

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๑

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
<b>การฝึกอบรม</b>														
1. การกำหนดหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามภารกิจและตำแหน่งงาน	ภายใน พ.ย.61													
2. กำหนดบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เหมาะสม	ภายใน ธ.ค.61													
3. การทบทวน/พัฒนาสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งของพนักงาน														
- หน่วยงานด้านสนับสนุน จำนวน 10 สำนัก	ภายใน เม.ย 62													
- หน่วยงานด้านหารายได้ จำนวน 5 สำนัก	ภายใน ส.ค. 62													
4. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรที่กำหนดของหน่วยงานและภารกิจใหม่ของ อคส. 4.1 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและตามภารกิจ 4.2 หลักสูตร Digital Marketing 4.3 หลักสูตรการเรียนรู้การปฏิบัติงานด้าน E-Fulfillment 4.4 หลักสูตรการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน Content marketing 4.5 หลักสูตรการอบรมความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายในการปฏิบัติงาน	ภายใน ม.ค.62													
5. การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าสู่ตำแหน่ง	ภายใน ก.ย. 62													
<b>ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%</b>														

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>															
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61														
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61														
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61														
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62														
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62														
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62														
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62														
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

1.2 โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำข้อมูลความต้องการการพัฒนาระบบตามกระบวนการปฏิบัติงานบริหารคดี และงานบริหารสัญญาซื้อขายสินค้าโครงการนโยบายรัฐเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ภายใน ม.ค. 62														
2. ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ - กระบวนการบริหารคดี - กระบวนการบริหารสัญญา - กระบวนการอื่นๆ	ภายใน ก.พ.62														
3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหารสัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62														
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62														
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62														
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้งานจริง	ภายใน ส.ค.62														
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....		



10. นำสื่อลงโฆษณาตามแผนกลยุทธ์ด้าน Digital Marketing ทาง Facebook / Youtube	5,000 ครั้ง													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการประสานกับหน่วยงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 29-30 ตุลาคม 2561 เพื่อกำหนดรูปแบบตลาดขึ้นใหม่
2. สสำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการสำรวจความต้องการพื้นฐานและแนวทางการพัฒนาของจังหวัดเพื่อส่งเสริมเกษตรกร
3. สสำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													ดำเนินการสำรวจผู้ประกอบการ, วิสาหกิจชุมชน ถึงความต้องการในการบริการพื้นที่
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมเมื่อวันที่ 29-30 ตุลาคม 2561 แต่ขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับตามความต้องการของทางผู้ประกอบการและจังหวัด
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อกส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....18.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการศึกษารูปแบบธุรกิจเรียบร้อยแล้ว
2. สรุปรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบธุรกิจและมีการทำงานร่วมกับเอกชนในการถ่ายทอดความรู้จากภาคเอกชนแล้ว
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อยเพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													รวบรวมรายชื่อผู้ขาย (ลูกค้า) Platform e-commerce ต่างๆ และฐานลูกค้าที่ได้จาก บจก.สยามเอาร์ทเลต
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													ผู้อำนวยการ อคส. ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินการ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สบส. ได้ส่งเรื่องการเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนว ทางเลือกทั้ง 4 ทางเลือก ให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสาร ที่ อคส.10101/591 ลว.18 มิ.ย.61 และเรื่องยังคงอยู่ที่รัฐมนตรี เจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะ สามารถดำเนินการในขั้นต่อไป
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วม ลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการPPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อครบ. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วม ลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่าง สัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศ เชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ \* กฎหมายมิได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติบุคคลและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1.จัดทำทะเบียนสรุปรายชื่อเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2.สรุปพื้นที่ว่างที่สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3.ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับธุรกิจแต่ละท้องที่
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด	รายได้/ เดือน													
- คลังสินค้าธนบุรี														
- คลังสินค้าราษฎร์บูรณะ														
- คลังสินค้าทับทิม														
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา														
- คลังสินค้า														
- ที่ดินว่างเปล่า														
- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น														
- คลังสินค้าสุวรรณโลก จ.สุโขทัย														
- คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว)														
- คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)														
- ที่ดินว่างเปล่า อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี														
- ที่ดินว่างเปล่า ต.โกรกพระ														
- ที่ดินว่างเปล่า ต.พระนอน														
- ที่ดินว่างเปล่า ต.หนองกรด														
4. ติดตามและประเมินผลโครงการ (ทุกเดือน)														
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%		

### 3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่การจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนตุลาคม 2561 จำนวน 3 ครั้ง ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2561 และ 29 ตุลาคม 2561
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													ดำเนินการประสานงานกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ ในการกำหนดพื้นที่ขายเป็นประจำทุกไตรมาส
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ดำเนินการส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าเป็นประจำ
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													กำหนดเจ้าหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแลการส่งมอบและรับชำระเงินรวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													ดำเนินการเก็บประวัติการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณากำหนดการออกประกาศเผยแพร่การจัดซื้อในเดือนถัดไป
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													จัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมให้แก่ละกิจกรรม
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้าน บาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่าย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2561 จำนวน 1,867,759 บาท โดยมีกำไรเบื้องต้น 63,528.05 บาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													จัดทำรายงานผลการดำเนินการเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%		

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ.0703.9/23449 ลงวันที่ 31 ก.ค. 61 เรื่องแนวทางการจัดซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการจัดซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่องอาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สงวต. 1120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่องกรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 19 แห่ง และได้รับคัดเลือกเป็นเสนอราคาต่ำสุด จำนวน 2 แห่ง และแต่งตั้งผู้รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาจะซื้อจะขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ ว่าเป็นไปตามที่เสนอราคากับเรือนจำต่างๆ
5. เสนอลงนามสัญญาจะซื้อจะขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขออนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													ดำเนินการนำเสนอกลงนามในสัญญาอาหารสดระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆภายในกำหนด
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนวร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอกลงนาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่างจากสำนักงานอัยการสูงสุด
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบช และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า /สำเนาส่ง หงรง. สงบช. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน - รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ทุกเดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รับรองเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการกำหนดการเรื่องสัญญากับเรือนจำอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รับรองไม่เกินวันที่ 8 ของเดือนถัดไป

8. สรุปรายงานผลการดำเนินการ - การชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑสถาน - การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุก เดือน	[Grid of 12 shaded cells]	ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจจ่าย เพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ สรุปผลการดำเนินงาน ณ เดือน ตุลาคม 2561 รายได้ทั้งสิ้น 2,857,103.11 บาท กำไรเบื้องต้น 85,605.11 บาท
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตรมาส	[Grid of 12 cells, alternating shaded and white]	
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61														
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61														
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61														
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61														
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61														
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61														
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61														
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือนจากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายใน เดือน กันยายน 2562														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													มีบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย..61													บันทึกแจ้งเรื่อง อนุมัติการใช้พื้นที่แก่ส่วนงานพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาร่างขอบเขตงานก่อนดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่และคณะกรรมการตรวจรับ
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ส่วนงานพัสดุดำเนินการตรวจร่างขอบเขตของงาน เพื่อนำเสนออนุมัติก่อนตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													-
6. จัดทำการประชาสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													-
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													-
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													-
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	



ต่อเนืองปีงบประมาณ 2563																
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3																
															ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61														
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์ออส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62														
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ ออส.	ภายใน ก.ย. 62														
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--





<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ ERP,ระบบสารบบคดี</li> <li>- ทดสอบการใช้งาน/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> </ul> <p>- เริ่มใช้งานจริง</p>																																		
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																		
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3	ภายใน พ.ย. 62																																	
																											ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%							



<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบการสอบสวนวินัย</li> <li>- เชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ERP</li> <li>- ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> <li>- จัดทำคู่มือและอบรมการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																		
<b>ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563</b>																																		
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3	ภายใน พ.ย.62																																	
		ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%																																

4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและ นำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความ ต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงาน โครงการ	ภายใน ม.ค.62													
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงาน โครงการ	ภายใน ก.ย.62													
4. รายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<p>4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ด้าน CG&amp;CSR และเผยแพร่รายงานฯประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&amp;CSR เพื่อทำรายงานประจำปี</li> <li>- ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&amp;CSR ประจำปี ในเว็บไซต์ของ อคส.</li> </ul>	ภายใน 1 เดือนหลังสิ้นไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณถัดไป														
<p>5. จัดแสดงผลการดำเนินงานวัน CG&amp;CSR Day ประจำปี ร่วมกับกิจกรรมวัน RM DAY ประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&amp;CSR ของ อคส. ประจำปีงบประมาณ 2561 เพื่อเผยแพร่</li> </ul>	ปีละ 1 ครั้ง														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
2.3 ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนด ประเมินความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และติดตามประเมินผลนำเสนอ ผอก. เป็น รายเดือน	ภายในไตร มาส 3														
2.4 คณะกรรมการฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ทางกายและใจ นำเสนอ ผอก. เพื่อทราบ	ภายในไตร มาส 4														
3. กิจกรรม HR Clinic 3.1 เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความ คิดเห็น หรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานของ อคส. และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่าน ช่องทาง Intranet อคส. และเอกสาร	ภายในไตร มาส 4														
3.2 ส่วนงานทรัพยากรบุคคล รวบรวม คัดกรองสรุปประเด็นต่างๆ นำเสนอ ผอก. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน														
3.3 ทำหนังสือประกาศชมเชยหรือให้รางวัลกรณีเสนอความ คิดเห็นที่ ที่เป็นประโยชน์ต่อ อคส.	ทุกไตร มาส														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส.	2 ข่าว/ เดือน													
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์													
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน													
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ข่าว/ เดือน													
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

### 5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ	1 ข่าว/ เดือน													
1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน														
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด่านหน้า อู่ข้าวอู่น้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอส. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อคส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													
5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์อักษรวิ้งและการเผยแพร่ข่าว กิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำการ													
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอศส.ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อศส.	2 ข่าว/สัปดาห์													
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบขององค์กร	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ในกระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในสำนักงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส.ทั้งในกรุงเทพฯและต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประ มาณ													
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประ มาณ													
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันก่อตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประ มาณ													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%	

5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62				
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกันสัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน 2562	เริ่ม ถึง	22 22	ต.ค. ม.ค.	61 62											เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ -จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด (Engagemant Plan) -ขออนุมัติตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น -จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและควบคุมภายใน	
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม ถึง	22 22	ต.ค. ม.ค.	61 62												เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ -จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagemant Plan) -ขออนุมัติตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น -จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและควบคุมภายใน -จัดทำแนวการตรวจสอบ
3. กระบวนการระบายนโยบายข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม ถึง	1 31	พ.ย. ม.ค.	61 62												เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ -จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagemant Plan) -ขออนุมัติตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม ถึง	1 31	พ.ย. ม.ค.	61 62						เริ่ม ถึง	30 28	พ.ค. มี.ย.	62 62			เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ -จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagemant Plan) -ขออนุมัติตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น -จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและควบคุมภายใน จัดทำแนวการตรวจสอบ
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม ถึง	1 30	พ.ย. พ.ย.	61 62			เริ่ม ถึง	1 2	มี.ค. เม.ย.	62 62			เริ่ม ถึง	29 30	ก.ค. ส.ค.	62 62

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย				
6. การระทหายอดเงินฝากธนาคาร					เริ่ม 3 ธ.ค. 61 ถึง 5 มี.ค. 62												
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร					เริ่ม 3 ธ.ค. 61 ถึง 24 ธ.ค. 62				เริ่ม 8 ก.พ. 62 ถึง 28 ก.พ. 62				เริ่ม 2 พ.ค. 62 ถึง 23 พ.ค. 62			เริ่ม 1 ส.ค. 62 ถึง 26 ส.ค. 62	
8. กระบวนการลูกหนี้และเจ้าหนี้ของโครงการรัฐบาล								เริ่ม 4 ก.พ. 62 ถึง 8 พ.ค. 62									
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์								เริ่ม 11 ก.พ. 62 ถึง 16 พ.ค. 62									
10. การบริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า คลังสินค้าห้องเย็น ทำเทียบเรือ เครื่องชั่งน้ำหนัก								เริ่ม 11 ก.พ. 62 ถึง 16 พ.ค. 62									
11. กระบวนการระทหายอดสต็อกสินค้าระหว่างส่วนงานระบบบัญชีกับงานบัญชีสินค้า								เริ่ม 25 ก.พ. 62 ถึง 31 พ.ค. 62									
12. การบริหารจัดการเงินสดย่อย								เริ่ม 4 มี.ค. 62 ถึง 6 มิ.ย. 62									
13. การยืมเงินและการคืนเงินทรองจ่าย														เริ่ม 30 พ.ค. 62 ถึง 29 ส.ค. 62			
14. การจัดซื้อ การจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส. และผลิตภัณฑ์อื่น														เริ่ม 31 พ.ค. 62 ถึง 30 ส.ค. 62			
15. การพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้า (ERP) ให้เชื่อมโยงกับระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง														เริ่ม 31 พ.ค. 62 ถึง 30 ส.ค. 62			
16. การสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์														เริ่ม 31 พ.ค. 62 ถึง 30 ส.ค. 62			
17. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ														เริ่ม 1 ต.ค. 61 ถึง 30 ก.ย. 62			
18. งานให้คำปรึกษา														เริ่ม 1 ต.ค. 61 ถึง 30 ก.ย. 62			
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%				

5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุรวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance เรียบร้อยแล้ว
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													อยู่ระหว่างการปรับแผนและรายละเอียดความเสี่ยง
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62													
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62													
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													อยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูลเพื่อรายงานผลการบริหารความเสี่ยง





5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการจัดทำแบบฟอร์มตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในกระทรวงการคลัง
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													การคัดเลือกอยู่ระหว่างการดำเนินงาน
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรึกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตร มาส													ดำเนินการติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานควบคุมภายในไตรมาส 4 เพื่อรายงานต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อไป
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62													
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....15.....%	





ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<b>การฝึกอบรม</b>															
1. การกำหนดหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามภารกิจและตำแหน่งงาน	ภายใน พ.ย.61														
2. กำหนดบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เหมาะสม	ภายใน ธ.ค.61														
3. การทบทวน/พัฒนาสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งของพนักงาน															
- หน่วยงานด้านสนับสนุน จำนวน 10 สำนัก	ภายใน เม.ย 62														
- หน่วยงานด้านหารายได้ จำนวน 5 สำนัก	ภายใน ส.ค. 62														
4. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรที่กำหนดของหน่วยงานและภารกิจใหม่ของ อคส. 4.1 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและตามภารกิจ 4.2 หลักสูตร Digital Marketing 4.3 หลักสูตรการเรียนรู้การปฏิบัติงานด้าน E-Fulfillment 4.4 หลักสูตรการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน Content marketing 4.5 หลักสูตรการอบรมความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายในการปฏิบัติงาน	ภายใน ม.ค.62														
5. การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าสู่ตำแหน่ง	ภายใน ก.ย. 62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>															
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61														
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61														
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61														
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62														
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62														
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62														
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62														
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62														
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....			%

1.2 โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำข้อมูลความต้องการการพัฒนาระบบตามกระบวนการปฏิบัติงานบริหารคดี และงานบริหารสัญญาซื้อขายสินค้าโครงการนโยบายรัฐเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ภายใน ม.ค. 62													-ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารคดี ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561 ตามคำสั่ง อคส. ที่ 325/2561 -ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารสัญญา ตามคำสั่ง อคส. ที่ 323/2561 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2561
2. ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ - กระบวนการบริหารคดี - กระบวนการบริหารสัญญา - กระบวนการอื่นๆ	ภายใน ก.พ.62  ภายใน ก.ย.62													
3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหารสัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62													
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62													
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62													
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้ งานจริง	ภายใน ส.ค.62													
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....10.....%	



1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													-ได้นำเสนอขอความเห็นชอบการปรับบทบาทและภารกิจ อกส. และแก้ไขพระราชกฤษฎีกาฯ ต่อ รมว.กระทรวงพาณิชย์ แล้ว เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2561 - สยศ. ได้ติดตามเรื่องนี้ไปที่หน้าห้องรัฐมนตรีฯ ได้แจ้งว่า รัฐมนตรีได้ส่งให้กับทางฝ่ายกฎหมายของกระทรวงพาณิชย์ พิจารณาอยู่
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		



องค์กรและตราสัญลักษณ์ใหม่	ม.ค.62																		
8. ผลิตสื่อแต่ละประเภทให้ตรงกลุ่มเป้าหมาย รูปภาพ / Infographic / Video	เดือนละ 2 ครั้ง																		
9. กำหนดช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านสื่อ Facebook Ads / Fanpage / Youtube / Line@	ช่องทางละ 1000คน																		
10. นำสื่อลงโฆษณาตามแผนกลยุทธ์ด้าน Digital Marketing ทาง Facebook / Youtube	5,000 ครั้ง																		
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%																			

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการกำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													มีการลงพื้นที่ร่วมกับ สบส. เพื่อรับทราบความต้องการด้านสินค้าเกษตรสวรรณคโลก
3. สำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													จากการลงพื้นที่ได้สำรวจผู้ประกอบการของเกษตรกรและประชาชน รวมถึงวิสาหกิจชุมชน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก ผอ. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28พฤศจิกายน 2561
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%	

### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อคส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....18.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบจาก บจก.สยามเอาร์ทเลต เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สร้างรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													สร้างรูปแบบจากการศึกษาพร้อมทั้งจัดทำรูปแบบธุรกิจ ต้นทุนและอัตราผลตอบแทนเสนอคณะกรรมการ MC
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อย เพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													จัดทำและนำเสนอสินค้าขายดีประจำปี 2561 และทิศทางธุรกิจ E-Commerce ประจำปี 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการหากกลุ่มเป้าหมาย
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอ ผอ.ก. อคส. และได้รับอนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค.61
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													อยู่ระหว่างสำรวจอาคารและออกแบบวาง Lay out
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการฯ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	

### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สบส. ได้ส่งเรื่องเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนว ทางเลือก ทั้ง 4 ทางเลือกให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสาร ที่ อคส. 10101/591 ลว. 18 มิถุนายน 2561 และเรื่องยังคงอยู่ที่ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการ เมื่อ รัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถ ดำเนินการในขั้นต่อไปได้
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วม ลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการPPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อครม. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่าง สัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศ เชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ\* กฎหมายมิได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติบุคคลและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1. จัดทำทะเบียนสรุบบุคคลเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2. สรุบบพื้นที่ว่าง สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3. ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับพื้นที่และสถานที่เช่า
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด - คลังสินค้าธนบุรี	รายได้/ เดือน													ยังไม่มีผู้เช่าเพิ่ม
- คลังสินค้านิติบุคคล														อยู่ระหว่างการร่างสัญญา กับ บจก.ไปรษณีย์ไทย
- คลังสินค้าทับทิม														1. หจก.กิจเจริญทรานด์สปอร์ต เช่าเดือนละ 22,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1พ.ค.61-30เม.ย.62 2. บจก. พรเทพธนบุรี เช่าเดือนละ 20,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ก.พ.61-31 ม.ค.62
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														น.ส. ปัทมาพร สุขวัฒนมงคล เช่าเดือนละ 30,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.59-31 ก.ค. 62
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา - คลังสินค้า - ที่ดินว่างเปล่า														มีลูกค้าเช่า 1 ราย พื้นที่ 1,000 ตรม. คิดเป็นค่าเช่าเดือนละ 25,000 บาท (บจก. ราชสีมา พีเอเอส แอนด์ ดี ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.61 – 31 ก.ค.62)
- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น														ไม่มีผู้เช่า
- คลังสินค้าสุวรรณโลก จ.สุโขทัย - คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว) - คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)														ไม่มีผู้เช่า จัดทำตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร
- ที่ดินว่างเปล่า อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี														มีลูกค้าเช่า 1 ราย 25 ไร่ คิดเป็นค่าเช่าปีละ 40,000 บาท
- ที่ดินว่างเปล่า ต.โกรกพระ														ไม่มีผู้เช่า
- ที่ดินว่างเปล่า ต.พระนอน														มีลูกค้าเช่า 1 ราย 33 ไร่ งาน 84 ตรว. คิดเป็นค่าเช่าปีละ





3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนพฤศจิกายน 2561 เพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													วางแผนกำหนดพื้นที่ร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายเพื่อกำหนดพื้นที่ส่งสินค้า
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ติดตามคำสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													เจ้าหน้าที่ส่งมอบสินค้าและเก็บเงินค่าสินค้า
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													จัดทำประวัติลูกค้าและข้อมูลการสั่งซื้อ เพื่อติดตามการสั่งซื้อรอบใหม่ รวมทั้งนำมาประเมินผลการสั่งซื้อในแต่ละเดือน
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมในแต่ละกิจกรรมของงาน
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่ายข้าวสาร ณ วันที่ 30 พ.ย. 61 ประมาณ 4.03 ล้านบาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เฉลี่ยรายได้ต่อเดือน 2.5 ล้านบาท
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%		

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ. 0703.9/23449 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เรื่องแนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับใช้เลี้ยงผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการจัดซื้อเครื่องอุปโภคสำหรับใช้เลี้ยงผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่อง อาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สงวต. 11120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่องกรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 27 แห่ง และได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน 7 แห่ง และแต่งตั้งผู้รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาจะซื้อจะขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ จำนวน 7 สัญญา
5. เสนอลงนามสัญญาจะซื้อจะขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขอ อนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													เสนอลงนามในสัญญาอาหารสด ระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆ ซึ่งเสนอลงนามแล้ว จำนวน 6 ราย (จากการเสนอราคาทั้งหมด 7 แห่ง)
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนว ร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอ ลงนาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													ทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่างจากสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน 2 ราย (คงเหลือ 5 ราย อยู่ระหว่างเรือนจำตรวจสอบ)
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบข และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า /สำเนาส่ง หงรง. สงบข. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน - รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รองรับ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการดำเนินการเรื่องสัญญากับเรือนจำ อยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้เป็นการรวบรวมการจัดส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รองรับไม่เกินวันที่ 8 ของเดือนถัดไป
8. สรุปรายงานผลการดำเนินการการชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑ สถาน/การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจจ่ายเพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตรมาส													
<b>ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%</b>														

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61													คัดเลือก Platform โดยเบื้องต้น มี 1.Thailand Post mart 2.Thaitrade.com
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61													ได้เจรจาสัญญาซื้อขายกับ Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61													ได้นำเสนอ ผอ. และนำเสนอในคณะกรรมการบริหารจัดการ (MC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61													ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกับไปรษณีย์ไทยถึงความร่วมมือการสนับสนุนช่องทางการตลาดแก่สินค้าเกษตรในความดูแลของ อคส.
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อย และอยู่ในระหว่างเจรจากับ Honnestbee และส่งสำนักอัยการสูงสุดตรวจร่างสัญญา
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61													กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานกับเอกชนเป็นที่เรียบร้อย
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อย และอยู่ในระหว่างเจรจากับผู้ค้ารายใหม่อีก 1 ราย คือ Honnestbee และส่งร่างสัญญาเพื่อให้สำนักอัยการสูงสุด
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....75.....%		

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย ใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562 และไม่นำค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้มากำหนดเป้าหมาย 1.เงินเดือน 2.ค่ารักษาพยาบาล 3.ค่าขนส่งออก-ค่ารถบรรทุก (โลจิสติกส์) 4.ค่าตอบแทนความชอบในการทำงาน 5.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงาน 6.เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7.ค่าเบี้ยประกันชีวิต ผอก. โดยกำหนดให้แต่ละสำนักลดค่าใช้จ่ายลง ร้อยละ 20
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือน จากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายใน เดือน กันยายน 2562														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....57.5.....%	

3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการส่งออกบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย..61													จัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ปรับปรุงพื้นที่ กั้นผนัง ทาสี ติดเครื่องปรับอากาศ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													ดำเนินการจัดหาชั้นวางสินค้าภายในร้านเรียบร้อยแล้ว
6. จัดทำการประชุมสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส. แล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....70.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผล/ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- อบรมการดูแลระบบและการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																		
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																		
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3																																		
	ร้อยละผลการดำเนินงาน .....13.....%																																	



#### 4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61													จัดทำบันทึกเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ สงทก.8100/261 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ซึ่ง ผอ.เห็นชอบลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์ออส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62													
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ ออส.	ภายใน ก.ย. 62													
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....13.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงงานคดีกับงานบังคับคดี</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบบริหารสัญญา</li> <li>- ทดสอบ/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> </ul>	ก.ย.62																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบบริหารสัญญา</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ ERP,ระบบสารบบคดี</li> <li>- ทดสอบการใช้งาน/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานจริง</li> </ul>	กำหนด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
--	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--





4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													-บันทึกที่ สงทก.8100/169 วันที่ 30 สิงหาคม 2561 เสนอ ผอก. เห็นชอบคณะทำงานการรับ-จ่ายและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ซึ่ง ผอก.เห็นชอบแต่งตั้งคณะทำงานแล้ว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2561
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กันยายน 2561 ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 3/2561 วันที่ 31 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 4/2561 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2561
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													-จัดทำแบบฟอร์มการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสำรวจการรับ-จ่ายเงินของทุกสำนัก (ได้แบบฟอร์มสำรวจการรับ-จ่ายของทุกสำนัก) -จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย มาให้คำแนะนำช่องทางการให้บริการรับ-จ่ายเงินระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เจ้าหน้าที่นำเสนอการให้บริการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) -จัดทำบันทึกขออนุมัติ ผอก. เพื่อขยายเวลาการรายงานผลการดำเนินงานภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2561
4. รายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย.62													-รายงานผลการดำเนินงานการรับ-จ่าย และนำเงินส่งผ่านคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....45.....%		



5.1 โครงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการด้าน CG&CSR พิจารณาและปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ	ได้รับอนุมัติแผน ภายใน ธ.ค.61														คณะกรรมการ CG&CSR ได้เห็นชอบร่าง แผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561
2. จัดกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของ อคส. - จัดกิจกรรมด้าน CG ทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวเพื่อทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี - จัดกิจกรรมงานวันต่อต้านการทุจริตขององค์กร (PWO Zero Corruption) เพื่อประกาศเจตนารมณ์ และคัดเลือกทูตต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานอื่นภายนอกองค์กร	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														- อคส. ได้มีการปรับโครงสร้างการบริหารงานใหม่ โดยประกาศใช้เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561 พร้อมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละสำนักตามโครงสร้างใหม่ เพื่อให้การบริหาร งานเป็นไปตามโครงสร้างใหม่ขององค์กร ปี 2561 - อคส. จัดประชุมชี้แจงเรื่องค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายของผู้ประกอบการ โดยเชิญผู้ประกอบการ เจ้าของคลังสินค้า ผู้ตรวจสอบคุณภาพและธรรมาชาจารย์ เพื่อชี้แจงค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายของโครงการรับจำนำฯ โดยมีประธานกรรมการ อคส. ผู้อำนวยการ อคส. พร้อมด้วยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาคลังสินค้าขององค์กร ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้															
3. จัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อการพัฒนาองค์กรควบคู่กับสังคมอย่างยั่งยืน ให้มีกิจกรรมทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งพร้อมประเมินผลความพึงพอใจ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสร้างสังคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน เช่น วัด ชุมชน หรือโรงเรียน ตามเทศกาลต่างๆ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น การจัดกีฬาภายในของหน่วยงาน	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR) ได้มีมติที่ประชุมในการประชุม ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561 อนุมัติให้ อคส. ดำเนินการจัดทำข่าวสารหอมมะลิบรรจุถุงละ 5 กิโลกรัม จำนวน 2,900 ถุง เพื่อสนับสนุนการจัดงานอุ่นไอรัก คลายความหนาว ครั้งที่ 2 “สายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์” พร้อมทั้ง ให้ อคส. สรรหาและมอบหมายผู้แทนเพื่อเป็น Presenter และพิธีกรร่วมในการจัดงานฯ ดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2561 - วันที่ 19 มกราคม 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบคลังสินค้าตามภูมิภาค เช่น การปลูกต้นไม้ เก็บขยะ หรือการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับประชาชนในพื้นที่															
- จัดกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือหรือสนับสนุนภารกิจด้านจิตอาสาพระราชทานฯ เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ															
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR และเผยแพร่รายงานด้าน CG&CSR ประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส. - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&CSR เพื่อลงในรายงานประจำปี - ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ประจำปี เพื่อแพร่ใน เว็บไซต์ของ อคส.	ภายใน ม.ค. 62														จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
5. จัดแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม CG&CSR Day ประจำปี ร่วมกับกิจกรรม RM DAY ประจำปี - สรุปลงผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณะกรรมการ CG&CSR - รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ของ อคส. ประจำปี เพื่อเผยแพร่	ปีละ 1 ครั้ง														จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....15.....%	

5.2 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนัก	ภายในเดือน ต.ค. 61													<p>1. ส่วนงานประเมินผลบุคคลได้บันทึกที่ สงปผ.4400/ว.13 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ขอให้แต่ละสำนักส่งตัวแทนสำนักละ 1 คน เข้าร่วมเป็นคณะทำงานดำเนินการกิจกรรมสร้างสุขในที่ทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงาน</p> <p>2. ตามคำสั่ง อค. ที่ 343/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร</p> <p>3. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ อคส. ส่วนเงินเดือนและสวัสดิการ และส่วนงานพัสดุ มีการประชุมในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 เพื่อร่วมกันสำรวจการจัดห้องทำงานของพนักงาน/ลูกจ้างให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารงานใหม่ของ อคส. ขณะนี้ได้ทำการสำรวจเสร็จสิ้นแล้ว ตั้งแต่ชั้น 2-12 และจัดสรุปรายงานเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561</p>
2. คณะทำงานฯ ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงาน/ลูกจ้าง ที่มีต่อองค์กร และความผูกพันองค์กร นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
3. คณะทำงานฯ จัดทำแผนงานกิจกรรมการสร้างสุขทางกายและใจในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้พนักงานทราบ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
4. ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และติดตามประเมินผล นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 3													
5. คณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ในที่ทำงาน นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 4													
6. กิจกรรม HR Clinic - เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานขององค์กร และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่านช่องทาง Intranet ของ อคส. และเอกสาร	ทุกเดือน													
7. ส่วนงานประเมินผลบุคคล รวบรวมประเด็นต่างๆ ทำรายงานสรุปผลนำเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน													
8. ทำหนังสือประกาศชมเชย หรือให้รางวัลกรณีเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ทุกไตรมาส													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อศส.	2 ข่าว/ เดือน													เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อศส. จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้ 1. เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค ประจำปี 2562 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 2. เรื่อง การเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุงตรา อศส. ประจำปี 2562 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 3. เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวกล้องหอมมะลิ (อินทรียี) ประจำปี 2562 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 4. เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวหอมปทุม ประจำปี 2562 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2561
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์													อยู่ระหว่างการนำเสนอหลักการและเหตุผล และแนวคิดในการ ดำเนินการ ซึ่งสามารถออกอากาศเสียงตามสายได้ตามปกติ
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อศส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อศส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม อศส. เผยแพร่ในช่องทาง ดังกล่าว จำนวน 13 ข่าว
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อศส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อศส.และบริเวณ ชั้น 3 อศส.	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ VDO ผลงานกิจกรรม อศส. เผยแพร่ใน ช่องทางดังกล่าว จำนวน 13 ข่าว
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน													ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ภายในเดือนพฤศจิกายน 2561
ร้อยละผลการดำเนินงาน												.....32.8.....%		

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน	1 ข่าว/ เดือน													1.จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อความประชาสัมพันธ์ตัวอักษรวิ่งผ่านทางหน้าจอทีวี เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพพระบสสิ หัวข้อ “อศส. ยุค Thailand 4.0 ถึงช่องฟรีทีวี 6 ช่อง (ช่อง 3 5 7 9 11 และ NBT) และทางทีวีดิจิตอล 11 ช่อง 2. ส่งข้อความถึงสถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 5 (ททบ.5) และสถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทยช่อง 11 จำนวน 1 ข่าว
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด้านหน้า อุ๊ข้าวอุ๊น้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ผลิตสื่อ Infographic เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพพระบสสิ หัวข้อ “อศส. ยุค Thailand 4.0 ผ่านจอ LED กระทรวงพาณิชย์และกรมการค้าภายใน บริเวณด้านหน้ากระทรวงพาณิชย์
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอศส. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อศส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม จำนวน 13 ข่าว
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													อศส. เร่งจ่ายค่าดูแลข่าวในโครงการรับจํานําซึ่งเผยแพร่ช่องทางสื่อมวลชน ดังนี้ 1.ช่อง NET 2. หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ 3.หนังสือพิมพ์เดลินิวส์
5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์ให้อักษรวิ่งและการเผยแพร่ข่าวกิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน													1.จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อความประชาสัมพันธ์ตัวอักษรวิ่งผ่านทางหน้าจอทีวี เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพพระบสสิ หัวข้อ “อศส. ยุค Thailand 4.0 ถึงช่อง ฟรีทีวี 6 ช่องและช่องดิจิตอลทีวี 11 ช่อง

## 5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำการ													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอคส.ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อคส.	2 ข่าว/ สัปดาห์													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบขององค์กร	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ในกระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													ไม่มีข้อร้องเรียน/การใช้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทาง ศูนย์บริการ ประชาชน อคส. จำนวน 33 เรื่อง
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในส่วนของงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ 4 ดังนี้ 1. เวียนแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใน เดือน สิงหาคม 2562 2. จัดทำสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารตามสายงาน ภายในเดือน กันยายน 2562
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....		

### 5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส.ทั้งในกรุงเทพฯและต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันก่อตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%	



5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน											รายงานผลการดำเนินงาน				
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62		กย 62			
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกันสัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน 2562	เริ่ม 22 ต.ค. 61														<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- ประชุมเปิดการตรวจสอบ</li> <li>- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> <li>- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร</li> </ul>	
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม 22 ต.ค. 61															<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- อยู่ระหว่างดำเนินการประชุมเปิดการตรวจสอบ</li> <li>- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> <li>- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร</li> </ul>
3. กระบวนการระบายนโยบายข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม 1 พ.ย. 61 ถึง 31 ม.ค. 62															<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน</li> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- ประชุมเปิดการตรวจสอบ</li> <li>- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> <li>- ขออนุมัติเดินทางไปตรวจสอบกระบวนการระบายนโยบายข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม</li> </ul>
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม 1 พ.ย. 61 ถึง 31 ม.ค. 62								เริ่ม 30 พ.ค. 62							<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน</li> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- อยู่ระหว่างขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> </ul>
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม 1 พ.ย. 61								เริ่ม 28 ธ.ย. 61							<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- ประชุมเปิดการตรวจสอบ</li> <li>- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> <li>- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ</li> </ul>
6. การกระทบยอดเงินฝากธนาคาร		เริ่ม 3 ธ.ค. 61 ถึง 5 มี.ค. 62															
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร		เริ่ม 3 ธ.ค. 61 ถึง 24 ธ.ค. 62								เริ่ม 8 ก.พ. 62	เริ่ม 2 พ.ค. 62	เริ่ม 1 ส.ค. 62					
									ถึง 28 ก.พ. 62	ถึง 23 พ.ค. 62	ถึง 26 ส.ค. 62						

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
8. กระบวนการลูกหนี้และเจ้าหนี้ของโครงการรัฐบาล						เริ่ม 4 ก.พ. 62									
						ถึง 8 พ.ค. 62									
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์						เริ่ม 11 ก.พ. 62									
						ถึง 16 พ.ค. 62									
10. การบริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า คลังสินค้าห้องเย็น ท่าเทียบเรือ เครื่องชั่งน้ำหนัก						เริ่ม 11 ก.พ. 62									
						ถึง 16 พ.ค. 62									
11. กระบวนการระทบยอดสต็อกสินค้าระหว่างส่วนงานระบบบัญชีกับงานบัญชีสินค้า						เริ่ม 25 ก.พ. 62									
						ถึง 31 พ.ค. 62									
12. การบริหารจัดการเงินสดย่อย						เริ่ม 4 มี.ค. 62									
						ถึง 6 มิ.ย. 62									
13. การยืมเงินและการคืนเงินทวงจ่าย										เริ่ม 30 พ.ค. 62					
										ถึง 29 ส.ค. 62					
14. การจัดซื้อ การจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส. และผลิตภัณฑ์อื่น										เริ่ม 31 พ.ค. 62					
										ถึง 30 ส.ค. 62					
15. การพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้า (ERP) ให้เชื่อมโยงกับระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง										เริ่ม 31 พ.ค. 62					
										ถึง 30 ส.ค. 62					
16. การสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์										เริ่ม 31 พ.ค. 62					
										ถึง 30 ส.ค. 62					
17. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ					เริ่ม 1 ต.ค. 61					ถึง 30 ก.ย. 62					
					เริ่ม 1 ต.ค. 61					ถึง 30 ก.ย. 62					
18. งานให้คำปรึกษา															
												ร้อยละผลการดำเนินงาน 16.66%			

5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุรวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance เรียบร้อยแล้ว
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													อยู่ระหว่างการปรับแผนและรายละเอียดความเสี่ยง
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62													
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62													
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													จัดทำบันทึกติดตามผลเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างกรจัดทำวารสารการประชุม



5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการจัดทำแบบฟอร์มตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในกระทรวงการคลัง
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													-ดำเนินการคัดเลือกจุดอ่อนเรียบร้อยแล้ว -อยู่ระหว่างจัดทำแผนควบคุม
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรึกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													ดำเนินการติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานควบคุมภายในไตรมาส 4 เพื่อรายงานต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อไป
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62													
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%	

5.7 โครงการปิดบัญชีโครงการรัฐบาล และ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1.งบการเงินองค์การคลังสินค้า ปีงบประมาณ 2561 1.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 1.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบประมวลผล ออกรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้รายตัว	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2. งบการเงินโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 38 โครงการ 2.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 2.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบปรับปรุงบัญชี ประมวลผลรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้เงินยืมตรงจ่าย และติดตามคำพิพากษา บันทึกบัญชีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ลูกหนี้สินค้าขาดบัญชี ลูกหนี้สินค้ารอการตรวจสอบ	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ ได้แก่ โครงการข้าวเปลือกนาปี 2548/49 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2551/52 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2552 และโครงการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
3. งบการเงินองค์การคลังสินค้าและโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2562 3.1 จัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส 4/2561	ภายใน ต.ค. 61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1061/6499 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561
3.2 จัดทำงบการเงินรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	ภายใน ธ.ค.61													อยู่ระหว่างดำเนินการ
3.4 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนกำหนด
4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62													อยู่ระหว่างดำเนินการ
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
<b>การฝึกอบรม</b>														
1. การกำหนดหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามภารกิจและตำแหน่งงาน	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการกำหนดหลักสูตร และ ผอก. อนุมัติเรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เหมาะสม	ภายใน ธ.ค.61													อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดหลักสูตร
3. การทบทวน/พัฒนาสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งของพนักงาน														
- หน่วยงานด้านสนับสนุน จำนวน 10 สำนัก	ภายใน เม.ย 62													
- หน่วยงานด้านหารายได้ จำนวน 5 สำนัก	ภายใน ส.ค. 62													
4. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรที่กำหนดของหน่วยงานและภารกิจใหม่ของ อคส. 4.1 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและตามภารกิจ 4.2 หลักสูตร Digital Marketing 4.3 หลักสูตรการเรียนรู้การปฏิบัติงานด้าน E-Fulfillment 4.4 หลักสูตรการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน Content marketing 4.5 หลักสูตรการอบรมความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายในการปฏิบัติงาน	ภายใน ม.ค.62													
5. การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าสู่ตำแหน่ง	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....10.....%	



## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>														
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61													นำเสนอแผนโครงการแล้วขณะนี้อยู่ระหว่างปรับปรุงแก้ไข
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61													
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61													
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62													
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62													
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62													
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62													
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....5.....%		

1.2 โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำข้อมูลความต้องการการพัฒนาระบบตามกระบวนการปฏิบัติงานบริหารคดี และงานบริหารสัญญาซื้อขายสินค้าโครงการนโยบายรัฐเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ภายใน ม.ค. 62													-ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารคดี ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561 ตามคำสั่ง อคส. ที่ 325/2561 -ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารสัญญา ตามคำสั่ง อคส. ที่ 323/2561 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2561
2. ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ - กระบวนการบริหารคดี - กระบวนการบริหารสัญญา - กระบวนการอื่นๆ	ภายใน ก.พ.62  ภายใน ก.ย.62													
3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหารสัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62													
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62													
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62													
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้งานจริง	ภายใน ส.ค.62													
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....10.....%	

1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													-ได้นำเสนอขอความเห็นชอบการปรับบทบาทและภารกิจ อกส. และแก้ไขพระราชกฤษฎีกาฯ ต่อ รมว.กระทรวงพาณิชย์ แล้ว เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2561 - สยศ. ได้ติดตามเรื่องนี้ไปที่หน้าห้องรัฐมนตรีฯ ได้แจ้งว่า รัฐมนตรีได้ส่งให้กับทางฝ่ายกฎหมายของกระทรวงพาณิชย์ พิจารณาอยู่
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		



องค์กรและตราสัญลักษณ์ใหม่	ม.ค.62																		
8. ผลิตสื่อแต่ละประเภทให้ตรงกลุ่มเป้าหมาย รูปภาพ / Infographic / Video	เดือนละ 2 ครั้ง																		
9. กำหนดช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านสื่อ Facebook Ads / Fanpage / Youtube / Line@	ช่องทางละ 1000คน																		
10. นำสื่อลงโฆษณาตามแผนกลยุทธ์ด้าน Digital Marketing ทาง Facebook / Youtube	5,000 ครั้ง																		
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....20.....%																			

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการกำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													มีการลงพื้นที่ร่วมกับ สบส. เพื่อรับทราบความต้องการด้านสินค้าเกษตรสวรรณคโลก
3. สำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													จากการลงพื้นที่ได้สำรวจผู้ประกอบการของเกษตรกรและประชาชน รวมถึงวิสาหกิจชุมชน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.ก. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พ.ย. 61
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													ได้มีการประชุมร่วมกับกรมการค้าภายใน เมื่อวันที่ 4 ม.ค. 62 ท่งกรมการค้าภายในมีความเห็นว่า ควรจะจัดทำเป็นศูนย์รวบรวมและกระจายสินค้า และยินดีจะให้การสนับสนุน โดยขอให้ อคส. เก็บรายละเอียดเชิงลึกเพิ่มเติม สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักบริหารสินทรัพย์ ได้ลงสำรวจพื้นที่ในวันที่ 14 ม.ค. 62
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		

### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อคส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													สรุปกิจกรรมหรือโครงการ โดยได้รับอนุมัติในหลักการและงบประมาณโครงการแล้ว
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....37.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบจาก บจก.สยามเอาร์ทเลต เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สร้างรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													สร้างรูปแบบจากการศึกษาพร้อมทั้งจัดทำรูปแบบธุรกิจ ต้นทุนและอัตราผลตอบแทนเสนอคณะกรรมการ MC
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อย เพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													จัดทำและนำเสนอสินค้าขายดีประจำปี 2561 และทิศทางธุรกิจ E-Commerce ประจำปี 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการหากกลุ่มเป้าหมาย
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอ ผอ.ก. อคส. และได้รับอนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค.61
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													อยู่ระหว่างสำรวจอาคารและออกแบบวาง Lay out
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการฯ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		



### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สบส. ได้ส่งเรื่องเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนวทางเลือก ทั้ง 4 ทางเลือกให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสารที่ อคส. 10101/591 ลว. 18 มิถุนายน 2561 และเรื่องยังคงอยู่ที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการ เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถดำเนินการในขั้นต่อไปได้
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการ PPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อกรม. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่างประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศเชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ

\* กฎหมายมีได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติบุคคลและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1. จัดทำทะเบียนสรุบบุคคลเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2. สรุบบพื้นที่ว่าง สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3. ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับพื้นที่และสถานที่เช่า
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด - คลังสินค้าธนบุรี	รายได้/ เดือน													ยังไม่มีผู้เช่าเพิ่ม
- คลังสินค้านิติบุคคล														อยู่ระหว่างการร่างสัญญา กับ บจก.ไปรษณีย์ไทย
- คลังสินค้าทับทิม														1. หจก.กิจเจริญทรานด์สปอร์ต เช่าเดือนละ 22,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1พ.ค.61-30เม.ย.62 2. บจก. พรเทพธนบุรี เช่าเดือนละ 20,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ก.พ.61-31 ม.ค.62
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														น.ส. ปัทมาพร สุขวัฒนมงคล เช่าเดือนละ 30,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.59-31 ก.ค. 62
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา - คลังสินค้า - ที่ดินว่างเปล่า														มีลูกค้าเช่า 1 ราย พื้นที่ 1,000 ตรม. คิดเป็นค่าเช่าเดือนละ 25,000 บาท (บจก. ราชสีมา พีเอเอส แอนด์ ดี ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.61 – 31 ก.ค.62)
- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น														ไม่มีผู้เช่า
- คลังสินค้าสวรรคโลก จ.สุโขทัย - คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว) - คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)														ไม่มีผู้เช่า จัดทำตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร
- ที่ดินว่างเปล่า อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี														มีลูกค้าเช่า 1 ราย 25 ไร่ คิดเป็นค่าเช่าปีละ 40,000 บาท
- ที่ดินว่างเปล่า ต.โกรกพระ														ไม่มีผู้เช่า
- ที่ดินว่างเปล่า ต.พระนอน														มีลูกค้าเช่า 1 ราย 33 ไร่ งาน 84 ตรว. คิดเป็นค่าเช่าปีละ



3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนพฤศจิกายน 2561 เพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													วางแผนกำหนดพื้นที่ร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายเพื่อกำหนดพื้นที่ส่งสินค้า
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ติดตามคำสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													เจ้าหน้าที่ส่งมอบสินค้าและเก็บเงินค่าสินค้า
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													จัดทำประวัติลูกค้าและข้อมูลการสั่งซื้อ เพื่อติดตามการสั่งซื้อรอบใหม่ รวมทั้งนำมาประเมินผลการสั่งซื้อในแต่ละเดือน
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมในแต่ละกิจกรรมของงาน
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่ายข้าวสาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 2.29 ล้านบาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เฉลี่ยรายได้ต่อเดือน 2.5 ล้านบาท ไตรมาส 1 (ต.ค.61-ธ.ค.61) มีรายได้รวมเกินเป้าหมายที่กำหนด คือ 8.05 ล้านบาท
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%		

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ. 0703.9/23449 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เรื่อง แนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับ การตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการ จัดซื้อเครื่องอุปโภคสำหรับผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่อง อาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สงวต. 11120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่อง กรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยง ผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 27 แห่ง และ ได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน 7 แห่ง และแต่งตั้งผู้ รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาจะซื้อจะขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ จำนวน 7 สัญญา
5. เสนอลงนามสัญญาจะซื้อจะขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขอ อนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													เสนอลงนามในสัญญาอาหารสด ระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆ ซึ่งเสนอลงนามแล้ว จำนวน 6 ราย (จากการเสนอราคาทั้งหมด 7 แห่ง)
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนว ร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอกลง นาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													ทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่าง จากสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน 2 ราย (คงเหลือ 5 ราย อยู่ ระหว่างเรือนจำตรวจสอบ)
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบข และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า /สำเนาส่ง หง.รง. สงบข. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน - รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รองรับ เพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการดำเนินการเรื่องสัญญา กับเรือนจำอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบ ส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้เป็นการรวบรวมการจัดส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รองรับไม่เกินวันที่ 8 ของเดือน ถัดไป

8. สรุปรายงานผลการดำเนินการ - การชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑสถาน - การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุก เดือน		ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจ จ่ายเพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตรมาส		จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61													คัดเลือก Platform โดยเบื้องต้น มี 1.Thailand Post mart 2.Thaitrade.com 3. สร้างช่องทางของตนเอง
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน (ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61													ได้เจรจาสัญญาซื้อขายกับ Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61													ได้นำเสนอ ผอก. และนำเสนอในคณะกรรมการบริหารจัดการ (MC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61													ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกับไปรษณีย์ไทยถึงความร่วมมือ การสนับสนุนช่องทางการตลาดแก่สินค้าเกษตรในความดูแลของ อคส.
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับ Honnestbee และส่ง สำนักอัยการสูงสุดตรวจร่างสัญญา
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61													กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานกับเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับผู้ค้ารายใหม่อีก 1 ราย คือ Honnestbee และส่งร่างสัญญาเพื่อให้สำนักอัยการสูงสุด
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน													1.ได้มีการสร้าง Official Line และทดลองขายสินค้ากระป๋องช่วง เทศกาลปีใหม่ 2.สร้าง Web Side สำหรับขายสินค้าอยู่ในช่วงพัฒนาให้นำมา ทดลองใช้
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....75.....%	

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย ใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562 และไม่นำค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้มากำหนดเป้าหมาย 1.เงินเดือน 2.ค่ารักษาพยาบาล 3.ค่าขนส่งออก-ค่ารถบรรทุก (โลจิสติกส์) 4.ค่าตอบแทนความชอบในการทำงาน 5.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงาน 6.เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7.ค่าเบี้ยประกันชีวิต ผอก. โดยกำหนดให้แต่ละสำนักลดค่าใช้จ่ายลง ร้อยละ 20
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือน จากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายใน เดือน กันยายน 2562														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....57.5.....%	



3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการส่งออกบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย..61													จัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ปรับปรุงพื้นที่ กั้นผนัง ทาสี ติดเครื่องปรับอากาศ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													ดำเนินการจัดหาชั้นวางสินค้าภายในร้านเรียบร้อยแล้ว
6. จัดทำการประชาสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส. แล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ลูกค้าให้กาตอบรับและใช้บริการเพิ่มมากขึ้น มีสินค้าให้เลือกหลากหลาย
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....70.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผล/ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- อบรมการดูแลระบบและการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																													
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																													
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3																																													
	ร้อยละผลการดำเนินงาน .....13.....%																																												

#### 4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61													-จัดทำบันทึกเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ สงทก.8100/261 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ซึ่ง ผอ.เห็นชอบลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 -คำสั่ง อคส. ที่ 365/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัลวันที่ 17 ธันวาคม 2561
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์อคส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62													
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ อคส.	ภายใน ก.ย. 62													
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....20.....%	



- เชื่อมโยงงานคดีกับงานบังคับคดี - เชื่อมโยงกับระบบบริหารสัญญา - ทดสอบ/ปรับปรุงการใช้งานระบบ	ก.ย.62																		
- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน - จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน - เริ่มใช้งานระบบจริง																			
<b>ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563</b>																			
<b>10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3</b>	ภายใน พ.ย.62																		
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....10.....%																			



<p>9. ผู้รับจ้างดำเนินงานและส่งมอบงาน งวดที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบบริหารสัญญา</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ ERP,ระบบสารบบคดี</li> <li>- ทดสอบการใช้งาน/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานจริง</li> </ul>	ภายในกำหนด																																		
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																			
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3	ภายใน พ.ย. 62																																		
		ร้อยละผลการดำเนินงาน .....10.....%																																	



4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการในการพัฒนาระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน 15 พ.ย.61													-ประชุมผู้เกี่ยวข้องและผู้แทนบริษัทปิซิโพนเซียล วันที่ 18 กันยายน 2561 ณ ห้องสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมประชุมหารือวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้ระบบบริหารการลงเวลาการทำงาน (สแกนลายนิ้วมือ) การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ERP โดยให้บริษัทนำเสนอราคาตามรายละเอียดงาน เพื่อใช้ในการของบลงทุน -เพิ่มเติมรายละเอียดระบบงานวินัย ระบบทะเบียนบุคลากร และการเชื่อมโยงกับระบบ ERP โดยบริษัทได้นำเสนอโปรแกรมที่ได้มีการพัฒนาแล้วซึ่งตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน
2. ศึกษาข้อมูลและสรุปความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบ	ภายใน ม.ค.62													-ระบบการลงเวลาปฏิบัติการ -ระบบการลาของบุคลากร -ระบบสอบวินัยที่เป็นระบบดิจิทัล เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถบริหารงานการลงเวลา การลงของบุคลากร และการสอบวินัยของบุคลากร อคส. เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. วิเคราะห์ข้อมูลสรุปความต้องการและจัดทำ Gap Analysis - จัดทำและขออนุมัติโครงการ	ภายใน ก.พ.62													-บันทึกที่ สงทก.8100/205 วันที่ 5 ตุลาคม 2561 ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล โดยใช้งบลงทุนเพิ่มเติม ปี 2562 ซึ่ง ผอก. อนุมัติโครงการฯ วันที่ 12 ตุลาคม 2561
4. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ/ทำสัญญาจ้าง	ภายใน เม.ย.62													-คำสั่ง อคส.ที่ 333/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน TOR และกำหนดราคากลางการจัดจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 -บันทึกคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน(TOR) และราคากลาง เลขที่



4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													-บันทึกที่ สงทก.8100/169 วันที่ 30 สิงหาคม 2561 เสนอ ผอก. เห็นชอบคณะกรรมการรับ-จ่ายและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ซึ่ง ผอก.เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2561
2. ประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กันยายน 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2561 วันที่ 31 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2561 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 วันที่ 13 ธันวาคม 2561
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													-จัดทำแบบฟอร์มการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสำรวจการรับ-จ่ายเงินของทุกสำนัก (ได้แบบฟอร์มสำรวจการรับ-จ่ายของทุกสำนัก) -จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย มาให้คำแนะนำช่องทางการให้บริการรับ-จ่ายเงินระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เจ้าหน้าที่นำเสนอการให้บริการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) -จัดทำบันทึกขออนุมัติ ผอก. เพื่อขยายเวลาการรายงานผลการดำเนินงานภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2561 -Training การใช้ระบบ KTB Corporate online และการดำเนินการในระบบ E-payment วันที่ 13 ธันวาคม 2561 -ศึกษาวิเคราะห์ Format ipay เพื่อใช้จ่ายเงินเดือนพนักงาน
4. รายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย.62													-รายงานผลการดำเนินงานการรับ-จ่าย และนำเงินส่งผ่านคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของคณะกรรมการฯ เสนอ ผอก.
ร้อยละผลการดำเนินงาน													.....50.....%	

5.1 โครงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการด้าน CG&CSR พิจารณาและปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ	ได้รับอนุมัติแผน ภายใน ธ.ค.61													คณะกรรมการ CG&CSR ได้เห็นชอบร่าง แผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561
2. จัดกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของ อคส. - จัดกิจกรรมด้าน CG ทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวเพื่อทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี - จัดกิจกรรมงานวันต่อต้านการทุจริตขององค์กร (PWO Zero Corruption) เพื่อประกาศเจตนารมณ์ และคัดเลือกทูตต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานอื่นภายนอกองค์กร	ไตรมาสละ 1 ครั้ง													- ส่วนงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในได้ ดำเนินการตรวจสอบกระบวนการทำงานของสำนักนโยบายสังคมในเดือนธันวาคม 2561 เพื่อสอบทานกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - อคส. ได้ส่งผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ซึ่งได้จัดขึ้นในวันศุกร์ที่ 7 ธันวาคม 2561 ณ อิมแพ็คเอ็กซ์ฮิบิชั่นฮอลล์ เมืองทองธานี จ.นนทบุรี
- คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาคลังสินค้าขององค์กร ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้														
3. จัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อการพัฒนาองค์กรควบคู่กับสังคมอย่างยั่งยืน ให้มีกิจกรรมทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งพร้อมประเมินผลความพึงพอใจ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสร้างสังคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน เช่น วัด ชุมชน หรือโรงเรียน ตามเทศกาลต่างๆ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น การจัดกีฬาภายในของหน่วยงาน	ไตรมาสละ 1 ครั้ง													- ผู้อำนวยการ อคส. พร้อมด้วยพนักงานผู้แทน อคส. เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาในนามรัฐบาล “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” เติมนรณรงค์ “คน รัก คลอง” ... ไม่ทิ้ง ไม่เท ท่วมทำความดี ในวันเสาร์ที่ 15 ธันวาคม 2561 ณ ทำเนียบรัฐบาล - อคส. ได้มอบหมายให้บุคลากรเป็นฟรีเซ็นเตอร์ จำนวน 20 คนและพิธีกร จำนวน ๓ คน ภายในงานอุ่นไอรัก คลายความหนาว ครั้งที่ 2 “สายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์” รวมจำนวน 23 คน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่เดินทางเข้าชมภายในงานฯ ดังกล่าว ในวันที่ 17 , 24 และวันที่ 30 ธันวาคม 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบคลังสินค้าตามภูมิภาค เช่น การปลูกต้นไม้ เก็บขยะ หรือการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับประชาชนในพื้นที่														
- จัดกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือหรือสนับสนุนภารกิจด้านจิตอาสาพระราชทานฯ เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ														
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR และเผยแพร่รายงานด้าน CG&CSR ประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส. - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&CSR เพื่อลงในรายงานประจำปี - ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ประจำปี เพื่อแพร่ใน เว็บไซต์ของ อคส.	ภายใน ม.ค. 62													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
5. จัดแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม CG&CSR Day ประจำปี ร่วมกับกิจกรรม RM DAY ประจำปี - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณะกรรมการ CG&CSR - รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ของ อคส. ประจำปี เพื่อเผยแพร่	ปีละ 1 ครั้ง													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	

5.2 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนัก	ภายในเดือน ต.ค. 61													<p>1. ส่วนงานประเมินผลบุคคลได้บันทึกที่ สงปผ.4400/ว.13 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ขอให้แต่ละสำนักส่งตัวแทนสำนักละ 1 คน เข้าร่วมเป็นคณะทำงานดำเนินการกิจกรรมสร้างสุขในที่ทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงาน</p> <p>2. ตามคำสั่ง อค. ที่ 343/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร</p> <p>3. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ อคส. ส่วนเงินเดือนและสวัสดิการ และส่วนงานพัสดุ มีการประชุมในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 เพื่อร่วมกันสำรวจการจัดห้องทำงานของพนักงาน/ลูกจ้างให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารงานใหม่ของ อคส. ขณะนี้ได้ทำการสำรวจเสร็จสิ้นแล้ว ตั้งแต่ชั้น 2-12 และจัดสรุปรายงานเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561</p>
2. คณะทำงานฯ ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงาน/ลูกจ้าง ที่มีต่อองค์กร และความผูกพันองค์กร นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
3. คณะทำงานฯ จัดทำแผนงานกิจกรรมการสร้างสุขทางกายและใจในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้พนักงานทราบ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
4. ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และติดตามประเมินผล นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 3													
5. คณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ในที่ทำงาน นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 4													
6. กิจกรรม HR Clinic - เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานขององค์กร และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่านช่องทาง Intranet ของ อคส. และเอกสาร	ทุกเดือน													
7. ส่วนงานประเมินผลบุคคล รวบรวมประเด็นต่างๆ ทำรายงานสรุปผลนำเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน													
8. ทำหนังสือประกาศชมเชย หรือให้รางวัลกรณีเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ทุกไตรมาส													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ ออส.	2 ข่าว/ เดือน													<p>เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ ออส. จำนวน 9 เรื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เรื่อง การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562 จ้างบริการรักษาความปลอดภัยที่คลังคลังสินค้าธนบุรี ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคากรู๊มเสาปูน และผนังของตัว อาคารพร้อมจัดทำบอร์ดผู้บริหารและตู้โชว์กระจก โดยวิธีเฉพาะเจาะจงลงวันที่ 7 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562 จัดซื้อรถโฟล์คลิฟท์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ตัน 1 คัน ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง ขอบเขตงานจ้างจัดทำกรู๊มเสา/ ผนังปูน และผนังตัวอาคารพร้อม จัดทำบอร์ดผู้บริหารและตู้โชว์กระจก ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง ร่างประกาศองค์การคลังสินค้า ประกวดราคาซื้อรถโฟล์คลิฟท์ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ตัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค ประจำปีงบประมาณ 2561 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561)</li> <li>เรื่อง ยกเลิกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง ยกเลิกประกาศจัดซื้อชุดไฟฟ้าควบคุมคอมเพรสเซอร์ Quantum HD สำหรับคอมเพรสเซอร์ โดยวิธีคัดเลือก ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</li> </ol>

																				9. เรื่อง ประกวดราคาซื้อรถโฟล์คคลิฟท์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ตัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์																			อยู่ระหว่างการนำเสนอหลักการและเหตุผลและแนวคิดในการดำเนินการ ซึ่งสามารถออกอากาศเสียงตามสายได้ตามปกติ
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน																			ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 6 ข่าว
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ข่าว/ เดือน																			ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ VDO ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 6 ข่าว
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน																			ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ภายในเดือน พฤศจิกายน 2561
																			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	



5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน	1 ข่าว/ เดือน													จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อความประชาสัมพันธ์ตัวอักษรวิ่งผ่านทางหน้าจอทีวี เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพพระบารมี หัวข้อ “ อคส.ยุค Thailand 4.0 ถึงช่องฟรีทีวี 6 ช่อง ( 3,5,7,9,11 และ NBT) และช่องทีวีดิจิตอล 11 ช่อง (ไทยรัฐทีวี , News TV , PPTV , ช่อง ๘ , Spring News, Voice TV , TNN 24 , วิทยุโทรทัศน์รัฐสภา, True Visions , เนชั่นทีวี , ASTV)
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด้านหน้า อุ้งข้าวอุ้งน้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ผลิตสื่อ Infographic เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพพระบารมี หัวข้อ “ อคส. ยุค Thailand 4.0 ผ่านจอ LED กระทรวงพาณิชย์และกรมการค้าภายใน บริเวณด้านหน้ากระทรวงพาณิชย์
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอศ. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อคส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทาง จำนวน 6 ข่าว
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													อคส.ระบายนับในสัปดาห์ที่ 1.7 แสนต้น 6 ธันวาคม 2561 นำส่งสำนักข่าวไอเอ็นเอ็นและ ช่อง NBT
5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์ให้อักษรวิ่งและการเผยแพร่ข่าวกิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน													อคส.ระบายนับในสัปดาห์ที่ 1.7 แสนต้น 6 ธันวาคม 2561 นำส่งสำนักข่าวไอเอ็นเอ็นและ ช่อง NBT
ร้อยละผลการดำเนินงาน													.....20.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingsข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำการ													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอคส.ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อคส.	2 ข่าว/สัปดาห์													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบขององค์กร	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ในกระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....													.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													ไม่มีข้อร้องเรียน/การใช้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทาง ศูนย์บริการ ประชาชน อคส. จำนวน 24 เรื่อง
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในส่วนของงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ 4 ดังนี้ 1. เวียนแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใน เดือน สิงหาคม 2562 2. จัดทำสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารตามสายงาน ภายในเดือน กันยายน 2562
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....		

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส.ทั้งในกรุงเทพฯและต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันก่อตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%	

5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62				
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกัน สัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือน กันยายน 2562	เริ่ม	22	ค.ค.	61											อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลงใน กระดาษทำการ	
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม	22	ค.ค.	61												-บันทึกข้อมูลลงในกระดาษทำการ -อยู่ระหว่างรวบรวมกระดาษทำการ และจัดทำสรุปกระดาษทำ การ
3. กระบวนการระบายข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม	1	พ.ย.	61												อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลงในกระดาษ ทำการ
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม	1	พ.ย.	61												-ขออนุมัติแนวทางการตรวจสอบภายใน -ประชุมเปิดการตรวจสอบ -ขออนุมัติตรวจสอบภายใน -แจ้งการตรวจสอบ -อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลง ในกระดาษทำการ
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม	1	พ.ย.	61												- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลง ในกระดาษทำการ
6. การระงับยอดเงินฝากธนาคาร		เริ่ม	3	ธ.ค.	61												เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ - จัดทำแผนตรวจสอบในรายละเอียด - ขออนุมัติแผนการตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น -จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน -จัดทำแนวการตรวจสอบ
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร		เริ่ม	3	ธ.ค.	61												เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ - จัดทำแผนตรวจสอบในรายละเอียด - ขออนุมัติแผนการตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62				
																	-จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน -จัดทำแผนการตรวจสอบ -ขออนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน
8. กระบวนการลูกหนี้และเจ้าหนี้ของโครงการรัฐบาล						เริ่ม 4 ก.พ. 62											
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์						เริ่ม 11 ก.พ. 62											
10. การบริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า คลังสินค้าห้องเย็น ท่าเทียบเรือ เครื่องชั่งน้ำหนัก						เริ่ม 11 ก.พ. 62											
11. กระบวนการกระทบยอดสต็อกสินค้าระหว่างส่วนงานระบบบัญชีกับงานบัญชีสินค้า						เริ่ม 25 ก.พ. 62											
12. การบริหารจัดการเงินสดย่อย						เริ่ม 4 มี.ค. 62											
13. การยืมเงินและการคืนเงินทวงจ่าย						เริ่ม 6 มิ.ย. 62											
14. การจัดซื้อ การจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส. และผลิตภัณฑ์อื่น																	
15. การพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้า (ERP) ให้เชื่อมโยงกับระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง																	
16. การสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์																	
17. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ																	
18. งานให้คำปรึกษา																	
<b>ร้อยละผลการดำเนินงาน 25%</b>																	

5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการแล้ว และผ่านความเห็นชอบร่างแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 12 ธันวาคม 2561
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 ตามบันทึกที่ อคส. สงสค.7200/378 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62														
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62														
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส														รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2561 ไตรมาส 4 ต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMS) ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2561

7. ทบทวน/ปรับปรุงมาตรการจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารความ	ทุกไตรมาส																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
---	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

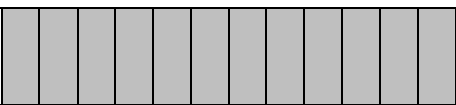


5.6 โครงการบริหารจัดการองค์กรด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													-ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว -จัดทำรายงานแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2561
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													-ดำเนินการคัดเลือกจุดอ่อนเรียบร้อยแล้ว -อยู่ระหว่างจัดทำแผนควบคุม
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													ดำเนินการติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานควบคุมภายใน ไตรมาส 4 เพื่อรายงานต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อไป
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62													
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%		

5.7 โครงการปิดบัญชีโครงการรัฐบาล และ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1.งบการเงินองค์การคลังสินค้า ปีงบประมาณ 2561 1.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 1.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบประมวลผล ออกรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้รายตัว	ภายใน พ.ย..61													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2. งบการเงินโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 38 โครงการ 2.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 2.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบปรับปรุงบัญชี ประมวลผลรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้เงินยืมตรงจ่าย และติดตามคำพิพากษา บันทึกบัญชีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ลูกหนี้สินค้าขาดบัญชี ลูกหนี้สินค้ารอการตรวจสอบ	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ ได้แก่ โครงการข้าวเปลือกนาปี 2548/49 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2551/52 โครงการข้าวเปลือกนาปรัง 2552 และโครงการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
3. งบการเงินองค์การคลังสินค้าและโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2562 3.1 จัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส 4/2561	ภายใน ต.ค. 61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1061/6499 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561
3.2 จัดทำงบการเงินรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1060/8806 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3.3 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนกำหนด

4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62		อยู่ระหว่างดำเนินการ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๒



กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
5. การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าสู่ตำแหน่ง	ภายใน ก.ย. 62	61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>														
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61													นำเสนอ DNA ต่อที่ประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2561
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61													ที่ประชุมกำหนด DNA ของพนักงาน อคส. ทั้งหมด 6 ตัว คือ S P R I T E
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61													
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62													
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62													
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62													
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62													
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%		

1.2 โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำข้อมูลความต้องการการพัฒนาระบบตามกระบวนการปฏิบัติงานบริหารคดี และงานบริหารสัญญาซื้อขายสินค้าโครงการนโยบายรัฐเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ภายใน ม.ค. 62													-ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารคดี ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561 ตามคำสั่ง อคส. ที่ 325/2561 -ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารสัญญา ตามคำสั่ง อคส. ที่ 323/2561 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2561
2. ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ - กระบวนการบริหารคดี - กระบวนการบริหารสัญญา	ภายใน ก.พ.62													-ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักนโยบายสังคม วันที่ 12-14 ธ.ค.61 -ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักนิติการ วันที่ 17-21 ธ.ค.61 -ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักคดี วันที่ 24-28 ธ.ค.61
- กระบวนการอื่นๆ	ภายใน ก.ย.62													
3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหารสัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62													
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62													
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62													
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้งานจริง	ภายใน ส.ค.62													
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....20.....%	



1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													-ได้นำเสนอขอความเห็นชอบการปรับบทบาทและภารกิจ อคส. และแก้ไขพระราชกฤษฎีกา ต่อ รมว.กระทรวงพาณิชย์ แล้ว เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2561
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													- สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงพาณิชย์ส่งเรื่องคืนให้ อคส. เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2562 โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ มีบัญชาให้ อคส.หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรื่องการเปลี่ยนแปลงชื่อองค์การ วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ขององค์การคลังสินค้า อาทิ องค์การตลาดเพื่อการเกษตร ธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงการคลัง บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ซึ่งขณะนี้ อคส. อยู่ระหว่างนำเสนอให้คณะกรรมการ อคส. พิจารณาตามบัญชาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ ในคราวประชุมคณะกรรมการ อคส. ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%	



9. กำหนดช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านสื่อ Facebook Ads / Fanpage / Youtube / Line@	ช่องทางละ 1000คน													
10. นำสื่อลงโฆษณาตามแผนกลยุทธ์ด้าน Digital Marketing ทาง Facebook / Youtube	5,000 ครั้ง													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....20.....%	

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการกำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สสำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													มีการลงพื้นที่ร่วมกับ สบส. เพื่อรับทราบความต้องการด้านสินค้าเกษตรสวรรณคโลก
3. สสำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													จากการลงพื้นที่ได้สำรวจผู้ประกอบการของเกษตรกรและประชาชน รวมถึงวิสาหกิจชุมชน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.ก. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พ.ย. 61
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													ได้มีการประชุมร่วมกับกรมการค้าภายใน เมื่อวันที่ 4 ม.ค. 62 ทางกรมการค้าภายในมีความเห็นว่า ควรจะจัดทำเป็นศูนย์รวบรวมและกระจายสินค้า และยินดีจะให้การสนับสนุน โดยขอให้ อคส. เก็บรายละเอียดเชิงลึกเพิ่มเติม สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักบริหารสินทรัพย์ ได้ลงสำรวจพื้นที่ในวันที่ 14-18 ม.ค. 62 เพื่อสรุปข้อมูลและหารือกับกรมการค้าภายใน เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการโครงการต่อไป
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		

### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อคส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													สรุปกิจกรรมหรือโครงการ โดยได้รับอนุมัติในหลักการและงบประมาณโครงการแล้ว
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนจัดตั้งกรรมการร่าง TOR เมื่อวันที่ 25 ม.ค. 62 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบจาก บจก.สยามเอาร์ทเลต เป็นที่เรียบร้อย
2. สรุปรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													สรุปรูปแบบจากการศึกษาพร้อมทั้งจัดทำรูปแบบธุรกิจ ต้นทุนและอัตราผลตอบแทนเสนอคณะกรรมการ MC
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อย เพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													จัดทำและนำเสนอสินค้าขายดีประจำปี 2561 และทิศทางธุรกิจ E-Commerce ประจำปี 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการหากกลุ่มเป้าหมาย
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอ ผอ.ก. อคส. และได้รับอนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค.61
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													สำรวจอาคารและออกแบบวาง Lay out แล้วเสร็จในวันที่ 12 ก.พ. 62
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													-คณะกรรมการพิจารณาผลประกวด (จัดจ้าง) -คณะกรรมการตรวจรับงาน
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	

### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สพส. ได้ส่งเรื่องเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนว ทางเลือก ทั้ง 4 ทางเลือกให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสาร ที่ อคส. 10101/591 ลว. 18 มิถุนายน 2561 และเรื่องยังคงอยู่ที่ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการ เมื่อ รัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถ ดำเนินการในขั้นต่อไปได้
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วม ลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการPPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อครม. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่าง สัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศ เชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ \* กฎหมายมิได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติบุคคลและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1. จัดทำทะเบียนสรุบบุคคลเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2. สรุบบพื้นที่ว่าง สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3. ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับพื้นที่และสถานที่เช่า
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด - คลังสินค้าธนบุรี	รายได้/ เดือน													ปตท. ขอดูพื้นที่คลังสินค้าธนบุรี วันที่ 8 ก.พ.62
- คลังสินค้านิติบุคคล														บจก.ไปรษณีย์ไทย เข้าดูพื้นที่คลังสินค้า เพื่อเก็บข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ของพื้นที่ เมื่อวันที่ 31 ม.ค.62 และ ปตท. ขอเข้าดูพื้นที่ วันที่ 8 ก.พ.62
- คลังสินค้าทับทิม														1. ทำหนังสือแจ้งต่อสัญญาส่งให้ หจก. กิจเจริญทรานสปอร์ต เช่าเดือนละ 22,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1ก.พ.62 – 31 ม.ค.63 2. ต่อสัญญาเช่าบจก. พรเทพธนบุรี เช่าเดือนละ 20,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ก.พ.62-31 ม.ค.63
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														น.ส. ปัทมาพร สุขวัฒนมงคล เช่าเดือนละ 30,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.59-31 ก.ค. 62
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา - คลังสินค้า - ที่ดินว่างเปล่า														มีลูกค้าเช่า 1 ราย พื้นที่ 1,000 ตรม. คิดเป็นค่าเช่าเดือนละ 25,000 บาท (บจก. ราชสีมา ฟิวเอเอส แอนด์ ดี ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.61 – 31 ก.ค.62)
- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น														ไม่มีผู้เช่า
- คลังสินค้าสุวรรณโลก จ.สุโขทัย - คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว)  - คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)														เมื่อวันที่ 25 ม.ค.62 มีการติดต่อกับ ปตท. และอเมซอน ซึ่งอเมซอนสนใจพื้นที่คลังสินค้าสุวรรณโลก คลังสินค้า หลังที่ 1 และจะขออนุญาตสถานที่ ซึ่งยังไม่ได้ระบุวันที่ชัดเจน จัดทำตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร





3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนพฤศจิกายน 2561 เพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													วางแผนกำหนดพื้นที่ร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายเพื่อกำหนดพื้นที่ส่งสินค้า
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ติดตามคำสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													เจ้าหน้าที่ส่งมอบสินค้าและเก็บเงินค่าสินค้า
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													จัดทำประวัติลูกค้าและข้อมูลการสั่งซื้อ เพื่อติดตามการสั่งซื้อรอบใหม่ รวมทั้งนำมาประเมินผลการสั่งซื้อในแต่ละเดือน
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													เข้าร่วมกิจกรรมการเปิดสาขาใหม่ของ ซีเจ ฯ ที่สาขาบางปู 41 จ.สมุทรปราการ ลูกค้าให้ความสนใจชิมข้าว และซักถามข้อมูลข้าวสาร สร้างความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่ายข้าวสาร ณ เดือนมกราคม 2562 จำนวน 3.12 ล้านบาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													ผลการปฏิบัติงานมีรายได้สะสม จำนวน 10.60 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....33.....%		

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ. 0703.9/23449 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เรื่อง แนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับ การตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการ จัดซื้อเครื่องอุปโภคสำหรับผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่อง อาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สวงต. 11120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่อง กรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยง ผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 27 แห่ง และ ได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน 7 แห่ง และแต่งตั้งผู้ รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาซื้อขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ จำนวน 7 สัญญา
5. เสนอลงนามสัญญาซื้อขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขอ อนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													เสนอลงนามในสัญญาอาหารสด ระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆ ซึ่งเสนอลงนามแล้ว จำนวน 6 ราย (จากการเสนอราคาทั้งหมด 7 แห่ง)
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนว ร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอกลง นาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													ทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่าง จากสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน 2 ราย (คงเหลือ 5 ราย อยู่ ระหว่างเรือนจำตรวจสอบ)
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบช และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า/สำเนาส่ง หง.รง. สงบช. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รองรับ เพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการดำเนินการเรื่องสัญญา กับเรือนจำอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบ ส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้เป็นการรวบรวมการจัดส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รองรับไม่เกินวันที่ 8 ของเดือน ถัดไป

- รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม															
8. สรุปรายงานผลการดำเนินการ - การชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑสถาน - การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุก เดือน														ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจ จ่ายเพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตร มาส														จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....33.....%	

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61													คัดเลือก Platform โดยเบื้องต้น มี 1.Thailand Post mart 2.Thaitrade.com 3. สร้างช่องทางของตนเอง
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน (ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61													ได้เจรจาสัญญาซื้อขายกับ Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61													ได้นำเสนอ ผอก. และนำเสนอในคณะกรรมการบริหารจัดการ (MC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61													ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกับไปรษณีย์ไทยถึงความร่วมมือ การสนับสนุนช่องทางการตลาดแก่สินค้าเกษตรในความดูแลของ อคส.
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับ Honnestbee และส่ง สำนักอัยการสูงสุดตรวจร่างสัญญา
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61													กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานกับเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับผู้ค้ารายใหม่อีก 1 ราย คือ Honnestbee และส่งร่างสัญญาเพื่อให้สำนักอัยการสูงสุด
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน													แปลร่างสัญญาของ Honnestbee เสร็จเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบ ไปยังสำนักขายและจัดจำหน่าย เพื่อประสานนำสินค้าไปขายใน Honestbee
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....75.....%	

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย ใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562 และไม่นำค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้มากำหนดเป้าหมาย 1.เงินเดือน 2.ค่ารักษาพยาบาล 3.ค่าขนส่งออก-ค่ารถบรรทุก (โลจิสติกส์) 4.ค่าตอบแทนความชอบในการทำงาน 5.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงาน 6.เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7.ค่าเบี้ยประกันชีวิต ผอก. โดยกำหนดให้แต่ละสำนักลดค่าใช้จ่ายลง ร้อยละ 20
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือนจากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														ณ เดือนมกราคม 2562 ลดค่าใช้จ่ายลงได้ร้อยละ 35.84
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายในเดือนกันยายน 2562														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการส่งออกบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย..61													จัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ปรับปรุงพื้นที่ กั้นผนัง ทาสี ติดเครื่องปรับอากาศ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													ดำเนินการจัดหาชั้นวางสินค้าภายในร้านเรียบร้อยแล้ว
6. จัดทำการประชุมสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส. แล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ลูกค้าให้กาตอบรับและใช้บริการเพิ่มมากขึ้น มีสินค้าให้เลือกหลากหลาย
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													หาสินค้ามาจำหน่ายเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า ระหว่างรอการเตรียมการส่งเสริมการขาย
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													ปัจจุบัน ลูกค้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้น มียอดขายสินค้าอุปโภคบริโภคเพิ่มขึ้น เดือน ธ.ค. 61 มีกำไร 45,000 บาท และเดือน ม.ค. 62 76,190.50 บาท
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....70.....%	





<p>9. ผู้รับจ้างดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบแพลตฟอร์มติดตั้งระบบแพลตฟอร์ม</li> <li>- เชื่อมโยงกับสต็อกสินค้า</li> <li>- ติดตามผล/ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- อบรมการดูแลระบบและการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### 4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61													-จัดทำบันทึกเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ สงทก.8100/261 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ซึ่ง ผอ. เห็นชอบลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 -คำสั่ง อคส. ที่ 365/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ 17 ธันวาคม 2561
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์อคส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62													- ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 1/2562 วันที่ 15 มกราคม 2562 ที่ประชุมพิจารณาสรุปลักษณะของเว็บไซต์ อคส. อินเทอร์เน็ตและ อินทราเน็ต โดยพิจารณาจากเว็บไซต์หน่วยงานอื่นที่ทันสมัย เช่น เว็บไซต์ของธนาคารกรุงไทย, ธ.ก.ส., กสิกร
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ อคส.	ภายใน ก.ย. 62													
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงงานคดีกับงานบังคับคดี</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบบริหารสัญญา</li> <li>- ทดสอบ/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> </ul>	ก.ย.62																																					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																						
<b>ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563</b>																																						
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3	ภายใน พ.ย.62																																					
		ร้อยละผลการดำเนินงาน .....20.....%																																				





4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการในการพัฒนาระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน 15 พ.ย.61													-ประชุมผู้เกี่ยวข้องและผู้แทนบริษัทปิซิโพนเซียล วันที่ 18 กันยายน 2561 ณ ห้องสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมประชุมหารือวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้ระบบบริหารการลงเวลาการทำงาน (สแกนลายนิ้วมือ) การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ERP โดยให้บริษัทนำเสนอราคาตามรายละเอียดงาน เพื่อใช้ในการของบลงทุน -เพิ่มเติมรายละเอียดระบบงานวินัย ระบบทะเบียนบุคลากร และการเชื่อมโยงกับระบบ ERP โดยบริษัทได้นำเสนอโปรแกรมที่ได้มีการพัฒนาแล้วซึ่งตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน
2. ศึกษาข้อมูลและสรุปความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบ	ภายใน ม.ค.62													-ระบบการลงเวลาปฏิบัติการ -ระบบการลาของบุคลากร -ระบบสอบวินัยที่เป็นระบบดิจิทัล เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถบริหารงานการลงเวลา การลงของบุคลากร และการสอบวินัยของบุคลากร อคส. เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. วิเคราะห์ข้อมูลสรุปความต้องการและจัดทำ Gap Analysis - จัดทำและขออนุมัติโครงการ	ภายใน ก.พ.62													-บันทึกที่ สงทก.8100/205 วันที่ 5 ตุลาคม 2561 ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล โดยใช้บงลงทุนเพิ่มเติม ปี 2562 ซึ่ง ผอก. อนุมัติโครงการฯ วันที่ 12 ตุลาคม 2561
4. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ/ทำสัญญาจ้าง	ภายใน เม.ย.62													- คำสั่ง อคส.ที่ 335/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และกำหนดราคากลางการจัดจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2561





4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													-บันทึกที่ สทท.8100/169 วันที่ 30 สิงหาคม 2561 เสนอ ผอก. เห็นชอบคณะกรรมการรับ-จ่ายและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ซึ่ง ผอก.เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2561
2. ประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กันยายน 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2561 วันที่ 31 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2561 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 วันที่ 13 ธันวาคม 2561
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													-จัดทำแบบฟอร์มการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสำรวจการรับ-จ่ายเงินของทุกสำนัก (ได้แบบฟอร์มสำรวจการรับ-จ่ายของทุกสำนัก) -จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย มาให้คำแนะนำช่องทางการให้บริการรับ-จ่ายเงินระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เจ้าหน้าที่นำเสนอการให้บริการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) -จัดทำบันทึกขออนุมัติ ผอก. เพื่อขยายเวลาการรายงานผลการดำเนินงานภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2561 -Training การใช้ระบบ KTB Corporate online และการดำเนินการในระบบ E-payment วันที่ 13 ธันวาคม 2561 -ศึกษาวิเคราะห์ Format ipay เพื่อใช้จ่ายเงินเดือนพนักงาน
4. รายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย.62													-รายงานผลการดำเนินงานการรับ-จ่าย และนำเงินส่งผ่านคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของคณะกรรมการฯ เสนอ ผอก.
ร้อยละผลการดำเนินงาน													.....50.....%	

5.1 โครงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการด้าน CG&CSR พิจารณาและปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ	ได้รับอนุมัติแผน ภายใน ธ.ค.61													คณะกรรมการ CG&CSR ได้เห็นชอบร่าง แผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561
2. จัดกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของ อคส. - จัดกิจกรรมด้าน CG ทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวเพื่อทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี - จัดกิจกรรมงานวันต่อต้านการทุจริตขององค์กร (PWO Zero Corruption) เพื่อประกาศเจตนารมณ์ และคัดเลือกทูตต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานอื่นภายนอกองค์กร	ไตรมาสละ 1 ครั้ง													-สำนักนิติการและสำนักคดีร่วมกับสำนักบริหารยุทธศาสตร์และงบประมาณและสำนักตรวจสอบภายใน อคส. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักนิติการและสำนักคดี พร้อมประกาศใช้ในวันที่ 15 มกราคม 2562 -ผู้อำนวยการ อคส. พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร อคส. จัดประชุมร่วมกับผู้บริหาร บริษัท ไพรซิพย์ไทย จำกัด เพื่อหารือแนวทางในการพัฒนาคลังสินค้าธนบุรี ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2562 ณ คลังสินค้า ๑ ธนบุรี จ. กรุงเทพฯ
- คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาคลังสินค้าขององค์กร ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้														
3. จัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อการพัฒนาองค์กรควบคู่กับสังคมอย่างยั่งยืน ให้มีกิจกรรมทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งพร้อมประเมินผลความพึงพอใจ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสร้างสังคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน เช่น วัด ชุมชน หรือโรงเรียน ตามเทศกาลต่างๆ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น การจัดกีฬาภายในของหน่วยงาน	ไตรมาสละ 1 ครั้ง													-ผู้อำนวยการ อคส. พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและพนักงาน อคส. ได้ส่งมอบข้าวสารหอมมะลิ จำนวน 14,500 กิโลกรัม เพื่อสนับสนุนการจัดงานอุ่นไอรัก คลายความหนาว ครั้งที่ 2 “สายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์” เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2562 ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการด้าน CG&CSR อคส. -อคส. ได้จัดทำข้าวสารบรรจุถุงละ 5 กิโลกรัม จำนวน 900 ถุง ส่งมอบให้กรรมการค้าภายในซึ่งเป็นผู้รวบรวมสิ่งของอุปโภคบริโภค จัดส่งให้กับผู้ประสบภัยในภาคใต้ที่ได้รับบาดเจ็บจากพายุโซนร้อน “ปาบึก” เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบคลังสินค้าตามภูมิภาค เช่น การปลูกต้นไม้ เก็บขยะ หรือการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับประชาชนในพื้นที่														
- จัดกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือหรือสนับสนุนภารกิจด้านจิตอาสาพระราชทานฯ เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ														
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR และเผยแพร่รายงานด้าน CG&CSR ประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส. - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&CSR เพื่อลงในรายงานประจำปี - ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ประจำปี เพื่อแพร่ใน เว็บไซต์ของ อคส.	ภายใน ม.ค. 62													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
5. จัดแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม CG&CSR Day ประจำปีร่วมกับกิจกรรม RM DAY ประจำปี - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณะกรรมการ CG&CSR - รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ของ อคส. ประจำปี เพื่อเผยแพร่	ปีละ 1 ครั้ง													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	

5.2 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

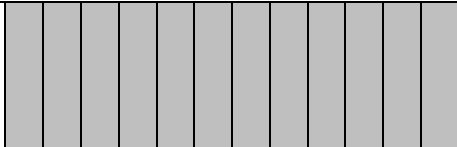
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนัก	ภายในเดือน ต.ค. 61													<p>1. ส่วนงานประเมินผลบุคคลได้บันทึกที่ สงปผ.4400/ว.13 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ขอให้แต่ละสำนักส่งตัวแทนสำนักละ 1 คน เข้าร่วมเป็นคณะทำงานดำเนินการกิจกรรมสร้างสุขในที่ทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงาน</p> <p>2. ตามคำสั่ง อค. ที่ 343/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร</p> <p>3. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ อคส. ส่วนเงินเดือนและสวัสดิการ และส่วนงานพัสดุ มีการประชุมในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 เพื่อร่วมกันสำรวจการจัดห้องทำงานของพนักงาน/ลูกจ้างให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารงานใหม่ของ อคส. ขณะนี้ได้ทำการสำรวจเสร็จสิ้นแล้ว ตั้งแต่ชั้น 2-12 และจัดสรุปรายงานเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561</p>
2. คณะทำงานฯ ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงาน/ลูกจ้าง ที่มีต่อองค์กร และความผูกพันองค์กร นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
3. คณะทำงานฯ จัดทำแผนงานกิจกรรมการสร้างสุขทางกายและใจในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้พนักงานทราบ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
4. ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และติดตามประเมินผล นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 3													
5. คณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ในที่ทำงาน นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 4													
6. กิจกรรม HR Clinic - เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานขององค์กร และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่านช่องทาง Intranet ของ อคส. และเอกสาร	ทุกเดือน													
7. ส่วนงานประเมินผลบุคคล รวบรวมประเด็นต่างๆ ทำรายงานสรุปผลนำเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน													
8. ทำหนังสือประกาศชมเชย หรือให้รางวัลกรณีเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ทุกไตรมาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%		

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส.	2 ข่าว/ เดือน													เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส. จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้ 1. เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือน ธันวาคม 2561 เผยแพร่วันที่ 24 มกราคม 2562 2. เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือน ธันวาคม 2561 เผยแพร่วันที่ 11 มกราคม 2562
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์													ออกอากาศรายการวิทยุเสียงตามสาย ตั้งแต่วันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 11.30 – 12.30 น. และประกาศเสียงตามสายเพื่อ ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการต่างๆ ของ อคส.
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 11 ข่าว
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ VDO ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 11 ข่าว
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน													ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ภายในเดือน พฤศจิกายน 2561
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....41.40.....%	

### 5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน	1 ข่าว/ เดือน													1. จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อความประชาสัมพันธ์ตัวอักษรวิ่งผ่านทางหน้าจอทีวี เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพระบายสี หัวข้อ “ อคส.ยุค Thailand 4.0 ถึง ช่องฟรีทีวี 6 ช่อง ( 3,5,7,9,11 และ NBT) และช่องทีวีดิจิทัล 11 ช่อง (ไทยรัฐทีวี , News TV , PPTV , ช่อง ๘ , Spring News, Voice TV , TNN 24 , วิทยุโทรทัศน์รัฐสภา, True Visions , เนชั่นทีวี , ASTV) 2. ส่งข้อความถึงสถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 5 (ททบ. 5) และ สถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง 11 NBT จำนวน 1 ข่าว
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด้านหน้า อุ้งข้าวอุ้งน้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ผลิตสื่อ Infographic เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพระบายสี หัวข้อ “อคส. ยุค Thailand 4.0 ผ่านจอ LED กระทรวงพาณิชย์และกรมการค้าภายใน บริเวณด้านหน้ากระทรวงพาณิชย์
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอคส. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อคส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทาง จำนวน 11 ข่าว
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมงาน “ อุ้งไอรักคลาย ความหนาว สายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์ ” พร้อมส่งพนักงานร่วมทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์งานและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ที่มาร่วมชมงานทุกวัน ณ พระลานพระราชวังดุสิต และสนามเสือป่า ระหว่างวันที่ 9 ธันวาคม 2561 ถึง 19 มกราคม 2562 สื่อมวลชน

5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์อักษรวิ้งและการเผยแพร่ข่าว กิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน		อคส.ระบายน้ในสต่อคกว่า 1.7 แสนตัน 6 ธันวาคม 2561 นำส่ง สำนักข่าวไอเอ็นเอ็นและ ช่อง NBT
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingsข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำการ													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอคส.ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อคส.	2 ข่าว/สัปดาห์													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบขององค์กร	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ในกระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....													.....%	



5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													ไม่มีข้อร้องเรียน/การใช้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทาง ศูนย์บริการ ประชาชน อคส. จำนวน 16 เรื่อง
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจใน ส่วนงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ 4 ดังนี้ 1. เวียนแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใน เดือน สิงหาคม 2562 2. จัดทำสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารตามสายงาน ภายในเดือน กันยายน 2562
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส. ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันก่อตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ภายในเดือน มกราคม 2562 1. สงปส.นำข่าวสารไปมอบนักข่าวประจำกระทรวงพาณิชย์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่ 2562 2. สงปส.นำข่าวสารไปมอบฝ่ายประชาสัมพันธ์ของทุกกรม ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่ 2562
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

## 5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกันสัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน 2562	เริ่ม	22	ค.61										-รวบรวมข้อมูลและสรุปการดาชทำการ -จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม	22	ค.61										-รวบรวมข้อมูลและสรุปการดาชทำการ -จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ
3. กระบวนการระบายนข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม	1	พ.ย. 61										-รวบรวมข้อมูลและสรุปการดาชทำการ -จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม	1	พ.ย. 61										-ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง -บันทึกข้อมูลลงในกระดาชทำการ -รวบรวมข้อมูลและสรุปการดาชทำการ
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม	1	พ.ย. 61										- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลงในกระดาชทำการ
6. การระบายนเงินฝากธนาคาร		เริ่ม	3	ธ.ค. 61										- จัดทำแผนตรวจสอบในรายละเอียด
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร		เริ่ม	3	ธ.ค. 61										-ประชุมเปิดการตรวจสอบ -ขออนุมัติตรวจสอบ -แจ้งผู้รับตรวจ
8. กระบวนการลูกหนี้และเจ้าหนี้ของโครงการรัฐบาล		เริ่ม	4	ก.พ. 62										
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์		เริ่ม	11	ก.พ. 62										

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน		
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62			
10. การบริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า คลังสินค้าห้องเย็น ท่าเทียบเรือ เครื่องชั่งน้ำหนัก						เริ่ม 11 ก.พ. 62										
11. กระบวนการกระทบยอดสต็อกสินค้าระหว่างส่วนงานระบบบัญชีกับงานบัญชีสินค้า						เริ่ม 16 พ.ค. 62										
12. การบริหารจัดการเงินสดย่อย						เริ่ม 25 ก.พ. 62										
13. การยืมเงินและการคืนเงินทตรง่าย						เริ่ม 31 พ.ค. 62										
14. การจัดซื้อ การจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส. และผลิตภัณฑ์อื่น						เริ่ม 4 มี.ค. 62										
15. การพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้า (ERP) ให้เชื่อมโยงกับระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง						ถึง 6 มิ.ย. 62										
16. การพัฒนาและปรับปรุงระบบการเงินทตรง่าย										เริ่ม 30 พ.ค. 62						
17. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ										ถึง 29 ส.ค. 62						
18. งานให้คำปรึกษา										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
										ถึง 30 ส.ค. 62						
										เริ่ม 31 พ.ค. 62						

5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการแล้ว และผ่านความเห็นชอบร่างแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 12 ธันวาคม 2561
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 ตามบันทึกที่ อคส. สงสค.7200/378 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62														อยู่ระหว่างการปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62														ขออนุมัติจัดทำโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงในองค์กร ประจำปี 2562 ได้รับการอนุมัติ เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2562 ตามบันทึก สงสค.7200/65 ลงวันที่ 18 ม.ค. 62
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส														จัดทำบันทึกติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ปี 2562 และจะรายงานผลภายในเดือน ก.พ.62

กิจกรรม	เป้าหมาย	กำหนดการดำเนินงาน										รายงานผลการดำเนินงาน		
7. ทบทวน/ปรับปรุงมาตรการจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารความ	ทุกไตรมาส													ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงทั้ง 6 ความเสี่ยง
8. การคัดเลือกความเสี่ยงขององค์กรประจำปีบัญชี 2563 / ร่าง Risk Profile และร่างแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ก.ย.62													
9. จัดทำแผนโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจ ด้านการบริหารจัดการองค์กร (โครงการพี่เลี้ยง)	ร้อยละ 80													<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะทำงานโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจ ด้านการบริหารจัดการองค์กร ครั้งที่ 1/2562</li> <li>- คณะทำงานจาก ปตท. เข้ามาดูสถานที่จัดประชุม JMC ครั้งที่ 4 พร้อมทดสอบการประชุมเสมือนจริง</li> <li>- ดำเนินการประชุม JMC ครั้งที่ 4 ระหว่าง อคส. ปตท. และ รฟท.</li> <li>- Workshop เรื่อง KRI กับ RISK Owner ของแต่ละโครงการที่ถูกคัดเลือกเป็นโครงการนำร่อง</li> </ul>
10. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการบริหารความเสี่ยงของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ร้อยละ 80													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....47.10.....%	

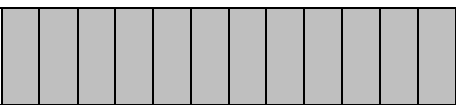
5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													-ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว -จัดทำรายงานแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2561
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													-ดำเนินการคัดเลือกจุดอ่อนเรียบร้อยแล้ว
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													-เริ่มดำเนินการปรับปรุงระบบ Risk Control ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ.2561
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคู่มือการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการจัดอบรมการควบคุมภายใน หลักสูตรหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เมื่อวันที่ 14 ม.ค.62 ณ ห้องประชุมชั้น 9 โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานแผนการปรับปรุงควบคุมภายในในไตรมาสที่ 1/2562
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการทบทวนปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ สำนักนโยบายสังคม สำนักนิติการ และสำนักคดีแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างรอแต่ละสำนักนำส่งคู่มือปฏิบัติงาน
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%	

5.7 โครงการปิดบัญชีโครงการรัฐบาล และ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1.งบการเงินองค์การคลังสินค้า ปีงบประมาณ 2561 1.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 1.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบประมวลผล ออกรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้รายตัว	ภายใน พ.ย..61													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2. งบการเงินโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 38 โครงการ 2.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 2.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบปรับปรุงบัญชี ประมวลผลรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้เงินยืมทตรงจ่าย และติดตามคำพิพากษา บันทึกบัญชีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ลูกหนี้สินค้าขาดบัญชี ลูกหนี้สินค้ารอการตรวจสอบ	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ ได้แก่ โครงการข้าวเปลือกนาปี 2548/49 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2551/52 โครงการข้าวเปลือกนาปรัง 2552 และโครงการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
3. งบการเงินองค์การคลังสินค้าและโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2562 3.1 จัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส 4/2561	ภายใน ต.ค. 61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1061/6499 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561
3.2 จัดทำงบการเงินรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1060/8806 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3.3 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนกำหนด



4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62		อยู่ระหว่างดำเนินการ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒





## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>														
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61													นำเสนอ DNA ต่อที่ประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2561
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61													ที่ประชุมกำหนด DNA ของพนักงาน อคส. ทั้งหมด 6 ตัว คือ S P R I T E
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61													
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62													
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62													
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62													
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62													
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%		



3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหาร สัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62																-ติดตาม Gap Analysis และสรุป Requirement นำเสนอที่ ประชุม คณะกรรมการ MC วันที่ 28 ก.พ.62 ทั้ง 2 โครงการ -ติดตาม Gap Analysis และร่างข้อกำหนดความต้องการ ระบบ บริหารงานคดี นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ MC วันที่ 7 มี.ค. 62
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62																-Gap Analysis และร่างข้อกำหนดความต้องการ ก่อนส่งให้ส่วน งานพัสดุดำเนินการต่อไป
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62																
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อม สำหรับใช้งานจริง	ภายใน ส.ค.62																
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62																
															ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%		

1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													-ได้นำเสนอขอความเห็นชอบการปรับบทบาทและภารกิจ อคส. และแก้ไขพระราชกฤษฎีกา ต่อ รมว.กระทรวงพาณิชย์ แล้ว เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2561
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													- สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงพาณิชย์ส่งเรื่องคืนให้ อคส. เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2562 โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ มีปัญหาให้ อคส.หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรื่องการเปลี่ยนแปลงชื่อองค์การ วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ขององค์การ คลังสินค้า อาทิ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงการคลัง ไปรษณีย์ไทย และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา - อคส. ได้นำเสนอคณะกรรมการ อคส. พิจารณา เรื่องบันทึกข้อความของสำนักงานรัฐมนตรีตามบัญชาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์แล้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการ อคส. ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 8 มีนาคม 2562 ซึ่ง คณะกรรมการฯ มีมติให้ อคส. ดำเนินการนำเรียนรักษาการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับบทบาทและทบทวนภารกิจของ องค์การคลังสินค้า และการแก้ไขพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การ คลังสินค้า ซึ่ง อคส.ได้เคียวหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วตาม รายงานผลการศึกษาการปรับบทบาทและภารกิจขององค์กร ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำบันทึกนำเสนอรักษาการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์พิจารณา ตามมติของคณะกรรมการ
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%	





9. กำหนดช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านสื่อ Facebook Ads / Fanpage / Youtube / Line@	ช่องทางละ 1000คน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
--	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการกำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สสำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													มีการลงพื้นที่ร่วมกับ สบส. เพื่อรับทราบความต้องการด้านสินค้าเกษตรสวรรณคโลก
3. สสำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													จากการลงพื้นที่ได้สสำรวจผู้ประกอบการของเกษตรกรและประชาชน รวมถึงวิสาหกิจชุมชน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.ก. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28พฤศจิกายน 2561
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พ.ย. 61
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													ได้มีการประชุมร่วมกับกรมการค้าภายใน เมื่อวันที่ 4 ม.ค. 62 ทางกรมการค้าภายในมีความเห็นว่า ควรจะจัดทำเป็นศูนย์รวบรวมและกระจายสินค้า และยินดีจะให้การสนับสนุน โดยขอให้ อคส. เก็บรายละเอียดเชิงลึกเพิ่มเติม สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักบริหารสินทรัพย์ ได้ลงสสำรวจพื้นที่ในวันที่ 14-18 ม.ค. 62 เพื่อสรุข้อมูลและหารือกับกรมการค้าภายใน เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการโครงการต่อไป
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		

### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อคส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													สรุปกิจกรรมหรือโครงการ โดยได้รับอนุมัติในหลักการและงบประมาณโครงการแล้ว
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนจัดตั้งกรรมการร่าง TOR แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ไปยัง สงพต. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 25 ม.ค. 62 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบจาก บจก.สยามเอาร์ทเลต เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สรุปรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													สรุปรูปแบบจากการศึกษาพร้อมทั้งจัดทำรูปแบบธุรกิจ ต้นทุนและอัตราผลตอบแทนเสนอคณะกรรมการ MC
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อย เพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													จัดทำและนำเสนอสินค้าขายดีประจำปี 2561 และทิศทางธุรกิจ E-Commerce ประจำปี 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการหากกลุ่มเป้าหมาย
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอ ผอ.ก. อคส. และได้รับอนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค.61
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													สำรวจอาคารและออกแบบวาง Lay out แล้วเสร็จในวันที่ 12 ก.พ. 62
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													-คณะกรรมการพิจารณาผลประกวด (จัดจ้าง) -คณะกรรมการตรวจรับงาน
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	

### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สบส. ได้ส่งเรื่องเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนว ทางเลือก ทั้ง 4 ทางเลือกให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสาร ที่ อคส. 10101/591 ลว. 18 มิถุนายน 2561 และเรื่องยังคงอยู่ที่ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการ เมื่อ รัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถ ดำเนินการในขั้นต่อไปได้
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วม ลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการPPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อครม. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่าง สัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศ เชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ\* กฎหมายมิได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติราษฎร์บูรณะและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1. จัดทำทะเบียนสรุบบุคคลเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2. สรุบบพื้นที่ว่าง สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3. ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับพื้นที่และสถานที่เช่า
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด - คลังสินค้าธนบุรี	รายได้/ เดือน													บริษัทสุวรรณเกลียวทอง จำกัด มีหนังสือขอเช่าพื้นที่หน้าคลังสินค้าธนบุรี เพื่อจัดทำเป็นตลาดนัด จากเดิม 1 ปี เป็น 5 ปี
- คลังสินค้านิติราษฎร์บูรณะ														- บจก.ไปรษณีย์ไทย เข้าดูพื้นที่คลังสินค้า เพื่อเก็บข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ของพื้นที่ เมื่อวันที่ 31 ม.ค.62 และ สบส.ได้ทำหนังสือถึง บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด เรื่องการให้เช่าคลังสินค้านิติราษฎร์บูรณะ หลังที่ 3 พื้นที่ 1,050 ตรม.อัตราค่าเช่าปีที่ 1 และที่ 2 คิดค่าเช่าตรม.ละ 140 บาท/เดือน ปีที่ 3 คิดค่าเช่า ตรม.ละ 150 บาท/เดือน โดยผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่หรือภาษีอื่นใด ตลอดจนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเช่า
- คลังสินค้าทับทิม														1. ทำหนังสือแจ้งต่อสัญญาส่งให้ หจก. กิจเจริญทรานสปอร์ต เช่าเดือนละ 22,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1ก.พ.62 – 31 ม.ค.63 2. ต่อสัญญาเช่าบจก. พรเทพธนบุรี เช่าเดือนละ 20,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ก.พ.62-31 ม.ค.63
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														น.ส. ปัทมาพร สุขวัฒนมงคล เช่าเดือนละ 30,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.59-31 ก.ค. 62
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา - คลังสินค้า - ที่ดินว่างเปล่า														มีลูกค้าเช่า 1 ราย พื้นที่ 1,000 ตรม. คิดเป็นค่าเช่าเดือนละ 25,000 บาท (บจก. ราชสีมา พีเอเอส แอนด์ ดี ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.61 – 31 ก.ค.62)

- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น																				ไม่มีผู้เช่า
- คลังสินค้าสุวรรณคโลก จ.สุโขทัย - คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว)  - คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)																				เมื่อวันที่ 25 ม.ค.62 มีการติดต่อกับ ปตท. และอเมซอน ซึ่งอเมซอนสนใจพื้นที่คลังสินค้าสุวรรณคโลก คลังสินค้า หลังที่ 1 และจะขออนุญาตสถานที่ ซึ่งยังไม่ได้ระบุวันที่ชัดเจน จัดทำตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร
- ที่ดินว่างเปล่า อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี																				มีลูกค้าเช่า 1 ราย 25 ไร่ คิดเป็นค่าเช่าปีละ 40,000 บาท
- ที่ดินว่างเปล่า ต.โกรกพระ																				ไม่มีผู้เช่า
- ที่ดินว่างเปล่า ต.พระนอน																				มีลูกค้าเช่า 1 ราย 33 ไร่ 2 งาน 84 ตรว. คิดเป็นค่าเช่าปีละ 30,000 บาท
- ที่ดินว่างเปล่า ต.หนองกรด																				มีลูกค้าเช่า 1 ราย 127 ไร่ 2 งาน 55 ตรว. คิดเป็นค่าเช่าปีละ 70,000 บาท
4. ติดตามและประเมินผลโครงการ (ทุกเดือน)																				
																			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



### 3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนพฤศจิกายน 2561 เพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													วางแผนกำหนดพื้นที่ร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายเพื่อกำหนดพื้นที่ส่งสินค้า
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ติดตามคำสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													เจ้าหน้าที่ส่งมอบสินค้าและเก็บเงินค่าสินค้า
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													จัดทำประวัติลูกค้าและข้อมูลการสั่งซื้อ เพื่อติดตามการสั่งซื้อรอบใหม่ รวมทั้งนำมาประเมินผลการสั่งซื้อในแต่ละเดือน
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													เข้าร่วมกิจกรรมการเปิดสาขาใหม่ของ ซีเจ ฯ ที่สาขาบางปู 41 จ.สมุทรปราการ ลูกค้าให้ความสนใจชิมข้าว และซักถามข้อมูลข้าวสาร สร้างความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่ายข้าวสาร ณ เดือนกุมภาพันธ์ 2562 จำนวน 1.707 ล้านบาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													ผลการปฏิบัติงานมีรายได้สะสม จำนวน 13.016 ล้านบาท
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%	

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ. 0703.9/23449 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เรื่อง แนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับ การตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการ จัดซื้อเครื่องอุปโภคสำหรับผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่อง อาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สงวต. 11120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่อง กรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยง ผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 27 แห่ง และ ได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน 7 แห่ง และแต่งตั้งผู้ รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาจะซื้อจะขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ จำนวน 7 สัญญา
5. เสนอลงนามสัญญาจะซื้อจะขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขอ อนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													เสนอลงนามในสัญญาอาหารสด ระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆ ซึ่งเสนอลงนามแล้ว จำนวน 7 ราย มีการต่อสัญญาเพิ่ม 1 ราย
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนว ร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอกลง นาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													ทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่าง จากสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน 7 ราย
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบข และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า /สำเนาส่ง หง.รง. สงบข. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน - รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รองรับ เพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการดำเนินการเรื่องสัญญา กับเรือนจำอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบ ส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้เป็นการรวบรวมการจัดส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รองรับไม่เกินวันที่ 8 ของเดือน ถัดไป

8. สรุปรายงานผลการดำเนินการ - การชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑสถาน - การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุกเดือน		ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจจ่ายเพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตรมาส		จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61													คัดเลือก Platform โดยเบื้องต้น มี 1.Thailand Post mart 2.Thaitrade.com 3. สร้างช่องทางของตนเอง
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน (ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61													ได้เจรจาสัญญาซื้อขายกับ Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61													ได้นำเสนอ ผอก. และนำเสนอในคณะกรรมการบริหารจัดการ (MC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61													ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกับไปรษณีย์ไทยถึงความร่วมมือ การสนับสนุนช่องทางการตลาดแก่สินค้าเกษตรในความดูแลของ อคส.
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับ Honnestbee และส่ง สำนักอัยการสูงสุดตรวจร่างสัญญา
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61													กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานกับเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับผู้ค้ารายใหม่อีก 1 ราย คือ Honnestbee และส่งร่างสัญญาเพื่อให้สำนักอัยการสูงสุด
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน													แปลร่างสัญญาของ Honnestbee เสร็จเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบ ไปยังสำนักขายและจัดจำหน่าย เพื่อประสานนำสินค้าไปขายใน Honestbee
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....75.....%		

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย ใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562 และไม่นำค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้มากำหนดเป้าหมาย 1.เงินเดือน 2.ค่ารักษาพยาบาล 3.ค่าขนส่งออก-ค่ารถบรรทุก (โลจิสติกส์) 4.ค่าตอบแทนความชอบในการทำงาน 5.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงาน 6.เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7.ค่าเบี้ยประกันชีวิต ผอก. โดยกำหนดให้แต่ละสำนักลดค่าใช้จ่ายลง ร้อยละ 20
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือนจากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														ณ เดือนกุมภาพันธ์ 2562 ลดค่าใช้จ่ายลงได้ร้อยละ 40.17
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายในเดือนกันยายน 2562														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการส่งออกบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย..61													จัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ปรับปรุงพื้นที่ กั้นผนัง ทาสี ติดเครื่องปรับอากาศ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													ดำเนินการจัดหาชั้นวางสินค้าภายในร้านเรียบร้อยแล้ว
6. จัดทำการประชุมสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส. แล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ลูกค้าให้กาตอบรับและใช้บริการเพิ่มมากขึ้น มีสินค้าให้เลือกหลากหลาย
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													หาสินค้ามาจำหน่ายเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า ระหว่างรอการเตรียมการส่งเสริมการขาย
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													ปัจจุบัน ลูกค้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้น มียอดขายสินค้าอุปโภคบริโภคเพิ่มขึ้น เดือน ธ.ค. 61 มีกำไร 45,000 บาท เดือน ม.ค. 62 มีกำไร 76,190.50 บาท และเดือน ก.พ. 62 มีกำไร 142,052.06 บาท
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....52.....%	



<p>9. ผู้รับจ้างดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบแพลตฟอร์มติดตั้งระบบแพลตฟอร์ม</li> <li>- เชื่อมโยงกับสต็อกสินค้า</li> <li>- ติดตามผล/ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- อบรมการดูแลระบบและการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																			
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																			
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3																																			
	ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%																																		



4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61													-จัดทำบันทึกเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ สงทก.8100/261 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ซึ่ง ผอ. เห็นชอบลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 -คำสั่ง อคส. ที่ 365/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ 17 ธันวาคม 2561
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์อคส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62													- ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 1/2562 วันที่ 15 มกราคม 2562 ที่ประชุมพิจารณาสรุปลักษณะของเว็บไซต์ อคส. อินเทอร์เน็ตและ อินทราเน็ต โดยพิจารณาจากเว็บไซต์หน่วยงานอื่นที่ทันสมัย เช่น เว็บไซต์ของธนาคารกรุงไทย, ธ.ก.ส., กสิกร
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ อคส.	ภายใน ก.ย. 62													
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงงานคดีกับงานบังคับคดี</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบบริหารสัญญา</li> <li>- ทดสอบ/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> </ul>	ก.ย.62																																													
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																														
<b>ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563</b>																																														
10. ตรวจรับและจ่ายเงินงวดที่ 3	ภายใน พ.ย.62																																													
																																											ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%			





4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการในการพัฒนาระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน 15 พ.ย.61													-ประชุมผู้เกี่ยวข้องและผู้แทนบริษัทปิซิโพนเซียล วันที่ 18 กันยายน 2561 ณ ห้องสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมประชุมหารือวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้ระบบบริหารการลงเวลาการทำงาน (สแกนลายนิ้วมือ) การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ERP โดยให้บริษัทนำเสนอราคาตามรายละเอียดงาน เพื่อใช้ในการของบลงทุน -เพิ่มเติมรายละเอียดระบบงานวินัย ระบบทะเบียนบุคลากร และการเชื่อมโยงกับระบบ ERP โดยบริษัทได้นำเสนอโปรแกรมที่ได้มีการพัฒนาแล้วซึ่งตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน
2. ศึกษาข้อมูลและสรุปความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบ	ภายใน ม.ค.62													-ระบบการลงเวลาปฏิบัติการ -ระบบการลาของบุคลากร -ระบบสอบวินัยที่เป็นระบบดิจิทัล เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถบริหารงานการลงเวลา การลงของบุคลากร และการสอบวินัยของบุคลากร อคส. เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. วิเคราะห์ข้อมูลสรุปความต้องการและจัดทำ Gap Analysis - จัดทำและขออนุมัติโครงการ	ภายใน ก.พ.62													- บันทึกที่ สทท.8100/205 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2561 ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล โดยใช้บงลงทุนเพิ่มเติม ปี 2562 ซึ่ง ผอ.ก.อนุมัติโครงการฯ ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2561
4. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ/ทำสัญญาจ้าง	ภายใน เม.ย.62													-- คำสั่ง อคส.ที่ 335/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และกำหนดราคากลางการจัดจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2561



4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													-บันทึกที่ สงทก.8100/169 วันที่ 30 สิงหาคม 2561 เสนอ ผอก. เห็นชอบคณะกรรมการรับ-จ่ายและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ซึ่ง ผอก.เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2561
2. ประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													1.ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กันยายน 2561 2. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 ตุลาคม 2561 3.ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2561 วันที่ 31 ตุลาคม 2561 4. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2561 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 5. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 วันที่ 13 ธันวาคม 2561 6. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2561 วันที่ 24 มกราคม 2562 ที่ประชุมฯ มอบหมาย - ให้เปลี่ยน Admin การกำหนดสิทธิ์ใช้งานจากสำนักบริหารการเงิน เป็น สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (สทส.) - ให้จัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 8 ก.พ. 62 - ให้ สทส. จัดทำบันทึกเพื่อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพิ่มเติม - นัดประชุมครั้งต่อไป ในเดือนถัดไป
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													-จัดทำแบบฟอร์มการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสำรวจการรับ-จ่ายเงินของทุกสำนัก (ได้แบบฟอร์มสำรวจการรับ-จ่ายของทุกสำนัก) - จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย มาให้คำแนะนำช่องทางการให้บริการรับ-จ่ายเงินระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เจ้าหน้าที่ธนาคารนำเสนอการให้บริการการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment))



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.1 โครงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการด้าน CG&CSR พิจารณาและปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ	ได้รับอนุมัติแผน ภายใน ธ.ค.61														คณะกรรมการ CG&CSR ได้เห็นชอบร่าง แผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561
2. จัดกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของ อคส. - จัดกิจกรรมด้าน CG ทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวเพื่อทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี - จัดกิจกรรมงานวันต่อต้านการทุจริตขององค์กร (PWO Zero Corruption) เพื่อประกาศเจตนารมณ์ และคัดเลือกทูตต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานอื่นภายนอกองค์กร	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														<p>อคส. ร่วมกับคณะทำงานฯ ระดับจังหวัดเข้าตรวจสอบคลังสินค้าที่เป็นคลังต้นทางและคลังปลายทาง ในการขนย้ายข้าวสารเข้าสู่อุตสาหกรรมฯ ในเดือนกุมภาพันธ์ 2562 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่ 4 ก.พ. เข้าตรวจสอบ บจก.ไพบึง เอทานอล จ.สระแก้ว และ บจก. เจบีเอฟ จ.นครปฐม</li> <li>- วันที่ 12 ก.พ. 62 เข้าตรวจสอบ บจก. ว.ธนทรัพย์ และ บจก. วี.ซี.เอฟ กรุ๊ป จ.ราชบุรี</li> <li>- วันที่ 13 ก.พ. 62 เข้าตรวจสอบ บจก. เจริญวัฒนา และ บริษัท มหาทรัพย์ฟีด จำกัด จ.นครปฐม</li> <li>- วันที่ 20 ก.พ. 62 เข้าตรวจสอบคลังสินค้ากลางอึ้งเลียงเส็ง จ.นครสวรรค์</li> <li>- วันที่ 27 ก.พ. 62 เข้าตรวจสอบ บจก. อาร์.เอ็ม.ซี. ฟาร์ม จ.บุรีรัมย์</li> </ul>
- คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาคลังสินค้าขององค์กร ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้															
3. จัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อการพัฒนาองค์กรควบคู่กับสังคมอย่างยั่งยืน ให้มีกิจกรรมทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งพร้อมประเมินผลความพึงพอใจ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสร้างสังคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน เช่น วัด ชุมชน หรือโรงเรียน ตามเทศกาลต่างๆ	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														<p>- อคส. ได้จัดแข่งขันกีฬาภายในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานและลูกจ้าง มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย สร้างความรัก ความสามัคคีในองค์กร เมื่อวันที่ 2 ก.พ.62 ณ สนามกีฬาภายในสถาบันวิชาการ ทีโอที ถ.งามวงศ์วาน จ.นนทบุรี</p>

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
- การจัดกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น การจัดกีฬาภายในของหน่วยงาน														
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบคลังสินค้าตามภูมิภาค เช่น การปลูกต้นไม้ เก็บขยะ หรือการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับประชาชนในพื้นที่														
- จัดกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือหรือสนับสนุนภารกิจด้านจิตอาสาพระราชทานฯ เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ														
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR และเผยแพร่รายงานด้าน CG&CSR ประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส. - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&CSR เพื่อลงในรายงานประจำปี - ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ประจำปี เพื่อแพร่ใน เว็บไซต์ของ อคส.	ภายใน ม.ค. 62													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
5. จัดแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม CG&CSR Day ประจำปี ร่วมกับกิจกรรม RM DAY ประจำปี - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณะกรรมการ CG&CSR - รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ของ อคส. ประจำปี เพื่อเผยแพร่	ปีละ 1 ครั้ง													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ปลายปีงบประมาณ
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....45.....%		

## 5.2 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนัก	ภายในเดือน ต.ค. 61													1. อคส.ได้มีคำสั่ง 343/2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ลงวันที่ 28 พ.ย. 61
2. คณะทำงานฯ ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงาน/ลูกจ้าง ที่มีต่อองค์กร และความผูกพันองค์กร นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													2.มีการประชุมคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตฯ ครั้งที่ 1 วันที่ 11 ธ.ค. 61 และมีการทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงานและลูกจ้างที่มีต่อองค์กร
3. คณะทำงานฯ จัดทำแผนงานกิจกรรมการสร้างสุขทางกายและใจในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้พนักงานทราบ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													-ได้รับการอนุมัติแบบประเมินความพึงพอใจฯ จากผู้อำนวยการ เมื่อวันที่ 16 ม.ค.62 -สงปผ. จัดทำ Google Form และ QR Code แบบสอบถามความพึงพอใจ และเวียนให้ทุกหน่วยงานตอบแบบสอบถามผ่านระบบแสกน QR Code เมื่อวันที่ 11 ก.พ.62
4. ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และติดตามประเมินผล นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 3													
5. คณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ในที่ทำงาน นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 4													
6. กิจกรรม HR Clinic - เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานขององค์กร และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่านช่องทาง Intranet ของ อคส. และเอกสาร	ทุกเดือน													3. ฝ่ายเลขานุการจัดทำแผนงานกิจกรรมสร้างสุขทางกายและในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน เรียบร้อยแล้ว กิจกรรมที่ต้องดำเนินการในเดือนมีนาคม 2 กิจกรรม 1.กิจกรรมตลาดนัดผลิตภัณฑ์ 2.กิจกรรมปรับปรุงสถานที่ทำงาน “ห้องสะอาดสร้างสุข” ตรวจสอบสัปดาห์สุดท้ายของเดือน 4. กิจกรรมกีฬาขององค์กรคลังสินค้า เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสุขในที่ทำงานและสร้างความผูกพันของพนักงาน ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 2 ก.พ.62 -สงปผ. จัดทำ Google Form และ QR Code แบบสอบถามความพึงพอใจ และเวียนให้ทุกหน่วยงานตอบแบบสอบถามผ่านระบบแสกน QR Code เมื่อวันที่ 15 ก.พ.62

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ภาครัฐ (ITA) สงปผ. ประชุมร่วมกับ Mr.&Miss. Pwo Zero Corruption ซึ่งได้รับรางวัลเป็นผู้แทนด้านความประพฤติดีมีความ ซื่อสัตย์สุจริต ประจำปี 2562 จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ 1.ประกวดคำขวัญการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ของ หน่วยงาน ภายใต้หัวข้อความโปร่งใส (ทุกสำนัก) 2.กิจกรรมให้ความรู้เรื่องคุณธรรมจริยธรรม (ทุกสำนัก) - ความดีที่อยากทำ ปัญหาที่อยากแก้
7. ส่วนงานประเมินผลบุคคล รวบรวมประเด็นต่างๆ ทำรายงาน สรุปผลนำเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน													
8. ทำหนังสือประกาศชมเชย หรือให้รางวัลกรณีเสนอความคิดเห็น ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ทุกไตร มาส													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส.	2 ข่าว/ เดือน													เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส. จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้ 1.เรื่อง รับสมัครผู้รับประกันภัยสต็อกข้าวสารในคลังสินค้ากลาง / ไซโล/คลังสินค้าควบคุมบรรยากาศฯ ลงวันที่ ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561 2.เรื่อง รับสมัครผู้รับประกันภัยสต็อกข้าวสารในคลังสินค้ากลาง / ไซโล/คลังสินค้าควบคุมบรรยากาศฯ ลงวันที่ ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2561
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์													ออกอากาศรายการวิทยุเสียงตามสาย ตั้งแต่วันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 11.30 – 12.30 น. และประกาศเสียงตามสายเพื่อ ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการต่างๆ ของ อคส.
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 11 ข่าว
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ VDO ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 14 ข่าว
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน													ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ภายในเดือน พฤศจิกายน 2561
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....45.....%		

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน	1 ข่าว/ เดือน													ส่งข้อความถึงสถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 5 (ททบ. 5) และ สถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง 11 NBT จำนวน 1 ข่าว องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมตรวจคลังสินค้า ปลายทาง บจก. วี.ซี.เอฟ.กรุ๊ป จ.ราชบุรี ตามมาตรการควบคุมการขนย้ายข้าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม ที่ไม่ใช่การบริโภคของคนครั้งที่ 1 /2560 ไม่พบสิ่งผิดปกติ
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด่านหน้า อู่ข้าวอู่น้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ยังไม่มีกิจกรรม
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอส. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ ออส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม ออส. เผยแพร่ในช่องทาง จำนวน 14 ข่าว
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมตรวจคลังสินค้าปลายทาง บจก. วี.ซี.เอฟ. กรุ๊ป จ.ราชบุรี ตามมาตรการควบคุมการขนย้ายข้าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม ที่ไม่ใช่การบริโภคของคนครั้งที่ 1 /2560 ไม่พบสิ่งผิดปกติ ทางทีวีช่อง nbt 11
5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์ให้อักษรวิงและการเผยแพร่ข่าว กิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน													องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมตรวจคลังสินค้าปลายทาง บจก. วี.ซี.เอฟ. กรุ๊ป จ.ราชบุรี ตามมาตรการควบคุมการขนย้ายข้าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม ที่ไม่ใช่การบริโภคของคนครั้งที่ 1 /2560 ไม่พบสิ่งผิดปกติ
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....													45.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingsข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำ การ													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอศส.ทั้งเชิงบวกและ เชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อศส.	2 ข่าว/ สัปดาห์													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูล ข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อศส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึง ยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุก ระยะ
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบของ องค์กร	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อศส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึง ยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุก ระยะ
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ใน กระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อศส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึง ยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุก ระยะ
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%		



5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													ไม่มีข้อร้องเรียน/การใช้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทาง ศูนย์บริการ ประชาชน อคส. จำนวน 16 เรื่อง
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในส่วนของงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ 4 ดังนี้ 1. เวียนแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใน เดือน สิงหาคม 2562 2. จัดทำสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารตามสายงาน ภายในเดือน กันยายน 2562
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส. ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันก่อตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2562 1. สงปส.นำข่าวสารไปมอบนักข่าวประจำกระทรวงพาณิชย์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่ 2562 2. สงปส.นำข่าวสารไปมอบฝ่ายประชาสัมพันธ์ของทุกกรม ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่ 2562
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....													.....%	



กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62				
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์						เริ่ม ถึง	11 16	พ.พ. พ.ค.	62 62								- จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagement Pla - ขออนุมัติตรวจสอบ - จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
10. การบริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า คลังสินค้าห้องเย็น ท่าเทียบเรือ เครื่องชั่งน้ำหนัก						เริ่ม ถึง	11 16	พ.พ. พ.ค.	62 62								- จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagement Plan) - ขออนุมัติตรวจสอบ - จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
11. กระบวนการกระทบยอดสต็อกสินค้าระหว่างส่วนงานระบบบัญชีกับงานบัญชีสินค้า						เริ่ม ถึง	25 31	พ.พ. พ.ค.	62 62								- จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagement Plan) - ขออนุมัติตรวจสอบ - จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
12. การบริหารจัดการเงินสดย่อย						เริ่ม ถึง	4 6	มี.ค. มิ.ย.	62 62								
13. การยืมเงินและการคืนเงินทวงจ่าย										เริ่ม ถึง	30 29	พ.ค. ธ.ค.	62 62				
14. การจัดซื้อ การจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส. และผลิตภัณฑ์อื่น										เริ่ม ถึง	31 30	พ.ค. ธ.ค.	62 62				
15. การพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้า (ERP) ให้เชื่อมโยงกับระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง										เริ่ม ถึง	31 30	พ.ค. ธ.ค.	62 62				
16. การสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์										เริ่ม ถึง	31 30	พ.ค. ธ.ค.	62 62				
17. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ				เริ่ม	1	ต.ค.	61	ถึง	30	ก.ย.	62						
18. งานให้คำปรึกษา				เริ่ม	1	ต.ค.	61	ถึง	30	ก.ย.	62						
												<b>ร้อยละผลการดำเนินงาน 41.66%</b>					

5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการแล้ว และผ่านความเห็นชอบร่างแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 12 ธันวาคม 2561
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 ตามบันทึกที่ อคส. สงสค.7200/378 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62													อยู่ระหว่างการปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62													-ขออนุมัติจัดทำโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงในองค์กร ประจำปี 2562 ได้รับการอนุมัติ เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2562 ตามบันทึก สงสค.7200/65 ลงวันที่ 18 ม.ค. 62 -จะเริ่มดำเนินการจัดกิจกรรมด้านความเสี่ยงครั้งที่1/2562 ภายในเดือนมีนาคม 2562
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													-รายงานผลการบริหารความเสี่ยงปี 2562 ไตรมาสที่ 1 ต่อ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่2/2562 วันที่ 20 ก.พ. 62 และต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 28 ก.พ.62

กิจกรรม	เป้าหมาย	กำหนดการดำเนินงาน										รายงานผลการดำเนินงาน	
7. ทบทวน/ปรับปรุงมาตรการจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารความ	ทุกไตรมาส												ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงทั้ง 6 ความเสี่ยง
8. การคัดเลือกความเสี่ยงขององค์กรประจำปีบัญชี 2563 / ร่าง Risk Profile และร่างแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ก.ย.62												
9. จัดทำแผนโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจ ด้านการบริหารจัดการ องค์กร (โครงการพี่เลี้ยง)	ร้อยละ 80												-ดำเนินการตามแผนในเรื่องการกำหนด KRI ของโครงการ Workshop กับ ปตท. เมื่อวันที่ 6 ก.พ.62 -Integration Workshop ด้านการบริหารจัดการองค์กรทั้ง 6 หมวด เมื่อวันที่ 4 ก.พ.62
10. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการ บริหารความเสี่ยงของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ร้อยละ 80												
											ร้อยละผลการดำเนินงาน .....52.45.....%		

5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													-ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว -จัดทำรายงานแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2561
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													-ดำเนินการจัดทำแผนการควบคุมภายในเรียบร้อยแล้ว
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													-เริ่มดำเนินการปรับปรุงระบบ Risk Control ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ.2561
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													-ดำเนินการจัดทำคู่มือการควบคุมภายในเรียบร้อยแล้ว ออกเห็นชอบคู่มือการควบคุมภายในปี 2561 แล้วเมื่อวันที่ 17 ก.พ.62
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													-Integration workshop ด้านการบริหารจัดการองค์การ หมวดการควบคุมภายใน ที่ ปตท. เมื่อวันที่ 4 ก.พ.62
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													-รายงานผลการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ 1 ต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 20 ก.พ.62 -รายงานผลการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ 1 ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 28 ก.พ.62

กิจกรรม	เป้าหมาย	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62														ดำเนินการทบทวนปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของ สำนักนโยบายสังคม สำนักนิติการ และสำนักคดีแล้ว ขณะนี้ อยู่ระหว่างรอแต่ละสำนักนำส่งคู่มือปฏิบัติงาน
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการ ควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62														
															ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%



5.7 โครงการปิดบัญชีโครงการรัฐบาล และ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1.งบการเงินองค์การคลังสินค้า ปีงบประมาณ 2561 1.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 1.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบประมวลผล ออกรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้รายตัว	ภายใน พ.ย..61													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2. งบการเงินโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 38 โครงการ 2.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 2.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบปรับปรุงบัญชี ประมวลผลรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้เงินยืมตรงจ่าย และติดตามคำพิพากษา บันทึกบัญชีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ลูกหนี้สินค้าขาดบัญชี ลูกหนี้สินค้ารอการตรวจสอบ	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ ได้แก่ โครงการข้าวเปลือกนาปี 2548/49 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2551/52 โครงการข้าวเปลือกนาปรัง 2552 และโครงการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
3. งบการเงินองค์การคลังสินค้าและโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2562 3.1 จัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส 4/2561	ภายใน ต.ค. 61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1061/6499 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561
3.2 จัดทำงบการเงินรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1060/8806 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3.3 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนกำหนด
4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62													อยู่ระหว่างดำเนินการ
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๑

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<b>การฝึกอบรม</b>															
1. การกำหนดหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามภารกิจและตำแหน่งงาน	ภายใน พ.ย.61														
2. กำหนดบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เหมาะสม	ภายใน ธ.ค.61														
3. การทบทวน/พัฒนาสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งของพนักงาน															
- หน่วยงานด้านสนับสนุน จำนวน 10 สำนัก	ภายใน เม.ย 62														
- หน่วยงานด้านหารายได้ จำนวน 5 สำนัก	ภายใน ส.ค. 62														
4. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรที่กำหนดของหน่วยงานและภารกิจใหม่ของ อคส. 4.1 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและตามภารกิจ 4.2 หลักสูตร Digital Marketing 4.3 หลักสูตรการเรียนรู้การปฏิบัติงานด้าน E-Fulfillment 4.4 หลักสูตรการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน Content marketing 4.5 หลักสูตรการอบรมความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายในการปฏิบัติงาน	ภายใน ม.ค.62														
5. การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าสู่ตำแหน่ง	ภายใน ก.ย. 62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>															
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61														
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61														
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61														
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62														
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62														
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62														
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62														
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

## 1.2 โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำข้อมูลความต้องการการพัฒนาระบบตามกระบวนการปฏิบัติงานบริหารคดี และงานบริหารสัญญาซื้อขายสินค้าโครงการนโยบายรัฐเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ภายใน ม.ค. 62														
2. ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ - กระบวนการบริหารคดี - กระบวนการบริหารสัญญา - กระบวนการอื่นๆ	ภายใน ก.พ.62														
3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหารสัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62														
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62														
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62														
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้งานจริง	ภายใน ส.ค.62														
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	





10. นำสื่อลงโฆษณาตามแผนกลยุทธ์ด้าน Digital Marketing ทาง Facebook / Youtube	5,000 ครั้ง													
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการประสานกับหน่วยงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 29-30 ตุลาคม 2561 เพื่อกำหนดรูปแบบตลาดขึ้นใหม่
2. สสำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการสำรวจความต้องการพื้นฐานและแนวทางการพัฒนาของจังหวัดเพื่อส่งเสริมเกษตรกร
3. สสำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													ดำเนินการสำรวจผู้ประกอบการ, วิสาหกิจชุมชน ถึงความต้องการในการบริการพื้นที่
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมเมื่อวันที่ 29-30 ตุลาคม 2561 แต่ขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับตามความต้องการของทางผู้ประกอบการและจังหวัด
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อกส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....18.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการศึกษารูปแบบธุรกิจเรียบร้อยแล้ว
2. สร้างรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบธุรกิจและมีการทำงานร่วมกับเอกชนในการถ่ายทอดความรู้จากภาคเอกชนแล้ว
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อยเพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													รวบรวมรายชื่อผู้ขาย (ลูกค้า) Platform e-commerce ต่างๆ และฐานลูกค้าที่ได้จาก บจก.สยามเอาร์ทเลต
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													ผู้อำนวยการ อคส. ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินการ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สบส. ได้ส่งเรื่องการเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนว ทางเลือกทั้ง 4 ทางเลือก ให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสาร ที่ อคส.10101/591 ลว.18 มิ.ย.61 และเรื่องยังคงอยู่ที่รัฐมนตรี เจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะ สามารถดำเนินการในขั้นต่อไป
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วม ลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการPPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อครบ. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วม ลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่าง สัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศ เชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ \* กฎหมายมิได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติบุคคลและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1.จัดทำทะเบียนสรุปรายชื่อเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2.สรุปพื้นที่ว่างที่สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3.ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับธุรกิจแต่ละท้องที่
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด	รายได้/ เดือน													
- คลังสินค้าธนบุรี														
- คลังสินค้าราษฎร์บูรณะ														
- คลังสินค้าทับทิม														
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา														
- คลังสินค้า														
- ที่ดินว่างเปล่า														
- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น														
- คลังสินค้าสุวรรณโลก จ.สุโขทัย														
- คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว)														
- คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)														
- ที่ดินว่างเปล่า อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี														
- ที่ดินว่างเปล่า ต.โกรกพระ														
- ที่ดินว่างเปล่า ต.พระนอน														
- ที่ดินว่างเปล่า ต.หนองกรด														
4. ติดตามและประเมินผลโครงการ (ทุกเดือน)														
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%		

### 3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ดค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่การจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนตุลาคม 2561 จำนวน 3 ครั้ง ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2561 และ 29 ตุลาคม 2561
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													ดำเนินการประสานงานกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ ในการกำหนดพื้นที่ขายเป็นประจำทุกไตรมาส
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ดำเนินการส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าเป็นประจำ
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													กำหนดเจ้าหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแลการส่งมอบและรับชำระเงินรวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													ดำเนินการเก็บประวัติการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณากำหนดการออกประกาศเผยแพร่การจัดซื้อในเดือนถัดไป
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													จัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมให้แก่ละกิจกรรม
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่าย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2561 จำนวน 1,867,759 บาท โดยมีกำไรเบื้องต้น 63,528.05 บาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													จัดทำรายงานผลการดำเนินการเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%		

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ.0703.9/23449 ลงวันที่ 31 ก.ค. 61 เรื่องแนวทางการจัดซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการจัดซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่องอาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สงวต. 1120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่องกรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 19 แห่ง และได้รับคัดเลือกเป็นเสนอราคาต่ำสุด จำนวน 2 แห่ง และแต่งตั้งผู้รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาจะซื้อจะขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ ว่าเป็นไปตามที่เสนอราคากับเรือนจำต่างๆ
5. เสนอลงนามสัญญาจะซื้อจะขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขออนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													ดำเนินการนำเสนอกลงนามในสัญญาอาหารสดระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆภายในกำหนด
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนวร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอกลงนาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่างจากสำนักงานอัยการสูงสุด
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบช และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า /สำเนาส่ง หงรง. สงบช. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน - รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ทุกเดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รับรองเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการกำหนดการเรื่องสัญญากับเรือนจำอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รับรองไม่เกินวันที่ 8 ของเดือนถัดไป



8. สรุปรายงานผลการดำเนินการ - การชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑสถาน - การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุก เดือน	[Grid of 12 shaded cells]	ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจจ่าย เพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ สรุปผลการดำเนินงาน ณ เดือน ตุลาคม 2561 รายได้ทั้งสิ้น 2,857,103.11 บาท กำไรเบื้องต้น 85,605.11 บาท
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตรมาส	[Grid of 12 cells, alternating shaded and white]	
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61														
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61														
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61														
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61														
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61														
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61														
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61														
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือนจากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายใน เดือน กันยายน 2562														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													มีบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย..61													บันทึกแจ้งเรื่อง อนุมัติการใช้พื้นที่แก่ส่วนงานพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาร่างขอบเขตงานก่อนดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่และคณะกรรมการตรวจรับ
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ส่วนงานพัสดุดำเนินการตรวจร่างขอบเขตของงาน เพื่อนำเสนออนุมัติก่อนตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													-
6. จัดทำการประชาสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													-
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													-
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													-
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	



ต่อเนืองปีงบประมาณ 2563																
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3																
															ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61														
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์ออส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62														
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ ออส.	ภายใน ก.ย. 62														
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	





<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																				
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																				
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3	ภายใน พ.ย.62																																			
	ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%																																			



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ ERP,ระบบสารบบคดี</li> <li>- ทดสอบการใช้งาน/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> </ul> <p>- เริ่มใช้งานจริง</p>																																		
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																		
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3	ภายใน พ.ย. 62																																	
																											ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%							



<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบการสอบสวนวินัย</li> <li>- เชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ERP</li> <li>- ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> <li>- จัดทำคู่มือและอบรมการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																		
<b>ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563</b>																																		
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3	ภายใน พ.ย.62																																	
		ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%																																

4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
4. รายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<p>4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ด้าน CG&amp;CSR และเผยแพร่รายงานฯประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&amp;CSR เพื่อทำรายงานประจำปี</li> <li>- ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&amp;CSR ประจำปี ในเว็บไซต์ของ อคส.</li> </ul>	ภายใน 1 เดือนหลังสิ้นไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณถัดไป														
<p>5. จัดแสดงผลการดำเนินงานวัน CG&amp;CSR Day ประจำปี ร่วมกับกิจกรรมวัน RM DAY ประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&amp;CSR ของ อคส. ประจำปีงบประมาณ 2561 เพื่อเผยแพร่</li> </ul>	ปีละ 1 ครั้ง														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	





กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
2.3 ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนด ประเมินความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และติดตามประเมินผลนำเสนอ ผอก. เป็น รายเดือน	ภายในไตร มาส 3														
2.4 คณะกรรมการฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ทางกายและใจ นำเสนอ ผอก. เพื่อทราบ	ภายในไตร มาส 4														
3. กิจกรรม HR Clinic 3.1 เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความ คิดเห็น หรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานของ อคส. และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่าน ช่องทาง Intranet อคส. และเอกสาร	ภายในไตร มาส 4														
3.2 ส่วนงานทรัพยากรบุคคล รวบรวม คัดกรองสรุปประเด็นต่างๆ นำเสนอ ผอก. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน														
3.3 ทำหนังสือประกาศชมเชยหรือให้รางวัลกรณีเสนอความ คิดเห็นที่ ที่เป็นประโยชน์ต่อ อคส.	ทุกไตร มาส														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส.	2 ข่าว/ เดือน													
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์													
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน													
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ข่าว/ เดือน													
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
	61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62		
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ	1 ข่าว/ เดือน													
1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน														
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด่านหน้า อู่ข้าวอู่น้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอส. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อคส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													
5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์อักษรวิ้งและการเผยแพร่ข่าว กิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำ การ													
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอศส.ทั้งเชิงบวกและ เชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อศส.	2 ข่าว/ สัปดาห์													
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูล ข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบของ องค์กร	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ใน กระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในสำนักงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส.ทั้งในกรุงเทพฯและต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันเกิดตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%	

