



หน้าที่ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัย

หน้าที่ของผู้บริหาร

1. รับผิดชอบในความปลอดภัยของผู้ที่ปฏิบัติงานทุกคน
2. กำหนดนโยบายความปลอดภัยในการทำงาน
3. จัดตั้งระบบการบริหารความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงาน
4. ให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ในระดับต่างๆ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
5. กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน
6. จัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานด้านความปลอดภัย
7. รับทราบและสั่งการให้เป็นไปตามนโยบายความปลอดภัยของหน่วยงาน
8. มีส่วนร่วมในโครงการและกิจกรรมที่คณะกรรมการความปลอดภัยฯ และหน่วยงานต่างๆ เสนอมา
9. ปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน

หน้าที่ของพนักงาน/ลูกจ้าง

1. ควรให้ความสนใจในการเข้ามามีส่วนร่วมในงานความปลอดภัยโดยสมัคร เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้แทนพนักงาน ในคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. พนักงาน/ลูกจ้าง ทุกคนต้องทำงานด้วยความสำนึกถึงความปลอดภัยอยู่เสมอทั้งของตนเองและผู้อื่น
3. พนักงาน/ลูกจ้าง ทุกคนต้องรายงานสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย และอุปกรณ์ป้องกันภัยชำรุดต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
4. พนักงาน/ลูกจ้าง ทุกคนต้องเอาใจใส่และปฏิบัติตามกฎข้อบังคับในการทำงานอย่างปลอดภัยอยู่เสมอ
5. เมื่อพนักงาน/ลูกจ้าง ทุกคนมีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัยให้เสนอผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
6. พนักงาน/ลูกจ้าง ทุกคนต้องไม่เสี่ยงกับงานที่ยังไม่เข้าใจหรือไม่แน่ใจว่าอย่างไร จึงจะปลอดภัย
7. พนักงาน/ลูกจ้าง ทุกคนต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยที่ อคส. จัดให้ และแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสมกับงานตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน

.....

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน