



องค์การคลังสินค้า

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗





องค์การคลังสินค้า

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การคลังสินค้า พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗

องค์การคลังสินค้า

๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐-๒๕๐๗-๕๒๒๒, ๐๒๕๐๗-๕๒๖๗

เว็บไซต์ www.pwo.co.th

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ขององค์การคลังสินค้า พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗

พิมพ์ครั้งที่ ๑ (สิงหาคม ๒๕๕๕)

จัดทำและเผยแพร่โดย



กระทรวงพาณิชย์

๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๒๕๐๗-๘๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๕๔๗-๕๒๑๐, ๐-๒๕๐๗-๖๓๐๔
เว็บไซต์ www.moc.go.th

ร่วมกับ



บริษัท ซิม ซิสเต็ม (ประเทศไทย) จำกัด

๒๒๘/๒๓ ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐
โทรศัพท์ ๐-๒๙๓๘-๕๒๒๖ โทรสาร ๐-๒๕๑๑-๒๓๖๑
อีเมลล์ cim@cim.co.th เว็บไซต์ www.cim.co.th

สารบัญ

สารบัญ

บทที่ 1	บทนำ	1-1
1.1	วิสัยทัศน์	1-1
1.2	พันธกิจ	1-1
1.3	ยุทธศาสตร์	1-1
1.4	โครงสร้างหน่วยงาน.....	1-2
1.5	หน้าที่ความรับผิดชอบ	1-2
1.6	โครงสร้างสำนักสารสนเทศและการสื่อสาร	1-3
บทที่ 2	สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า	2-1
2.1	สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การคลังสินค้า.....	2-1
2.1.1	ระบบคอมพิวเตอร์	2-1
2.1.2	ระบบเครือข่าย	2-2
2.1.3	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	2-7
2.1.4	ระบบงานและฐานข้อมูล	2-12
2.2	ผลการวิเคราะห์ สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การคลังสินค้า.....	2-18
2.2.1	บทวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเฉพาะ ภายในหน่วยงาน	2-18
2.2.2	บทวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก.....	2-20

สารบัญ (ต่อ)

บทที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
ขององค์การคลังสินค้า.....	3-1
3.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
ขององค์การคลังสินค้า.....	3-1
3.1.1 วิสัยทัศน์.....	3-1
3.1.2 พันธกิจ.....	3-1
3.1.3 เป้าหมาย.....	3-2
3.2 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกระทรวงพาณิชย์กับแผนแม่บท	
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย พ.ศ. 2552-2556	3-3
3.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
ขององค์การคลังสินค้า.....	3-7
3.3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1: พัฒนาคูคณากรในทุกระดับอย่างเป็นระบบให้นำเทคโนโลยี	
สารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	
และใช้สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน (Information Literacy)	3-7
3.3.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2: ปรับปรุง และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือเพิ่ม	
ความสามารถในการบริหารเชิงกลยุทธ์ และสนับสนุนการดำเนินการในองค์กร	
อย่างมีธรรมาภิบาล.....	3-8
3.3.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3: พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
เพื่อให้บริการรวดเร็ว ถูกต้อง และหลากหลายช่องทางเผยแพร่ข้อมูลไปสู่	
บุคลากรภายใน และภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	3-10
3.3.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4: ปรับปรุงนโยบาย กฎ ระเบียบ กระบวนการทำงาน มาตรฐาน	
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาล	
ในการบริหารและการบริการขององค์การ.....	3-11

สารบัญ (ต่อ)

บทที่ 4	แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า ปี 2555-2559	
4.1	โครงการหลัก ขององค์การคลังสินค้า	4-2
ยุทธศาสตร์ที่ 1 :	พัฒนาบุคลากรในทุกระดับอย่างเป็นระบบให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณ และรู้เท่าทัน (Information Literacy)	4-2
ยุทธศาสตร์ที่ 2 :	ปรับปรุง และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือเพิ่มความสามารถในการบริหารเชิงกลยุทธ์ และสนับสนุนการดำเนินการในองค์กร อย่างมีธรรมาภิบาล	4-4
ยุทธศาสตร์ที่ 3 :	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้บริการรวดเร็ว ถูกต้อง และหลากหลายช่องทางเผยแพร่ข้อมูลไปสู่บุคลากรภายใน และภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค	4-9
ยุทธศาสตร์ที่ 4 :	ปรับปรุงนโยบาย กฎ ระเบียบ กระบวนการทำงาน มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารและการบริการขององค์กร	4-12
4.2	โครงการร่วมบูรณาการระดับกระทรวง	4-15
ยุทธศาสตร์ที่ 1 :	ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบบูรณาการ และมีธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการพาณิชย์ของประเทศ	4-15
ยุทธศาสตร์ที่ 2 :	สร้างเสริมนวัตกรรมบริการและมุ่งสู่ภาคประชาชน	4-21

ยุทธศาสตร์ที่ 3 :	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความทันสมัย มั่นคงปลอดภัย ครอบคลุม มีคุณภาพไร้รอยต่อและอนุรักษ์พลังงาน	4-25
ยุทธศาสตร์ที่ 4 :	สร้างวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งส่งเสริมการจัดการทรัพยากรมนุษย์	4-29
บทที่ 5	การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล	5-1
5.1	การบริหารจัดการ	5-1
5.1.1	โครงสร้างการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกระทรวง.....	5-1
5.1.2	โครงสร้างการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า.....	5-2
5.1.3	การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5-3
5.1.4	อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศประจำองค์การคลังสินค้า.....	5-3
5.2	เกณฑ์การประเมินผล	5-4

บทที่ ๑

บทนำ

บทที่ 1

บทนำ

1.1 วิสัยทัศน์

“ เป็นองค์การที่เป็นเลิศด้านบริหารจัดการคลังสินค้า การค้า และบริการสินค้าเกษตร ด้วยความมุ่งมั่น ตามหลักธรรมาภิบาล ”

1.2 พันธกิจ

องค์การคลังสินค้าได้มีการกำหนดพันธกิจ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ดังนี้

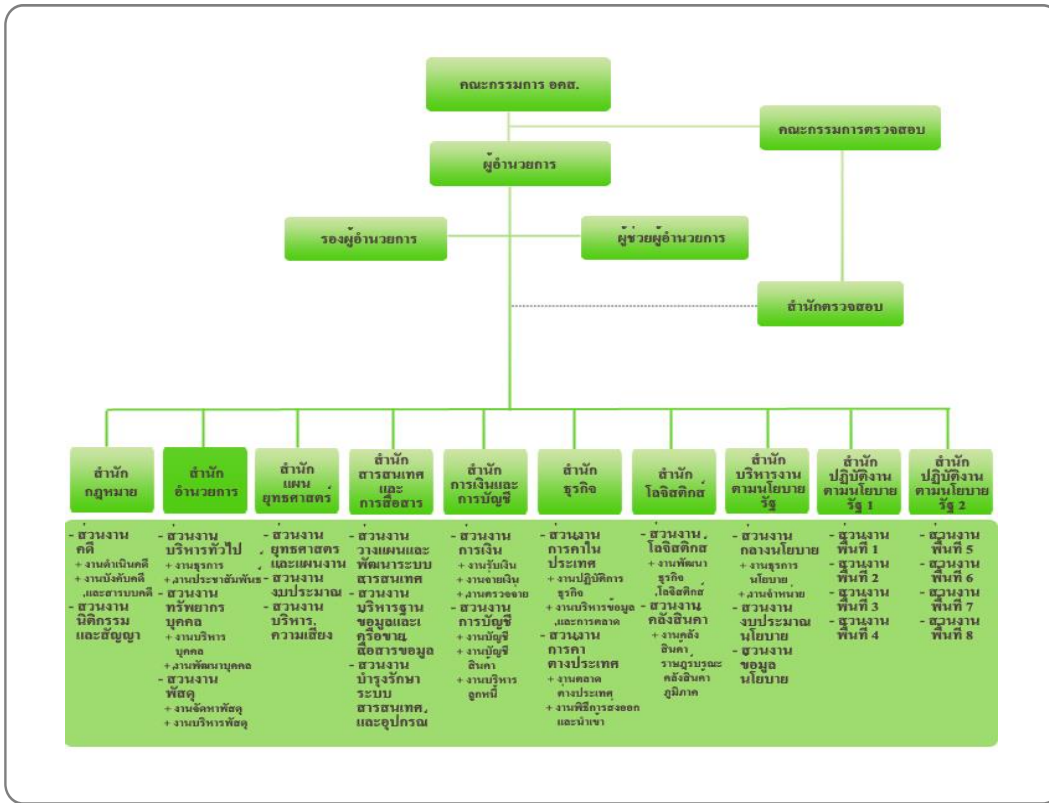
- 1) ดำเนินดำเนินธุรกิจคลังสินค้าเกษตร การค้า และธุรกิจบริการสินค้าเกษตรด้วยมาตรฐานอย่างมืออาชีพ เป็นธุรกิจหลัก รวมทั้งการให้บริการโลจิสติกส์ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้า
- 2) บริหารจัดการงานนโยบายรัฐ เพื่อรักษาสมดุลทั้งปริมาณ และราคาสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส
- 3) มุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง สร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม และพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 4) พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง ให้มีมาตรฐานสากลและสอดคล้องตรงตามความต้องการของลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.3 ยุทธศาสตร์

โดยองค์การคลังสินค้า ได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อรองรับพันธกิจ ดังนี้

- 1) สร้างรายได้ และบริหารสินทรัพย์องค์กรให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
- 2) สร้างความพึงพอใจกับลูกค้า และตอบสนองความคาดหวังต่อนโยบายรัฐ
- 3) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
- 4) เพิ่มขีดความสามารถ อคส. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และทรัพยากรบุคคล

1.4 โครงสร้างหน่วยงาน



1.5 หน้าที่ความรับผิดชอบ

องค์การคลังสินค้า ได้มีการกำหนด อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

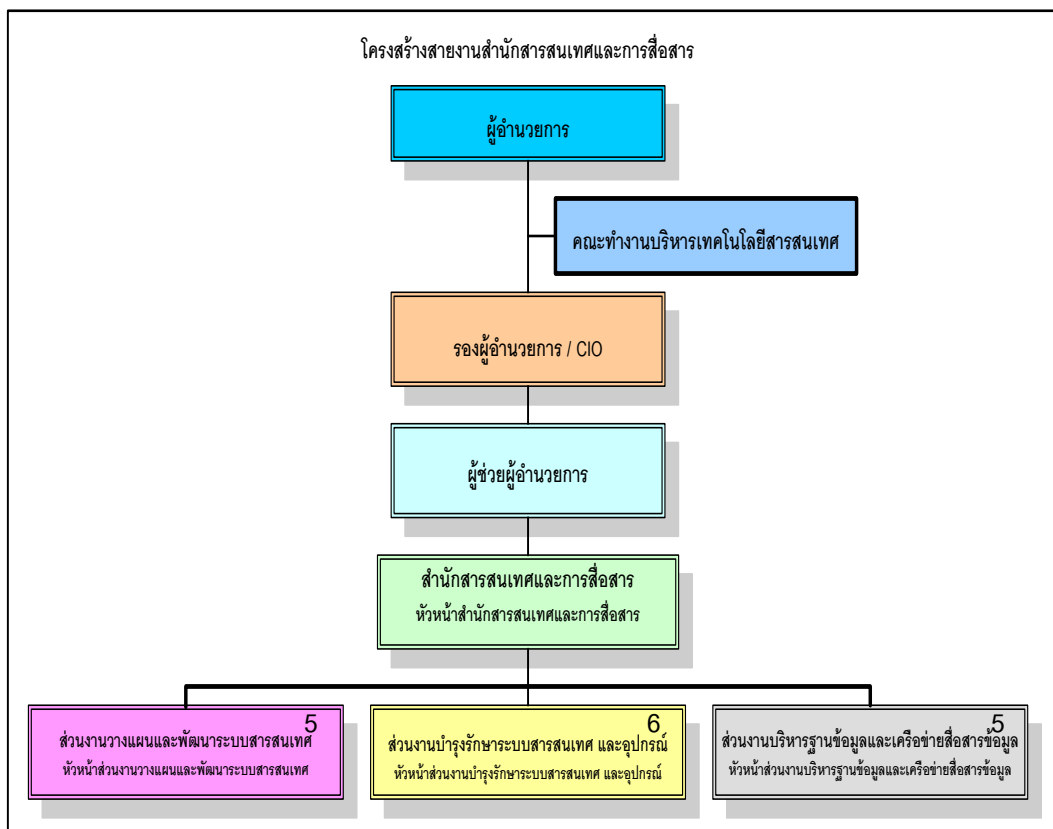
- 1) ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครองที่ดินและทรัพย์สินอื่น ๆ มีทรัพย์สินสิทธิต่าง ๆ สร้าง ซ่อม ขยายเช่า ให้เช่า ให้เช่าซื้อ ยืม ให้ยืม จำน่า รับจำนำ จำนอง รับจำนอง จัดหา จำหน่าย แลกเปลี่ยน โอน และรับ โอนด้วยประการใด ๆ ซึ่งที่ดินทรัพย์สิน อื่น ๆ หรือสิทธิทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร รับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้ และดำเนินการเกี่ยวกับ เครื่องใช้ บริการ หรือ ทรัพย์สินใด ๆ
- 2) ทำการผลิต การค้า การรับฝากขาย การสะสม การรวบรวม และการขนส่งสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภค
- 3) ประกอบกิจการคลังสินค้าและกิจการเกี่ยวกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค รวมทั้งธุรกิจบริการ ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค

- 4) ร่วมการทำงานหรือสมทบกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์แก่กิจการขององค์การ รวมทั้งการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำพวกจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือถือหุ้นในบริษัทจำกัด หรือนิติบุคคลใด โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรี
- 5) กู้ยืมเงิน ถ้าเป็นจำนวนเกินกว่าหนึ่งร้อยล้านบาท ต้องได้รับอนุญาตจากคณะรัฐมนตรีก่อน
- 6) ให้กู้ ให้ยืมเงิน โดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือด้วยทรัพย์สิน
- 7) จัดตั้งห้างร้าน โรงสี คลังสินค้า และร้านค้า
- 8) กระทำการอื่นใดเพื่อส่งเสริมการผลิตตลอดจนกิจการค้าสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคของคนไทยทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

(ที่มา: พระราชกฤษฎีกา จัดตั้งองค์การคลังสินค้า พ.ศ.2498 แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกา จัดตั้งองค์การคลังสินค้า (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2518 ใช้ ตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2518 และ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2540 ใช้ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2540)

1.6 โครงสร้างสำนักสารสนเทศและการสื่อสาร

โครงสร้างของสำนักสารสนเทศและการสื่อสาร มีรายละเอียด ดังนี้



สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นหน่วยงานหลักด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การคลังสินค้า ประกอบด้วย 3 ส่วนงาน คือ

- 1) ส่วนงานวางแผนและพัฒนาระบบสารสนเทศ
- 2) ส่วนงานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศและอุปกรณ์
- 3) ส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและเครือข่ายสื่อสารข้อมูล

■ **หน้าที่/ภารกิจ**

สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของสำนัก งานวางแผนและพัฒนาระบบสารสนเทศ และการสื่อสารงานบริหารฐานข้อมูลและเครือข่ายสื่อสารข้อมูล งานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ และอุปกรณ์ สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร แบ่งออกเป็น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- 1) **ส่วนงานวางแผนและพัฒนาระบบสารสนเทศ** มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้
 - การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของส่วนงาน
 - จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - จัดทำแผนงาน และศึกษาความเหมาะสมในการนำระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล และระบบงานประยุกต์มาใช้งานโดยร่วมกับส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและเครือข่ายสื่อสารข้อมูลและส่วนงานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศและอุปกรณ์
 - ศึกษารูปแบบทางธุรกิจเพื่อนำมาวิเคราะห์ออกแบบ
 - จัดทำข้อกำหนดเชิงหน้าที่การทำงานของระบบงานตามที่วิเคราะห์ออกแบบไว้
 - กำหนดแนวทางและขั้นตอนการเขียนโปรแกรมคำสั่งที่ได้วิเคราะห์และออกแบบไว้แล้ว
 - จัดทำชุดโปรแกรมคำสั่ง ทดสอบโปรแกรมคำสั่ง
 - การนำระบบที่ได้รับการพัฒนาเพื่อทดสอบมาใช้งานจริงและการประยุกต์ใช้งานเพื่อเผยแพร่
 - จัดทำ/ปรับปรุงเอกสารประกอบระบบงานประยุกต์โปรแกรมคำสั่งและวิธีการใช้งาน
 - สอบทานระบบงานประยุกต์ก่อนส่งมอบให้ผู้บำรุงรักษาระบบ
 - วิเคราะห์ทบทวนระบบงานประยุกต์ที่ใช้งานแล้วนำมาปรับปรุงใหม่ให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรือเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป

- ให้คำแนะนำสนับสนุนด้านเทคนิคการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ โปรแกรมสำเร็จรูป และด้านวิชาการให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ
- ศึกษาค้นคว้าเทคโนโลยีใหม่ๆ ด้านคอมพิวเตอร์ ด้านเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ด้านการพัฒนาระบบงานประยุกต์ และวิธีเขียนโปรแกรมคำสั่ง
- ปฏิบัติหน้าที่สารบรรณ การเบิกจ่ายพัสดุและควบคุมงบประมาณของส่วนงานวางแผนและพัฒนาระบบสารสนเทศและสำนักสารสนเทศและการสื่อสาร
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

2) ส่วนงานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของส่วนงาน
- สอบทานระบบงานประยุกต์ที่รับมอบจากผู้พัฒนาระบบก่อนฝึกอบรมให้ผู้ใช้งานปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงโปรแกรมระบบงานประยุกต์ที่ใช้งานอยู่ตามที่ผู้ใช้งานร้องขอ หรือแก้ไขข้อผิดพลาดของโปรแกรม
- ปรับปรุงเอกสารประกอบระบบงานประยุกต์ และวิธีการใช้งานที่แก้ไขใหม่
- ให้คำปรึกษา แนะนำ ฝึกอบรม สนับสนุนด้านเทคนิคในการใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปบนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และ/หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ
- ให้คำแนะนำในการใช้งานโปรแกรมที่ติดตั้งมากับอุปกรณ์สำนักงาน
- จัดทำ/ให้คำแนะนำในการใช้งานโปรแกรมการตัดสินใจทางธุรกิจ โปรแกรมสนับสนุนการประชุมติดต่อประสานงานระยะไกล การใช้งานสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ควบคุมการดูแลการใช้งานห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์
- ให้คำปรึกษาเบื้องต้นในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์
- จัดทำทะเบียนรายละเอียดทั้งในด้านฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์
- จัดทำทะเบียนลิขสิทธิ์โปรแกรมและคู่มือบนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล
- จัดทำสำเนาข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด
- จัดเก็บเอกสารประกอบระบบงานประยุกต์ โปรแกรมคำสั่ง และคู่มือการใช้งาน
- ดูแลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
- ควบคุมดูแลสื่อข้อมูลและวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- ปฏิบัติงานสารบรรณ การเบิกจ่ายพัสดุ ควบคุมงบประมาณของส่วนงานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศและอุปกรณ์
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

3) ส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและเครือข่ายสื่อสารข้อมูล มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของส่วนงาน
- บริหารจัดทำโปรแกรมคำสั่งระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่าย สื่อสารข้อมูลให้สอดคล้องกับแผนงานของระบบงานประยุกต์
- บริหารจัดการฐานข้อมูล/คลังข้อมูล และเพิ่มข้อมูลพร้อมกำหนดสิทธิการใช้งานและการเข้าสู่ข้อมูล
- บริหารจัดการการรับส่งข้อมูล ทั้งการควบคุมโดยคอมพิวเตอร์อุปกรณ์สื่อสารและซอฟต์แวร์สื่อสาร
- ให้คำแนะนำและสนับสนุนทางด้านวิชาการระบบคอมพิวเตอร์ฐานข้อมูลและเครือข่ายให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ
- จัดทำระบบป้องกันความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จัดทำระบบร่องรอยการตรวจสอบของระบบปฏิบัติการระบบฐานข้อมูลระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล และระบบงานประยุกต์ เพื่อตรวจสอบการใช้งานและผู้นุกรุก
- ควบคุมดูแลและบริหารจัดการการใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์
- จัดทำสำเนาโปรแกรมคำสั่ง ระบบฐานข้อมูล/คลังข้อมูล
- การดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเพิ่มข้อมูล/ฐานข้อมูล/คลังข้อมูล และระบบเครือข่ายสื่อสารให้ใช้งานได้ตลอดเวลา
- จัดทำแผนกระบวนการกู้ระบบและแผนการรองรับเหตุสุดวิสัย
- ควบคุมดูแลและติดตามสถานการณ์ทำงานของระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล/คลังข้อมูลและระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล
- จัดทำเอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล/คลังข้อมูลและระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล
- ปฏิบัติงานสารบรรณ การเบิกจ่ายพัสดุ ควบคุมงบประมาณของส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและเครือข่ายสื่อสารข้อมูล
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

■ จำนวนบุคลากรประจำสำนักสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า ได้มีการแบ่งการทำงานออกเป็น 3 ส่วนงาน โดยแบ่งออกเป็นแต่ละส่วนงาน ดังนี้คือ

- 1) ส่วนงานวางแผนและพัฒนาระบบสารสนเทศ มีบุคลากรจำนวน 5 คน
- 2) ส่วนงานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ มีบุคลากรจำนวน 6 คน
- 3) ส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและเครือข่ายสื่อสารข้อมูล มีบุคลากรจำนวน 5 คน

บทที่ ๒

สถานการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสารขององค์การคลังสินค้า

บทที่ 2

**สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ขององค์การคลังสินค้า**

2.1 สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า

2.1.1 ระบบคอมพิวเตอร์

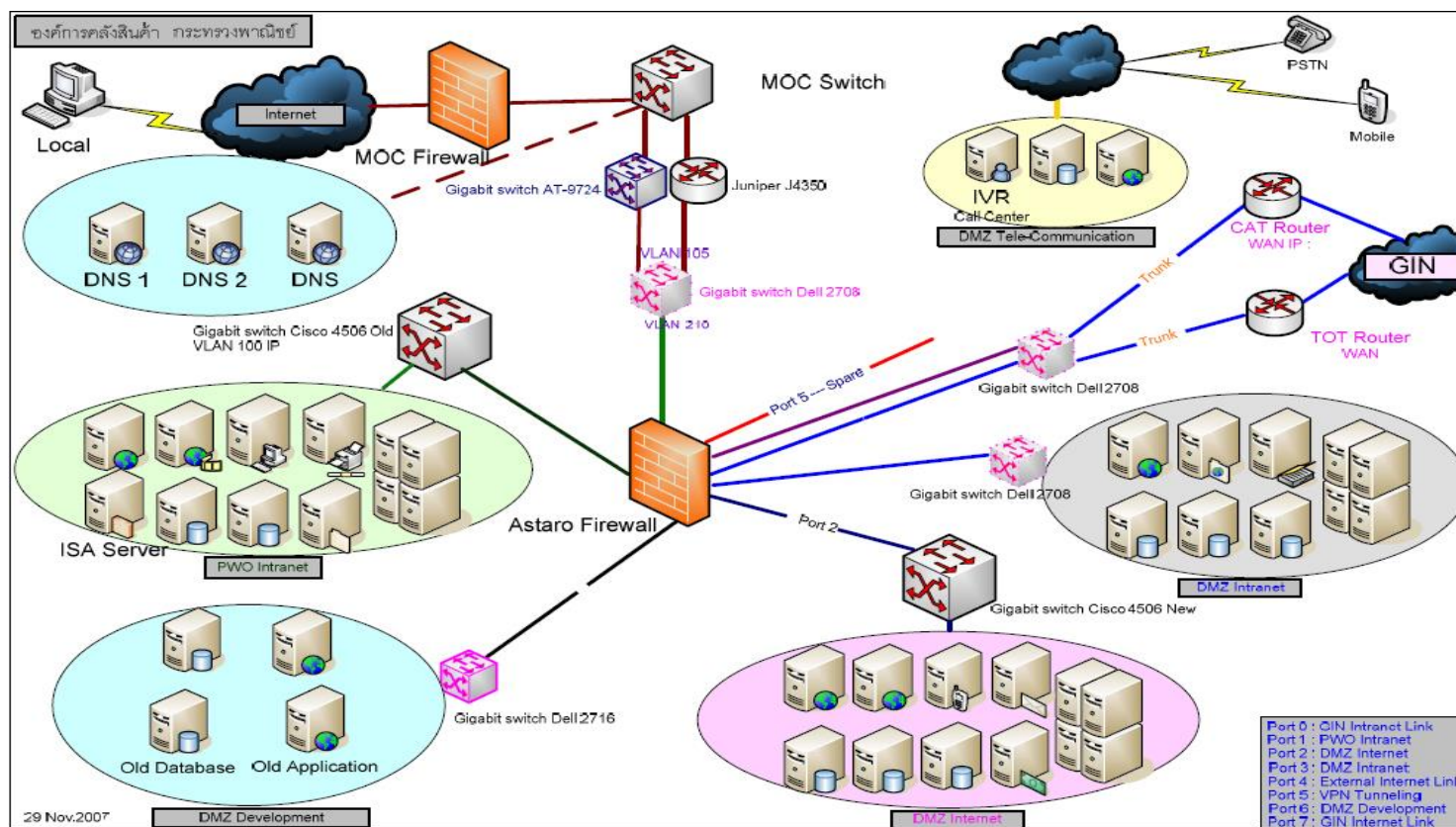
จากการสำรวจข้อมูลสถานภาพการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ขององค์การคลังสินค้า สามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	ปีที่จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
	2553	2552	2551	2550	2549	ก่อนปี 2549	รวม
เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	2	-	-	10	-	15	27
เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	10	170	15	-	25	85	305
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Note Book)	-	-	-	-	150	-	150
เครื่องพิมพ์ชนิดหัวเข็ม (Dot Matrix Printer)	-	22	5	-	-	18	45
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet)	-	3	1	-	-	3	7
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ	-	60	2	1	158	26	247
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ สี	-	8	-	1	2	-	11
สแกนเนอร์	38	-	-	-	-	-	38
เครื่องสำรองไฟฟ้า	1	-	-	-	-	7	8
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	1	-	-	-	-	-	1
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ สี	-	1	-	-	-	-	1

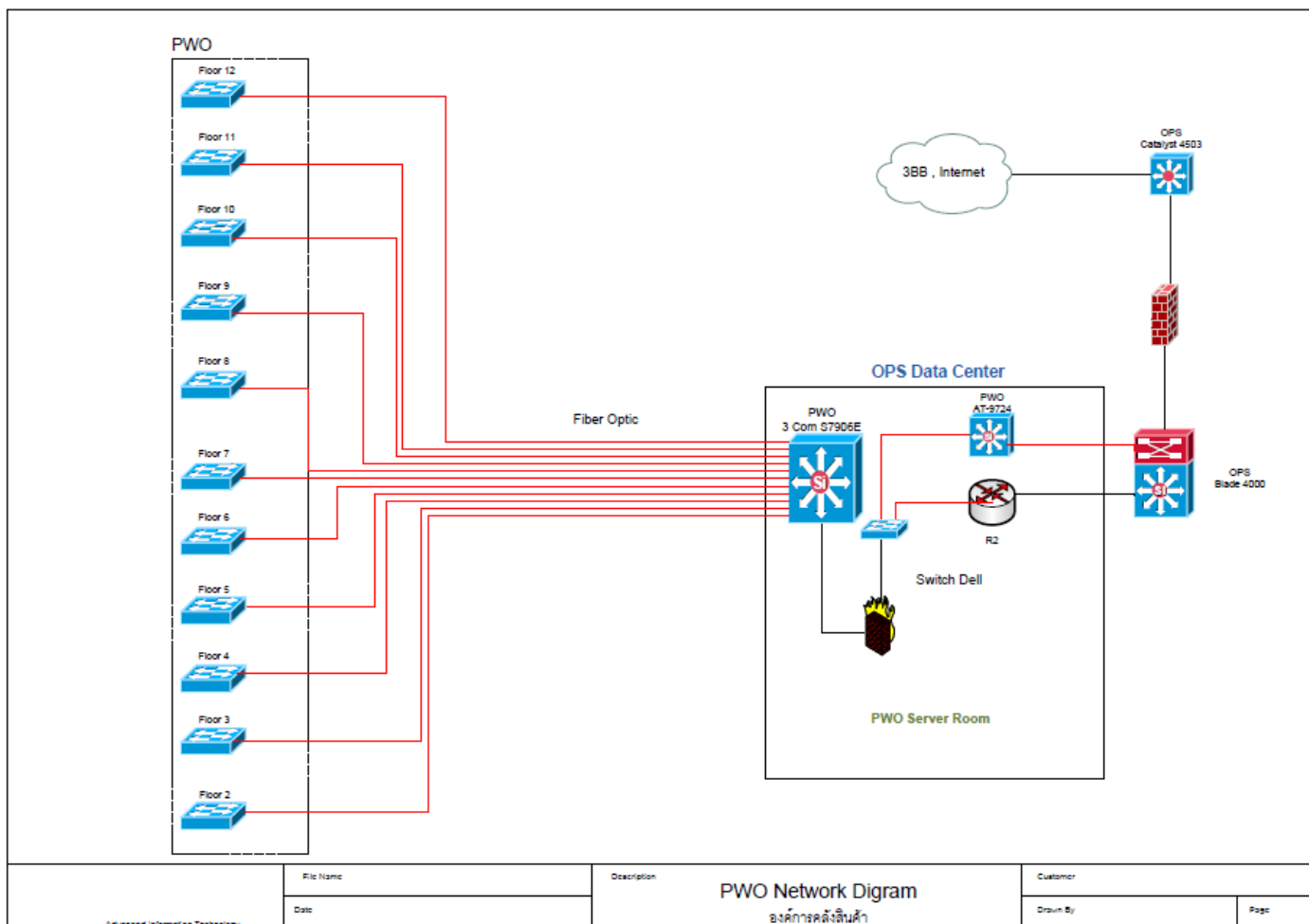
2.1.2 ระบบเครือข่าย

ระบบเครือข่ายสื่อสารและการรักษาความปลอดภัย

- ผังโครงสร้างระบบเครือข่ายภายนอก



- แผนผังระบบเครือข่ายภายในขององค์การคลังสินค้า



■ ระบบการรักษาความปลอดภัย

การจัดทำระบบการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า มีดังนี้

1. การป้องกันทางด้านกายภาพของศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (Data Center) ขององค์การคลังสินค้า
 - ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (Data Center) ขององค์การคลังสินค้าอยู่ในศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (Data Center) รวมของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งใช้ทรัพยากรบางส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ได้แก่ ระบบปรับอากาศ ระบบแสงสว่าง
 - ประตูทางเข้า-ออกมีการติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมการเข้า-ออก (Access Control) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่มีหน้าที่ ต้องมีบัตรเพื่อใช้ในการเข้า-ออกศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
 - มีการจัดทำทะเบียนควบคุมการเข้า-ออก สำหรับบุคคลภายนอกหรือผู้มาติดต่อในการเข้า-ออกศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ โดยบันทึก ชื่อ ที่อยู่ เหตุผลที่มาติดต่อ และเวลาเข้า-ออก ในทะเบียนทุกครั้ง
 - มีการติดตั้งเครื่องตรวจจับความร้อนและควันไฟภายในห้องศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ พร้อมอุปกรณ์ดับเพลิง เพื่อป้องกันเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น
 - มีการติดตั้งระบบปรับอากาศควบคุมความชื้น (Precision Air) เพื่อปรับสภาพแวดล้อม ภายในศูนย์ข้อมูลสารสนเทศให้เหมาะสมสำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
 - มีการติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ซึ่งเป็นอุปกรณ์สำรองระบบไฟฟ้าให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ในระบบเครือข่ายให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ขณะที่ไฟดับ และเป็นอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ในระบบเครือข่ายเพราะสามารถแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกระแสไฟฟ้า เช่น ช่วยปรับกระแสของไฟฟ้าเพื่อทำการจ่ายให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างสม่ำเสมอ ช่วยป้องกันปัญหาเรื่อง ไฟตก ไฟเกิน หรือไฟกระชาก ซึ่งจะส่งผลกระทบต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ให้เกิดความเสียหายได้ ป้องกันการปิดระบบของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ ในระบบเครือข่าย สามารถทำให้ผู้ดูแลระบบทำการปิดระบบได้ตามขั้นตอนในกรณีที่เกิดปัญหาไฟฟ้าดับเป็นเวลานาน

2. การป้องกันโดยใช้อุปกรณ์ทางด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware Appliance)

ระบบเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า เชื่อมโยงระบบ Internet ผ่านระบบเครือข่ายกลางของกระทรวงพาณิชย์ ผ่านสาย Fiber Optic จากศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (Data Center) ของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยผ่านระบบรักษาความปลอดภัย (Firewall) ของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งการเชื่อมโยงระหว่างระบบเครือข่ายขององค์การคลังสินค้ากับระบบเครือข่ายกลางของกระทรวงพาณิชย์จะผ่านระบบรักษาความปลอดภัย (Firewall) ขององค์การคลังสินค้าอีกชั้นหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลคอมพิวเตอร์ และเป็นการป้องกันการบุกรุก การเจาะระบบ เพื่อเข้ามาทำลาย แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลคอมพิวเตอร์ขององค์การคลังสินค้า และเพื่อทำการตรวจสอบการเข้าออก ภายในระบบ ทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอกกระทรวงพาณิชย์ และผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต

3. การป้องกันทางด้านข้อมูล (Backup Data)

การป้องกันความเสียหายเกี่ยวกับข้อมูล เครื่อง Sever ทุกเครื่องขององค์การคลังสินค้า ได้ทำการ Backup Data ซึ่งเป็นการป้องกันความเสียหายของข้อมูลตามตารางเวลาที่ได้กำหนดไว้ดังนี้

- การทำ Full Backup จะดำเนินการ Backup ทุกวัน โดยตั้งการทำงานเป็นอัตโนมัติ
- การจัดเก็บข้อมูลที่ Backup แล้ว ลง Media สำหรับจัดเก็บข้อมูลจะดำเนินการสัปดาห์ละครั้ง

นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัย
 - อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาระบบป้องกันตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550
 - มีนโยบายในการตรวจสอบ และอัปเดตอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยทุกเดือน เช่น IPS และ Antivirus
- การบริหารจัดการความเสี่ยงทางด้านเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย
 - มีการสำรองข้อมูลใน Server ตามตารางเวลาที่ได้กำหนดไว้

- การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัย
 - มีการตรวจสอบและเฝ้าระวัง (Monitoring) ระบบรักษาความปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา
- การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย
 - องค์การคลังสินค้า อยู่ในระหว่างการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามการประกาศใช้ พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์ในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาคีรัฐ พ.ศ. 2549
- การตรวจสอบข้อมูลล็อกในเครื่องแม่ข่ายและการจัดการกับข้อมูลล็อกของระบบปฏิบัติการ
 - อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำระบบจัดเก็บล็อกข้อมูลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550
 - ยังไม่มีการแต่งตั้งผู้ประสานงานอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับพนักงานของรัฐในการขอข้อมูลล็อก
- การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยขององค์กร
 - ได้มีการจัดซื้อระบบป้องกันการเข้าถึงข้อมูลหรือระบบโดยไม่ได้รับอนุญาต เช่น Firewall IPS Antivirus
- การสร้างความตระหนัก การให้ความรู้และการอบรมด้านความมั่นคงปลอดภัยให้แก่พนักงาน
 - มีการอบรมความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยให้แก่พนักงานขององค์การคลังสินค้าอย่างต่อเนื่อง
- การบริหารความต่อเนื่องในการดำเนินงาน
 - มีจัดทำสำรองข้อมูลเพื่อรองรับความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

2.1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

System Hardware & Software														Application
No.	Server					System Software				Config.	App. Software			
	Hardware Specification					OS	DB	Appl. Tools (Web Server)	Module, Library	Drive, Folder Space Usage	Language	Platform (web, c/s)	Source Code	
	Brand/ Model	CPU (GHz)	HDD (GB)	Ram (GB)	Server Name/ Year of purchase									
1.	Dell/ Power Edge 2850	Xeon 2.8 GHz	3*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	- ระบบรับจํานํา WAP Mobile
2.	Dell/ Power Edge 2850	Xeon 2.8 GHz	5*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2				L2	WEB	มี	
3.	Dell/ Power Edge 2850	Xeon 2.8 GHz	3*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	- ระบบรับจํานําสินค้า และระบบซื้อขาย ค่าเช่า ค่าบริการ ออนไลน์
4.	Dell/ Power Edge 2850	Xeon 2.8 GHz	3*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	
5.	Dell/ Power Edge 2850	Xeon 2.8 GHz	3*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	
6.	Dell/ Power Edge 2850	Xeon 2.8 GHz	3*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	

System Hardware & Software														Application
No.	Server					System Software				Config.	App. Software			
	Hardware Specification					OS	DB	Appl. Tools (Web Server)	Module, Library	Drive, Folder Space Usage	Language	Platform (web, c/s)	Source Code	
	Brand/ Model	CPU (GHz)	HDD (GB)	Ram (GB)	Server Name/ Year of purchase									
7.	Dell/ Power Edge 2850	Xeon 2.8 GHz	2*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	
8.	Dell/ Power Edge 2850	(2) Xeon 2.8 GHz	2*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	
9	Dell/ Power Edge 2850	Xeon 2.8 GHz	2*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	Develop รับจําหน่าย
10	Dell/ Power Edge 2850	Xeon 2.8 GHz	2*70 GB	4GB	2550	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	
11	Intel / Intel Xeon	(2) Xeon 2.8 GHz	3*70 GB + 2*35 GB	4GB	2548	LINUX / RedHat 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	ระบบรับจําหน่ายโครงการเก่า
12	Datamini /	(2) Xeon 2.8 GHz	2*70 GB	4GB	2548	LINUX / RedHat 4.4	Oracle9	IAS			L2	WEB	มี	
13	DTK/ Xeon	Xeon 2.8 (2 CPU)	2*140 GB	8 GB	2548	LINUX / RedHat 4.4	Oracle Discoverer	IAS			L2	WEB	มี	BI Report รับจําหน่าย

System Hardware & Software														Application
No.	Server					System Software				Config.	App. Software			
	Hardware Specification					OS	DB	Appl. Tools (Web Server)	Module, Library	Drive, Folder Space Usage	Language	Platform (web, c/s)	Source Code	
	Brand/ Model	CPU (GHz)	HDD (GB)	Ram (GB)	Server Name/ Year of purchase									
14	Dell/ OPTIPLEX GX270	Intel Pentium 4	320 GB	4 GB	2548	LINUX / RedHat ES 4.6	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	PC Server
15	Dell/ OPTIPLEX GX270	Intel Pentium 4	320 GB	4 GB	2548	LINUX / RedHat ES 4.6	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	PC Server
16	Sun/ V480	900 MHz	2*70 GB	8 GB	2548	Solaris 9	Oracle 10 g				L3	C/S	มี	ระบบงาน ERP 12 ระบบ 1. ระบบงานขายสินค้า (ERP) 2. ระบบงานคลังสินค้า (ERP) 3. ระบบงานงบประมาณ (ERP) 4. ระบบงานเงินเดือน/ เงินกู้สวัสดิการ (ERP) 5. ระบบงานซื้อสินค้า (ERP) 6. ระบบงานบัญชีกระแสเงินสด(ERP) 7. ระบบงานบัญชีเจ้าหนี้ ;(ERP) 8. ระบบงานบัญชีแยกประเภท(ERP) 9. ระบบงานบัญชีลูกหนี้ ;(ERP) 10. ระบบงานบุคคล (ERP) 11. ระบบงานพัสดุ (ERP) 12. ระบบงานร้านค้า (ERP)
17	Sun /V280	900 MHz	2*70 GB	4 GB	2548	Solaris 9	Oracle 10 g				L3	C/S	มี	- Develop Server

System Hardware & Software														Application
No.	Server					System Software				Config.	App. Software			
	Hardware Specification					OS	DB	Appl. Tools (Web Server)	Module, Library	Drive, Folder Space Usage	Language	Platform (web, c/s)	Source Code	
	Brand/ Model	CPU (GHz)	HDD (GB)	Ram (GB)	Server Name/ Year of purchase									
18	Dell/ OPTIPLEX GX270	Intel Pentium 4	320 GB	4GB	2548	LINUX / RedHat ES 4.4	Oracle 10g R2	IAS			L2	WEB	มี	- PC Server : Developer , ระบบ ประมวลผล (ชั่วคราว)
19	Dell/ OPTIPLEX GX270	Intel Pentium 4	320 GB	4GB	2548	LINUX / RedHat ES 4.4	Oracle9	IAS			L2	WEB	มี	
20	Dell/ OPTIPLEX GX270	Intel Pentium 4	320 GB	4 GB	2548	CentOS	MySQL	Apache			L4, L5	WEB	มี	- PC Server : เว็บไซต์ อดศ. /ระบบ อินทราเน็ต
21	Dell/ OPTIPLEX GX270	Intel Pentium 4	320 GB	4 GB	2548	CentOS	MySQL	Apache			L4, L5	WEB	มี	
22	IBM/ X3650	Intel Xeon12.66	Hot-Swap SAS 300 GB	4 GB	2553	Windows Server 2008	Application Server				L6	WEB	-	- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
23	IBM/ X3651	Intel Xeon12.67	Hot-Swap SAS 300 GB	4 GB	2553	Windows Server 2009	Application Server				L6	WEB	-	
24	Intel Xeon	Intel Xeon 3.0	40 GB + 80 GB	2 GB	2549	Windows 2003	SQL Sever 2000				L6	WEB	-	- ระบบสารบบคดี และระบบบริหาร แผนงานโครงการ

System Hardware & Software														Application
No.	Server					System Software				Config.	App. Software			
	Hardware Specification					OS	DB	Appl. Tools (Web Server)	Module, Library	Drive, Folder Space Usage	Language	Platform (web, c/s)	Source Code	
	Brand/ Model	CPU (GHz)	HDD (GB)	Ram (GB)	Server Name/ Year of purchase									
25	Dell/ OPTIPLEX GX270	Intel Pentium 4	40 GB	512 M	2548	Windows XP SP2	Oracle 10 g				L3	C/S	มี	- ระบบงานคลัง (คลัง1)
26	Dell/ OPTIPLEX GX270	Intel Pentium 4	40 GB.	512 M	2548	Windows XP SP2	Oracle 10 g				L3	C/S	มี	- ระบบงานคลัง (คลัง2)
27	Intel / Intel Xeon	(2) Xeon 2.8 GHz	3*70 GB + 2*35 GB	2 GB	2548	Windows 2003	SQL Server	IIS			L5	WEB	มี	- CSA , ระบบ ติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร (E-GATT) , File Server

หมายเหตุ

ความหมายของ Language ของ App. Software

L1 → JAVA

L4 → CMS

L2 → Form =JDeveloper

L5 → PHP

Report = Oracle 6i

L3 → Developer 2000 / PL/SQL

L6 → Package

ความหมายของ Platform ของ App. Software

C/S → Client/Server

WEB → Web Application

2.1.4 ระบบงานและฐานข้อมูล

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)	ฐานข้อมูล	Development Tool/ Language	ระดับ ของการใช้งาน	สถานะการใช้งาน (Application ที่ใช้)
1. ระบบเว็บไซต์องค์การ คลังสินค้า (www.pwo.co.th)	เว็บไซต์หลักของ อคส. ใช้เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าว กิจกรรม และสถิติ และข้อมูลต่าง ๆ ของ อคส.	Cent OS	Apache + MySQL Server	CMS(PHP)	MIS	ใช้งาน (Easy web time)
2. ระบบอินเทอร์เน็ต	ระบบอินเทอร์เน็ตภายใน อคส.	Cent OS	Apache + MySQL Server	CMS(PHP)	MIS	ใช้งาน (Easy web time)
3. ระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์	ระบบงานสำหรับจัดการงานสารบรรณด้าน เอกสารรับเข้า เอกสารส่งออก กระดาษข่าว อิเล็กทรอนิกส์ หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ จองห้องประชุม จองรถยนต์อิเล็กทรอนิกส์	Windows Server 2008	SQL Server 2008	Package	TPS	ใช้งาน (Informa)
4. ระบบบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	Windows 2003	SQL 2000 Server	PHP	TPS	ใช้งาน
5. ระบบซื้อขาย/ค่าเช่า/ ค่าบริการ ออนไลน์	บันทึกข้อมูล/ประมวลผลการซื้อขาย/ค่าเช่า/ ค่าบริการ ออนไลน์	LINUX/RedHat 4.4	Oracle 10g R1	JAVA	TPS	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
6. ระบบรับจํานําสินค้า ออนไลน์	เป็นระบบ ที่รองรับการทำ งานรับฝาก รับจํานํ่า สินค้าเกษตร ประกอบด้วย 2 โปรแกรมย่อย 1. โปรแกรมรับฝากรับจํานํ่าสินค้า ใต้ถุนสินค้า 2. โปรแกรมแปรรูปภาพและโอนย้ายสินค้า	LINUX/RedHat 4.4	Oracle 10g R1	JAVA	TPS	ใช้งาน (Web base)
7. ระบบรับจํานํ่า WAP Mobile	รายงานสรุปรายการรับจํานํ่าของ อคส.	LINUX/RedHat 4.4	Oracle 10g R1	JAVA	MIS	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)	ฐานข้อมูล	Development Tool/ Language	ระดับ ของการใช้งาน	สถานะการใช้งาน (Application ที่ใช้)
8. ระบบสารบบคดี	ระบบข้อมูลเกี่ยวกับคดีต่าง ๆ ของ อคส.	Windows 2003	SQL 2000 Server	Package	TPS	ใช้งาน (Cryptbot)
9. ระบบบริหารแผนงาน โครงการ	ติดตามการดำเนินการตามโครงการ	Windows 2003	SQL 2000 Server	Package	TPS	ใช้งาน (Cryptbot)
10. ระบบ ติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับผู้บริหาร	เป็นระบบการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผน ยุทธศาสตร์ขององค์การคลังสินค้า	Windows 2003	SQL Server	PHP	TPS	ใช้งาน (EGAT)
11. ระบบการแปลงข้อมูลไฟล์ Excel ลงฐานข้อมูลและ พิมพ์รายงาน	แปลงไฟล์ข้อมูลการรับจําหน่ายสินค้าเกษตรจาก Excel ลงฐานข้อมูลและพิมพ์รายงาน	Windows 2003	SQL Server	PHP	TPS	ใช้งาน
12. ระบบข้อมูลปริมาณสินค้า องค์การคลังสินค้า (BI)	เป็นระบบบันทึกและรายงานข้อมูลสต็อกสินค้า ขององค์การคลังสินค้า	LINUX / RedHat ES 4.4	Oracle 10 g R2	Oracle Discoverer / SQL	MIS	อยู่ระหว่างดำเนินการ (Web base)
13. ระบบงานขายสินค้า (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบจัดจําหน่ายสินค้า สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการจัดจําหน่ายสินค้า ภายในและต่างประเทศ เพื่อจัดการบันทึกข้อมูล ด้านการจัดจําหน่ายสินค้า พิมพ์รายงานประจำวัน รายงานประจำเดือน และเชื่อมโยงข้อมูลระหว่าง ระบบโดยตั้งเจ้าหน้าที่การค้ําไปยังระบบบัญชีเจ้าหน้าที่	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)
14. ระบบงานคลังสินค้า (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบคลังสินค้า และจัดการข้อมูลพื้นฐาน จัดการข้อมูลการทำงาน ประจำวัน รับ-จ่ายสินค้า และงานสินค้าคงคลัง พิมพ์รายงานการเคลื่อนไหวของการรับ-จ่ายสินค้า ประจำวัน/ประจำเดือน	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)	ฐานข้อมูล	Development Tool/ Language	ระดับ ของการใช้งาน	สถานะการใช้งาน (Application ที่ใช้)
15. ระบบงานงบประมาณ (ERP)	เป็นระบบที่ควบคุมการทำงานด้านงบประมาณ อย่างเป็นระบบ สามารถตั้งงบประมาณของ หน่วยงานใน อคส. และกึ่งงบประมาณค่าใช้จ่าย ควบคุมการใช้งบประมาณให้อยู่ในวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร สามารถพิมพ์รายงาน งบประมาณ เชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)
16. ระบบงานเงินเดือน/ เงินกู้ สวัสดิการ (ERP)	เพื่อควบคุมการจ่ายเงินเดือนพนักงาน พิมพ์ รายงานการจ่ายเงินเดือนและใช้เป็นหลักฐานใน การจ่ายเงิน เตรียมข้อมูลเงินได้สุทธิส่งธนาคาร แสดงสถานะลดหย่อนต่างๆ และพิมพ์ใบรับรอง การหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่พนักงาน	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)
17. ระบบงานซื้อสินค้า (ERP)	เป็นระบบงานเกี่ยวกับการรับซื้อสินค้า สามารถ จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับทะเบียนผู้ค้า การรับซื้อ สินค้า การส่งสินค้า การนำเข้าสินค้า	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)
18. ระบบงานบัญชีกระแสเงิน สด(ERP)	เพื่อดำเนินการรับ-จ่ายเงิน ตามระบบช่วยให้ กระบวนการการรับเงินหรือจ่ายเงิน ทำได้อย่างมี ประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกในการจัดทำ รายงานสรุปได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)	ฐานข้อมูล	Development Tool/ Language	ระดับ ของการใช้งาน	สถานะการใช้งาน (Application ที่ใช้)
19. ระบบงานบัญชีเจ้าหนี้ (ERP)	เป็นการรับ-ส่งข้อมูลการตั้ง บัญชีเจ้าหนี้ และ การชำระหนี้ เจ้าหนี้ ช่วยติดตามและตรวจสอบ การใช้จ่ายเงินในการชำระหนี้เพื่อช่วยตรวจสอบ ภาวะผูกพันการชำระเงินเจ้าหนี้ให้มีประสิทธิภาพ ลดชั้น ตอนในการทำงาน และจัดทำสรุปรายงาน ต่าง ๆ จัดส่งข้อมูลของเจ้าหนี้รายตัวไปยังบัญชี แยกประเภทได้อย่างอัตโนมัติ	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)
20. ระบบงานบัญชีแยก ประเภท (ERP)	เป็นระบบที่รับข้อมูลจากระบบอื่นๆ และผ่านการ ประมวลผลมายังบัญชีแยกประเภทเพื่อตรวจสอบ รายการต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ประจำวันได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว ช่วยรวบรวมข้อมูลและแลกเปลี่ยน ข้อมูลกับระบบงานอื่น ๆ ได้สามารถจัดทำสมุด รายวันซื้อ สมุดรายวันขาย สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน และสมุดรายวันทั่วไป	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)
21. ระบบงานบัญชีลูกหนี้ (ERP)	เป็นการรับ-ส่งข้อมูลการตั้ง บัญชีลูกหนี้ และการ ชำระหนี้ลูกหนี้ ช่วยไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อนของข้อมูล ในการจัดเก็บ ช่วยให้การค้นหา ประมวลผลข้อมูล และสรุปรายงานต่าง ๆ ช่วยตรวจสอบความ ถูกต้องของข้อมูล ให้มีประสิทธิภาพ	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)	ฐานข้อมูล	Development Tool/ Language	ระดับ ของการใช้งาน	สถานะการใช้งาน (Application ที่ใช้)
22. ระบบงานบุคคล (ERP)	เป็นระบบงานที่มีวัตถุประสงค์ในการเก็บบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับประวัติและความเคลื่อนไหวของพนักงานและลูกจ้าง อคส. เพื่อนำไปประมวลผลและใช้ประโยชน์ในการวางแผนกำลังคนและบริหารบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพขอขบเซตงาน จัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน ลูกจ้าง และกรรมการ สอบถามและจัดพิมพ์รายงาน	Solaris 9'	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)
23. ระบบงานพัสดุ (ERP)	เป็นระบบที่ควบคุมการจัดซื้อ /โอน/ย้าย/ส่งคืน/การเบิกจ่าย/การจัดจำหน่าย พสดุ-ครุภัณฑ์ของ อคส. สามารถออกเอกสาร ใบขอถังงบประมาณ ใบสั่งซื้อสินค้า ใบรับ-โอนจ่ายพัสดุ และพิมพ์รายงานต่าง ๆ	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)
24. ระบบงานโภคภัณฑ์ (ERP)	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานระบบจัดซื้อ /จำหน่าย คลังสินค้าโภคภัณฑ์ และจัดการข้อมูลพื้นฐาน จัดการข้อมูลการทำงานประจำวัน รับ-จ่ายสินค้า และงานสินค้าคงคลังพิมพ์รายงานการเคลื่อนไหวของการรับ-จ่ายสินค้าโภคภัณฑ์ ประจำวัน/ประจำเดือน	Solaris 9	Oracle 10 g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)

ระบบงาน	หน้าที่หลัก	ระบบปฏิบัติการ (Application Server)	ฐานข้อมูล	Development Tool/ Language	ระดับ ของการใช้งาน	สถานะการใช้งาน (Application ที่ใช้)
25. ระบบรับจํานําสินค้า เกษตร(ศูนย์ข้อมูล)	รายงานข้อมูลการรับจํานําสินค้าเกษตร	Solaris 9	Oracle 10g	Developer2000 / PL\SQL	TPS	ใช้งาน (Client-Server)
26. ระบบประมวลสินค้า	ประมวลสินค้าผ่านระบบออนไลน์	LINUX/RedHat 4	Oracle 10g R1	JAVA	TPS	ใช้งาน (Web base)
27. ระบบสารสนเทศ ERP การเงินบัญชี Oracle E-business Suite	ระบบเจ้าหนี้ ระบบลูกหนี้ ระบบบัญชีแยก ประเภท ระบบกระแสเงินสด ระบบงบประมาณ	LINUX/RedHat 4	Oracle 11	JAVA	TPS	ใช้งาน (Web base)
28. ระบบ E-mail ของ กระทรวงพาณิชย์	รับ-ส่ง mail ภายใต้อีเมล @moc.go.th	WINDOWS 2003	Oracle 10g		TPS	ใช้งาน (Icewarp Merak Mail 9.4.2)

หมายเหตุ

ความหมายของระดับการใช้งาน

MIS หมายถึง ระบบสารสนเทศที่รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกองค์กรอย่างมีหลักเกณฑ์ เพื่อนำมาประมวลผลและจัดรูปแบบให้ได้สารสนเทศที่ช่วยสนับสนุนการทำงาน และการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ ของผู้บริหารเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

TPS หมายถึง ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการบันทึกและประมวลผลข้อมูลที่เกิดจากการปฏิบัติงานประจำหรืองานขั้นพื้นฐานขององค์กร เช่น การซื้อขายสินค้า การบันทึกจำนวนวัสดุคงคลัง เมื่อใดก็ตามที่มีการทำงานในลักษณะดังกล่าวข้อมูลที่เกี่ยวข้องจะเกิดขึ้นทันที เช่น ทุกครั้งที่มีการขายสินค้า ข้อมูลที่เกิดขึ้นก็คือ ชื่อลูกค้า ประเภทของลูกค้า จำนวนและราคาของสินค้าที่ขายไป รวมทั้งวิธีการชำระเงินของลูกค้า

2.2 ผลการวิเคราะห์ สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์กรคลังสินค้า

จากการศึกษา สัมภาษณ์ และสำรวจสถานภาพปัจจุบันขององค์กรคลังสินค้า สามารถนำมาวิเคราะห์สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ได้ 2 ส่วน ดังนี้

- บทวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายในองค์กรคลังสินค้า
- บทวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กรคลังสินค้า ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก

2.2.1 บทวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเฉพาะภายใน หน่วยงาน

