส่วนงานพื้นที่ 1-4 เพื่อทำการขออนุมัติค่าใช้จ่ายตามสายงาน - สำนักบริหารการเงิน ทำตามกระบวนการเบิก ค่าใช้จ่ายในระบบตั้งแต่ การกันงบประมาณ/ตรวจ จ่าย/ทำเช็ค/ไปโอน/ ใบถอน ขออนุมัติ/ลงนามเช็ค จ่ายเงินตามอำนาจ วงเงิน - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	เชื่อมโยงกับระบบ PMOC ของ กระทรวงพาณิชย์

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
11. ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้	เก็บรวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ตามหมวดหมู่ที่กำหนด	- Windows Server2008 - MySQL5.0 - PHP, JAVA	- เป็นระบบแห่งการเรียนรู้ ให้ศึกษาหาความรู้ ซึ่งมี ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ของ อคส. เป็นผู้ใช้ระบบ โดยแบ่งเป็นหมวดๆ อาทิเช่น หมวดกฎระเบียบ ข้อบังคับ หมวด อาชีวอนามัย ในรูปแบบของ e-learning เมื่อศึกษาแล้วสามารถพิมพ์ใบประกาศนียบัตร สำหรับผู้ที่ผ่านการศึกษาในหมวดต่างๆ ได้ - ส่วนงานทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ดูแลระบบ	Web base
12. โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express	บันทึกข้อมูล เพื่อบันทึกการการเงินบัญชี อคส.	-Windows Server2012 - FoxPro	-ส่วนงานระบบบัญชี บันทึกข้อมูลบัญชีสมุดรายวัน ๕ เล่ม ได้แก่ สมุดรายวันทั่วไป, สมุดรายวันจ่าย, สมุดรายวันรับ, สมุดรายวันขาย, สมุดรายวันซื้อ เพื่อออกรายงานกระดาษทำการ, รายงานงบทดลอง, รายงานงบดุล, รายงานงบกำไรขาดทุน - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Share ระบบ LAN
13. ระบบขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	บันทึกข้อมูลการขายสินค้าของร้านค้า อคส. Product of Rice Shop	- Windows	- สำหรับบันทึกการขายสินค้าหน้าร้าน	Stand Alone

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
14. ระบบงานจัดซื้อสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการรับซื้อสินค้า พิมพ์รายงาน และประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้าไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีเจ้าหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเตรียมจ่ายเงิน	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- สำนักธุรกิจ เป็นผู้ใช้ระบบในการออกเอกสารการรับซื้อสินค้า และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้และบัญชีแยกประเภท - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Client-Server
15. ระบบงานจำหน่ายสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการจำหน่ายสินค้า พิมพ์รายงานและประมวลผลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีลูกหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเสร็จรับเงิน	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- สำนักธุรกิจ เป็นผู้ใช้ระบบในการออกเอกสารการจำหน่ายสินค้า และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้และบัญชีแยกประเภท - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Client-Server
16. ระบบงานร้านค้า (โกศภัณฑ์) (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อ/การจำหน่ายสินค้าโกศภัณฑ์บันทึกการรับ-จ่ายสินค้าโกศภัณฑ์ งานสินค้าโกศภัณฑ์คงคลังและจัดพิมพ์รายงาน โดยประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้า ใบส่งสินค้า ใบลด/เพิ่มหนี้ ใบลด/เพิ่มขาย ไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้ ลูกหนี้ และแยกประเภท เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับระบบการเงินเชื่อมโยงไปจัดทำใบเสร็จรับเงินและใบเตรียมจ่ายเงิน	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	ปัจจุบันไม่มีการใช้ระบบ เนื่องจากไม่มีการจัดซื้อ/จำหน่ายสินค้าโกศภัณฑ์	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
17. ระบบงานคลังสินค้า (ERP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการ อคส. : การบันทึกข้อมูลรับ-จ่าย สินค้า และพิมพ์รายงาน รวมทั้งการออกเอกสารแจ้งหนี้ ค่าเช่าคลัง และประมวลผลไปยังระบบบัญชี การประมวลผลต้นทุนสินค้า อคส.</li> <li>- โครงการนโยบายรัฐ : การบันทึกข้อมูลย้อนหลัง - พิมพ์รายงาน การรับ - จ่ายสินค้า การกระทบยอด ปริมาณสินค้า การประมวลผลต้นทุนสินค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solaris 10</li> <li>- Oracle 11g</li> <li>- Developer2000/ PL\SQL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักนโยบายรัฐ ส่วนงานพื้นที่ 1-4 เป็นหน่วยงานที่ทำการบันทึกข้อมูลการรับจำหน่ายสินค้าเกษตรของโครงการรัฐบาล</li> <li>- สำนักธุรกิจ ทำการบันทึกข้อมูลการรับสินค้าเข้าคลัง - ตัดจ่ายสินค้าออกจากคลังผ่านระบบงานคลังสินค้า</li> <li>- ส่วนงานคลังสินค้า คลัง 1 ธนบุรี และคลัง 2 ราษฎร์บูรณะ ทำการออกเอกสารใบแจ้งหนี้ค่าเช่าคลังสินค้า</li> <li>- ส่วนงานบัญชีสินค้าและลูกหนี้ สำหรับการประมวลผลและพิมพ์รายงานต้นทุนสินค้า</li> <li>- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา</li> </ul>	Client-Server
18. ระบบงานพัสดุ (ERP)	<p>การจัดทำเอกสาร การบันทึกข้อมูล การจัดซื้อ / โอน/ย้าย/ส่งคืน/การเบิกจ่าย/การจัดจำหน่าย พัสดุ-ครุภัณฑ์ของ อคส. และพิมพ์รายงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solaris 10</li> <li>- Oracle 11g</li> <li>- Developer2000/ PL\SQL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนงานพัสดุ ใช้ในการบันทึกข้อมูลต่างๆ</li> <li>- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา</li> </ul>	Client-Server



ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
19. ระบบงานงบประมาณ (ERP)	การบริหารจัดการและการใช้งบประมาณ การตั้งงบประมาณประจำปี การใช้งบ การโอนงบประมาณ และพิมพ์รายงานด้านงบประมาณ บันทึกการอนุมัติงบประมาณ,งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเชื่อมโยงกับระบบพัสดุฯ	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- ส่วนงานบริหารการเงินและงบประมาณ เป็นผู้จัดการจัดการและการใช้งบประมาณ - ทุกส่วนงานภายใน อคส. ใช้สำหรับการกันงบประมาณ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server
20. ระบบงานบุคคล (ERP)	เก็บประวัติและความเคลื่อนไหวของพนักงานและลูกจ้าง อคส. เพื่อประมวลผล ใช้วางแผนกำลังคน และบริหารบุคคลและจัดพิมพ์รายงาน และเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบเงินเดือน/เงินกู้สวัสดิการ	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- ส่วนงานทรัพยากรบุคคล เป็นผู้จัดการจัดการข้อมูลพนักงาน และลูกจ้าง - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server
21. ระบบงานเงินเดือนและเงินกู้สวัสดิการ (ERP)	- การจ่ายเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง พิมพ์รายงานการจ่ายเงินเดือน เตรียมข้อมูลเงินได้สุทธิส่งธนาคาร แสดงสถานะลดหย่อนต่าง ๆ และพิมพ์ใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่พนักงาน - การเชื่อมโยงข้อมูลเงินกู้สวัสดิการมาจากส่วนงานระบบบัญชี การพิมพ์รายงาน ประมวลผลข้อมูลเงินกู้สวัสดิการไปยังระบบงานการเงิน	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- ส่วนงานการเงิน เป็นผู้จัดการจัดการจ่ายเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง - ส่วนงานระบบบัญชีเป็นผู้ใช้งานในส่วนการเงินกู้สวัสดิการ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไขปัญหา	Client-Server

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)/ ฐานข้อมูล/Tool	การใช้งาน	ประเภท
22. ระบบงานการเงิน (ERP)	การออกเอกสารและพิมพ์รายงานการรับ-จ่ายเงินของงานรับเงิน งานตรวจจ่าย และงานจ่ายเงิน รวมทั้งสามารถประมวลผลไปยังระบบบัญชีแยกประเภท	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- ส่วนงานการเงิน เป็นผู้บันทึกการรับ-จ่ายเงิน และออกเอกสารทางการเงิน - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Client-Server
23 ระบบงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีเจ้าหนี้ และการชำระหนี้ เจ้าหนี้พิมพ์รายงานสรุป ส่งข้อมูลเจ้าหนี้รายตัวไปบัญชีแยกประเภท	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- ส่วนงานระบบบัญชี เป็นผู้บริหารจัดการรับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีเจ้าหนี้และการชำระหนี้ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Client-Server
24. ระบบงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีลูกหนี้ และการชำระหนี้ของลูกหนี้ พิมพ์รายงานสรุป	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- ส่วนงานระบบบัญชี เป็นผู้บริหารจัดการรับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีลูกหนี้และการชำระหนี้ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Client-Server
25. ระบบงานบัญชีแยกประเภท (ERP)	รับข้อมูลจากระบบที่เกี่ยวข้อง ระบบจัดซื้อ/จำหน่าย การเงิน เพื่อตรวจสอบรายการประจำวัน จัดทำสมุดรายวันซื้อ ขาย รับเงิน จ่ายเงิน และทั่วไป	- Solaris 10 - Oracle 11g - Developer2000/ PL\SQL	- ส่วนงานระบบบัญชี เป็นผู้บริหารจัดการรับข้อมูลระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบรายงานประจำวัน - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดูแล/แก้ไข ปัญหา	Client-Server

**หมายเหตุ:** ความหมายของระดับการใช้งาน

- MIS หมายถึง ระบบสารสนเทศที่รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกองค์การอย่างมีหลักเกณฑ์ เพื่อนำมาประมวลผลและจัดรูปแบบให้ได้สารสนเทศที่ช่วยสนับสนุนการทำงาน และการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ ของผู้บริหารเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- TPS หมายถึง ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการบันทึกและประมวลผลข้อมูลที่เกิดจากการปฏิบัติงานประจำหรืองานขั้นพื้นฐานขององค์การ เช่น การซื้อขายสินค้า การบันทึกจำนวนวัสดุคงคลัง เมื่อใดก็ตามที่มีการทำงานในลักษณะดังกล่าวข้อมูลที่เกี่ยวข้องจะเกิดขึ้นทันที เช่น ทุกครั้งที่มีการขายสินค้า ข้อมูลที่เกิดขึ้นก็คือชื่อลูกค้า ประเภทของลูกค้า จำนวนและราคาของสินค้าที่ขายไป รวมทั้งวิธีการชำระเงินของลูกค้า

## 2.2 ผลการวิเคราะห์ สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

### 2.2.1 ผลการประเมินการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลตามยุทธศาสตร์แต่ละด้านของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2560-2564 องค์การคลังสินค้า ประจำปี พ.ศ. 2562

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ปีงบประมาณ 2562	แผนงาน ทั้งหมด	แผนงานที่ ดำเนินงาน	แผนงานที่ ไม่ได้ ดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์	2	-	2
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)	2	2	-
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์	3	1	2
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล	3	1	2
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า	3	1	2
<b>รวม</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>8</b>

แผนงาน/โครงการ ตามแผนพัฒนาดิจิทัล จำนวน 13 แผนงาน/โครงการ

แผนงาน/โครงการที่ดำเนินงานในปีงบประมาณ 2562 มี 5 แผนงาน/โครงการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)

- แผนข้อ 5. การปรับปรุงเว็บไซต์ของ อคส.

1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางการสื่อสารดิจิทัล

- แผนข้อ 7. พัฒนาระบบ Enterprise Resource Planning (ERP)

1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ของ อคส.

1.1 การพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารงานคดี

1.2 การพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารสัญญา

1.3 การพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล

1.4 การพัฒนาระบบรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่ง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)

2. โครงการเพิ่มช่องทางการใช้ Platform ให้ตอบสนองกับภาพลักษณ์การขายสินค้า

**ยุทธศาสตร์ที่ 3** การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์

- **แผนข้อ 9.** การติดตามประเมินผลและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

1. การจัดจ้างบำรุงรักษาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

**ยุทธศาสตร์ที่ 4** การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล

- **แผนข้อ 17.** ปรับโครงสร้างการบริหารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักตามโครงสร้างการบริหารงานขององค์การคลังสินค้า

พ.ศ. 2561 (คำสั่งองค์การคลังสินค้าที่ 275/2561 อนุมัติวันที่ 12 ตุลาคม 2561)

**ยุทธศาสตร์ที่ 5** การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า

- **แผนข้อ 23.** บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของ อคส.

1. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของ อคส.

1.1 การจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ๑๒ ระบบ

1.2 การจัดจ้างบำรุงรักษาระบบรายงานสถานะข้าวงคลังและระบบติดตามการจ่ายเงิน

## 2.2.2 ผลการวิเคราะห์ความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายนอกและสภาวะแวดล้อมภายในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน สัมภาษณ์ผู้บริหาร และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ในเบื้องต้นพอสรุปได้ว่า ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้ใช้งาน แต่เนื่องจากการบริหารจัดการภายใน และการให้บริการมีสถานภาพที่เปลี่ยนแปลงไป ตามยุคสมัยและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ดังนั้น การจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบปัจจุบันให้ เพิ่มมากขึ้น สรุปได้ 5 ด้าน ประกอบด้วย

### (1) ความต้องการด้านนโยบาย

- 1.1) กำหนดมาตรฐานข้อมูลสารสนเทศที่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันระหว่างหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลร่วมกัน
- 1.2) ควรมีการบูรณาการระบบงานที่ใช้ในปัจจุบัน ซึ่งมีการพัฒนาใช้งานบนความต้องการของแต่ละสำนัก รวมทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบปฏิบัติการระบบฐานข้อมูล รูปแบบการนำเสนอที่มีความหลากหลายแพลตฟอร์ม (Platform)
- 1.3) ต้องการให้มีการพัฒนาระบบงานโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติงาน และการบริหารที่ติดตามตรวจสอบกระบวนการตามบทบาทภารกิจขององค์การคลังสินค้าที่ยังใช้เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลบนเอกสาร

- 1.4) ควรนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนงานด้าน Font Office และ Back Office เพื่อรองรับนโยบาย Digital economy
- 1.5) การใช้ระบบ Manual ที่ต้องใช้เอกสารในรูปกระดาษขยายต่อยอดการบูรณาการการปฏิบัติงานที่ใช้เทคโนโลยี เพื่อลดละเลิกการใช้กระดาษในอนาคต
- 1.6) พิจารณาเรื่องกฎระเบียบต่าง ๆ รองรับการปฏิบัติงานการบริหาร และการบริการที่เปลี่ยนแปลงเพื่อให้นำไปเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อ้างอิงที่ราชการยอมรับ
- 1.7) กำหนดข้อตกลงการให้บริการด้าน Network ร่วมกันระหว่าง อคส. และ สป. เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

## (2) ความต้องการด้านระบบคอมพิวเตอร์

- 2.1) ต้องการใช้อุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device) ที่มีประสิทธิภาพมีความทันสมัยพร้อมรองรับการทำงานได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา
- 2.2) ปัจจุบันการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ไม่สามารถรองรับการทำงานที่มีความยืดหยุ่น ซึ่งต้องการความพร้อมที่จะเคลื่อนย้ายไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้ตลอดเวลา รวมทั้งการส่งการ ติดตามข้อมูลข่าวสารได้ทุกโอกาส

## (3) ความต้องการด้านระบบเครือข่ายและความมั่นคงปลอดภัย

- 3.1) ต้องการให้มีการขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมการใช้งานทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่ายให้รองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับติดตามตรวจสอบ เช่น กระทรวงมหาดไทย สำนักงานทะเบียนราษฎร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมส่งเสริมการเกษตร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ฯลฯ

## (4) ความต้องการด้านระบบงานและฐานข้อมูล

- 4.1) จัดเก็บรวบรวมข้อมูลของทุกฝ่ายไว้ที่ศูนย์กลาง เพื่อเป็นการสำรองข้อมูล (Backup Data) ป้องกันการสูญหาย และใช้ประโยชน์ในการเข้าถึงข้อมูลได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุขัดข้อง
- 4.2) ระบบประมวลผลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ซึ่งสามารถจัดทำรายงานนำเสนอได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
- 4.3) ระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับบทบาทภารกิจของ อคส. รวมทั้งผู้ประกอบการโรงสีข้าว สหกรณ์ เพื่อสามารถวิเคราะห์ได้ถึงธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- 4.4) ระบบสารสนเทศเพื่อบูรณาการงานด้านต่าง ๆ ของ อคส. เพื่อการให้บริการที่เป็น Front Office และการบริหารจัดการภายในที่เป็น Back Office โดยมีความ

ยืดหยุ่นที่จะรองรับนโยบายการช่วยเหลือเกษตรกรเกี่ยวกับสินค้าเกษตรต่าง ๆ ในแต่ละช่วงเวลา เพื่อสร้างความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

- 4.5) พัฒนาต่อระบบงานด้านการบริหาร กำกับ ติดตาม ความเคลื่อนไหว เหตุการณ์ ที่เกี่ยวกับภารกิจขององค์การคลังสินค้า ให้รองรับการเข้าถึงระบบงานต่าง ๆ บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device)

**(5) ความต้องการด้านบุคลากรและการฝึกอบรม**

- 5.1) จัดฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจเข้าถึงระบบงานต่าง ๆ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน การบริหาร และการให้บริการที่มีความหลากหลายรูปแบบ และหลากหลายอุปกรณ์
- 5.2) เสริมสร้างทักษะการพัฒนาระบบงาน สร้างความเข้าใจ ภายใต้โครงการต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ความรู้เฉพาะทาง
- 5.3) ส่งเสริมสนับสนุนการให้ความรู้ในการบริหารจัดการข้อมูล ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (Data Cleansing) การใช้ประโยชน์จากการทำเหมืองข้อมูล (Data Mining) และเทคนิคการพัฒนาคลังข้อมูล (Data Warehouse)
- 5.4) พัฒนาบุคลากรด้านความปลอดภัยเครือข่าย ซึ่งในปัจจุบันมีผู้ไม่ประสงค์ดีโจมตีหน่วยงานต่าง ๆ เป็นจำนวนมากขึ้นเรื่อย ๆ
- 5.5) จัดอบรมหลักสูตรทางด้านการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์
- 5.6) จัดอบรมเพิ่มทักษะการวิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูล ตลอดจนการพัฒนาโปรแกรม Web Based และ Mobile Application ให้แก่นักเทคนิค เนื่องจากเทคโนโลยีมีความเปลี่ยนแปลงเร็ว
- 5.7) จัดอบรมเพิ่มทักษะให้แก่บุคลากรในการนำข้อมูลมาใช้ในเชิงการวิเคราะห์ และการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process Management)
- 5.8) ส่งเสริมสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ
- 5.9) จัดอบรมเพิ่มทักษะการบริหารจัดการโครงการ (Project Management) เพื่อการกำกับติดตามการดำเนินงานของ Outsource ในการพัฒนาระบบงานต่าง ๆ

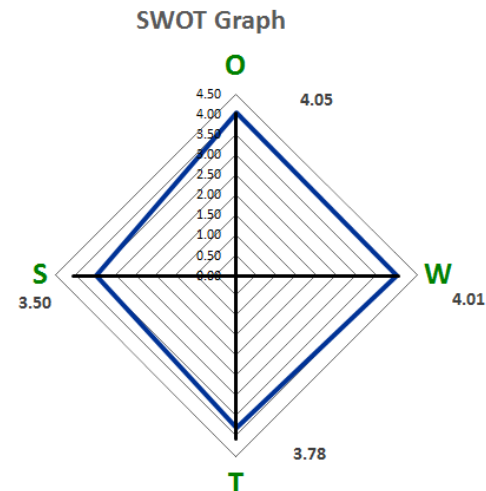
### 2.2.3 ผลการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กร (SWOT Analysis)

ผลจากการวิเคราะห์องค์ประกอบทางธุรกิจให้รอบด้าน พร้อมทั้งประเมินความเหมาะสมในการจัดทำ/ทบทวนแผนธุรกิจระยะยาว 5-10 ปี ก่อนดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ สรุปได้ดังนี้

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก X คะแนนเฉลี่ย	
		โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)	โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
C: พฤติกรรมลูกค้า (Customer Behaviors/Competitors Factors)	0.10	4.2	5	0.42	0.50
P: การเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors)	0.40	4	4.25	1.60	1.70
E: เศรษฐกิจ (Economic Factors)	0.20	3.66666667	3	0.73	0.60
S: สังคม-วัฒนธรรม (Social-Cultural Factors)	0.1	4.25	3.75	0.43	0.38
T: เทคโนโลยี (Technological Factors)	0.2	4.33333333	3	0.87	0.60
สรุปปัจจัยภายนอก	1			4.05	3.78

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก X คะแนนเฉลี่ย	
		จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
S1: ด้านโครงสร้างองค์กร (Structure)	0.05	3.25	4.00	0.16	0.20
S2: ด้านกลยุทธ์ขององค์กร (Strategy)	0.10	3.50	5.00	0.35	0.50
S3: ด้านระบบในการดำเนินงานขององค์กร (Systems)	0.12	4.00	4.75	0.48	0.57
S4: ด้านแบบแผนหรือเทคนิคในการบริหารจัดการ (Style)	0.30	4.00	3.50	1.20	1.05
S5: ด้านบุคลากร/สมาชิกในองค์กร (Staff)	0.2	3.00	4.50	0.60	0.90
S6: ด้านทักษะความรู้ความสามารถขององค์กร (Skills)	0.18	3.00	3.33	0.54	0.60
S7: ด้านค่านิยมร่วมของสมาชิกในองค์กร (Shared Value)	0.05	3.25	3.75	0.16	0.19
สรุปปัจจัยภายใน	1			3.50	4.01



**Strengths**

0.30	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำที่ดี กระจายอำนาจในการบริหารงาน	4	1.20
	การกระจายอำนาจตัดสินใจใหม่บุคลากรได้ใช้ศักยภาพที่มีอยู่	4	1.20
	มีการสื่อสารผู้บริหารระดับสูงและระดับบริหาร เพื่อถ่ายทอดสู่ปฏิบัติงาน	3	0.90
	การกำกับดูแล และความรับผิดชอบต่อองค์กร อย่างใกล้ชิดและเคร่งครัด	5	1.50
	ค่าเฉลี่ย จุดแข็ง (Strengths) ด้าน แบบแผนหรือเทคนิคในการบริหารจัดการ		1.20

**Threats**

ระเบียบข้อบังคับและกฎหมาย ไม่ยืดหยุ่นต่อการแข่งขันทางธุรกิจ	5	2.00
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	3	1.20
องค์กรมีกฎหมายห้ามค้าแข่งกับเอกชน	5	2.00
การเมืองมีการปรับเปลี่ยนบ่อยครั้งทำให้องค์กรมีการบริหารองค์กรขาดความต่อเนื่อง	3	1.20
ค่าเฉลี่ย อุปสรรค (Threats) ของ การเมืองและกฎหมาย		1.6

### ผลการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในองค์กร (SWOT Analysis)

ประเด็นสำคัญ	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
S1 : ด้านโครงสร้าง (Structure)	มีลำดับชั้นชัดเจน ง่ายต่อการนำเสนอตามลำดับชั้น	การลดลำดับชั้นผู้ช่วยผู้อำนวยการ ทำให้ขั้นตอนการกลั่นกรองงานลดลงเสี่ยงต่อการเกิดความผิดพลาดในการเสนองาน
	โครงสร้างสอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร	การกระจายอำนาจหน้าที่ลงสู่สำนัก/ส่วนงาน และไม่มีการทำงานเข้าใจทำให้เกิดการเกี่ยงงานกันทำและเกิดงานล่าช้า
	มีหน่วยงานที่รับผิดชอบชัดเจน	อยู่ระหว่างการประสานงานภารกิจเดิม ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานในภารกิจใหม่ได้อย่างเต็มที่
	การลดลำดับชั้น ผ.ช. ผ.ก. ทำให้ขั้นตอนการทำงานลดลง เกิดความรวดเร็ว	โครงสร้างไม่เอื้อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ
		การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละตำแหน่งไม่ชัดเจน
	ผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตาม KPI ไม่เชื่อมโยงกับการจ่ายผลตอบแทนรายบุคคล	



ประเด็นสำคัญ	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
S2 : ด้านกลยุทธ์ (Strategy)	มีการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด	วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ยังไม่ตรงกับธุรกิจหลัก
	มีการกำหนดแผนงาน/โครงการ และตัวชี้วัดที่ชัดเจน ทำให้เกิดผลลัพธ์ไปสู่เป้าประสงค์	การถ่ายทอดยุทธศาสตร์จากผู้บริหารระดับสูงไปสู่ผู้ปฏิบัติ ไม่ต่อเนื่อง
	มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่หน่วยงานทุกระดับชั้น	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ ทำให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนแผนงานโครงการใหม่
	มีการกำหนด KPI เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่มีแรงจูงใจในการทำให้ KPI ที่กำหนด สำเร็จตามเป้าประสงค์
S3 : ด้านระบบในการดำเนินงาน (Systems)	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องทุกเดือน	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์ ขาดการเชื่อมโยงระบบแต่ละระบบไม่สามารถใช้ฐานข้อมูลร่วมกันได้
	มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานทำให้กระบวนการทำงานชัดเจน	เครื่องมือภายในหน่วยงานและคลังสินค้า ยังไม่ทันสมัย
		พนักงานมีความคุ้นเคยกับแนวทางการปฏิบัติงานแบบเดิม เปลี่ยนแปลงได้ยาก
S4 : ด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ (Style)	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำที่ดี กระจายอำนาจในการบริหารงาน	เปลี่ยนผู้บริหารบ่อยทำให้นโยบายและการทำงานขาดความต่อเนื่อง
	การกระจายอำนาจตัดสินใจให้บุคลากรได้ใช้ศักยภาพที่มีอยู่ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่	นโยบายของผู้บริหารอาจมีปัจจัยภายนอกแทรกแซง
	มีการสื่อสารผู้บริหารระดับสูงและระดับบริหาร เพื่อถ่ายทอดสู่ผู้ปฏิบัติงาน	
	การกำกับดูแล และความรับผิดชอบต่อองค์กร อย่างใกล้ชิด และเคร่งครัด	
S5 : ด้านบุคลากร/สมาชิก (Staff)	บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กร มีความรักสามัคคี	ขาดการอบรมถ่ายทอดตำแหน่งทดแทนอย่างจริงจัง ของบุคลากรที่เกษียณอายุ
	อัตรากำลังของบุคลากรมีจำนวนมากเพียงพอที่จะนำไปพัฒนาองค์กร ได้	การวางแผนการสืบทอดตำแหน่งในระยะยาว

ประเด็นสำคัญ	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
	มีสวัสดิการ สิทธิประโยชน์สนับสนุนบุคลากร เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าเลี้ยงดูบุตร ค่าเล่าเรียนบุตร	ไม่มีการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ขาดกิจกรรม เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกในการทำงาน
		จำนวนบุคลากรไม่เหมาะสมกับปริมาณงาน
S6 : ด้านทักษะความรู้ความสามารถ (Skills)	มีความเชี่ยวชาญในงานด้านสนองนโยบายรัฐ (โครงการสินค้าเกษตร)	ขาดความเชี่ยวชาญในงานด้านธุรกิจ
	บุคลากรมีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง	ความรู้ความสามารถของบุคลากรอาจจะไม่ตรงกับภารกิจที่ได้รับมอบหมายในบางเรื่อง
		ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
S7 : ด้านค่านิยมร่วมกันของสมาชิก (Shared Value)	บุคลากรสามารถปฏิบัติ ปรับตัวให้เข้ากับค่านิยมใหม่ได้	แต่ละส่วนงานยังขาดการติดต่อประสานงาน เพื่อให้การทำงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
	ส่งเสริมให้พนักงานสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานให้มุ่งเน้นการทำงานเพื่อตอบสนองต่อผลสำเร็จ และวิสัยทัศน์ขององค์กร	ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรบางท่านในการดำเนินงาน
	มีการอบรมและจัดกิจกรรมร่วมกันทั้งผู้บริหารและพนักงาน	พนักงานส่วนใหญ่ยังขาดความกระตือรือร้นในการทำงาน
	มีใจรักในการให้บริการ มีการทำงาน เป็นทีม	ขาดกิจกรรมการสร้างการรับรู้และการปฏิบัติตามค่านิยมร่วมขององค์กรอย่างจริงจังและมุ่งผล สัมฤทธิ์ที่เป็นรูปธรรม

## ผลการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายนอกองค์กร (SWOT Analysis)

ประเด็นสำคัญ	โอกาส (Opportunities)	ข้อจำกัด (Threats)
C : พฤติกรรมลูกค้า (Customer Behaviors/Competitors Factors)	กลุ่มลูกค้าที่รักสุขภาพ มีทุกเพศทุกวัย	กลุ่มคู่แข่งชั้นทางการค้ามีความคล่องตัวมากกว่า อดส.
	ผู้บริโภคต้องการการบริการจัดส่งสินค้าถึงที่	สินค้ายังไม่เป็นที่รู้จัก
	ผู้บริโภคต้องการรับรู้สินค้าและบริการหลายช่องทาง	คู่แข่งในธุรกิจมีจำนวนมาก
	มีลูกค้ารายใหม่จากธุรกิจ online	พฤติกรรมลูกค้า (ผู้มาใช้บริการ) ผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงเร็ว เป็นไปตามกระแสความนิยม
	มีบริษัทขนส่งมากมาย ที่ อดส.สามารถใช้ประโยชน์ได้โดยไม่ต้องลงทุนเอง	

P : การเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors)	ยุทธศาสตร์ชาติส่งเสริม ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ระเบียบข้อบังคับและกฎหมายไม่ยืดหยุ่นต่อการแข่งขันทางธุรกิจ
	เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการตามนโยบายของรัฐ	การเข้าร่วมความตกลง CPTPP หรือหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจ ภาคพื้นแปซิฟิกที่จะทำให้รัฐวิสาหกิจได้รับสิทธิพิเศษลดน้อยลง หรือ ไม่ได้รับเลย และมีคู่แข่งทางการค้าเพิ่มขึ้น
	เป็นเครื่องมือของกระทรวงพาณิชย์ในการสร้างเสถียรภาพทางราคา	องค์กรมีกฎหมายห้ามค้าแข่งกับเอกชน
	ได้รับสิทธิพิเศษทางการค้า เช่น การรับซื้อข้าวขาวโพลด การขนส่งข้าวให้เรือจํา เป็นต้น	การเมืองมีการปรับเปลี่ยนบ่อยครั้งทำให้นโยบายการบริหารองค์กรขาดความต่อเนื่อง
E : เศรษฐกิจ (Economic Factors)	มีโอกาสในการขยายธุรกิจด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ รองรับการค้าเสรี AEC และการเปิดเส้นทางการค้าสู่ประเทศเพื่อนบ้าน	การแข่งขันทางธุรกิจด้านคลังสินค้า โลจิสติกส์และสินค้าอุปโภคบริโภค สูงขึ้นและต้องปรับตัวอย่างรวดเร็ว
	เมื่อเกิดภัยพิบัติเป็นกลไกภาครัฐในการจัดเก็บสินค้าเกษตรเพื่อไม่ให้เกิดสภาวะขาดแคลนอาหารทั้งในประเทศ และต่างประเทศได้	สภาพภูมิอากาศ ฝุ่นละออง pm 2.5
	ช่องทางในการขยายตลาดเพิ่มขึ้น เนื่องจากเศรษฐกิจอยู่ในช่วงชะลอตัว ทำให้คู่แข่งทางการค้าลดลง	เศรษฐกิจอยู่ในช่วงขาลง ทำให้ผู้บริโภคชะลอการซื้อสินค้า
S : สังคม-วัฒนธรรม (Social-Cultural Factors)	ผู้บริโภคที่ความต้องการสินค้าเพื่อสุขภาพเพิ่มมากขึ้น	ทัศนคติในเชิงลบต่อภาพลักษณ์องค์กรส่งผลต่อสินค้าและบริการ
	ผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้นการเลือกซื้อสินค้าจึงมุ่งเน้นที่มีคุณภาพ	ข้าวมีสินค้าทดแทนทำให้การบริโภคข้าวลดลง
	ประชากรมีการศึกษาสูงมากขึ้น สามารถเลือกใช้สินค้าและบริการที่ดีในราคาสูงได้	จำนวนประชากรครัวเรือนขนาดเล็กลง ทำให้การบริโภคข้าวน้อยลง
	สังคม Online ในมือถือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าของผู้บริโภค	สินค้าและการให้บริการยังไม่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า
T : เทคโนโลยี (Technological Factors)	Social Network มีความสำคัญต่อคนทุกเพศทุกวัยในการใช้ชีวิตในปัจจุบัน	การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทำให้บุคลากรในองค์กรปรับตัวไม่ทันเทคโนโลยี
	เทคโนโลยีสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตสินค้าและบริการ	เกิดการลอกเลียนแบบได้ง่าย
	เทคโนโลยีสามารถลดระยะเวลาการทำงานและลดจำนวนคนในการทำงานได้	

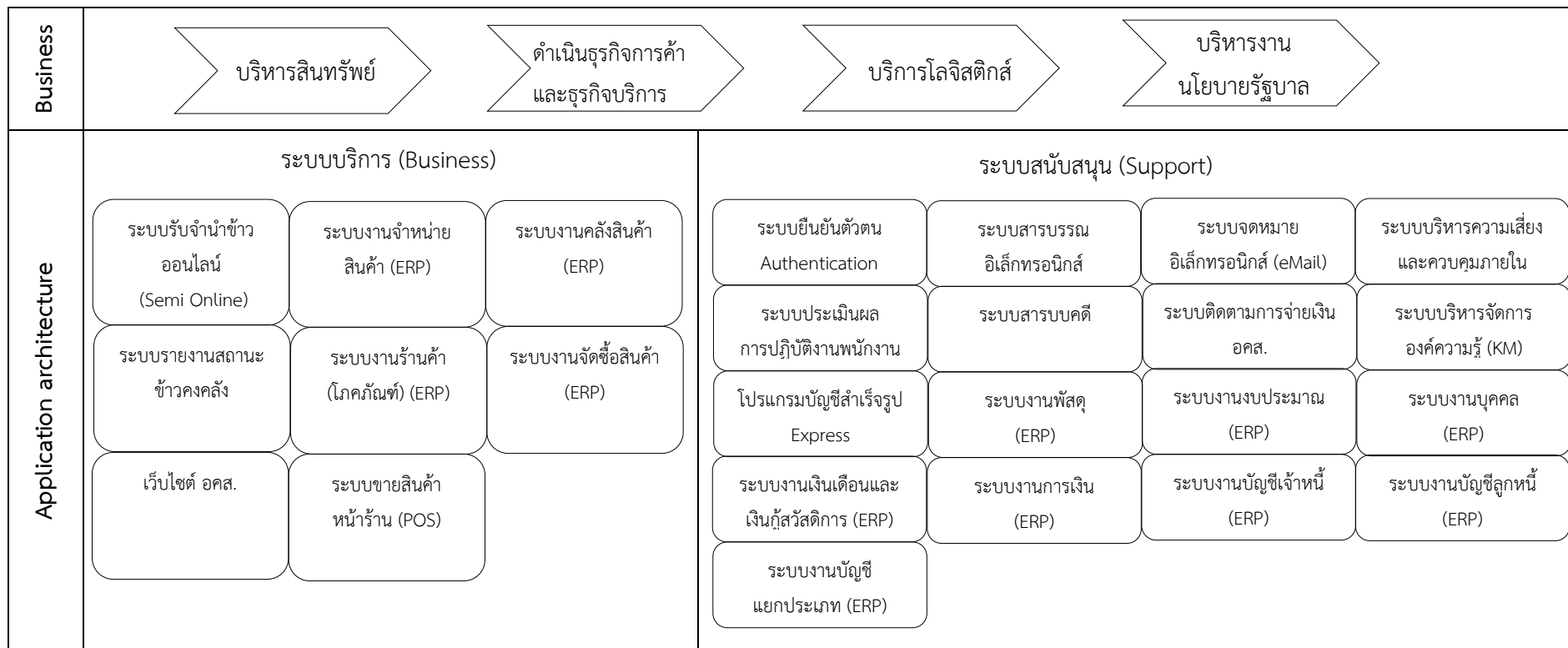
## 2.3 รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำต้นแบบ (Prototype) สถาปัตยกรรมองค์กร คลังสินค้า

สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA) เป็นการขับเคลื่อนกระบวนการทางพันธกิจขององค์กร เพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ขององค์กรโดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการผลักดันกระบวนการทางธุรกิจอย่างเป็นระบบในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการ และบริหารองค์กร โดยปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจตามกลยุทธ์ขององค์กร ซึ่งอ้างอิงถึงสถานภาพปัจจุบัน (As Is) ขององค์กรและสิ่งที่ควรจะเป็นในอนาคต (To Be) ทำให้ทุกกิจกรรมในองค์กรขับเคลื่อนไปข้างหน้าในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องและสนับสนุนซึ่งกันและกัน

สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture<sup>1</sup>: EA) เป็นกรอบการวางแผนระดับยุทธศาสตร์ที่สัมพันธ์และสอดคล้องกับแนวนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นกรอบพื้นฐานที่แสดงรายละเอียดได้เพียงพอเพื่อก่อให้เกิดความสัมพันธ์กันระหว่างระบบไอทีที่จะให้บริการภาคประชาชนที่ได้ปรับให้สอดคล้องกับความต้องการพื้นฐานขององค์กรแล้ว และจะเป็นตัวชี้วัดถึงคุณภาพการพัฒนา ความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร และการใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า ประกอบด้วยสถาปัตยกรรม 4 ด้าน คือสถาปัตยกรรมด้านธุรกรรม (Business Architecture) สถาปัตยกรรมด้านระบบงาน (Application Architecture) สถาปัตยกรรมด้านข้อมูล (Data Architecture) และสถาปัตยกรรมด้านเทคโนโลยี (Technology Architecture) ที่จัดทำเป็นสถาปัตยกรรมพร้อมภาพที่อธิบายองค์ประกอบในแต่ละด้านที่มีการใช้งานจริงในปัจจุบัน และสถาปัตยกรรมที่อธิบายองค์ประกอบที่ต้องการในอนาคตเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์งานที่ต้องดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมายขององค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

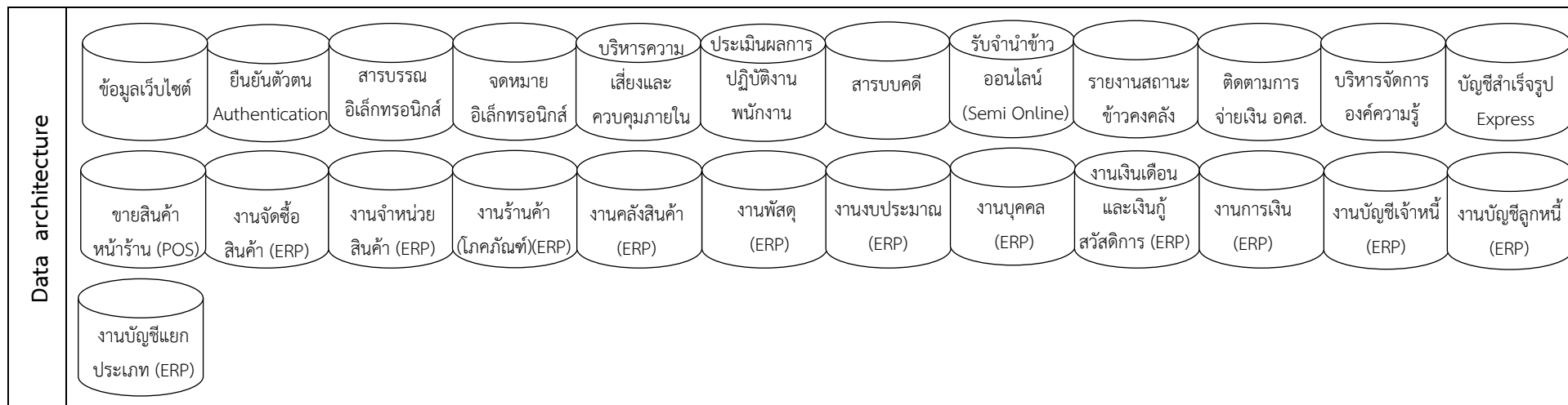
<sup>1</sup> กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, “กรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐแห่งชาติ”

(1) สถาปัตยกรรมธุรกิจ (Business Architecture) และสถาปัตยกรรมระบบ (Application Architecture)



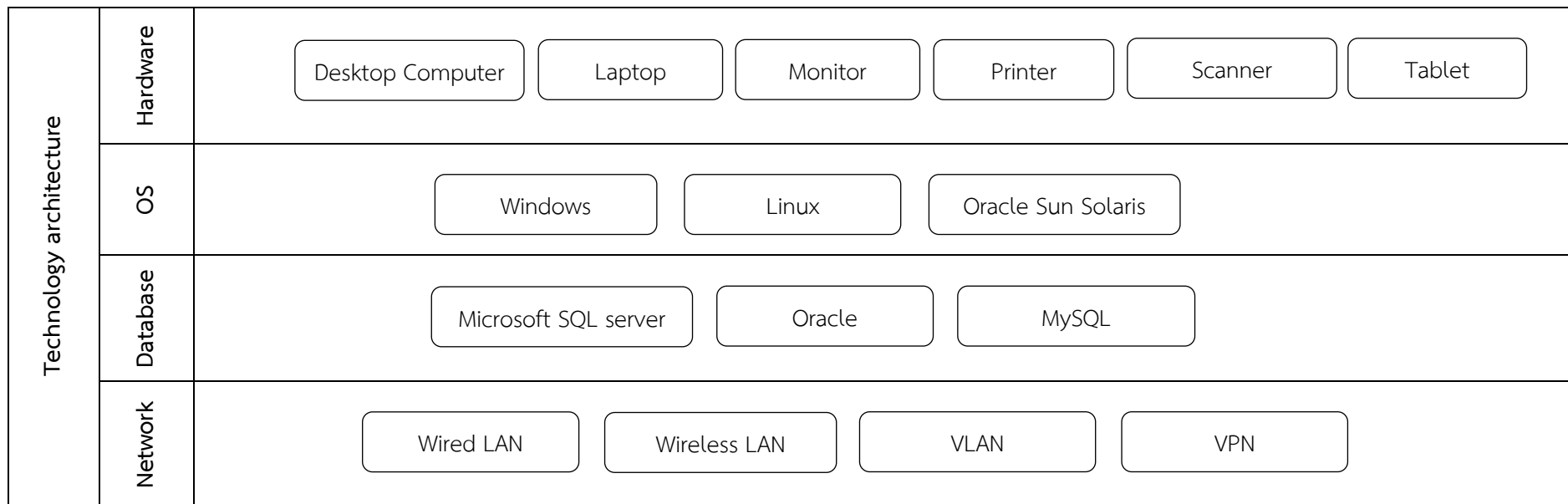
รูปที่ 2-3 Business Architecture และ Application Architecture ขององค์การคลังสินค้า

(2) สถาปัตยกรรมข้อมูล (Data Architecture)



รูปที่ 2-4 Data Architecture ขององค์การคลังสินค้า

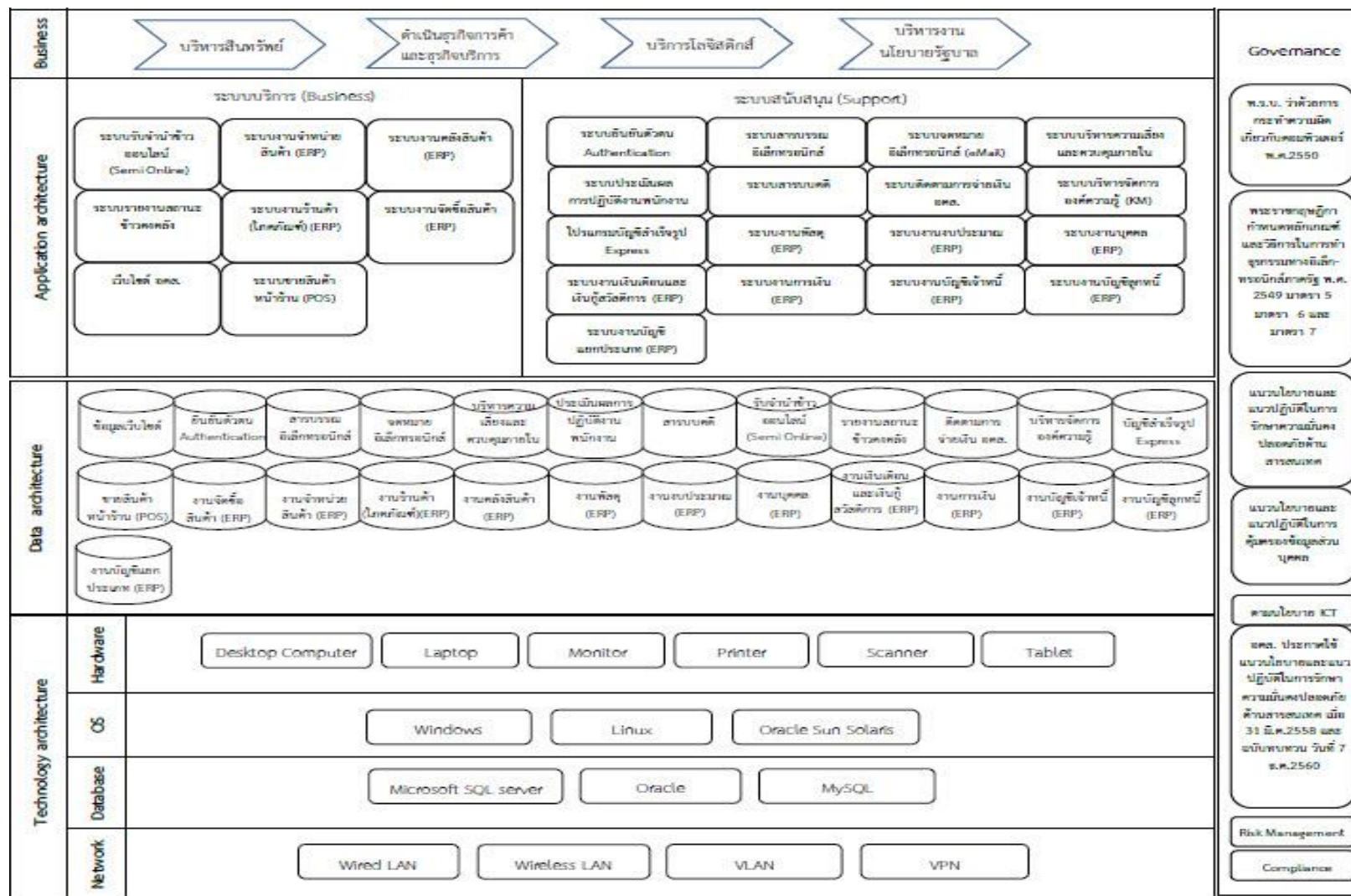
## (3) สถาปัตยกรรมเทคโนโลยี (Technology Architecture)



รูปที่ 2-5 Technology Architecture ขององค์การคลังสินค้า

สถาปัตยกรรมเทคโนโลยี (Technology Architecture) ซึ่งใช้เป็นการวางโครงสร้างพื้นฐาน ในการสนับสนุนการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ทั้งในด้านธุรกิจ ในด้าน Application ด้านข้อมูล และด้านความมั่นคงปลอดภัย ซึ่งแบ่งออกเป็นหมวดหมู่ในส่วนของระบบปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้งการวางสถาปัตยกรรมเครือข่ายที่มีการเชื่อมโยงสนับสนุนกระบวนการ คือ ส่วนใหญ่ใช้ระบบปฏิบัติ Windows Linux และ Oracle Sun Solaris สำหรับใช้ในงานบริการ เช่น Website, E-mail ฯลฯ ในส่วนของเครื่องมืออุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ เครื่องโน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต จอภาพ ระบบป้องกันการเข้าถึงซึ่งช่วยควบคุมคัดกรองจำกัดบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าพื้นที่ หรือต้องการ

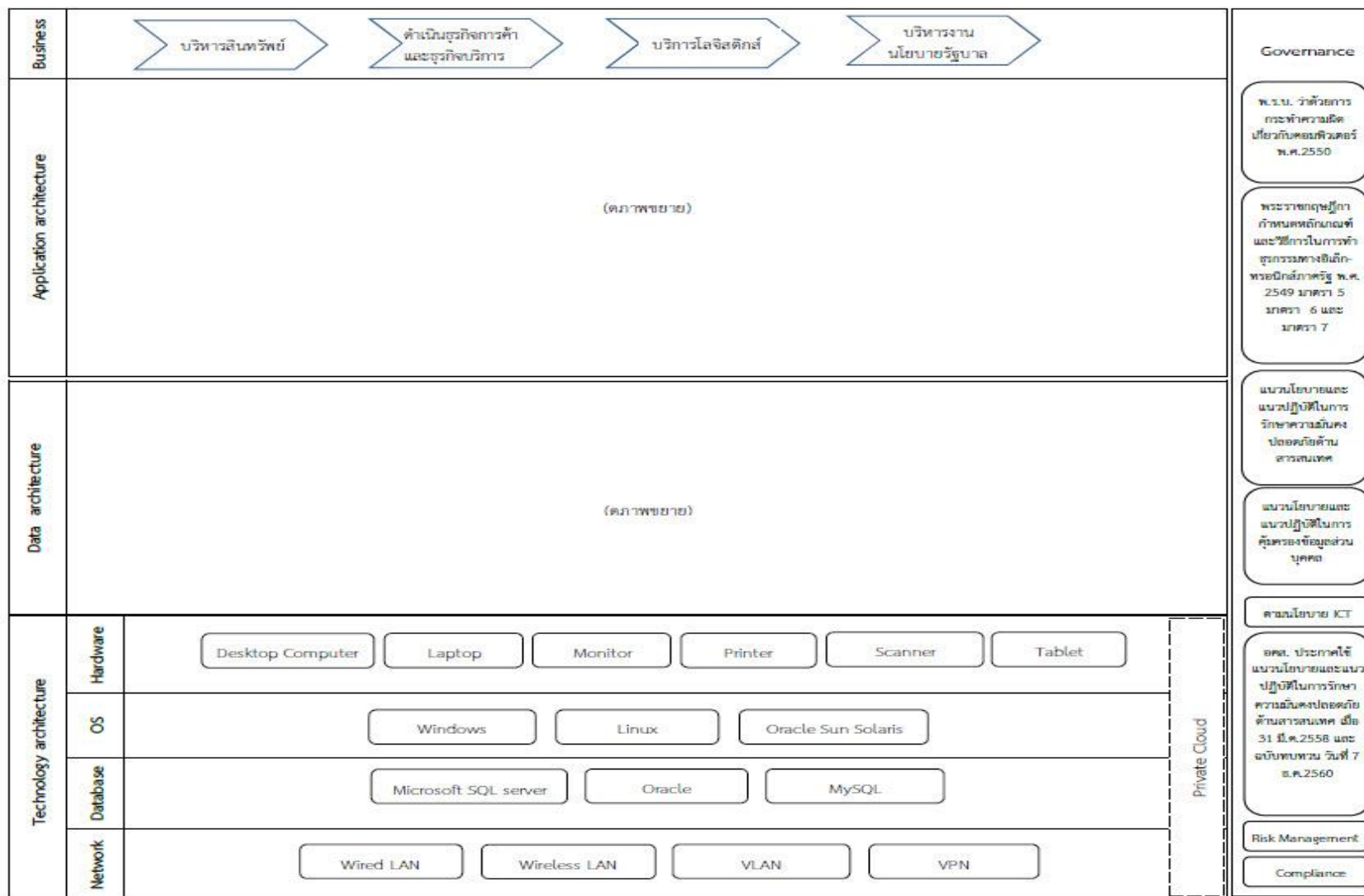
(4) ภาพรวมสถาปัตยกรรมองค์กรปัจจุบัน (AS is)



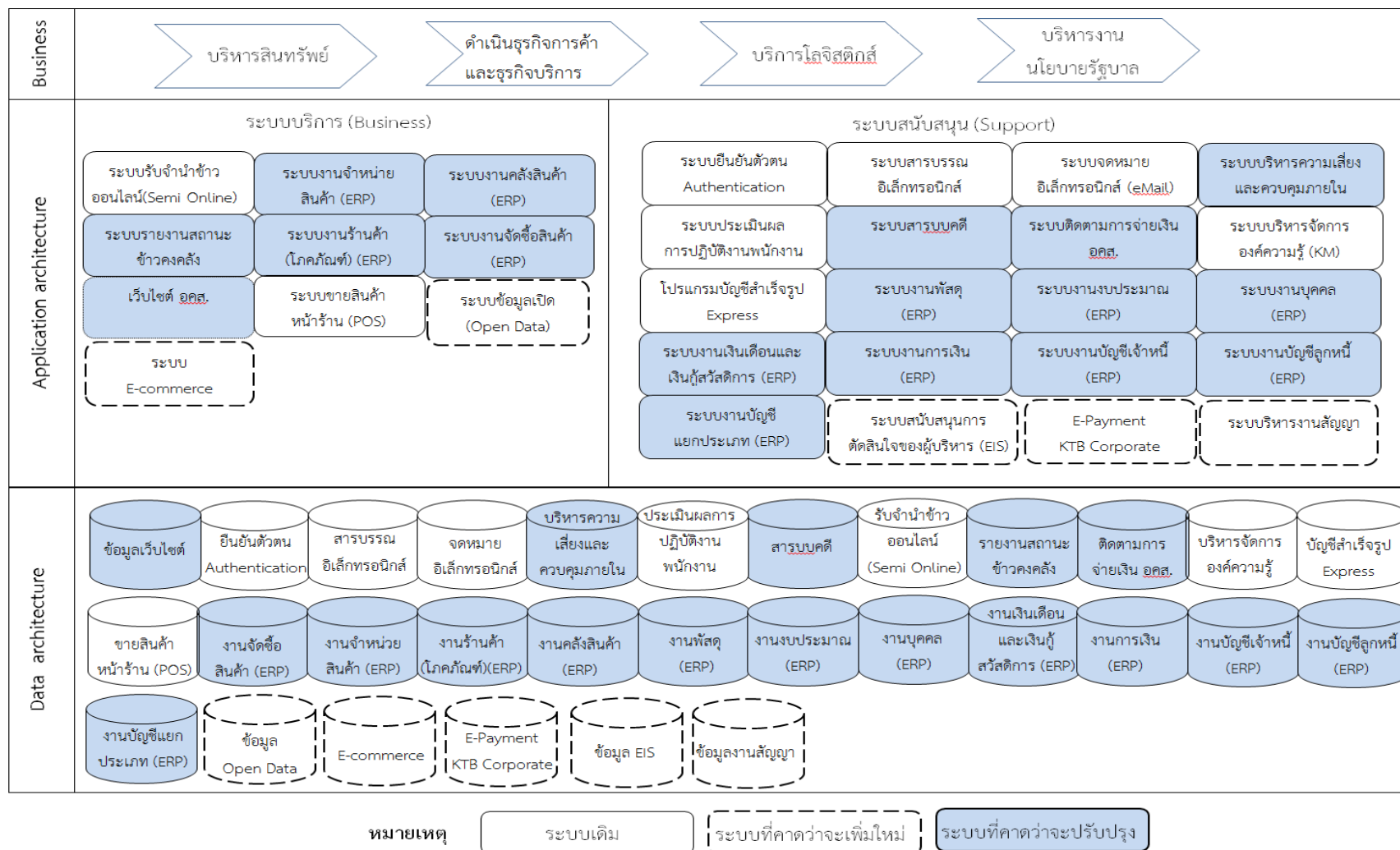
รูปที่ 2-6 สถาปัตยกรรมองค์กรปัจจุบัน (AS is) ขององค์การคลังสินค้า



(5) ภาพรวมสถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (To be)



รูปที่ 2-7 สถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (To be) ขององค์การคลังสินค้า



รูปที่ 2-8 ภาพขยายของ Application และ Data Architecture ขององค์การคลังสินค้า

สถาปัตยกรรมระบบ (Application Architecture) ผู้ใช้งานระบบเป็นนักออกแบบ (Designer) นักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software Developer) และนักวิเคราะห์ระบบ (System Analysis) ในการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบด้วย ชื่อของรายละเอียดระบบงานฐานข้อมูลสารสนเทศ และรายชื่อโปรแกรมระบบงานฐานข้อมูล ที่จำเป็นต้องมีการเชื่อมโยง รวมถึงสถานภาพของระบบ ตารางที่ 2-3

ตาราง 2-3 ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชันที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า				
(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, OXX=หมายเลขแอปพลิเคชันหลัก, 00 ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชันย่อย)				
ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	สถานภาพ
Core Business	APP-PWO00100	เว็บไซต์ขององค์การคลังสินค้า	- ระบบ Back end สำหรับบริหารจัดการเว็บไซต์ อคส. สถิติการเข้าเว็บไซต์ - ระบบ Front end สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าว กิจกรรม และข้อมูลของ อคส. ทั้งภายใน (Intranet) และภายนอก (Internet)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO00200	ระบบรายงานสถานะข่าวคงคลัง	การบันทึกและรายงานปริมาณข่าวสาร สถานะ ผังกองข่าวสาร โครงการนโยบาย รัฐ ในคลังสินค้ากลาง	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO00300	ระบบรับจํานำข้าวออนไลน์ (Semi Online)	- การจัดทำเอกสารและพิมพ์รายงานในการรับจํานำข้าวเปลือก ณ จุดรับฝาก - การรับ-จ่ายข่าวสารของคลังกลาง และพิมพ์รายงาน	ใช้งาน
	APP-PWO00400	ระบบงานร้านค้า (โลคกัณฑ์) (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อ/การจำหน่ายสินค้าโลคกัณฑ์บันทึกการรับ-จ่ายสินค้าโลคกัณฑ์ งานสินค้าโลคกัณฑ์คงคลังและจัดพิมพ์รายงาน โดยประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้า ใบส่งสินค้า ใบลด/เพิ่มหนี้ ใบลด/เพิ่มขาย ไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้ ลูกหนี้ และแยกประเภท เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับระบบการเงิน เชื่อมโยงไปจัดทำใบเสร็จรับเงินและใบเตรียมจ่ายเงิน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO00500	ระบบงานจำหน่ายสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการจำหน่ายสินค้า พิมพ์รายงานและประมวลผลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีบัญชีลูกหนี้ ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเสร็จรับเงิน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO00600	ระบบงานจัดซื้อสินค้า (ERP)	การจัดทำเอกสารการรับซื้อสินค้า พิมพ์รายงาน และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบ	คาดว่าจะมีการปรับปรุง

ตาราง 2-3 ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชันที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, OXX=หมายเลขแอปพลิเคชันหลัก, 00 ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชันย่อย)

ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	สถานภาพ
			บัญชีเจ้าหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีเจ้าหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเตรียมจ่ายเงิน	
	APP-PWO00700	ระบบงานคลังสินค้า (ERP)	- โครงการ อคส. : การบันทึกข้อมูลรับ-จ่ายสินค้า และพิมพ์รายงาน รวมทั้งการออกเอกสารแจ้งหนี้ ค่าเช่าคลัง และประมวลผลไปยังระบบบัญชี การประมวลผลต้นทุนสินค้า อคส. - โครงการนโยบายรัฐ : การบันทึกข้อมูลย้อนหลัง พิมพ์รายงานการรับ-จ่ายสินค้า การกระทบยอดปริมาณสินค้า และการประมวลผลต้นทุนสินค้า	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO00800	ระบบขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	บันทึกข้อมูลการขายสินค้าหน้าร้านของ อคส. Product of Rice Shop	ใช้งาน
	APP-PWO00900	ระบบข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อสนับสนุนระบบศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center)	ระบบสารสนเทศที่สามารถรวบรวมประมวลผลข้อมูล (Integrate) ตามประเด็นที่ควรให้บริการหรือควรเปิดเผยตามกฎหมาย	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
Support Applications	APP-PWO01000	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (สำนักงานปลัด พณ. เป็นเจ้าภาพในการจ้างพัฒนาระบบฯ และจ้างบำรุงรักษา)	ระบบจัดการงานสารบรรณด้านเอกสารรับเข้า ส่งออก กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ จองห้องประชุม จองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์	ใช้งาน
	APP-PWO01100	ระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	บันทึก/ติดตาม/รายงานผล การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน/การแจ้งเตือน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO01200	ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งพนักงานของพนักงานและลูกจ้าง	ใช้งาน

ตาราง 2-3 ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชันที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, OXX=หมายเลขแอปพลิเคชันหลัก, 00 ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชันย่อย)

ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	สถานภาพ
	APP-PWO01300	ระบบสารบบคดี	- บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดีต่างๆ ของ อคส. บันทึกข้อมูลคดีอาญา คดีแพ่ง และ สถานะการดำเนินงานแต่ละคดี - บันทึกข้อมูลขั้นตอนการสืบทรัพย์และการบังคับคดี - การพิมพ์รายงานข้อมูลคดีตามเงื่อนไขที่กำหนด - ทะเบียนโจทก์/จำเลย การชำระหนี้ จัดทำรายงานสรุปจำนวนคดีอาญา และคดี แพ่ง และเชื่อมโยงระบบที่เกี่ยวข้อง	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO01400	ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (KM)	เก็บรวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ตามหมวดหมู่ที่กำหนด	ใช้งาน
	APP-PWO01500	ระบบงานพัสดุ (ERP)	การจัดทำเอกสาร การบันทึกข้อมูล การจัดซื้อ /โอน/ย้าย/ส่งคืน/การเบิกจ่าย/ การจัดจำหน่าย พืช-ครุภัณฑ์ของ อคส. และพิมพ์รายงาน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO01600	ระบบงานงบประมาณ (ERP)	การบริหารจัดการและการใช้งบประมาณ การตั้งงบประมาณประจำปี การใช้งบ การโอนงบประมาณ และพิมพ์รายงานด้านงบประมาณ บันทึกการอนุมัติงบลงทุน, งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเชื่อมโยงกับระบบพัสดุฯ	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO01700	ระบบงานบุคคล (ERP)	เก็บประวัติและความเคลื่อนไหวของพนักงานและลูกจ้าง อคส. เพื่อประมวลผล ใช้ วางแผนกำลังคนและบริหารบุคคลและจัดพิมพ์รายงาน และเชื่อมโยงข้อมูลไปยัง ระบบเงินเดือน/เงินกู้สวัสดิการ	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO01800	ระบบงานเงินเดือนและเงินกู้ สวัสดิการ (ERP)	- การจ่ายเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง พิมพ์รายงานการจ่ายเงินเดือน เตรียม ข้อมูลเงินได้สุทธิส่งธนาคาร แสดงสถานะลดหย่อนต่างๆ และพิมพ์ใบรับรองการ หักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่พนักงาน - การเชื่อมโยงข้อมูลเงินกู้สวัสดิการมาจากส่วนงานระบบบัญชี การพิมพ์รายงาน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง

ตาราง 2-3 ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชันที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, OXX=หมายเลขแอปพลิเคชันหลัก, 00 ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชันย่อย)

ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	สถานภาพ
			การประมวลผลข้อมูลเงินกู้สวัสดิการไปยังระบบการเงิน	
	APP-PWO01900	ระบบงานการเงิน (ERP)	การออกเอกสารและพิมพ์รายงานการรับ-จ่ายเงินของงานรับเงิน งานตรวจจ่าย และงานจ่ายเงิน รวมทั้งสามารถประมวลผลไปยังบัญชีแยกประเภท	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO02000	ระบบงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีเจ้าหนี้ และการชำระหนี้เจ้าหนี้พิมพ์รายงานสรุป ส่ง ข้อมูลเจ้าหนี้รายตัวไปบัญชีแยกประเภท	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO02100	ระบบงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	รับ-ส่งข้อมูลการตั้งบัญชีลูกหนี้ และการชำระหนี้ของลูกหนี้ พิมพ์รายงานสรุป	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO02200	ระบบงานบัญชีแยกประเภท (ERP)	รับข้อมูลจากระบบที่เกี่ยวข้อง ระบบจัดซื้อ/จำหน่าย การเงิน เพื่อตรวจสอบ รายการประจำวัน จัดทำสมุดรายวันซื้อ ขาย รับเงิน จ่ายเงิน และทั่วไป	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO02300	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System : EIS)	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ให้สามารถ Integrate ข้อมูลสรุปจาก ระบบสารสนเทศ ของ อคส. แบบอัตโนมัติ	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
	APP-PWO02400	ระบบติดตามการจ่ายเงิน อคส.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำใบตั้งเบิกค่าใช้จ่ายโครงการนโยบายรัฐ โดยเชื่อมโยงข้อมูลปริมาณ ข้าวสารจากระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง สำหรับคำนวณค่าเช่าคลัง</li> <li>- หน่วยงานภายใน อคส. ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการเบิกจ่ายบันทึกสถานะการ ดำเนินการแต่ละขั้นตอนในระบบ</li> <li>- ผู้ประกอบการ (ตามสัญญา) สามารถ Login เพื่อติดตามสถานะการเบิกจ่าย ค่าเช่าคลังและค่าฝากเก็บได้ผ่านระบบเว็บแอปพลิเคชัน</li> </ul>	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
	APP-PWO02500	ระบบยืนยันตัวตน (Authentication)	บริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ และตรวจสอบการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของ อคส.	ใช้งาน

ตาราง 2-3 ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชันที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, OXX=หมายเลขแอปพลิเคชันหลัก, 00 ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชันย่อย)

ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	สถานภาพ
	APP-PWO02600	ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (eMail) (สำนักงานพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล : สพร. เป็นเจ้าของระบบ)	บริหารจัดการทะเบียนผู้ใช้ eMail อคส. และการตั้งค่าสำหรับบริหารจัดการระบบ eMail	ใช้งาน
	APP-PWO02700	โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express	บันทึกข้อมูล เพื่อดึงงบการเงินบัญชี อคส.	ใช้งาน
	APP-PWO02800	E-Payment KTB Corporate	การรับ-จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
	APP-PWO02900	ระบบบริหารงานสัญญา	บริหารจัดการสัญญาต่างๆ ขององค์การคลังสินค้า และเชื่อมโยงระบบที่เกี่ยวข้อง	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
	APP-PWO03000	ระบบ E-commerce	การบริหารจัดการระบบซื้อ-ขายสินค้าผ่านออนไลน์	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่

## ตาราง 2-4 แสดงรายการข้อมูล/ฐานข้อมูลที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(DAT = Data/Database, PWO = หน่วยงาน, 0XX=หมายเลขกลุ่มข้อมูลหลัก, 00 ด้านหลัง เป็นหมายเลขกลุ่มข้อมูลย่อย)

รหัส	ชื่อข้อมูล/ฐานข้อมูล	แอปพลิเคชันที่ใช้งาน	สถานภาพ
DAT-PWO00100	ข้อมูลเว็บไซต์องค์การคลังสินค้า	ข้อมูลเว็บไซต์องค์การคลังสินค้า	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO00200	ระบบรายงานสถานะข้าวคังคลัง	ระบบรายงานสถานะข้าวคังคลัง	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO00300	ระบบรับจํานำข้าวออนไลน์ (Semi Online)	ระบบรับจํานำข้าวออนไลน์ (Semi Online)	ใช้งาน
DAT-PWO00400	ข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ใช้งาน
DAT-PWO00500	ข้อมูลบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO00600	ข้อมูลประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน	ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน	ใช้งาน
DAT-PWO00700	ข้อมูลสารบบคดี	ระบบสารบบคดี	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO00800	ข้อมูลบริหารจัดการองค์ความรู้ (KM)	ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (KM)	ใช้งาน
DAT-PWO00900	ข้อมูลงานจัดซื้อสินค้า (ERP)	ระบบงานจัดซื้อสินค้า (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO01000	ข้อมูลงานจำหน่ายสินค้า (ERP)	ระบบงานจำหน่ายสินค้า (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO01100	ข้อมูลงานคลังสินค้า (ERP)	ระบบงานคลังสินค้า (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO01200	ข้อมูลงานร้านค้า (โมดกัณฑ์) (ERP)	ระบบงานร้านค้า (โมดกัณฑ์) (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO01300	ข้อมูลงานพัสดุ (ERP)	ระบบงานพัสดุ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO01400	ข้อมูลงานงบประมาณ (ERP)	ระบบงานงบประมาณ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO01500	ข้อมูลงานบุคคล (ERP)	ระบบงานบุคคล (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO01600	ข้อมูลงานเงินเดือน และเงินกู้สวัสดิการ (ERP)	ระบบงานเงินเดือน และเงินกู้สวัสดิการ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO01700	ข้อมูลงานการเงิน (ERP)	ระบบงานการเงิน (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO01800	ข้อมูลงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	ระบบงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง



## ตาราง 2-4 แสดงรายการข้อมูล/ฐานข้อมูลที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(DAT = Data/Database, PWO = หน่วยงาน, 0XX=หมายเลขกลุ่มข้อมูลหลัก, 00 ด้านหลัง เป็นหมายเลขกลุ่มข้อมูลย่อย)

รหัส	ชื่อข้อมูล/ฐานข้อมูล	แอปพลิเคชันที่ใช้งาน	สถานภาพ
DAT-PWO01900	ข้อมูลงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	ระบบงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO02000	ข้อมูลงานบัญชีแยกประเภท (ERP)	ระบบงานบัญชีแยกประเภท (ERP)	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO02100	ข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System : EIS)	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System : EIS)	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
DAT-PWO02200	ข้อมูลขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	ระบบขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	ใช้งาน
DAT-PWO02300	ข้อมูลเปิด (Open Data)	ระบบข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อสนับสนุนระบบศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center)	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
DAT-PWO02400	ข้อมูลติดตามการจ่ายเงิน อคส.	ระบบติดตามการจ่ายเงิน อคส.	คาดว่าจะมีการปรับปรุง
DAT-PWO02500	ข้อมูลยืนยันตัวตน Authentication	ระบบยืนยันตัวตน Authentication	ใช้งาน
DAT-PWO02600	ข้อมูลจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (eMail)	ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (eMail)	ใช้งาน
DAT-PWO02700	ข้อมูลบัญชีสำเร็จรูป Express	โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express	ใช้งาน
DAT-PWO02800	ข้อมูล E-Payment KTB Corporate	E-Payment KTB Corporate	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
DAT-PWO02900	ข้อมูลงานสัญญา	ระบบบริหารงานสัญญา	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่
DAT-PWO03000	ข้อมูล E-commerce	ระบบ E-commerce	คาดว่าจะเพิ่มมาใหม่