5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62				
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกันสัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน 2562	เริ่ม ถึง	22 22	ต.ค. ม.ค.	61 62											เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ -จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด (Engagemant Plan) -ขออนุมัติตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น -จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและควบคุมภายใน	
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม ถึง	22 22	ต.ค. ม.ค.	61 62											เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ -จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagemant Plan) -ขออนุมัติตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น -จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและควบคุมภายใน -จัดทำแนวการตรวจสอบ	
3. กระบวนการระบายนโยบายข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม ถึง	1 31	พ.ย. ม.ค.	61 62											เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ -จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagemant Plan) -ขออนุมัติตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น	
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม ถึง	1 31	พ.ย. ม.ค.	61 62						เริ่ม ถึง	30 28	พ.ค. มี.ย.	62 62		เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ -จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagemant Plan) -ขออนุมัติตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น -จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและควบคุมภายใน จัดทำแนวการตรวจสอบ	
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม ถึง	1 30	พ.ย. พ.ย.	61 62			เริ่ม ถึง	1 2	มี.ค. เม.ย.	62 62			เริ่ม ถึง	29 30	ก.ค. ส.ค.	62 62



กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย				
6. การกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร					เริ่ม 3 ธ.ค. 61 ถึง 5 มี.ค. 62												
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร					เริ่ม 3 ธ.ค. 61 ถึง 24 ธ.ค. 62				เริ่ม 8 ก.พ. 62 ถึง 28 ก.พ. 62				เริ่ม 2 พ.ค. 62 ถึง 23 พ.ค. 62			เริ่ม 1 ส.ค. 62 ถึง 26 ส.ค. 62	
8. กระบวนการลูกหนี้และเจ้าหนี้ของโครงการรัฐบาล								เริ่ม 4 ก.พ. 62 ถึง 8 พ.ค. 62									
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์								เริ่ม 11 ก.พ. 62 ถึง 16 พ.ค. 62									
10. การบริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า คลังสินค้าห้องเย็น ทำเทียบเรือ เครื่องชั่งน้ำหนัก								เริ่ม 11 ก.พ. 62 ถึง 16 พ.ค. 62									
11. กระบวนการกระทบบยอดสต็อกสินค้าระหว่างส่วนงานระบบบัญชีกับงานบัญชีสินค้า								เริ่ม 25 ก.พ. 62 ถึง 31 พ.ค. 62									
12. การบริหารจัดการเงินสดย่อย								เริ่ม 4 มี.ค. 62 ถึง 6 มิ.ย. 62									
13. การยืมเงินและการคืนเงินทดรองจ่าย														เริ่ม 30 พ.ค. 62 ถึง 29 ส.ค. 62			
14. การจัดซื้อ การจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส. และผลิตภัณฑ์อื่น														เริ่ม 31 พ.ค. 62 ถึง 30 ส.ค. 62			
15. การพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้า (ERP) ให้เชื่อมโยงกับระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง														เริ่ม 31 พ.ค. 62 ถึง 30 ส.ค. 62			
16. การสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์														เริ่ม 31 พ.ค. 62 ถึง 30 ส.ค. 62			
17. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ														เริ่ม 1 ต.ค. 61 ถึง 30 ก.ย. 62			
18. งานให้คำปรึกษา														เริ่ม 1 ต.ค. 61 ถึง 30 ก.ย. 62			
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%				

5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุรวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance เรียบร้อยแล้ว
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													อยู่ระหว่างการปรับแผนและรายละเอียดความเสี่ยง
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62													
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62													
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													อยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูลเพื่อรายงานผลการบริหารความเสี่ยง



5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการจัดทำแบบฟอร์มตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในกระทรวงการคลัง
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													การคัดเลือกอยู่ระหว่างการดำเนินงาน
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรึกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตร มาส													ดำเนินการติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานควบคุมภายในไตรมาส 4 เพื่อรายงานต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อไป
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62													
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....15.....%	



3.4 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อกส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62														
4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<b>การฝึกอบรม</b>															
1. การกำหนดหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามภารกิจและตำแหน่งงาน	ภายใน พ.ย.61														
2. กำหนดบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เหมาะสม	ภายใน ธ.ค.61														
3. การทบทวน/พัฒนาสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งของพนักงาน															
- หน่วยงานด้านสนับสนุน จำนวน 10 สำนัก	ภายใน เม.ย 62														
- หน่วยงานด้านหารายได้ จำนวน 5 สำนัก	ภายใน ส.ค. 62														
4. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรที่กำหนดของหน่วยงานและภารกิจใหม่ของ อคส. 4.1 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและตามภารกิจ 4.2 หลักสูตร Digital Marketing 4.3 หลักสูตรการเรียนรู้การปฏิบัติงานด้าน E-Fulfillment 4.4 หลักสูตรการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน Content marketing 4.5 หลักสูตรการอบรมความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายในการปฏิบัติงาน	ภายใน ม.ค.62														
5. การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าสู่ตำแหน่ง	ภายใน ก.ย. 62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>															
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61														
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61														
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61														
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62														
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62														
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62														
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62														
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

1.2 โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำข้อมูลความต้องการการพัฒนาระบบตามกระบวนการปฏิบัติงานบริหารคดี และงานบริหารสัญญาซื้อขายสินค้าโครงการนโยบายรัฐเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ภายใน ม.ค. 62													-ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารคดี ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561 ตามคำสั่ง อคส. ที่ 325/2561 -ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารสัญญา ตามคำสั่ง อคส. ที่ 323/2561 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2561
2. ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ - กระบวนการบริหารคดี - กระบวนการบริหารสัญญา - กระบวนการอื่นๆ	ภายใน ก.พ.62  ภายใน ก.ย.62													
3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหารสัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62													
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62													
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62													
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้ งานจริง	ภายใน ส.ค.62													
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....10.....%	

1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													-ได้นำเสนอขอความเห็นชอบการปรับบทบาทและภารกิจ อกส. และแก้ไขพระราชกฤษฎีกาฯ ต่อ รมว.กระทรวงพาณิชย์ แล้ว เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2561 - สยศ. ได้ติดตามเรื่องนี้ไปที่หน้าห้องรัฐมนตรีฯ ได้แจ้งว่า รัฐมนตรีได้ส่งให้กับทางฝ่ายกฎหมายของกระทรวงพาณิชย์ พิจารณาอยู่
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		



องค์กรและตราสัญลักษณ์ใหม่	ม.ค.62																			
8. ผลิตสื่อแต่ละประเภทให้ตรงกลุ่มเป้าหมาย รูปภาพ / Infographic / Video	เดือนละ 2 ครั้ง																			
9. กำหนดช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านสื่อ Facebook Ads / Fanpage / Youtube / Line@	ช่องทางละ 1000คน																			
10. นำสื่อลงโฆษณาตามแผนกลยุทธ์ด้าน Digital Marketing ทาง Facebook / Youtube	5,000 ครั้ง																			
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%																				

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการกำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สสำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													มีการลงพื้นที่ร่วมกับ สบส. เพื่อรับทราบความต้องการด้านสินค้าเกษตรสวรรณคโลก
3. สสำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													จากการลงพื้นที่ได้สำรวจผู้ประกอบการของเกษตรกรและประชาชน รวมถึงวิสาหกิจชุมชน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก ผอ. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28พฤศจิกายน 2561
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		

### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อกส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....18.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบจาก บจก.สยามเอาร์ทเลต เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สร้างรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													สร้างรูปแบบจากการศึกษาพร้อมทั้งจัดทำรูปแบบธุรกิจ ต้นทุนและอัตราผลตอบแทนเสนอคณะกรรมการ MC
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อย เพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													จัดทำและนำเสนอสินค้าขายดีประจำปี 2561 และทิศทางธุรกิจ E-Commerce ประจำปี 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการหากกลุ่มเป้าหมาย
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอ ผอ.ก. อคส. และได้รับอนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค.61
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													อยู่ระหว่างสำรวจอาคารและออกแบบวาง Lay out
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการฯ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		



### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สบส. ได้ส่งเรื่องเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนว ทางเลือก ทั้ง 4 ทางเลือกให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสาร ที่ อคส. 10101/591 ลว. 18 มิถุนายน 2561 และเรื่องยังคงอยู่ที่ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการ เมื่อ รัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถ ดำเนินการในขั้นต่อไปได้
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วม ลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการPPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อครม. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่าง สัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศ เชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ\* กฎหมายมิได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติบุคคลและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1. จัดทำทะเบียนสรุบบุคคลเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2. สรุบบพื้นที่ว่าง สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3. ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับพื้นที่และสถานที่เช่า
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด - คลังสินค้าธนบุรี	รายได้/ เดือน													ยังไม่มีผู้เช่าเพิ่ม
- คลังสินค้านิติบุคคล														อยู่ระหว่างการร่างสัญญา กับ บจก.ไปรษณีย์ไทย
- คลังสินค้าทับทิม														1. หจก.กิจเจริญทรานด์สปอร์ต เช่าเดือนละ 22,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1พ.ค.61-30เม.ย.62 2. บจก. พรเทพธนบุรี เช่าเดือนละ 20,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ก.พ.61-31 ม.ค.62
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														น.ส. ปัทมาพร สุขวัฒนมงคล เช่าเดือนละ 30,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.59-31 ก.ค. 62
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา - คลังสินค้า - ที่ดินว่างเปล่า														มีลูกค้าเช่า 1 ราย พื้นที่ 1,000 ตรม. คิดเป็นค่าเช่าเดือนละ 25,000 บาท (บจก. ราชสีมา พีเอเอส แอนด์ ดี ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.61 – 31 ก.ค.62)
- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น														ไม่มีผู้เช่า
- คลังสินค้าสุวรรณโลก จ.สุโขทัย - คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว) - คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)														ไม่มีผู้เช่า จัดทำตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร
- ที่ดินว่างเปล่า อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี														มีลูกค้าเช่า 1 ราย 25 ไร่ คิดเป็นค่าเช่าปีละ 40,000 บาท
- ที่ดินว่างเปล่า ต.โกรกพระ														ไม่มีผู้เช่า
- ที่ดินว่างเปล่า ต.พระนอน														มีลูกค้าเช่า 1 ราย 33 ไร่ งาน 84 ตรว. คิดเป็นค่าเช่าปีละ



3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนพฤศจิกายน 2561 เพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													วางแผนกำหนดพื้นที่ร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายเพื่อกำหนดพื้นที่ส่งสินค้า
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ติดตามคำสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													เจ้าหน้าที่ส่งมอบสินค้าและเก็บเงินค่าสินค้า
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													จัดทำประวัติลูกค้าและข้อมูลการสั่งซื้อ เพื่อติดตามการสั่งซื้อรอบใหม่ รวมทั้งนำมาประเมินผลการสั่งซื้อในแต่ละเดือน
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมในแต่ละกิจกรรมของงาน
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่ายข้าวสาร ณ วันที่ 30 พ.ย. 61 ประมาณ 4.03 ล้านบาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เฉลี่ยรายได้ต่อเดือน 2.5 ล้านบาท
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%		

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ. 0703.9/23449 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เรื่องแนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับใช้เลี้ยงผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการจัดซื้อเครื่องอุปโภคสำหรับใช้เลี้ยงผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่อง อาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สงวต. 11120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่องกรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 27 แห่ง และได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน 7 แห่ง และแต่งตั้งผู้รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาจะซื้อจะขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ จำนวน 7 สัญญา
5. เสนอลงนามสัญญาจะซื้อจะขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขอ อนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													เสนอลงนามในสัญญาอาหารสด ระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆ ซึ่งเสนอลงนามแล้ว จำนวน 6 ราย (จากการเสนอราคาทั้งหมด 7 แห่ง)
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนว ร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอ ลงนาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													ทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่างจากสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน 2 ราย (คงเหลือ 5 ราย อยู่ระหว่างเรือนจำตรวจสอบ)
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบข และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า /สำเนาส่ง หงรง. สงบข. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน - รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รองรับ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการดำเนินการเรื่องสัญญากับเรือนจำ อยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้เป็นการรวบรวมการจัดส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รองรับไม่เกินวันที่ 8 ของเดือนถัดไป
8. สรุปรายงานผลการดำเนินการชำระหนี้ของเรือนจำ/ทัณฑ สถาน/การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจจ่ายเพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตรมาส													
<b>ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%</b>														

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61													คัดเลือก Platform โดยเบื้องต้น มี 1.Thailand Post mart 2.Thaitrade.com
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61													ได้เจรจาสัญญาซื้อขายกับ Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61													ได้นำเสนอ ผอ. และนำเสนอในคณะกรรมการบริหารจัดการ (MC) เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการ จำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e- Commerce	ต.ค.61													ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกับไปรษณีย์ไทยถึงความร่วมมือการ สนับสนุนช่องทางการตลาดแก่สินค้าเกษตรในความดูแลของ อคส.
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไป ขายใน Market Place	พ.ย.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับ Honnestbee และส่งสำนักอัยการ สูงสุดตรวจร่างสัญญา
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61													กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานกับเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับผู้ค้ารายใหม่อีก 1 ราย คือ Honestbee และส่งร่างสัญญาเพื่อให้สำนักอัยการสูงสุด
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....75.....%		

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3		ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย ใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562 และไม่นำค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้มากำหนดเป้าหมาย 1.เงินเดือน 2.ค่ารักษาพยาบาล 3.ค่าขนส่งออก-ค่ารถบรรทุก (โลจิสติกส์) 4.ค่าตอบแทนความชอบในการทำงาน 5.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงาน 6.เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7.ค่าเบี้ยประกันชีวิต ผอก. โดยกำหนดให้แต่ละสำนักลดค่าใช้จ่ายลง ร้อยละ 20
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือน จากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายใน เดือน กันยายน 2562														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....57.5.....%	

3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการส่งออกบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย.61													จัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ปรับปรุงพื้นที่ กั้นผนัง ทาสี ติดเครื่องปรับอากาศ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													ดำเนินการจัดหาชั้นวางสินค้าภายในร้านเรียบร้อยแล้ว
6. จัดทำการประชุมสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส. แล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....70.....%	





<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผล/ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- อบรมการดูแลระบบและการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																		
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																		
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3																																		
	ร้อยละผลการดำเนินงาน .....13.....%																																	

#### 4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61													จัดทำบันทึกเสนอ ผอ.ก. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ สงทก.8100/261 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ซึ่ง ผอ.ก. เห็นชอบลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์ออส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62													
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ ออส.	ภายใน ก.ย. 62													
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....13.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงงานคดีกับงานบังคับคดี</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบบริหารสัญญา</li> <li>- ทดสอบ/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> </ul>	ก.ย.62																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบบริหารสัญญา</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ ERP,ระบบสารบบคดี</li> <li>- ทดสอบการใช้งาน/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานจริง</li> </ul>	กำหนด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
--	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--







4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													-บันทึกที่ สงทก.8100/169 วันที่ 30 สิงหาคม 2561 เสนอ ผอก. เห็นชอบคณะกรรมการรับ-จ่ายและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ซึ่ง ผอก.เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2561
2. ประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กันยายน 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2561 วันที่ 31 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2561 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2561
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													-จัดทำแบบฟอร์มการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสำรวจการรับ-จ่ายเงินของทุกสำนัก (ได้แบบฟอร์มสำรวจการรับ-จ่ายของทุกสำนัก) -จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย มาให้คำแนะนำช่องทางการให้บริการรับ-จ่ายเงินระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เจ้าหน้าที่นำเสนอการให้บริการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) -จัดทำบันทึกขออนุมัติ ผอก. เพื่อขยายเวลาการรายงานผลการดำเนินงานภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2561
4. รายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย.62													-รายงานผลการดำเนินงานการรับ-จ่าย และนำเงินส่งผ่านคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
ร้อยละผลการดำเนินงาน													.....45.....%	

5.1 โครงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการด้าน CG&CSR พิจารณาและปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ	ได้รับอนุมัติแผน ภายใน ธ.ค.61														คณะกรรมการ CG&CSR ได้เห็นชอบร่าง แผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561
2. จัดกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของ อคส. - จัดกิจกรรมด้าน CG ทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวเพื่อทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี - จัดกิจกรรมงานวันต่อต้านการทุจริตขององค์กร (PWO Zero Corruption) เพื่อประกาศเจตนารมณ์ และคัดเลือกทูตต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานอื่นภายนอกองค์กร	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														- อคส. ได้มีการปรับโครงสร้างการบริหารงานใหม่ โดยประกาศใช้เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561 พร้อมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละสำนักตามโครงสร้างใหม่ เพื่อให้การบริหาร งานเป็นไปตามโครงสร้างใหม่ขององค์กร ปี 2561 - อคส. จัดประชุมชี้แจงเรื่องค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายของผู้ประกอบการ โดยเชิญผู้ประกอบการ เจ้าของคลังสินค้า ผู้ตรวจสอบคุณภาพและธรรมาจารย์ เพื่อชี้แจงค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายของโครงการรับจำนำฯ โดยมีประธานกรรมการ อคส. ผู้อำนวยการ อคส. พร้อมด้วยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาคลังสินค้าขององค์กร ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้															
3. จัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อการพัฒนาองค์กรควบคู่กับสังคมอย่างยั่งยืน ให้มีกิจกรรมทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งพร้อมประเมินผลความพึงพอใจ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสร้างสังคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน เช่น วัด ชุมชน หรือโรงเรียน ตามเทศกาลต่างๆ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น การจัดกีฬาภายในของหน่วยงาน	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR) ได้มีมติที่ประชุมในการประชุม ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561 อนุมัติให้ อคส. ดำเนินการจัดทำข่าวสารหอมมะลิบรรจุถุงละ 5 กิโลกรัม จำนวน 2,900 ถุง เพื่อสนับสนุนการจัดงานอุ่นไอรัก คลายความหนาว ครั้งที่ 2 “สายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์” พร้อมทั้ง ให้ อคส. สรรหาและมอบหมายผู้แทนเพื่อเป็น Presenter และพิธีกรร่วมในการจัดงานฯ ดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2561 - วันที่ 19 มกราคม 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบคลังสินค้าตามภูมิภาค เช่น การปลูกต้นไม้ เก็บขยะ หรือการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับประชาชนในพื้นที่														
- จัดกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือหรือสนับสนุนภารกิจด้านจิตอาสาพระราชทานฯ เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ														
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR และเผยแพร่รายงานด้าน CG&CSR ประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส. - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&CSR เพื่อลงในรายงานประจำปี - ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ประจำปี เพื่อแพร่ในเว็บไซต์ของ อคส.	ภายใน ม.ค. 62													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
5. จัดแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม CG&CSR Day ประจำปีร่วมกับกิจกรรม RM DAY ประจำปี - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณะกรรมการ CG&CSR - รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ของ อคส. ประจำปี เพื่อเผยแพร่	ปีละ 1 ครั้ง													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....15.....%	

5.2 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนัก	ภายในเดือน ต.ค. 61													<p>1. ส่วนงานประเมินผลบุคคลได้บันทึกที่ สงปผ.4400/ว.13 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ขอให้แต่ละสำนักส่งตัวแทนสำนักละ 1 คน เข้าร่วมเป็นคณะทำงานดำเนินการกิจกรรมสร้างสุขในที่ทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงาน</p> <p>2. ตามคำสั่ง อค. ที่ 343/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร</p> <p>3. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ อคส. ส่วนเงินเดือนและสวัสดิการ และส่วนงานพัสดุ มีการประชุมในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 เพื่อร่วมกันสำรวจการจัดห้องทำงานของพนักงาน/ลูกจ้างให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารงานใหม่ของ อคส. ขณะนี้ได้ทำการสำรวจเสร็จสิ้นแล้ว ตั้งแต่ชั้น 2-12 และจัดสรุปรายงานเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561</p>
2. คณะทำงานฯ ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงาน/ลูกจ้าง ที่มีต่อองค์กร และความผูกพันองค์กร นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
3. คณะทำงานฯ จัดทำแผนงานกิจกรรมการสร้างสุขทางกายและใจในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้พนักงานทราบ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
4. ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และติดตามประเมินผล นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 3													
5. คณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ในที่ทำงาน นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 4													
6. กิจกรรม HR Clinic - เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานขององค์กร และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่านช่องทาง Intranet ของ อคส. และเอกสาร	ทุกเดือน													
7. ส่วนงานประเมินผลบุคคล รวบรวมประเด็นต่างๆ ทำรายงานสรุปผลนำเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน													
8. ทำหนังสือประกาศชมเชย หรือให้รางวัลกรณีเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ทุกไตรมาส													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส.	2 ข่าว/ เดือน													เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส. จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้ 1. เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค ประจำปี 2562 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 2. เรื่อง การเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุงตรา อคส. ประจำปี 2562 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 3. เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวกล้องหอมมะลิ (อินทรียี) ประจำปี 2562 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 4. เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวหอมปทุม ประจำปี 2562 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2561
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์													อยู่ระหว่างการนำเสนอหลักการและเหตุผล และแนวคิดในการ ดำเนินการ ซึ่งสามารถออกอากาศเสียงตามสายได้ตามปกติ
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทาง ดังกล่าว จำนวน 13 ข่าว
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ VDO ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ใน ช่องทางดังกล่าว จำนวน 13 ข่าว
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน													ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ภายในเดือนพฤศจิกายน 2561
ร้อยละผลการดำเนินงาน												.....32.8.....%		

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน	1 ข่าว/ เดือน													1.จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อความประชาสัมพันธ์ตัวอักษรวิ่งผ่านทางหน้าจอทีวี เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพพระบสสิ หัวข้อ “อศส. ยุค Thailand 4.0 ถึงช่องฟรีทีวี 6 ช่อง (ช่อง 3 5 7 9 11 และ NBT) และทางทีวีดิจิตอล 11 ช่อง 2. ส่งข้อความถึงสถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 5 (ททบ.5) และสถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทยช่อง 11 จำนวน 1 ข่าว
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด้านหน้า อุ๊ข้าวอุ๊น้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ผลิตสื่อ Infographic เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพพระบสสิ หัวข้อ “อศส. ยุค Thailand 4.0 ผ่านจอ LED กระทรวงพาณิชย์และกรมการค้าภายใน บริเวณด้านหน้ากระทรวงพาณิชย์
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอศส. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อศส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม จำนวน 13 ข่าว
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													อศส. เร่งจ่ายค่าดูแลข่าวในโครงการรับจํานำซึ่งเผยแพร่ช่องทางสื่อมวลชน ดังนี้ 1.ช่อง NET 2. หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ 3.หนังสือพิมพ์เดลินิวส์
5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์ให้อักษรวิ่งและการเผยแพร่ข่าวกิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน													1.จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อความประชาสัมพันธ์ตัวอักษรวิ่งผ่านทางหน้าจอทีวี เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพพระบสสิ หัวข้อ “อศส. ยุค Thailand 4.0 ถึงช่อง ฟรีทีวี 6 ช่องและช่องดิจิตอลทีวี 11 ช่อง

## 5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำการ													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอคส.ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อคส.	2 ข่าว/ สัปดาห์													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบขององค์กร	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ในกระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													ไม่มีข้อร้องเรียน/การใช้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทาง ศูนย์บริการ ประชาชน อคส. จำนวน 33 เรื่อง
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในส่วนของงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ 4 ดังนี้ 1. เวียนแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใน เดือน สิงหาคม 2562 2. จัดทำสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารตามสายงาน ภายในเดือน กันยายน 2562
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....		

### 5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส.ทั้งในกรุงเทพฯและต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันก่อตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%	

5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน											รายงานผลการดำเนินงาน				
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62		กย 62			
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกันสัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน 2562	เริ่ม 22 ต.ค. 61														<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- ประชุมเปิดการตรวจสอบ</li> <li>- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> <li>- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร</li> </ul>	
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม 22 ต.ค. 61															<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- อยู่ระหว่างดำเนินการประชุมเปิดการตรวจสอบ</li> <li>- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> <li>- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร</li> </ul>
3. กระบวนการระบายนโยบายข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม 1 พ.ย. 61 ถึง 31 ม.ค. 62															<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน</li> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- ประชุมเปิดการตรวจสอบ</li> <li>- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> <li>- ขออนุมัติเดินทางไปตรวจสอบกระบวนการระบายนโยบายข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม</li> </ul>
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม 1 พ.ย. 61 ถึง 31 ม.ค. 62							เริ่ม 30 พ.ค. 62								<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน</li> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- อยู่ระหว่างขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> </ul>
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม 1 พ.ย. 61							เริ่ม 28 พ.ย. 61								<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแนวการตรวจสอบ</li> <li>- ประชุมเปิดการตรวจสอบ</li> <li>- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน</li> <li>- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ</li> </ul>
6. การกระทบยอดเงินฝากธนาคาร		เริ่ม 3 ธ.ค. 61 ถึง 5 มี.ค. 62															
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร		เริ่ม 3 ธ.ค. 61 ถึง 24 ธ.ค. 62							เริ่ม 8 ก.พ. 62								<ul style="list-style-type: none"> <li>- เริ่ม 2 พ.ค. 62</li> <li>- เริ่ม 1 ส.ค. 62</li> <li>- เริ่ม 23 พ.ค. 62</li> <li>- เริ่ม 26 ส.ค. 62</li> </ul>

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน		
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62			
8. กระบวนการลูกหนี้และเจ้าหนี้ของโครงการรัฐบาล						เริ่ม 4 ก.พ. 62										
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์						เริ่ม 11 ก.พ. 62										
10. การบริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า คลังสินค้าห้องเย็น ท่าเทียบเรือ เครื่องชั่งน้ำหนัก						เริ่ม 11 ก.พ. 62										
11. กระบวนการกระทบบยอดสต็อกสินค้าระหว่างส่วนงานระบบบัญชีกับงานบัญชีสินค้า						เริ่ม 25 ก.พ. 62										
12. การบริหารจัดการเงินสดย่อย						เริ่ม 4 มี.ค. 62										
13. การยืมเงินและการคืนเงินทราดจ่าย										เริ่ม 30 พ.ค. 62						
14. การจัดซื้อ การจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส. และผลิตภัณฑ์อื่น										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
15. การพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้า (ERP) ให้เชื่อมโยงกับระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
16. การสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์										เริ่ม 31 พ.ค. 62						
17. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ					เริ่ม 1 ต.ค. 61					ถึง 30 ก.ย. 62						
18. งานให้คำปรึกษา					เริ่ม 1 ต.ค. 61					ถึง 30 ก.ย. 62						
												ร้อยละผลการดำเนินงาน 16.66%				

5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุรวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance เรียบร้อยแล้ว
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														อยู่ระหว่างการปรับแผนและรายละเอียดความเสี่ยง
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62														
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62														
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส														จัดทำบันทึกติดตามผลเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างกรจัดทำวารสารการประชุม



5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการจัดทำแบบฟอร์มตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในกระทรวงการคลัง
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													-ดำเนินการคัดเลือกจุดอ่อนเรียบร้อยแล้ว -อยู่ระหว่างจัดทำแผนควบคุม
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรึกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตร มาส													ดำเนินการติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานควบคุมภายในไตรมาส 4 เพื่อรายงานต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อไป
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62													
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%	

5.7 โครงการปิดบัญชีโครงการรัฐบาล และ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1.งบการเงินองค์การคลังสินค้า ปีงบประมาณ 2561 1.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 1.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบประมวลผล ออกรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้รายตัว	ภายใน พ.ย..61													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2. งบการเงินโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 38 โครงการ 2.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 2.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบปรับปรุงบัญชี ประมวลผลรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้เงินยืมตรงจ่าย และติดตามคำพิพากษา บันทึกบัญชีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ลูกหนี้สินค้าขาดบัญชี ลูกหนี้สินค้ารอการตรวจสอบ	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ ได้แก่ โครงการข้าวเปลือกนาปี 2548/49 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2551/52 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2552 และโครงการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
3. งบการเงินองค์การคลังสินค้าและโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2562 3.1 จัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส 4/2561	ภายใน ต.ค. 61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1061/6499 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561
3.2 จัดทำงบการเงินรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	ภายใน ธ.ค.61													อยู่ระหว่างดำเนินการ
3.4 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนกำหนด
4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62													อยู่ระหว่างดำเนินการ
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	



ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
<b>การฝึกอบรม</b>														
1. การกำหนดหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามภารกิจและตำแหน่งงาน	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการกำหนดหลักสูตร และ ผอก. อนุมัติเรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เหมาะสม	ภายใน ธ.ค.61													อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดหลักสูตร
3. การทบทวน/พัฒนาสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งของพนักงาน														
- หน่วยงานด้านสนับสนุน จำนวน 10 สำนัก	ภายใน เม.ย 62													
- หน่วยงานด้านหารายได้ จำนวน 5 สำนัก	ภายใน ส.ค. 62													
4. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรที่กำหนดของหน่วยงานและภารกิจใหม่ของ อคส. 4.1 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและตามภารกิจ 4.2 หลักสูตร Digital Marketing 4.3 หลักสูตรการเรียนรู้การปฏิบัติงานด้าน E-Fulfillment 4.4 หลักสูตรการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน Content marketing 4.5 หลักสูตรการอบรมความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายในการปฏิบัติงาน	ภายใน ม.ค.62													
5. การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าสู่ตำแหน่ง	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....10.....%	

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>															
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61														นำเสนอแผนโครงการแล้วขณะนี้อยู่ระหว่างปรับปรุงแก้ไข
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61														
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61														
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62														
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62														
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62														
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62														
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62														
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....5.....%			

1.2 โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำข้อมูลความต้องการการพัฒนาระบบตามกระบวนการปฏิบัติงานบริหารคดี และงานบริหารสัญญาซื้อขายสินค้าโครงการนโยบายรัฐเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ภายใน ม.ค. 62													-ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารคดี ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561 ตามคำสั่ง อคส. ที่ 325/2561 -ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารสัญญา ตามคำสั่ง อคส. ที่ 323/2561 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2561
2. ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ - กระบวนการบริหารคดี - กระบวนการบริหารสัญญา - กระบวนการอื่นๆ	ภายใน ก.พ.62  ภายใน ก.ย.62													
3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหารสัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62													
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62													
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62													
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้ งานจริง	ภายใน ส.ค.62													
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....10.....%	

1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													-ได้นำเสนอขอความเห็นชอบการปรับบทบาทและภารกิจ อกส. และแก้ไขพระราชกฤษฎีกาฯ ต่อ รมว.กระทรวงพาณิชย์ แล้ว เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2561 - สยศ. ได้ติดตามเรื่องนี้ไปที่หน้าห้องรัฐมนตรีฯ ได้แจ้งว่ารัฐมนตรีได้ส่งให้กับทางฝ่ายกฎหมายของกระทรวงพาณิชย์ พิจารณาอยู่
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%	



องค์กรและตราสัญลักษณ์ใหม่	ม.ค.62																		
8. ผลิตสื่อแต่ละประเภทให้ตรงกลุ่มเป้าหมาย รูปภาพ / Infographic / Video	เดือนละ 2 ครั้ง																		
9. กำหนดช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านสื่อ Facebook Ads / Fanpage / Youtube / Line@	ช่องทางละ 1000คน																		
10. นำสื่อลงโฆษณาตามแผนกลยุทธ์ด้าน Digital Marketing ทาง Facebook / Youtube	5,000 ครั้ง																		
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....20.....%																			

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการกำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													มีการลงพื้นที่ร่วมกับ สบส. เพื่อรับทราบความต้องการด้านสินค้าเกษตรสวรรณคโลก
3. สำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													จากการลงพื้นที่ได้สำรวจผู้ประกอบการของเกษตรกรและประชาชน รวมถึงวิสาหกิจชุมชน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.ก. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พ.ย. 61
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													ได้มีการประชุมร่วมกับกรมการค้าภายใน เมื่อวันที่ 4 ม.ค. 62 ท่งกรมการค้าภายในมีความเห็นว่า ควรจะจัดทำเป็นศูนย์รวบรวมและกระจายสินค้า และยินดีจะให้การสนับสนุน โดยขอให้ อคส. เก็บรายละเอียดเชิงลึกเพิ่มเติม สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักบริหารสินทรัพย์ ได้ลงสำรวจพื้นที่ในวันที่ 14 ม.ค. 62
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		



### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อคส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													สรุปกิจกรรมหรือโครงการ โดยได้รับอนุมัติในหลักการและงบประมาณโครงการแล้ว
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....37.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบจาก บจก.สยามเอาร์ทเลต เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สร้างรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													สร้างรูปแบบจากการศึกษาพร้อมทั้งจัดทำรูปแบบธุรกิจ ต้นทุนและอัตราผลตอบแทนเสนอคณะกรรมการ MC
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อย เพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													จัดทำและนำเสนอสินค้าขายดีประจำปี 2561 และทิศทางธุรกิจ E-Commerce ประจำปี 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการหากกลุ่มเป้าหมาย
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอ ผอ.ก. อคส. และได้รับอนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค.61
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													อยู่ระหว่างสำรวจอาคารและออกแบบวาง Lay out
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการฯ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		

### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สพส. ได้ส่งเรื่องเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนวทางเลือก ทั้ง 4 ทางเลือกให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสารที่ อคส. 10101/591 ลว. 18 มิถุนายน 2561 และเรื่องยังคงอยู่ที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการ เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถดำเนินการในขั้นต่อไปได้
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการ PPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อกรม. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่างประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศเชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ

\* กฎหมายมีได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติบุคคลและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1. จัดทำทะเบียนสรุบบุคคลเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2. สรุบบพื้นที่ว่าง สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3. ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับพื้นที่และสถานที่เช่า
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด - คลังสินค้าธนบุรี	รายได้/ เดือน													ยังไม่มีผู้เช่าเพิ่ม
- คลังสินค้านิติบุคคล														อยู่ระหว่างการร่างสัญญา กับ บจก.ไปรษณีย์ไทย
- คลังสินค้าทับทิม														1. หจก.กิจเจริญทรานด์สปอร์ต เช่าเดือนละ 22,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1พ.ค.61-30เม.ย.62 2. บจก. พรเทพธนบุรี เช่าเดือนละ 20,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ก.พ.61-31 ม.ค.62
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														น.ส. ปัทมาพร สุขวัฒนมงคล เช่าเดือนละ 30,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.59-31 ก.ค. 62
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา - คลังสินค้า - ที่ดินว่างเปล่า														มีลูกค้าเช่า 1 ราย พื้นที่ 1,000 ตรม. คิดเป็นค่าเช่าเดือนละ 25,000 บาท (บจก. ราชสีมา พีเอเอส แอนด์ ดี ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.61 – 31 ก.ค.62)
- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น														ไม่มีผู้เช่า
- คลังสินค้าสุวรรณโลก จ.สุโขทัย - คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว) - คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)														ไม่มีผู้เช่า จัดทำตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร
- ที่ดินว่างเปล่า อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี														มีลูกค้าเช่า 1 ราย 25 ไร่ คิดเป็นค่าเช่าปีละ 40,000 บาท
- ที่ดินว่างเปล่า ต.โกรกพระ														ไม่มีผู้เช่า
- ที่ดินว่างเปล่า ต.พระนอน														มีลูกค้าเช่า 1 ราย 33 ไร่ งาน 84 ตรว. คิดเป็นค่าเช่าปีละ



3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนพฤศจิกายน 2561 เพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													วางแผนกำหนดพื้นที่ร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายเพื่อกำหนดพื้นที่ส่งสินค้า
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ติดตามคำสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													เจ้าหน้าที่ส่งมอบสินค้าและเก็บเงินค่าสินค้า
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													จัดทำประวัติลูกค้าและข้อมูลการสั่งซื้อ เพื่อติดตามการสั่งซื้อรอบใหม่ รวมทั้งนำมาประเมินผลการสั่งซื้อในแต่ละเดือน
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมในแต่ละกิจกรรมของงาน
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่ายข้าวสาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 2.29 ล้านบาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เฉลี่ยรายได้ต่อเดือน 2.5 ล้านบาท ไตรมาส 1 (ต.ค.61-ธ.ค.61) มีรายได้รวมเกินเป้าหมายที่กำหนด คือ 8.05 ล้านบาท
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%		

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ. 0703.9/23449 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เรื่อง แนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับ การตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการ จัดซื้อเครื่องอุปโภคสำหรับผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่อง อาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สงวต. 11120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่อง กรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยง ผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 27 แห่ง และ ได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน 7 แห่ง และแต่งตั้งผู้ รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาจะซื้อขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ จำนวน 7 สัญญา
5. เสนอลงนามสัญญาจะซื้อขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขอ อนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													เสนอลงนามในสัญญาอาหารสด ระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆ ซึ่งเสนอลงนามแล้ว จำนวน 6 ราย (จากการเสนอราคาทั้งหมด 7 แห่ง)
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนว ร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอกลง นาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													ทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่าง จากสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน 2 ราย (คงเหลือ 5 ราย อยู่ ระหว่างเรือนจำตรวจสอบ)
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบข และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า /สำเนาส่ง หง.รง. สงบข. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน - รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รองรับ เพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการดำเนินการเรื่องสัญญา กับเรือนจำอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบ ส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้เป็นการรวบรวมการจัดส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รองรับไม่เกินวันที่ 8 ของเดือน ถัดไป

8. สรุปรายงานผลการดำเนินการ - การชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑสถาน - การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุก เดือน		ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจ จ่ายเพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตร มาส		จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%



### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61													คัดเลือก Platform โดยเบื้องต้น มี 1.Thailand Post mart 2.Thaitrade.com 3. สร้างช่องทางของตนเอง
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน (ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61													ได้เจรจาสัญญาซื้อขายกับ Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61													ได้นำเสนอ ผอก. และนำเสนอในคณะกรรมการบริหารจัดการ (MC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61													ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกับไปรษณีย์ไทยถึงความร่วมมือ การสนับสนุนช่องทางการตลาดแก่สินค้าเกษตรในความดูแลของ อศส.
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับ Honnestbee และส่ง สำนักอัยการสูงสุดตรวจร่างสัญญา
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61													กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานกับเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับผู้ค้ารายใหม่อีก 1 ราย คือ Honnestbee และส่งร่างสัญญาเพื่อให้สำนักอัยการสูงสุด
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน													1.ได้มีการสร้าง Official Line และทดลองขายสินค้ากระป๋องช่วง เทศกาลปีใหม่ 2.สร้าง Web Side สำหรับขายสินค้าอยู่ในช่วงพัฒนาให้นำมา ทดลองใช้
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....75.....%	

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย		
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62				
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย ใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562 และไม่นำค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้มากำหนดเป้าหมาย 1.เงินเดือน 2.ค่ารักษาพยาบาล 3.ค่าขนส่งออก-ค่ารถบรรทุก (โลจิสติกส์) 4.ค่าตอบแทนความชอบในการทำงาน 5.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงาน 6.เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7.ค่าเบี้ยประกันชีวิต ผอก. โดยกำหนดให้แต่ละสำนักลดค่าใช้จ่ายลง ร้อยละ 20
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือน จากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายใน เดือน กันยายน 2562														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....57.5.....%	

3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการส่งออกบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย..61													จัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ปรับปรุงพื้นที่ กั้นผนัง ทาสี ติดเครื่องปรับอากาศ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													ดำเนินการจัดหาชั้นวางสินค้าภายในร้านเรียบร้อยแล้ว
6. จัดทำการประชาสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส. แล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ลูกค้าให้กาตอบรับและใช้บริการเพิ่มมากขึ้น มีสินค้าให้เลือกหลากหลาย
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....70.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผล/ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- อบรมการดูแลระบบและการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																													
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																													
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3																																													
	ร้อยละผลการดำเนินงาน .....13.....%																																												

#### 4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61													-จัดทำบันทึกเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ สงทก.8100/261 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ซึ่ง ผอ. เห็นชอบลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 -คำสั่ง อคส. ที่ 365/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ 17 ธันวาคม 2561
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์อคส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62													
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ อคส.	ภายใน ก.ย. 62													
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....20.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงงานคดีกับงานบังคับคดี</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบบริหารสัญญา</li> <li>- ทดสอบ/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> </ul>	ก.ย.62																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--





<p>9. ผู้รับจ้างดำเนินงานและส่งมอบงาน งวดที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบบริหารสัญญา</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ ERP,ระบบสารบบคดี</li> <li>- ทดสอบการใช้งาน/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานจริง</li> </ul>	<p>ภายใน กำหนด</p>																																		
<p>ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563</p>																																			
<p>10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3</p>	<p>ภายใน พ.ย. 62</p>																																		
		<p>ร้อยละผลการดำเนินงาน .....10.....%</p>																																	

4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการในการพัฒนาระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน 15 พ.ย.61													-ประชุมผู้เกี่ยวข้องและผู้แทนบริษัทปิซิโพนเซียล วันที่ 18 กันยายน 2561 ณ ห้องสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมประชุมหารือวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้ระบบบริหารการลงเวลาการทำงาน (สแกนลายนิ้วมือ) การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ERP โดยให้บริษัทนำเสนอราคาตามรายละเอียดงาน เพื่อใช้ในการของบลงทุน -เพิ่มเติมรายละเอียดระบบงานวินัย ระบบทะเบียนบุคลากร และการเชื่อมโยงกับระบบ ERP โดยบริษัทได้นำเสนอโปรแกรมที่ได้มีการพัฒนาแล้วซึ่งตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน
2. ศึกษาข้อมูลและสรุปความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบ	ภายใน ม.ค.62													-ระบบการลงเวลาปฏิบัติการ -ระบบการลาของบุคลากร -ระบบสอบวินัยที่เป็นระบบดิจิทัล เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถบริหารงานการลงเวลา การลงของบุคลากร และการสอบวินัยของบุคลากร อคส. เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. วิเคราะห์ข้อมูลสรุปความต้องการและจัดทำ Gap Analysis - จัดทำและขออนุมัติโครงการ	ภายใน ก.พ.62													-บันทึกที่ สงทก.8100/205 วันที่ 5 ตุลาคม 2561 ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล โดยใช้งบลงทุนเพิ่มเติม ปี 2562 ซึ่ง ผอก. อนุมัติโครงการฯ วันที่ 12 ตุลาคม 2561
4. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ/ทำสัญญาจ้าง	ภายใน เม.ย.62													-คำสั่ง อคส.ที่ 333/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน TOR และกำหนดราคากลางการจัดจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 -บันทึกคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน(TOR) และราคากลาง เลขที่



4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													-บันทึกที่ สทท.8100/169 วันที่ 30 สิงหาคม 2561 เสนอ ผอก. เห็นชอบคณะกรรมการรับ-จ่ายและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ซึ่ง ผอก.เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2561
2. ประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กันยายน 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2561 วันที่ 31 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2561 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 วันที่ 13 ธันวาคม 2561
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													-จัดทำแบบฟอร์มการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสำรวจการรับ-จ่ายเงินของทุกสำนัก (ได้แบบฟอร์มสำรวจการรับ-จ่ายของทุกสำนัก) -จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย มาให้คำแนะนำช่องทางการให้บริการรับ-จ่ายเงินระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เจ้าหน้าที่นำเสนอการให้บริการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) -จัดทำบันทึกขออนุมัติ ผอก. เพื่อขยายเวลาการรายงานผลการดำเนินงานภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2561 -Training การใช้ระบบ KTB Corporate online และการดำเนินการในระบบ E-payment วันที่ 13 ธันวาคม 2561 -ศึกษาวิเคราะห์ Format ipay เพื่อใช้จ่ายเงินเดือนพนักงาน
4. รายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย.62													-รายงานผลการดำเนินงานการรับ-จ่าย และนำเงินส่งผ่านคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของคณะกรรมการฯ เสนอ ผอก.
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		

5.1 โครงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการด้าน CG&CSR พิจารณาและปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ	ได้รับอนุมัติแผน ภายใน ธ.ค.61													คณะกรรมการ CG&CSR ได้เห็นชอบร่าง แผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561
2. จัดกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของ อคส. - จัดกิจกรรมด้าน CG ทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวเพื่อทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี - จัดกิจกรรมงานวันต่อต้านการทุจริตขององค์กร (PWO Zero Corruption) เพื่อประกาศเจตนารมณ์ และคัดเลือกทูตต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานอื่นภายนอกองค์กร	ไตรมาสละ 1 ครั้ง													- ส่วนงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในได้ ดำเนินการตรวจสอบกระบวนการทำงานของสำนักนโยบายสังคม ในเดือนธันวาคม 2561 เพื่อสอบทานกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - อคส. ได้ส่งผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ซึ่งได้จัดขึ้นในวันศุกร์ที่ 7 ธันวาคม 2561 ณ อิมแพ็คเอ็กซ์ฮิบิชั่นฮอลล์ เมืองทองธานี จ.นนทบุรี
- คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาคลังสินค้าขององค์กร ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้														
3. จัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อการพัฒนาองค์กรควบคู่กับสังคมอย่างยั่งยืน ให้มีกิจกรรมทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งพร้อมประเมินผลความพึงพอใจ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสร้างสังคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน เช่น วัด ชุมชน หรือโรงเรียน ตามเทศกาลต่างๆ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น การจัดกีฬาภายในของหน่วยงาน	ไตรมาสละ 1 ครั้ง													- ผู้อำนวยการ อคส. พร้อมด้วยพนักงานผู้แทน อคส. เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาในนามรัฐบาล “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” เติมนรณรงค์ “คน รัก คลอง” ... ไม่ทิ้ง ไม่เท ท่วมทำความดี ในวันเสาร์ที่ 15 ธันวาคม 2561 ณ ทำเนียบรัฐบาล - อคส. ได้มอบหมายให้บุคลากรเป็นฟรีเซ็นเตอร์ จำนวน 20 คนและพิธีกร จำนวน ๓ คน ภายในงานอุ่นไอรัก คลายความหนาว ครั้งที่ 2 “สายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์” รวมจำนวน 23 คน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่เดินทางเข้าชมภายในงานฯ ดังกล่าว ในวันที่ 17 , 24 และวันที่ 30 ธันวาคม 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบคลังสินค้าตามภูมิภาค เช่น การปลูกต้นไม้ เก็บขยะ หรือการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับประชาชนในพื้นที่															
- จัดกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือหรือสนับสนุนภารกิจด้านจิตอาสาพระราชทานฯ เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ															
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR และเผยแพร่รายงานด้าน CG&CSR ประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส. - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&CSR เพื่อลงในรายงานประจำปี - ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ประจำปี เพื่อแพร่ใน เว็บไซต์ของ อคส.	ภายใน ม.ค. 62														จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
5. จัดแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม CG&CSR Day ประจำปีร่วมกับกิจกรรม RM DAY ประจำปี - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณะกรรมการ CG&CSR - รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ของ อคส. ประจำปี เพื่อเผยแพร่	ปีละ 1 ครั้ง														จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	

5.2 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนัก	ภายในเดือน ต.ค. 61													<p>1. ส่วนงานประเมินผลบุคคลได้บันทึกที่ สงปผ.4400/ว.13 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ขอให้แต่ละสำนักส่งตัวแทนสำนักละ 1 คน เข้าร่วมเป็นคณะทำงานดำเนินการกิจกรรมสร้างสุขในที่ทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงาน</p> <p>2. ตามคำสั่ง อค. ที่ 343/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร</p> <p>3. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ อคส. ส่วนเงินเดือนและสวัสดิการ และส่วนงานพัสดุ มีการประชุมในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 เพื่อร่วมกันสำรวจการจัดห้องทำงานของพนักงาน/ลูกจ้างให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารงานใหม่ของ อคส. ขณะนี้ได้ทำการสำรวจเสร็จสิ้นแล้ว ตั้งแต่ชั้น 2-12 และจัดสรุปรายงานเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561</p>
2. คณะทำงานฯ ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงาน/ลูกจ้าง ที่มีต่อองค์กร และความผูกพันองค์กร นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
3. คณะทำงานฯ จัดทำแผนงานกิจกรรมการสร้างสุขทางกายและใจในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้พนักงานทราบ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
4. ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และติดตามประเมินผล นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 3													
5. คณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ในที่ทำงาน นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 4													
6. กิจกรรม HR Clinic - เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานขององค์กร และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่านช่องทาง Intranet ของ อคส. และเอกสาร	ทุกเดือน													
7. ส่วนงานประเมินผลบุคคล รวบรวมประเด็นต่างๆ ทำรายงานสรุปผลนำเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน													
8. ทำหนังสือประกาศชมเชย หรือให้รางวัลกรณีเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ทุกไตรมาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%		



5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ ออส.	2 ข่าว/ เดือน													<p>เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ ออส. จำนวน 9 เรื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เรื่อง การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562 จ้างบริการรักษาความปลอดภัยที่คลังคลังสินค้าธนบุรี ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคากรู๊มเสาปูน และผนังของตัว อาคารพร้อมจัดทำบอร์ดผู้บริหารและตู้โชว์กระจก โดยวิธีเฉพาะเจาะจงลงวันที่ 7 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562 จัดซื้อรถโฟล์คลิฟท์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ตัน 1 คัน ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง ขอบเขตงานจ้างจัดทำกรู๊มเสา/ ผนังปูน และผนังตัวอาคารพร้อม จัดทำบอร์ดผู้บริหารและตู้โชว์กระจก ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง ร่างประกาศองค์การคลังสินค้า ประกวดราคาซื้อรถโฟล์คลิฟท์ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ตัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค ประจำปีงบประมาณ 2561 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561)</li> <li>เรื่อง ยกเลิกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</li> <li>เรื่อง ยกเลิกประกาศจัดซื้อชุดไฟฟ้าควบคุมคอมเพรสเซอร์ Quantum HD สำหรับคอมเพรสเซอร์ โดยวิธีคัดเลือก ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</li> </ol>

																				9. เรื่อง ประกวดราคาซื้อรถโฟล์คคลิพท์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ตัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์																			อยู่ระหว่างการนำเสนอหลักการและเหตุผลและแนวคิดในการดำเนินการ ซึ่งสามารถออกอากาศเสียงตามสายได้ตามปกติ
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน																			ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 6 ข่าว
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ข่าว/ เดือน																			ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ VDO ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 6 ข่าว
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน																			ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ภายในเดือน พฤศจิกายน 2561
																			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน	1 ข่าว/ เดือน													จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อความประชาสัมพันธ์ตัวอักษรวิ่งผ่านทางหน้าจอทีวี เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพระบายสี หัวข้อ “ อคส.ยุค Thailand 4.0 ถึงช่องฟรีทีวี 6 ช่อง ( 3,5,7,9,11 และ NBT) และช่องทีวีดิจิตอล 11 ช่อง (ไทยรัฐทีวี , News TV , PPTV , ช่อง ๘ , Spring News, Voice TV , TNN 24 , วิทยุโทรทัศน์รัฐสภา, True Visions , เนชั่นทีวี , ASTV)
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด้านหน้า อุ้งข้าวอุ้งน้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ผลิตสื่อ Infographic เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพระบายสี หัวข้อ “อคส. ยุค Thailand 4.0 ผ่านจอ LED กระทรวงพาณิชย์และกรมการค้าภายใน บริเวณด้านหน้ากระทรวงพาณิชย์
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอศ. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อคส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทาง จำนวน 6 ข่าว
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													อคส.ระบายนับในสัปดาห์ที่ 1.7 แสนต้น 6 ธันวาคม 2561 นำส่งสำนักข่าวไอเอ็นเอ็นและ ช่อง NBT
5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์ให้อักษรวิ่งและการเผยแพร่ข่าวกิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน													อคส.ระบายนับในสัปดาห์ที่ 1.7 แสนต้น 6 ธันวาคม 2561 นำส่งสำนักข่าวไอเอ็นเอ็นและ ช่อง NBT
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....													20.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingsข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำ การ													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอคส.ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อคส.	2 ข่าว/ สัปดาห์													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบขององค์กร	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ในกระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%		

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													ไม่มีข้อร้องเรียน/การใช้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทาง ศูนย์บริการ ประชาชน อคส. จำนวน 24 เรื่อง
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในส่วนของงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ 4 ดังนี้ 1. เวียนแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใน เดือน สิงหาคม 2562 2. จัดทำสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารตามสายงาน ภายในเดือน กันยายน 2562
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส.ทั้งในกรุงเทพฯและต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันก่อตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....		

5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62				
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกัน สัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือน กันยายน 2562	เริ่ม	22	ค.ค.	61											อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลงใน กระดาษทำการ	
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม	22	ค.ค.	61												-บันทึกข้อมูลลงในกระดาษทำการ -อยู่ระหว่างรวบรวมกระดาษทำการ และจัดทำสรุปกระดาษทำ การ
3. กระบวนการระบายข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม	1	พ.ย.	61												อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลงในกระดาษ ทำการ
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม	1	พ.ย.	61												-ขออนุมัติแนวทางการตรวจสอบภายใน -ประชุมเปิดการตรวจสอบ -ขออนุมัติตรวจสอบภายใน -แจ้งการตรวจสอบ -อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลง ในกระดาษทำการ
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม	1	พ.ย.	61												- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลง ในกระดาษทำการ
6. การระงับยอดเงินฝากธนาคาร		เริ่ม	3	ธ.ค.	61												เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ - จัดทำแผนตรวจสอบในรายละเอียด - ขออนุมัติแผนการตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น -จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน -จัดทำแนวการตรวจสอบ
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร		เริ่ม	3	ธ.ค.	61												เริ่มดำเนินการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ - จัดทำแผนตรวจสอบในรายละเอียด - ขออนุมัติแผนการตรวจสอบ -จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น





5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการแล้ว และผ่านความเห็นชอบร่างแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 12 ธันวาคม 2561
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 ตามบันทึกที่ อคส. สงสค.7200/378 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62														
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62														
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส														รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2561 ไตรมาส 4 ต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMS) ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2561

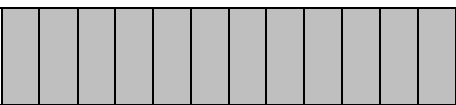
7. ทบทวน/ปรับปรุงมาตรการจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารความ	ทุกไตรมาส																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
---	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													-ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว -จัดทำรายงานแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2561
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													-ดำเนินการคัดเลือกจุดอ่อนเรียบร้อยแล้ว -อยู่ระหว่างจัดทำแผนควบคุม
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													ดำเนินการติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานควบคุมภายใน ไตรมาส 4 เพื่อรายงานต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อไป
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62													
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%		

5.7 โครงการปิดบัญชีโครงการรัฐบาล และ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1.งบการเงินองค์การคลังสินค้า ปีงบประมาณ 2561 1.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 1.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบประมวลผล ออกรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้รายตัว	ภายใน พ.ย..61													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2. งบการเงินโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 38 โครงการ 2.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 2.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบปรับปรุงบัญชี ประมวลผลรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้เงินยืมตรงจ่าย และติดตามคำพิพากษา บันทึกบัญชีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ลูกหนี้สินค้าขาดบัญชี ลูกหนี้สินค้ารอการตรวจสอบ	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ ได้แก่ โครงการข้าวเปลือกนาปี 2548/49 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2551/52 โครงการข้าวเปลือกนาปรัง 2552 และโครงการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
3. งบการเงินองค์การคลังสินค้าและโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2562 3.1 จัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส 4/2561	ภายใน ต.ค. 61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1061/6499 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561
3.2 จัดทำงบการเงินรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1060/8806 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3.3 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนกำหนด

4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62		อยู่ระหว่างดำเนินการ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๒







## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>														
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61													นำเสนอ DNA ต่อที่ประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2561
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61													ที่ประชุมกำหนด DNA ของพนักงาน อคส. ทั้งหมด 6 ตัว คือ S P R I T E
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61													
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62													
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62													
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62													
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62													
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%		

1.2 โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำข้อมูลความต้องการการพัฒนาระบบตามกระบวนการปฏิบัติงานบริหารคดี และงานบริหารสัญญาซื้อขายสินค้าโครงการนโยบายรัฐเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ภายใน ม.ค. 62													-ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารคดี ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561 ตามคำสั่ง อคส. ที่ 325/2561 -ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารสัญญา ตามคำสั่ง อคส. ที่ 323/2561 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2561
2. ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ - กระบวนการบริหารคดี - กระบวนการบริหารสัญญา	ภายใน ก.พ.62													-ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักนโยบายสังคม วันที่ 12-14 ธ.ค.61 -ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักนิติการ วันที่ 17-21 ธ.ค.61 -ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักคดี วันที่ 24-28 ธ.ค.61
- กระบวนการอื่นๆ	ภายใน ก.ย.62													
3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหารสัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62													
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62													
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62													
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้งานจริง	ภายใน ส.ค.62													
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....20.....%	

1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													-ได้นำเสนอขอความเห็นชอบการปรับบทบาทและภารกิจ อคส. และแก้ไขพระราชกฤษฎีกา ต่อ รมว.กระทรวงพาณิชย์ แล้ว เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2561
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													- สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงพาณิชย์ส่งเรื่องคืนให้ อคส. เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2562 โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ มีบัญชาให้ อคส.หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรื่องการเปลี่ยนแปลงชื่อองค์การ วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ขององค์การคลังสินค้า อาทิ องค์การตลาดเพื่อการเกษตร ธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงการคลัง บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ซึ่งขณะนี้ อคส. อยู่ระหว่างนำเสนอให้คณะกรรมการ อคส. พิจารณาตามบัญชาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ ในคราวประชุมคณะกรรมการ อคส. ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%	



9. กำหนดช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านสื่อ Facebook Ads / Fanpage / Youtube / Line@	ช่องทางละ 1000คน													
10. นำสื่อลงโฆษณาตามแผนกลยุทธ์ด้าน Digital Marketing ทาง Facebook / Youtube	5,000 ครั้ง													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....20.....%	

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการกำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สสำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													มีการลงพื้นที่ร่วมกับ สบส. เพื่อรับทราบความต้องการด้านสินค้าเกษตรสวรรณคโลก
3. สสำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													จากการลงพื้นที่ได้สสำรวจผู้ประกอบการของเกษตรกรและประชาชน รวมถึงวิสาหกิจชุมชน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.ก. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28พฤศจิกายน 2561
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พ.ย. 61
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													ได้มีการประชุมร่วมกับกรมการค้าภายใน เมื่อวันที่ 4 ม.ค. 62 ทางกรมการค้าภายในมีความเห็นว่า ควรจะจัดทำเป็นศูนย์รวบรวมและกระจายสินค้า และยินดีจะให้การสนับสนุน โดยขอให้ อคส. เก็บรายละเอียดเชิงลึกเพิ่มเติม สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักบริหารสินทรัพย์ ได้ลงสสำรวจพื้นที่ในวันที่ 14-18 ม.ค. 62 เพื่อสรุข้อมูลและหารือกับกรมการค้าภายใน เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการโครงการต่อไป
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		

### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อคส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													สรุปกิจกรรมหรือโครงการ โดยได้รับอนุมัติในหลักการและงบประมาณโครงการแล้ว
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนจัดตั้งกรรมการร่าง TOR เมื่อวันที่ 25 ม.ค. 62 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบจาก บจก.สยามเอาร์ทเลต เป็นที่เรียบร้อย
2. สรุปรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													สรุปรูปแบบจากการศึกษาพร้อมทั้งจัดทำรูปแบบธุรกิจ ต้นทุนและอัตราผลตอบแทนเสนอคณะกรรมการ MC
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อย เพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													จัดทำและนำเสนอสินค้าขายดีประจำปี 2561 และทิศทางการธุรกิจ E-Commerce ประจำปี 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการหากกลุ่มเป้าหมาย
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอ ผอ.ก. อคส. และได้รับอนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค.61
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													สำรวจอาคารและออกแบบวาง Lay out แล้วเสร็จในวันที่ 12 ก.พ. 62
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													-คณะกรรมการพิจารณาผลประกวด (จัดจ้าง) -คณะกรรมการตรวจรับงาน
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	



### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สบส. ได้ส่งเรื่องเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนว ทางเลือก ทั้ง 4 ทางเลือกให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสาร ที่ อคส. 10101/591 ลว. 18 มิถุนายน 2561 และเรื่องยังคงอยู่ที่ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการ เมื่อ รัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถ ดำเนินการในขั้นต่อไปได้
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วม ลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการPPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อครม. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่าง สัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศ เชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ \* กฎหมายมิได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติบุคคลและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1. จัดทำทะเบียนสรุบบุคคลเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2. สรุบบพื้นที่ว่าง สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3. ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับพื้นที่และสถานที่เช่า
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด - คลังสินค้าธนบุรี	รายได้/ เดือน													ปตท. ขอดูพื้นที่คลังสินค้าธนบุรี วันที่ 8 ก.พ.62
- คลังสินค้านิติบุคคล														บจก.ไปรษณีย์ไทย เข้าดูพื้นที่คลังสินค้า เพื่อเก็บข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ของพื้นที่ เมื่อวันที่ 31 ม.ค.62 และ ปตท. ขอเข้าดูพื้นที่ วันที่ 8 ก.พ.62
- คลังสินค้าทับทิม														1. ทำหนังสือแจ้งต่อสัญญาส่งให้ หจก. กิจเจริญทรานสปอร์ต เช่าเดือนละ 22,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1ก.พ.62 – 31 ม.ค.63 2. ต่อสัญญาเช่าบจก. พรเทพธนบุรี เช่าเดือนละ 20,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ก.พ.62-31 ม.ค.63
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														น.ส. ปัทมาพร สุขวัฒนมงคล เช่าเดือนละ 30,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.59-31 ก.ค. 62
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา - คลังสินค้า - ที่ดินว่างเปล่า														มีลูกค้าเช่า 1 ราย พื้นที่ 1,000 ตรม. คิดเป็นค่าเช่าเดือนละ 25,000 บาท (บจก. ราชสีมา พีเอเอส แอนด์ ดี ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.61 – 31 ก.ค.62)
- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น														ไม่มีผู้เช่า
- คลังสินค้าสุวรรณโลก จ.สุโขทัย - คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว)  - คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)														เมื่อวันที่ 25 ม.ค.62 มีการติดต่อกับ ปตท. และอเมซอน ซึ่งอเมซอนสนใจพื้นที่คลังสินค้าสุวรรณโลก คลังสินค้า หลังที่ 1 และจะขออนุญาตสถานที่ ซึ่งยังไม่ได้ระบุวันที่ชัดเจน จัดทำตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร



3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย		
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ														ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนพฤศจิกายน 2561 เพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส														วางแผนกำหนดพื้นที่ร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายเพื่อกำหนดพื้นที่ส่งสินค้า
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส														ติดตามคำสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ														เจ้าหน้าที่ส่งมอบสินค้าและเก็บเงินค่าสินค้า
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน														จัดทำประวัติลูกค้าและข้อมูลการสั่งซื้อ เพื่อติดตามการสั่งซื้อรอบใหม่ รวมทั้งนำมาประเมินผลการสั่งซื้อในแต่ละเดือน
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส														เข้าร่วมกิจกรรมการเปิดสาขาใหม่ของ ซีเจ ฯ ที่สาขาบางปู 41 จ.สมุทรปราการ ลูกค้าให้ความสนใจชิมข้าว และซักถามข้อมูลข้าวสาร สร้างความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน														สรุปยอดจำหน่ายข้าวสาร ณ เดือนมกราคม 2562 จำนวน 3.12 ล้านบาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส														ผลการปฏิบัติงานมีรายได้สะสม จำนวน 10.60 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย
<b>ร้อยละผลการดำเนินงาน .....33.....%</b>															

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ. 0703.9/23449 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เรื่อง แนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับ การตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการ จัดซื้อเครื่องอุปโภคสำหรับผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่อง อาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สวงต. 11120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่อง กรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยง ผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 27 แห่ง และ ได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน 7 แห่ง และแต่งตั้งผู้ รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาซื้อขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ จำนวน 7 สัญญา
5. เสนอลงนามสัญญาซื้อขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขอ อนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													เสนอลงนามในสัญญาอาหารสด ระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆ ซึ่งเสนอลงนามแล้ว จำนวน 6 ราย (จากการเสนอราคาทั้งหมด 7 แห่ง)
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนว ร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอกลง นาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													ทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่าง จากสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน 2 ราย (คงเหลือ 5 ราย อยู่ ระหว่างเรือนจำตรวจสอบ)
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบข และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า/สำเนาส่ง หง.รง. สงบข. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รองรับ เพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการดำเนินการเรื่องสัญญา กับเรือนจำอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบ ส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้เป็นการรวบรวมการจัดส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รองรับไม่เกินวันที่ 8 ของเดือน ถัดไป

- รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม															
8. สรุปรายงานผลการดำเนินการ - การชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑสถาน - การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุกเดือน														ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจจ่ายเพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตรมาส														จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....33.....%	

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61													คัดเลือก Platform โดยเบื้องต้น มี 1.Thailand Post mart 2.Thaitrade.com 3. สร้างช่องทางของตนเอง
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน (ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61													ได้เจรจาสัญญาซื้อขายกับ Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61													ได้นำเสนอ ผอก. และนำเสนอในคณะกรรมการบริหารจัดการ (MC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61													ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกับไปรษณีย์ไทยถึงความร่วมมือ การสนับสนุนช่องทางการตลาดแก่สินค้าเกษตรในความดูแลของ อศส.
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับ Honnestbee และส่ง สำนักอัยการสูงสุดตรวจร่างสัญญา
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61													กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานกับเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับผู้ค้ารายใหม่อีก 1 ราย คือ Honnestbee และส่งร่างสัญญาเพื่อให้สำนักอัยการสูงสุด
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน													แปลร่างสัญญาของ Honnestbee เสร็จเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบ ไปยังสำนักขายและจัดจำหน่าย เพื่อประสานนำสินค้าไปขายใน Honestbee
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....75.....%		

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย ใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562 และไม่นำค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้มากำหนดเป้าหมาย 1.เงินเดือน 2.ค่ารักษาพยาบาล 3.ค่าขนส่งออก-ค่ารถบรรทุก (โลจิสติกส์) 4.ค่าตอบแทนความชอบในการทำงาน 5.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงาน 6.เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7.ค่าเบี้ยประกันชีวิต ผอก. โดยกำหนดให้แต่ละสำนักลดค่าใช้จ่ายลง ร้อยละ 20
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือน จากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														ณ เดือนมกราคม 2562 ลดค่าใช้จ่ายลงได้ร้อยละ 35.84
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายใน เดือน กันยายน 2562														
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%		



3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการส่งออกบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย.61													จัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ปรับปรุงพื้นที่ กั้นผนัง ทาสี ติดเครื่องปรับอากาศ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													ดำเนินการจัดหาชั้นวางสินค้าภายในร้านเรียบร้อยแล้ว
6. จัดทำการประชุมสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส. แล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ลูกค้าให้กาตอบรับและใช้บริการเพิ่มมากขึ้น มีสินค้าให้เลือกหลากหลาย
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													หาสินค้ามาจำหน่ายเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า ระหว่างรอการเตรียมการส่งเสริมการขาย
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่ใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													ปัจจุบัน ลูกค้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้น มียอดขายสินค้าอุปโภคบริโภคเพิ่มขึ้น เดือน ธ.ค. 61 มีกำไร 45,000 บาท และเดือน ม.ค. 62 76,190.50 บาท
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....70.....%	



<p>9. ผู้รับจ้างดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบแพลตฟอร์มติดตั้งระบบแพลตฟอร์ม</li> <li>- เชื่อมโยงกับสต็อกสินค้า</li> <li>- ติดตามผล/ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- อบรมการดูแลระบบและการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### 4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61													-จัดทำบันทึกเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ สงทก.8100/261 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ซึ่ง ผอ. เห็นชอบลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 -คำสั่ง อคส. ที่ 365/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ 17 ธันวาคม 2561
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์อคส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62													- ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 1/2562 วันที่ 15 มกราคม 2562 ที่ประชุมพิจารณาสรุปลักษณะของเว็บไซต์ อคส. อินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต โดยพิจารณาจากเว็บไซต์หน่วยงานอื่นที่ทันสมัย เช่น เว็บไซต์ของธนาคารกรุงไทย, ธ.ก.ส., กสิกร
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ อคส.	ภายใน ก.ย. 62													
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงงานคดีกับงานบังคับคดี</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบบริหารสัญญา</li> <li>- ทดสอบ/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> </ul>	ก.ย.62																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--







4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการในการพัฒนาระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน 15 พ.ย.61													-ประชุมผู้เกี่ยวข้องและผู้แทนบริษัทปิซิโพนเซียล วันที่ 18 กันยายน 2561 ณ ห้องสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมประชุมหารือวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้ระบบบริหารการลงเวลาการทำงาน (สแกนลายนิ้วมือ) การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ERP โดยให้บริษัทนำเสนอราคาตามรายละเอียดงาน เพื่อใช้ในการของบลงทุน -เพิ่มเติมรายละเอียดระบบงานวินัย ระบบทะเบียนบุคลากร และการเชื่อมโยงกับระบบ ERP โดยบริษัทได้นำเสนอโปรแกรมที่ได้มีการพัฒนาแล้วซึ่งตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน
2. ศึกษาข้อมูลและสรุปความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบ	ภายใน ม.ค.62													-ระบบการลงเวลาปฏิบัติการ -ระบบการลาของบุคลากร -ระบบสอบวินัยที่เป็นระบบดิจิทัล เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถบริหารงานการลงเวลา การลงของบุคลากร และการสอบวินัยของบุคลากร อคส. เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. วิเคราะห์ข้อมูลสรุปความต้องการและจัดทำ Gap Analysis - จัดทำและขออนุมัติโครงการ	ภายใน ก.พ.62													-บันทึกที่ สงทก.8100/205 วันที่ 5 ตุลาคม 2561 ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล โดยใช้บงลงทุนเพิ่มเติม ปี 2562 ซึ่ง ผอก. อนุมัติโครงการฯ วันที่ 12 ตุลาคม 2561
4. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ/ทำสัญญาจ้าง	ภายใน เม.ย.62													- คำสั่ง อคส.ที่ 335/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และกำหนดราคากลางการจัดจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2561



4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													-บันทึกที่ สททก.8100/169 วันที่ 30 สิงหาคม 2561 เสนอ ผอก. เห็นชอบคณะกรรมการรับ-จ่ายและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ซึ่ง ผอก.เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2561
2. ประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กันยายน 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2561 วันที่ 31 ตุลาคม 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2561 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 วันที่ 13 ธันวาคม 2561
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													-จัดทำแบบฟอร์มการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสำรวจการรับ-จ่ายเงินของทุกสำนัก (ได้แบบฟอร์มสำรวจการรับ-จ่ายของทุกสำนัก) -จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย มาให้คำแนะนำช่องทางการให้บริการรับ-จ่ายเงินระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เจ้าหน้าที่นำเสนอการให้บริการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) -จัดทำบันทึกขออนุมัติ ผอก. เพื่อขยายเวลาการรายงานผลการดำเนินงานภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2561 -Training การใช้ระบบ KTB Corporate online และการดำเนินการในระบบ E-payment วันที่ 13 ธันวาคม 2561 -ศึกษาวิเคราะห์ Format ipay เพื่อใช้จ่ายเงินเดือนพนักงาน
4. รายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย.62													-รายงานผลการดำเนินงานการรับ-จ่าย และนำเงินส่งผ่านคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของคณะกรรมการฯ เสนอ ผอก.
ร้อยละผลการดำเนินงาน													.....50.....%	

5.1 โครงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการด้าน CG&CSR พิจารณาและปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ	ได้รับอนุมัติแผน ภายใน ธ.ค.61													คณะกรรมการ CG&CSR ได้เห็นชอบร่าง แผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561
2. จัดกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของ อคส. - จัดกิจกรรมด้าน CG ทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวเพื่อทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี - จัดกิจกรรมงานวันต่อต้านการทุจริตขององค์กร (PWO Zero Corruption) เพื่อประกาศเจตนารมณ์ และคัดเลือกทูตต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานอื่นภายนอกองค์กร	ไตรมาสละ 1 ครั้ง													-สำนักนิติการและสำนักคดีร่วมกับสำนักบริหารยุทธศาสตร์และงบประมาณและสำนักตรวจสอบภายใน อคส. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักนิติการและสำนักคดี พร้อมประกาศใช้ในวันที่ 15 มกราคม 2562 -ผู้อำนวยการ อคส. พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร อคส. จัดประชุมร่วมกับผู้บริหาร บริษัท ไพรซิพย์ไทย จำกัด เพื่อหารือแนวทางในการพัฒนาคลังสินค้าธนบุรี ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2562 ณ คลังสินค้า ๑ ธนบุรี จ. กรุงเทพฯ
- คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาคลังสินค้าขององค์กร ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้														
3. จัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อการพัฒนาองค์กรควบคู่กับสังคมอย่างยั่งยืน ให้มีกิจกรรมทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งพร้อมประเมินผลความพึงพอใจ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสร้างสังคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน เช่น วัด ชุมชน หรือโรงเรียน ตามเทศกาลต่างๆ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น การจัดกีฬาภายในของหน่วยงาน	ไตรมาสละ 1 ครั้ง													-ผู้อำนวยการ อคส. พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและพนักงาน อคส. ได้ส่งมอบข้าวสารหอมมะลิ จำนวน 14,500 กิโลกรัม เพื่อสนับสนุนการจัดงานอุ่นไอรัก คลายความหนาว ครั้งที่ 2 “สายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์” เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2562 ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการด้าน CG&CSR อคส. -อคส. ได้จัดทำข้าวสารบรรจุถุงละ 5 กิโลกรัม จำนวน 900 ถุง ส่งมอบให้กรรมการค้าภายในซึ่งเป็นผู้รวบรวมสิ่งของอุปโภคบริโภค จัดส่งให้กับผู้ประสบภัยในภาคใต้ที่ได้รับบาดเจ็บจากพายุโซนร้อน “ปาบึก” เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบคลังสินค้าตามภูมิภาค เช่น การปลูกต้นไม้ เก็บขยะ หรือการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับประชาชนในพื้นที่														
- จัดกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือหรือสนับสนุนภารกิจด้านจิตอาสาพระราชทานฯ เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ														
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR และเผยแพร่รายงานด้าน CG&CSR ประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส. - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&CSR เพื่อลงในรายงานประจำปี - ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ประจำปี เพื่อแพร่ใน เว็บไซต์ของ อคส.	ภายใน ม.ค. 62													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
5. จัดแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม CG&CSR Day ประจำปี ร่วมกับกิจกรรม RM DAY ประจำปี - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณะกรรมการ CG&CSR - รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ของ อคส. ประจำปี เพื่อเผยแพร่	ปีละ 1 ครั้ง													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	

5.2 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนัก	ภายในเดือน ต.ค. 61													<p>1. ส่วนงานประเมินผลบุคคลได้บันทึกที่ สงปผ.4400/ว.13 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ขอให้แต่ละสำนักส่งตัวแทนสำนักละ 1 คน เข้าร่วมเป็นคณะทำงานดำเนินการกิจกรรมสร้างสุขในที่ทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงาน</p> <p>2. ตามคำสั่ง อค. ที่ 343/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร</p> <p>3. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ อคส. ส่วนเงินเดือนและสวัสดิการ และส่วนงานพัสดุ มีการประชุมในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 เพื่อร่วมกันสำรวจการจัดห้องทำงานของพนักงาน/ลูกจ้างให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารงานใหม่ของ อคส. ขณะนี้ได้ทำการสำรวจเสร็จสิ้นแล้ว ตั้งแต่ชั้น 2-12 และจัดสรุปรายงานเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561</p>
2. คณะทำงานฯ ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงาน/ลูกจ้าง ที่มีต่อองค์กร และความผูกพันองค์กร นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
3. คณะทำงานฯ จัดทำแผนงานกิจกรรมการสร้างสุขทางกายและใจในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้พนักงานทราบ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													
4. ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และติดตามประเมินผล นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 3													
5. คณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ในที่ทำงาน นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 4													
6. กิจกรรม HR Clinic - เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานขององค์กร และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่านช่องทาง Intranet ของ อคส. และเอกสาร	ทุกเดือน													
7. ส่วนงานประเมินผลบุคคล รวบรวมประเด็นต่างๆ ทำรายงานสรุปผลนำเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน													
8. ทำหนังสือประกาศชมเชย หรือให้รางวัลกรณีเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ทุกไตรมาส													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	

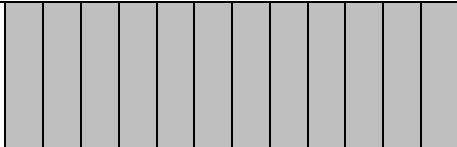
5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส.	2 ข่าว/ เดือน													เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส. จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้ 1. เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือน ธันวาคม 2561 เผยแพร่วันที่ 24 มกราคม 2562 2. เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือน ธันวาคม 2561 เผยแพร่วันที่ 11 มกราคม 2562
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์													ออกอากาศรายการวิทยุเสียงตามสาย ตั้งแต่วันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 11.30 – 12.30 น. และประกาศเสียงตามสายเพื่อ ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการต่างๆ ของ อคส.
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 11 ข่าว
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ VDO ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 11 ข่าว
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน													ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ภายในเดือน พฤศจิกายน 2561
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....41.40.....%	

### 5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน	1 ข่าว/ เดือน													1. จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อความประชาสัมพันธ์ตัวอักษรวิ่งผ่านทางหน้าจอทีวี เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพระบายสี หัวข้อ “ อคส.ยุค Thailand 4.0 ถึง ช่องฟรีทีวี 6 ช่อง ( 3,5,7,9,11 และ NBT) และช่องทีวีดิจิทัล 11 ช่อง (ไทยรัฐทีวี , News TV , PPTV , ช่อง ๘ , Spring News, Voice TV , TNN 24 , วิทยุโทรทัศน์รัฐสภา, True Visions , เนชั่นทีวี , ASTV) 2. ส่งข้อความถึงสถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 5 (ททบ. 5) และ สถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง 11 NBT จำนวน 1 ข่าว
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด้านหน้า อุ้งข้าวอุ้งน้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ผลิตสื่อ Infographic เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการประกวดวาดภาพระบายสี หัวข้อ “อคส. ยุค Thailand 4.0 ผ่านจอ LED กระทรวงพาณิชย์และกรมการค้าภายใน บริเวณด้านหน้ากระทรวงพาณิชย์
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอคส. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อคส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทาง จำนวน 11 ข่าว
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมงาน “ อุ้งข้าวอุ้งน้ำคลายความหนาว สายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์ ” พร้อมส่งพนักงานร่วมทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์งานและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาร่วมชมงานทุกวัน ณ พระลานพระราชวังดุสิต และสนามเสือป่า ระหว่างวันที่ 9 ธันวาคม 2561 ถึง 19 มกราคม 2562 สื่อมวลชน



5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์อักษรวิ้งและการเผยแพร่ข่าว กิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน		อคส.ระบายน้ในส่ต้อคกว่า 1.7 แสนตัน 6 ธันวาคม 2561 นำส่ง สำนักข่าวไอเอ็นเอ็นและ ช่อง NBT
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingsข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ ราชวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำการ													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอคส.ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อคส.	2 ข่าว/สัปดาห์													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบขององค์กร	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ในกระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....													.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													ไม่มีข้อร้องเรียน/การใช้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทาง ศูนย์บริการ ประชาชน อคส. จำนวน 16 เรื่อง
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในส่วนของงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ 4 ดังนี้ 1. เวียนแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใน เดือน สิงหาคม 2562 2. จัดทำสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารตามสายงาน ภายในเดือน กันยายน 2562
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส.ทั้งในกรุงเทพฯและต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันก่อตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ภายในเดือน มกราคม 2562 1. สงปส.นำข่าวสารไปมอบนักข่าวประจำกระทรวงพาณิชย์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่ 2562 2. สงปส.นำข่าวสารไปมอบฝ่ายประชาสัมพันธ์ของทุกกรม ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่ 2562
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

## 5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน				
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4							
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย					
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกันสัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน 2562	เริ่ม	22	ค.61												-รวบรวมข้อมูลและสรุปการดาชทำการ -จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ		
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม	22	ค.61													-รวบรวมข้อมูลและสรุปการดาชทำการ -จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ	
3. กระบวนการระบายนข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม	1	พ.ย.	61												-รวบรวมข้อมูลและสรุปการดาชทำการ -จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ	
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม	1	พ.ย.	61												-ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง -บันทึกข้อมูลลงในกระดาชทำการ -รวบรวมข้อมูลและสรุปการดาชทำการ	
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม	1	พ.ย.	61												- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลงในกระดาชทำการ	
6. การระบายนเงินฝากธนาคาร		เริ่ม	3	ธ.ค.	61												- จัดทำแผนตรวจสอบในรายละเอียด	
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร		เริ่ม	3	ธ.ค.	61	เริ่ม	8	ก.พ.	62	เริ่ม	2	พ.ค.	62	เริ่ม	1	ส.ค.	62	-ประชุมเปิดการตรวจสอบ -ขออนุมัติตรวจสอบ -แจ้งผู้รับตรวจ
8. กระบวนการลูกหนี้และเจ้าหนี้ของโครงการรัฐบาล						เริ่ม	4	ก.พ.	62									
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์						เริ่ม	11	ก.พ.	62									



5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการแล้ว และผ่านความเห็นชอบร่างแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 12 ธันวาคม 2561
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61														ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 ตามบันทึกที่ อคส. สงสค.7200/378 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62														อยู่ระหว่างการปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62														ขออนุมัติจัดทำโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงในองค์กร ประจำปี 2562 ได้รับการอนุมัติ เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2562 ตามบันทึก สงสค.7200/65 ลงวันที่ 18 ม.ค. 62
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส														จัดทำบันทึกติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ปี 2562 และจะรายงานผลภายในเดือน ก.พ.62

กิจกรรม	เป้าหมาย	กำหนดการดำเนินงาน										รายงานผลการดำเนินงาน	
7. ทบทวน/ปรับปรุงมาตรการจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารความ	ทุกไตรมาส												ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงทั้ง 6 ความเสี่ยง
8. การคัดเลือกความเสี่ยงขององค์กรประจำปีบัญชี 2563 / ร่าง Risk Profile และร่างแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ก.ย.62												
9. จัดทำแผนโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจ ด้านการบริหารจัดการองค์กร (โครงการพี่เลี้ยง)	ร้อยละ 80												<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะทำงานโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจ ด้านการบริหารจัดการองค์กร ครั้งที่ 1/2562</li> <li>- คณะทำงานจาก ปตท. เข้ามาดูสถานที่จัดประชุม JMC ครั้งที่ 4 พร้อมทดสอบการประชุมเสมือนจริง</li> <li>- ดำเนินการประชุม JMC ครั้งที่ 4 ระหว่าง อคส. ปตท. และ รฟท.</li> <li>- Workshop เรื่อง KRI กับ RISK Owner ของแต่ละโครงการที่ถูกคัดเลือกเป็นโครงการนำร่อง</li> </ul>
10. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการบริหารความเสี่ยงของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ร้อยละ 80												
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....47.10.....%	

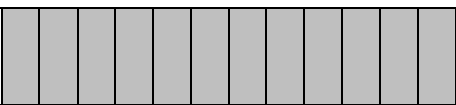


5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													-ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว -จัดทำรายงานแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2561
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													-ดำเนินการคัดเลือกจุดอ่อนเรียบร้อยแล้ว
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													-เริ่มดำเนินการปรับปรุงระบบ Risk Control ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ.2561
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคู่มือการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการจัดอบรมการควบคุมภายใน หลักสูตรหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เมื่อวันที่ 14 ม.ค.62 ณ ห้องประชุมชั้น 9 โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานแผนการปรับปรุงควบคุมภายในในไตรมาสที่ 1/2562
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการทบทวนปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ สำนักนโยบายสังคม สำนักนิติการ และสำนักคดีแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างรอแต่ละสำนักนำส่งคู่มือปฏิบัติงาน
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%	

5.7 โครงการปิดบัญชีโครงการรัฐบาล และ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1.งบการเงินองค์การคลังสินค้า ปีงบประมาณ 2561 1.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 1.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบประมวลผล ออกรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้รายตัว	ภายใน พ.ย..61													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2. งบการเงินโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 38 โครงการ 2.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 2.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบปรับปรุงบัญชี ประมวลผลรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้เงินยืมทตรงจ่าย และติดตามคำพิพากษา บันทึกบัญชีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ลูกหนี้สินค้าขาดบัญชี ลูกหนี้สินค้ารอการตรวจสอบ	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ ได้แก่ โครงการข้าวเปลือกนาปี 2548/49 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2551/52 โครงการข้าวเปลือกนาปรัง 2552 และโครงการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
3. งบการเงินองค์การคลังสินค้าและโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2562 3.1 จัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส 4/2561	ภายใน ต.ค. 61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1061/6499 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561
3.2 จัดทำงบการเงินรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1060/8806 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3.3 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนกำหนด

4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62		อยู่ระหว่างดำเนินการ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒





## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการปรับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
<b>การพัฒนากลุ่ม New Blood</b>														
1. สงพ.เสนอแผนโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่ออนุมัติและร่วมกันกำหนด DNA ของพนักงาน	ภายใน พ.ย.61													นำเสนอ DNA ต่อที่ประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2561
2. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประกาศใช้	ภายใน พ.ย.61													ที่ประชุมกำหนด DNA ของพนักงาน อคส. ทั้งหมด 6 ตัว คือ S P R I T E
3. จัดทำแบบทดสอบโดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน 1) แบบทดสอบความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทุกสำนักดำเนินการส่ง สงพ. 2) แบบทดสอบจิตวิทยาโดยอาจารย์จากสถาบันการศึกษาหรือกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามข้อกำหนด DNA	ภายใน ธ.ค.61													
4. ทดสอบคัดแยกกลุ่มพนักงานตามสายอาชีพ	ภายใน ม.ค.62													
5. พัฒนาพนักงานแยกตามผลการทดสอบ	ภายใน ก.พ.62													
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62													
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62													
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%		





3. นำเสนอ Requirement ระบบบริหารคดี และระบบบริหารสัญญาต่อคณะกรรมการ MC	ภายใน ม.ค.62															-ติดตาม Gap Analysis และสรุป Requirement นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการ MC วันที่ 28 ก.พ.62 ทั้ง 2 โครงการ -ติดตาม Gap Analysis และร่างข้อกำหนดความต้องการ ระบบบริหารงานคดี นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ MC วันที่ 7 มี.ค. 62
4. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ภายใน เม.ย.62															-Gap Analysis และร่างข้อกำหนดความต้องการ ก่อนส่งให้ส่วนงานพัสดุดำเนินการต่อไป
5. การพัฒนาและทดสอบระบบบริหารคดีและระบบบริหารสัญญา	ภายใน มิ.ย.62															
6. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและคู่มือเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับใช้งานจริง	ภายใน ส.ค.62															
7. เริ่มใช้งานจริง	ภายใน ก.ย.62															
															ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%	

1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. นำเสนอกะทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													-ได้นำเสนอขอความเห็นชอบการปรับบทบาทและภารกิจ อคส. และแก้ไขพระราชกฤษฎีกา ต่อ รมว.กระทรวงพาณิชย์ แล้ว เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2561
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													- สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงพาณิชย์ส่งเรื่องคืนให้ อคส. เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2562 โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ มีปัญหาให้ อคส.หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรื่องการเปลี่ยนแปลงชื่อองค์การ วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ขององค์การ คลังสินค้า อาทิ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงการคลัง ไปรษณีย์ไทย และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา - อคส. ได้นำเสนอคณะกรรมการ อคส. พิจารณา เรื่องบันทึกข้อความของสำนักงานรัฐมนตรีตามบัญชาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์แล้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการ อคส. ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 8 มีนาคม 2562 ซึ่ง คณะกรรมการฯ มีมติให้ อคส. ดำเนินการนำเรียนรักษาการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับบทบาทและทบทวนภารกิจของ องค์การคลังสินค้า และการแก้ไขพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การ คลังสินค้า ซึ่ง อคส.ได้เคียวหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วตาม รายงานผลการศึกษาการปรับบทบาทและภารกิจขององค์กร ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำบันทึกนำเสนอรักษาการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์พิจารณา ตามมติของคณะกรรมการ
4. นำเสนอคณะรัฐมนตรี	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%	



9. กำหนดช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านสื่อ Facebook Ads / Fanpage / Youtube / Line@	ช่องทางละ 1000คน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
--	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการกำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สสำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													มีการลงพื้นที่ร่วมกับ สบส. เพื่อรับทราบความต้องการด้านสินค้าเกษตรสวรรณคโลก
3. สสำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													จากการลงพื้นที่ได้สำรวจผู้ประกอบการของเกษตรกรและประชาชน รวมถึงวิสาหกิจชุมชน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.ก. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28พฤศจิกายน 2561
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พ.ย. 61
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													ได้มีการประชุมร่วมกับกรมการค้าภายใน เมื่อวันที่ 4 ม.ค. 62 ทางกรมการค้าภายในมีความเห็นว่า ควรจะจัดทำเป็นศูนย์รวบรวมและกระจายสินค้า และยินดีจะให้การสนับสนุน โดยขอให้ อคส. เก็บรายละเอียดเชิงลึกเพิ่มเติม สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักบริหารสินทรัพย์ ได้ลงสำรวจพื้นที่ในวันที่ 14-18 ม.ค. 62 เพื่อสรุปข้อมูลและหารือกับกรมการค้าภายใน เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการโครงการต่อไป
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		

### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อคส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													สรุปกิจกรรมหรือโครงการ โดยได้รับอนุมัติในหลักการและงบประมาณโครงการแล้ว
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนจัดตั้งกรรมการร่าง TOR แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ไปยัง สงพต. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 25 ม.ค. 62 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบจาก บจก.สยามเอาร์ทเลต เป็นที่เรียบร้อย
2. สรุปรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													สรุปรูปแบบจากการศึกษาพร้อมทั้งจัดทำรูปแบบธุรกิจ ต้นทุนและอัตราผลตอบแทนเสนอคณะกรรมการ MC
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อย เพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													จัดทำและนำเสนอสินค้าขายดีประจำปี 2561 และทิศทางการธุรกิจ E-Commerce ประจำปี 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการหากกลุ่มเป้าหมาย
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอ ผอ.ก. อคส. และได้รับอนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค.61
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													สำรวจอาคารและออกแบบวาง Lay out แล้วเสร็จในวันที่ 12 ก.พ. 62
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													-คณะกรรมการพิจารณาผลประกวด (จัดจ้าง) -คณะกรรมการตรวจรับงาน
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	

### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													สบส. ได้ส่งเรื่องเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียของแต่ละแนว ทางเลือก ทั้ง 4 ทางเลือกให้กับรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว ตามเอกสาร ที่ อคส. 10101/591 ลว. 18 มิถุนายน 2561 และเรื่องยังคงอยู่ที่ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการ เมื่อ รัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จ จึงจะสามารถ ดำเนินการในขั้นต่อไปได้
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วม ลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการPPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อครม. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่าง สัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศ เชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ\* กฎหมายมิได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป



### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติราษฎร์บูรณะและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1. จัดทำทะเบียนสรุบบุคคลเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2. สรุบบพื้นที่ว่าง สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3. ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับพื้นที่และสถานที่เช่า
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด - คลังสินค้าธนบุรี	รายได้/ เดือน													บริษัทสุวรรณเกลียวทอง จำกัด มีหนังสือขอเช่าพื้นที่หน้าคลังสินค้าธนบุรี เพื่อจัดทำเป็นตลาดนัด จากเดิม 1 ปี เป็น 5 ปี
- คลังสินค้านิติราษฎร์บูรณะ														- บจก.ไปรษณีย์ไทย เข้าดูพื้นที่คลังสินค้า เพื่อเก็บข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ของพื้นที่ เมื่อวันที่ 31 ม.ค.62 และ สบส.ได้ทำหนังสือถึง บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด เรื่องการให้เช่าคลังสินค้านิติราษฎร์บูรณะ หลังที่ 3 พื้นที่ 1,050 ตรม.อัตราค่าเช่าปีที่ 1 และที่ 2 คิดค่าเช่าตรม.ละ 140 บาท/เดือน ปีที่ 3 คิดค่าเช่า ตรม.ละ 150 บาท/เดือน โดยผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่หรือภาษีอื่นใด ตลอดจนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเช่า
- คลังสินค้าทับทิม														1. ทำหนังสือแจ้งต่อสัญญาส่งให้ หจก. กิจเจริญทรานสปอร์ต เช่าเดือนละ 22,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1ก.พ.62 – 31 ม.ค.63 2. ต่อสัญญาเช่าบจก. พรเทพธนบุรี เช่าเดือนละ 20,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ก.พ.62-31 ม.ค.63
- คลังสินค้าปากช่อง จ.นครราชสีมา														น.ส. ปัทมาพร สุขวัฒนมงคล เช่าเดือนละ 30,000 บาท ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.59-31 ก.ค. 62
- คลังสินค้าบัวใหญ่ จ.นครราชสีมา - คลังสินค้า - ที่ดินว่างเปล่า														มีลูกค้าเช่า 1 ราย พื้นที่ 1,000 ตรม. คิดเป็นค่าเช่าเดือนละ 25,000 บาท (บจก. ราชสีมา พีเอเอส แอนด์ ดี ระยะเวลาเช่า 1 ส.ค.61 – 31 ก.ค.62)

- คลังสินค้าบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น																				ไม่มีผู้เช่า
- คลังสินค้าสุวรรณคโลก จ.สุโขทัย - คลังสินค้า หลังที่ 1 (ตึกแถว)  - คลังสินค้า หลังที่ 2 (คลังสินค้า)																				เมื่อวันที่ 25 ม.ค.62 มีการติดต่อกับ ปตท. และอเมซอน ซึ่งอเมซอนสนใจพื้นที่คลังสินค้าสุวรรณคโลก คลังสินค้า หลังที่ 1 และจะขออนุญาตสถานที่ ซึ่งยังไม่ได้ระบุวันที่ชัดเจน จัดทำตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร
- ที่ดินว่างเปล่า อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี																				มีลูกค้าเช่า 1 ราย 25 ไร่ คิดเป็นค่าเช่าปีละ 40,000 บาท
- ที่ดินว่างเปล่า ต.โกรกพระ																				ไม่มีผู้เช่า
- ที่ดินว่างเปล่า ต.พระนอน																				มีลูกค้าเช่า 1 ราย 33 ไร่ 2 งาน 84 ตรว. คิดเป็นค่าเช่าปีละ 30,000 บาท
- ที่ดินว่างเปล่า ต.หนองกรด																				มีลูกค้าเช่า 1 ราย 127 ไร่ 2 งาน 55 ตรว. คิดเป็นค่าเช่าปีละ 70,000 บาท
4. ติดตามและประเมินผลโครงการ (ทุกเดือน)																				
																			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

### 3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนพฤศจิกายน 2561 เพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													วางแผนกำหนดพื้นที่ร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายเพื่อกำหนดพื้นที่ส่งสินค้า
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ติดตามคำสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													เจ้าหน้าที่ส่งมอบสินค้าและเก็บเงินค่าสินค้า
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													จัดทำประวัติลูกค้าและข้อมูลการสั่งซื้อ เพื่อติดตามการสั่งซื้อรอบใหม่ รวมทั้งนำมาประเมินผลการสั่งซื้อในแต่ละเดือน
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													เข้าร่วมกิจกรรมการเปิดสาขาใหม่ของ ซีเจ ฯ ที่สาขาบางปู 41 จ.สมุทรปราการ ลูกค้าให้ความสนใจชิมข้าว และซักถามข้อมูลข้าวสาร สร้างความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่ายข้าวสาร ณ เดือนกุมภาพันธ์ 2562 จำนวน 1.707 ล้านบาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													ผลการปฏิบัติงานมีรายได้สะสม จำนวน 13.016 ล้านบาท
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%		

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ. 0703.9/23449 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เรื่อง แนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับ การตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการ จัดซื้อเครื่องอุปโภคสำหรับผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่อง อาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สงวต. 11120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่อง กรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยง ผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 27 แห่ง และ ได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน 7 แห่ง และแต่งตั้งผู้ รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาจะซื้อขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ จำนวน 7 สัญญา
5. เสนอลงนามสัญญาจะซื้อขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขอ อนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													เสนอลงนามในสัญญาอาหารสด ระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆ ซึ่งเสนอลงนามแล้ว จำนวน 7 ราย มีการต่อสัญญาเพิ่ม 1 ราย
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนว ร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอกลง นาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													ทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่าง จากสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน 7 ราย
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบข และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า /สำเนาส่ง หง.รง. สงบข. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน - รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รองรับ เพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการดำเนินการเรื่องสัญญา กับเรือนจำอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบ ส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้เป็นการรวบรวมการจัดส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รองรับไม่เกินวันที่ 8 ของเดือน ถัดไป

8. สรุปรายงานผลการดำเนินการ - การชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑสถาน - การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุกเดือน		ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจจ่ายเพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตรมาส		จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61													คัดเลือก Platform โดยเบื้องต้น มี 1.Thailand Post mart 2.Thaitrade.com 3. สร้างช่องทางของตนเอง
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน (ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61													ได้เจรจาสัญญาซื้อขายกับ Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61													ได้นำเสนอ ผอก. และนำเสนอในคณะกรรมการบริหารจัดการ (MC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61													ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกับไปรษณีย์ไทยถึงความร่วมมือ การสนับสนุนช่องทางการตลาดแก่สินค้าเกษตรในความดูแลของ อคส.
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับ Honnestbee และส่ง สำนักอัยการสูงสุดตรวจร่างสัญญา
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61													กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานกับเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับผู้ค้ารายใหม่อีก 1 ราย คือ Honnestbee และส่งร่างสัญญาเพื่อให้สำนักอัยการสูงสุด
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน													แปลร่างสัญญาของ Honnestbee เสร็จเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบ ไปยังสำนักขายและจัดจำหน่าย เพื่อประสานนำสินค้าไปขายใน Honestbee
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....75.....%	

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย ใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562 และไม่นำค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้มากำหนดเป้าหมาย 1.เงินเดือน 2.ค่ารักษาพยาบาล 3.ค่าขนส่งออก-ค่ารถบรรทุก (โลจิสติกส์) 4.ค่าตอบแทนความชอบในการทำงาน 5.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงาน 6.เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7.ค่าเบี้ยประกันชีวิต ผอก. โดยกำหนดให้แต่ละสำนักลดค่าใช้จ่ายลง ร้อยละ 20
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือนจากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														ณ เดือนกุมภาพันธ์ 2562 ลดค่าใช้จ่ายลงได้ร้อยละ 40.17
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายในเดือนกันยายน 2562														
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%		

3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการส่งออกบันทึกขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. และหนังสือ เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย..61													จัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ปรับปรุงพื้นที่ กั้นผนัง ทาสี ติดเครื่องปรับอากาศ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. การจัดหาอุปกรณ์และชั้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													ดำเนินการจัดหาชั้นวางสินค้าภายในร้านเรียบร้อยแล้ว
6. จัดทำการประชาสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส. แล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ลูกค้าให้กาตอบรับและใช้บริการเพิ่มมากขึ้น มีสินค้าให้เลือกหลากหลาย
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													หาสินค้ามาจำหน่ายเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า ระหว่างรอการเตรียมการส่งเสริมการขาย
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													ปัจจุบัน ลูกค้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้น มียอดขายสินค้าอุปโภคบริโภคเพิ่มขึ้น เดือน ธ.ค. 61 มีกำไร 45,000 บาท เดือน ม.ค. 62 มีกำไร 76,190.50 บาท และเดือน ก.พ. 62 มีกำไร 142,052.06 บาท
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....52.....%	





<p>9. ผู้รับจ้างดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบแพลตฟอร์มติดตั้งระบบแพลตฟอร์ม</li> <li>- เชื่อมโยงกับสต็อกสินค้า</li> <li>- ติดตามผล/ทดสอบและปรับปรุงการใช้งานระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- อบรมการดูแลระบบและการใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																			
ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563																																			
10. ตรวจสอบและจ่ายเงินงวดที่ 3																																			
																											ร้อยละผลการดำเนินงาน .....30.....%								

4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61													-จัดทำบันทึกเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ สงทก.8100/261 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ซึ่ง ผอ. เห็นชอบลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 -คำสั่ง อคส. ที่ 365/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ 17 ธันวาคม 2561
2. ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์อคส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62													- ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 1/2562 วันที่ 15 มกราคม 2562 ที่ประชุมพิจารณาสรุปลักษณะของเว็บไซต์ อคส. อินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต โดยพิจารณาจากเว็บไซต์หน่วยงานอื่นที่ทันสมัย เช่น เว็บไซต์ของธนาคารกรุงไทย, ธ.ก.ส., กสิกร
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ อคส.	ภายใน ก.ย. 62													
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงงานคดีกับงานบังคับคดี</li> <li>- เชื่อมโยงกับระบบบริหารสัญญา</li> <li>- ทดสอบ/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> </ul>	ก.ย.62																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- จัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งาน</li> <li>- เริ่มใช้งานระบบจริง</li> </ul>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
<b>ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2563</b>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
10. ตรวจรับและจ่ายเงินงวดที่ 3	ภายใน พ.ย.62																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										





4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการในการพัฒนาระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน 15 พ.ย.61													-ประชุมผู้เกี่ยวข้องและผู้แทนบริษัทปิซิโพนเซียล วันที่ 18 กันยายน 2561 ณ ห้องสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมประชุมหารือวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้ระบบบริหารการลงเวลาการทำงาน (สแกนลายนิ้วมือ) การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ERP โดยให้บริษัทนำเสนอราคาตามรายละเอียดงาน เพื่อใช้ในการของบลงทุน -เพิ่มเติมรายละเอียดระบบงานวินัย ระบบทะเบียนบุคลากร และการเชื่อมโยงกับระบบ ERP โดยบริษัทได้นำเสนอโปรแกรมที่ได้มีการพัฒนาแล้วซึ่งตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน
2. ศึกษาข้อมูลและสรุปความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบ	ภายใน ม.ค.62													-ระบบการลงเวลาปฏิบัติการ -ระบบการลาของบุคลากร -ระบบสอบวินัยที่เป็นระบบดิจิทัล เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถบริหารงานการลงเวลา การลงของบุคลากร และการสอบวินัยของบุคลากร อคส. เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. วิเคราะห์ข้อมูลสรุปความต้องการและจัดทำ Gap Analysis - จัดทำและขออนุมัติโครงการ	ภายใน ก.พ.62													- บันทึกที่ สทท.8100/205 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2561 ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล โดยใช้บงลงทุนเพิ่มเติม ปี 2562 ซึ่ง ผอ.ก.อนุมัติโครงการฯ ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2561
4. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ/ทำสัญญาจ้าง	ภายใน เม.ย.62													-- คำสั่ง อคส.ที่ 335/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และกำหนดราคากลางการจัดจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2561





4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													-บันทึกที่ สงทก.8100/169 วันที่ 30 สิงหาคม 2561 เสนอ ผอก. เห็นชอบคณะกรรมการรับ-จ่ายและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ซึ่ง ผอก.เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2561
2. ประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													1.ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กันยายน 2561 2. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 ตุลาคม 2561 3.ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2561 วันที่ 31 ตุลาคม 2561 4. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2561 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 5. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 วันที่ 13 ธันวาคม 2561 6. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2561 วันที่ 24 มกราคม 2562 ที่ประชุมฯ มอบหมาย - ให้เปลี่ยน Admin การกำหนดสิทธิ์ใช้งานจากสำนักบริหารการเงิน เป็น สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (สทส.) - ให้จัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 8 ก.พ. 62 - ให้ สทส. จัดทำบันทึกเพื่อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพิ่มเติม - นัดประชุมครั้งต่อไป ในเดือนถัดไป
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													-จัดทำแบบฟอร์มการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสำรวจการรับ-จ่ายเงินของทุกสำนัก (ได้แบบฟอร์มสำรวจการรับ-จ่ายของทุกสำนัก) - จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย มาให้คำแนะนำช่องทางการให้บริการรับ-จ่ายเงินระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เจ้าหน้าที่ธนาคารนำเสนอการให้บริการการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment))