องค์ประกอบหลัก/ตัวแปร	จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ	จุดอ่อน/ปัญหา
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ปัจจัยด้านอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์และโครงข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มีซอฟต์แวร์ใหม่ ๆ ที่จัดทำขึ้นมา ให้สามารถรองรับการทำงานในด้านต่าง ๆ จำนวนมาก ทำให้การทำงานในระบบต่าง ๆ และการออกรายงานทำได้ง่ายขึ้น ▪ มีระบบเครือข่ายความเร็วสูงที่เชื่อมโยงใช้งานในกระทรวงพาณิชย์ ▪ มีระบบรักษาความมั่นคงและปลอดภัย (Security) ของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มีการพัฒนาระบบงานหรือซอฟต์แวร์ใหม่ ๆ ตลอดเวลา ทำให้ใช้ประโยชน์จากระบบงานหรือซอฟต์แวร์เดิมยังไม่เต็มประสิทธิภาพ ▪ ขาดที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้คำปรึกษาในการปรับปรุงระบบงานต่าง ๆ และการบูรณาการในระดับกระทรวง ▪ ไม่มีการประกาศหรือเผยแพร่นโยบายในการบริหารจัดการระบบเครือข่าย ทำให้ผู้ใช้งานไม่เข้าใจและเกิดความ รู้สึกว่าระบบเครือข่ายมีปัญหาต่อการใช้งาน ▪ การให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการระบบเครือข่าย และการใช้งานยังไม่เพียงพอต่อความเข้าใจของผู้ใช้งาน ▪ ขาดการติดตามการใช้งาน และแนวโน้มเทคโนโลยีอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งนำผลมา ใช้ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้เหมาะสมกับองค์กร

องค์ประกอบหลัก/ตัวแปร	จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ	จุดอ่อน/ปัญหา
<ul style="list-style-type: none"> ▪ บัณฑิตด้านบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ โอกาสในการพัฒนาบุคลากร ▪ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีทักษะสูงขึ้น (High Skilled Professionals) และสามารถใช้งานให้เกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น ▪ ผู้ปฏิบัติงานของสำนักสารสนเทศและการสื่อสาร มีความรู้ความเข้าใจในภารกิจ และสามารถปฏิบัติงานประจำในการให้บริการของศูนย์สารสนเทศและการสื่อสารได้เป็นอย่างดี 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จำนวนบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไม่เพียงพอต่อการให้บริการในด้านต่าง ๆ ▪ บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีการปรับเปลี่ยน โยกย้ายหรือลาออกจากงานบ่อย ▪ ต้องกำหนดกรอบ/กฎเกณฑ์ของโอกาสความก้าวหน้าในการทำงานที่ชัดเจน และได้รับการสนับสนุน/นโยบายจากผู้บริหารระดับสูงขององค์กร ▪ ต้องกำหนดมาตรฐานความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสมต่อภารกิจขององค์กร
<ul style="list-style-type: none"> ▪ บัณฑิตด้านงบประมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มีงบประมาณเพื่อการลงทุนระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ งบประมาณด้านการบำรุงรักษาไม่เพียงพอต่อระบบงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน ▪ จำนวนงบประมาณที่ได้รับไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
<ul style="list-style-type: none"> ▪ บัณฑิตด้านการบริหารจัดการ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการทำงาน ▪ ผู้บริหารมีการสนับสนุนและผลักดันให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการพัฒนาระบบงานต่าง ๆ เพื่อให้การบริการประชาชนมีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ▪ มีคณะกรรมการ CIO ระดับกระทรวงและกรม/องค์การคลังสินค้ากำกับดูแลประสานงานและเชื่อมโยงการแก้ไขปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้ง่ายและรวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การถ่ายทอดนโยบาย การสั่งการ และการประสานงานไปสู่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคยังไม่มีความสะดวกรวดเร็ว ชัดเจนเพียงพอ ให้สามารถปฏิบัติได้จริง รวมทั้งช่องทางในการรับทราบข้อมูลข่าวสารยังมีไม่เพียงพอ และหลากหลาย ▪ ต้องมีการกำหนดนโยบายและแนวทางในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่ชัดเจน
<ul style="list-style-type: none"> ▪ บัณฑิตด้านข้อมูลสารสนเทศหรือองค์ความรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ต้องพัฒนา/ปรับปรุงการให้บริการ/แลกเปลี่ยนข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐาน TH e-GIF 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ต้องมีการกำหนดรูปแบบมาตรฐานของข้อมูลที่เหมาะสมต่อการบริหารและการให้บริการร่วมกันขององค์กร

2.2.2 บทวิเคราะห์สถานการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก

องค์ประกอบหลัก/ตัวแปร	โอกาส	ผลกระทบ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ หน่วยงานภายนอกหรือสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ได้รับการสนับสนุนด้านนโยบายและงบประมาณในการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานราชการ ▪ มีการพัฒนาซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการใหม่ๆ ออกมาตอบสนองความต้องการการใช้งานจำนวนมากและหลากหลายในการเลือกใช้งาน ▪ มีผู้ให้บริการระบบโครงข่ายมากขึ้น ทำให้มีการแข่งขันการให้บริการมากขึ้น ▪ มีระบบโครงข่ายที่สามารถให้บริการแก่หน่วยงาน และประชาชนอย่างเหมาะสม ▪ ค่าบริการเครือข่ายมีแนวโน้มถูกลง ทำให้สามารถขยาย Bandwidth ได้มากขึ้น ▪ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายมีราคาถูกลง และมีประสิทธิภาพสูงขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการระบบสารสนเทศร่วมกัน และกำหนดภาพรวมในการบูรณาการระบบสารสนเทศ ▪ การปรับเปลี่ยนที่รวดเร็วของซอฟต์แวร์ และระบบปฏิบัติการ ส่งผลต่อความเข้ากันได้ระหว่างระบบงานที่พัฒนาแล้วกับสภาพแวดล้อมในการใช้งานระบบงานที่เปลี่ยนไป ▪ ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ทำให้ต้องมีการเรียนรู้และปรับตัวในการทำงานอยู่ตลอดเวลา ▪ การโจมตีรูปแบบใหม่ ๆ ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสูงขึ้น ▪ กระแสในการใช้อุปกรณ์ไอทีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green IT) ทำให้เกิดต้นทุนเพิ่มขึ้นในการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ยุทธศาสตร์ 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ ความไม่มั่นคงทางการเมืองและเศรษฐกิจ ทำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ มาตรฐาน ข้อกำหนด กฎระเบียบ และกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มีนโยบายให้บริการในระบบ One Start One Stop Service (OSOS) โดยใช้หมายเลขทะเบียนเดียวกัน ใน 3 หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ เลขทะเบียนนิติบุคคล (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (กรมสรรพากร) เลขทะเบียนนายจ้าง (สำนักงานประกันสังคม) เพื่อเชื่อมโยงข้อมูล และออกเลขทะเบียนธุรกิจเดียวกันทั้งระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ต้องสร้างกลไกในการทำงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและการบูรณาการ รวมถึงการมีองค์กร/หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ ▪ ต้องมีการกำหนดนโยบายและกรอบการทำงานที่ชัดเจน เพื่อให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ใช้งาน

องค์ประกอบหลัก/ตัวแปร	โอกาส	ผลกระทบ
	<ul style="list-style-type: none"> ■ การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์และกรอบกระบวนการทำงานบนเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ให้มีความปลอดภัยมากขึ้น โดยอ้างอิงจากประมวลกฎหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และยกระดับให้ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์มีความปลอดภัย และสร้างความมั่นใจให้กับผู้ใช้งานทั่วไปมากขึ้น 	

บทที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสารขององค์การคลังสินค้า

บทที่ 3

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การคลังสินค้า

3.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การคลังสินค้า

3.1.1 วิสัยทัศน์

“องค์การคลังสินค้าจะเป็นรัฐวิสาหกิจที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ดำเนินตามภารกิจหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล”

3.1.2 พันธกิจ

- 1) นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาเป็นเครื่องมือ เพื่อให้มีข้อมูลสนับสนุนการบริหารจัดการการเงินการค้าและการลงทุน รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการแจ้งเตือน ตรวจสอบและติดตามในกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล
- 2) นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการให้บริการเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการในทุกด้านด้วยบริการที่รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 3) นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยในการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูงมากยิ่งขึ้น รวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีขีดความสามารถรองรับภารกิจ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีขององค์การคลังสินค้า
- 4) สร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ทันสมัย เพื่อสามารถรองรับภารกิจและการเจริญเติบโตขององค์การคลังสินค้า และเครือข่ายได้อย่างมั่นคงและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

3.1.3 เป้าหมาย

- 1) สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการในทุกด้านด้วยบริการที่รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 2) พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูงมากขึ้น และมีขีดความสามารถรองรับภารกิจ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีขององค์การคลังสินค้า
- 3) มีข้อมูลสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเงิน การค้าและการลงทุน รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการแข่งขัน ตรวจสอบและติดตามในกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล
- 4) มีโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย เพื่อสามารถรองรับภารกิจและการเจริญเติบโตขององค์การคลังสินค้าและเครือข่ายได้อย่างมั่นคงและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

3.2 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของกระทรวงพาณิชย์กับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย

ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย	ยุทธศาสตร์การค้าไทย 2553-2558/ ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2555-2559	ยุทธศาสตร์องค์การคลังสินค้า ปี พ.ศ. 2556-2559	ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า พ.ศ. 2555-2559
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และบุคคลทั่วไปให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์ ผลิต และใช้สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน</p>		<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4: สร้างวัฒนธรรมการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งส่งเสริมการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มขีดความสามารถ อคส. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาบุคลากรในทุกระดับอย่างเป็นระบบให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน (Information Literacy)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : ยกกระดับและสร้างวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อย่างมีจริยธรรมและเต็มประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาศักยภาพและมาตรฐานความรู้ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Skill Standard) ของบุคลากรทุกระดับ</p>

ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย	ยุทธศาสตร์การค้าไทย 2553-2558/ ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2555-2559	ยุทธศาสตร์องค์การคลังสินค้า ปี พ.ศ. 2556-2559	ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า พ.ศ. 2555-2559
				กลยุทธ์ที่ 3 : ยกระดับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อย่างมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับขององค์กร
<p>ยุทธศาสตร์ 2 : การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชาติอย่างมีธรรมาภิบาล (National ICT Governance)</p> <p>ยุทธศาสตร์ 5 : ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและรายได้เข้าประเทศ</p> <p>ยุทธศาสตร์ 6 : การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน</p>	<p>ยุทธศาสตร์ 1: ปรับโครงสร้างการผลิตและกระตุ้นให้เกิดการลงทุน</p> <p>ยุทธศาสตร์ 2: พัฒนาการค้าให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและสร้างประสิทธิภาพกลไกการตลาด เพื่อเสถียรภาพราคาสินค้าเกษตร</p> <p>ยุทธศาสตร์ 3: พัฒนาระบบตลาดและขยายช่องทางการค้า</p> <p>ยุทธศาสตร์ 6: เสริมสร้างพาณิชย์ภูมิปัญญา</p> <p>ยุทธศาสตร์ 7: ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยการค้าภูมิภาคและค้าชายแดน</p> <p>ยุทธศาสตร์ 8: พัฒนาการค้าระหว่างประเทศของไทยให้ก้าวหน้า</p> <p>ยุทธศาสตร์ 10: รองรับและใช้ประโยชน์การเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1: ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แบบบูรณาการและมีธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการพาณิชย์ของประเทศ</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มขีดความสามารถ องค์กร. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพยากรบุคคล)</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับปรุง และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือเพิ่มความสามารถในการบริหารจัดการในองค์กร อย่างมีธรรมาภิบาล</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาระบบงานแบบบูรณาการ เพื่อสนับสนุนธรรมาภิบาลและการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาช่องทางบริการ ให้บริการแก่ประชาชน เกษตรกร และนักลงทุน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาระบบข้อมูลให้มีมาตรฐาน และสามารถรองรับภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน</p>

ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย	ยุทธศาสตร์การค้าไทย พ.ศ. 2553-2558 / ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2555-2559	ยุทธศาสตร์องค์การคลังสินค้า ปี พ.ศ. 2556-2559	ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า พ.ศ. 2555-2559
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทันสมัยได้มาตรฐานและปลอดภัยเพื่อใช้ร่วมกันทุกหน่วยงาน</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 9: สร้างภูมิคุ้มกันด้านการค้าจากผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและวิกฤตภาวะโลกร้อน</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3: พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้มีความทันสมัย มั่นคง ปลอดภัย ครอบคลุม มีคุณภาพไร้รอยต่อ และอนุรักษ์พลังงาน</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มขีดความสามารถ อคส. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพยากรบุคคล)</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้บริการรวดเร็ว ถูกต้อง และหลากหลายช่องทาง เผยแพร่ข้อมูลไปสู่บุคลากรภายในและภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : สร้างความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : จัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างบูรณาการ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพโครงข่ายให้มีความมั่นคง ปลอดภัย มีมาตรฐาน และน่าเชื่อถือ</p>

ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย	ยุทธศาสตร์การค้าไทย 2553-2558/ ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์	ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2555-2559	ยุทธศาสตร์องค์การคลังสินค้า ปี พ.ศ. 2556-2559	ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า พ.ศ. 2555-2559
<p>ยุทธศาสตร์ 4 : การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารและการบริการของภาครัฐ (e-Governance)</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4: เพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวและการแข่งขันของผู้ประกอบการทุกระดับ โดยเฉพาะ SMEs</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 5: สนับสนุนให้องค์ประกอบทางการค้าเอื้อต่อความสามารถในการแข่งขัน</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1: ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แบบบูรณาการและมีธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการพาณิชย์ของประเทศ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างเสริมนวัตกรรมบริการและมุ่งสู่ภาคประชาชน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4: สร้างวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งส่งเสริมการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มขีดความสามารถ อคส. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพยากรบุคคล)</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับปรุงนโยบายกฎระเบียบ กระบวนการทำงานมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารและการบริการขององค์การ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 : กำหนดให้มีแรงจูงใจและความก้าวหน้าในวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเหมาะสม</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 : ยกกระดับกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับองค์กร</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 : เสริมสร้างการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีธรรมาภิบาลและมีประสิทธิภาพ</p>

3.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า

3.3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1: พัฒนาบุคลากรในทุกระดับอย่างเป็นระบบให้หน้าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน (Information Literacy)

สาระยุทธศาสตร์: การพัฒนาบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้มีทักษะความชำนาญในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับมาตรฐานความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งปรับทัศนคติสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
<ul style="list-style-type: none"> ▪ บุคลากรขององค์การคลังสินค้านี้มีทักษะความชำนาญในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปรับทัศนคติ สร้างแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน ▪ ยกระดับมาตรฐานความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ยกระดับและสร้างวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีจริยธรรมและเต็มประสิทธิภาพ 2. ยกระดับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จำนวนหลักสูตรที่สนับสนุนการเรียนรู้ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งในระดับพื้นฐาน ระดับความชำนาญเฉพาะทางและระดับผู้บริหารระดับสูง ▪ รายงานสรุปผลการฝึกอบรมของหลักสูตรต่างๆ ในโครงการ ▪ จำนวนบุคลากรที่สามารถบริหารจัดการโครงการ ▪ รายงานผลการทดสอบก่อนหลังการฝึกอบรมในแต่ละสูตร ▪ มีระบบ e-Learning ▪ มีหลักสูตรการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และด้านอื่นๆ ในลักษณะ e-Learning ▪ มีช่องทางการติดต่อในการให้ความช่วยเหลืออย่างมีระบบและช่วยให้เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้บริการได้อย่างรวดเร็วในระดับที่ยอมรับได้ ▪ มีระบบองค์ความรู้ขององค์กรในลักษณะ Community of Practice ▪ จำนวนผู้เข้าอบรมแต่ละหลักสูตร

3.3.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2: ปรับปรุง และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือเพิ่มความสามารถในการบริหารเชิงกลยุทธ์ และสนับสนุนการดำเนินการในองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล

สาระยุทธศาสตร์: พัฒนาระบบและเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านข้อมูลและการบริการเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และการดำเนินธุรกิจการค้าของ องค์การคลังสินค้าและสนับสนุนการดำเนินการในองค์กร อย่างมีธรรมาภิบาล

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
<ul style="list-style-type: none"> ▪ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการสนับสนุนการนำเสนอข้อมูลได้อย่างหลากหลาย ▪ มีข้อมูลด้านธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ องค์การคลังสินค้าในเชิงบูรณาการไปยังส่วนกลาง สำหรับการสนับสนุนตัดสินใจและบริหารสั่งการอย่างมีประสิทธิภาพ ▪ ประชาชนทั่วไป เกษตรกร นักลงทุน และหน่วยงานต่างๆ สามารถรับบริการข้อมูลข่าวสารขององค์การคลังสินค้าในรูปของบริการอิเล็กทรอนิกส์มากยิ่งขึ้น ▪ มีระบบบริหารจัดการคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ให้สามารถจัดการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ▪ พัฒนาระบบข้อมูลกลาง เพื่อการบูรณาการให้รองรับการปฏิบัติงานที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์การคลังสินค้าอย่างยั่งยืน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาระบบงานแบบบูรณาการ เพื่อสนับสนุนธรรมาภิบาลและการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ 2. พัฒนาช่องทางการให้บริการแก่ประชาชน เกษตรกร และนักลงทุน 3. พัฒนาระบบข้อมูลให้มีมาตรฐาน และสามารถรองรับภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มีระบบติดตามและบริหารความเสี่ยงที่สามารถนำเสนอข้อมูลให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักแผนยุทธศาสตร์ได้ตามกระบวนการติดตามและประเมินความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ▪ มีระบบบริหารทรัพยากรแบบบูรณาการ ▪ มีระบบการให้บริการแก่บุคลากรขององค์การคลังสินค้า ▪ มีข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์สนับสนุนการให้บริการลูกค้าขององค์การคลังสินค้า ▪ มีระบบการบริหารจัดการคลังสินค้า และห้องเย็นขององค์การคลังสินค้าแบบบูรณาการ ▪ มีช่องทางการให้บริการและสร้างรายได้ธุรกิจขององค์การคลังสินค้า ▪ มีแบบจำลองธุรกิจเพื่อการตัดสินใจขององค์การคลังสินค้า ▪ มีการกำหนดมาตรฐานข้อมูลขององค์การคลังสินค้า ▪ ฐานข้อมูลขององค์การคลังสินค้า ได้รับการตรวจสอบความถูกต้อง ▪ มีศูนย์ปฏิบัติการ (Operation Center) องค์การคลังสินค้าที่ตอบสนองความต้องการ ▪ มีระบบบูรณาการข้อมูลสารสนเทศ (Operation Center) องค์การคลังสินค้าเพื่อจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
		<ul style="list-style-type: none"> ■ มีระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) เพื่อการสืบค้น และให้บริการข้อมูลคลังสินค้าองค์การคลังสินค้า ■ มีระบบงานติดตามสถานะการเงินและสารบบคดี ■ มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านความ สามารถเฉพาะด้านของบุคลากร ■ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ใช้งานต่อฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ ■ จำนวนหรือร้อยละของความรุนแรง และโอกาสที่อาจจะเกิดในแต่ละ ความเสี่ยงลดลง

3.3.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3: พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้บริการสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และหลากหลาย ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลไปสู่บุคลากรภายใน และภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในการบริการให้มีคุณภาพ มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน และมีมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่เป็นสากล เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานอย่างประหยัด รวมทั้งสามารถเผยแพร่ข้อมูลให้กับบุคคลภายในและภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
<ul style="list-style-type: none"> มีแผนความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับแผนแม่บทกระทรวงพาณิชย์ และแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Security แห่งชาติ 	<ol style="list-style-type: none"> มีระบบการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย ปกป้องและป้องกันไม่ให้เกิดภัยจากการโจมตีจากผู้ไม่ประสงค์ดี และสามารถตรวจสอบการใช้งานผ่านระบบเครือข่ายได้ มีข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สามารถที่ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง มั่นคงปลอดภัยและมีมาตรฐาน สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ใช้งาน และผู้ใช้บริการ บูรณาการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบสารสนเทศ และระบบฐานข้อมูลที่มีการบำรุงรักษา มีระบบ Data Center แบบบูรณาการที่รองรับระบบงานต่างๆ ขององค์การคลังสินค้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรขององค์การคลังสินค้า มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานเพียงพอ รายงานผลการดำเนินงานติดตั้งผลการทดสอบ ระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ได้มีการติดตั้งในโครงการ ระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานได้สั้นลงหรือจำนวนครั้งที่เกิดปัญหา ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ลดน้อยลงร้อยละของผู้ใช้งานและผู้รับบริการมีความมั่นใจต่อระบบความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขององค์การคลังสินค้า

3.3.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4: ปรับปรุงนโยบาย กฎ ระเบียบ กระบวนการทำงาน มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารและการบริการขององค์การ

สาระยุทธศาสตร์: การบูรณาการนโยบาย กฎระเบียบ กระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการดำเนินธุรกิจการค้าขององค์การคลังสินค้า ให้เอื้อต่อการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการสนับสนุน การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งเพื่อให้การปฏิบัติการ การบริหารงานและการตัดสินใจมีธรรมาภิบาลและชาญฉลาด

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
<ul style="list-style-type: none"> ▪ มีการกำหนด ปรับปรุง นโยบาย กฎระเบียบ กระบวนการทำงาน มาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ▪ ปรับปรุงระบบข้อมูล การบริหารจัดการให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบของภาครัฐที่มีการดำเนินการอยู่แล้ว ▪ มีกระบวนการจัดทำงบประมาณ และการจัดหาโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดให้มีแรงจูงใจและความ ก้าวหน้าในวิชาชีพ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเหมาะสม 2. ยกกระตบกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับองค์กร 3. เสริมสร้างการบริหารจัดการด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร อย่างมีธรรมาภิบาลและมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ โครงสร้างการบริหารภายในใหม่ที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ องค์การคลังสินค้า ▪ มีบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ▪ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ▪ องค์การคลังสินค้าสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ▪ รายงานแจกแจงภารกิจของบุคลากรและส่วนงานต่างๆ ในหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พร้อมคู่มือการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
		<ul style="list-style-type: none">▪ รายงานแนวทางการปฏิบัติของกิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในด้านต่าง ๆ▪ มีรายงานการตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงด้านระบบความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี

บทที่ ๔

แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ของแผนแม่บท

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ขององค์การคลังสินค้า ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙

บทที่ 4

แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า ปี 2555-2559

การดำเนินงานเพื่อให้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การคลังสินค้า ปี 2555-2559 จะสัมฤทธิ์ผลตามกรอบระยะเวลา 5 ปีของแผน ต้องมีการแจกแจงรายละเอียดในแต่ละโครงการของยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ด้าน โดยมีคำอธิบายของแต่ละหัวข้อหลักในตารางสรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลักขององค์การคลังสินค้า พร้อมทั้งได้ระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ที่มีหน้าที่ในการรับผิดชอบเพื่อขับเคลื่อนและดำเนินงานสำหรับแผนฉบับดังกล่าว ดังต่อไปนี้

1. สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ (สป.)
2. กรมการค้าต่างประเทศ (คต.)
3. กรมการค้าภายใน (คน.)
4. กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ (จร.)
5. กรมทรัพย์สินทางปัญญา (ทป.)
6. กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (พค.)
7. กรมส่งเสริมการค้าส่งออก (สอ.)
8. องค์การคลังสินค้า (อคส.)

4.1 โครงการหลัก ขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาบุคลากรในทุกระดับอย่างเป็นระบบให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและใช้สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน (Information Literacy)

สาระยุทธศาสตร์ : การพัฒนาบุคลากรขององค์การคลังสินค้า ให้มีทักษะความชำนาญในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับมาตรฐานความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งปรับทัศนคติสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ 1 : ยกระดับและสร้างวัฒนธรรมการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อย่างมีจริยธรรมและเต็มประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาศักยภาพและมาตรฐานความรู้ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Skill Standard) ของบุคลากรทุกระดับ

กลยุทธ์ที่ 3 : ยกระดับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อย่างมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับขององค์กร

เป้าหมาย :

1. บุคลากรขององค์การคลังสินค้านี้มีทักษะความชำนาญในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปรับทัศนคติ สร้างแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน
2. ยกระดับมาตรฐานความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ปีงบประมาณ					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
แผนการพัฒนาบุคลากร												
1	การฝึกอบรมการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ <ul style="list-style-type: none"> ▪ อบรมการใช้ ICT ▪ อบรมเฉพาะด้านของเจ้าหน้าที่ ICT ▪ อบรมเฉพาะด้านตามกรอบนโยบาย IT 2020 ▪ อบรมด้านการบริหารจัดการโครงการ 	เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการใช้งานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แก่เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า - จัดฝึกอบรมเฉพาะด้านของเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - จัดฝึกอบรมเฉพาะด้านตามกรอบนโยบาย IT 2020 - จัดฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ใช้งานมีความรู้ความสามารถในการใช้งาน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามกรอบนโยบาย IT 2020 และตามความจำเป็นในการบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 	4	4	4	4	4	20	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนหลักสูตรที่สนับสนุนการเรียนรู้และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หลักสูตร - จำนวนบุคลากรที่สามารถบริหารจัดการโครงการไม่น้อยกว่า 1 คน 	หลัก : สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ปีงบประมาณ					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
2	การพัฒนาระบบช่วยเหลือ การใช้งานคอมพิวเตอร์ (Help Desk)	เพื่อรองรับการให้บริการด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพ	จัดทำระบบ Help Desk ตาม กรอบ Service Level Agreement โดยระบบ จะต้องสามารถกำหนด workflow และเก็บสถิติการ ให้บริการ และ solution เพื่อ นำไปใช้เป็น KM ของการใช้ ICT ของ อคส. ได้	มีช่องทางการติดต่อในการให้ความ ช่วยเหลืออย่างมีระบบ และช่วยให้ เจ้าหน้าที่ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ให้บริการได้ อย่างรวดเร็วในระดับที่ยอมรับได้		3			2	5	มีช่องทางการติดต่อใน การให้ความช่วยเหลือ อย่างมีระบบ และช่วย ให้เจ้าหน้าที่ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ให้บริการได้อย่าง รวดเร็วในระดับที่ ยอมรับได้	หลัก : สำนัก สารสนเทศ และ การสื่อสาร
3	การพัฒนาระบบองค์ความรู้ (KM) ▪ พัฒนาระบบ e-Library ▪ พัฒนาระบบ KM	เพื่อเป็นศูนย์กลางองค์ความรู้ของ องค์การคลังสินค้า	- พัฒนาหลักสูตรด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร และด้านอื่นๆ - พัฒนาระบบองค์ความรู้ของ องค์กร โดยเจ้าหน้าที่ องค์การคลังสินค้า สามารถ นำมาใช้ในการหาความรู้ ด้วยตนเอง และสามารถนำ กลับมาใช้ในการพัฒนา หลักสูตร ทั้งนี้มุ่งเน้น Community of Practice	มีช่องทางให้ความรู้ ข่าวสาร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับ บุคลากรภายใน องค์การคลังสินค้า ที่มีความสะดวกรวดเร็ว สามารถ เข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว		8		4		12	- มีหลักสูตรการเรียน การสอนด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร และ ด้านอื่นๆ ในลักษณะ e-Learning - มีระบบองค์ความรู้ ขององค์กร ในลักษณะ Community of Practice - จำนวนผู้เข้าใช้แต่ละ หลักสูตรไม่น้อยกว่า 10 คน	หลัก : สำนัก สารสนเทศ และ การสื่อสาร
รวม					4	15	4	8	6	37		

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ปรับปรุง และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือเพิ่มความสามารถในการบริหารเชิงกลยุทธ์ และสนับสนุนการดำเนินการในองค์กร อย่างมีธรรมาภิบาล

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบและเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านข้อมูลและบริการเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และการดำเนินธุรกิจการค้าขององค์การคลังสินค้าและสนับสนุนการดำเนินการในองค์กร อย่างมีธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาระบบงานแบบบูรณาการ เพื่อสนับสนุนธรรมาภิบาลและการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาช่องทางบริการให้บริการแก่ประชาชน เกษตรกร และนักลงทุน

กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาฐานข้อมูลให้มีมาตรฐาน และสามารถรองรับภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

- เป้าหมาย :**
1. มีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการสนับสนุนการนำเสนอข้อมูลได้อย่างหลากหลาย
 2. มีข้อมูลด้านธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ องค์การคลังสินค้าในเชิงบูรณาการไปยังส่วนกลาง สำหรับการสนับสนุนตัดสินใจและบริหารสั่งการอย่างมีประสิทธิภาพ
 3. ประชาชนทั่วไป เกษตรกร นักลงทุน และหน่วยงานต่างๆ สามารถรับบริการข้อมูลข่าวสารขององค์การคลังสินค้าในรูปของบริการอิเล็กทรอนิกส์มากยิ่งขึ้น
 4. มีระบบบริหารจัดการคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ให้สามารถจัดการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 5. พัฒนาฐานข้อมูลกลาง เพื่อการบูรณาการให้รองรับการปฏิบัติงานที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์การคลังสินค้าอย่างยั่งยืน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
แผนการพัฒนาระบบบริหารภายใน												
4	การพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ■ ระบบการติดตาม และรายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ■ ระบบการเตือนภัย ระบบการเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System)	- เพื่อสนับสนุนการทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง - เพื่อสนับสนุนการทำงานด้านการติดตามแผนงานและงบประมาณ - เพื่อพัฒนาแบบจำลองข้อมูลสำหรับนำไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์ สามารถนำเสนอในรูปแบบข้อมูลสรุป และนำไปใช้ในการ	- วิเคราะห์ ออกแบบการบริหารความเสี่ยง - พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง - บูรณาการเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงเข้ากับกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี - บูรณาการระหว่าง Corporate Governance -Risk	- มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทันต่อเหตุการณ์ - มีแบบจำลองข้อมูลที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ในกระบวนการนำเสนอผู้บริหาร องค์การคลังสินค้า	2		8		4	14	- มีระบบบริหารความเสี่ยงที่สามารถนำเสนอข้อมูลให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักแผนยุทธศาสตร์ได้ตามกระบวนการประเมินความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ - แบบจำลองข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ	หลัก : สำนักแผนยุทธศาสตร์ สนับสนุน : สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ระบบฐานข้อมูล (Data Base) สถิติในอดีต ▪ ระบบบริหารความเสี่ยง มั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO 27001 ▪ ระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุน การบูรณาการ ในด้าน GRC 	สนับสนุนบริหารจัดการ ปริมาณสินค้า และราคา	Management - Compliance (GRC) <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบจำลองข้อมูล (Data Model) สำหรับ สนับสนุนระบบที่ใช้นำเสนอ ข้อมูลตามความต้องการ ของผู้บริหารองค์การ คลังสินค้า - ใช้ระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตัวชี้วัด (KPI) กับ ผู้บริหารและพนักงานทุก ระดับ รวมทั้งการวัดผล สำเร็จตามเป้าหมายของ การบริหารความเสี่ยง 							ขององค์การ คลังสินค้า จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 แบบ จำลองต่อปี		
5	การพัฒนาระบบบริหาร สิทธิและทรัพยากรของ องค์การคลังสินค้า <ul style="list-style-type: none"> ▪ ระบบบัญชีและการเงิน ▪ ระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ - ระบบเงินเดือน ▪ ระบบติดตามสถานะ การเงิน และสารบบคดี ▪ ระบบงานและฟังก์ชันการ ใช้งานสำหรับระบบ Call Center 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้้องค์การคลังสินค้า มีระบบบริหารสิทธิและ ทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ และบูรณาการ - มีระบบสนับสนุนการทำงาน ด้านบุคลากรของ องค์การ คลังสินค้า - มีระบบฐานข้อมูลที่สนับสนุน การให้บริการลูกค้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนในการให้บริการ ข้อมูลข่าวสาร รับเรื่องราว 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบบัญชีและ การเงินเพิ่มเติม โดยเพิ่ม ฟังก์ชันต่างๆ ให้ครอบคลุม การใช้งาน เช่น ระบบ ตรวจสอบสำหรับสำนัก ตรวจสอบ เป็นต้น - พัฒนาระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ให้สามารถ รองรับข้อมูลของบุคลากร ในทุกๆ ด้าน รวมถึงการ พัฒนาระบบให้บริการแก่ บุคลากรภายใน องค์การ คลังสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบบริหาร ทรัพยากรของ องค์การ คลังสินค้า แบบบูรณาการ และมีประสิทธิภาพ - มีระบบสนับสนุนการให้ บริการข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนที่มีประสิทธิภาพ และบันทึกข้อมูลสถิติต่างๆ ได้ 	6	10	4	5	5	30	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบบริหาร ทรัพยากรแบบ บูรณาการ - มีระบบการให้บริการ แก่บุคลากรของ องค์การคลังสินค้า - องค์การคลังสินค้า สามารถให้บริการ ข้อมูลข่าวสาร อย่างมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น 	หลัก : สำนัก อำนวยการ สนับสนุน : สำนักสารสนเทศ และการสื่อสาร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
	<ul style="list-style-type: none"> ระบบบริหารงานพัสดุ 	<p>ร้องเรียน ในการให้บริการที่มี ความสะดวกรวดเร็ว</p>	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาระบบติดตามสถานะ การเงิน และสารบบคดี พัฒนาระบบงานและ ฟังก์ชันการใช้งานสำหรับ ระบบ Call Center พัฒนาระบบเชื่อมโยงกับ ระบบงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการทำงาน แบบบูรณาการ 								<ul style="list-style-type: none"> สามารถนำข้อมูล การใช้บริการ ทั้งในส่วน ข้อซักถาม และ ปัญหาต่างๆ มาใช้ปรับปรุง รูปแบบการ ให้บริการ 	
แผนการพัฒนาระบบงานเฉพาะทางตามภารกิจหลัก												
6	<p>การพัฒนาระบบบริหารจัดการ คลังสินค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> ระบบเพื่อให้บริการ ด้านการให้เช่าคลังสินค้า และการซื้อขายสินค้า ระบบภูมิสารสนเทศ ระบบขายสินค้าในร้านค้า หรือซูเปอร์มาเก็ต (Point Of Sale : POS) ระบบการออกเอกสาร รับรองคุณภาพ/คุณสมบัติ สินค้าและ การเคลื่อนย้ายสินค้า (Movement Document Management : MDM) ระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM) 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาระบบเพื่อการรองรับ การให้บริการคลังสินค้า และ การซื้อขายสินค้า พัฒนาระบบเพื่อให้เกิดการ บูรณาการกับระบบงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีระบบภูมิสารสนเทศ เพื่อการสืบค้น และ การให้บริการข้อมูลคลังสินค้า และห้องเย็น สำหรับสนับสนุน การทำงานให้บริการข้อมูล และสนับสนุนการตัดสินใจของ ผู้บริหาร องค์การคลังสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาระบบเพื่อให้บริการ ด้านการให้เช่าคลังสินค้า และการซื้อขายสินค้า พัฒนาระบบรับจำหน่าย เดิม ต่อยอดให้สามารถ สนับสนุนการซื้อขายสินค้า ตามกระบวนการทำงาน ของ องค์การคลังสินค้า พัฒนาระบบภูมิสารสนเทศ เพื่อให้บริการข้อมูล และ สนับสนุนการบริหาร พัฒนา/ปรับปรุงระบบ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มี ประสิทธิภาพและตรงความ ต้องการขององค์การ คลังสินค้า ทั้งในด้าน การเชื่อมโยงกับระบบงาน เพื่อการบูรณาการ 	<ul style="list-style-type: none"> บูรณาการงานด้าน การบริหารจัดการ คลังสินค้า และการซื้อขาย สินค้า เพิ่มประสิทธิภาพในการ ให้บริการข้อมูลคลังสินค้า และห้องเย็นขององค์การ คลังสินค้า มีระบบภูมิสารสนเทศ สนับสนุนการบริหารงาน คลังสินค้า มีระบบการให้บริการ สำหรับลูกค้าของ องค์การ คลังสินค้า 	28	98	178			309	<ul style="list-style-type: none"> มีช่องทางบริการ ให้บริการและสร้าง รายได้ธุรกิจของ องค์การคลังสินค้า มีระบบภูมิสารสนเทศ ในการให้บริการ ข้อมูลและสนับสนุน การบริหารจัดการ ขององค์การคลัง สินค้า มีข้อมูลลูกค้า สัมพันธ์สนับสนุน การให้บริการลูกค้า ขององค์การ คลังสินค้า 	<p>หลัก : สำนัก โลจิสติกส์ / สำนักธุรกิจ สนับสนุน : สำนักสารสนเทศ และการสื่อสาร</p>