(6) ระบบงานเฉพาะที่เป็นภารกิจหลักขององค์การคลังสินค้า ในระบบสถาปัตยกรรมธุรกรรม

จากการวิเคราะห์สถาปัตยกรรมธุรกรรม ซึ่งสามารถสรุปภารกิจหลักขององค์การคลังสินค้าตาม Business Architecture ได้ดังต่อไปนี้

- 1) การบริหารสินทรัพย์
- 2) การดำเนินธุรกิจการค้าและธุรกิจบริการ
- 3) การบริการโลจิสติกส์
- 4) การบริหารงานนโยบายรัฐบาล

ดังนั้น ในการที่จะพัฒนาระบบงานให้สอดคล้องและสามารถขับเคลื่อนภารกิจหลักต่างๆ ตามที่กล่าวมานั้น องค์การคลังสินค้ามีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบงานเฉพาะตามรายละเอียดที่แสดงในตารางต่อไปนี้

ตาราง 2-5 ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชันที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า				
(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, 001=หมายเลขแอปพลิเคชันหลัก, 00 ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชันย่อย)				
Business	การบริหารสินทรัพย์	การดำเนินธุรกิจการค้าและธุรกิจบริการ	การบริการโลจิสติกส์	การบริหารงานตามนโยบายรัฐ
ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	
Core Business	APP-PWO00100	ระบบงานจัดซื้อสินค้า	การจัดทำเอกสารการรับซื้อสินค้า พิมพ์รายงาน และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีเจ้าหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเตรียมจ่าย	
	APP-PWO00200	ระบบงานจำหน่ายสินค้า	การจัดทำเอกสารการรับซื้อสินค้า พิมพ์รายงาน และประมวลผลข้อมูลไปยังระบบบัญชีลูกหนี้และบัญชีแยกประเภท เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีลูกหนี้ไปยังระบบการเงินสำหรับจัดทำใบเสร็จรับเงิน	
	APP-PWO00300	ระบบงานคลังสินค้า	โครงการ อคส. : การบันทึกข้อมูลรับ-จ่ายสินค้า และพิมพ์รายงาน รวมทั้งการออกเอกสารแจ้งหนี้ ค่าเช่าคลัง และประมวลผลไปยังระบบบัญชี การประมวลผลต้นทุนสินค้า อคส. - โครงการนโยบายรัฐ : การบันทึกข้อมูลย้อนหลัง พิมพ์รายงานการรับ-จ่ายสินค้า การกระทบยอดปริมาณสินค้า และการประมวลผลต้นทุนสินค้า	

## ตาราง 2-5 ตารางแสดงรายการแอปพลิเคชันที่ใช้ในองค์การคลังสินค้า

(APP = Application, PWO = หน่วยงาน, 001=หมายเลขแอปพลิเคชันหลัก, 00 ด้านหลัง เป็นหมายเลขแอปพลิเคชันย่อย)

Business	การบริหารสินทรัพย์	การดำเนินธุรกิจการค้าและธุรกิจบริการ	การบริการโลจิสติกส์	การบริหารงานตามนโยบายรัฐ
ประเภท	รหัส	ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	
	APP-PWO00400	ระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง	การบันทึกและรายงานปริมาณข่าวสาร สถานะ ผังกองข่าวสาร โครงการนโยบายรัฐ ในคลังสินค้ากลาง	
	APP-PWO00500	ระบบงานร้านค้า (โกศภัณฑ์) (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อ/การจำหน่ายสินค้าโกศภัณฑ์บันทึกการรับ-จ่ายสินค้าโกศภัณฑ์ งานสินค้าโกศภัณฑ์คงคลังและจัดพิมพ์รายงาน โดยประมวลผลข้อมูลใบรับสินค้า ใบส่งสินค้า ใบลด/เพิ่มหนี้ ใบลด/เพิ่มขาย ไปยังระบบบัญชีเจ้าหนี้ ลูกหนี้ และแยกประเภท เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับระบบการเงินเชื่อมโยง ไปจัดทำใบเสร็จรับเงินและใบเตรียมจ่ายเงิน	
	APP-PWO00600	ระบบรับจํานำสินค้าข้าวออนไลน์	- การจัดทำเอกสาร และพิมพ์รายงานในการรับจํานำข้าวเปลือก ณ จุดรับฝาก - การรับ-จ่ายข่าวสารของคลังสินค้ากลาง และพิมพ์รายงาน	
	APP-PWO00700	ระบบขายสินค้าหน้าร้าน (POS)	บันทึกข้อมูลการขายสินค้าหน้าร้านของ อคส. Product of Rice Shop	

## (7) ระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในสถาปัตยกรรมองค์กร (Security &amp; Authenticate)

ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในสถาปัตยกรรมองค์กร สามารถแบ่งได้เป็น 3 ระดับ คือ

- ระดับสถาปัตยกรรมระบบ (Application Architecture) ด้วยการกำหนดและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐ และการใช้ระบบ Single Sing On
- ระดับสถาปัตยกรรมข้อมูล (Data Architecture) ด้วยการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลด้วยการกำหนดสิทธิการเข้าถึง รวมทั้งการเก็บประวัติการแก้ไขข้อมูล

- ระดับโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Architecture) เทคโนโลยีในการทำ Single Sing On ที่นิยมใช้ในปัจจุบันคือ LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) ในอุปกรณ์ Network จะมีการตรวจสอบสิทธิ์ในการทำงาน เพื่อเพิ่มระบบความปลอดภัยให้กับ Network ซึ่งการตรวจสอบนั้นสามารถตรวจสอบ Account จาก Local Database ของอุปกรณ์เอง หรือใช้ระบบ Centralize Database เพื่อลดปัญหาเรื่องข้อมูลซ้ำซ้อน และเพิ่มความสะดวกในการ Management ด้วยการนำเอา LDAP มาเป็น Centralize Database และใช้ RADIUS เป็น Authenticator ด้วยการใช้ระบบ Single Sing On ระบบเครือข่ายของกรม และของกระทรวงฯ ทำให้ผู้ใช้งานจำนวนมากจากอุปกรณ์ต่างๆ ผ่านเครือข่ายระบบ LAN หรือ Wifi เช่น PC, Notebook, Tablet หรือ Smartphone ได้โดยสะดวก ระบบการเข้าถึงข้อมูลทั้งภายในภายนอกเครือข่ายกรม เพื่อควบคุมการเข้าถึง (Authentication) และกำหนดสิทธิ์ในการใช้ระบบสารสนเทศของผู้ใช้จึงเป็นระบบที่มีความสำคัญมากสำหรับการบริหารจัดการ โดยที่ระบบดังกล่าวจะทำหน้าที่จัดการผู้ใช้งาน, ระบบจัดการการลงทะเบียน, ระบบ Authentication ที่บริหารได้จากศูนย์กลาง เป็นต้น นอกจากนี้ระบบดังกล่าวจะสอดคล้องกับการปฏิบัติตาม พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 นอกจากนี้ยังอาจจะใช้อุปกรณ์ป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ หรือ Firewall ซึ่งติดตั้งในระบบ Data Center ของกรม

#### (8) การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange)

ตามที่สถาปัตยกรรมองค์กรของของกระทรวงพาณิชย์ได้มีการบูรณาการ การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล จะใช้หลักการ Master Data Management (MDM) ซึ่งเน้นฐานข้อมูลหลัก 2 ฐานคือ 1) ฐานข้อมูลผู้ประกอบการ 2) ฐานข้อมูลสินค้าและบริการ โดยทำการเก็บ Master Data และใช้เชื่อมโยงกับ Business Process ที่สำคัญต่อองค์กร (Core Business)

การพัฒนา MDM จะนำเอา Attributes ต่างๆ ของข้อมูลที่ถูกใช้ร่วมกันในองค์กร มารวมกันไว้ในที่เดียวเป็น Master System ซึ่งจะทำหน้าที่ Publish ข้อมูลออกไปให้กับระบบต่างๆ ที่ต้องการใช้ข้อมูล โดยระบบปลายทางมีหน้าที่ที่จะต้องจัดการ Attributes อื่นๆ ที่ไม่อยู่ในกลุ่มของ Master Data เอง ในกรณีของการสร้างข้อมูลใหม่นั้นจะถูกทำที่ระบบปลายทางและหลังจากนั้นจะต้องมีการ Synchronized ข้อมูลกลับมาที่ Master System เสมอและข้อมูลทั้งหมดจะต้องสามารถถูกอ้างอิงได้ถึงกันทั้งหมด

## บทที่ 3

---

ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

ขององค์การคลังสินค้า

---

### บทที่ 3

#### ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560–2564 ขององค์การคลังสินค้า ได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ค่านิยม และยุทธศาสตร์ ที่เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560–2564 ของกระทรวงพาณิชย์ และแผนยุทธศาสตร์ระดับชาติ เช่น แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น เพื่อตอบสนองนโยบายภาครัฐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### 3.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และค่านิยมการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

##### 3.1.1 วิสัยทัศน์

“นำเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างธุรกิจการค้า บริหารจัดการองค์กร ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม”

##### 3.1.2 พันธกิจ

- (1) สนับสนุนนโยบายการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- (2) บูรณาการระบบงานและฐานข้อมูล ให้รองรับการบริหารจัดการ และการให้บริการ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือ
- (3) พัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการตามบทบาทภารกิจให้เป็นองค์การคลังสินค้ายุคใหม่
- (4) ส่งเสริม เร่งรัดการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- (5) บริหารจัดการระบบเครือข่าย และโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพสูง

##### 3.1.3 เป้าหมาย

- (1) สร้างและขยายธุรกิจการค้าให้มีความมั่นคง ยั่งยืน ภายใต้บทบาทภารกิจขององค์การคลังสินค้า
- (2) สนับสนุนนโยบายภาครัฐในการบูรณาการระบบงาน ระบบฐานข้อมูลให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานมากยิ่งขึ้น
- (3) บุคลากรทุกระดับมีการปรับกระบวนการทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนา การใช้งานด้าน ICT

##### 3.1.4 ค่านิยม

“นำเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างสรรค์ธุรกิจ และพัฒนาองค์กรให้มั่นคง โปร่งใส ตรวจสอบได้”

## 3.2 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ 3-1 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2559-2579)	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ การพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ของ องค์การคลังสินค้า	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ การพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการค้าให้มี ประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบูรณาการกับระบบการค้า โลก	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างศักยภาพองค์กรเพื่อเป็นพลัง ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนา มาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการ พาณิชย์
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็น รัฐบาลดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการค้าให้มี ประสิทธิภาพ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กร ดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและ เทคโนโลยีให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 และ แผน Digital Economy	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อ ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล
ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล		ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 เป็นกลไกสนับสนุนสินค้าเกษตร และสินค้าชุมชนให้มีช่องทาง จำหน่ายมากขึ้น	ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2559-2579)	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ การพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ของ องค์การคลังสินค้า	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ การพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาผู้ประกอบการแบบครบวงจร  ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างบทบาทผู้ประกอบการ	ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างสังคมเศรษฐกิจการพาณิชย์อย่างมีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว	ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรของอศส. ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาผู้ประกอบการแบบครบวงจร	ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล		
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการค้าให้มีประสิทธิภาพ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและบริการของกระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและการบริการขององค์การคลังสินค้า



### 3.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

**ยุทธศาสตร์ที่ 1** : ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์

**สาระยุทธศาสตร์** : กระตุ้นเศรษฐกิจการพาณิชย์ของไทย ด้วยการเตรียมข้อมูลดิจิทัลในภาพรวมระดับประเทศ เพื่อนำไปส่งเสริมสนับสนุนให้ลูกค้าและคู่ค้า อคส. ได้ใช้ประโยชน์ในการนำไปวิเคราะห์แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการค้าเงินธุรกิจเช่น การลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการ ตลอดจนพัฒนาไปสู่การแข่งขันเชิงพาณิชย์รูปแบบใหม่ในอนาคต

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
บูรณาการข้อมูลสารสนเทศ อคส. ร่วมกับหน่วยงานภายใน และภายนอกกระทรวงพาณิชย์ ตอบสนองการจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของ ผู้ประกอบการ และประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> <li>สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในการกำหนดแนวทางการบูรณาการข้อมูลร่วมกัน</li> <li>สอบทานข้อมูล (Data Cleansing) ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์และ Cleansing ข้อมูลภายใน อคส.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จำนวนหน่วยงานที่มีการบูรณาการข้อมูลร่วมกัน</li> <li>จำนวนประเด็นข้อมูลเพื่อการเผยแพร่หรือใช้งานร่วมกัน (Share Data)</li> </ol>

**ยุทธศาสตร์ที่ 2** : พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)

**สาระยุทธศาสตร์** : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการให้บริการแบบดิจิทัล (Front Office) แก่ผู้ประกอบการและประชาชน ให้สามารถเข้าถึงบริการขององค์การคลังสินค้าได้อย่างสะดวกรวดเร็ว พร้อมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใน (Back Office) ขององค์การคลังสินค้าทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
เปลี่ยนกระบวนการทำงานและการทำธุรกรรมจาก Analog เป็น Digital	<ol style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบ Back Office ให้ครอบคลุมความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น</li> <li>การพัฒนาระบบงานหรือ Application ที่สามารถตอบสนองความต้องการใช้งานด้วยความทันสมัย</li> </ol>	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ อคส.

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์

**สาระยุทธศาสตร์ :** พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือกติกาด้านการพาณิชย์ ให้เหมาะสมทันสมัยสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการและประชาชน

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
ผู้ประกอบการหรือประชาชน สมัครใจใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำธุรกรรมกับองค์กรคลังสินค้า โดยมีการรักษาความลับของข้อมูลส่วนตัว (Privacy) อย่างมั่นคงปลอดภัย	ปรับปรุงกฎระเบียบขององค์การคลังสินค้า ให้สอดคล้องกับกฎหมายเศรษฐกิจดิจิทัล	1. จำนวนผู้ประกอบการหรือประชาชนทำธุรกรรมกับกระทรวงพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 2. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

### ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล

**สาระยุทธศาสตร์ :** พัฒนาศักยภาพของลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้มีสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาด

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
1. บรรลุสมรรถนะการใช้หรือบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยให้เป็นองค์ประกอบสำคัญในการพิจารณาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) 2. พัฒนานักบริหารโครงการ (Project Manager) เพื่อกำกับดูแลโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานร่วมกับผู้รับจ้าง (Outsource) ในการบรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาโปรแกรม 3. เสริมภาพลักษณ์ความทันสมัยของ อคส.	1. จัดทำพจนานุกรมสมรรถนะ (คำนิยาม) การใช้งานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับผู้ใช้งานในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ 2. จัดทำพจนานุกรมสมรรถนะ (คำนิยาม) การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 3. ทดสอบ ประเมิน และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร 4. ใช้สื่อสังคมออนไลน์กับลูกค้า และคู่ค้า อคส.	1. มีพจนานุกรมสมรรถนะคำนิยาม ด้านการใช้งาน และพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล 2. มีแผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากร

**ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและการบริการขององค์การคลังสินค้า**

**สาระยุทธศาสตร์ :** พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกค้าและคู่ค้าของ อคส. สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว แบบทุกที่ ทุกเวลา เพียงพอสอดคล้องความต้องการ

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
1. ลูกค้า และคู่ค้า สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้าได้อย่างสะดวกแบบทุกที่ ทุกเวลา	เพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายของ อคส. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเครือข่ายของ อคส.
2. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อคส. สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส. ได้อย่างสะดวกแบบทุกที่ ทุกเวลา		

หมายเหตุ : การดำเนินโครงการภายใต้แผนงานของแต่ละยุทธศาสตร์ จะมีลักษณะเป็นโครงการร่วมระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ (โดยการทำเครื่องหมาย \* กำกับไว้) ซึ่งทางสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ สมควรมีบทบาทการเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงาน

## บทที่ 4

---

กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล

เพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

พ.ศ. 2560 – 2564 ขององค์การคลังสินค้า

---

## บทที่ 4

กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์  
พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า

นำเสนอกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ เพื่อให้การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า สามารถให้บริการข้อมูลดิจิทัล (Digital Content) หรือสร้างนวัตกรรมกรให้บริการแก่ภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน และหน่วยงานภาครัฐ โดยการมีพัฒนาอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง รองรับ การบูรณาการและการให้บริการข้อมูล ด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักวิชาการ สอดคล้องต่อระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นประโยชน์ต่อการนำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ ฉบับนี้ไปสู่การปฏิบัติ และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

## 4.1. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด

การจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด มีการศึกษา สืบค้น และวิเคราะห์ข้อมูลสถานะแวดล้อมภายในและภายนอก ตลอดจนการ สัมภาษณ์ผู้บริหาร การจัดประชุมระดมความคิดเห็นในลักษณะของการจัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) และการ ประชาธิปไตยของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด ตามข้อกำหนดเบื้องต้น ดังรูปที่ 4-1



รูปที่ 4-1 ข้อกำหนดในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด

นอกจากนี้ยังใช้แนวทางการวิเคราะห์เบื้องต้น ที่จะเป็นประโยชน์ต่อภาพรวมการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด ให้มีทิศทางหรือเป้าหมายการพัฒนาที่จะมุ่งสู่การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนองค์กร ด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ยกกระตือรือร้นการบริการและการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าสู่มาตรฐานสากล เพื่อความคุ้มค่าในการลงทุน และบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ดังรูปที่ 4-2 ประกอบด้วย

**วิเคราะห์นโยบายเร่งด่วน 4 เรื่องเดิมของกระทรวงพาณิชย์**

**ยกระดับแผนงาน/โครงการปัจจุบัน**

**วิเคราะห์และสร้างสรรค์แผนงาน/โครงการใหม่ที่เหมาะสม**

**ส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการพาณิชย์**

**ส่งเสริมสนับสนุนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย**

รูปที่ 4-2 แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564  
ของกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด

**4.1.1. วิเคราะห์นโยบายเร่งด่วน 4 เรื่องเดิมของกระทรวงพาณิชย์** ที่ได้ดำเนินการขับเคลื่อนและส่งผลกระทบต่อเนื่อง  
ในทางที่ดีต่อภาพรวมการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์ ประกอบด้วย

- (1) ประเด็นการแก้ปัญหาค่าครองชีพ ด้วยการช่วยลดต้นทุนของผู้ประกอบการและผู้บริโภค โดยเพิ่มประสิทธิภาพบริการในระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้อย่างสะดวกรวดเร็ว
- (2) ประเด็นการสร้างรายได้ให้เกษตรกรและผู้มีรายได้น้อย และพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) ให้มีความเติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน โดยปฏิรูประบบฐานข้อมูลการเกษตรในลักษณะการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อตอบสนองการใช้ข้อมูลเชิง Product Base และ Service Base ควบคู่กัน
- (3) ประเด็นการเร่งผลักดันการส่งออก โดยการพัฒนาระบบบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในกระทรวงพาณิชย์ ตลอดจนหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อตอบสนองรูปแบบการกรอกข้อมูลเพียงแห่งเดียว (จากหน่วยงานที่เป็นจุดกำเนิดข้อมูล) และระบบบูรณาการจะช่วยส่งผ่านข้อมูลไปยังหน่วยงานผู้ใช้ได้อย่างรวดเร็ว ลดภาระ/ขั้นตอนการกรอกข้อมูลซ้ำซ้อน
- (4) ประเด็นการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์ ประกอบด้วย
  - 1) การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการด้วยระบบ Single Window เพื่อให้บริการทางการค้าและการดำเนินธุรกิจภายใต้ต้นนโยบาย One Roof โดยติดต่อผ่านเว็บไซต์หรือ Application เพียงจุดเดียว ก็สามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการทุกประเภทของกระทรวงพาณิชย์ได้ทันที
  - 2) ส่งเสริมการนำ Digital Technology มาเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ เช่น การพัฒนา Application ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัย เป็นต้น

**4.1.2. ยกระดับแผนงาน/โครงการปัจจุบัน (ที่กำลังดำเนินการ)** ให้เข้ามาเป็นส่วนประกอบของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด เพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานของแต่ละฝ่าย โดยไม่จำเป็นต้องยกเลิกโครงการปัจจุบัน นอกจากนี้ยังมีการพิจารณาความจำเป็นของบางโครงการ ที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารฉบับเดิม (พ.ศ. 2555-2559) เพื่อนำเข้ามาสู่แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ด้วย

4.1.3. วิเคราะห์และสร้างสรรค์แผนงาน/โครงการใหม่ ที่เป็นประโยชน์เหมาะสมต่อการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด โดยใช้มุมมองแบบบูรณาการข้อมูลสารสนเทศร่วมกันทุกฝ่าย ตามกรอบแนวทาง TH e-GIF 2.0 เช่น การจัดทำมาตรฐานข้อมูลกลาง การจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) เป็นต้น

4.1.4. ส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการพาณิชย์ (Front Office) ให้แก่หน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน และประชาชนอย่างครบวงจร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) ตามนโยบายของรัฐบาล และการบูรณาการระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ (Back Office) ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และต่างประเทศ

4.1.5. ส่งเสริมสนับสนุนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ตามหลักทางวิชาการ โดยมีความสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลของประเทศ ตลอดจนกฎหมาย/ระเบียบของกระทรวงพาณิชย์ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงและสร้างความเชื่อมั่นในการใช้บริการของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นสำคัญคือ มีการใช้สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture, EA) เป็นเครื่องมือกำหนดแนวทางการบูรณาการระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เข้ากับภารกิจของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด ตั้งแต่การวิเคราะห์ภารกิจในมุมมองสถาปัตยกรรมธุรกิจ (Business Architecture) เพื่อจะออกแบบการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้เชื่อมโยงกับการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและมีเอกภาพ สามารถที่จะผลักดันให้ดำเนินการตามนโยบายและวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ได้ โดยอ้างอิงรูปแบบการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของ The Open Group Architecture Framework (TOGAF) ประกอบด้วย

- (1) Business Architecture เพื่ออธิบายกรอบทิศทางเชิงนโยบายและวิสัยทัศน์ของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด รวมทั้งมีการวิเคราะห์และนำเสนอแนวทางของขั้นตอนการทำธุรกรรมจนถึงการให้บริการต่อผู้ใช้บริการ โดยข้ามข้อจำกัดด้านสังกัดหรือสายการบังคับบัญชาของแต่ละหน่วยงาน
- (2) Information/Data Architecture เพื่ออธิบายเกี่ยวกับกลุ่มของข้อมูล โครงสร้างข้อมูล และลักษณะข้อมูล ซึ่งช่วยให้เกิดการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงาน และสามารถนำเอาข้อมูลที่มีรูปแบบแตกต่างกันไปใช้ในการพัฒนาระบบงานได้
- (3) Application Architecture เพื่ออธิบายองค์ประกอบของระบบงานที่ให้บริการ และการเชื่อมโยงระหว่างระบบงาน ที่กระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัดต้องบริหารจัดการและใช้ประโยชน์ เพื่อตอบสนองผู้ใช้บริการในกลุ่มที่ใหญ่ขึ้น และตอบสนองความต้องการใช้งานได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- (4) Technology Architecture เพื่ออธิบายโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้งาน เช่น คุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคด้านเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย-ลูกข่าย อุปกรณ์และซอฟต์แวร์พื้นฐาน ที่เหมาะสมตามความต้องการของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด

#### 4.2. กรอบแนวคิดพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า

กรอบแนวคิดพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า มีการพิจารณายุทธศาสตร์ระดับชาติและระดับกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งมีผลต่อการดำเนินงานของหน่วยงานระดับกรมในสังกัด และมีสาระสำคัญ สรุปดังนี้

##### 4.2.1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)

มีการอภิปรายวิสัยทัศน์ คือ “จากสถานะของประเทศและบริบทการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่ประเทศกำลังประสบอยู่ ทำให้การกำหนดวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ยังคงมีความต่อเนื่องจากวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 และ

กรอบหลักการของการวางแผนที่น้อมนำ และประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของ การพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม การพัฒนาที่ยึดหลักสมดุลยั่งยืน โดยวิสัยทัศน์ของการพัฒนาในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนา ที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปาน กลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคงและยั่งยืน สังกมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ ระยะยาว มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของประเทศ” ทั้งนี้ ทางสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมอง บริบทการเปลี่ยนแปลงและภาพอนาคตประเทศไทย ข้อ 3.2.2 การปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่รวดเร็ว คือ

“การปรับเปลี่ยนที่รวดเร็วด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการผลิตและ การค้า ที่มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์กลายมาเป็นรูปแบบ การค้าที่มีบทบาทมากขึ้น มีการยกระดับกระบวนการผลิตแบบอัตโนมัติ ไปสู่การใช้เทคโนโลยีที่ผสมผสานระหว่าง Information Technology กับ Operational Technology หรือที่เรียกว่า Internet of Things (เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ตที่เชื่อมอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ รถยนต์ ตู้เย็น โทรทัศน์ และอื่นๆ เข้าไว้ด้วยกัน) เพื่อผลิตสินค้าตามความต้องการของผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น โดยหากภาคการผลิตที่ปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยีไม่ทัน ขาดการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม จะทำให้ความสามารถในการแข่งขันลดลง”

โดยมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา ข้อ 5.1.3 การส่งเสริมผู้ประกอบการที่เข้มแข็งและพาณิชย์ดิจิทัล ดังนี้

“พัฒนาขีดความสามารถของผู้ประกอบการให้มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวและดำเนินธุรกิจ ท่ามกลางการดำเนินนโยบายและมาตรการการกีดกันทางการค้าในรูปแบบต่างๆ เพิ่มสัดส่วนความเป็นเจ้าของของคน ไทย และสนับสนุนให้มีการขยายตลาดที่มีแบรนด์สินค้า และช่องทางการตลาดที่เป็นของตนเองมากขึ้นตลอดจน พัฒนาต่อยอดอุตสาหกรรมและบริการ เพื่อเข้าสู่การเป็นศูนย์กลางการผลิต บริการ และอุตสาหกรรมดิจิทัล”

ภาพรวมการดำเนินยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 จะเน้น “การ พัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม” เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ซึ่งมีความต่อเนื่องมายัง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ในประเด็น “การปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ รวดเร็ว” ที่ได้ให้ความสำคัญต่อพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการมีบทบาททางการค้าเพิ่มมากขึ้น

#### 4.2.2. ยุทธศาสตร์การเป็นประเทศไทย 4.0 ประกอบด้วย “กลไกการขับเคลื่อน” 3 ประการ คือ

- (1) กลไกขับเคลื่อนผ่านการสร้างและยกระดับผลิตภาพ (Productive Growth Engine)
- (2) กลไกขับเคลื่อนที่คนส่วนใหญ่มีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Growth Engine)
- (3) กลไกการขับเคลื่อนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (Green Growth Engine)

โดยมีการเปลี่ยนจากโครงสร้างเศรษฐกิจอุตสาหกรรม “เพิ่มมูลค่า” ไปสู่โครงสร้างเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม “สร้างมูลค่า” ซึ่งประกอบด้วย 5 กลุ่มหลัก คือ

- 1) กลุ่มอุตสาหกรรมทางชีวภาพ
- 2) กลุ่มอุตสาหกรรมพลังงานทดแทน
- 3) กลุ่มอุตสาหกรรมด้านวิศวกรรมและการออกแบบ
- 4) กลุ่มอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องกับคุณภาพชีวิต
- 5) กลุ่มอุตสาหกรรมเศรษฐกิจสร้างสรรค์

ทั้ง 5 กลุ่มอุตสาหกรรมนี้ตั้งอยู่บนฐานของความได้เปรียบเชิง “ธรรมชาติ” และความได้เปรียบเชิง “วัฒนธรรม” ที่ประเทศไทยมีอยู่เดิม และต่อยอดด้วยการบริหารจัดการองค์ความรู้สมัยใหม่ เทคโนโลยีทั้ง 5 กลุ่ม อุตสาหกรรมใหม่นี้ จะสอดรับกับพลวัตการเปลี่ยนแปลงในประชาคมโลกที่กำลังค่อยๆ เปลี่ยนผ่านจากยุคของสังคม



ที่เน้น “องค์ความรู้” มาสู่ยุคของสังคมที่เน้นการยกระดับ “คุณภาพชีวิต” มากขึ้น ซึ่งจะมีการปรับเปลี่ยนสู่ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล และการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ เป็นต้น

#### 4.2.3. แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

สาระสำคัญของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนดวิสัยทัศน์คือ “ปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์” มุ่งเน้นการพัฒนาระยะยาวอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับการทำยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แต่เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้น จึงกำหนดภูมิทัศน์ดิจิทัลเป็น 4 ระยะ ดังรูปที่ 4-3 ซึ่งมียุทธศาสตร์และสาระสำคัญ ดังนี้



รูปที่ 4-3 ภูมิทัศน์ดิจิทัลของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
(ที่มา : แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

##### ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

“โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ เพื่อรองรับการเป็นดิจิทัลไทยแลนด์ เป็นการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมของประเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่สำคัญประกอบด้วย โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โทรคมนาคม และการแพร่ภาพกระจายเสียงที่มีความทันสมัย มีคุณภาพ ขนาดเพียงพอ ครอบคลุมทุกพื้นที่ และสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการติดต่อสื่อสาร การเชื่อมต่อ การแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ การค้าและพาณิชย์ การบริการภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการใช้งานรูปแบบต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการสร้างความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ และความมั่นคงทางสังคมของประเทศ รวมทั้งเพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางด้านดิจิทัลในอนาคต”

##### ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

“การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศโดยอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้ภาคธุรกิจสามารถลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการ พร้อมกับเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนวางรากฐานการแข่งขันเชิงธุรกิจรูปแบบ

ใหม่ในระยะยาว ภายใต้การส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลจึงจำเป็นต้องเร่งสร้างระบบนิเวศสำหรับธุรกิจดิจิทัล โดยมุ่งเน้นการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจ ที่จะส่งผลต่อการขยายฐานเศรษฐกิจและอัตราการจ้างงานของไทยอย่างยั่งยืนในอนาคต”

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

“การพัฒนาประเทศไทยที่ประชาชนทุกกลุ่ม โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเกษตรกร ผู้ที่อยู่ในชุมชนห่างไกล ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และคนพิการ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากบริการต่างๆ ของรัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล มีการรวบรวมและแปลงข้อมูล องค์ความรู้ของประเทศทั้งระดับประเทศและระดับท้องถิ่นให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยง่ายและสะดวก โดยประชาชนมีความรู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร และมีทักษะในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม”

### ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

“การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างมีแบบแผนและเป็นระบบ จนพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลโดยสมบูรณ์ โดยลักษณะของบริการภาครัฐหรือบริการสาธารณะจะอยู่ในรูปแบบดิจิทัล ที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนหรือผู้ใช้บริการ ซึ่งประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา และในระยะต่อไป รัฐบาลสามารถหลอมรวมการทำงานของภาครัฐเสมือนเป็นองค์กรเดียว ภาครัฐจะแปรเปลี่ยนไปเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการสร้างบริการสาธารณะโดยเอกชนและประชาชน เรียกว่า บริการระหว่างกัน (Peer to Peer) ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล (Universal Design) ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ การปกครอง/บริหารบ้านเมือง และเสนอความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสมบูรณ์”

### ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

“การสร้างและพัฒนาบุคลากรผู้ทำงานให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดในการประกอบอาชีพ รวมถึงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในบุคลากรภาครัฐภาคเอกชน ทั้งที่ประกอบอาชีพในสาขาเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรงและทุกสาขาอาชีพ ให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญตามระดับมาตรฐานสากล เพื่อสร้างให้เกิดการจ้างงานที่มีคุณค่าสูงรองรับการพัฒนาประเทศในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อน”

### ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

“มาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และกติกาที่มีประสิทธิภาพทันสมัย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากลที่มาเป็นพลังในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศ ตลอดจนการสร้างความมั่นคงปลอดภัย การสร้างความเชื่อมั่น และการคุ้มครองสิทธิให้แก่ผู้ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกภาคส่วน เพื่อก่อให้เกิดการอำนวยความสะดวก ลดอุปสรรค เพิ่มประสิทธิภาพในการประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องต่างๆพร้อมทั้งสร้างแนวทางขับเคลื่อนอย่างบูรณาการ เพื่อรองรับการเติบโตของเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต”

#### 4.2.4. แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย

สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย โดยมีวิสัยทัศน์ คือ “ใน 3 ปีข้างหน้า ภาครัฐไทยจะยกระดับสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน มีการดำเนินงานแบบอัจฉริยะ ให้บริการโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง และขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้อย่างแท้จริง” ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

#### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถรองรับการไปสู่รัฐบาลดิจิทัล

“มุ่งเน้นการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น อันจะนำไปสู่การยกระดับการให้บริการภาครัฐที่สะดวก รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของผู้รับบริการรายบุคคลยิ่งขึ้น ภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยระดับสากล รวมถึงการพัฒนาาระบบเพื่อเพิ่มการเข้าถึงและเข้าใจประชาชน ตั้งแต่การเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบถึงงานบริการภาครัฐต่างๆ ผ่านจุดเดียวและสามารถขอรับบริการได้ตามสิทธิ์ จนถึงการทำความเข้าใจปัญหาและความต้องการของประชาชน เพื่อนำไปสู่การแก้ไขเมื่อมีการร้องเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ที่มีโครงสร้างการทำงานและบุคลากรคอยรองรับตลอดการทำงาน”

### **ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน**

“มุ่งเน้นการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมและตรงกับความต้องการรายบุคคลของผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพแรงงานของผู้ที่สามารถพึ่งพาตนเองได้ ให้มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของตลาด”

### **ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจ**

“มุ่งเน้นการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจในด้านต่างๆ ตั้งแต่การเพิ่มศักยภาพและคุณภาพชีวิตของเกษตรกร ให้มีรายได้พอเพียงต่อการดำรงชีวิต และมีมาตรฐานผลผลิตทางการเกษตรที่ตรงกับความต้องการของตลาด การยกระดับประสบการณ์ของนักท่องเที่ยวในยุคดิจิทัลอย่างครบวงจร เพื่อรักษามาตรฐานให้ประเทศไทยเป็นแหล่งท่องเที่ยวคุณภาพชั้นนำของโลก รวมถึงการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ โดยสร้างปัจจัยแวดล้อมให้เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจในทุกขั้นตอน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการ ในขณะเดียวกันยกระดับประสิทธิภาพของกระบวนการจัดเก็บภาษีให้ภาครัฐสามารถจัดเก็บภาษีได้ครบถ้วน ถูกต้อง และตรงเวลามากขึ้น โดยไม่เพิ่มภาระให้กับผู้เสียภาษี ซึ่งทั้งหมดนี้จะนำไปสู่การเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน”

### **ยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับความมั่นคงและเพิ่มความปลอดภัยของประชาชน**

“มุ่งเน้นการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการรักษาความปลอดภัย จากทั้งภัยภายในประเทศ ภัยภายนอกประเทศ และภัยธรรมชาติ โดยเปลี่ยนจากการแก้ไขสถานการณ์มาเป็นการป้องกันก่อนเกิดเหตุมากขึ้น รวมถึงการแก้ไขสถานการณ์ผ่านภาวะวิกฤติ ให้สามารถให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัยและฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาวะปกติอย่างมีประสิทธิภาพภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว

หมายเหตุ : แผนพัฒนาวิสัยทัศน์ของประเทศไทย ได้กำหนดผู้รับผิดชอบและแผนดำเนินการของโครงการด้านบูรณาการข้อมูลภาครัฐเพื่อยกระดับการบริการ ดังรูปที่ 4-4

ชื่อโครงการหลัก		หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก
1	การบูรณาการข้อมูลประชาชน (Citizen Data Integration)	1. กระทรวงมหาดไทย 2. สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
2	E-Government Act	1. สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
3	เพิ่มประสิทธิภาพงานบริการภาครัฐโดยการเชื่อมโยงข้อมูล (Smart Service)	1. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนา ระบบราชการ 2. กรมพัฒนาธุรกิจการค้า 3. สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
4	การบูรณาการข้อมูลนิติบุคคล (Business Data Integration)	1. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนา ระบบราชการ 2. กรมพัฒนาธุรกิจการค้า 3. สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	...
การบูรณาการข้อมูลประชาชน (Citizen Data Integration)			
E-Government Act			
เพิ่มประสิทธิภาพงานบริการภาครัฐโดยการเชื่อมโยงข้อมูล (Smart Service)			
การบูรณาการข้อมูลนิติบุคคล (Business Data Integration)			

รูปที่ 4-4 หน่วยงานผู้รับผิดชอบและแผนดำเนินโครงการด้านบูรณาการข้อมูลภาครัฐ (ที่มา : แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล)

#### 4.2.5. ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์ ระยะ 20 ปี พ.ศ. 2559-2579

กระทรวงพาณิชย์ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการค้าของประเทศ มีภารกิจสำคัญในการกำหนดทิศทางนโยบายและขับเคลื่อนพัฒนาเศรษฐกิจการค้าของประเทศให้เข้มแข็ง สามารถรองรับและใช้ประโยชน์จากความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจภูมิภาคและโลกในอนาคต ช่วยให้เศรษฐกิจไทยก้าวพ้นจากภาวะกับดักรายได้ปานกลาง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การเป็นประเทศไทย 4.0 โดยแบ่งเป็น 4 ระยะในช่วง 20 ปีข้างหน้า ดังนี้

ระยะที่ 1 ปี 2559-2564 ปฏิรูปการค้า เน้นปรับกฎหมายวางระบบการค้า

ระยะที่ 2 ปี 2565-2569 เป็นห่วงโซ่คุณค่าสำคัญของภูมิภาค เน้นพัฒนาผู้ประกอบการให้สามารถเป็นผู้นำตลาดภูมิภาค

ระยะที่ 3 ปี 2570-2574 เป็นห่วงโซ่คุณค่าสำคัญของโลก เน้นยกระดับความสามารถของผู้ประกอบการไทยให้เป็นผู้ค้าสำคัญในตลาดโลก

ระยะที่ 4 ปี 2575-2579 ก้าวไปเป็นผู้นำในตลาดโลก เน้นสร้างศักยภาพของประเทศให้สามารถส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไทยเป็นผู้ค้าหลักของโลก

กระทรวงพาณิชย์ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในระยะ 20 ปีไว้ดังนี้

##### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาผู้ประกอบการแบบครบวงจร

1) กระทรวงพาณิชย์ต้องเพิ่มบทบาทการช่วยเหลือ เพื่อพัฒนาความสามารถในการประกอบการด้านการค้าแก่ผู้ประกอบการไทย โดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดเล็กและกลาง ซึ่งรวมไปถึงเกษตรกรที่นอกจากจะเน้นเรื่องประสิทธิภาพการผลิตแล้ว ยังต้องมีความสามารถในการตัดสินใจทำการผลิตและทำการค้าผลผลิตของตนอย่างชาญฉลาดด้วย ทั้งนี้การประยุกต์ระบบ Internet of Things (IoT) และระบบ Big Data จะช่วยในการวิเคราะห์ (Analytics) จะช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ

2) ทิศทางการพัฒนาจะมุ่งไปที่การสร้างผู้ประกอบการไทยเป็นผู้ค้าในระดับภูมิภาคและระดับโลก เนื่องจากการค้าการลงทุนในอนาคตจะลดอุปสรรคการค้าและการลงทุนข้ามแดนลงไปเรื่อยๆ จะจำกัดความคิดและแผนงานไว้เพียงในประเทศไม่ได้อีกต่อไป แต่ต้องพร้อมที่จะแข่งขันกับต่างชาติและรู้จักออกไปค้าและลงทุนในต่างประเทศด้วย การพัฒนา Platform ที่สนับสนุนการทำ E-Commerce หรือ Virtual Trade Fair จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะทำให้เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

3) ผู้ประกอบการต้องได้รับการสนับสนุนให้สามารถจัดการกับทั้งอุปทานและอุปสงค์อย่างครบวงจร ตั้งแต่วัตถุดิบไปจนถึงผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบมีคุณภาพ ต้นทุน ที่เหมาะสมและปริมาณตามต้องการ กระบวนการผลิต รูปแบบสินค้า การขนส่ง และการเก็บรักษามีประสิทธิภาพ รวมทั้งผู้บริโภคได้รับสินค้าและบริการในรูปแบบที่เหมาะสมและตรงตามความคาดหวัง จึงจะสามารถยืนหยัดอยู่ในตลาดได้อย่างเข้มแข็ง โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทั้ง Supply Chain และ Logistics

4) เปลี่ยนจากการบริหารจัดการโดยใช้ฐานข้อมูลและเครื่องมือสื่อสาร ไปสู่การบริหารจัดการที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกิจกรรมทางธุรกิจผ่านระบบการสื่อสารแบบทุกที่ทุกเวลา เช่น การใช้บริการทางการเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) และการค้าผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เป็นต้น ด้วยการพัฒนากระบวนการให้บริการ (Front Office) และการบูรณาการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศต่างๆ ของทุกหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง จะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและลดค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบ

5) การขับเคลื่อนไปสู่ไทยแลนด์ 4.0 ต้องมีนวัตกรรมเป็นของตนเอง ซึ่งการพัฒนาจากงานวิจัยไปเป็นนวัตกรรม ต้องการการส่งเสริมและสนับสนุนในเชิงพาณิชย์อีกมาก โดยจะเน้นสนับสนุนผู้ประกอบการที่มีความตั้งใจในการพัฒนานวัตกรรมอย่างจริงจัง ทั้งนวัตกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งพลิกโฉมธุรกิจการค้า (Disruptive Innovation) และนวัตกรรมพื้นฐานอย่างง่าย (Frugal Innovation) ด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการสามารถใช้ข้อมูลและสารสนเทศของกระทรวง เพื่อประโยชน์ในการทำธุรกิจผ่านกระบวนการ Open Data และการใช้เทคโนโลยี Web Services

6) การพัฒนาผู้ประกอบการไปสู่ภาคบริการ ซึ่งเป็นความท้าทายอย่างยิ่ง จะต้องมีการวางระบบข้อมูลสนับสนุนกลไกการสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพ และลดความเสี่ยงทั้งทางการเงินและการค้าควบคู่กันเพื่อนำไปสู่การค้าบริการที่ให้มูลค่าสูงและมีเอกลักษณ์ เทคโนโลยี Business Intelligence และการบูรณาการให้ความรู้กับผู้ประกอบการเพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ

### ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการค้าให้มีประสิทธิภาพ

1) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและการเปลี่ยนแปลงบริบทการค้าการลงทุนโลก ทำให้บทบาทในการควบคุมมีความจำเป็นน้อยลง ดังนั้น ภาครัฐจำเป็นต้องหันไปเน้นการกำกับดูแลและการอำนวยความสะดวกทางการค้า ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น โดยจะมีการปรับระบบการค้าในหลายด้าน การสร้างและพัฒนา Trade Digitization เพื่อการจัดการที่ทันสมัยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการค้า ทั้ง Hardware และ Software การพัฒนากลไกการกำกับดูแลธุรกิจและสร้างความน่าเชื่อถือในรูปแบบธุรกิจสมัยใหม่ การพัฒนาระบบซิงค์ตวงวัดและการพัฒนาระบบการค้า บริการ

2) การค้าในระบบตลาดที่มีการแข่งขันเสรี แม้จะนำไปสู่ประสิทธิภาพของการค้าและการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจโดยรวม แต่ยังมีจุดอ่อนที่ทำให้การพัฒนาขาดความสมดุล โดยภาคชนบทและผู้ที่มีขาดโอกาสยังต้องได้รับการดูแล ทำให้ต้องมีการปรับระบบการค้าที่สามารถยกระดับภาคการค้าในชนบท ให้สามารถเชื่อมโยงและได้ประโยชน์จากห่วงโซ่การค้าในภาคการผลิตและบริการที่ก้าวหน้า โดยคำนึงถึงบริบททางสังคมวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมไปพร้อมๆกัน เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างสมดุล ลดช่องว่างระหว่างเมืองและชนบท และนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนได้ในที่สุด โดยอาศัยกลไกของสำนักงานพาณิชย์จังหวัด และการอำนวยความสะดวกทางธุรกิจและการค้าด้วยระบบ ICT เช่น จดทะเบียนธุรกิจ NSW (National Single Window), MOC-OSS (One Stop Service) เป็นต้น

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างบทบาทผู้บริโภค

ในอนาคตเศรษฐกิจการค้าจะทวีความซับซ้อนมากขึ้น มีการแข่งขันและเปิดเสรีมากขึ้น ทำให้มีความจำเป็นต้องส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีความรอบรู้ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน มีความพอประมาณ และสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของตลาดและนวัตกรรมสมัยใหม่ได้อย่างทันที่ สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งต้องมีการส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีความกระตือรือร้นที่จะมีบทบาทในการดูแลตลาด และสามารถกำหนดพัฒนาการของตลาดโดยการรวมตัวกัน เพื่อสร้างอำนาจต่อรองกับผู้ค้า โดยการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อให้บริการกับผู้ประกอบการประชาชน พัฒนาช่องทาง การร้องเรียนให้มีความสะดวกรวดเร็ว รวมทั้งส่งเสริมการสร้างเครือข่ายผู้บริโภคโดยใช้เครือข่ายสังคม (Social Network)

### ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบูรณาการกับระบบการค้าโลก

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีขนาดเศรษฐกิจขนาดปานกลาง และมีข้อจำกัดในการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจโดยการบริโภคและการลงทุนในประเทศแต่เพียงลำพัง จำเป็นต้องอาศัยการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจด้วยการค้าระหว่างประเทศ ทั้งการค้ากับประเทศเพื่อนบ้านและการค้ากับประเทศในภูมิภาคอื่น โดยในภูมิภาคอาเซียนและเพื่อนบ้าน จะเน้นการสร้างมาตรฐานร่วม เชื่อมโยงระบบขนส่งและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ในขณะที่ภูมิภาคอื่นจะเน้นการใช้ประโยชน์จากกลไกความร่วมมือทั้งระดับพหุภาคี ภูมิภาค และทวิภาคี สร้างการรับรู้และการยอมรับในสินค้าและบริการของไทยในเวทีโลก เพื่อพัฒนาไทยเป็นห่วงโซ่คุณค่าที่สำคัญในภูมิภาคและโลก โดยการใช้ระบบ ICT เพื่อสร้างภาพลักษณ์สินค้า/ธุรกิจบริการของไทยให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในต่างประเทศ ผลักดันการส่งออกโดยใช้การตลาดนำการผลิต แสวงหาตลาดใหม่และมีการกำหนดกลยุทธ์เชิงลึกด้วยระบบ Business Intelligence และ Big data ลงถึงในระดับเมือง (City-Focus) ด้วยกลไกของนโยบาย One-Roof

#### 4.2.6. นโยบายพาณิชย์ 4.0

ตามที่กระทรวงพาณิชย์ได้มอบนโยบาย “พาณิชย์ 4.0” เพื่อให้เกิดการบูรณาการเร่งรัดผลักดันการส่งออกของกระทรวงทั้งส่วนกลางและต่างประเทศให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ “ฉับไว โปร่งใส มองไกล ใกล้เคียงประชาชน” โดยในระยะเริ่มแรกจะเน้นการปฏิรูปการค้า อาทิ การแก้ไขปัญหาอุปสรรคการส่งออก การส่งเสริมภาคธุรกิจบริการ การใช้ช่องทาง E-Commerce เป็นต้น ตลอดจนได้ปรับกลยุทธ์เร่งรัดผลักดันการส่งออกในแต่ละภูมิภาค ได้แก่

(1) ผลักดันเป็นรายคลัสเตอร์ เชื่อมโยงสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องทั้งห่วงโซ่อุปสงค์ (Supply Chain) ใช้โอกาสจากกิจกรรมในระดับโลก เช่น ธุรกิจก่อสร้าง สุขภาพและความงาม ธุรกิจ Digital Content (Animation ภาพยนตร์) มุ่งตลาดอาเซียน เอเชียตะวันออก ยุโรป ตะวันออกกลาง และเอเชียใต้ การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งภายในและภายนอกกระทรวง (MOC Data Pool) และการเชื่อมโยงกับ National Data Pool จะเป็นกลไกที่จะเชื่อมโยงข้อมูลต่างๆ เข้าด้วยกัน

(2) ขยายความสัมพันธ์ทางการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว ผ่านกลยุทธ์ Strategic Partnership เพื่อให้สามารถขยายสู่ทางไปยังประเทศอื่นๆ ในภูมิภาค อาทิ เมียนมา (อาเซียน) อินเดีย (เอเชียใต้) สหรัฐฯ (อเมริกาและลาติน) อังกฤษ (สหภาพยุโรป) รัสเซียและคาซัคสถาน (ยุโรปตะวันออก) ญี่ปุ่นและจีน (เอเชียตะวันออก)

(3) ใช้กลยุทธ์ Less for More เน้นสินค้าที่มีผลตอบแทนสูง เจาะตลาดกลุ่มใหม่ที่มีกำลังซื้อสูง ซึ่งเป็นทิศทางร่วมที่เกิดขึ้นในหลายภูมิภาค ผ่านช่องทางตลาดใหม่ๆ ที่ Customized อาทิ Metrosexual LGBT กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มสัตว์เลี้ยง กลุ่ม Millennium (อินเดีย จีน ประเทศเศรษฐกิจใหม่) กลุ่ม Hispanic (สหรัฐฯ ลาติน) สินค้าฮาลาล (ตะวันออกกลาง และแอฟริกาเหนือ) กลุ่ม Super rich (จีน อินเดีย ตะวันออกกลาง)

(4) ใช้ Digital Marketing ทั้งของไทย (Thaitrade.com) และเชื่อมโยงกับ Global และ Local Platform ที่มีศักยภาพในตลาดนั้นๆ (ญี่ปุ่น สหรัฐฯ จีน ไต้หวัน เกาหลีใต้ อินเดีย) ซึ่งเป็นตลาดที่มียอดการค้าปลีกผ่าน E-Commerce มากที่สุด

(5) ผลักดันการสร้างเครือข่ายนักธุรกิจรุ่นใหม่ (Innovation Based and Creativity Based Start-Ups) เพื่อสร้างฐานประเทศไทยสู่การเป็น Creative Thailand (สหภาพยุโรป สหรัฐฯ ฮองกง สิงคโปร์) ซึ่งจำเป็นที่จะต้องมีการบริหารจัดการทรัพยากรสินทางปัญญาที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และเพิ่มช่องทางการให้บริการ

(6) ขยายช่องทางตลาดใหม่ให้กับสินค้าศักยภาพดั้งเดิม ได้แก่ สินค้าเกษตรและอาหาร เครื่องจักรกล การเกษตร อาหาร แพชั่น อัญมณีและเครื่องประดับ สินค้าอุปโภคบริโภค ในทุกตลาดในทุกระดับ ด้วยการพัฒนาระบบการบูรณาการการนำเข้า-ส่งออก ที่สามารถเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างครบวงจร

การพิจารณายุทธศาสตร์ระดับชาติและระดับกระทรวงพาณิชย์ดังกล่าวข้างต้น ได้นำไปสู่แนวคิดในการกำหนดยุทธศาสตร์สำหรับการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์ และขององค์การคลังสินค้า สรุปดังนี้

แผนยุทธศาสตร์	ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/กลไก							
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	การสร้างความสามารถในการแข่งขัน			การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมทางสังคม	การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ		
ประเทศไทย 4.0	กลไกขับเคลื่อนผ่านการสร้างและยกระดับผลิตภาพ			กลไกขับเคลื่อนที่คนส่วนใหญ่มีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง				
แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ	ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล		
แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจ					การพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถรองรับการไปสู่รัฐบาลดิจิทัล	การยกระดับคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพประชาชน	การยกระดับความมั่นคงและเพิ่มความปลอดภัยของประชาชน
ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์ ระยะ 20 ปี	การพัฒนาระบบการค้าให้มีประสิทธิภาพ	การเสริมสร้างบทบาทผู้บริโภค	การบูรณาการกับระบบการค้าโลก	การพัฒนาผู้ประกอบการแบบครบวงจร				



แผนยุทธศาสตร์	ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/กลไก						
นโยบายพาณิชย์ 4.0	1) ผลักดันเป็น รายคลัสเตอร์ เชื่อมโยงสินค้าและ บริการที่เกี่ยวข้องทั้ง ห่วงโซ่อุปสงค์ 2) ใช้กลยุทธ์ Less for More เน้น สินค้าที่มี ผลตอบแทนสูง 3) ขยายสู่ทางตลาด ใหม่ให้กับสินค้า ศักยภาพดั้งเดิม		4) ขับเคลื่อน ความสัมพันธ์ ทางการค้า การ ลงทุนและการ ท่องเที่ยว 5) ใช้ Digital Marketing	ผลักดันการสร้าง เครือข่ายนักธุรกิจรุ่น ใหม่			
แผนพัฒนาดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจการ พาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของ กระทรวงพาณิชย์	พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานดิจิทัลให้ ครอบคลุมการ บริหารจัดการและ บริการของกระทรวง พาณิชย์	ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ การพาณิชย์ด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล	สร้างความเชื่อมั่นใน การใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อการ พาณิชย์	พัฒนากำลังคนให้ พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กร ดิจิทัล	สร้างสังคมเศรษฐกิจ การพาณิชย์อย่างมี คุณภาพ ด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล	ปรับเปลี่ยนสู่ความ เป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)	

แผนยุทธศาสตร์	ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/กลไก							
ยุทธศาสตร์ขององค์การคลังสินค้า	1) การเสริมสร้างประสิทธิภาพระบบตลาด การตลาดและมาตรฐานทางการค้า	2) การสร้างความเป็นธรรมด้านราคา ปริมาณ คุณภาพ และลดภาระค่าครองชีพในสินค้าที่จำเป็น	3) การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตร	4) เสริมสร้างมาตรฐานการชั่งตวงวัดให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อสนับสนุนการค้าให้เข้มแข็งและเป็นธรรม	5) กำกับและส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ	6) การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความเป็นเลิศ		
แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า	เสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ให้มีความรอบรู้เข้าถึง มีส่วนร่วมในการพัฒนา และใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีเอกภาพ	พัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Services) ภายใต้อความต้องการของประชาชน และผู้ประกอบการ ทั้งด้านข้อมูลข่าวสารและบริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ส่งเสริมขีดความสามารถในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มศักยภาพและโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่ม เศรษฐกิจการค้า สินค้าเกษตร ธุรกิจให้เข้มแข็ง ยั่งยืน สามารถแข่งขันได้	นำดิจิทัลเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสร้างกลไกการบริหารจัดการทรัพยากรในการขับเคลื่อนสู่ภาคปฏิบัติ	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีเสถียรภาพ มั่นคงปลอดภัยรองรับการเชื่อมโยงเครือข่ายภาครัฐ			

หมายเหตุ : สาระสำคัญตามยุทธศาสตร์ขององค์การคลังสินค้า อ้างอิงจากข้อ 1.3 ของบทที่ 1 จึงไม่ขอกล่าวซ้ำอีกในที่นี้

### 4.3. กรอบแนวคิดพื้นฐานในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า ได้มีการศึกษาสำรวจ และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความครอบคลุม นโยบายและกฎหมายด้านดิจิทัล รวมทั้งแผนแม่บทระดับอาเซียน ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

#### 4.3.1. นโยบายของรัฐบาล

รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เป็นกลไกการขับเคลื่อนการปฏิรูปกระบวนการผลิต การดำเนินธุรกิจ การค้า การบริการ การศึกษา การสาธารณสุข การบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมที่จะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม และพัฒนาประเทศไทยอย่างยั่งยืน โดยมี 4 เป้าหมายหลัก คือ

- (1) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล โดยการพัฒนาศูนย์ข้อมูล (Data Center) ที่มีมาตรฐานสากล สามารถรองรับปริมาณข้อมูลจากเทคโนโลยีดิจิทัลของทุกหน่วยงานในกระทรวงฯ และรองรับการใช้งานทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งรองรับความต้องการของผู้ใช้บริการทั้งภายในประเทศและจากต่างประเทศ
- (2) การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลโดยเน้นการพัฒนา Digital Content แบบบูรณาการดังนี้
  - 1) บูรณาการเนื้อหา/สาระที่แปลงเข้าสู่ระบบดิจิทัล
  - 2) พัฒนา Digital Platform Technology ที่ภาคธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการด้าน ICT สามารถเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันได้ในระดับสากล
  - 3) เกิดแพลตฟอร์มด้าน E-Commerce
- (3) การพัฒนาบุคลากร โดยการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการ ดังนี้
  - 1) พัฒนาบุคลากรที่มีทักษะใหม่ๆ ด้าน ICT เพื่อสร้างให้เกิดธุรกิจรูปแบบใหม่
  - 2) พัฒนาบุคลากรทุกภาคส่วนให้ได้รับการพัฒนาทักษะ และการประยุกต์ ICT
- (4) การบริหารจัดการ เน้นบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลอย่างยั่งยืน ดังนี้
  - 1) มีนโยบายการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลอย่างบูรณาการ เกิดหน่วยงานกลางสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
  - 2) เกิดโครงการต้นแบบที่ประสบความสำเร็จ

#### 4.3.2. กรอบนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. 2554-2563 ของประเทศไทย (ICT 2020)

กรอบนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. 2554-2563 ของประเทศไทย (ICT 2020) มีวิสัยทัศน์ คือ “ICT เป็นพลังขับเคลื่อนสำคัญในการนำพาคนไทยสู่ความรู้และปัญญา เศรษฐกิจไทยสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน สังคมไทยสู่ความเสมอภาค” เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Thailand 2020 โดยกำหนดแนวทางการพัฒนารวมทั้งสิ้น 7 ข้อ โดยเฉพาะในข้อ 7 มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาทางเศรษฐกิจ คือ

“ข้อ 7 การแข่งขันระหว่างประเทศจากสถานะเศรษฐกิจที่เริ่มชะลอตัว ปัญหาเรื่องกฎระเบียบการค้าโลก เป็นโอกาสของตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของไทย รวมถึงปัญหาเรื่องพลังงานที่เป็นช่องทางให้ภาคธุรกิจหันมาใช้ ICT เพื่อลดต้นทุนการผลิต นอกจากนี้การค้าระหว่างประเทศในสถานะโลกาภิวัตน์และการค้าเสรีเป็นการเปิดโอกาสในการเข้าสู่ตลาดในประเทศอื่นๆ แต่ในทางตรงข้ามก็เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการต่างชาติเข้ามาแข่งขันในตลาดในประเทศง่ายขึ้น”

นอกจากนี้ยังมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนารวมทั้งสิ้น 7 ประการ ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐทั้งทางตรงและทางอ้อมในการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สรุปดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทุนมนุษย์ที่มีความสามารถในการสร้างสรรค์และใช้สารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ มีวิจารณ์ญาณและรู้เท่าทัน รวมถึงพัฒนาบุคลากร ICT ที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญระดับมาตรฐานสากล
- คำอธิบาย “มีกำลังคนที่มีคุณภาพ มีความสามารถในการพัฒนาและใช้ ICT อย่างมีประสิทธิภาพ ในปริมาณเพียงพอที่จะรองรับการพัฒนาประเทศในยุคเศรษฐกิจฐานบริการ และฐานความคิดสร้างสรรค์ ทั้งบุคลากร ICT และบุคลากรในทุกสาขาอาชีพ”
- ตัวชี้วัดการพัฒนา “มีแผนพัฒนาบุคลากรและ National ICT Competency Framework เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้และทักษะทางด้าน ICT ให้กับกลุ่มคนต่างๆ อย่างเป็นองค์รวม”
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรม ICT เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและนำรายได้เข้าประเทศ โดยใช้โอกาสจากการรวมกลุ่มเศรษฐกิจการเปิดการค้าเสรีและประชาคมอาเซียน
- คำอธิบาย “อุตสาหกรรม ICT ไทยเข้มแข็งและเติบโตอย่างต่อเนื่อง สามารถก้าวสู่ความเป็นหนึ่งในผู้นำในภูมิภาคอาเซียน และเป็นอุตสาหกรรมลำดับต้นๆ ที่สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและนำรายได้เข้าประเทศ”
- ตัวชี้วัดการพัฒนา “มูลค่าการส่งออกสินค้าและบริการ ICT ไทย มีอัตราการเติบโตเฉลี่ย (CAGR) ในช่วง 10 ปี (พ.ศ. 2554-2563) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ต่อปี และมีตราสินค้าของผลิตภัณฑ์หรือบริการของไทยเป็นที่รู้จักในระดับสากล โดยเฉพาะในกลุ่มซอฟต์แวร์ บริการด้าน ICT และดิจิทัลคอนเทนต์”
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ใช้ ICT เพื่อสร้างนวัตกรรมบริการของภาครัฐ ที่สามารถให้บริการประชาชนและธุรกิจทุกภาคส่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล
- คำอธิบาย “มุ่งสู่รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ที่ฉลาดรอบรู้ (Intelligence) มีการเชื่อมโยงกัน (Integration) และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีบทบาทร่วมในการกำหนดนโยบายสาธารณะที่เกี่ยวข้อง หรือกำหนดรูปแบบบริการของภาครัฐ เพื่อให้ทุกคนได้ร่วมรับประโยชน์จากบริการอย่างเท่าเทียมกัน (Inclusion) ภายใต้ระบบบริหารที่มีธรรมาภิบาล (Good Governance)”
- ตัวชี้วัดการพัฒนา “บริการอิเล็กทรอนิกส์ของรัฐมีความสัมฤทธิ์ผลภายใต้หลักการของการเป็น รัฐบาลเปิด หรือ Open Government ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความโปร่งใส ตรวจสอบได้ การมีส่วนร่วม และการสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐต่อสาธารณะในรูปแบบเปิด (Open Government Data) และการสร้างสภาพแวดล้อมและบริการที่มีความมั่นคงปลอดภัย (Safe and Secure)” “มีช่องทางอิเล็กทรอนิกส์หลากหลายรูปแบบ เพื่อเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน (E-Participation) ในกระบวนการดำเนินงานและการตัดสินใจที่สำคัญทั้งที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร นิติบัญญัติ และตุลาการ”
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาและประยุกต์ ICT เพื่อสร้างความเข้มแข็งของภาคการผลิต ให้สามารถพึ่งตนเองและแข่งขันได้ในระดับโลก โดยเฉพาะภาคการเกษตร ภาคบริการและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มสัดส่วนภาคบริการในโครงสร้างเศรษฐกิจโดยรวม

คำอธิบาย “ICT เป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมในสินค้าและบริการที่ไทยมีศักยภาพ แปลงสภาพเศรษฐกิจจากฐานการผลิต สู่อุตสาหกรรมบริการ และฐานความคิดสร้างสรรค์”

ตัวชี้วัดการพัฒนา

“สัดส่วนมูลค่าของการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์) ต่อ GDP เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 10 ภายในปี พ.ศ. 2558 และเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 20 ภายในปี 2563”

#### 4.3.3. กฎหมายด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

การพิจารณากฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย

- (1) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550
- (2) พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- (3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. 2549
- (4) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการควบคุมดูแลธุรกิจบริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2551
- (5) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2553
- (6) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. 2540
- (7) ร่างกฎหมายเศรษฐกิจดิจิทัล

#### 4.3.4. แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาเซียน

ASEAN ICT Master plan 2020 (AIM2020) มีสาระสำคัญ ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนา

- (1) ระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้อย่างเท่าเทียมทั่วถึง ในราคาที่เหมาะสม
- (2) มีการนำ ICT สมัยใหม่มาใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเจริญเติบโตของอาเซียน
- (3) การพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยเทคโนโลยีเมืองอัจฉริยะ
- (4) โอกาสด้าน ICT ที่หลากหลายในตลาดภูมิภาคเดียว
- (5) ตลาดดิจิทัลและชุมชนออนไลน์ที่มั่นคงปลอดภัย

โดยยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคม ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาและปรับเปลี่ยนเศรษฐกิจ ประกอบด้วย

- 1) ส่งเสริมการค้าผ่านสื่อดิจิทัลในภูมิภาคอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การรวมตัวและการสร้างพลังของประชาชนด้วย ICT ประกอบด้วย

- 2) การจัดทำกรอบการให้บริการอย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างนวัตกรรม ประกอบด้วย

- 1) การจัดทำมาตรฐานและแอปพลิเคชันสำหรับข้อมูลเปิด (Open Data) และข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)

- 2) การสร้างระบบนิเวศที่สนับสนุนธุรกิจเกิดใหม่และสร้างความมั่นคงแข็งแกร่งให้กับธุรกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาทุนมนุษย์ ประกอบด้วย

- 1) พัฒนาทักษะด้าน ICT

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ICT ในตลาดเดียว ประกอบด้วย

- 1) สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ
- 2) ส่งเสริมการเป็นตลาดเปิดสำหรับธุรกิจ

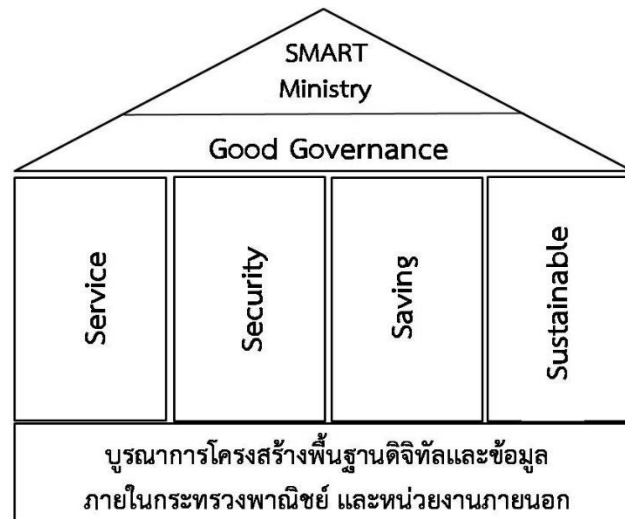
ยุทธศาสตร์ที่ 8 ความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศและการรับรองความปลอดภัย ประกอบด้วย

- 1) เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศในภูมิภาคอาเซียน
- 2) เสริมสร้างการเตรียมความพร้อมด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศในอาเซียนด้านการรับมือกับภัยคุกคามด้านสารสนเทศฉุกเฉิน

ภาพรวมการพัฒนาตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาเซียนอาจกล่าวได้ว่า มีความต่อเนื่องในการยกระดับคุณภาพการให้บริการทางธุรกิจแก่ผู้ประกอบการในภูมิภาคอาเซียน เป็นประโยชน์ต่อการสร้างความคุ้มค่าในการลงทุนด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ของกระทรวงพาณิชย์และขององค์การคลังสินค้า ได้อย่างต่อเนื่องเช่นกัน

#### 4.4. กรอบแนวคิดการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า

กรอบแนวคิดการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์ และ องค์การคลังสินค้า จะนำไปสู่ “SMART Ministry” เพื่อประโยชน์ในการให้บริการ การบริหารจัดการ และการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการกำหนดนโยบาย วางแผน และดำเนินการตามพันธกิจของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด โดยเน้นการให้บริการข้อมูลสารสนเทศตามภารกิจของแต่ละหน่วยงานผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย ครบวงจร โดยมีองค์ประกอบหลักดังรูปที่ 4-5



รูปที่ 4-5 กรอบแนวคิด “MOC 4s to SMART”

หลักการเบื้องต้นของกรอบแนวคิดดังกล่าว จะเป็นการบูรณาการข้อมูลสารสนเทศตามกรอบแนวทางภาครัฐ เช่น TH e-GIF 2.0 เป็นต้น สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ และการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น กระทรวงอุตสาหกรรม กรมศุลกากร เป็นต้น โดยมีการดำเนินแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ด้วยการสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรที่ดี โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งประกอบด้วย

- (1) Service หมายถึง การให้บริการข้อมูลสารสนเทศทั้งในส่วนของการให้บริการและการบริหารจัดการภายใน (Front Office & Back Office) และการเชื่อมโยงข้อมูล เพื่อการใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกัน และการสร้างนวัตกรรมการให้บริการ สำหรับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- (2) Security หมายถึง การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีดิจิทัล การสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการและธุรกรรมออนไลน์ มีมาตรฐานการให้บริการ มีมาตรฐานข้อมูลที่เป็นสากลเพื่อรองรับการเชื่อมโยง รวมทั้งการผ่านการรับรองมาตรฐานสากลด้านความปลอดภัย

- (3) Saving หมายถึง การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดงบประมาณค่าใช้จ่าย ทั้งในด้านอุปกรณ์ (Hardware) ระบบเครือข่าย (Network) ระบบสารสนเทศและข้อมูล (Software & Data) ตลอดจนทรัพยากรบุคคล (Peopleware) เน้นการบูรณาการการใช้ทรัพยากรร่วมกันในทุกๆ ด้าน พร้อมทั้งมีการกำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามประเมินผล
- (4) Sustainable หมายถึง การวางแผนการพัฒนา ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้มีความพร้อมในการให้บริการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ปลอดภัย พร้อมทั้งการบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

หลักการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด มุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen Centric) ซึ่งเป็นมุมมองการให้บริการเชิงรุก ตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการและประชาชนอย่างรู้ใจ ด้วยการนำเสนอรูปแบบและบริการที่ทันสมัยหลากหลายช่องทาง (Channel) โดยสร้างความร่วมมือในการใช้ข้อมูล (Data Source) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Supporting Infrastructure) การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายใน (Back Office) การพัฒนาระบบให้บริการ (Front Office) รวมทั้งการนำเสนอและส่งมอบข้อมูล/บริการ (Delivery & Presentation) ร่วมกันดังรูปที่ 4-6



รูปที่ 4-6 ภาพรวมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด

หน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ จะต้องเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลเพื่อใช้งานร่วมกัน (Information Integration) ปรับกระบวนการทำงานด้วยคอมพิวเตอร์และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งจำเป็นต้องเพิ่มศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรและผลักดันให้ทุกหน่วยงานใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างคุ้มค่า ดังรูปที่ 4-7

**เชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล  
เพื่อใช้งานร่วมกัน  
(Information Integration)**

**ปรับกระบวนการทำงานด้วยคอมพิวเตอร์  
และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ**

เพิ่มศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรและ  
ผลักดันให้ทุกหน่วยงานใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างคุ้มค่า

รูปที่ 4-7 ภาพรวมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด (ต่อ)

นอกจากนี้ กระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด ยังควรมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนองค์กร ยกกระตบการบริการและการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าสู่มาตรฐานสากล ตลอดจนสร้างระบบโครงสร้างพื้นฐานกลาง เพื่อความคุ้มค่าในการลงทุน และบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ดังรูปที่ 4-8

**การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล  
ในการขับเคลื่อนองค์กร**

**ยกระดับการบริการและการบริหารจัดการด้าน  
เทคโนโลยีดิจิทัลเข้าสู่มาตรฐานสากล**

**สร้างระบบโครงสร้างพื้นฐานกลาง เพื่อความคุ้มค่า  
ในการลงทุน และบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ**

รูปที่ 4-8 ภาพรวมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด (ต่อ)

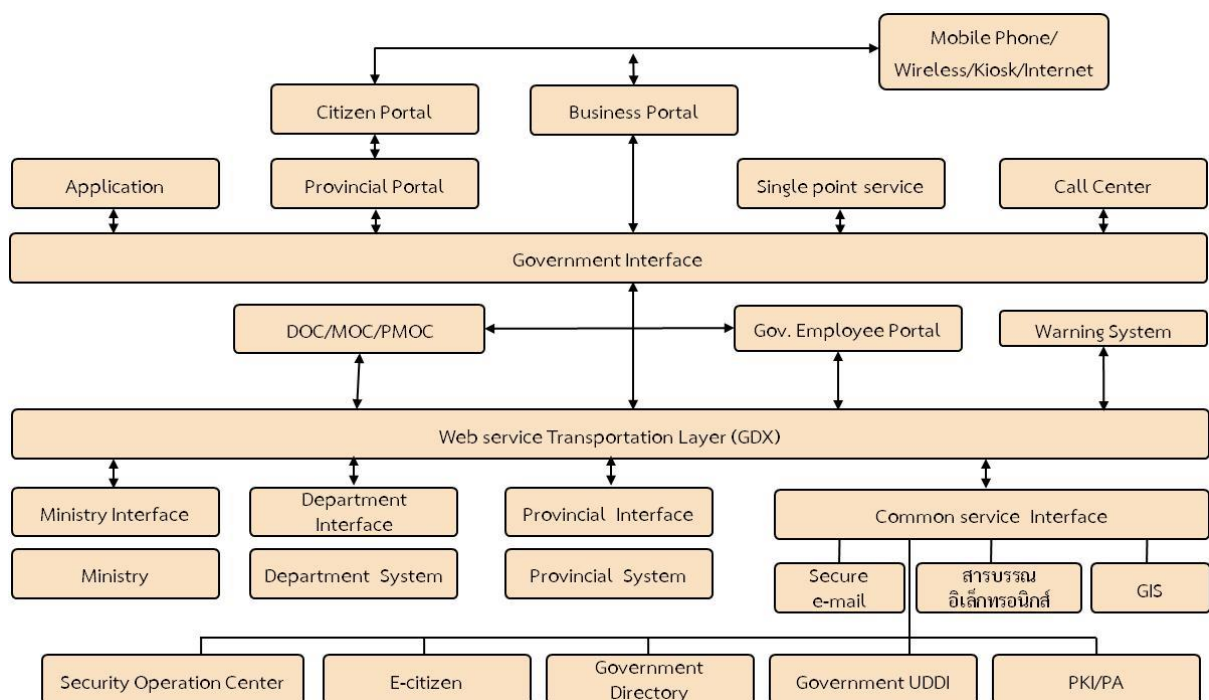
แนวความคิดทางเทคนิคในการออกแบบและพัฒนาระบบดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด ใช้สถาปัตยกรรมที่สามารถจะเชื่อมโยงกันได้ โดยผ่านระบบเครือข่ายระดับกระทรวง (Ministry Interface)



ระดับกรม (Department Interface) หรือระดับจังหวัด (Provincial Interface) ตามลำดับ รวมทั้งมีการใช้สถาปัตยกรรมเชิงบริการ (Service Oriented Architecture, SOA) ซึ่งเป็นการใช้ XML (Extendible Markup Language) และการจัดการกระบวนการทำงานที่จะทำให้เกิดการบูรณาการข้อมูลกับระบบการให้บริการต่างๆ เช่น ซอฟต์แวร์ประยุกต์ ระบบ E-Mail ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) เป็นต้น ข้อมูลทั้งหมดจะมีระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัย โดยการเข้ารหัสและถอดรหัสด้วยหลักการของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) ผ่านระบบ Certificate Authority (CA) ที่ได้มาตรฐานสากล

การใช้ข้อมูลภายในกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด จะสามารถประมวลเป็นสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (Executive Information System, EIS) เพื่อที่จะส่งไปยังระบบศูนย์ปฏิบัติการกรม (Department Operation Center, DOC) ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (Ministry Operation Center, MOC) และศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (Prime Minister Operation Center, PMOC) ต่อไป นอกจากนี้ยังต้องสามารถเชื่อมโยงไปยังระบบสารสนเทศของหน่วยงานภายนอก เพื่อให้สามารถบูรณาการสารสนเทศกับหน่วยงานอื่นได้ เช่น ระบบบริหารงานบุคคลของ กพ. เป็นต้น

การให้บริการแก่ประชาชนมีแนวคิดการพัฒนาระบบการให้บริการจุดเดียว (Single Point Service) ระบบเว็บท่าเพื่อประชาชน (Citizen Portal หรือ E-Citizen) โดยใช้ควบคู่กับบัตรประชาชนอัจฉริยะ (Citizen Smart Card) รวมทั้งสามารถที่จะนำสารสนเทศมาให้บริการแก่ประชาชนผ่านทางหน่วยบริการภาครัฐได้ (Counter Service) หรือประชาชนสามารถที่จะทำธุรกรรมเองได้ โดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือระบบเครือข่ายไร้สาย และมีระบบ Call Center คอยช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหา ทั้งนี้สถาปัตยกรรมดังกล่าวจะเป็นการพัฒนา ระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Government) สำหรับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งจะทำให้เกิดการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนสารสนเทศระหว่างหน่วยงานส่วนกลาง หน่วยงานระดับภูมิภาค และหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีเอกภาพ ดังรูปที่ 4-9



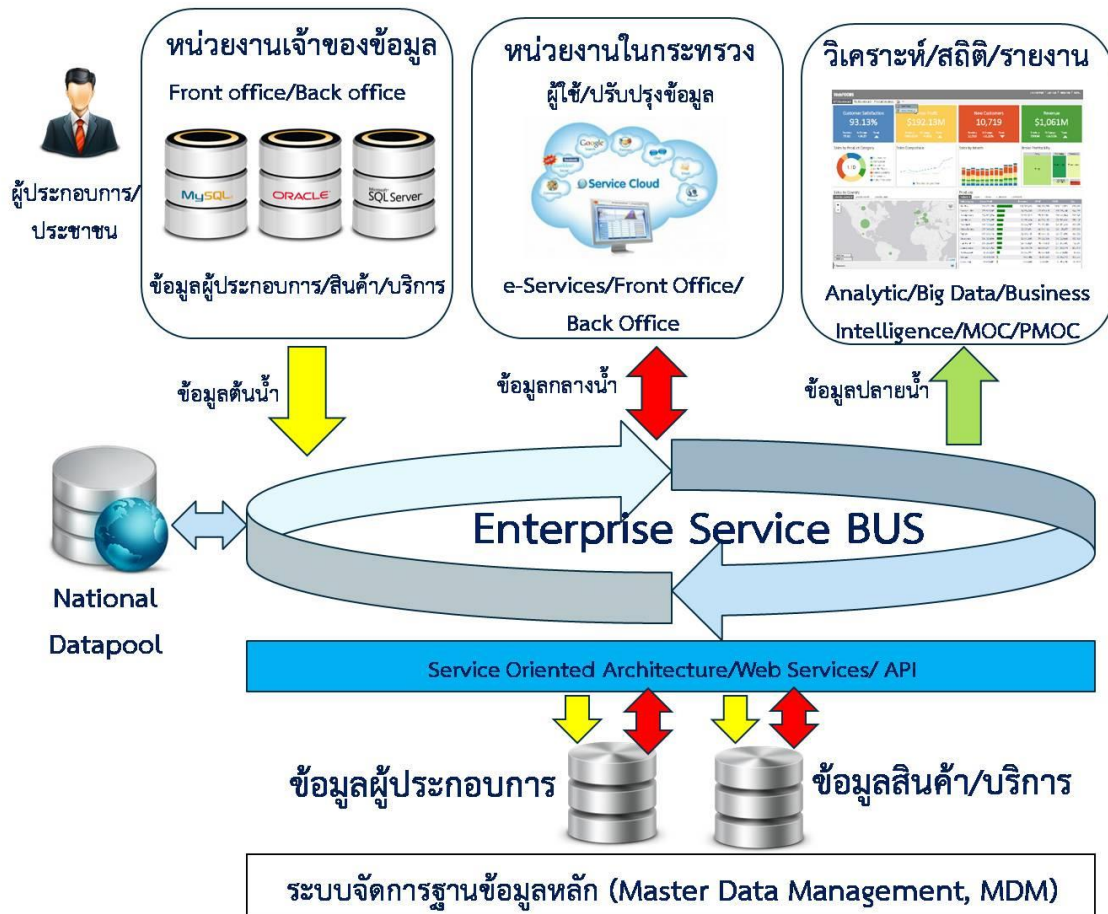
รูปที่ 4-9 แนวคิดการออกแบบระบบดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด

ภาพรวมการบูรณาการข้อมูลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด จะใช้หลักการเชื่อมโยงข้อมูลเฉพาะบางส่วนที่มีการตกลงร่วมกันระหว่างหน่วยงานเจ้าของข้อมูลเท่านั้น เพื่อให้มีความมั่นคงปลอดภัยสูง ปราศจากการละเมิดสิทธิซึ่งกันและกัน โดยที่หน่วยงานเจ้าของข้อมูลยังคงทำหน้าที่บริหารจัดการ ปรับปรุงแก้ไข และใช้ประโยชน์จากข้อมูลของตนเองได้อย่างอิสระ ประกอบด้วย

1) การบูรณาการเพื่อการให้บริการ (Front Office)

องค์การคลังสินค้ามุ่งเน้นการพัฒนาการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์แก่และประชาชน ผู้ประกอบการ ด้านการดำเนินธุรกิจคลังสินค้าเกษตร การค้า และธุรกิจบริการสินค้าเกษตร รวมทั้งการให้บริการโลจิสติกส์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้า บริหารจัดการงานนโยบายรัฐ เพื่อรักษาสมดุลทั้งปริมาณและราคาสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส โดยมีมาตรฐานการให้บริการและรับประกันการให้บริการ (SLA) ด้วยมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

การให้บริการข้อมูลแก่ผู้ประกอบการและประชาชน จะมุ่งเน้นการนำข้อมูลที่หน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ที่ได้เปิดให้บริการผ่านเว็บไซต์และ Application มาทำการสอบทานความถูกต้องข้อมูลร่วมกัน (Data Cleansing) ก่อนนำเข้าสู่ระบบบริการกลางของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งสามารถที่จะนำส่งเข้าสู่ระบบ Open Data ของศูนย์กลางข้อมูลแห่งชาติ (National Data Pool) เพื่อการใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกัน (Share Data) ในระดับชาติ และเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภายใน (Back Office) อีกด้วย โดยใช้หลักการตามกรอบแนวทาง TH e-GIF 2.0 และการพัฒนาระบบ Enterprise Service Bus เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกับระบบจัดการฐานข้อมูลหลัก (Master Data Management) เพื่อนำ Attributes ของข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้มารวมกันไว้ในที่เดียวเป็น Master System ซึ่งจะทำหน้าที่ Publish ข้อมูลออกไปให้กับระบบต่างๆ ที่ต้องการใช้ข้อมูล โดยระบบปลายทางมีหน้าที่ที่จะต้องจัดการ Attributes อื่นๆเอง ส่วนในกรณีที่มีการสร้างข้อมูลใหม่ จะถูกกระทำที่ระบบปลายทางและหลังจากนั้นจะต้องมีการ Synchronized ข้อมูลกลับมาที่ Master System เสมอ และข้อมูลทั้งหมดจะต้องสามารถอ้างอิงถึงกันได้ทั้งหมด ดังรูปที่ 4-10



รูปที่ 4-10 การบูรณาการข้อมูลเพื่อให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน

ระบบ Enterprise Service Bus (ESB) จะทำหน้าที่เป็นซอฟต์แวร์ตัวกลาง หรือถนนสายหลักที่ใช้ในการเชื่อมต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการต่างๆ ให้สามารถติดต่อกันได้ โดยมีฟังก์ชันการทำงานอย่างน้อยประกอบด้วย การเชื่อมต่อ (Adapter) การตรวจสอบข้อมูล (Data Validator) การแปลงข้อมูล (Data Transformer) การประกันคุณภาพ (QoS) และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของบริการ (Authentication & Authorization) นอกจากนี้ ESB จะประกอบด้วยซอฟต์แวร์ต่างๆ เพื่อทำหน้าที่ดังนี้

1. Integration Server เป็นซอฟต์แวร์ตัวกลางเพื่อเชื่อมต่อกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ โดยเชื่อมต่อผ่าน Adapter ที่ต่างกัน เช่น เว็บบริการ, HTTP, FTP, SMTP และ JDBC Adapters เป็นต้น รวมถึง Application Adapter ต่างๆ เช่น Oracle Finance, SAP และ People Soft Adapters เป็นต้น ดังนั้น จะเห็นได้ว่าการเชื่อมต่อกับ ESB ไม่มีความจำเป็นจะต้องเปลี่ยน Application ที่มีอยู่ให้เป็นเว็บบริการ แต่บางกรณีสามารถทำได้โดยเรียกผ่าน Adapter โดยตรง

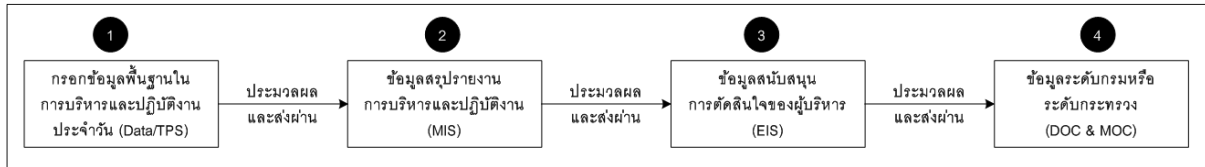
2. Registry & Repository Server เป็นซอฟต์แวร์ตัวกลางเพื่อที่จะเก็บ SOA Service ต่างๆ ที่มีอยู่รวมไปถึงการเก็บโปรแกรมหรือ Business Process ต่างๆ ที่พัฒนาขึ้นมา

3. Messaging Server เป็นซอฟต์แวร์ตัวกลางเพื่อที่จะเป็นตัวกลางในการส่งผ่านข่าวสาร (Message) ระหว่างบริการ (Service) ต่างๆ ทั้งนี้เพื่อประกันได้ว่าข่าวสารสามารถส่งถึงบริการปลายทางได้อย่างถูกต้อง (Guarantee Message Delivery)

- 2) การบูรณาการเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายใน (Back Office)

องค์การคลังสินค้านำเน้นการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานปัจจุบัน และระบบการเชื่อมโยงข้อมูล (ทั้งภายในและภายนอก) ตามกรอบแนวทาง TH e-GIF 2.0 เพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูลพื้นฐานในการบริหารจัดการ

การกำกับ และการตรวจสอบ ตลอดจนการปฏิบัติงานประจำวัน ไปประมวลผลและส่งผ่านไปสู่การจัดทำสรุปรายงานต่างๆ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ตลอดจนระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรมหรือระดับกระทรวงได้ โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลซ้ำซ้อน ดังรูปที่ 4-11



รูปที่ 4-11 การใช้ประโยชน์จากข้อมูลพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการภายใน

#### 4.5. แนวโน้มและนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิดในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัดสามารถดำเนินการให้ประสบความสำเร็จได้ โดยพิจารณาจากแนวโน้มและนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม ดังนี้

##### 1. Internet of Things (IoT)

หมายถึง สภาพแวดล้อมอันประกอบด้วยสรรพสิ่งที่สามารถสื่อสารและเชื่อมต่อกันได้ผ่าน Protocol การสื่อสารทั้งแบบใช้สายและไร้สาย โดยสรรพสิ่งต่างๆ มีวิธีการระบุตัวตนได้ รับรู้บริบทของสภาพแวดล้อมได้ มีปฏิสัมพันธ์โต้ตอบและทำงานร่วมกันได้ ความสามารถในการสื่อสารของสรรพสิ่งนี้จะนำไปสู่นวัตกรรมและบริการใหม่อีกมากมาย ตัวอย่างเช่น เซ็นเซอร์ภายในบ้านตรวจจับการเคลื่อนไหวของผู้อยู่อาศัย และส่งสัญญาณไปสั่งเปิด/ปิดสวิตซ์ไฟตามห้องต่างๆ ที่มีคนหรือไม่มีคนอยู่ อุปกรณ์วัดสัญญาณชีพของผู้ป่วย/ผู้สูงอายุ และส่งข้อมูลไปยังบุคลากรทางการแพทย์ หรือส่งข้อความเรียกหน่วยกู้ชีพหรือรถฉุกเฉิน เป็นต้น

นอกจากนี้ IoT จะเปลี่ยนรูปแบบและกระบวนการผลิตในภาคอุตสาหกรรมไปสู่ยุคใหม่ หรือที่เรียกว่า Industry 4.0 ที่จะอาศัยการเชื่อมต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันระหว่างเครื่องจักร มนุษย์ และข้อมูล เพื่อเพิ่มอำนาจในการตัดสินใจที่รวดเร็วและมีความถูกต้องแม่นยำสูง โดยข้อมูลทั้งหลายที่เก็บจากเซ็นเซอร์ที่ใช้ตรวจวัดตัวอุปกรณ์และสภาพแวดล้อมจะถูกนำมาวิเคราะห์ให้ได้ผลลัพธ์ เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการผลิตได้อย่างทันที นอกจากการข้ามขีดจำกัดเรื่องเวลาแล้ว ระบบควบคุมหรือระบบวิเคราะห์ข้อมูล อาจไม่ได้ขึ้นอยู่กับตัวเครื่องจักร แต่สามารถควบคุมสั่งการได้โดยใช้ขีดจำกัดเรื่องสถานที่

เทคโนโลยีที่ทำให้ IoT เกิดขึ้นได้จริงและสร้างผลกระทบในวงกว้างได้ แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มได้แก่

- 1) เทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งรับรู้ข้อมูลในบริบทที่เกี่ยวข้อง เช่น เซ็นเซอร์
- 2) เทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งมีความสามารถในการสื่อสาร เช่น ระบบสมองกลฝังตัว รวมถึงการสื่อสารแบบไร้สายที่ใช้พลังงานต่ำ อาทิ Zigbee, 6LowPAN, Low-power Bluetooth
- 3) เทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งประมวลผลข้อมูลในบริบทของตน เช่น เทคโนโลยีการประมวลผลแบบคลาวด์ และเทคโนโลยีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ หรือ Big Data Analytics

(ที่มา : <http://www.nectec.or.th/innovation/innovation-software/netpie.html>)

##### 2. การบริการข้อมูลด้วยเทคโนโลยีการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ (Cloud Computing)

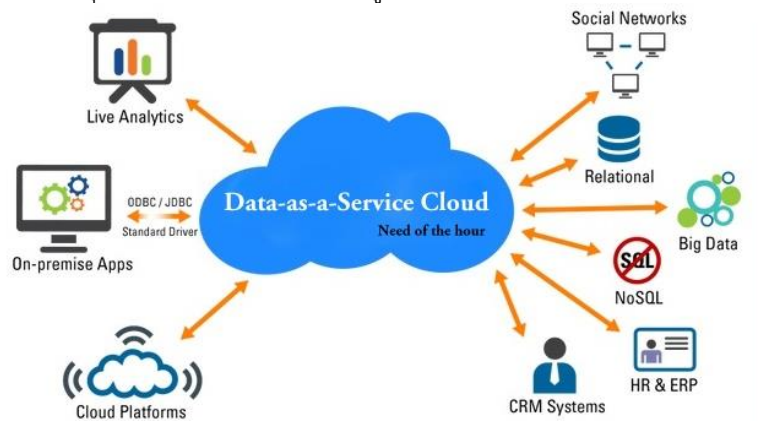
แพลตฟอร์มที่สามารถตอบสนองความต้องการที่กล่าวมาข้างต้น คือ การบริการข้อมูล (Data-as-a-Service, DaaS) เช่น ระบบการจัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับข้อมูลเพื่อการพาณิชย์หรือ ระบบการจัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับเครือข่ายสังคม (DaaS for Social) เป็นต้น ซึ่งมีประโยชน์ดังนี้

1) ช่วยให้กระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด มีข้อมูลในการตัดสินใจและสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2) ช่วยให้ผู้ประกอบการ/ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลปริมาณมหาศาลที่มาจากหลากหลายช่องทางทั้งแบบออฟไลน์ ออนไลน์ และโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยข้อมูลเหล่านี้เป็นข้อมูลที่รวบรวมมาจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือและอ้างอิงได้ ทั้งนี้เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

3) ช่วยในการจัดระเบียบและเพิ่มคุณค่าให้กับข้อมูลที่ยังไม่ได้รับการจัดระบบ ทั้งจากเครือข่ายสังคมและข้อมูลขององค์กร นำมาซึ่งความก้าวล้ำของข้อมูลสำหรับผู้รับบริการและการบริหารจัดการ

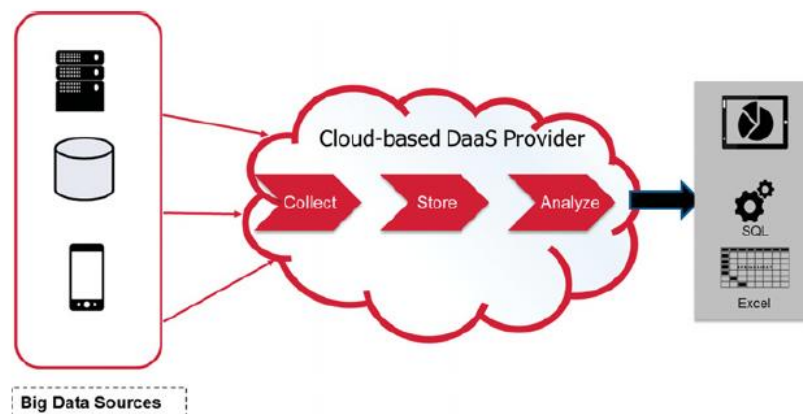
4) ผู้ใช้สามารถเชื่อมต่อและได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในทางปฏิบัติจากแหล่งข้อมูลภายนอก รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์ ซึ่งเป็นการผสมผสานของข้อมูลจากภายนอกและภายในองค์กร ได้แก่ E-Mail เครือข่ายสังคม เป็นต้น เพื่อสร้างข้อมูลที่เป็นศูนย์กลางและสามารถใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ สามารถช่วยให้การวิเคราะห์และการออกแบบกลยุทธ์เป็นไปในเชิงลึกและสมบูรณ์แบบมากยิ่งขึ้น



รูปที่ 4-12 แสดงการบริการข้อมูลด้วยเทคโนโลยีการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ

(ที่มา : <http://www.corporate360.us/blog/269-data-as-a-service-cloud-need-of-the-hour/>)

จากรูปที่ 4-12 แสดงถึงสถาปัตยกรรมการบริการข้อมูล (DaaS) โดยระบบสามารถบูรณาการข้อมูลจากระบบสารสนเทศต่างๆ ทั้งบนเครื่องแม่ข่ายและจากระบบ Cloud รวมทั้งข้อมูลจากเครือข่ายสังคม เช่น Facebook เป็นต้น เมื่อข้อมูลถูกจัดเก็บบนระบบ DaaS แล้วจะสามารถนำไปประมวลผลในลักษณะต่างๆ เช่น การให้บริการกับหน่วยงานภายนอก การวิเคราะห์ หรือการทำ Big Data เป็นต้น โดยที่ผู้ใช้ข้อมูลไม่ต้องรู้ว่าข้อมูลที่กำลังใช้งานอยู่นั้นมาจากที่ใด แต่มีความมั่นใจได้ว่าเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง อ้างอิงได้ และมีความมั่นคง ปลอดภัย



รูปที่ 4-13 แสดง Cloud Based Data Services

(ที่มา : หนังสือ Data as a Service.PushparkSarkar, IEEE 2015)

การพัฒนาบริการข้อมูล (DaaS) มี 3 ขั้นตอนสำคัญ คือ

- 1) การรวบรวมข้อมูล (Collect) จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะมีรูปแบบที่หลากหลาย การรวบรวมข้อมูลจะใช้หลักการของ Master Data Management (MDM) และ สถาปัตยกรรมเชิงบริการ (Service Oriented Architecture, SOA)
- 2) การจัดเก็บข้อมูล (Store) เมื่อรวบรวมในฐานข้อมูลกลาง ซึ่งจะทำหน้าที่เชื่อมต่อกับแหล่งข้อมูล
- 3) การวิเคราะห์ (Analyze) การวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้หลักการของระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence) และ Big Data

### 3. สถาปัตยกรรมเชิงบริการ (Service Oriented Architecture, SOA)

การบูรณาการสารสนเทศเข้าด้วยกันนั้น จะต้องมีการประยุกต์ใช้สถาปัตยกรรมเชิงบริการ (Service Oriented Architecture, SOA) กับระบบสารสนเทศขององค์กร ด้วยเหตุผลที่โครงสร้างของระบบเทคโนโลยีขององค์กรซึ่งเป็นองค์กรขนาดใหญ่ (IT Enterprise) จะประกอบไปด้วยระบบที่หลากหลายทั้งในด้านระบบปฏิบัติการ โปรแกรมประยุกต์ และระบบซอฟต์แวร์ ซึ่งโปรแกรมประยุกต์บางโปรแกรมอาจใช้ในการทำงานกับกระบวนการทำงาน (Process) บางอย่าง ที่อาจทำงานภายใต้ระบบโครงสร้างเทคโนโลยีเดิม เช่น พัฒนาโดยใช้เครื่องเมนเฟรม เป็นต้น ดังนั้น เมื่อมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน จะทำให้การเปลี่ยนแปลงโดยใช้โครงสร้างเทคโนโลยีเดิมทำได้ยาก จนอาจมีความต้องการที่จะยกเลิกระบบเดิมและพึ่งพาเทคโนโลยีใหม่ ระบบ SOA จะช่วยคุ้มครองการลงทุนขององค์กรเพื่อให้สามารถนำระบบโครงสร้างเทคโนโลยีเดิมมาใช้ต่อไปได้ โดยการพัฒนาระบบโปรแกรมเดิมให้เป็นลักษณะบริการแบบ SOA และสามารถพัฒนากระบวนการทำงานจากบริการต่างๆ ที่มีอยู่ จึงทำให้องค์กรสามารถเปลี่ยนกระบวนการทำงานได้อย่างรวดเร็ว โดยใช้โปรแกรมประยุกต์เดิมและโครงสร้างเทคโนโลยีเดิมที่มีอยู่

การประยุกต์ใช้สถาปัตยกรรมเชิงบริการ (SOA) สำหรับกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด สมควรพัฒนาระบบจัดการข้อมูลหลัก (Master Data Management System) เพื่อสร้างศูนย์รวมข้อมูลองค์กรที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างถูกต้อง มีความเที่ยงตรง โดยการประเมินและสำรวจการใช้งาน Core Information Object, Data Value Domain และ Business Rules ของ Application ที่สำคัญขององค์กร ตามแนวทาง ดังนี้

- 1) ระบุ Master Data โดยการเลือกเอา Business Process ที่สำคัญต่อองค์กรหลายๆตัวเป็นหลัก และพิจารณาว่าส่วนไหนที่ทำเป็น Centralize แล้วจะเกิดประโยชน์สูงสุด
- 2) ทำการร่างมาตรฐานข้อมูล (Standard Model) โดยการหาส่วนที่ซ้ำกันของข้อมูลจาก Business Process และ Application ที่เลือกไว้ ซึ่งในที่นี้คือ ข้อมูลผู้ประกอบการและข้อมูลสินค้า/บริการ
- 3) ข้อมูลที่เป็น Master Data จะต้องถูกจัดการให้สามารถเข้าถึงได้ จากทุกส่วนขององค์กรที่มีความจำเป็นต้องใช้งาน และกำหนดให้เป็นหนึ่งในเครื่องมือของการทำ Consolidation
- 4) สร้างถังเก็บข้อมูลกลาง (Master Data Management) โดยการทำการรวบรวมคุณสมบัติของข้อมูลและจัดทำมาตรฐานข้อมูล
- 5) บูรณาการข้อมูลที่ได้รับการจัดทำมาตรฐานข้อมูลแล้วร่วมกับ Application เดิมที่มีอยู่หรือ Application ใหม่ที่กำลังจะถูกสร้างผ่านทาง Service Oriented Architecture (SOA)
- 6) สร้างกฎและข้อบังคับระดับองค์กรในเรื่องของการใช้งาน Master Data เพื่อให้ทำหน้าที่รักษาความถูกต้องของข้อมูลต่อไปในอนาคต

เมื่อผ่านการทำ Master Data Management และมีการตรวจสอบปรับปรุงข้อมูล (Data Cleansing) แล้ว ขั้นตอนถัดไปคือ กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบสถาปัตยกรรมเชิงบริการ (Service Oriented Architecture, SOA) ซึ่งมีคุณลักษณะที่สำคัญ ดังนี้

1) SOA Service จะมีตัวเชื่อมต่อ (Interface) ที่อธิบายบริการชื่อ Service, Input Parameter, Output Parameter และข้อมูลอื่นๆ ซึ่งเป็นไฟล์ XML ที่ไม่ขึ้นกับแพลตฟอร์มและเทคโนโลยี โดยมากมักจะใช้มาตรฐาน WSDL (Web Service Description Language) ในการอธิบายบริการ

2) SOA จะมี Registry ในการเก็บบริการต่างๆ ที่ได้มีการลงทะเบียนไว้ และจะทำหน้าที่เหมือนไดเรกทอรีของบริการโปรแกรมหรือกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process) ต่างๆ จะค้นหาและเรียกใช้บริการจากการลงทะเบียนนี้ มาตรฐานที่ใช้ในการเก็บข้อมูลการลงทะเบียนที่นิยมใช้คือ UDDI (Universal Description Definition and Integration)

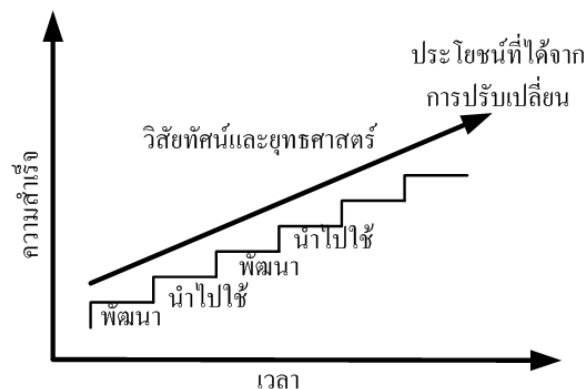
3) การส่งข้อมูลระหว่าง SOA Service จะใช้เอกสารที่เป็น XML ที่นิยามผ่านโครงสร้าง XML Schema (ไฟล์ XSD) การสื่อสารระหว่างบริการเหล่านี้ สามารถทำได้ในระบบที่หลากหลายโดยไม่จำเป็นต้องทราบรายละเอียดของแพลตฟอร์มและเทคโนโลยีที่บริการนั้นใช้อยู่

4) SOA สามารถพัฒนาโปรแกรมหรือ Business Process โดยการประกอบ SOA Service ที่มีอยู่ด้วยคำสั่งที่เป็น XML ซึ่งมาตรฐานที่นิยมใช้คือ WS-BPEL (Web Service-Business Process Execution Language)

5) SOA Service แต่ละตัวจะมีส่วนการประกันคุณภาพ QoS (Quality of Service) อาทิ การควบคุมความมั่นคงในด้านการตรวจสอบ สิทธิการใช้ และนโยบายด้านความมั่นคงของระบบ

#### 4. ขั้นตอนในการพัฒนาสถาปัตยกรรมเชิงบริการ (SOA)

การพัฒนา SOA จะใช้การพัฒนาแบบขั้นบันได (Incremental Adoption) กล่าวคือ เริ่มต้นจากโครงการขนาดเล็กก่อน เมื่อสำเร็จก็ค่อยต่อยอดและขยายไปยังโครงการอื่นๆ ดังแสดงในรูปที่ 4-14 ซึ่งวิธีนี้แม้จะให้ผลสำเร็จในภาพรวมช้ากว่าแบบทำโครงการขนาดใหญ่ (Big Bang) ซึ่งมีการพัฒนาระบบทั้งหมดในองค์กร แต่การพัฒนาแบบขั้นบันไดจะช่วยให้เกิดการเรียนรู้ และเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ของหน่วยงาน จากข้อผิดพลาดและความสำเร็จที่เกิดขึ้นระหว่างการพัฒนา



รูปที่ 4-14 แสดงแนวคิดในการพัฒนา SOA แบบขั้นบันได

การพัฒนาแบบขั้นบันไดมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1) เลือกโครงการนำร่อง (Pilot Project) ซึ่งควรเป็นโครงการที่สำคัญและมีประโยชน์ ในที่นี้คือ ระบบที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลผู้ประกอบการและข้อมูลสินค้า/บริการ

2) จัดตั้งคณะทำงานบุกเบิกในการทำโครงการนำร่อง (Pioneering Team) บุคลากรที่มาร่วมทำงานควรมีประสบการณ์มาพอสมควร และมีความตั้งใจที่จะผลักดันให้โครงการประสบผลสำเร็จ ทั้งนี้ควรมีการจัดตั้งคณะกรรมการอำนวยการ SOA (SOA Steering Committee)

