

**ระเบียบองค์การคลังสินค้า**  
**ว่าด้วยการให้ยืมเงินช่วยเหลือการศึกษานุตรพนักงานองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2530**

.....

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการให้ยืมเงินช่วยเหลือการศึกษานุตรพนักงานองค์การคลังสินค้า พ.ศ.2522 (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบองค์การคลังสินค้าว่าด้วยการให้ยืมเงินช่วยเหลือการศึกษานุตรพนักงานองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2530)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24 (2) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า พ.ศ.2498 ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้าจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบองค์การคลังสินค้าว่าด้วยการให้ยืมเงินช่วยเหลือการศึกษานุตรพนักงานองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2530"

ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2530 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยการให้ยืมเงินช่วยเหลือการศึกษานุตรพนักงานองค์การคลังสินค้า พ.ศ.2522

ข้อ 4. การขอยืมเงินเพื่อนำไปชำระค่าการศึกษานุตร

4.1 ผู้ขอยืมเงินจะต้องเป็นพนักงานองค์การคลังสินค้าที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือการศึกษานุตรพนักงาน ตามข้อบังคับขององค์การคลังสินค้าว่าด้วยระเบียบการช่วยเหลือการศึกษานุตรพนักงานอยู่แล้ว

4.2 ให้ยื่นใบขอยืมตามแบบฟอร์มตามที่กำหนดต่อกรรมการและเลขานุการ หรือผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งแต่งตั้งขึ้นตามข้อ 5.1

ข้อ 5. การดำเนินการช่วยเหลือ

5.1 ให้มีคณะกรรมการพิจารณาให้ยืมเงินช่วยเหลือการศึกษานุตรของพนักงานฯ ขึ้นคณะหนึ่ง มีจำนวน 3 คน โดยได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้าเป็นปี ๆ ไป

5.2 ให้คณะกรรมการตามข้อ 5.1 มีอำนาจพิจารณาผู้ที่ยื่นขอยืมตามข้อ 4.1 และเมื่อพิจารณาเห็นสมควรก็ให้เสนอขออนุมัติต่อผู้อำนวยการ เพื่อให้แผนกจ่ายเงิน กองการเงิน ดำเนินการจ่ายเงินแก่ผู้กู้ยืมที่ได้รับอนุมัติต่อไป สำหรับการพิจารณานั้นให้พิจารณาถึงการชำระคืนเงินยืมตรงตามเวลาหรือไม่ และหากปฏิบัติผิดเงื่อนไขในข้อ 6.1 ให้ตัดสิทธิในโอกาสต่อไป

ข้อ 6. การชำระคืนเงินยืม

6.1 ผู้ยืมจะต้องนำใบสำคัญรับเงินจากสถานการศึกษานั้นมาตั้งเบิกจากองค์การคลังสินค้า ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินยืมไป และเมื่อได้รับเงินจากการเบิกตามระเบียบขององค์การคลังสินค้า ต้องนำเงินที่ได้รับดังกล่าวมาชำระคืนเงินยืมทันที ณ กองการเงิน

6.2 ให้คณะกรรมการประสานงานกับกองการเงินเพื่อจะได้ทราบการขาดใช้เงินยืมจากผู้ยืมครบถ้วนเรียบร้อยเพียงใด

ข้อ 7. การบัญชี

ให้คณะกรรมการฯ แสดงบัญชีรับ-จ่ายต่อผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้าในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ 8. การพ้นจากการเป็นกรรมการ

8.1 ครอบคลุมตามวาระตามข้อ 5.1

8.2 พ้นจากการเป็นพนักงานองค์การคลังสินค้า

ในกรณีที่มีกรรมการฯ พ้นจากตำแหน่งตามข้อ 8. ผู้อำนวยการฯ อาจพิจารณาตั้งเพิ่มเติมได้ตาม

สมควร

ให้ไว้ ณ วันที่ 15 ตุลาคม 2530

(ลงชื่อ)

**สุธน ชื่นสมจิตต์**

(นายสุธน ชื่นสมจิตต์)

ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า