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ระบบบริหารคู่ค้าสัมพันธ์ (Supplier Relationship Management : SRM) ▪ ระบบห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management : SCM) ▪ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการเกษตรกรตามโครงการรับจำนำข้าวเปลือก (Semi Online) ▪ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรับจำนำข้าวออนไลน์ (ระยะที่ ๒) 		และการใช้งานแบบ Mobility - พัฒนาระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (CRM)									
7	การพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารองค์การคลังสินค้า	เพื่อพัฒนาแบบจำลองข้อมูลสำหรับนำไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์ สามารถนำเสนอในรูปแบบข้อมูลสรุปและนำไปใช้ในการพัฒนาคลังข้อมูลของ อคส. ได้	ศึกษาและจัดทำแบบจำลองข้อมูล (Data Model) สำหรับสนับสนุนระบบที่นำเสนอข้อมูลตามความต้องการของผู้บริหาร อคส.	มีแบบจำลองข้อมูลที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ในกระบวนการนำเสนอเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารองค์การคลังสินค้า			60			60	แบบจำลองข้อมูลเพื่อการตัดสินใจขององค์การคลังสินค้าจำนวนไม่น้อยกว่า 2 แบบจำลองต่อปี	หลัก : สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร
แผนการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ												
8	การบำรุงรักษา ระบบสารสนเทศ ขององค์การคลังสินค้า	เพื่อให้ระบบสารสนเทศขององค์การคลังสินค้าสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ลดลงตามอายุการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์	<ul style="list-style-type: none"> - บำรุงรักษาระบบสารสนเทศที่มีการพัฒนาไว้ - บำรุงรักษาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์พื้นฐานของระบบงาน 	ระบบสารสนเทศขององค์การคลังสินค้าสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่ติดขัด	5	5	5	15	15	45	ปัญหาอันเนื่องจากระบบสารสนเทศไม่สามารถให้บริการได้ลดลง	หลัก : สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร
9	การพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศการค้า	เพื่อจัดทำระบบ e-Logistics สนับสนุนงานขององค์การ	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา และวิเคราะห์ความต้องการด้าน 	องค์การคลังสินค้ามีระบบภูมิสารสนเทศการค้า				7	2	9	มีระบบ e-Logistics สนับสนุนงาน	หลัก : สำนักสารสนเทศและ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
	ด้านคลังสินค้า ไฮโดร และห้องเย็น (GIS)	คลังสินค้า เช่น การกระจายสินค้า การขนส่งสินค้า คลังสินค้า เป็นต้น	Logistics - สํารวจและจัดเก็บข้อมูลคลังสินค้า และห้องเย็นขององค์การคลังสินค้า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เพื่อสนับสนุนงานด้าน e-Logistics							ตามภารกิจ	การสื่อสาร
			- พัฒนาระบบสนับสนุนการให้บริการข้อมูลคลังสินค้า และห้องเย็น - พัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารองค์การคลังสินค้า และทำการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบภูมิสารสนเทศการค้าของกระทรวงพาณิชย์แบบบูรณาการ									
รวม					41	113	255	27	31	467		

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้บริการสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง และหลากหลายช่องทางเผยแพร่ข้อมูลไปสู่บุคลากรภายใน และ ภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในการบริการให้มีคุณภาพ มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน และมีมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ที่เป็นสากล เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานอย่างประหยัด รวมทั้งสามารถเผยแพร่ข้อมูลให้กับบุคคลภายในและภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

กลยุทธ์ที่ 1 : สร้างความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ 2 : จัดการโครงสร้างพื้นฐานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างบูรณาการ

กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพโครงข่ายให้มีความมั่นคง ปลอดภัย มีมาตรฐาน และน่าเชื่อถือ

เป้าหมาย : มีแผนความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับแผนแม่บท เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Security แห่งชาติ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ	
					55	56	57	58	59				
แผนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน													
10	การจัดทำ Virtual Data Center และ Cloud Application ขององค์การคลังสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อลดจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายลง - เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ทั้งในส่วนของ การประมวลผลและการทำ ความเย็น - เพื่อจัดหาและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อม อุปกรณ์ต่อพ่วงแบบบูรณาการ ให้สามารถรองรับระบบ งาน ต่างๆ ของ องค์การคลัง สินค้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อเพิ่ม Availability ของฮาร์ดแวร์และระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา วิเคราะห์ และ ออกแบบการทำ Virtual Data Center และ Cloud Application ที่เหมาะสมกับ องค์การคลังสินค้า รวมถึง การบูรณาการระบบงาน ที่ไม่ถูกเลือกใน Cloud Application - จัดหาและติดตั้งระบบ Virtualization พร้อม เคลื่อนย้ายระบบที่คัดเลือกแล้ว ลงบนระบบ Virtualization - ย้ายระบบและข้อมูลขึ้นสู่ชุด เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถเพิ่มประสิทธิภาพ ในการให้บริการแต่ละ ระบบงานได้ดียิ่งขึ้น - มีระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายที่มีประสิทธิภาพ และสามารถรองรับกับ ความต้องการใช้งาน ตามภารกิจขององค์การ คลังสินค้า 		5	30	20			55	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายลดลง - มีระบบคอมพิวเตอร์ เครื่องแม่ข่ายที่สามารถ รองรับระบบงานของ องค์การคลังสินค้า และ สามารถทำงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - จำนวนครั้งที่ระบบไม่ สามารถให้บริการได้ลดลง 	หลัก: สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
			- ทำการทดสอบประสิทธิภาพระบบงานต่างๆ ที่อยู่บนเครื่องแม่ข่ายใหม่									
11	การจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client) และอุปกรณ์ต่อพ่วงขององค์การคลังสินค้า	เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีประสิทธิภาพมาใช้งานตามภารกิจขององค์การคลังสินค้า	จัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เหมาะสมกับประเภทและภาระงาน	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆ	5	7	7	10	10	39	บุคลากรขององค์การคลังสินค้ามีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงใช้งานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ	หลัก : สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร
12	การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายขององค์การคลังสินค้า	เพื่อคงประสิทธิภาพของระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์เครือข่ายให้รองรับต่อการใช้งานระบบสารสนเทศในปัจจุบัน	บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์เครือข่าย	ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการใช้งานระบบสารสนเทศขององค์การคลังสินค้า	4	12	15	15	15	61	จำนวนระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์เครือข่ายที่ได้รับการบำรุงรักษา	หลัก : สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร
แผนการพัฒนาเครือข่าย												
13	การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และการรักษาความปลอดภัยในการให้บริการเครือข่ายขององค์การคลังสินค้า	- ติดตั้งระบบบริหารจัดการและเฝ้าดูแลระบบเครือข่าย (NAC) และระบบภายในห้อง Data Center (NOC) - ติดตั้งอุปกรณ์และระบบเครือข่ายที่รองรับ IPv4 ที่เป็นมาตรฐานเดิม หากมีระบบเครือข่ายที่รองรับ IPv6 จะต้องมีอุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบเครือข่ายเดิมด้วย	- มีระบบเครือข่ายที่ทันสมัยรองรับกับการใช้งานขององค์การคลังสินค้า - มีระบบบริหารจัดการและเฝ้าดูการใช้งานระบบเครือข่าย และระบบอื่นๆ ภายในห้อง Data Center		1	4	2	4	11	- มีระบบโครงข่ายที่มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการใช้งานขององค์การคลังสินค้า - มีรายงานการใช้งานระบบเครือข่าย สถานภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ต่อพ่วง รวมถึงสถานะแวดล้อมภายในห้อง Data Center	หลัก : สำนักสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
14	การจัดการ Mail Server ขององค์การคลังสินค้า	- เพื่อเพิ่มช่องทางการติดต่อ และเพิ่มปริมาณการเก็บข้อมูล จากการติดต่อผ่านทางระบบ เมลล์ขององค์การคลังสินค้า - องค์การคลังสินค้ามี Mail Server สำหรับองค์กร	- ศึกษาและวิเคราะห์ Mail Server ที่เหมาะสมกับ องค์การคลังสินค้า - จัดหาและติดตั้ง Mail Server เข้ากับระบบเมลล์	มีระบบเมลล์ที่มี ความเสถียรภาพเพียงพอต่อ การใช้งาน และนำเชื่อถือ ในการใช้บริการ		4				4	จำนวนผู้เข้าใช้ระบบเมลล์ ขององค์การคลังสินค้า	หลัก : สำนัก สารสนเทศและ การสื่อสาร
รวม					9	29	56	47	29	170		

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปรับปรุงนโยบาย กฎ ระเบียบ กระบวนการทำงาน มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารและการบริการขององค์กร

สาระยุทธศาสตร์ : การบูรณาการนโยบาย กฎระเบียบ กระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการดำเนินธุรกิจการค้าขององค์การคลังสินค้า ให้เชื่อมต่อการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการสนับสนุนการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งเพื่อให้การปฏิบัติการบริหารงานและการตัดสินใจมีธรรมาภิบาลและชาญฉลาด

กลยุทธ์ที่ 1 : กำหนดให้มีแรงจูงใจและความก้าวหน้าในวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเหมาะสม

กลยุทธ์ที่ 2 : ยกกระดับกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับองค์กร

กลยุทธ์ที่ 3 : เสริมสร้างการบริหารจัดการด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อย่างมีธรรมาภิบาล และมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย :

1. มีการกำหนด ปรับปรุง นโยบาย กฎ ระเบียบ กระบวนการทำงาน มาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. ปรับปรุงระบบข้อมูล การบริหารจัดการให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบของภาครัฐที่มีการดำเนินการอยู่แล้ว
3. มีกระบวนการจัดทำงบประมาณ และการจัดหาโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
แผนการพัฒนาศูนย์กลาง												
15	การปรับปรุงโครงสร้าง การปฏิบัติงาน ด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร ขององค์การคลังสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดทำโครงสร้าง การบริหารงานเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ของ องค์การคลังสินค้า - เพื่อกำหนดสายอาชีพด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารขององค์การ คลังสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา และวิเคราะห์ สถานภาพปัจจุบันของ โครงสร้างการบริหาร จัดการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การคลังสินค้า - จัดสัมมนาระดมความคิด ในการปรับเปลี่ยนโครงสร้าง การบริหารจัดการ และ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีโครงสร้างการบริหารงานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารอย่างเหมาะสมกับ ภารกิจขององค์การคลังสินค้า - มีการกำหนดสายอาชีพ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร และมีแรงจูงใจแก่ บุคลากรด้าน เทคโนโลยี 		4		1		5	<ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างการบริหาร ภายในใหม่ที่เหมาะสม กับการบริหารจัดการ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสารขององค์กร คลังสินค้า - มีบุคลากรด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและ 	หลัก : สำนัก สารสนเทศและ การสื่อสาร / สำนัก อำนวยการ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ระยะเวลา					งบประมาณ (ล้านบาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					55	56	57	58	59			
			สายอาชีพด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร - จัดทำเอกสารโครงสร้าง บริหารงานเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การคลังสินค้า	สารสนเทศและการสื่อสาร อย่างเหมาะสม							การสื่อสาร ที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมกับภารกิจ ด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร	
16	การจ้างที่ปรึกษา เพื่อการบริหารจัดการ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของ องค์การคลังสินค้า	เพื่อให้องค์การคลังสินค้า มีการบริหารจัดการด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศที่ดี ได้มาตรฐานสากล	- ว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อให้ คำแนะนำในการบริหาร จัดการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศขององค์การ คลังสินค้า	มีผู้เชี่ยวชาญในการ ให้คำปรึกษาด้านการบริหาร จัดการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศพร้อมทั้งให้ คำแนะนำด้านเทคนิค	2	2	2	2	2	10	องค์การคลังสินค้าสามารถ ปฏิบัติงานตามภารกิจ โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	หลัก : สำนัก สารสนเทศ และการ สื่อสาร
แผนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน												
17	การจัดทำระบบรักษา ความปลอดภัยระบบ เครือข่ายและระบบข้อมูล สารสนเทศ	เพื่อตรวจสอบ วิเคราะห์ และ ประเมินความเสี่ยงด้านระบบ ความปลอดภัยเทคโนโลยี สารสนเทศ	- ศึกษา ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงของ ระบบเครือข่าย และระบบ ความปลอดภัยสารสนเทศ ขององค์การคลังสินค้า - ทดสอบการเจาะระบบ (Penetration Testing) พร้อมทั้งวิเคราะห์และ ให้คำแนะนำ	มีระบบเครือข่าย และระบบ ความปลอดภัยที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน	2	2	2	2	2	10	มีรายงานการตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมิน ความเสี่ยงด้านระบบ ความปลอดภัย เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี	หลัก : สำนัก สารสนเทศและ การสื่อสาร
รวม					4	8	4	5	4	25		

ตารางสรุปงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ					งบประมาณรวม (ล้านบาท)
	55	56	57	58	59	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาบุคลากรในทุกระดับอย่างเป็นระบบให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการระดมการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและใช้สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน (Information Literacy)	4	15	4	8	6	37
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับปรุง และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือเพิ่มความสามารถในการบริหารเชิงกลยุทธ์ และสนับสนุนการดำเนินการในองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล	41	113	255	27	31	467
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้บริการสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง และหลากหลายช่องทางเผยแพร่ข้อมูลไปสู่บุคลากรภายใน และภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	9	29	56	47	29	170
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับปรุงนโยบาย กฎ ระเบียบ กระบวนการทำงานมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารและการบริการขององค์กร	4	8	4	5	4	25
รวม	58	165	319	87	70	699

4.2 โครงการร่วมบูรณาการระดับกระทรวง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบบูรณาการและมีธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการพาณิชย์ของประเทศ

สาระยุทธศาสตร์ : การเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันด้านการพาณิชย์ให้กับประเทศด้วยข้อมูลและระบบงานที่มีการบูรณาการ มาตรฐานและธรรมาภิบาล ทั้งด้านการปฏิบัติการ การบริหารงานและการตัดสินใจอย่างชาญฉลาด

กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์ให้มีมาตรฐาน เพื่อเป็นพื้นฐานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงแบบบูรณาการ

เป้าหมาย : เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการพาณิชย์ของประเทศโดยใช้ฐานข้อมูลทางการพาณิชย์ที่มีการบูรณาการและเป็นมาตรฐานกลางสำหรับการวางแผนและตัดสินใจอย่างชาญฉลาด

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
1.	การพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศการค้าและการประชาสัมพันธ์ (GIS)	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อให้กระทรวงพาณิชย์มีฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศการค้าที่สามารถใช้งานร่วมกัน โดยทางสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์เป็นผู้จัดหาแผนที่ฐานและซอฟต์แวร์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อจัดทำระบบ e-Logistics สนับสนุนงานการค้าของกระทรวงพาณิชย์ เช่น การกระจายสินค้า การขนส่งสินค้า คลังสินค้า เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> นำแผนที่ฐาน และซอฟต์แวร์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ศึกษา และวิเคราะห์ ความต้องการด้าน Logistics ศึกษา และวิเคราะห์ แนวทางการนำแผนที่ฐานที่กระทรวงจัดไว้ให้เพื่อนำไปพัฒนาระบบ e-Logistics ตามภารกิจของหน่วยงาน ออกแบบและพัฒนาระบบ e-Logistics เพื่อสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน 	กระทรวงพาณิชย์มีระบบภูมิสารสนเทศการค้า เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปพัฒนาต่อยอดงานด้าน e-Logistics สำหรับสนับสนุนงานตามภารกิจ	<ul style="list-style-type: none"> มีระบบภูมิสารสนเทศการค้าที่ทุกหน่วยงานภายใต้กระทรวงสามารถนำไปใช้งานร่วมกันได้ มีระบบ e-Logistics สนับสนุนงานตามภารกิจ 						สบ. คน. ทป. พค. สอ. อคส

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง	
						55	56	57	58	59		
2.	การจัดทำมาตรฐานข้อมูลการค้าไทย	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อกำหนดมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์ให้มีมาตรฐานเดียวกันทั้งกระทรวงพาณิชย์ - เพื่อตรวจสอบปรับปรุงข้อมูลด้านการพาณิชย์ให้มีความถูกต้อง และลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล โดยอาศัยข้อมูลจากการทำพจนานุกรมข้อมูลกระทรวงพาณิชย์ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำพจนานุกรมข้อมูลมาดำเนินการ โดยทางนักวิชาการพาณิชย์และผู้ดูแลระบบต้องให้ความร่วมมือกับผู้จัดทำพจนานุกรมข้อมูล ในการให้ข้อมูลด้านการพาณิชย์ เพื่อให้ข้อมูลด้านการพาณิชย์เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งกระทรวง - ผลักดันองค์กรให้ใช้ข้อมูลตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ - จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลเข้ามาช่วยดำเนินการ โดยอาศัยพจนานุกรมข้อมูลมาใช้อ้างอิงดำเนินการ - จัดทำรายงานข้อเสนอแนะการปรับปรุงมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์ (Data Cleansing) 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลด้านการพาณิชย์ มีมาตรฐานเดียวกัน - ข้อมูลด้านการพาณิชย์ มีความถูกต้องและไม่ซ้ำซ้อน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีมาตรฐานของข้อมูลด้านการพาณิชย์ - จำนวนฐานข้อมูลที่ได้รับการตรวจสอบ แก้ไข และมีความถูกต้อง 							สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
3.	การจัดทำโครงข่ายสารสนเทศด้านการพาณิชย์ (Information Network) ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงพาณิชย์	เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลที่จำเป็นด้านการพาณิชย์ของประเทศและเก็บรวบรวมไว้ที่กระทรวงและนำไปวิเคราะห์วางแผน และตัดสินใจ นำไปสู่คลังข้อมูลกลางที่มีประสิทธิภาพและมีความถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นด้านการพาณิชย์ที่ได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระทรวง - ทำการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไว้ที่กระทรวง เพื่อเป็นข้อมูลศูนย์กลางด้านการพาณิชย์ - เชื่อมโยงโครงข่ายสารสนเทศเข้ากับคลังข้อมูลกลาง 	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นการดำเนินงานเพื่อจัดทำฐานข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจ - มีข้อมูลเพียงพอสำหรับการตัดสินใจสำหรับคลังข้อมูลกลางที่มีประสิทธิภาพ 	จำนวนหน่วยงานที่มีการเชื่อมโยงระบบโครงข่ายข้อมูลกับกระทรวงพาณิชย์			↔		↔	สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.
4.	การพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลการค้าไทย และคลังข้อมูลการค้า (Data Warehouse)	เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบคลังข้อมูลให้สอดคล้องกับความต้องการใช้ข้อมูลด้านการพาณิชย์ที่เพิ่มมากขึ้น โดยอาศัยข้อมูลจากการตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลแล้วนั้นนำมาใช้สำหรับระบบรายงานสำหรับผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคลังข้อมูลกลางมาพัฒนาต่อยอดจากการจัดทำมาตรฐานข้อมูลการค้าไทย และการปรับปรุงมาตรฐานการค้าไทย 	มีคลังข้อมูลที่ได้มาตรฐานถูกต้องครบถ้วน สำหรับนำมาใช้วิเคราะห์วางแผนกับระบบรายงานสำหรับผู้บริหาร	จำนวนข้อมูลในระบบคลังข้อมูลกลางของกระทรวงพาณิชย์			↔		↔	สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบบูรณาการและมีธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการพาณิชย์ของประเทศ

สาระยุทธศาสตร์ : การเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันด้านการพาณิชย์ให้กับประเทศด้วยข้อมูลและระบบงานที่มีการบูรณาการ มาตรฐานและธรรมาภิบาลทั้งด้านการปฏิบัติการ การบริหารงานและการตัดสินใจอย่างชาญฉลาด

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาระบบงานแบบบูรณาการ อย่างเป็นสากล เพื่อสนับสนุนธรรมาภิบาลและการบริหารงานภาครัฐ (e-Government) และรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์อย่างชาญฉลาด (Smart Government)