3) คณะทำงานเรียนรู้ประสบการณ์จากผู้ที่เคยพัฒนาระบบในลักษณะเดียวกัน

4) พัฒนาในระบบย่อยๆ และนำมาประกอบกันเป็นระบบที่ใหญ่ขึ้น

นอกจากนี้ควรใช้วิธี SOA Entry Point ซึ่งมีองค์ประกอบที่สำคัญคือบุคลากร (People) กระบวนการทำงาน (Process) และสารสนเทศ (Information) ดำเนินการร่วมกับองค์ประกอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศคือระบบเครือข่ายความเชื่อมโยง (Connectivity) และการนำฟังก์ชันที่พัฒนาขึ้นกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) ดังแสดงในรูปที่ 4-15



รูปที่ 4-15 แสดงวิธีการ SOA Entry Point

1) บุคลากร (People) การสร้างปฏิสัมพันธ์และความเชื่อมโยงของบุคลากรในหน่วยงานที่จะบูรณาการระบบสารสนเทศ เพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพและลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน ทั้งนี้จะมีการระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานของหน่วยงานที่จะมาร่วมกันทำงาน การพัฒนาระบบบริการที่เน้นที่ผู้ใช้เป็นหลัก (People-Focused Service) นั้น ต้องทำการออกแบบการปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้ (User Interface) ที่เป็นแบบกราฟิกเป็นหลัก (Graphical User Interface, GUI) ซึ่งในปัจจุบันมีผลิตภัณฑ์หลายอย่างที่สนับสนุนการพัฒนาแบบดังกล่าว เช่น Java Server Pages (JSP), XML และ Active Server Pages (ASP) เป็นต้น นอกจากนี้ การพัฒนาด้วยระบบเว็บท่า (Portal) และการใช้เทคโนโลยีของ Web 2.0 ก็เป็นแนวทางที่สามารถนำมาใช้ในการช่วยบูรณาการการทำงานระหว่างผู้ใช้ได้เช่นกัน

2) กระบวนการทำงาน (Process) การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน โดยมีเป้าหมายในการลดขั้นตอนการทำงานหรือทำให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น (Process-Focused Service) การประยุกต์ใช้ระบบการไหลของงาน (Workflow) ถือเป็นเครื่องมือที่สามารถจะนำมาใช้ในการออกแบบกระบวนการทำงานได้เป็นอย่างดี ระบบ Workflow ที่นิยมใช้ในปัจจุบันคือ ภาษา BPEL (Business Process Execution Language) ซึ่งเป็นการนำแนวคิดของ XML มาใช้ในการวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนากระบวนการทำงาน

3) สารสนเทศ (Information) การให้บริการสารสนเทศเพื่อช่วยลดความยุ่งยากซับซ้อนในการทำงานร่วมกัน มีข้อมูลเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจมากขึ้น และลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในการทำงาน การพัฒนาโดยให้สารสนเทศเป็นบริการแบบหนึ่ง (Information-Focused Service) เป็นการเชื่อมโยงฐานข้อมูลต่างๆ เข้าด้วยกัน ซึ่งจำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดมาตรฐานของข้อมูลร่วมกัน

4) การนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) การนำระบบที่มีการพัฒนาไว้แล้วกลับมาใช้ใหม่ ช่วยเพิ่มความมั่นใจและความเร็วในการพัฒนาระบบ เนื่องจากมีการพัฒนาจะระบบที่ใช้งานอยู่แล้ว เช่น การใช้ API หรือ Component ที่มีอยู่แล้วสำหรับการประยุกต์ใช้งานประเภทต่างๆ การใช้ระบบเปิด เช่น WSDL (Web Service Definition Language) และ SOAP (Service Oriented Application Protocol)

5) เครือข่ายความเชื่อมโยง (Connectivity) การสร้างความเชื่อมโยงด้วยระบบเครือข่ายที่เป็นมาตรฐานเปิด (Open Standard) ทั้งนี้เพื่อลดค่าใช้จ่ายและความยืดหยุ่นในการเชื่อมโยงระบบที่แตกต่างกันเข้า

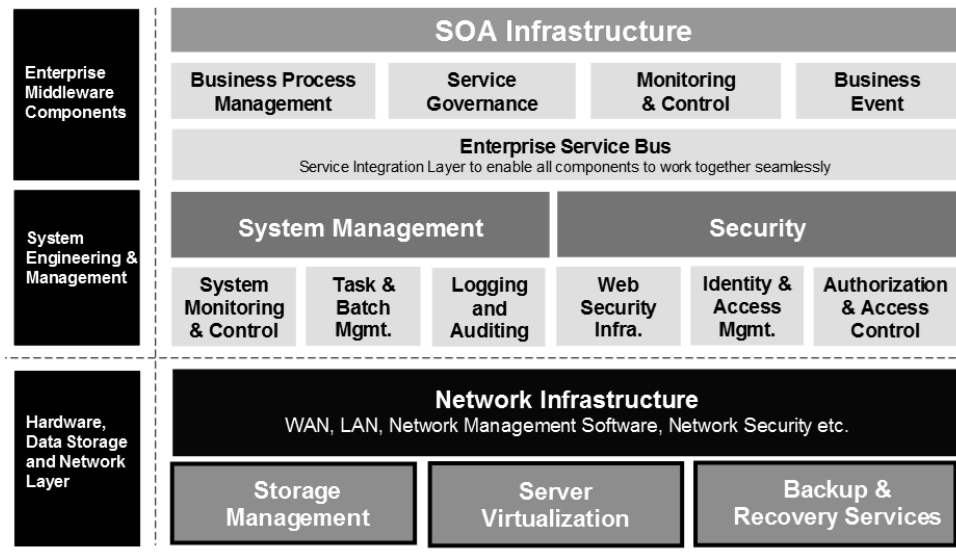


ด้วยกัน วิธีการเชื่อมโยงบริการที่เป็นมาตรฐานเปิดและนิยมใช้กันในปัจจุบันคือ Enterprise Service Bus (ESB) และ Service Registry

ขั้นตอนการพัฒนาระบบ SOA ในมุมมองด้านการบริหารมี ดังนี้

- 1) การกำหนดนโยบายและระเบียบที่สนับสนุนการทำงานแบบบูรณาการ
  - (1) กำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ที่สนับสนุนการบูรณาการ
  - (2) จัดทำและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุนการทำงานแบบบูรณาการ
  - (3) กำหนดขั้นตอนในการบริหารจัดการที่ดี
- 2) กำหนดโครงการนำร่อง
- 3) ประเมินและวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) สถานะของหน่วยงาน โดยพิจารณา
  - (1) ประสิทธิภาพของคณะทำงาน (Skills)
  - (2) การบวนการทำงาน (Processes)
  - (3) สถาปัตยกรรมระบบ (Architecture)
  - (4) โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure)
  - (5) ซอฟต์แวร์ประยุกต์ (Application)
- 4) พัฒนาระบบโดยใช้วิธีการแบบขั้นบันได (Incremental Adoption)
- 5) ประเมินผล

แนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด ตามแบบสถาปัตยกรรม SOA อาจมีการปรับปรุงโครงสร้างทางเทคโนโลยีโดยเพิ่มองค์ประกอบทางซอฟต์แวร์ตามรูปที่ 4-16 ดังนี้



รูปที่ 4-16 แสดงโครงสร้างของสถาปัตยกรรมเชิงบริการ (SOA)

(ที่มา : [www.ibm.com/software/solution/soa](http://www.ibm.com/software/solution/soa))

1) ซอฟต์แวร์ Business Process Management (BPM) เป็น Middleware หรือตัวกลางในกระบวนการแบบอัตโนมัติหรือกระบวนการภายในขององค์กร เพื่อให้กระบวนการนั้นกระชับ รวดเร็ว ถูกต้อง ลดค่าใช้จ่าย และโปร่งใส โดยซอฟต์แวร์นี้จะต้องรองรับฟังก์ชันการทำงาน ดังนี้

- (1) การทำแม่แบบของกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process Modeling) ในลักษณะกราฟิก (Graphic User Interface) ซึ่งแม่แบบนี้อาจประกอบด้วยขั้นตอนของระบบงานต่างๆ ภายในองค์กรที่ต้องการบุคคลเข้ามาตัดสินใจ รวมถึงบริการต่างๆ ที่อยู่ในระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ SOA

- (2) การปรับเปลี่ยนและแก้ไขกระบวนการทางธุรกิจตามแม่แบบของกระบวนการทางธุรกิจ
- (3) การบริหารจัดการรวมทั้งแจ้งเตือนเมื่อเกิดความผิดปกติในกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process)
- (4) การติดตาม (Track) การวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process Improvement) และการทำรายงาน (Management Reporting)

2) ซอฟต์แวร์ Service Governance เป็นซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับรองรับการทำงานของโครงสร้างสถาปัตยกรรม SOA โดยมีหน้าที่หลักในการบริหารและจัดสรรการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กร โดยมีฟังก์ชันหลักดังต่อไปนี้

- (1) Service Registry & Repository เป็นฟังก์ชันที่ใช้ในการลงทะเบียนบริการอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่แต่ละหน่วยงานสร้างขึ้น โดยจะสามารถค้นหาได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว ทั้งนี้เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการสร้างบริการต่างๆ ในองค์กรด้วย
- (2) Expose Services เป็นฟังก์ชันในการบริหารการนำเอาบริการอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกสร้างขึ้นมาไปใช้งานจริงในระบบงานหลักของ SOA หลังจากที่ได้นำมาให้บริการของหน่วยงานใดๆ ไปแล้ว ก็จะสามารถถูกนำไปใช้งานโดยหน่วยงานอื่นๆ ได้ทันที รวมถึงการเปลี่ยนเวอร์ชันครั้งต่อไปด้วย
- (3) Version Management เป็นฟังก์ชันในการจัดการเวอร์ชันต่างๆ ของบริการที่ถูกสร้างขึ้นมาโดยไม่ส่งผลกระทบต่อบริการที่เรียกใช้
- (4) Policy Management สามารถกำหนดให้บริการต่างๆ มีกฎเกณฑ์ในการทำงานอย่างชัดเจน

3) ซอฟต์แวร์ Monitoring & Control เป็นซอฟต์แวร์ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและดูแลองค์ประกอบต่างๆ ของโครงสร้างทาง SOA ทั้งหมด เช่น เมื่อมีการรับส่งข้อมูลระหว่างผู้ให้บริการผู้รับบริการผ่านทาง Enterprise Service Bus รวมทั้งมีการค้นหาข้อมูลผ่านทะเบียนการให้บริการ ซอฟต์แวร์นี้จะสนับสนุนการทำ Monitoring และ Service Levels Agreement (SLA) โดยสามารถบันทึกข้อมูลการทำงานและเก็บค่าต่างๆ ของการรับส่งข้อมูลทั้งหมด เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดทำรายงานได้

4) ซอฟต์แวร์ Business Event เป็นซอฟต์แวร์ที่นำมาใช้ในการจับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในกระบวนการแบบ Real Time และสามารถส่งต่อข้อมูลไปยังผู้รับบริการได้ทันทีเมื่อเหตุการณ์นั้นเกิดขึ้น เช่น หากต้องการบันทึกเหตุการณ์ที่ข้าราชการถูกร้องเรียนทางวินัยเกิน 5 ครั้งภายในระยะเวลา 3 เดือน ทันทีที่เกิดเหตุการณ์นั้นขึ้น โมดูลนี้จะสามารถแจ้งเตือนผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไปได้ทันทีโดยไม่ต้องใช้บุคลากรมาดูแล

## 5. แผนปฏิบัติการเพื่อผลักดัน ส่งเสริม เร่งรัด และติดตามผลการดำเนินงาน IPv6 ในประเทศไทย ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2559-2561)

เนื่องจากปัจจุบันการเติบโตของการใช้งานเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทั่วโลกมีจำนวนสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ระบบหมายเลขติดต่อบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (IP address) ที่ใช้ในปัจจุบันเป็นระบบ IP รุ่นที่ 4 (IPv4) ซึ่งจะเป็นระบบ 32 บิตหรือสามารถระบุเลขไอพีได้ตั้ง 0.0.0.0 ถึง 255.255.255.255 ทำให้จำนวนหมายเลขติดต่อบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ใช้หมดไปแล้วตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 หลายประเทศจึงนำเทคโนโลยีหมายเลขติดต่อบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตรุ่นที่ 6 (IPv6) มาใช้งานเพื่อรองรับการขยายตัวของเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และเตรียมความพร้อมสำหรับการรองรับบริการใหม่ๆ ในอนาคตได้อย่างพอเพียง

ประกอบกับคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการเพื่อผลักดัน ส่งเสริม เร่งรัด และติดตามผลการดำเนินงาน IPv6 ในประเทศไทย ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2559-2561) เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2558 ตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนำเสนอ และได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานหลักทำหน้าที่ในการกำกับดูแล

บริหารจัดการแผนปฏิบัติการเพื่อผลักดัน ส่งเสริม เร่งรัด และติดตามผลการดำเนินงาน IPv6 ในประเทศไทย ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2559-2561) ตลอดจนรับผิดชอบการขอหมายเลข IPv6 จาก Asia Pacific Network Information Centre (APNIC) ให้กับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมอบหมายให้หน่วยงานต่างๆ พิจารณาดำเนินการตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนดังกล่าวด้วย

กระทรวงพาณิชย์ได้มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อผลักดัน ส่งเสริม เร่งรัด และติดตามผลการดำเนินงาน IPv6 ในประเทศไทย ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2559-2561) เพื่อรองรับการให้บริการหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ รวมทั้งผู้ประกอบการ ประชาชน และหน่วยงานภายนอก โดยสามารถจำแนกได้ ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา	สถานะในการรองรับ IPv6	แนวทางการพัฒนา
1) เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย	คอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Window 7 ขึ้นไปรองรับ IPv6 ส่วน Window XP ต้องมีการติดตั้งให้รองรับ IPv6	ตรวจสอบประเมินเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งในส่วนของระบบปฏิบัติการและโปรแกรมประยุกต์ที่จำเป็นต้องใช้งาน ดำเนินการปรับแต่ง หรือ ปรับปรุงระบบปฏิบัติการให้สามารถใช้งานร่วมกับ IPv6 ได้
2) เครื่องแม่ข่าย	เครื่องแม่ข่ายที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Window server 2008 ขึ้นไปรองรับ IPv6 โดยอัตโนมัติ แต่เครื่องที่ใช้ Window server 2003 ต้องทำการติดตั้ง IPv6 ส่วนรุ่นก่อน Window server 2003 ไม่รองรับ Pv6 เครื่องแม่ข่ายที่ใช้ Linux ต้องทำการติดตั้ง IPv6	ตรวจสอบประเมินเครื่องแม่ข่ายทั้งในส่วนของระบบปฏิบัติการและโปรแกรมประยุกต์ที่จำเป็นต้องใช้งาน ดำเนินการปรับแต่ง หรือ ปรับปรุงระบบปฏิบัติการให้สามารถใช้งานร่วมกับ IPv6 ได้
3) ระบบเครือข่าย	Core Switch, Firewall รองรับ IPv6 แต่ Distribution Switch บางส่วนยังไม่รองรับ	สำรวจและจัดสรรงบประมาณเพื่อซื้ออุปกรณ์ดังกล่าว
4) ระบบสารสนเทศที่ให้บริการผ่านอินเทอร์เน็ต ได้แก่ เว็บไซต์ อีเมล และโดเมนเนม	www.moc.go.th รองรับ IPv6 แต่เว็บไซต์ของบางหน่วยงาน ยังไม่รองรับ IPv6	พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของกรมให้รองรับ
5) โปรแกรมประยุกต์	ยังไม่รองรับ IPv6	ปรับปรุงระบบให้รองรับ IPv6
6) การทำงานแบบ Dual Stack	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ติดตั้ง Dual Stack ให้กับระบบเครือข่าย

#### 4.6. มาตรฐาน/เกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

การพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์ และองค์การคลังสินค้า มีการดำเนินการหรือพิจารณาตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง สรุปดังนี้

##### 1) มาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลตามกรอบแนวทางมาตรฐาน TH e-GIF 2.0

“กรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติหรือ “Thailand e-Government Interoperability Framework: TH e-GIF” จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการเชื่อมโยง

ข้อมูลและการปฏิบัติการร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างระบบสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐหลายหน่วยงานที่มีความแตกต่างกันได้อย่างอัตโนมัติ เพื่อนำไปสู่การสร้างระบบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถให้บริการร่วม มีบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวกัน และบูรณาการเชื่อมโยงระบบข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ”

“เป้าหมายหลักของ TH e-GIF คือ การผลักดันการพัฒนาประเทศไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการปฏิบัติการร่วมระหว่างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐและระหว่างหน่วยงานภาคอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาชน ภาคองค์กรอิสระ และองค์กรระหว่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้”

- (1) สนับสนุนและผลักดันการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของภาครัฐที่มี “ประชาชนเป็นศูนย์กลางของการให้บริการ” (Citizen-Centric Services)
- (2) สนับสนุนและผลักดันให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถเชื่อมโยงเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างหน่วยงานที่มีระบบสารสนเทศที่แตกต่างกันได้อย่างอัตโนมัติ (Cross Platforms Interconnection)
- (3) เลือกลง “มาตรฐานเปิด” และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล (Open & International Standard)
- (4) กำหนดกติการ่วม (Common Rules) ในการตั้งชื่อรายการข้อมูล (Data Elements) ที่นำไปสู่การกำหนดชื่อรายการข้อมูลที่เป็นมาตรฐานของประเทศ (National Standardized Data Set) ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรนำไปใช้ในการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และการพัฒนาระบบให้บริการร่วมแบบเบ็ดเสร็จ
- (5) สร้างความเข้าใจในเนื้อหาของมาตรฐานร่วมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงมาตรฐานตามเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่และลักษณะความต้องการใช้งานที่เปลี่ยนแปลงไป (Stakeholders Collaboration)
- (6) กำหนดและแต่งตั้งหน่วยงานเจ้าภาพสำหรับการประยุกต์ใช้งานในแต่ละระดับ โดยให้มีทรัพยากรเพียงพอ พร้อมทั้งสร้างกลไกในการปรับปรุงชุดมาตรฐานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ (Systematic Change Management)

“การสร้างขีดความสามารถและขับเคลื่อนการปฏิบัติการร่วมระหว่างระบบสารสนเทศ ให้บรรลุเป้าหมายด้วยการกำหนดมาตรฐานกลาง และผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเชื่อมโยง จะต้องคำนึงถึงองค์ประกอบต่างๆ ดังนี้”

- (1) การนำกรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติไปประยุกต์ใช้ เพื่อตอบสนองนโยบายและแนวทางการเชื่อมโยงบริการและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐในการพัฒนาระบบบริการร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์
- (2) วิธีการพัฒนาระบบบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐ
- (3) แนวทางการปฏิบัติตามวิธีการพัฒนาระบบบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐ
- (4) สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ที่อธิบายถึงองค์ประกอบของระบบในมุมมองหรือมิติต่างๆ พร้อมทั้งมีการแสดงความสัมพันธ์ที่ชัดเจน ทั้งในด้านประโยชน์ ทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ การดำเนินการตามกระบวนการของธุรกรรม ลักษณะข้อมูลที่ต้องการแลกเปลี่ยนระบบงานที่รองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล และเทคโนโลยีที่นำมาใช้รองรับระบบงานข้อมูลและธุรกรรมเหล่านั้น และรวมถึงมาตรฐานกลางด้านข้อมูลต่างๆ เช่น วิธีการกำหนดชื่อรายการข้อมูลเพื่อการสร้างความสอดคล้องของเอกสาร วิธีการสร้างแบบจำลองข้อมูล กติกาการออกแบบโครงสร้างข้อมูลของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และมาตรฐานทางเทคนิคเพื่อการปฏิบัติการร่วม โดยจัดทำเป็นสถาปัตยกรรมพร้อมภาพที่อธิบายองค์ประกอบดังกล่าว ที่มีการใช้งานจริงในปัจจุบันและสถาปัตยกรรมที่อธิบายองค์ประกอบที่ต้องการในอนาคต เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์งานที่ต้องดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมายขององค์กร

(5) การบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐาน

(6) การบริหารจัดการการปรับปรุงมาตรฐาน

“การดำเนินการตามองค์ประกอบข้างต้นและยึดถือเป็นกฎกติกาในการพัฒนาระบบสารสนเทศของแต่ละหน่วยงาน จะช่วยสร้างความชัดเจนของการพัฒนาระบบเชื่อมโยงบริการและแลกเปลี่ยนข้อมูล ขจัดอุปสรรคและลดความเสี่ยงในการเชื่อมโยงบริการหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีการอธิบายในเชิงสถาปัตยกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งสถาปัตยกรรมด้านธุรกรรม สถาปัตยกรรมด้านข้อมูล สถาปัตยกรรมด้านระบบงาน และสถาปัตยกรรมด้านเทคโนโลยี ซึ่งครอบคลุมการใช้กฎกติการ่วมในการพัฒนาระบบให้สอดคล้องกัน และลดปัญหาของโครงสร้างและรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการแลกเปลี่ยนกันเมื่อได้รับการออกแบบตามหลักการที่แนะนำ รวมทั้งการใช้มาตรฐานทางเทคนิคเพื่อการปฏิบัติการร่วมระหว่างระบบที่ไม่เหมือนกัน”

## 2) มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (ISMS)

ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ปี 2015 เป็นระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่ได้รับการยอมรับโดยสากลในปัจจุบัน ซึ่งใช้วิธีการบริหารจัดการในลักษณะเดียวกันกับระบบมาตรฐาน ISO อื่นๆ แต่ในรายละเอียดได้มีการนำเอาการบริหารจัดการความเสี่ยงเข้ามาใช้ในการพิจารณาความจำเป็นในการนำเอาระบบควบคุมต่างๆ ที่ระบุไว้ในมาตรฐานมาใช้ในองค์กร โดยมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ปี 2015 สรุปประเด็นหลักได้ดังนี้

- (1) นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy)
- (2) โครงสร้างองค์กรด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Organization of Information Security)
- (3) การบริหารจัดการทรัพย์สินขององค์กร (Asset Management)
- (4) ความมั่นคงปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร (Human Resources Security)
- (5) การสร้างความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม (Physical and Environmental Security)
- (6) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการปฏิบัติงานกับระบบสารสนเทศ (Operations Security)
- (7) การควบคุมการเข้าถึง (Access Control)
- (8) การจัดการพัฒนาและการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ (System Acquisition, Development and Maintenance)
- (9) การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยขององค์กร (Information Security Incident Management)
- (10) มิติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Information Security Aspects of Business Continuity Management)
- (11) การปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance)
- (12) การควบคุมการเข้ารหัส (Cryptography)
- (13) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการสื่อสาร (Communication Security)
- (14) ความสัมพันธ์กับผู้จัดหาสินค้าและบริการ (Supplier Relationships)

## 3) เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ในด้านที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล

“รัฐบาลได้มุ่งพัฒนาระบบราชการเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐปรับปรุงการทำงาน ยกกระตือรือร้นการบริหารจัดการ และมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยนำแนวคิดและเครื่องมือการบริหารจัดการสมัยใหม่เข้ามาในภาคราชการ ภายใต้การประยุกต์ใช้จากหลักการบริหารของภาครัฐกิจ เช่น การบริหารเชิงยุทธศาสตร์ การลดขั้นตอนการทำงาน การประเมินความพึงพอใจ คำรับรองการปฏิบัติราชการ ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง การบริหารความเสี่ยง การพัฒนาระบบสารสนเทศ เป็นต้น”

คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเห็นชอบให้นำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาระบบราชการ โดยประยุกต์ใช้จากระบบคุณภาพการบริหารภาครัฐและเอกชนของต่างประเทศ

เกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผ่านระบบการประเมินให้รางวัลคุณภาพ ซึ่งมีสาระสำคัญแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก โดยจะขยายความผ่านคำถามที่กำหนดไว้ให้ส่วนราชการประเมินสถานภาพของตนเอง ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ลักษณะสำคัญขององค์กร เป็นการอธิบายถึงภาพรวมของส่วนราชการ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน (ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน) ความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง (ประชาชน ส่วนราชการ หน่วยงานภายนอก) สิ่งสำคัญที่มีผลต่อการทำงานของส่วนราชการ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ที่กำลังเผชิญอยู่ รวมทั้งระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงานของส่วนราชการ

ส่วนที่ 2 เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เป็นแนวทางในการบริหารจัดการที่ดีของส่วนราชการที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ควรจะเป็น เน้นความสอดคล้องเชื่อมโยงและบูรณาการอย่างเป็นระบบ มีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจประเมินการดำเนินการของส่วนราชการในประเด็นต่าง ๆ ตามหมวดของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทำให้เห็นโอกาสในการปรับปรุงกระบวนการของส่วนราชการ นำไปสู่การยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของส่วนราชการต่อไป ประกอบด้วย 7 หมวด และเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด คือหมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ การดำเนินการในหมวด 4 เป็นสิ่งที่ส่วนราชการได้ดำเนินการ ทั้งการจัดการระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้และเป็นส่วนที่เป็นพื้นฐานสำคัญที่จะทำให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ได้

#### 4) มาตรฐานทักษะวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับอาเซียน

ตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้จัดทำมาตรฐานทักษะวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับอาเซียน (ที่มา : [www.mict.go.th](http://www.mict.go.th)) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคำจำกัดความมาตรฐาน และการรับรองความสามารถสำหรับบุคลากรกลุ่มทักษะด้าน ICT และพัฒนาการรับรองความสามารถที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในประเทศสมาชิกอาเซียน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด ทั้งในด้านการกำหนดหลักสูตรฝึกอบรม และการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากร โดยมาตรฐานสำหรับอาเซียนจะครอบคลุมกลุ่มทักษะหลัก 7 กลุ่มดังนี้

- (1) การพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software Development)
- (2) การบริหารจัดการโครงการด้านไอซีที (ICT Project Management)
- (3) การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture Design)
- (4) การบริหารเครือข่ายและระบบ (Network and System Administration)
- (5) ระบบสารสนเทศและความมั่นคงบนเครือข่าย (Information System and Network Security)
- (6) การประมวลผลแบบคลาวด์ (Cloud Computing)
- (7) การประมวลผลแบบเคลื่อนที่ (Mobile Computing)

โดยที่แต่ละกลุ่มทักษะจะแบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ

- ระดับที่ 1 : ระดับพื้นฐาน หมายถึง มีความรู้พื้นฐานและทักษะซึ่งเพียงพอที่จะใช้ปฏิบัติงาน ซึ่งจะใช้กับระดับปฏิบัติการ
- ระดับที่ 2 : ระดับกลาง หมายถึง มีความรู้ทางวิชาชีพและทักษะที่จะปฏิบัติงานได้และสามารถกำกับดูแลให้คำแนะนำผู้อื่นได้ ซึ่งจะใช้กับระดับหัวหน้า
- ระดับที่ 3 : ระดับสูง หมายถึง มีความรู้ทางวิชาชีพและทักษะทางด้านเทคนิคและการบริหารจัดการ กลุ่มบุคคล ซึ่งจะใช้กับระดับผู้จัดการ



รูปที่ 4-17 แสดงระดับของกลุ่มบุคลากรของหน่วยงานด้านเทคโนโลยี

กลุ่มที่ 1 ระดับผู้จัดการรวมถึง CIO (Chief Information Officer) คือ ผู้บริหารองค์กรในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล มีหน้าที่ในการตัดสินใจ กำหนดทิศทางการบริหารด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร รวมถึงการควบคุมดูแลบริหารหน่วยงานเทคโนโลยีดิจิทัลในภาพรวมทั้งหมด ซึ่งควรจะมีความรู้ในด้านต่างๆ สรุปดังนี้

- (1) เข้าใจในศักยภาพและความเสี่ยงในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- (2) เข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- (3) แปลงแผนสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- (4) เข้าใจวิธีการจัดการกระบวนการทำงาน การติดตามและประเมินผลระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
- (5) เข้าใจกฎหมายด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
- (6) เข้าใจกระบวนการวางแผนบริหารจัดการโครงการ (Outsourcing Management)
- (7) เข้าใจการเจรจาต่อรอง และสามารถสื่อสารกับผู้พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

กลุ่มที่ 2 ระดับหัวหน้า คือ กลุ่มของผู้บริหารในองค์กรที่ทำหน้าที่ควบคุมดูแล ตัดสินใจ ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาของโครงการต่างๆ ในฝ่ายหรือแผนกที่รับผิดชอบ รวมถึงการจัดสรรบุคลากรให้เหมาะสมกับโครงการต่างๆ

กลุ่มที่ 3 ระดับปฏิบัติการ ซึ่งอาจจะแบ่งได้ตามลักษณะงาน คือ

- (1) Application Owner คือ ผู้รับผิดชอบโดยตรงของระบบสารสนเทศนั้นๆ มีหน้าที่ในการดูแล ให้คำปรึกษา ควบคุม และพัฒนาระบบสารสนเทศที่ได้รับมอบหมาย ให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มผู้ใช้งาน รวมถึงการรายงานสถานะของระบบสารสนเทศให้แก่ผู้บริหารด้วย
- (2) ระดับ Application Support คือ ผู้ที่ให้คำแนะนำ สอนวิธีการใช้งาน ตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน รับแจ้งปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นของระบบสารสนเทศ และติดต่อกับกลุ่มผู้ใช้งานโดยตรง
- (3) ระดับ System Administrator คือ ผู้ที่ควบคุมดูแลคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เสริมต่างๆ รวมถึงการติดตั้งโปรแกรม แก้ปัญหาและปรับปรุงคอมพิวเตอร์ให้กับกลุ่มผู้ใช้งาน
- (4) ระดับ Network และ Infrastructure คือ ผู้ที่ควบคุมดูแลเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้โปรแกรมทำงานได้อย่างถูกต้อง มั่นคงและมีประสิทธิภาพสูงสุด

กรอบแนวคิดพื้นฐานและหลักการดังกล่าวข้างต้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล หรือดำเนินโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า เพื่อตอบสนองการบูรณาการสารสนเทศระดับกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งกรมควรดำเนินการให้มีความสอดคล้องกัน ประกอบด้วย

1) การพัฒนาและดำเนินแผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้า เพื่อตอบสนองภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจคลังสินค้าเกษตร การค้า และธุรกิจบริการสินค้าเกษตร รวมทั้งการให้บริการโลจิสติกส์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้า บริหารจัดการงานนโยบายรัฐ เพื่อรักษาสสมดุลทั้งปริมาณและราคาสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส

2) การพัฒนาและดำเนินแผนงาน/โครงการบูรณาการระดับกระทรวง เพื่อสร้างความเป็นเอกภาพในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน (Front Office) ตลอดจนการบริหารจัดการข้อมูลภายใน (Back Office) ทั้งในระดับกรมและระดับกระทรวง



## บทที่ 5

---

แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์  
ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

---

## บทที่ 5

## แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์

## 5.1 โครงการหลักขององค์การคลังสินค้า

**ยุทธศาสตร์ที่ 1** : ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับบริการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์

**สาระยุทธศาสตร์** : กระตุ้นเศรษฐกิจการพาณิชย์ของไทย ด้วยการเตรียมข้อมูลดิจิทัลในภาพรวมระดับประเทศ เพื่อนำไปส่งเสริมสนับสนุนให้ลูกค้าและคู่ค้า อคส. ได้ใช้ประโยชน์ในการนำไปวิเคราะห์แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรกิจ

**เป้าหมาย** : บูรณาการข้อมูลสารสนเทศ อคส. ร่วมกับหน่วยงานภายใน และภายนอกกระทรวงพาณิชย์ ตอบสนองการจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของผู้ประกอบการและประชาชน

**กลยุทธ์ที่ 1** : สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในการกำหนดแนวทางการบูรณาการข้อมูลร่วมกัน

**กลยุทธ์ที่ 2** : สอบทานข้อมูล (Data Cleansing) ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ และ Cleansing ข้อมูลภายใน อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
แผนงานที่ 1 การพัฒนาข้อมูลพื้นฐานด้านการพาณิชย์ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันทั้งภายในและภายนอกกระทรวงพาณิชย์												
1	*การทดสอบและปรับปรุงข้อมูล (Data Cleansing) ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ และ Cleansing ข้อมูลภายใน อคส.	- เพื่อปรับปรุงข้อมูลประเด็นเดียวกัน ที่ใช้งานอยู่ในแต่ละระบบของ อคส. และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ มีความถูกต้องตรงกัน	- ข้อมูลพื้นฐานในการให้บริการของ อคส. และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์มีความถูกต้องตรงกัน - ข้อมูลพื้นฐานของ อคส. ในแต่ละระบบ	1. พัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลซึ่งมีการจัดเก็บ/ใช้งานในแต่ละกรมเพื่อเปรียบเทียบข้อมูลเบื้องต้น 2. นำผลตรวจสอบเข้าสู่กระบวนการ	1. จำนวนประเด็นข้อมูลที่มีความถูกต้องตรงกัน 2. จำนวนข้อมูลที่ต้องตรงกัน	1.0	1.0	-	-	-	2.0	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
		- เพื่อปรับปรุงข้อมูลที่ใช้ใช้งานในแต่ละระบบของ อคส. ให้มีความถูกต้องตรงกัน	ที่เกี่ยวข้องกันนั้นมีความถูกต้องตรงกัน	พิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อมูลร่วมกัน 3. ตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้า/คู่ค้าของ อคส.								
2	*การจัดทำมาตรฐานข้อมูลตามกรอบแนวทาง TH e-GIF 2.0	กำหนดมาตรฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศและข้อมูลของ อคส. และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ให้มีความเป็นเอกภาพ	1. สร้างมาตรฐานข้อมูลพื้นฐานเพื่อให้บริการ 2. สร้างมาตรฐานข้อมูลพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการภายในของ อคส.	1. จัดประชุมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อร่วมกันพิจารณา 2. กำหนดนิยามความหมายของข้อมูลที่เป็นต้องใช้งานร่วมกัน 3. กำหนดรูปแบบวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกัน	1. มีมาตรฐานข้อมูลพื้นฐานเพื่อให้บริการ 2. มีมาตรฐานข้อมูลพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการภายในของ อคส.	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	สทส.
แผนงานที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อตอบสนองการบริหารจัดการข้อมูลด้านการพาณิชย์ในระดับประเทศ												
1	การปรับปรุงระบบศูนย์ปฏิบัติการกรม (Department Operation Center)	พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่สามารถรวบรวมประมวลผลข้อมูล	จัดส่งข้อมูลไปยังระบบศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง (MOC) ได้อัตโนมัติ	1. ใช้มาตรฐานข้อมูลที่กำหนดไว้เป็นกรอบในการ Integrate	จำนวนระบบที่สามารถ Integrate ร่วมกันได้	-	0.3	0.3	0.3	0.3	1.2	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
	: DOC)	(Integrate) จากระบบ ERP และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ตามเวลาที่ตกลงกัน	2. พัฒนาระบบ EAI (Web Services) เพื่อการ Integrate ข้อมูลจากระบบ ERP และอื่น ๆ								
2	*การพัฒนาาระบบข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อสนับสนุนระบบศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center)	พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่สามารถรวบรวมประมวลผลข้อมูล (Integrate) ตามประเด็นที่ควรให้บริการหรือควรเปิดเผยตามกฎหมาย	จัดส่งข้อมูลไปยังศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center) ได้อัตโนมัติตามเวลาที่ตกลงกัน	ใช้มาตรฐานข้อมูลที่กำหนดไว้เป็นกรอบในการ Integrate	จำนวนประเด็นข้อมูลที่สามารถเปิดให้มีการเผยแพร่ใช้งานร่วมกัน (Share Data)	0.3	0.3	-	-	-	0.6	สทส.
รวม						1.5	1.8	0.5	0.5	0.5	4.8	