เป้าหมาย : การบูรณาการระบบงานพื้นฐานของกระทรวงพาณิชย์ / มีระบบตรวจสอบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของกระทรวงพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
5.	การพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกระทรวงพาณิชย์	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการซึ่งได้แก่การประเมินผลตัวชี้วัดรายบุคคล (KPI) และการประเมินผลสมรรถนะมีประสิทธิภาพ ถูกต้องเที่ยงตรงรวดเร็ว เป็นธรรม และมีมาตรฐานเดียวกันผ่านทางระบบประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการกระทรวงพาณิชย์ เพื่อเป็นระบบตรวจสอบการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสามารถตรวจสอบจากผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดรายบุคคล (KPI) ของผู้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารระดับสูง และระดับสำนัก/กอง ของกระทรวงพาณิชย์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (one page decision making) ภายในหน่วยงาน 	<p>ออกแบบพัฒนาและระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ศึกษา วิเคราะห์ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต้นแบบ เพื่อทำการพัฒนาต่อระบบดังกล่าวให้สามารถประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ประเมินผลในส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน ตัวชี้วัดรายบุคคล (KPI) และ สมรรถนะ) ของข้าราชการกระทรวงพาณิชย์ สำรวจรูปแบบ/วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด กำหนดวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และจัดทำรายงานตามแบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้ง 6 แบบฟอร์ม ออกแบบ และพัฒนาระบบงาน โดยมีระบบป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อป้องกันบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลของบุคลากรของกระทรวงโดยไม่ได้รับอนุญาต 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารระดับสูง มีข้อมูลในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงพาณิชย์ สามารถประมวลผลสมรรถนะหลักขององค์กรที่ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์หลักขององค์กร 	←→						สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
		- เพื่อนำข้อมูลผลการปฏิบัติราชการไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการแต่ละรายของกระทรวงพาณิชย์ อย่างเป็นระบบ ครบถ้วน และต่อเนื่อง ทั้งในส่วนผู้ที่มีสมรรถนะต่ำกว่าที่คาดหวัง หรือพัฒนาสมรรถนะผู้ที่มีขีดสมรรถนะสูง โดยมีการกำหนดวิธีการ และหลักสูตรในการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการแต่ละรายอย่างเหมาะสม รวดเร็ว และตอบสนองต่อความต้องการของผู้บังคับบัญชา									
6.	การศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture)	เพื่อศึกษากระบวนการทำงานและการส่งผ่านข้อมูลของกระทรวงพาณิชย์ สำหรับการบูรณาการระบบสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษากระบวนการทำงาน และการส่งผ่านข้อมูลของกระทรวงพาณิชย์ รวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง - วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงาน และการส่งผ่านข้อมูลระดับกระทรวง โดยออกแบบสถาปัตยกรรมออกเป็นระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว - นำเสนอข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกเหนือจากการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ - พัฒนาการเชื่อมโยงระบบข้อมูลภายในกระทรวง (MOC Enterprise Service Bus) โดยจัดทำระบบนำร่องกับข้อมูลด้านทะเบียนนิติบุคคลและงบการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีสถาปัตยกรรมองค์กรระยะต่างๆ และมีแนวทางในการดำเนินงาน - มีการเชื่อมโยงระบบข้อมูลระดับกระทรวงด้านทะเบียนนิติบุคคล และงบการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีรายงานผลการออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรที่สามารถใช้เป็นการรองรับการดำเนินงานได้จริง - ลดระยะเวลาการตรวจสอบข้อมูลของหน่วยงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ 		↔				สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
7.	การขยายประสิทธิภาพระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงพาณิชย์ (e-Saraban)	เพื่อปรับปรุง/พัฒนาระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ทั้ง 6 ระบบย่อยได้แก่ - ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - ระบบตู้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ - ระบบหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ - ระบบกระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ - ระบบห้องประชุมอิเล็กทรอนิกส์ - ระบบจอยรยนต์อิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นศูนย์กลางการดำเนินการรับ-ส่งเอกสารของบุคลากรในกระทรวงพาณิชย์ และเชื่อมต่อกับทุกหน่วยงานภายในกระทรวง	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาระบบสารสนเทศ โครงสร้างข้อมูลจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) - ออกแบบพัฒนา/ปรับปรุงระบบและฐานข้อมูลให้มีความทันสมัย - เชื่อมโยงโครงข่ายสารสนเทศเข้ากับคลังข้อมูลกลาง เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เช่น ข้อมูลสถิติ ลำดับการทำงาน เป็นต้น - เชื่อมโยงระบบเข้ากับกรมอื่นๆ โดยให้สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ เป็นศูนย์กลางในการทำงาน - ผู้บริหารผลักดันให้เกิดการใช้งาน 	ลดการดำเนินงานด้านเอกสารเพื่อนำไปสู่ระบบงานด้านอิเล็กทรอนิกส์และมุ่งไปสู่การทำงานแบบ e-Government	มีระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถเป็นศูนย์กลางการดำเนินการในกระทรวงพาณิชย์		↔			↔	สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างเสริมนวัตกรรมบริการและมุ่งสู่ภาคประชาชน

สาระยุทธศาสตร์ : การมุ่งเน้นการให้บริการแก่ภาคประชาชนอย่างเท่าเทียมด้วยนวัตกรรม e-services การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการทำงานโดยภาคประชาชนมีส่วนร่วมและการสร้างองค์ความรู้ด้านการพาณิชย์แก่ภาคประชาชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพการให้บริการสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์

เป้าหมาย : ส่งเสริมการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์ผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
1.	การพัฒนาระบบการให้บริการแบบบูรณาการของกระทรวงพาณิชย์ด้วย Enterprise Service Bus	เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการกระทรวงพาณิชย์แบบบูรณาการโดยนำการศึกษาสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ทั้งในเรื่องกระบวนการทำงานและการส่งผ่านข้อมูลมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา Enterprise Service Bus	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาผลการศึกษารจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) - วิเคราะห์และออกแบบระบบการส่งผ่านข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์ - พัฒนาระบบ Enterprise Service Bus - จัดฝึกอบรม - ประชาสัมพันธ์ภายในกระทรวง 	มีระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงที่เป็นมาตรฐานเดียวกันและให้ข้อมูลอย่างชัดเจน และมีประสิทธิภาพ	มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลภายในกระทรวงตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้			←			สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างเสริมนวัตกรรมบริการและมุ่งสู่ภาคประชาชน

สาระยุทธศาสตร์ : การมุ่งเน้นการให้บริการแก่ภาคประชาชนอย่างเท่าเทียมด้วยนวัตกรรม e-services การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการทำงานโดยภาคประชาชนมีส่วนร่วมและการสร้างองค์ความรู้ด้านการพาณิชย์แก่ภาคประชาชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาช่องทางการสื่อสารกับภาคประชาชนแบบสองทาง

เป้าหมาย : มีระบบที่ให้ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของกระทรวงพาณิชย์ตามแนวทางรัฐบาลเปิด (Open Government)

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
2.	การพัฒนาระบบการให้บริการเบ็ดเสร็จในจุดเดียว (One Stop Services)	เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อแบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว และเชื่อมโยงระหว่างระบบต่างๆ ภายในกระทรวง และตอบสนองนโยบาย e-Government	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาความต้องการการให้บริการของประชาชน - ศึกษา ออกแบบ และปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานการให้บริการให้มีความทันสมัย รวดเร็วยิ่งขึ้น - จัดทำระบบให้บริการเบ็ดเสร็จในจุดเดียว (One Stop Services) เชื่อมโยงกับระบบให้บริการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ตามที่ได้ศึกษาความต้องการใช้งานของประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนได้รับความประทับใจการบริการที่มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว - เจ้าหน้าที่สามารถให้บริการประชาชนได้แบบเบ็ดเสร็จด้วยระบบการให้บริการของหน่วยงานต่างๆ ภายในกระทรวงผ่านทางอินเทอร์เน็ต 	มีระบบการให้บริการเบ็ดเสร็จในจุดเดียวเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน						สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างเสริมนวัตกรรมบริการและมุ่งสู่ภาคประชาชน

สาระยุทธศาสตร์ : การมุ่งเน้นการให้บริการแก่ภาคประชาชนอย่างเท่าเทียมด้วยนวัตกรรม e-services การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการทำงานโดยภาคประชาชนมีส่วนร่วมและการสร้างองค์ความรู้ด้านการพาณิชย์แก่ภาคประชาชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาสารสนเทศเพื่อส่งเสริมขีดความสามารถทางการค้าของภาคประชาชน

เป้าหมาย : มีสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ทางการพาณิชย์ต่อภาคประชาชน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
3.	การพัฒนาศูนย์บริการข้อมูลการค้าภาครัฐ	เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลด้านการพาณิชย์แก่ประชาชนตามการร้องขอ (On-Demand) ผ่านเว็บท่าของกระทรวงพาณิชย์ (MOC Portal)	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาและรวบรวมข้อมูลด้านการพาณิชย์ที่จำเป็นสำหรับประชาชน - วิเคราะห์และออกแบบระบบการให้บริการข้อมูล และรูปแบบข้อมูล ที่ให้บริการประชาชน โดยรูปแบบข้อมูล ที่ออกแบบควรรองรับรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ร้องขอสามารถนำไปใช้งานต่อได้ เช่น รูปแบบ XML เป็นต้น - พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูล (e-Service) 	ประชาชนได้รับข้อมูลด้านการพาณิชย์ที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์หรือนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไปได้	จำนวนประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ			←	→		สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
4.	การพัฒนาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library)	พัฒนาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์แก่กระทรวงพาณิชย์ องค์การประชาชน และผู้สนใจทั่วไป ผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์	<ul style="list-style-type: none"> - จัดจ้างพัฒนาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่รองรับรายการหนังสือในห้องสมุดภายในกระทรวง เพื่อจัดเก็บข้อมูลหนังสือ สิ่งพิมพ์ ตลอดจนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสืบค้นผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ - จัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานพัฒนาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ - รวบรวมเอกสารและแหล่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ โดยคำนึงถึงปัจจัยทางลิขสิทธิ์ของเอกสารร่วมด้วย - ประชาสัมพันธ์และจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้อง 	ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงแหล่งรวบรวมเอกสาร บทความวารสารที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ รวมทั้งสามารถใช้ระบบ e-Library ในการค้นหา ยืม หนังสือที่อยู่ในห้องสมุดของกระทรวงพาณิชย์ได้	มีผู้มาใช้บริการห้องสมุด และสามารถเข้าถึงเอกสารที่ต้องการได้		↔				สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความทันสมัย มั่นคงปลอดภัย ครอบคลุม มีคุณภาพไร้รอยต่อและอนุรักษ์พลังงาน

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในการบริการเพื่อการเชื่อมต่ออย่างไร้ตะเข็บมีการรับประกันคุณภาพการให้บริการและมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศที่เป็นสากล เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานอย่างประหยัด มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน

กลยุทธ์ที่ 1: สร้างความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

เป้าหมาย : มีแผนความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Security แห่งชาติ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
1.	ระบบสำรองข้อมูล (DR Site) และการรักษาความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ กระทรวงพาณิชย์	เพื่อจัดทำศูนย์สำรองข้อมูลสารสนเทศกระทรวงพาณิชย์สำหรับรองรับกรณีเกิดภัยพิบัติฉุกเฉิน	เพื่อสร้างศูนย์สำรองข้อมูลกระทรวงพาณิชย์ นอกสถานที่กระทรวงพาณิชย์ โดยมีการดำเนินการสำคัญอย่างน้อย ดังนี้ - ปรับปรุงสถานที่และจัดทำห้องศูนย์สำรองข้อมูลของกระทรวงพาณิชย์ - พัฒนาระบบ Disaster Recovery Site (DR Site) ทำให้ข้อมูลและระบบงานสารสนเทศที่ให้บริการผ่านเครือข่ายสารสนเทศมีความปลอดภัยไม่ต่ำกว่า 99.99% - พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบ Service Re-location เพื่อให้ระบบงานสารสนเทศที่ให้บริการผ่านเครือข่ายมี High Availability ที่มีความรวดเร็ว ปลอดภัย และสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการ	เพื่อสร้างระบบ Disaster Recovery Site (DR Site) และ Backup Link เพื่อให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management) และมีความมั่นคงปลอดภัย (Information Security) เป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ ทำให้ข้อมูลและระบบงานสารสนเทศที่ให้บริการผ่านเครือข่ายสารสนเทศมีความปลอดภัยไม่ต่ำกว่า 99.99%	- มีศูนย์สำรองสารสนเทศ กระทรวงพาณิชย์ ที่มีความปลอดภัย ไม่ต่ำกว่า 99.99% - ความสามารถของระบบในการรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน	←				→	สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความทันสมัย มั่นคงปลอดภัย ครอบคลุม มีคุณภาพไร้รอยต่อและอนุรักษ์พลังงาน

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในการบริการเพื่อการเชื่อมต่ออย่างไร้ตะเข็บมีการรับประกันคุณภาพการให้บริการและมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศที่เป็นสากล เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานอย่างประหยัด มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพโครงข่าย การเชื่อมต่อและการเข้าถึงของโครงข่ายแบบไร้ตะเข็บ

เป้าหมาย : มีการพัฒนาไปสู่โครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศและการสื่อสารยุคใหม่ (NGN) เพื่อการเชื่อมต่อโครงข่ายได้อย่างไร้ตะเข็บ และมีการรับประกันคุณภาพ มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
2.	วงจรสื่อสัญญาณและให้บริการอินเทอร์เน็ตสำหรับเป็นวงจรสื่อสัญญาณสำรอง (Backup Link) ของกระทรวงพาณิชย์	เข้าใช้วงจรสื่อสัญญาณและบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับเป็นวงจรสื่อสัญญาณสำรอง (Backup Link) ของกระทรวงพาณิชย์ และให้บริการระบบเครือข่ายสำรองกรณีเครือข่ายหลัก และ/หรือ ศูนย์ข้อมูลหลักไม่สามารถใช้งานได้ เพื่อให้ DR Site พร้อมใช้งาน	<ul style="list-style-type: none"> ศึกษาแนวโน้มการจัดซื้ออุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารและจัดหา ระบบเครือข่ายสำรองจากปีที่ผ่านมา เข้าใช้บริการวงจรสื่อสัญญาณสำรอง (Backup Link) ที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย เทียบเท่าวงจรสื่อหลักของกระทรวงพาณิชย์ โดยไม่เป็นผู้ใช้บริการรายเดียวกับปัจจุบัน 	ระบบเครือข่ายสื่อสารมีประสิทธิภาพ และความพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	อัตราการล่มของระบบเครือข่ายลดลง		←	→			สป.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความทันสมัย มั่นคงปลอดภัย ครอบคลุม มีคุณภาพไร้รอยต่อและอนุรักษ์พลังงาน

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในการบริการเพื่อการเชื่อมต่ออย่างไร้ตะเข็บมีการรับประกันคุณภาพการให้บริการและมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศที่เป็นสากล เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานอย่างประหยัด มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน

กลยุทธ์ที่ 3 : จัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างบูรณาการ

เป้าหมาย : ลดความซ้ำซ้อนของทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
3.	การพัฒนาการเช่าวงจรสื่อสัญญาณและเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของกระทรวงพาณิชย์แบบบูรณาการ	เพื่อบูรณาการการให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตของกระทรวงพาณิชย์ให้มีเครือข่ายความเร็วสูง รองรับ การให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ และมีคุณภาพการใช้อย่างต่อเนื่อง	เช่าใช้วงจรสื่อสัญญาณและบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสำหรับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	- ให้บริการอินเทอร์เน็ตที่รองรับ การให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ - ให้บริการอินเทอร์เน็ตสำหรับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	อัตราการล่มของระบบเครือข่ายลดลง	←—————→					สป.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความทันสมัย มั่นคงปลอดภัย ครอบคลุม มีคุณภาพไร้รอยต่อและอนุรักษ์พลังงาน

สาระยุทธศาสตร์ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในการบริการเพื่อการเชื่อมต่ออย่างไร้ตะเข็บมีการรับประกันคุณภาพการให้บริการและมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศที่เป็นสากลเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานอย่างประหยัด มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน

กลยุทธ์ที่ 4: ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Technology)

เป้าหมาย: ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
4.	การปรับปรุงประสิทธิภาพและระบบความปลอดภัยของศูนย์ข้อมูลและเครื่องข่ายคอมพิวเตอร์ (Data Center)	ปรับปรุงและพัฒนาาระบบรักษาความปลอดภัย และระบบ Monitoring ที่ให้ผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะได้ตลอดเวลา เพื่อให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูงขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการและช่องโหว่ของระบบความปลอดภัยของห้อง Data Center - พัฒนาบุคลากรสำหรับดูแลระบบความปลอดภัยของห้อง Data Center - ตรวจสอบรายการอุปกรณ์ภายในห้อง และเสนอแนะการทดแทนอุปกรณ์หรือเทคโนโลยีเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความปลอดภัยตามมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม 	ศูนย์ข้อมูลและเครื่องข่ายคอมพิวเตอร์ (Data Center) มีความมั่นคงปลอดภัยทั้งด้านโครงสร้างทางกายภาพและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล	จำนวนผู้บุกรุกที่สามารถตรวจจับได้					↔	สป.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สร้างวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งส่งเสริมการจัดการทรัพยากรมนุษย์

สาระยุทธศาสตร์ : การจัดการโครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นระบบ มีแรงจูงใจและการเจริญเติบโตในสายงานอาชีพ การพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรของกระทรวงพาณิชย์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเต็มประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 1 : ยกกระดับและสร้างวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเต็มประสิทธิภาพ

เป้าหมาย : วัฒนธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเต็มประสิทธิภาพ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง	
						55	56	57	58	59		
1.	การรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเต็มประสิทธิภาพ	เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเต็มประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดนโยบายในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สอดคล้องกับลักษณะการใช้งานของหน่วยงานต่างๆ ภายในกระทรวง กำหนดรายละเอียดกิจกรรมในโครงการเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เช่น การประชาสัมพันธ์ การจัดสัมมนา และการประกวดการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นต้น กระตุ้นบุคลากรให้เกิดวัฒนธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 	มีวัฒนธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเต็มประสิทธิภาพ	จำนวนกิจกรรมที่มีการรณรงค์เสริมสร้างวัฒนธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	←					→	สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สร้างวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรวมทั้งส่งเสริมการจัดการทรัพยากรมนุษย์

สาระยุทธศาสตร์ : การจัดการโครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นระบบ มีแรงจูงใจและการเจริญเติบโตในสายงานอาชีพ การพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรของกระทรวงพาณิชย์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีจริยธรรมและเต็มประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 : กำหนดให้มีแรงจูงใจและความก้าวหน้าในวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสม

เป้าหมาย : มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารหน่วยงาน และความก้าวหน้าทางสายวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
2.	การปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อกำหนดโครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์ เพื่อกำหนดสายอาชีพด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์ 	<ul style="list-style-type: none"> ศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของโครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์ จัดสัมมนาระดมความคิดเห็นในการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารจัดการ และสายอาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำเอกสารเสนอแนะการจัดการโครงสร้างบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์ 	<ul style="list-style-type: none"> มีโครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเหมาะสมกับภารกิจของกระทรวงพาณิชย์ มีการกำหนดสายอาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและมีแรงจูงใจแก่บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> มีโครงสร้างการบริหารที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์ มีบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 		↔				สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สร้างวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรวมทั้งส่งเสริมการจัดการทรัพยากรมนุษย์

สาระยุทธศาสตร์ : การจัดการโครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นระบบ มีแรงจูงใจและการเจริญเติบโตในสายงานอาชีพ การพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรของกระทรวงพาณิชย์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเต็มประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพและมาตรฐานความรู้ (ICT Skill Standard) ของบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ทุกระดับ

เป้าหมาย : มีการกำหนดมาตรฐานความรู้และพัฒนาความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเจ้าหน้าที่กระทรวงพาณิชย์ให้เหมาะสมสอดคล้องกับตำแหน่งงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานทั้งสมรรถนะหลักและสมรรถนะรอง (Core Competency and Functional Competency)

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
3.	การจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์ (ICT Master Plan)	จัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564	จัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564	มีแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2560-2564	มีแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงพาณิชย์					↔	สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.
4.	การพัฒนาระบบ e-Learning เพื่อพัฒนาบุคลากรกระทรวงพาณิชย์	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นการผสมกันระหว่างเทคโนโลยีและการเรียนรู้ - เพื่อให้บุคลากรของกระทรวงพาณิชย์สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองโดยปราศจากขอบเขตหรือข้อจำกัดของเวลาและสถานที่ 	จัดจ้างบริษัทภาคเอกชนที่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญด้านระบบ e-Learning ดำเนินการพัฒนาระบบ e-Learning ของสถาบันกรมพระจันทบุรีนฤนาถให้เป็นตามมาตรฐาน Sharable Content Object Reference Model (SCORM) เพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสะดวกต่อการใช้งาน รวมทั้งกรมต่างๆ ในกระทรวงพาณิชย์สามารถใช้ระบบ	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรของกระทรวงพาณิชย์ มีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลาและต่อเนื่องทั้งในและนอกเวลาปฏิบัติราชการ - กระทรวงพาณิชย์มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลหลักสูตร (Courseware) เพื่อเป็น 	จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาเข้าสู่ระบบ e-Learning	←	→				สป. คต. คน. จร. ทป. พค. สอ. อคส.