**ยุทธศาสตร์ที่ 2** : พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)

**สาระยุทธศาสตร์** : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการให้บริการแบบดิจิทัล (Front Office) แก่ผู้ประกอบการและประชาชน ให้สามารถเข้าถึงบริการขององค์การคลังสินค้าได้อย่างสะดวกรวดเร็ว พร้อมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใน (Back Office) ขององค์การคลังสินค้าทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

**เป้าหมาย** : เปลี่ยนกระบวนการทำงานและการทำธุรกรรมจาก Analog เป็น Digital

**กลยุทธ์ที่ 1** : การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบ Back Office ให้ครอบคลุมความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น

**กลยุทธ์ที่ 2** : การพัฒนาระบบงานหรือ Application ที่สามารถตอบสนองความต้องการใช้งานด้วยความทันสมัย

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบบริการที่เป็น Front Office ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยตอบสนองการใช้งานในลักษณะ Customer Centric												
1	การปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การคลังสินค้า	ปรับปรุงเว็บไซต์หลักของ อคส. ให้สามารถรองรับการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลที่เหมาะสมทันสมัย	เสริมภาพลักษณ์การบริหารจัดการและการให้บริการที่ทันสมัยของ อคส.	1. วิเคราะห์ออกแบบรูปแบบการนำเสนอข้อมูล 2. เชื่อมโยงข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่จากระบบของ อคส.	จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์	-	-	2.0	-	-	2.0	สทส.
2	พัฒนาระบบให้บริการโลจิสติกส์และคลังสินค้า	สร้างมูลค่าเพิ่มจากองค์ความรู้ในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ และการบริหารจัดการคลังสินค้า ของ อคส.	สร้างรายได้จากการให้บริการดูแลระบบสารสนเทศ/ข้อมูลของลูกค้าหรือคู่ค้าของ อคส.	1. ศึกษาวิเคราะห์การให้บริการโลจิสติกส์ และคลังสินค้าที่ทันสมัยแบบครบวงจร 2. พัฒนาระบบฯ และทดสอบการใช้งาน 3. จำหน่ายระบบฯ หรือให้บริการแก่ลูกค้า/คู่ค้าที่สนใจในราคาที่กำหนด	1. มีระบบให้บริการโลจิสติกส์และคลังสินค้า 2. จำนวนลูกค้า/คู่ค้าที่ใช้บริการ	-	-	-	-	20.0	20.0	สทส.
แผนงานที่ 2 การพัฒนากระบวนการและระบบบริหารจัดการภายในที่เป็น Back Office ด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย												
1	พัฒนาระบบ Enterprise	เพื่อการวางแผนทางธุรกิจในการใช้	ทดแทนระบบ ERP เดิม โดยพัฒนาเป็น	พัฒนาระบบสารสนเทศใหม่ ดังนี้	1. จำนวนระบบสารสนเทศ	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	75.0	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
	Resource Planning (ERP)	ทรัพยากรโดยรวมของ อคส.	Web Application	1. ระบบซื้อสินค้า 2. ระบบขายสินค้า 3. ระบบคลังสินค้า 4. ระบบบัญชีเจ้าหนี้ 5. ระบบบัญชีลูกหนี้ 6. ระบบบัญชีแยกประเภท 7. ระบบกระแสเงินสด 8. ระบบงบประมาณ 9. ระบบร้านค้า 10. ระบบเงินเดือน 11. ระบบบุคลากร 12. ระบบพัสดุ	2. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้							
2	พัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System: EIS)	พัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ให้สามารถ Integrate ข้อมูลสรุปจากระบบสารสนเทศ ของ อคส. แบบอัตโนมัติ	นำเสนอผลสรุปและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจผู้บริหารต่อไป	1. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร 2. พัฒนาระบบ EAI เพื่อการ Integrate ข้อมูลในระบบ ERP	1. ความรวดเร็วในการทำรายงานเสนอผู้บริหาร 2. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้	-	-	-	10.0	5.0	15.0	สทส.
รวม						15.0	15.0	17.0	25.0	40.0	112.0	

- ยุทธศาสตร์ที่ 3** : การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์
- สาระยุทธศาสตร์** : พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือกติกาด้านการพาณิชย์ ให้เหมาะสมทันสมัยสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการและประชาชน
- เป้าหมาย** : ผู้ประกอบการหรือประชาชนสมัครใจใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำธุรกรรมกับองค์การคลังสินค้าโดยมีการรักษาความลับของข้อมูลส่วนตัว (Privacy) อย่างมั่นคงปลอดภัย
- กลยุทธ์** : ปรับปรุงกฎระเบียบขององค์การคลังสินค้า ให้สอดคล้องกับกฎหมายเศรษฐกิจดิจิทัล

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
แผนงานที่ 1 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล												
1	การติดตามประเมินผลและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	กำกับติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน ตามแผนบริหารความเสี่ยง แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส.	ปรับปรุงหรือจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส.	1. จัดตั้งกรรมการ/ คณะทำงาน กำกับติดตามฯ 2. กำกับติดตาม และประเมินผล 3. ปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยง แผนรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินฯ	มีแผนฯ หรือแผนฯ ได้รับการปรับปรุง	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	สทส.
2	ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่ถูกต้อง	สนับสนุนการสร้าง ความเชื่อมั่นในการพัฒนาและใช้งาน	เป็นแบบอย่างการบริหารงานแบบ ธรรมมาภิบาล	1. สำรวจความต้องการใช้ลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์ที่	จำนวนลิขสิทธิ์ (License) การใช้ ซอฟต์แวร์	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
	ทันสมัย	เทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส. ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย		ถูกต้องทันสมัยให้เพียงพอต่อการใช้งาน 2. จัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์								
แผนงานที่ 2 การสร้างความตระหนักในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย												
1	*การรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ	1. จัดทำสื่อดิจิทัลเพื่อประชาสัมพันธ์ 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการใช้งาน ICT อย่างมีจริยธรรม	บุคลากรกระทรวงพาณิชย์มีความตระหนักในการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ	1. จัดทำสื่อดิจิทัลและเผยแพร่ผ่านระบบออนไลน์ 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	1. จำนวนสื่อดิจิทัล 2. จำนวนกิจกรรม		เข้าร่วมดำเนินการกับกระทรวงพาณิชย์					สทส.
แผนงานที่ 3 การจ้างบุคคลภายนอกเป็นที่ปรึกษา												
1	การจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	จ้างที่ปรึกษาให้คำแนะนำการบริหารงานหรือจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล อคส.	ให้คำปรึกษาแนะนำหรือดำเนินการสนับสนุนการพัฒนา ระบบ ICT ของ อคส.	เชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์พัฒนาระบบ ICT ที่มีประสิทธิภาพ	มีที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญดำเนินงานด้าน ICT	6.0	2.0	2.0	2.0	2.0	14.0	สทส.
รวม						11.3	7.3	7.3	7.3	7.3	40.5	



- ยุทธศาสตร์ที่ 4 :** การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล
- สาระยุทธศาสตร์ :** พัฒนาศักยภาพของลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้มีสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาด
- เป้าหมายที่ 1 :** บรรลุสมรรถนะการใช้หรือบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยให้เป็นองค์ประกอบสำคัญในการพิจารณาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)
- เป้าหมายที่ 2 :** พัฒนานักบริหารโครงการ (Project Manager) เพื่อกำกับดูแลโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานร่วมกับผู้รับจ้าง (Outsource) ในการบรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาโปรแกรม
- เป้าหมายที่ 3 :** เสริมภาพลักษณ์ความทันสมัยของ อคส.
- กลยุทธ์ที่ 1 :** จัดทำพจนานุกรมสมรรถนะ (คำนิยาม) การใช้งานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับผู้ใช้งานในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ
- กลยุทธ์ที่ 2 :** จัดทำพจนานุกรมสมรรถนะ (คำนิยาม) การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
- กลยุทธ์ที่ 3 :** ทดสอบ ประเมิน และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร
- กลยุทธ์ที่ 4 :** ใช้สื่อสังคมออนไลน์กับลูกค้าและคู่ค้า อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
แผนงานที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะ (Competency) ด้าน ICT ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ												
1	จัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานและการใช้ ICT	เพื่อจัดทำพจนานุกรม (คำนิยาม) สมรรถนะในการใช้งาน หรือ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลระดับองค์กร	บรรลุสมรรถนะการใช้งานและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาความก้าวหน้าในการทำงาน (Career Path)	จัดให้มีการประชุมร่วมกันระดับองค์กร ทั้งฝ่ายบริหารและปฏิบัติการ ในการจัดทำคำนิยามและความคาดหวังในการใช้งาน หรือการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	1. มีสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของฝ่ายบริหาร 2. มีสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของฝ่ายปฏิบัติการ 3. มีสมรรถนะการบริหารโครงการ	-	2.0	-	-	-	2.0	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
2	จัดทำแผนพัฒนาพัฒนาและประเมินผลสมรรถนะตามที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร (ID Plan) รายบุคคล	เพื่อเพิ่มสมรรถนะการการใช้งาน หรือการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (แล้วแต่กรณี)	พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความสามารถเท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล	1. จัดให้มีการประชุมระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาในการจัดทำแผนพัฒนาร่วมกัน 2. จัดหลักสูตรอบรมทั้งผู้ใช้งานและผู้บริหารโครงการ 3. ทดสอบ/ประเมินผลการอบรม	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	สทส.
แผนงานที่ 2 การบริหารจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management)												
1	ประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์ ในการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าและคู่ค้าของ อคส.	เพื่อใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่ทันสมัยที่มีระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การใช้ Line Official	ใช้สื่อสังคมออนไลน์ของทางราชการ ซึ่งมีแนวโน้มจะพัฒนาและเปิดให้ใช้งาน เช่น ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.)	ติดตามและประสานการขอใช้ระบบสื่อสังคมออนไลน์ของราชการ	มีการใช้ระบบสื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นทางการ	-	-	0.5	-	-	0.5	สทส.
2	พัฒนา/ปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์ความรู้	เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่เพื่อนร่วมงานและเจ้าหน้าที่	ถ่ายทอดองค์ความรู้ในด้านการใช้ ICT และการทำงานทั่วไป	1. จัดทำสื่อการเรียนรู้ เพื่อช่วยสร้างความ 2. จำนวนผู้ใช้งาน	มีระบบ KM	-	-	-	1.0	1.0	2.0	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
	(Knowledge Management : KM)	<p>รุ่นใหม่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ICT Knowledge</li> <li>• Tacit Knowledge</li> </ul>	จากรุ่นสู่รุ่น (รองรับการเกษียณอายุราชการ)	<p>นำเสนอใจและกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้ใช้งาน</p> <p>2. สร้างความตระหนักในการใช้ระบบ KM และอบรมเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ในระบบ KM</p>								
แผนงานที่ 3 ปรับโครงสร้างการบริหารและการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล												
1	ปรับโครงสร้างการบริหารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	สนับสนุนการบริหารจัดการที่ทันสมัยรองรับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการและให้บริการของ อคส.	เป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานด้าน ICT ให้แก่ทรัพยากรบุคคลด้านเทคนิคที่ค่อนข้างจัดหาได้ยากสำหรับองค์กรของรัฐ	ปรับปรุงตำแหน่งหน้าที่ และจัดสรรค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันกับตลาด แรงงานภายนอกได้	โครงสร้างการบริหารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการปรับปรุง	-	-	1.0	-	-	1.0	สทส.
รวม						1.0	3.0	2.5	2.0	2.0	10.5	

- ยุทธศาสตร์ที่ 5** : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า
- สาระยุทธศาสตร์** : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกค้าและคู่ค้าของ อคส. สามารถเข้าถึง และใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวกรวดเร็วแบบทุกที่ ทุกเวลา เพียงพอต่อความต้องการ
- เป้าหมายที่ 1** : ลูกค้า และคู่ค้า สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้าได้อย่างสะดวกแบบทุกที่ ทุกเวลา
- เป้าหมายที่ 2** : ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อคส. สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ อคส. ได้อย่างสะดวกแบบทุกที่ ทุกเวลา
- กลยุทธ์ที่ 1** : เพิ่มประสิทธิภาพการใช้นาระบบเครือข่ายของ อคส. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
แผนงานที่ 1 การพัฒนาศูนย์ข้อมูล (Data Center)												
1	*การพัฒนาระบบ Cloud Computing ของ อคส.	พัฒนาศูนย์ข้อมูลหลักเพื่อการบริหารจัดการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของ อคส. ที่ทันสมัย	เพิ่มประสิทธิภาพการประมวลผลที่ดีกว่าระบบปัจจุบัน	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล Virtual และ Cloud ที่ทันสมัย	มีศูนย์ข้อมูลหลักที่ทันสมัย	เข้าร่วมดำเนินการกับกระทรวงพาณิชย์						สทส.
2	*พัฒนา/บำรุงรักษา ศูนย์ข้อมูลสำรอง (DR Site)	บริหารจัดการ DR Site ให้สามารถใช้งานแทนศูนย์ข้อมูลหลักได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	บริหารความเสี่ยงในการใช้ศูนย์ข้อมูลหลักได้อย่างเหมาะสม	ฝึกซ้อมการใช้ศูนย์สำรองข้อมูลตามที่ระบุในแผนฉุกเฉิน	ความเร็วในการใช้ศูนย์ข้อมูลสำรองแทนศูนย์ข้อมูลหลัก (วัดจากแผนฉุกเฉิน)	เข้าร่วมดำเนินการกับกระทรวงพาณิชย์						สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
แผนงานที่ 2 การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น												
1	บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และ อุปกรณ์	บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และ อุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	คอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	จัดจ้างผู้ประกอบการ (Outsource) ช่วยดำเนินการบำรุงรักษา	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	10.0	สทส.
2	ปรับปรุงประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายของ อคส. รวมทั้งการรองรับเทคโนโลยี IPv6	เพิ่มประสิทธิภาพการใช้เครือข่ายตามความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น	เพิ่มความเร็วในการรับ-ส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายด้วยความมั่นคงปลอดภัย และตอบสนองแผนกำกับติดตามและเร่งรัดการใช้ IPv6 ของรัฐบาล	1. ศึกษาวิเคราะห์ Bandwidth ที่เหมาะสม 2. จัดสรรการมีการใช้ระบบรักษาความปลอดภัยที่ทันสมัย	1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน 2. จำนวนอุปกรณ์ที่รองรับการใช้ IPv6	5.0	5.0	-	-	-	10.0	สทส.
3	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client) และ อุปกรณ์ต่อพ่วง	อำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่บุคลากร	ทดแทนเครื่องเก่าที่ล้าสมัยหรือหมดอายุการใช้งาน	สำรวจคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เริ่มล้าสมัย	จำนวนคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง	7.0	7.0	7.0	7.0	7.0	35.0	สทส.
4	บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและ	บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและ	ปรับปรุงบำรุงรักษาระบบปัจจุบันให้ทันสมัย	พิจารณาความ ต้องการหรือสถานะ	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	สทส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64		
	ฐานข้อมูลของ อคส.	ฐานข้อมูลปัจจุบันให้ ใช้งานได้อย่าง ต่อเนื่อง มี ประสิทธิภาพ	ความเปลี่ยนแปลงที่ อาจเกิดขึ้นได้	ของการทำงานที่ จำเป็นต้องเปลี่ยน แปลงไป								
รวม						19.0	19.0	14.0	14.0	14.0	80.0	

## ตารางสรุปงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)					รวม
	2560	2561	2562	2563	2564	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์	1.5	1.8	0.5	0.5	0.5	4.8
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)	15.0	15.0	17.0	25.0	40.0	112.0
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์	11.3	7.3	7.3	7.3	7.3	40.5
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล	1.0	3.0	2.5	2.0	2.0	10.5
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ และการบริการขององค์การคลังสินค้า	19.0	19.0	14.0	14.0	14.0	80.0
รวม	47.8	46.1	41.3	48.8	63.8	247.8

## 5.2. โครงการบูรณาการระดับกระทรวง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)

สาระยุทธศาสตร์ : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการกำกับและตรวจสอบตามภารกิจของกระทรวงพาณิชย์ได้ รวมทั้งบูรณาการระบบบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และต่างประเทศ

เป้าหมายที่ 1 : เปลี่ยนกระบวนการทำธุรกรรมและการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชนเป็น Digital (Front Office)

กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาหรือบูรณาการระบบให้บริการแบบศูนย์กลาง โดยมีความครอบคลุมการใช้บริการของแต่ละหน่วยงานได้อย่างต่อเนื่อง

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบบริการ (Front Office) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยตอบสนองการใช้งานในลักษณะ Customer Centric											
1	เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์ (MOC e-Service)	1. พัฒนาศูนย์กลางการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร เบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว 2. พัฒนาระบบชำระเงินกลางของกระทรวงพาณิชย์ (MOC e-Payment) และ	1. ผู้รับบริการสามารถชำระเงินค่าบริการของกระทรวงได้ทุกที่ ทุกเวลา 2. ผู้รับบริการได้รับบริการตามระยะเวลาที่กำหนด	1. ศึกษา วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการของกรม/อคส. เพื่อบูรณาการให้อยู่ในรูปแบบธุรกรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์ 2. ออกแบบพัฒนาติดตั้ง และทดสอบแบบฟอร์มกลางของกระทรวงพาณิชย์	1. ผู้รับบริการสามารถทำธุรกรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์ได้ในเวลาที่กำหนด 2. มีมาตรฐานการให้บริการเดียวกันทั่วประเทศ						สป. คต. คน. ทป. พค. สค.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
		<p>เชื่อมโยงระบบชำระเงินแบบออนไลน์ของกรมให้สามารถใช้งานร่วมกันได้</p> <p>3. พัฒนาแบบฟอร์มกลางการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์ (MOC Single Form)</p> <p>4. กำหนดมาตรฐานการให้บริการและรับประกันการให้บริการ (SLA) ของกระทรวงพาณิชย์ ให้มีมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ</p>		<p>(MOC Single Form/e-Form) พร้อมเชื่อมโยงกับระบบงาน</p> <p>3. ออกแบบพัฒนาติดตั้ง และทดสอบเกี่ยวกับระบบชำระเงินกลางของกระทรวงพาณิชย์ (MOC e-Payment) พร้อมเชื่อมโยงกับระบบงาน</p> <p>4. พัฒนาระบบให้สามารถบริการผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Smart Device)</p>							
2	พัฒนาระบบ Smart Card และ Digital Signature เพื่อรองรับการให้บริการและบริหารจัดการ	<p>1. สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล</p> <p>2. สนับสนุนการชำระ</p>	<p>1. ใช้ Smart Card ในการจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นแทนการใช้เอกสารกระดาษในการกรอก</p>	<p>1. พัฒนาระบบอ่านข้อมูลพื้นฐานจากบัตร Smart card</p> <p>2. พัฒนาฟังก์ชันการกรอกข้อมูลเพิ่มเติม</p>	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการใช้ Smart Card และ Digital Signature			↔			สป. คต. คน. ทป. พค. สค.



ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
	ของกระทรวงพาณิชย์	เงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของภาครัฐ (National e-Payment)	แบบฟอร์มหรือคำร้องต่างๆของกระทรวงพาณิชย์ 2. อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการหรือประชาชนในการชำระเงินให้แก่กระทรวงพาณิชย์	(นอกเหนือข้อมูลบนบัตรประชาชน) 3. พัฒนาระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) 4. พัฒนาฟังก์ชันการส่งต่อข้อมูลไปยังระบบบริการที่ต้องการ 5. ศึกษาวิเคราะห์การใช้ e-Payment ของรัฐบาล 6. กำหนดระบบและหน่วยงานที่จะให้บริการ e-Payment โดยอาจพิจารณาใช้ข้อมูลร่วมกับระบบ Smart Card 7. พัฒนาระบบการรับชำระเงินผ่านบัตรเงินสด (Debit Card) หรือหักบัญชีธนาคาร	ในการให้บริการระบบสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์						

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)

สาระยุทธศาสตร์ : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และสามารถนำข้อมูลมาใช้ ในการกำกับและตรวจสอบตามภารกิจของกระทรวงพาณิชย์ได้ รวมทั้งบูรณาการระบบบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร กระทรวงพาณิชย์ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และต่างประเทศ

เป้าหมายที่ 2 : เปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์เป็น Digital (Back Office)

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาหรือบูรณาการระบบบริหารจัดการสำนักงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Office Automation) ของกระทรวงพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
แผนงานที่ 2 การพัฒนากระบวนการและระบบบริหารจัดการภายใน (Back Office) ด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย ตลอดจนรองรับการดำเนินนโยบาย One Roof											
3	การพัฒนาและบูรณาการระบบบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์กระทรวงพาณิชย์	พัฒนาระบบสารสนเทศเพิ่มเติม หรือปรับปรุงระบบเดิมให้เหมาะสมทันสมัยตามความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น หรือเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ปัจจุบัน	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรของกระทรวงพาณิชย์	<p><u>ระยะที่ 1.</u> พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HR) และเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPIS</p> <p><u>ระยะที่ 2.</u> พัฒนาระบบบริหารสำนักงาน (ERP) และเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ระบบที่เกี่ยวข้อง เช่น GFMS</p>	<p>1. ระดับความสำเร็จในการบูรณาการระบบบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์</p> <p>2. จำนวนระบบที่สามารถใช้งานร่วมกันได้ภายในกระทรวงพาณิชย์</p>			←→			<p>สป. คต. คน. จร.</p> <p>ทป. พค. สค.</p> <p>สนค. อคส.</p>

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
4	เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	<p>1. เพื่อให้หน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์สามารถรับ - ส่งเอกสาร หนังสือราชการ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ถึงกันได้ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p> <p>2. เพื่อลดปริมาณการรับ-ส่งเอกสาร หนังสือราชการ ด้วยกระดาษ</p>	กระทรวงพาณิชย์สามารถลดปริมาณการรับ - ส่ง หนังสือราชการ หนังสือเวียน ด้วยกระดาษ ระหว่างหน่วยงานภายในกระทรวงพาณิชย์ ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค	<p>1. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ ความต้องการของผู้ใช้งาน และเพิ่มสิทธิการใช้งานระบบในส่วนภูมิภาค</p> <p>2. ปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้สามารถรับ - ส่งเอกสาร หนังสือราชการ ระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้ส่งถึงกันได้</p>	ร้อยละของการใช้กระดาษลดลง		↔				สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : ยกระดับเศรษฐกิจการพาณิชย์ของไทย ด้วยการเตรียมข้อมูลดิจิทัลในภาพรวมระดับประเทศ เพื่อนำไปส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ประกอบการและประชาชน ได้ใช้ประโยชน์ในการนำไปวิเคราะห์แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ เช่น การลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการตลอดจนพัฒนาไปสู่การแข่งขันเชิงพาณิชย์รูปแบบใหม่ในอนาคต

เป้าหมายที่ 1 : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของข้อมูลพื้นฐานด้านการพาณิชย์

กลยุทธ์ที่ 1 : ตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพของข้อมูลพื้นฐานด้านการพาณิชย์ร่วมกัน

กลยุทธ์ที่ 2 : กำหนดรูปแบบการจัดเก็บ (Platform) โดยกำหนดมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์ (Standard) และกำกับการใช้งาน (Regulation) อย่างมีเอกภาพ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
แผนงานที่ 1 การพัฒนาข้อมูลพื้นฐานด้านการพาณิชย์ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันทั้งภายในและภายนอกกระทรวงพาณิชย์											
1	พัฒนาคุณภาพและจัดทำมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์	1. เพื่อจัดทำมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์ให้สามารถใช้งานร่วมกันได้ทั้งหน่วยงานภายในกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานภายนอก 2. เพื่อตรวจสอบปรับปรุงข้อมูลด้านการพาณิชย์ให้มีความถูกต้องและลดความ	1. ข้อมูลด้านการพาณิชย์ มีมาตรฐานกลางของข้อมูลที่ทำให้สามารถเชื่อมโยงใช้งานร่วมกันเพื่อการกำกับตรวจสอบ และให้บริการแก่ประชาชน มีคุณภาพยิ่งขึ้น 2. กำหนดมาตรฐาน	1. พัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลซึ่งมีการจัดเก็บ/ใช้งานในแต่ละกรม เพื่อเปรียบเทียบข้อมูลเบื้องต้น 2. นำผลตรวจสอบเข้าสู่กระบวนการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อมูลร่วมกัน 3. จัดประชุมหน่วยงานระดับกรมในสังกัด	1. จำนวนฐานข้อมูลที่ได้รับการตรวจสอบแก้ไข และมีความถูกต้อง 2. จำนวนข้อมูลด้านการพาณิชย์ที่ได้จัดทำมาตรฐานตามกรอบแนวทาง TH e-GIF 2.0						สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
		<p>ซ้ำซ้อน ของข้อมูล โดยอาศัยข้อมูลจากการทำพจนานุกรม ข้อมูลของกระทรวงพาณิชย์</p> <p>3. พัฒนาระบบข้อมูลเปิด (Open Data) ของกระทรวงพาณิชย์</p>	<p>ข้อมูลด้านการพาณิชย์ตามมาตรฐานข้อมูลภาครัฐ เช่น TH e-GIF 2.0</p>	<p>กระทรวงพาณิชย์ เพื่อร่วมกันพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดนิยามความหมายของข้อมูลที่ต้องใช้งานร่วมกัน</li> <li>- กำหนดรูปแบบ/โครงสร้างเพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกัน</li> <li>- กำหนดรหัสข้อมูลที่ใช้งานร่วมกัน</li> </ul> <p>4. ประกาศการใช้มาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์</p> <p>5. นำข้อมูลด้านการพาณิชย์เข้าสู่ระบบข้อมูลเปิด (Open Data) ของรัฐบาล</p>							

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : กระตุ้นเศรษฐกิจการพาณิชย์ของไทย ด้วยการเตรียมข้อมูลดิจิทัลในภาพรวมระดับประเทศ เพื่อนำไปส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ประกอบการและ ประชาชน ได้ใช้ประโยชน์ในการนำไปวิเคราะห์แนวทาง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ เช่น การลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการตลอดจนพัฒนาไปสู่การ แข่งขันเชิงพาณิชย์รูปแบบใหม่ในอนาคต

เป้าหมายที่ 2 : ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ประกอบการและประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลด้านการพาณิชย์ได้อย่างสะดวก

กลยุทธ์ที่ 3 : เตรียมความพร้อมในการส่งเสริมสนับสนุนการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลของผู้ประกอบการและประชาชน ด้วยการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยน ข้อมูลด้านการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
แผนงานที่ 2 การบูรณาการข้อมูลสารสนเทศด้านเศรษฐกิจการพาณิชย์											
2	การพัฒนาระบบการให้บริการและเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (Interoperability) ที่มีการบูรณาการระดับกรมและของกระทรวงพาณิชย์ ด้วย Enterprise Service Bus	เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์ที่มีการบูรณาการ โดยนำการศึกษาสถาปัตยกรรมองค์กรมประยุกต์ใช้ในการพัฒนา Enterprise Service Bus	มีระบบแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	1. ศึกษาผลการศึกษากิจการ จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) 2. วิเคราะห์และออกแบบระบบการส่งผ่านข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์ 3. พัฒนาระบบ Enterprise Service Bus 4. จัดฝึกอบรม	จำนวนระบบหรือข้อมูลด้านการพาณิชย์ที่สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่าน Enterprise Service Bus ได้			↔			สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
				5.ประชาสัมพันธ์ภายใน กระทรวง							
3	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Big Data & Analysis)	พัฒนาระบบเพื่อให้บริการข้อมูลเชิงลึกด้านการพาณิชย์สำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน เพื่อประกอบการตัดสินใจในการประกอบธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ	มีระบบเพื่อให้บริการข้อมูลเชิงลึกด้านการพาณิชย์	<p>ระยะที่ 1. พัฒนาระบบบันทึกข้อมูลจากส่วนภูมิภาค และเชื่อมโยงข้อมูลด้านการพาณิชย์จากกรม/อคส.</p> <p>ระยะที่ 2. พัฒนาระบบเพิ่มเติมและเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง พร้อมนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านระบบ Open data ของรัฐบาล</p>	ร้อยละความพึงพอใจในการรับบริการข้อมูลของผู้ประกอบการและประชาชนเพิ่มขึ้น						สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนา ปรับปรุง กฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ด้านการพาณิชย์ ให้เหมาะสมกับหลักเกณฑ์และความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน ด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามมาตรฐานสากล

เป้าหมาย : ผู้ประกอบการและประชาชนมีความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทำธุรกรรมกับกรมและกระทรวงพาณิชย์

กลยุทธ์ที่ 1 : ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ให้สอดคล้องกับกฎหมายเศรษฐกิจดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 2 : ผลักดันให้หน่วยงานเข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 3 : เสนอขอรับรองมาตรฐานสากลด้านการรักษาความปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบและ เกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
แผนงานที่ 1 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล											
1	การเสนอขอรับรอง มาตรฐานสากล	เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้ใช้บริการธุรกรรมของกรม และกระทรวงพาณิชย์	ระบบรักษาความ ปลอดภัยของระบบ เทคโนโลยีดิจิทัลผ่าน การรับรองตาม มาตรฐานสากล	ดำเนินการเสนอขอรับ รองมาตรฐานด้านการ บริการหรือด้านความ มั่นคงปลอดภัยจาก หน่วยงานที่ได้รับการ ยอมรับสากล	จำนวนหน่วยงาน ที่ได้รับการรับรองตาม มาตรฐานสากล			←	→		สป. จร. ทป. พค. คต. สค. สนค. อคส.
2	การรณรงค์เพื่อให้เกิด ความตระหนักและสร้าง วัฒนธรรมการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมี คุณธรรม จริยธรรมและมี จรรยาบรรณ	1. จัดทำสื่อดิจิทัลเพื่อ ประชาสัมพันธ์ 2. จัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการใช้งาน เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมี จริยธรรม	บุคลากรกรมและ กระทรวงพาณิชย์มี ความตระหนักในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลอย่าง มีคุณธรรมจริยธรรม และมีจรรยาบรรณ	1. จัดทำสื่อดิจิทัลและ เผยแพร่ผ่านระบบ ออนไลน์ 2. จัดกิจกรรมส่งเสริม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ร้อยละของบุคลากรกรม และกระทรวงพาณิชย์ที่ เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ และสร้างความตระหนัก ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อย่างมีจรรยาบรรณ			←	→		สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.



- ยุทธศาสตร์ที่ 4** : สร้างสังคมเศรษฐกิจการพาณิชย์อย่างมีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- สาระยุทธศาสตร์** : สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการและประชาชนใน Social Network เพื่อเพิ่มช่องทางในการให้ความรู้ความเข้าใจด้านการพาณิชย์แก่ผู้ประกอบการและประชาชน รวมทั้งนำข้อมูลใน Social Network มาวิเคราะห์ เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการและการให้บริการเชิงรุกของกรมและกระทรวงพาณิชย์
- เป้าหมายที่ 1** : กระทรวงพาณิชย์ใช้ Social Network ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ประกอบการและประชาชน
- กลยุทธ์ที่ 1** : ประยุกต์ใช้ Social Media เพื่อสร้างเครือข่ายด้านการพาณิชย์ (MOC Social Network)

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
แผนงานที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างสรรคสังคมออนไลน์ด้านเศรษฐกิจการพาณิชย์											
1	การพัฒนาเครือข่ายผู้รับบริการของกระทรวงพาณิชย์ (MOC Social Network)	เพื่อเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสาร การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการพาณิชย์ของผู้รับบริการระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	ใช้สื่อสังคมออนไลน์ของทางราชการ ซึ่งมีแนวโน้มจะพัฒนาและเปิดให้ใช้งาน เช่น ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.)	1. ประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่ทันสมัยในการติดต่อสื่อสารกับผู้ประกอบการและประชาชน 2. การให้ความรู้และส่งเสริมการใช้ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ประกอบการและประชาชน	จำนวนสมาชิกเครือข่ายด้านการพาณิชย์ (MOC Social Network) เพิ่มขึ้น						สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สร้างสังคมเศรษฐกิจการพาณิชย์อย่างมีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

สาระยุทธศาสตร์ : สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการและประชาชนใน Social Network เพื่อเพิ่มช่องทางในการให้ความรู้ความเข้าใจด้านการพาณิชย์แก่ผู้ประกอบการและประชาชน รวมทั้งนำข้อมูลใน Social Network มาวิเคราะห์ เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการและการให้บริการเชิงรุกของกรมและกระทรวงพาณิชย์

เป้าหมายที่ 2 : วิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์เพื่อปรับปรุงการให้บริการของกรมและของกระทรวงพาณิชย์

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์ (Social Analytic)

กลยุทธ์ที่ 3 : กำกับ ติดตามการให้บริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
แผนงานที่ 2 การเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านเศรษฐกิจการพาณิชย์											
2	พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์จากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Analytic)	1. เพื่อจัดหาระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์จากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Analytic) 2. เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์ พร้อมทั้งจัดทำแนวทางการปรับปรุงการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์	กระทรวงพาณิชย์ได้รับทราบความคิดเห็นและการแสดงออกของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงแนวทางการบริหารจัดการหรือการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	1. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกระบวนการเฝ้าระวังด้านภาพลักษณ์ของกระทรวงพาณิชย์ และการนำข้อมูลที่จัดเก็บมาวิเคราะห์เพื่อสื่อสารและแนวทางการปรับปรุง 2. ติดตั้งระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมจากสื่อสังคมออนไลน์ 3. จัดทำรายงานนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมการพาณิชย์ (Social Analytic)						สป. คต. คน. จร. ทบ. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
				รายงานเร่งด่วนรายงานประจำวัน รายงานประจำสัปดาห์ และรายงานประจำเดือน							
3	พัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของกระทรวงพาณิชย์	เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการการรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องผ่านจุดเดียว โดยประชาชนสามารถทำการร้องเรียนต่อกระทรวงพาณิชย์เรื่องใดผ่านช่องทางใดก็ได้ (No Wrong Door)	เพิ่มช่องทาง และอำนวยความสะดวกให้ประชาชน และผู้ประกอบการสามารถทำการร้องเรียน ร้องทุกข์ ต่อกระทรวงพาณิชย์ผ่านช่องทางใดก็ได้ (No Wrong Door)	พัฒนาระบบติดตามผลการร้องเรียนหรือการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประชาชนสามารถติดตามผลได้จากระบบฯโดยอัตโนมัติ	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขหรือการชี้แจง		↔				สป. คต. คน. ทป. พค. สค.

## ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการของกระทรวงพาณิชย์

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีความพร้อมในการให้บริการสำหรับบุคลากรของกระทรวงพาณิชย์ ผู้ประกอบการ ประชาชน และหน่วยงานภายนอก ให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา และเพียงพอต่อการใช้งานด้วยความต่อเนื่องและมีความมั่นคงปลอดภัย

เป้าหมาย : ลดความซ้ำซ้อนในการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนสร้างความมั่นคงปลอดภัยและมีความพร้อมในการให้บริการในภาวะฉุกเฉิน

กลยุทธ์ : บริหารจัดการแบบบูรณาการในการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสำรอง

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
แผนงานที่ 1 การพัฒนาศูนย์ข้อมูล (Data Center) ด้านการพาณิชย์											
1	เพิ่มประสิทธิภาพระบบบูรณาการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลระดับกรมและของกระทรวงพาณิชย์ และขยายขีดความสามารถและการให้บริการ Private Cloud	1. บำรุงรักษาระบบ Private Cloud ของกระทรวงพาณิชย์ 2. ขยายขีดความสามารถการให้บริการ Private Cloud	1. ใช้ระบบ Private Cloud ได้อย่างต่อเนื่อง 2. เพิ่มเติมอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในกรณีที่ไม่สามารถจัดตั้ง Data Center แห่งใหม่	จัดจ้างผู้ประกอบการภายนอกดำเนินการบำรุงรักษา	1. ระดับความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา เพื่อป้องกันการหยุดให้บริการระบบเครือข่ายระดับกรมและของกระทรวงพาณิชย์ภายในเวลาที่กำหนด 2. จำนวนระบบสารสนเทศหรือข้อมูลที่มีการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกันเพิ่มขึ้น			←		→	สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
2.	จัดตั้งศูนย์ข้อมูลและเครือข่าย (Data Center)	พัฒนาศูนย์กลางข้อมูลแห่งใหม่เพื่อทดแทน	พัฒนาศูนย์กลางข้อมูลแห่งใหม่เพื่อทดแทน	ดำเนินการตามผลการศึกษาวិเคราะห์	ระดับความสำเร็จในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลและ		←		→		สป. คต. คน. จร. ทป. พค.



**ยุทธศาสตร์ที่ 6 : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล**

**สาระยุทธศาสตร์ :** พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงขึ้นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ การกำกับ ตรวจสอบ และการให้บริการตามหน้าที่รับผิดชอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรในสาขาเทคโนโลยีดิจิทัลควรมีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญตามระดับมาตรฐานวิชาชีพ

**เป้าหมายที่ 1 :** บุคลากรกระทรวงพาณิชย์ทุกระดับสามารถใช้ระบบงานและข้อมูลได้ด้วยทักษะความรู้ความเข้าใจเชิงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Mindset)

**เป้าหมายที่ 2 :** บุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมีความรู้ความเข้าใจและทดสอบผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานด้านวิชาชีพไอที

**กลยุทธ์ :** กำหนดมาตรฐานความรู้และการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับตำแหน่งงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานทั้งสมรรถนะหลักและสมรรถนะรอง (Core Competency and Functional Competency)

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
แผนงานที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะ (Competency) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ											
1	การกำหนดมาตรฐานความรู้และพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์	1. จัดทำสมรรถนะ (Competency) ในการใช้งาน หรือการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์ 2. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3. ฝึกอบรมหรือพัฒนาตามแผนพัฒนาของ	1. บรรลุสมรรถนะการใช้งานและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาความก้าวหน้าในการทำงาน (Career Path) 2. วางแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ 3. บุคลากรในแต่ละ	1. จัดให้มีการประชุมร่วมระดับองค์กรทั้งฝ่ายบริหารและปฏิบัติการ ในการจัดทำคำนิยามและความคาดหวังในการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมของแต่ละฝ่าย 2. จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของแต่ละสาย	1. ระดับความสำเร็จในการกำหนดมาตรฐานความรู้และสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์ 2. ร้อยละของจำนวนบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ทั้งหมดได้รับการฝึกอบรมด้าน						สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						60	61	62	63	64	
		บุคลากร	ตำแหน่งที่มีสมรรถนะการใช้งานหรือการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ดีขึ้น	งาน	เทคโนโลยีดิจิทัล						
2	ทดสอบทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพไอที (Information Technology Professional Examination : ITPE)	พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	บุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมีความรู้ความเข้าใจและทดสอบผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานด้านวิชาชีพไอที	1. สํารวจบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 2. สนับสนุนการไปสอบมาตรฐานวิชาชีพที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	ร้อยละของจำนวนบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทดสอบผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานด้านวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล		←			→	สป. คต. คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.
3	การจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	จัดหาที่ปรึกษาจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	มีแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	จัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์	มีแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ระดับกรมและกระทรวงพาณิชย์					↔	สป. คต. คน.จร. ทป. พค. สค. สนค. อคส.

แผนงาน/โครงการภาพรวมของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ขององค์การคลังสินค้า (DE Road Map) ปรับปรุงเดือนกันยายน 2562

วิสัยทัศน์	เป้าหมายเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างธุรกิจการค้า บริหารจัดการองค์กร ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม				
	ระยะสั้น		ระยะยาว		
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564
1. ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนา มาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยี ดิจิทัล รองรับ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ การพาณิชย์	1. *การทดสอบและปรับปรุงข้อมูล (Data Cleansing) ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์และ Cleansing ข้อมูลภายใน <u>อ.ค.ส.</u>				
	2. *การจัดทำมาตรฐานข้อมูลตามกรอบแนวทาง TH e-GIF 2.0				
	3. การปรับปรุงระบบศูนย์ปฏิบัติการกรม (Department Operation Center : DOC)				
	4. *การพัฒนาระบบข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อสนับสนุนระบบ ศูนย์ข้อมูลกลางแห่งชาติ (National Data Center)				
2. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับ เปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Ministry)			5. การปรับปรุงเว็บไซต์ของ <u>อ.ค.ส.</u>	6. พัฒนาระบบให้บริการ <u>โลจิสติกส์</u> และคลังสินค้า	
	7. พัฒนาระบบ Enterprise Resource Planning (ERP)				
	8. พัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS)				
3. การสร้างความเชื่อมั่นใน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการพาณิชย์	9. การติดตามประเมินผลและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัล				
	10. ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องทันสมัย				
	11. *การรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ				
	12. การจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร				
4. การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากร ขององค์การคลังสินค้า ให้พร้อมเข้า สู่ยุคองค์กรดิจิทัล	13. จัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานและ การใช้ ICT				
	14. จัดทำแผนพัฒนา พัฒนา และประเมินผลสมรรถนะตามที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร (ID Plan) รายบุคคล				
			15. ประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์ ใน การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าและคู่ค้า ของ <u>อ.ค.ส.</u>	16. พัฒนา/ปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM)	
			17. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารสำนัก เทคโนโลยีสารสนเทศ		
5. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการ บริหารจัดการ และการบริการของ องค์การคลังสินค้า	18. *การพัฒนาระบบ Cloud Computing ของ <u>อ.ค.ส.</u>				
	19. *พัฒนา/บำรุงรักษาศูนย์ข้อมูลสำรอง (DR Site)				
	20. บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์				
	21. ปรับปรุงประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่าย ของ <u>อ.ค.ส.</u> รวมทั้งการรองรับเทคโนโลยี IPv6				
	22. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client) และอุปกรณ์ต่อพ่วง				
23. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของ <u>อ.ค.ส.</u>					



## บทที่ 6

---

การบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผล

---

## บทที่ 6

### การบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผล

#### 6.1 การบริหารจัดการ

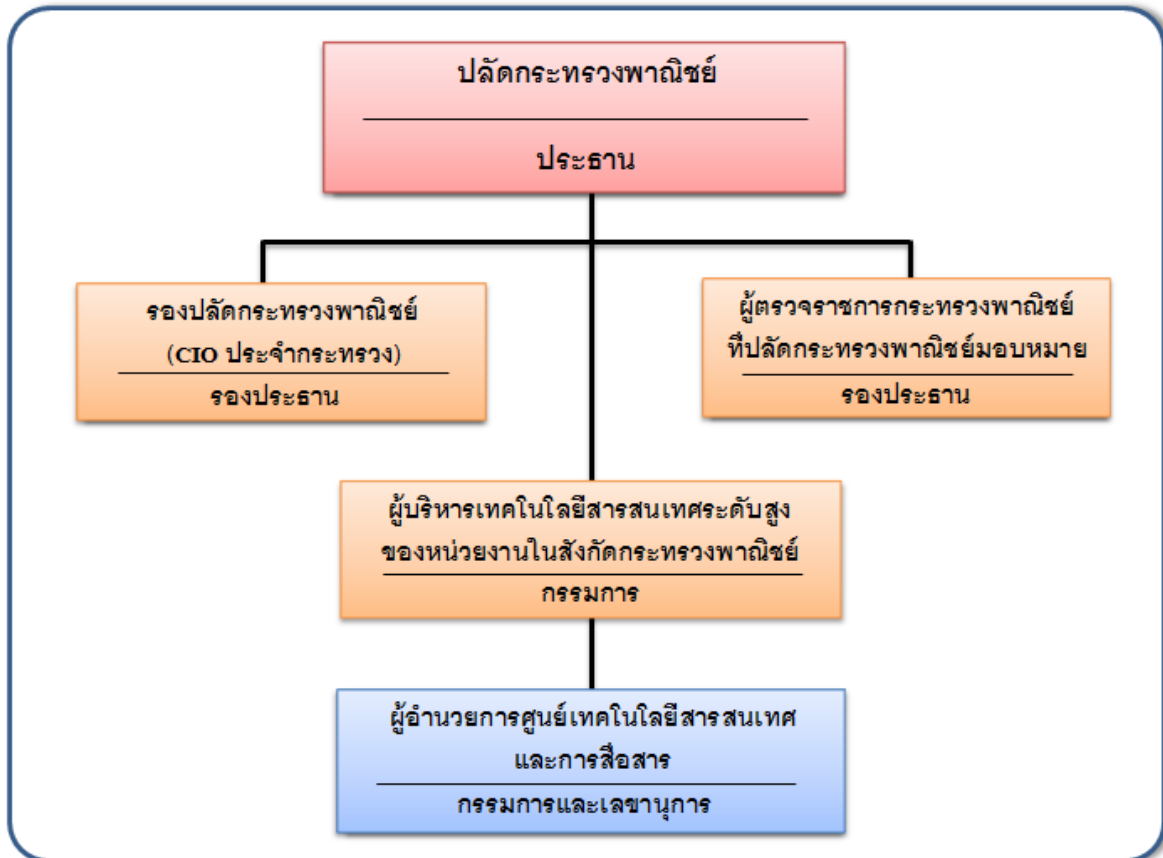
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2541 เห็นชอบในหลักการ เรื่อง การแต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer) ประจำกระทรวง ทบวง กรม

6.1.1 สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของตำแหน่งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- (1) การแต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในกระทรวง หรือกรม ให้หัวหน้าส่วนราชการตั้งและมอบหมายให้รองหัวหน้าส่วนราชการ (รองปลัดกระทรวง หรือ รองอธิบดี หรือ รองหัวหน้าส่วนราชการ) ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ให้ดูแลรับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของส่วนราชการ ในระดับกระทรวง หรือ ระดับกรม
- (2) รองหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการวางระบบ เชื่อมโยงข้อมูลภายในส่วนราชการ ระหว่างส่วนราชการ และการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ การดำเนินงานตามกฎหมายข้อมูลข่าวสาร และปฏิบัติราชการตามที่ ปลัดกระทรวงหรืออธิบดีมอบหมาย

#### 6.1.2 การจัดโครงสร้างการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกระทรวง

คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์ ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงพาณิชย์ เป็นประธาน รองปลัดกระทรวงพาณิชย์ (ด้านบริหาร) ซึ่งเป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำกระทรวงพาณิชย์ เป็นรองประธาน ผู้ตรวจราชการกระทรวงพาณิชย์ที่ปลัดกระทรวงพาณิชย์มอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ ดังแสดงในรูปที่ 6-1



รูปที่ 6-1 โครงสร้างคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์

6.1.3 คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ
- (2) เสนอแนะแนวทางบูรณาการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ในภาพรวมของกระทรวง
- (3) กำกับ ดูแล และติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็นและให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาได้
- (5) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

6.1.4 อำนาจหน้าที่เพิ่มเติมของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์ ในฐานะผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวงพาณิชย์ (Chief Information Officer) ยังมีบทบาทการบริหาร ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ฉบับนี้ คือ

- (1) บริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงพาณิชย์
- (2) กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ฉบับนี้
- (3) ประเมินผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามแผนพัฒนาดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์
- (4) แก้ไขปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกระทรวงพาณิชย์
- (5) นำเสนอรายงานการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลต่อรัฐมนตรี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรี

## 6.1.5 คณะทำงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศประจำองค์การคลังสินค้า มีองค์ประกอบ ดังนี้

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| (1) ผู้อำนวยการ                                 | ประธานคณะทำงาน             |
| (2) รองผู้อำนวยการที่ดูแลสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ | รองประธานคณะกรรมการ        |
| (3) รองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ ทุกท่าน | กรรมการ                    |
| (4) ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ           | กรรมการและเลขานุการ        |
| (5) ผู้อำนวยการส่วนงานเทคโนโลยีและการสื่อสาร    | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (6) ผู้อำนวยการส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและอุปกรณ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (7) ผู้อำนวยการส่วนงานสารสนเทศ                  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ : หน่วยงานเจ้าของโครงการ จะเป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในแต่ละโครงการ โดยมีเจ้าภาพร่วมเป็นหน่วยงานอื่นๆ

## 6.1.6 อำนาจหน้าที่คณะทำงานบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลภายในขององค์การคลังสินค้า

- (1) จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ขององค์การคลังสินค้าให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ของกระทรวงพาณิชย์
- (2) บริหารและบูรณาการงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การคลังสินค้า ให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- (3) ประสานงานกับกระทรวงอื่น ในการทำโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลที่จะต้องมีการแลกเปลี่ยนหรือใช้ข้อมูลร่วมกัน

## 6.1.7 คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ มีองค์ประกอบอย่างน้อย 7 คน ดังนี้

- (1) ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการองค์การคลังสินค้า
- (2) กรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการองค์การคลังสินค้า
- (3) ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า เป็นกรรมการ
- (4) ผู้เชี่ยวชาญจากบุคคลภายนอก อย่างน้อย 3 คน เป็นกรรมการ ซึ่งอาจแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก หรือที่ปรึกษาเพื่อการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การคลังสินค้า
- (5) รองผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า ที่กำกับดูแลสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง
- (6) ผู้จัดการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตำแหน่ง
- (7) ผู้จัดการส่วนงานเทคโนโลยีและการสื่อสาร เป็นผู้ช่วยเลขานุการโดยตำแหน่ง
- (8) ผู้จัดการส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและอุปกรณ์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการโดยตำแหน่ง

### 6.1.8 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) กำกับดูแลและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การคลังสินค้าให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และมีความสอดคล้องต่อสถานการณ์ และมีความเชื่อมโยงกับงานขององค์การคลังสินค้าทุกระบบ
- (2) ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบงานขององค์การคลังสินค้า
- (3) ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และรายงานต่อคณะกรรมการ องค์การคลังสินค้า
- (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การคลังสินค้า

## 6.2 กระบวนการบริหารจัดการ

กระบวนการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ประกอบด้วย

6.2.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อร่วมกันกำหนดค่าตัวชี้วัดความสำเร็จ ตลอดจนแนวทางการนำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ฉบับนี้ ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

6.2.2 ขับเคลื่อนผลักดันการบูรณาการระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล ตามกรอบแนวทาง TH e-GIF อย่างน้อย 3 ระดับ ประกอบด้วย

- (1) ระดับนโยบาย หมายถึง การให้ความสำคัญระหว่างผู้บริหารระดับสูงของแต่ละหน่วยงาน ในการกำหนดนโยบาย เพื่อจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ที่จะดำเนินการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน และใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกัน โดยที่แต่ละฝ่ายอาจจำเป็นต้องจัดทำกฎระเบียบรองรับให้เหมาะสมต่อไป
- (2) ระดับเทคนิค หมายถึง การศึกษาความเป็นไปได้/แนวทาง/เทคนิค การพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล เฉพาะข้อมูลส่วนที่จะเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนกันตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เท่านั้น ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาโปรแกรม การจัดสรรเครื่องมืออุปกรณ์และระบบเครือข่ายที่จำเป็นของแต่ละฝ่าย
- (3) ระดับปฏิบัติการ หมายถึง การดำเนินงานรับ-ส่งข้อมูลในทางปฏิบัติเป็นกิจวัตร ซึ่งจำเป็นต้องมีการปรับปรุงข้อมูลของแต่ละฝ่ายให้มีความถูกต้องทันสมัย

6.2.3 การพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC) และศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC) เพื่อให้เป็นศูนย์กลางการบูรณาการข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการในส่วนที่เป็น Back Office และข้อมูลเพื่อการให้บริการในส่วนที่เป็น Front Office ตามเป้าหมายการพัฒนาของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ ฉบับนี้ มีหลักการสำคัญให้เล็งพิจารณา ประกอบด้วย

- (1) การเชื่อมโยงข้อมูลข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการในส่วนงานที่เป็น Back Office และข้อมูลเพื่อการให้บริการในส่วนงานที่เป็น Front Office มายังศูนย์กลางหมายถึง การพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ยังคงจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้ที่หน่วยงานเจ้าของข้อมูลตามปกติ เพียงแต่มีการเชื่อมโยงการใช้ข้อมูลมายังศูนย์กลาง เฉพาะข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้หรือที่ได้ตกลงร่วมกันไว้เท่านั้น เพื่อเอื้อต่อการสืบค้นและใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกันได้อย่างสะดวก

- (2) การรวบรวมข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการไว้ที่ศูนย์กลางการบูรณาการหมายถึงการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ จะมีการนำส่งข้อมูลบางส่วนเฉพาะที่ตกลงร่วมกันไว้ มาจัดเก็บรวบรวมไว้ที่ศูนย์กลาง เช่น ข้อมูลสถิติ เป็นต้น เพื่อเอื้อต่อการพัฒนาฐานข้อมูลในลักษณะที่สามารถประมวลผลสรุปข้อมูลได้อย่างสะดวก โดยมีข้อตกลงเบื้องต้นร่วมกันในการนำส่งข้อมูลชุดที่มีการปรับปรุง (Update) ล่าสุด ตามคาบเวลาที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน

### 6.3 การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลให้ประสบความสำเร็จ ตามตัวชี้วัดในแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจการพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564 ของกระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ อาจพิจารณาในภาพรวมการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย

#### 6.3.1 การติดตามประเมินผล

หมายถึง คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) ตามโครงสร้างการบริหารข้างต้น จะทำหน้าที่ติดตามประเมินผลอย่างน้อยปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ซึ่งประกอบด้วย

- (1) การสำรวจผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ
- (2) การวัดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์
- (3) การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานตามความจำเป็น เพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

#### 6.3.2 การแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

หมายถึง คณะกรรมการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลภายในขององค์การคลังสินค้า ตามโครงสร้างการบริหารข้างต้น ทำหน้าที่แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลชุดต่างๆ เพื่อสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วม (Co-Creation) ในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลในแผนงาน/โครงการต่างๆ ประกอบด้วย

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (1) ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ                               | ประธาน              |
| (2) ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล                                   | ที่ปรึกษา           |
| (3) ผู้อำนวยการส่วนงาน/หน่วยงานในองค์การคลังสินค้า (เจ้าของโครงการ) | กรรมการ             |
| (4) เจ้าหน้าที่ส่วนงาน/หน่วยงานในองค์การคลังสินค้า (เจ้าของโครงการ) | กรรมการ             |
| (5) เจ้าหน้าที่สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ องค์การคลังสินค้า             | กรรมการและเลขานุการ |

หมายเหตุ : หน่วยงานเจ้าของโครงการ จะเป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในแต่ละโครงการ โดยมีเจ้าภาพร่วมเป็นหน่วยงานอื่นๆ รวมถึงสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

- (1) ขับเคลื่อน/ผลักดันกระบวนการตรวจสอบและปรับปรุง (Data Cleansing) ข้อมูลด้านการบริหารจัดการภายใน ในส่วนที่เป็น Back Office และข้อมูลด้านการให้บริการในส่วนที่เป็น Front Office เพื่อความพร้อมในการบูรณาการร่วมกันอย่างมีเอกภาพ
- (2) ขับเคลื่อน/ผลักดันกระบวนการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกัน ทั้งภายในและภายนอก
- (3) แก้ไขปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการพัฒนากระบวนการสารสนเทศและฐานข้อมูล

- (4) นำเสนอรายงานการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ต่อคณะกรรมการบริหารภายในกรรมการค้าภายใน
- (5) รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารภายในกรรมการค้าภายในสู่การปฏิบัติ

### 6.3.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายถึง คณะกรรมการองค์การคลังสินค้า (บอร์ด อคส.) ทำหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (บอร์ด IT) เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การคลังสินค้ามีความสอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการองค์กรและหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

(1) กรรมการองค์การคลังสินค้า	ประธานกรรมการ
(2) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
(3) ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	กรรมการ
(4) รองผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า ที่กำกับดูแลสำนักเทคโนโลยี	กรรมการ
(5) ผู้จัดการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการและเลขานุการ
(6) ผู้จัดการส่วนงานเทคโนโลยีและการสื่อสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
(7) ผู้จัดการส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและอุปกรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) กำกับดูแลและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การคลังสินค้าให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และมีความสอดคล้องต่อสถานการณ์ และมีความเชื่อมโยงกับงานขององค์การคลังสินค้าทุกระบบ
- (2) ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบงานขององค์การคลังสินค้า
- (3) ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และรายงานต่อคณะกรรมการองค์การคลังสินค้า
- (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การคลังสินค้า

### 6.4 เกณฑ์การประเมินผล

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 :** “ร่วมกับกระทรวงพาณิชย์พัฒนามาตรฐานข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล รองรับการค้าเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์”

#### ตัวชี้วัด

- (1) จำนวนหน่วยงานที่มีการบูรณาการข้อมูลร่วมกัน
- (2) จำนวนประเด็นข้อมูลเพื่อการเผยแพร่หรือใช้งานร่วมกัน (Share Data)

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 :** “พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล”

**ตัวชี้วัด :** ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการขององค์การคลังสินค้า

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 :** “การสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพาณิชย์”

**ตัวชี้วัด**

- (1) จำนวนผู้ประกอบการหรือประชาชนทำธุรกรรมกับองค์การคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- (2) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 :** “การพัฒนาลูกค้า คู่ค้า และบุคลากรขององค์การคลังสินค้าให้พร้อมเข้าสู่ ยุคองค์กรดิจิทัล”

**ตัวชี้วัด**

- (1) มีพจนานุกรมสมรรถนะ คำนิยามด้านการใช้งาน และการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
- (2) มีแผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากร

**ยุทธศาสตร์ที่ 5 :** “การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมการบริหารจัดการและการบริการขององค์การคลังสินค้า”

**ตัวชี้วัด :** ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า



---

อภิธานศัพท์

---

## อภิธานศัพท์ (Glossary)

หมายเหตุ : ตัวเลขภายใน ( ) ที่อยู่ด้านหลังคำศัพท์ หมายถึง เลขบทหรือภาคผนวก

### Accountability (3)

ความรับผิดชอบและความพร้อมต่อการตรวจสอบของสังคม

### Application (4)

ระบบงานหรือโปรแกรมประยุกต์สำหรับการประมวลผลข้อมูลบนเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องแม่ข่าย ตลอดจนอุปกรณ์พกพาที่นิยมใช้ในปัจจุบัน

### Asia Pacific Network Information Center (4)

หน่วยงานกลางประจำทวีปเอเชีย ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลหมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการรับส่งข้อมูลบนเครือข่ายสาธารณะอย่างอินเทอร์เน็ต ไม่ให้มีการซ้ำกัน

### Availability and Access (4)

ข้อมูลที่มีความพร้อมใช้งานและการเข้าถึงได้อย่างสะดวกง่ายดาย

### Back Office (2)

ระบบบริหารจัดการภายในสำนักงาน เช่น ระบบแผนงานงบประมาณ ระบบบัญชี การเงิน พัสดุ ครุภัณฑ์ และบุคลากร เป็นต้น

### Big Data Analytics (4)

การวิเคราะห์คลังข้อมูลขนาดใหญ่ ซึ่งอาจจัดเก็บในลักษณะของการมีรูปแบบและไม่มีรูปแบบโครงสร้างที่ชัดเจน

### Bluetooth (4)

ระบบการสื่อสารไร้สาย โดยใช้หลักการของคลื่นวิทยุระยะสั้น

### Career Path (2)

ความก้าวหน้าในสายอาชีพหรือตำแหน่งงานที่ทำ

### Chief Information Officer (6)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (6)

### Cloud Computing (3)

ระบบการประมวลผลข้อมูลด้วยเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์จำนวนมาก ซึ่งสามารถที่จะขยายหรือลดขีดความสามารถในการประมวลผลได้อย่างสะดวกในระยะเวลาอันรวดเร็ว

### Comma-Separated Value (4)

การจัดเก็บข้อมูลตัวเลขและตัวอักษรในแบบธรรมดาที่ผู้ใช้สามารถอ่านได้ทันที โดยที่ข้อมูลแต่ละรายการจะมีเครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นไว้ให้เป็นที่สังเกต

### Competency (2)

สมรรถนะการทำงานที่มีการกำหนดระดับขั้น เพื่อใช้เป็นเกณฑ์สำหรับการวัดผล

### Core Competency (4)

สมรรถนะการทำงานที่บุคลากรทุกคนจำเป็นต้องมี หรือต้องปฏิบัติเป็นหลัก

### Data Center (2)

ศูนย์กลางการรวบรวม จัดเก็บ และประมวลผลข้อมูล

## Data Cleansing (4)

การสอบทานและการปรับปรุงข้อมูลให้มีความถูกต้องตรงกันระหว่างระบบงานหรือฐานข้อมูลต่างๆ

## Data Pool (3)

ศูนย์กลางการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบงานหรือหน่วยงานต่างๆ โดยมีการกำหนดมาตรฐานข้อมูลร่วม และไม่จำเป็นต้องแก้ไขข้อมูลของแต่ละฝ่าย

## Digital Mindset (2)

การคิดแบบมีตรรกะตามหลักการประมวลผลของคอมพิวเตอร์ เพื่อที่จะเข้าใจข้อจำกัดและความสามารถที่แท้จริงของการใช้ประโยชน์จากระบบคอมพิวเตอร์

## Digital Technology (1)

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ซึ่งประกอบด้วย ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสื่อสารโทรคมนาคม) และเนื้อหาดิจิทัล (Digital Content) เพื่อให้การให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) การบริหารจัดการ (Management Information System, MIS) การบริหารเชิงยุทธศาสตร์ (Executive Information System, EIS) บริการการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (e-Learning) และขับเคลื่อนเศรษฐกิจการพาณิชย์

## Digital Content (1)

สารสนเทศที่มีรูปแบบดิจิทัล โดยการอาศัยสื่อ หรือการนำเสนอเนื้อหาผ่านทางอุปกรณ์ดิจิทัลต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน โทรศัพท์ดิจิทัล (ที่มา : แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

## e-less (2)

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์

## Enterprise Architecture (2)

สถาปัตยกรรมองค์กร ที่รวบรวมทุกสิ่งทุกอย่างในองค์กรเข้าไว้ด้วยกัน กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนผังองค์กร กระบวนการทำงาน ความเสี่ยงในองค์กร ข้อมูลสนับสนุนการทำงาน ระบบซอฟต์แวร์ต่างๆ โครงสร้างพื้นฐานทางด้านไอที และระบบความปลอดภัยภายในองค์กร (2)

## Front Office (2)

ระบบให้บริการส่วนหน้า เพื่อการติดต่อประสานกับผู้ใช้บริการ

## Functional Competency (4)

สมรรถนะการทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่ หรือเฉพาะกลุ่มงาน

## Good Governance (4)

การบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล

## Government Interoperability Framework (4)

กรอบแนวทางการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ

## Hardware (4)

เครื่องมืออุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถจับต้องใช้งานได้

## ICT Competency (4)

## สมรรถนะการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

## Interoperability (4)

การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลที่อาจมีรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลเหมือนกันหรือแตกต่างกันได้ โดยไม่ต้องดัดแปลงแก้ไขข้อมูลเดิม

## Internet of Things (4)

สภาพแวดล้อมอันประกอบด้วยสรรพสิ่งที่สามารถสื่อสารและเชื่อมต่อกันได้ผ่านรูปแบบการสื่อสารทั้งแบบใช้สายและไร้สาย

## IP Address (4)

หมายเลขประจำเครื่อง เพื่อใช้ประโยชน์ในการรับส่งข้อมูลในระบบเครือข่ายได้อย่างถูกต้อง

## Machine-Readable (4)

ข้อมูลที่สามารถอ่านและนำไปใช้ประมวลผลได้โดยเครื่องคอมพิวเตอร์

## Merit (3)

ความมีคุณธรรม ความดี

## MOC e-Payment (5)

ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่รองรับการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์บริการ บัตรเครดิต บัตรเงินสด การโอนเงินผ่านธนาคาร หรือการหักบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการ และสอดคล้องการทำธุรกรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานระดับกรมในสังกัด

## MOC e-Service (2)

ระบบให้บริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์ โดยบริการดังกล่าวอาจจะเป็นในลักษณะของการให้ข้อมูล/สารสนเทศ มีปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ และรองรับการดำเนินธุรกรรมผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตหรืออุปกรณ์เคลื่อนที่ ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง (ปราศจากเจ้าหน้าที่)

## MOC Single Form (5)

ระบบแบบฟอร์มกลางเพื่อการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์ ที่สามารถรองรับการทำธุรกรรมโดยเชื่อมโยงกับระบบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการในการยื่นคำขอและส่งเอกสารเพียงชุดเดียว และระบบสามารถที่จะส่งข้อมูลไปยังหน่วยงานต่างๆ ตามความเหมาะสม เนื่องจากมีข้อมูล 2 ส่วนประกอบกันคือ

- ข้อมูลพื้นฐานของผู้ใช้บริการ เช่น เลขประจำตัว ชื่อ ที่อยู่ ฯลฯ
- ข้อมูลเฉพาะที่จำเป็นต้องใช้ในการทำธุรกรรมแต่ละประเภท (ตามที่หน่วยงานกำหนด)

## National Data Center (4)

ศูนย์กลางข้อมูลแห่งชาติ ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลเพื่อการใช้งานร่วมกันทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไป

## Network (4)

ระบบเครือข่ายการสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์

## Non-Commercial (4)

การดำเนินงานหรือธุรกรรมที่ไม่ใช่เชิงพาณิชย์หรือไม่หวังผลกำไร

---

Non-Proprietary (4)

เป็นสาธารณะไม่มีผู้ใดถือกรรมสิทธิ์

Open Data (3)

ข้อมูลที่สามารถและมีการเปิดเผยต่อสาธารณะ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรืออาจคิดค่าใช้จ่ายต่ำมาก

Open Document Spreadsheet (4)

รูปแบบการจัดเก็บข้อมูลในลักษณะของตารางคำนวณ ที่สามารถใช้งานร่วมกับโปรแกรมที่มีหรือไม่มีค่าลิขสิทธิ์ได้

Open License (4)

อนุญาตให้มีการใช้งานได้เป็นการทั่วไป โดยไม่เสียค่าลิขสิทธิ์

People ware (4)

บุคลากรผู้ทำหน้าที่ใช้งานระบบสารสนเทศหรือฐานข้อมูลต่างๆ เพื่อการบริหารหรือการปฏิบัติงาน

Protocol (4)

ข้อกำหนดที่เป็นมาตรฐานในการรับส่งข้อมูลระหว่างคอมพิวเตอร์หรือเครือข่าย

Prototype (2)

ต้นแบบเพื่อการพัฒนาาระบบสารสนเทศหรือฐานข้อมูล

Real-Time (3)

การประมวลผลข้อมูลและแสดงผลพร้อมรายงานที่ถูกต้องทันที ณ เวลาปัจจุบันหรือใกล้เคียง

Re-use and Redistribution (4)

ข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกจัดเตรียมภายใต้เงื่อนไข การอนุญาตให้นำมาใช้ใหม่และเผยแพร่ได้

Security (4)

ความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องข้อมูล

Share Data (4)

การแบ่งปันข้อมูลให้สามารถใช้ประโยชน์ร่วมกันได้อย่างสะดวก

Smart Ministry (2)

กระทรวงที่มีอัตลักษณ์ในการให้บริการและบริหารจัดการได้อย่างมีคุณภาพ เป็นที่นิยมยกย่องของสาธารณชน

Social Analytic (5)

การวิเคราะห์ข้อมูลจากเครือข่ายสังคมออนไลน์ เพื่อที่จะทราบกระแสความเคลื่อนไหว ผลกระทบหรือทิศทางความเปลี่ยนแปลงของสังคมจริง

Social Network (1)

เครือข่ายสังคมที่เกิดจากรวมตัวหรือปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ใช้โปรแกรมต่างๆ บนเครือข่ายสาธารณะอย่างอินเทอร์เน็ต

Software (4)

ชุดคำสั่งหรือระบบงานที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูล เพื่อแสดงผลพร้อมรายงานตามที่กำหนดไว้

## Stakeholder (3)

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาหรือการใช้งานระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลต่างๆ

## Sustainable (4)

การพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อความต่อเนื่องและมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จได้ในที่สุด

## SWOT Analysis (2)

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของตนเอง เพื่อแสวงหาแนวทางพัฒนาที่เหมาะสมที่สุดใน การมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จ

## Threat (2)

ภัยคุกคามที่เกิดจากผู้ไม่ประสงค์ดี ในการบุกรุกโจมตีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เกิดความเสียหาย

## Trade Intelligence (3)

ชื่อระบบงานที่มีความสามารถในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ด้านยุทธศาสตร์การค้า

## Transparency (3)

ความโปร่งใสตรวจสอบได้

## Universal Participation (4)

ความสามารถที่จะใช้ข้อมูลได้โดยไม่มีข้อจำกัดใดๆ ไม่ว่าจะเป็นการนำไปใช้ การใช้จ่าย และการเผยแพร่

## Update (2)

การปรับปรุงข้อมูลให้มีความถูกต้องทันสมัยเป็นปัจจุบัน

## User (4)

ผู้ใช้ระบบงานและฐานข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารที่ใช้ผลลัพธ์รายงานจากระบบสารสนเทศ และ ผู้ปฏิบัติงานที่กรอกข้อมูลและจัดทำรายงานต่างๆ

## Web Services (4)

โปรแกรมที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบงานต่างๆ ในระบบเครือข่าย โดยมีลักษณะการเชื่อมต่อประสานระหว่างเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยกันเอง



องค์การคลังสินค้า

องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์

Public Warehouse Organization, Ministry of Commerce

563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0-2507-5222

[www.pwo.co.th](http://www.pwo.co.th)