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายโครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง
						55	56	57	58	59	
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้บุคลากรกระทรวงพาณิชย์ทุกระดับ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและตลอดเวลาโดยไม่มีขีดจำกัด ในเรื่องจำนวนคน จำนวนงบประมาณ เหมือนกับการอบรมในห้องเรียน - เพื่อเพิ่มช่องทางในการพัฒนาบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ โดยเฉพาะบุคลากรในส่วนภูมิภาคและในต่างประเทศนอกเหนือจากการอบรมในห้องเรียน - เพื่อพัฒนาระบบ e-Learning ของสถาบันกรมพระจันทบุรีนฤนาถในด้านโปรแกรม (Software) ให้เป็นมาตรฐานสากล โดยที่กรมต่างๆในสังกัดกระทรวงพาณิชย์สามารถใช้โปรแกรมดังกล่าว เป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกันเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุด - เพื่อจัดทำหลักสูตร (Courseware) ซึ่งมีเนื้อหาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงพาณิชย์ และเป็นหลักสูตรทั่วไป ที่บุคลากรจากทุกกรมในสังกัดกระทรวงพาณิชย์สามารถเข้าอบรมได้ 	<p>e-Learning ของสถาบันกรมพระจันทบุรีนฤนาถได้ ทั้งในเรื่องโปรแกรม (Software) และหลักสูตร (Courseware) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา วิเคราะห์ ระบบ e-Learning ของสถาบันกรมพระจันทบุรีนฤนาถ เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการพัฒนาต่อยอดระบบ e-Learning ของสถาบันกรมพระจันทบุรีนฤนาถ และ การจัดทำระบบ e-Learning ระบบใหม่ และ Package เฉพาะของกระทรวงพาณิชย์ ในเรื่องวิธีการดำเนินการ ระยะเวลา ดำเนินการ จำนวนเงินงบประมาณ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ - จัดทำโปรแกรม (Software) ที่สามารถรองรับการใช้งานของกรมต่างๆ ในกระทรวงพาณิชย์ รวมทั้งมีระบบ - อบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้สามารถบริหารจัดการระบบ e-Learning ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตลอดระยะเวลาที่เปิดระบบ e-Learning ให้บุคลากรในกระทรวงพาณิชย์เข้าเรียน และ จัดทำคู่มือในการบริหารจัดการระบบ e-Learning - จัดทำหลักสูตร (Courseware) ตามมาตรฐาน SCORM 1.2 หรือ SCORM 2004 4th Ed 	<p>ประโยชน์ในการพัฒนาบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ ระหว่างกรมต่างๆ ในกระทรวงพาณิชย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงพาณิชย์พัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) โดยบุคลากรกระทรวงพาณิชย์เป็นผู้ไม่หาความรู้จากการเข้าเรียนในระบบ e-Learning ทั้งของกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานอื่นที่มีระบบ e-Learning - ลดระยะเวลาในการเดินทาง และประหยัดค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ โดยเฉพาะบุคลากรที่อยู่ในส่วนภูมิภาค และในต่างประเทศ 							

บทที่ ๕

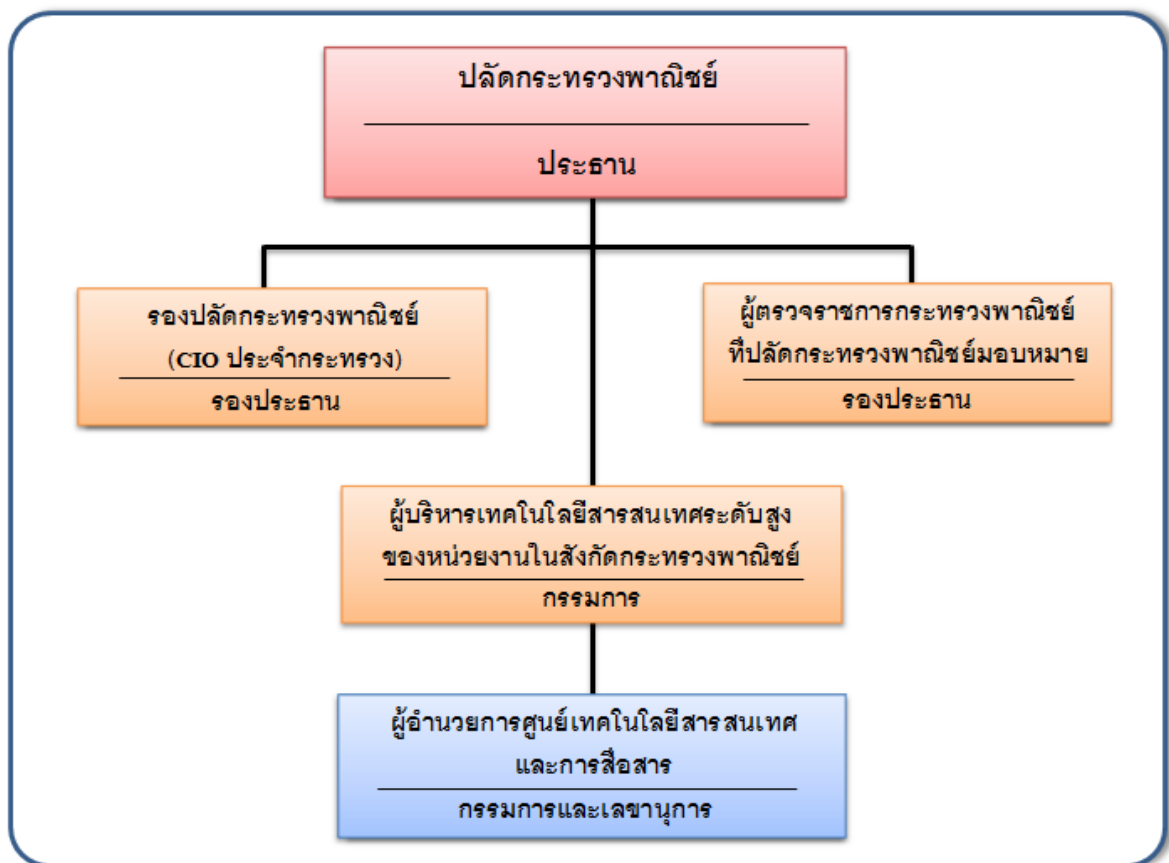
การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล

บทที่ 5

การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล

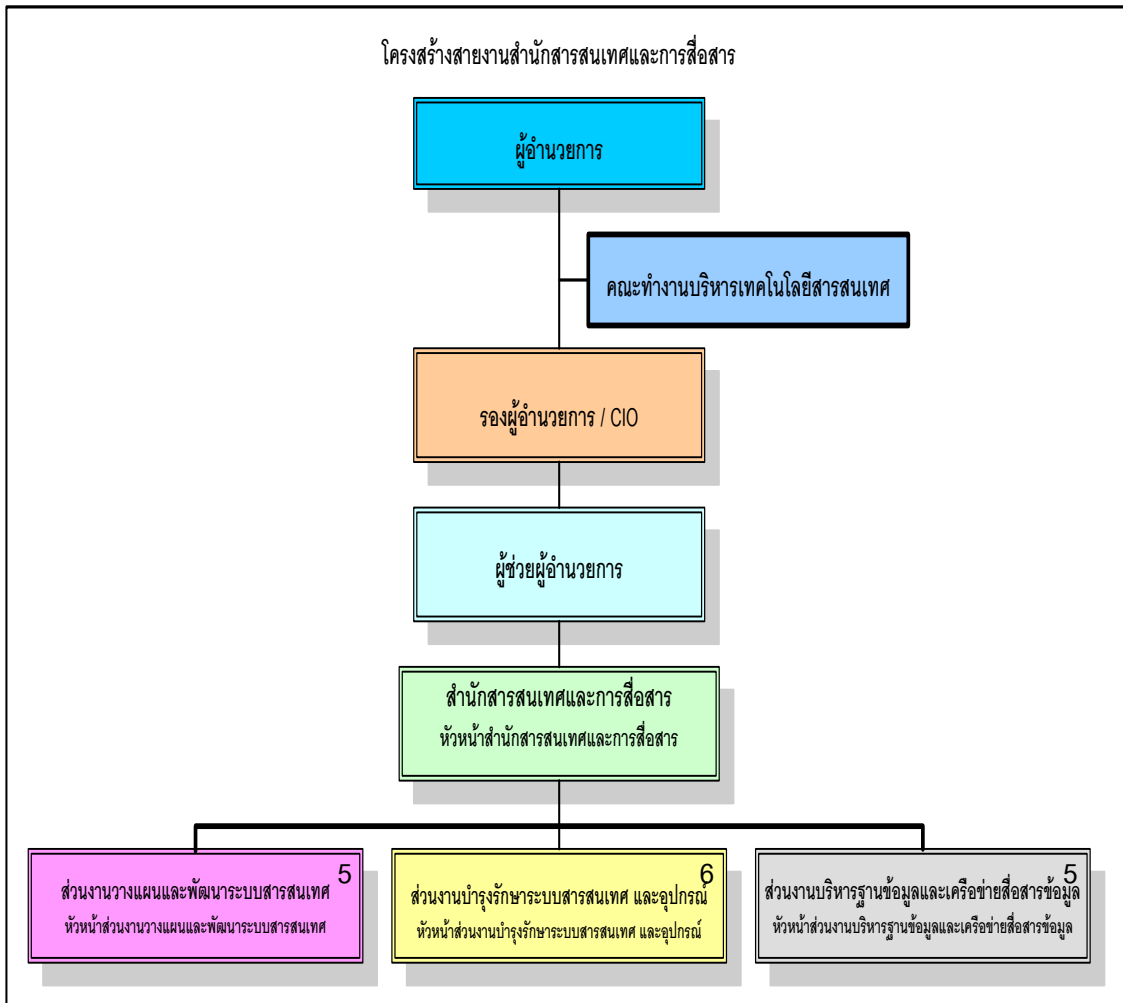
5.1 การบริหารจัดการ

5.1.1 โครงสร้างการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกระทรวง



รูปที่ 5-1 โครงสร้างการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกระทรวง

5.1.2 โครงสร้างการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า



รูปที่ 5-2 โครงสร้างการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การคลังสินค้า

5.1.3 การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เพื่อให้การบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในกระทรวงพาณิชย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น กระทรวงพาณิชย์จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพาณิชย์ ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงพาณิชย์ เป็นประธาน รองปลัดกระทรวงพาณิชย์ (ด้านบริหาร) ซึ่งเป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำกระทรวงพาณิชย์ เป็นรองประธาน ผู้ตรวจราชการกระทรวงพาณิชย์ที่ปลัดกระทรวงพาณิชย์มอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของส่วนราชการ เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
 - (1) พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ
 - (2) เสนอแนะแนวทางบูรณาการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ในภาพรวมของกระทรวง
 - (3) กำกับ ดูแล และติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 - (4) เชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาให้ความเห็นและให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาได้
 - (5) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

5.1.4 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศประจำองค์การคลังสินค้า

คณะกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศประจำองค์การคลังสินค้า มีชื่อเรียกว่า “คณะทำงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การคลังสินค้า” ประกอบด้วยคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการ | ประธานคณะทำงาน |
| 2. รองผู้อำนวยการที่ดูแลสำนักสารสนเทศและการสื่อสาร | รองประธานคณะทำงาน |
| 3. รองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการทุกท่าน | คณะทำงาน |
| 4. หัวหน้าสำนักสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงานและเลขานุการ |
| 5. หัวหน้าส่วนงานวางแผนและพัฒนาระบบสารสนเทศ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 6. หัวหน้าส่วนงานบริหารฐานข้อมูลและเครือข่ายสื่อสารข้อมูล | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 7. หัวหน้าส่วนงานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) จัดทำแผนเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การคลังสินค้าให้สอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงพาณิชย์
- (2) บริหารและจัดการระบบสารสนเทศขององค์การคลังสินค้า ให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

(คำสั่งองค์การคลังสินค้าที่ 116/2551 ลงวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2551 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศประจำองค์การคลังสินค้า)

5.2 เกณฑ์การประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ 1: ดัชนีชี้วัด “พัฒนาบุคลากรในทุกระดับอย่างเป็นระบบให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน (Information Literacy)”

- จำนวนหลักสูตรที่สนับสนุนการเรียนรู้ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งในระดับพื้นฐาน ระดับความชำนาญเฉพาะทางและระดับผู้บริหารระดับสูง
- รายงานสรุปผลการฝึกอบรมของหลักสูตรต่างๆ ในโครงการ
- จำนวนบุคลากรที่สามารถบริหารจัดการโครงการ
- รายงานผลการทดสอบก่อนหลังการฝึกอบรมในแต่ละสูตร
- มีระบบ e-Learning
- มีหลักสูตรการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและด้านอื่นๆ ในลักษณะ e-Learning
- มีช่องทางการติดต่อในการให้ความช่วยเหลืออย่างมีระบบและช่วยให้เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้บริการได้อย่างรวดเร็วในระดับที่ยอมรับได้
- มีระบบองค์ความรู้ขององค์กรในลักษณะ Community of Practice
- จำนวนผู้เข้าอบรมแต่ละหลักสูตร

ยุทธศาสตร์ที่ 2: ดัชนีชี้วัด “ปรับปรุง และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือเพิ่มความสามารถในการบริหารเชิงกลยุทธ์ และสนับสนุนการดำเนินการในองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล”

- มีระบบติดตามและบริหารความเสี่ยงที่สามารถนำเสนอข้อมูลให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักแผนยุทธศาสตร์ได้ตามกระบวนการติดตามและประเมินความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีระบบบริหารทรัพยากรแบบบูรณาการ
- มีระบบการให้บริการแก่บุคลากรขององค์การคลังสินค้า
- มีข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์สนับสนุนการให้บริการลูกค้าขององค์การคลังสินค้า
- มีระบบการบริหารจัดการคลังสินค้า และห้องเย็นขององค์การคลังสินค้าแบบบูรณาการ
- มีช่องทางการให้บริการและสร้างรายได้ธุรกิจขององค์การคลังสินค้า
- มีแบบจำลองธุรกิจเพื่อการตัดสินใจขององค์การคลังสินค้า
- มีการกำหนดมาตรฐานข้อมูลขององค์การคลังสินค้า
- ฐานข้อมูลขององค์การคลังสินค้า ได้รับการตรวจสอบความถูกต้อง
- มีศูนย์ปฏิบัติการ (Operation Center) องค์การคลังสินค้าที่ตอบสนองความต้องการ
- มีระบบบูรณาการข้อมูลสารสนเทศ (Operation Center) องค์การคลังสินค้าเพื่อจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- มีระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) เพื่อการสืบค้น และให้บริการข้อมูลคลังสินค้าองค์การคลังสินค้า
- มีระบบงานติดตามสถานะการเงินและสารบบคดี
- มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านความ สามารถเฉพาะด้านของบุคลากร
- ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ใช้งานต่อฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ
- จำนวนหรือร้อยละของความรุนแรง และโอกาสที่อาจจะเกิดในแต่ละความเสี่ยงลดลง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ดัชนีชี้วัด “พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้บริการรวดเร็ว ถูกต้อง และหลากหลายช่องทางเผยแพร่ข้อมูลไปสู่บุคลากรภายใน และภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีความสะดวก”

- จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบสารสนเทศ และระบบฐานข้อมูลที่มีการบำรุงรักษา
- มีระบบ Data Center แบบบูรณาการที่รองรับระบบงานต่างๆ ขององค์การคลังสินค้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- บุคลากรขององค์การคลังสินค้า มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานอย่างเพียงพอ
- รายงานผลการดำเนินงานติดตั้งผลการทดสอบ ระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ได้มีการติดตั้งในโครงการ
- ระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานได้สั้นลงหรือจำนวนครั้งที่เกิดปัญหาทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ลดน้อยลงร้อยละของผู้ใช้งานและผู้รับบริการมีความมั่นใจต่อระบบความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขององค์การคลังสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ดัชนีชี้วัด “ปรับปรุงมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารและการบริการขององค์กร”

- โครงสร้างการบริหารภายในใหม่ที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของ องค์การคลังสินค้า
- มีบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- องค์การคลังสินค้าสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- รายงานแจกแจงภารกิจของบุคลากรและส่วนงานต่างๆ ในหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พร้อมคู่มือการปฏิบัติงาน
- รายงานแนวทางการปฏิบัติของกิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านต่าง ๆ
- มีรายงานการตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงด้านระบบความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปี

องค์การคลังสินค้า

๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐-๒๕๐๗-๕๒๒๒, ๐-๒๕๐๗-๕๒๖๗

เว็บไซต์ : www.pwo.co.th