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.1 โครงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการด้าน CG&CSR พิจารณาและปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ	ได้รับอนุมัติแผน ภายใน ธ.ค.61														คณะกรรมการ CG&CSR ได้เห็นชอบร่าง แผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561
2. จัดกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของ อคส. - จัดกิจกรรมด้าน CG ทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวเพื่อทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี - จัดกิจกรรมงานวันต่อต้านการทุจริตขององค์กร (PWO Zero Corruption) เพื่อประกาศเจตนารมณ์ และคัดเลือกทูตต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานอื่นภายนอกองค์กร	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														<p>อคส. ร่วมกับคณะทำงานฯ ระดับจังหวัดเข้าตรวจสอบคลังสินค้าที่เป็นคลังต้นทางและคลังปลายทาง ในการขนย้ายข้าวสารเข้าสู่อุตสาหกรรมฯ ในเดือนกุมภาพันธ์ 2562 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่ 4 ก.พ. เข้าตรวจสอบ บจก.ไพบึง เอทานอล จ.สระแก้ว และ บจก. เจบีเอฟ จ.นครปฐม</li> <li>- วันที่ 12 ก.พ. 62 เข้าตรวจสอบ บจก. ว.ธนทรัพย์ และ บจก. วี.ซี.เอฟ กรุ๊ป จ.ราชบุรี</li> <li>- วันที่ 13 ก.พ. 62 เข้าตรวจสอบ บจก. เจริญวัฒนา และ บริษัท มหาทรัพย์ฟีด จำกัด จ.นครปฐม</li> <li>- วันที่ 20 ก.พ. 62 เข้าตรวจสอบคลังสินค้ากลางอึ้งเลียงเส็ง จ.นครสวรรค์</li> <li>- วันที่ 27 ก.พ. 62 เข้าตรวจสอบ บจก. อาร์.เอ็ม.ซี. ฟาร์ม จ.บุรีรัมย์</li> </ul>
- คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาคลังสินค้าขององค์กร ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้															
3. จัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อการพัฒนาองค์กรควบคู่กับสังคมอย่างยั่งยืน ให้มีกิจกรรมทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งพร้อมประเมินผลความพึงพอใจ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสร้างสังคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน เช่น วัด ชุมชน หรือโรงเรียน ตามเทศกาลต่างๆ	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														<p>- อคส. ได้จัดแข่งขันกีฬาภายในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานและลูกจ้าง มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย สร้างความรัก ความสามัคคีในองค์กร เมื่อวันที่ 2 ก.พ.62 ณ สนามกีฬาภายในสถาบันวิชาการ ทีโอที ถ.งามวงศ์วาน จ.นนทบุรี</p>

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
- การจัดกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น การจัดกีฬาภายในของหน่วยงาน														
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบคลังสินค้าตามภูมิภาค เช่น การปลูกต้นไม้ เก็บขยะ หรือการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับประชาชนในพื้นที่														
- จัดกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือหรือสนับสนุนภารกิจด้านจิตอาสาพระราชทานฯ เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ														
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR และเผยแพร่รายงานด้าน CG&CSR ประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส. - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&CSR เพื่อลงในรายงานประจำปี - ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ประจำปี เพื่อแพร่ใน เว็บไซต์ของ อคส.	ภายใน ม.ค. 62													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
5. จัดแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม CG&CSR Day ประจำปี ร่วมกับกิจกรรม RM DAY ประจำปี - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณะกรรมการ CG&CSR - รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ของ อคส. ประจำปี เพื่อเผยแพร่	ปีละ 1 ครั้ง													จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ปลายปีงบประมาณ
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....45.....%		

## 5.2 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนัก	ภายในเดือน ต.ค. 61													1. อคส.ได้มีคำสั่ง 343/2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ลงวันที่ 28 พ.ย. 61
2. คณะทำงานฯ ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงาน/ลูกจ้าง ที่มีต่อองค์กร และความผูกพันองค์กร นำเสนอต่อ ผอ.ก. เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													2.มีการประชุมคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตฯ ครั้งที่ 1 วันที่ 11 ธ.ค. 61 และมีการทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงานและลูกจ้างที่มีต่อองค์กร
3. คณะทำงานฯ จัดทำแผนงานกิจกรรมการสร้างความสุขทางกายและใจในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน นำเสนอต่อ ผอ.ก. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้พนักงานทราบ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													-ได้รับการอนุมัติแบบประเมินความพึงพอใจฯ จากผู้อำนวยการ เมื่อวันที่ 16 ม.ค.62 -สงปผ. จัดทำ Google Form และ QR Code แบบสอบถามความพึงพอใจ และเวียนให้ทุกหน่วยงานตอบแบบสอบถามผ่านระบบแสกน QR Code เมื่อวันที่ 11 ก.พ.62
4. ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และติดตามประเมินผล นำเสนอ ผอ.ก. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 3													
5. คณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ในที่ทำงาน นำเสนอ ผอ.ก. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 4													
6. กิจกรรม HR Clinic - เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานขององค์กร และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่านช่องทาง Intranet ของ อคส. และเอกสาร	ทุกเดือน													3. ฝ่ายเลขานุการจัดทำแผนงานกิจกรรมสร้างสุขทางกายและในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน เรียบร้อยแล้ว กิจกรรมที่ต้องดำเนินการในเดือนมีนาคม 2 กิจกรรม 1.กิจกรรมตลาดนัดผลิตภัณฑ์ 2.กิจกรรมปรับปรุงสถานที่ทำงาน “ห้องสะอาดสร้างสุข” ตรวจสอบสัปดาห์สุดท้ายของเดือน 4. กิจกรรมกีฬาขององค์กรคลังสินค้า เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสุขในที่ทำงานและสร้างความผูกพันของพนักงาน ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 2 ก.พ.62 -สงปผ. จัดทำ Google Form และ QR Code แบบสอบถามความพึงพอใจ และเวียนให้ทุกหน่วยงานตอบแบบสอบถามผ่านระบบแสกน QR Code เมื่อวันที่ 15 ก.พ.62

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ภาครัฐ (ITA) สงปผ. ประชุมร่วมกับ Mr.&Miss. Pwo Zero Corruption ซึ่งได้รับรางวัลเป็นผู้แทนด้านความประพฤติดีมีความ ซื่อสัตย์สุจริต ประจำปี 2562 จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ 1.ประกวดคำขวัญการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ของ หน่วยงาน ภายใต้หัวข้อความโปร่งใส (ทุกสำนัก) 2.กิจกรรมให้ความรู้เรื่องคุณธรรมจริยธรรม (ทุกสำนัก) - ความดีที่อยากทำ ปัญหาที่อยากแก้
7. ส่วนงานประเมินผลบุคคล รวบรวมประเด็นต่างๆ ทำรายงาน สรุปผลนำเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน													
8. ทำหนังสือประกาศชมเชย หรือให้รางวัลกรณีเสนอความคิดเห็น ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ทุกไตร มาส													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....35.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส.	2 ข่าว/ เดือน													เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส. จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้ 1.เรื่อง รับสมัครผู้รับประกันภัยสต็อกข้าวสารในคลังสินค้ากลาง / ไซโล/คลังสินค้าควบคุมบรรยากาศฯ ลงวันที่ ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561 2.เรื่อง รับสมัครผู้รับประกันภัยสต็อกข้าวสารในคลังสินค้ากลาง / ไซโล/คลังสินค้าควบคุมบรรยากาศฯ ลงวันที่ ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2561
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์													ออกอากาศรายการวิทยุเสียงตามสาย ตั้งแต่วันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 11.30 – 12.30 น. และประกาศเสียงตามสายเพื่อ ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการต่างๆ ของ อคส.
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 11 ข่าว
4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ VDO ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 14 ข่าว
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับ เล่มรายงาน													ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ภายในเดือน พฤศจิกายน 2561
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....45.....%		



5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน	1 ข่าว/ เดือน													ส่งข้อความถึงสถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 5 (ททบ. 5) และ สถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง 11 NBT จำนวน 1 ข่าว องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมตรวจคลังสินค้า ปลายทาง บจก. วี.ซี.เอฟ.กรุ๊ป จ.ราชบุรี ตามมาตรการควบคุมการขนย้ายข้าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม ที่ไม่ใช่การบริโภคของคนครั้งที่ 1 /2560 ไม่พบสิ่งผิดปกติ
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด่านหน้า อู่ข้าวอู่น้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ยังไม่มีกิจกรรม
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอศ. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อศส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม อศส. เผยแพร่ในช่องทาง จำนวน 14 ข่าว
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมตรวจคลังสินค้าปลายทาง บจก. วี.ซี.เอฟ. กรุ๊ป จ.ราชบุรี ตามมาตรการควบคุมการขนย้ายข้าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม ที่ไม่ใช่การบริโภคของคนครั้งที่ 1 /2560 ไม่พบสิ่งผิดปกติ ทางทีวีช่อง nbt 11
5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์ให้อักษรวิ้งและการเผยแพร่ข่าว กิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน													องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมตรวจคลังสินค้าปลายทาง บจก. วี.ซี.เอฟ. กรุ๊ป จ.ราชบุรี ตามมาตรการควบคุมการขนย้ายข้าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม ที่ไม่ใช่การบริโภคของคนครั้งที่ 1 /2560 ไม่พบสิ่งผิดปกติ
ร้อยละผลการดำเนินงาน													.....45.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingsข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำ การ													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอคส.ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อคส.	2 ข่าว/ สัปดาห์													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบขององค์กร	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ในกระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึงยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุกระยะ
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....													.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													ไม่มีข้อร้องเรียน/การใช้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทาง ศูนย์บริการ ประชาชน อคส. จำนวน 16 เรื่อง
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในส่วนของงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ 4 ดังนี้ 1. เวียนแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใน เดือน สิงหาคม 2562 2. จัดทำสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารตามสายงาน ภายในเดือน กันยายน 2562
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62			
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส. ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันก่อตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2562 1. สงปส.นำข่าวสารไปมอบนักข่าวประจำกระทรวงพาณิชย์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่ 2562 2. สงปส.นำข่าวสารไปมอบฝ่ายประชาสัมพันธ์ของทุกกรม ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่ 2562
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

## 5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน										รายงานผลการดำเนินงาน								
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4												
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62		สค 62	กย 62						
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกันสัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน 2562	เริ่ม	22	ค.ค.	61												-รวบรวมข้อมูลและสรุปการดาชทำการ	-จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ		
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม	22	ค.ค.	61													- สอบทานร่างรายงานผลการตรวจสอบ	- ประชุมปิดการตรวจสอบ	- จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์
3. กระบวนการระบายนข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม	1	พ.ย.	61													- สรุปกระดาษทำการ	- จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ	- อยู่ระหว่างรอสอบทานร่างรายงานผลการตรวจสอบ
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม	1	พ.ย.	61													- สรุปกระดาษทำการ	- จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ	- อยู่ระหว่างรอสอบทานร่างรายงานผลการตรวจสอบ
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม	1	พ.ย.	61													- บันทึกข้อมูลลงในกระดาษทำการ	- สรุปกระดาษทำการ	
6. การกระทบยอดเงินฝากธนาคาร		เริ่ม	3	ธ.ค.	61													- ประชุมเปิดการตรวจสอบ	- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบภายใน	- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสารและบันทึกข้อมูลลงในกระดาษทำการ
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร		เริ่ม	3	ธ.ค.	61													- ประชุมเปิดการตรวจสอบ	- ขออนุมัติตรวจสอบ	- แจ้งผู้รับตรวจ
8. กระบวนการลูกหนี้และเจ้าหนี้ของโครงการรัฐบาล		เริ่ม	4	ก.พ.	62													- จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagement Plan)	- ขออนุมัติตรวจสอบ	- จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62				
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์						เริ่ม ถึง	11 16	พ.พ. พ.ค.	62 62								- จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagement Pla - ขออนุมัติตรวจสอบ - จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
10. การบริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า คลังสินค้าห้องเย็น ท่าเทียบเรือ เครื่องชั่งน้ำหนัก						เริ่ม ถึง	11 16	พ.พ. พ.ค.	62 62								- จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagement Plan) - ขออนุมัติตรวจสอบ - จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
11. กระบวนการกระทบยอดสต็อกสินค้าระหว่างส่วนงานระบบบัญชีกับงานบัญชีสินค้า						เริ่ม ถึง	25 31	พ.พ. พ.ค.	62 62								- จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagement Plan) - ขออนุมัติตรวจสอบ - จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
12. การบริหารจัดการเงินสดย่อย						เริ่ม ถึง	4 6	มี.ค. มิ.ย.	62 62								
13. การยืมเงินและการคืนเงินทราดรองจ่าย										เริ่ม ถึง	30 29	พ.ค. ธ.ค.	62 62				
14. การจัดซื้อ การจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส. และผลิตภัณฑ์อื่น										เริ่ม ถึง	31 30	พ.ค. ธ.ค.	62 62				
15. การพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้า (ERP) ให้เชื่อมโยงกับระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง										เริ่ม ถึง	31 30	พ.ค. ธ.ค.	62 62				
16. การสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์										เริ่ม ถึง	31 30	พ.ค. ธ.ค.	62 62				
17. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ				เริ่ม	1	ต.ค.	61	ถึง	30	ก.ย.	62						
18. งานให้คำปรึกษา				เริ่ม	1	ต.ค.	61	ถึง	30	ก.ย.	62						
<b>ร้อยละผลการดำเนินงาน 41.66%</b>																	

5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการแล้ว และผ่านความเห็นชอบร่างแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 12 ธันวาคม 2561
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 ตามบันทึกที่ อคส. สงสค.7200/378 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62													อยู่ระหว่างการปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62													-ขออนุมัติจัดทำโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงในองค์กร ประจำปี 2562 ได้รับการอนุมัติ เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2562 ตามบันทึก สงสค.7200/65 ลงวันที่ 18 ม.ค. 62 -จะเริ่มดำเนินการจัดกิจกรรมด้านความเสี่ยงครั้งที่1/2562 ภายในเดือนมีนาคม 2562
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													-รายงานผลการบริหารความเสี่ยงปี 2562 ไตรมาสที่ 1 ต่อ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่2/2562 วันที่ 20 ก.พ. 62 และต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 28 ก.พ.62

กิจกรรม	เป้าหมาย	กำหนดการดำเนินงาน										รายงานผลการดำเนินงาน	
7. ทบทวน/ปรับปรุงมาตรการจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารความ	ทุกไตรมาส												ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงทั้ง 6 ความเสี่ยง
8. การคัดเลือกความเสี่ยงขององค์กรประจำปีบัญชี 2563 / ร่าง Risk Profile และร่างแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ก.ย.62												
9. จัดทำแผนโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจ ด้านการบริหารจัดการ องค์กร (โครงการพี่เลี้ยง)	ร้อยละ 80												-ดำเนินการตามแผนในเรื่องการกำหนด KRI ของโครงการ Workshop กับ ปตท. เมื่อวันที่ 6 ก.พ.62 -Integration Workshop ด้านการบริหารจัดการองค์กรทั้ง 6 หมวด เมื่อวันที่ 4 ก.พ.62
10. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการ บริหารความเสี่ยงของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ร้อยละ 80												
											ร้อยละผลการดำเนินงาน .....52.45.....%		



5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													-ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว -จัดทำรายงานแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2561
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													-ดำเนินการจัดทำแผนการควบคุมภายในเรียบร้อยแล้ว
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													-เริ่มดำเนินการปรับปรุงระบบ Risk Control ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ.2561
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													-ดำเนินการจัดทำคู่มือการควบคุมภายในเรียบร้อยแล้ว ออกเห็นชอบคู่มือการควบคุมภายในปี 2561 แล้วเมื่อวันที่ 17 ก.พ.62
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													-Integration workshop ด้านการบริหารจัดการองค์การ หมวดการควบคุมภายใน ที่ ปตท. เมื่อวันที่ 4 ก.พ.62
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													-รายงานผลการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ 1 ต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 20 ก.พ.62 -รายงานผลการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ 1 ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 28 ก.พ.62

กิจกรรม	เป้าหมาย	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62														ดำเนินการทบทวนปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของ สำนักนโยบายสังคม สำนักนิติการ และสำนักคดีแล้ว ขณะนี้ อยู่ระหว่างรอแต่ละสำนักนำส่งคู่มือปฏิบัติงาน
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการ ควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62														
															ร้อยละผลการดำเนินงาน .....40.....%

5.7 โครงการปิดบัญชีโครงการรัฐบาล และ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1.งบการเงินองค์การคลังสินค้า ปีงบประมาณ 2561 1.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 1.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบประมวลผล ออกรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้รายตัว	ภายใน พ.ย..61													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2. งบการเงินโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 38 โครงการ 2.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 2.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบปรับปรุงบัญชี ประมวลผลรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้เงินยืมตรงจ่าย และติดตามคำพิพากษา บันทึกบัญชีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ลูกหนี้สินค้าขาดบัญชี ลูกหนี้สินค้ารอการตรวจสอบ	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ ได้แก่ โครงการข้าวเปลือกนาปี 2548/49 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2551/52 โครงการข้าวเปลือกนาปรัง 2552 และโครงการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
3. งบการเงินองค์การคลังสินค้าและโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2562 3.1 จัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส 4/2561	ภายใน ต.ค. 61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1061/6499 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561
3.2 จัดทำงบการเงินรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1060/8806 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3.3 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนกำหนด
4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62													อยู่ระหว่างดำเนินการ
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	

ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการองค์การคลังสินค้า ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๒







กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน		
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62			
6. ทดสอบพนักงานหลังการพัฒนา	ภายใน มี.ค.62															
7. ขึ้นทะเบียนกลุ่ม New Blood	ภายใน มี.ค.62															
8. บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามผลการพัฒนา	ภายใน พ.ค.62															
															ร้อยละผลการดำเนินงาน .....55.....%	



## 1.2 โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำข้อมูลความต้องการการพัฒนาระบบตามกระบวนการปฏิบัติงานบริหารคดี และงานบริหารสัญญาซื้อขายสินค้าโครงการนโยบายรัฐเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ภายใน ม.ค. 62													-ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารคดี ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561 ตามคำสั่ง อคส. ที่ 325/2561 -ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารสัญญา ตามคำสั่ง อคส. ที่ 323/2561 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2561 -คำสั่ง อคส.ที่ 15/2562 แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร ลงวันที่ 17 มกราคม 2562
2. ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ - กระบวนการบริหารคดี - กระบวนการบริหารสัญญา	ภายใน ก.พ.62													-ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักนโยบายสังคม วันที่ 12-14 ธ.ค.61 -ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักนิติการ วันที่ 17-21 ธ.ค.61 -ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักคดี วันที่ 24-28 ธ.ค.61 -ประชุมการทบทวนคู่มือขั้นตอนการจัดทำสัญญา และการบริหารสัญญา 11 สำนักที่เกี่ยวข้อง วันที่ 6 ก.พ.62 -สำนักการชายและจัดจำหน่าย ส่งเอกสารคู่มือขั้นตอนการจัดทำสัญญาและการบริหารสัญญา ที่ทบทวนเรียบร้อยแล้ว บันทึกที่ อคส. สงจร.12200/366 วันที่ 13 ก.พ.62 ส่งให้ส่วนงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน -สำนักบริหารสินทรัพย์ ส่งเอกสารคู่มือขั้นตอนการบริหารการเช่าพื้นที่คลังสินค้า ให้ส่วนงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
- กระบวนการอื่นๆ	ภายใน ก.ย.62													สยป. ได้ดำเนินการเข้าทบทวนและสอบทานคู่มือการปฏิบัติงาน ดังนี้ 12-14 ธ.ค. 61 สำนักนโยบายสังคม อยู่ระหว่างการ



1.3 โครงการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาทใหม่

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. จัดทำร่างแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. นำเสนอกระทรวงเจ้าสังกัด (ปลัดกระทรวงพาณิชย์)	ภายใน พ.ย 61													-ได้นำเสนอขอความเห็นชอบ ต่อ รมว.กระทรวงพาณิชย์ แล้ว เมื่อ วันที่ 1 พ.ย. 2561
3. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	ภายใน ธ.ค61													- สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงพาณิชย์ส่งเรื่องคืนให้ อคส. เมื่อ วันที่ 29 มกราคม 2562 โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ มี บัญชาให้ อคส.หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรื่องการ เปลี่ยนแปลงชื่อองค์การ วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ขององค์การ คลังสินค้า อาทิ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงการคลัง ไปรษณีย์ไทย และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา - อคส. ได้นำเสนอคณะกรรมการ อคส. พิจารณา เรื่องบันทึก ข้อความของสำนักงานรัฐมนตรีตามบัญชาของรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงพาณิชย์แล้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการ อคส. ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 8 มีนาคม 2562 ซึ่ง คณะกรรมการฯ มีมติให้ อคส. ดำเนินการนำเรียนรักษาการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับบทบาทและบทบาทภารกิจของ องค์การคลังสินค้า และการแก้ไขพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การ คลังสินค้า ซึ่ง อคส.ได้เคยหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วตาม รายงานผลการศึกษการปรับบทบาทและภารกิจขององค์กร - อคส. ได้จัดทำบันทึกนำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามมติคณะกรรมการ อคส. ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 8 มีนาคม 2562 แล้ว เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562
	ภายใน ก.ย.62													ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของรักษาการรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงพาณิชย์พิจารณา
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%	



9. กำหนดช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านสื่อ Facebook Ads / Fanpage / Youtube / Line@	ช่องทางละ 1000คน														
10. นำสื่อลงโฆษณาตามแผนกลยุทธ์ด้าน Digital Marketing ทาง Facebook / Youtube	5,000 ครั้ง														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	

\* หมายเหตุ : กิจกรรมที่ 3 - 7 จะดำเนินการได้หลังจากคณะรัฐมนตรีอนุมัติการปรับบทบาทและภารกิจใหม่

2.1 โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก คลังสินค้าสวรรณคโลก จังหวัดสุโขทัย

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรสวรรณคโลก จ.สุโขทัยพร้อมกับประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายใน พ.ย.61													ดำเนินการกำหนดรูปแบบการจัดสร้างตลาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. สสำรวจความต้องการพื้นฐานด้านสินค้าเกษตรของอำเภอสวรรณคโลก และอำเภอใกล้เคียง	ภายใน พ.ย.61													มีการลงพื้นที่ร่วมกับ สบส. เพื่อรับทราบความต้องการด้านสินค้าเกษตรสวรรณคโลก
3. สสำรวจผู้ประกอบการ ผู้ขายสินค้าเกษตรและประชาชนที่มีความสนใจเข้าโครงการตลาดกลางฯ	ทุกไตร มาส													จากการลงพื้นที่ได้สำรวจผู้ประกอบการของเกษตรกรและประชาชน รวมถึงวิสาหกิจชุมชน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการโครงการและกิจกรรมต่างๆ	ภายใน ธ.ค.61													กำหนดแผนและกิจกรรมต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
5. นำเสนอและขออนุมัติแผนการจัดกิจกรรมโครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.ก. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561
6. ดำเนินการตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ	ภายใน เม.ย.62													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเมื่อวันที่ 28 พ.ย. 61
7. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตร - ประสานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการฯ - ติดต่อประสานงานกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร และกลุ่มอื่นๆรวมถึงประชาชนทั่วไป - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ภายใน พ.ค.62													ได้มีการประชุมร่วมกับกรมการค้าภายใน เมื่อวันที่ 4 ม.ค. 62 ทางกรมการค้าภายในมีความเห็นว่า ควรจะจัดทำเป็นศูนย์รวบรวมและกระจายสินค้า และยินดีจะให้การสนับสนุน โดยขอให้ อคส. เก็บรายละเอียดเชิงลึกเพิ่มเติม สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักบริหารสินทรัพย์ ได้ลงสำรวจพื้นที่ในวันที่ 14-18 ม.ค. 62 เพื่อสรุปข้อมูลและหารือกับกรมการค้าภายใน เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการโครงการต่อไป
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายใน ก.ย.62													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%		

### 3.1 โครงการ Synergy ด้านคลังสินค้าและโลจิสติกส์ ภาครัฐ และเอกชน กับองค์การคลังสินค้า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	ภายใน พ.ย.61													มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ตามคำสั่ง อคส. ที่ 356/2561 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561
2. ลงสำรวจพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน ธ.ค.61													ได้ดำเนินการอนุมัติการลงสำรวจพื้นที่แล้ว และจะดำเนินการสำรวจพื้นที่ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. สรุปกิจกรรมหรือโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ภายใน ธ.ค 61													สรุปกิจกรรมหรือโครงการ โดยได้รับอนุมัติในหลักการและงบประมาณโครงการแล้ว
4. ร่าง TOR เพื่อจัดจ้างผู้ติดตั้ง Rack และซื้อรถ Forklift พร้อม อุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกภายในคลังสินค้า รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ในการออกประกาศหาผู้รับเหมา ออกแบบและก่อสร้าง	ภายใน ก.พ.62													ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนนำเสนอราคาของผู้ประกอบการให้กับ คณะกรรมการร่าง TOR ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
5. ขออนุมัติจัดจ้างผู้ชนะการประกวดรับเหมาออกแบบและ ก่อสร้าง และจัดทำสัญญาจ้างฯ	ภายใน มี.ค.62													
6. เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผน การตลาด	ทุกไตร มาส													
7. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งแจ้งผู้ประกอบการที่สนใจบริการ คลังสินค้าและโลจิสติกส์แบบครบวงจร	ภายใน มิ.ย.62													
8. แดลงข่าวเปิดงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ การให้บริการ คลังสินค้าแบบครบวงจรมาตรฐาน	ภายใน ก.ค.62													
9. รายงานผลประกอบการ ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นรายไตรมาส และ ประเมินผลโครงการฯ	ทุกไตร มาส													
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		

### 3.2 โครงการให้บริการคลังสินค้าแบบ E-Fulfillment

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ศึกษารูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													ศึกษารูปแบบจาก บจก.สยามเอาร์ทเลต เป็นที่เรียบร้อย
2. สร้างรูปแบบจากศึกษาและทำงานร่วมกับเอกชนที่ร่วมพัฒนาโครงการ (บจก.สยามเอาร์ทเลต)	ภายใน พ.ย.61													สร้างรูปแบบจากการศึกษาพร้อมทั้งจัดทำรูปแบบธุรกิจ ต้นทุนและอัตราผลตอบแทนเสนอคณะกรรมการ MC
3. จัดทำข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรวมถึงสินค้าที่มีการสั่งซื้อบ่อย เพื่อดำเนินการหาลูกค้า	ภายใน พ.ย.61													จัดทำและนำเสนอสินค้าขายดีประจำปี 2561 และทิศทางการธุรกิจ E-Commerce ประจำปี 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการหากกลุ่มเป้าหมาย
4. นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ภายใน ธ.ค.61													นำเสนอ ผอ.ก. อคส. และได้รับอนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค.61
5. จัดทำ lay out หรือผังสำหรับบริหารพื้นที่	ภายใน ก.พ.62													สำรวจอาคารและออกแบบวาง Lay out แล้วเสร็จในวันที่ 12 ก.พ. 62
6. จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการรวมถึงระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ภายใน มิ.ย.62													-คณะกรรมการพิจารณาผลประกวด (จัดจ้าง) -คณะกรรมการตรวจรับงาน
7. Grand Opening และเริ่มดำเนินการให้บริการ	ภายใน ก.ย.62													
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	



### 3.3 โครงการพัฒนาพื้นที่คลังสินค้าธนบุรีให้เกิดประโยชน์สูงสุด (PPP)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อ สคร.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติให้ดำเนินการ	ภายใน ต.ค.61													รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ส่งเอกสารที่ อคส. 10101/591 ลว. 18 มิ.ย.61 หนังสือตอบกลับ เรื่องเปรียบเทียบข้อดี ข้อเสีย ของแต่ละแนวทางเลือก ทั้ง 4 ทางเลือก กลับมายัง อคส. วันที่ 31 ม.ค.62 แล้ว สบส. ได้รวบรวมเรื่องเก็บไว้ตามคำสั่ง รองผู้อำนวยการ อคส.
2. สคร. พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	ภายในธ.ค. 61													
3. สคร. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการPPP)	ภายใน มี.ค.62													
4. สคร.เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติโครงการ	ภายใน เม.ย.62													
5. เมื่อครม. อนุมัติโครงการแล้วอคส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการร่างประกาศเชิญชวนเอกชนร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
6. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกชนร่วมลงทุน	ภายใน พ.ค.62													
7. จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่างขอบเขตโครงการและร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน มิ.ย.62													
8. นำเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ อคส. เพื่ออนุมัติร่างประกาศเชิญชวน TOR และร่างสัญญาร่วมลงทุน	ภายใน ส.ค.62													
9. ประกาศเชิญชวนผู้ร่วมลงทุน	ภายในก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	

หมายเหตุ \* กฎหมายมิได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้

\* เมื่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาโครงการฯ แล้วเสร็จจึงจะสามารถดำเนินการต่อไป

### 3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและพื้นที่ว่างเปล่า

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำฐานข้อมูลที่เป็นของคลังสินค้านิติบุคคลและสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อบริหารจัดการการใช้พื้นที่คลังสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ต.ค.61													1. จัดทำทะเบียนสรุบบุคคลเช่าแต่ละคลังเรียบร้อยแล้ว 2. สรุบบพื้นที่ว่าง สามารถเพิ่มรายได้เรียบร้อยแล้ว 3. ทำการสำรวจครบพื้นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดแนวทางในการให้เช่าหรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ว่างของคลังสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การคลังสินค้า	พ.ย.61													กำหนดอัตราเช่าแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมกับพื้นที่และสถานที่เช่า
3. ดำเนินการหาผู้เช่าเพื่อเข้ามาใช้พื้นที่ว่างของคลังสินค้าทั้งหมด - คลังสินค้าธนบุรี	รายได้/ เดือน													1. บริษัท สุวรรณเกษียวทอง จำกัด มีหนังสือขอเช่าพื้นที่ด้านหน้าคลังสินค้า 1 ธนบุรี เพื่อทำเป็นตลาดนัด จากเดิม 1 ปี เป็น 2 ปี สำนักพัฒนาธุรกิจ อยู่ระหว่างการจัดทำ time line ของโครงการ PPP เข้าที่ประชุมบอร์ด 2. บริษัท ปตท.ฯ มีหนังสือถึง อคส. เรื่อง การเสนอเงื่อนไขขอใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการร้านกาแฟ Cafe Amazon ระยะเวลาการเช่า 3 ปี (สบส.อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำข้อมูลและรอข้อสรุปของโครงการ PPP)
- คลังสินค้านิติบุคคล														1.สบส. จัดส่งหนังสือถึง บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เรื่องการให้เช่าคลังสินค้า 2 ราษฎร์บูรณะ หลังที่ 3 พื้นที่ 1,050 ตารางเมตร อัตราค่าเช่าปีที่ 1 และปีที่ 2 คิดค่าเช่าตารางเมตรละ 140.- บาท/เดือน ปีที่ 3 คิดค่าเช่าตารางเมตรละ 150.- บาท/เดือน โดยผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ หรือภาษีอื่นใด ตลอดจนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้จัดทำหนังสือถึง บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เรื่องการให้เช่าคลังสินค้า 2 ราษฎร์บูรณะ หลังที่ 3 พื้นที่ 1,050 ตารางเมตร อัตราค่าเช่าปีที่ 1 และปีที่ 2 คิดค่าเช่าตารางเมตรละ 140.- บาท/เดือน ปีที่ 3 คิดค่าเช่าตารางเมตรละ 150.- บาท/เดือน โดยผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ หรือภาษีอื่นใด ตลอดจนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเช่า (อยู่ระหว่าง



3.5 โครงการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส.

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. กระบวนการจัดซื้อ 1.1 วางแผนการสั่งซื้อและกำหนดปริมาณการสั่งซื้อข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ โดยพยากรณ์ยอดขายระยะเวลาในการสั่งซื้อและส่งมอบ เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลัง	ทุกครั้งที่มีการสั่งซื้อ													ดำเนินการขออนุมัติวงเงินจัดซื้อข้าวสารและเสนอลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง ตรา อคส. ประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับเดือนพฤศจิกายน 2561 เพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า
2. กระบวนการจำหน่าย 2.1 กำหนดพื้นที่และช่องทางการจำหน่ายและส่งมอบโดยแบ่งเขตพื้นที่จัดส่งร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายข้าวถุงและสินค้าอื่นๆ	ทุกไตรมาส													วางแผนกำหนดพื้นที่ร่วมกับพันธมิตรด้านการกระจายเพื่อกำหนดพื้นที่ส่งสินค้า
2.2 ส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ตกลงซื้อขาย	ทุกไตรมาส													ติดตามคำสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
2.3 จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปควบคุมกำกับดูแลการส่งมอบและรับชำระค่าสินค้า	ทุกครั้งที่มีการส่งมอบ													เจ้าหน้าที่ส่งมอบสินค้าและเก็บเงินค่าสินค้า
2.4 เก็บประวัติข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาติดตามการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน													จัดทำประวัติลูกค้าและข้อมูลการสั่งซื้อ เพื่อติดตามการสั่งซื้อรอบใหม่ รวมทั้งนำมาประเมินผลการสั่งซื้อในแต่ละเดือน
2.5 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. โดยการให้ชิมแนะนำและเชิญชวนผู้ซื้อให้เกิดความสนใจและสั่งซื้อ	ทุกไตรมาส													วางแผนการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ร่วมกับ บริษัท ซีเจ ฯ ที่จะเปิดสาขาใหม่ในเดือน เม.ย.62
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนยอดการจำหน่ายตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดเพื่อปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน	2 ล้านบาท / เดือน													สรุปยอดจำหน่ายข้าวสาร ณ เดือนมีนาคม 2562 จำนวน 1,167,118.00 บาท
4. การติดตามและประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	ทุกไตรมาส													จัดทำรายงานผลการดำเนินการเปรียบเทียบเป้าหมาย ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%		

### 3.6 การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งกำหนดการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องอาหาร สำหรับเลี้ยงผู้ต้องขัง/ขออนุมัติประกวดราคา/ยื่นซองประกวดราคา	ต.ค.61													หนังสือที่ ยธ. 0703.9/23449 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เรื่อง แนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับผู้ต้องขัง ผู้เข้ารับ การตรวจพิสูจน์ ผู้ต้องกักขังและผู้ต้องกักกัน และมอบอำนาจการ จัดซื้อเครื่องอุปโภคสำหรับผู้ต้องขังประจำปีงบประมาณ 2562
2. จัดทำบันทึกขออนุมัติหลักการการเสนอราคาจำหน่ายเครื่อง อาหารให้กับกรมราชทัณฑ์	ต.ค.61													บันทึกที่ สงวต. 11120/1432 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2561 เรื่อง กรอบการจำหน่ายเครื่องอาหาร (อาหารดิบรายสิ่ง) สำหรับเลี้ยง ผู้ต้องขังประจำปี 2562
3. ผ่านการประกวดราคา/หาผู้ดำเนินการแทน อคส./แต่งตั้งตัวแทน รับใบสั่งซื้อ และส่งมอบสินค้าแทน อคส.	ต.ค.61													เข้าร่วมเสนอราคากับเรือนจำ/ทัณฑสถาน จำนวน 27 แห่ง และ ได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน 7 แห่ง และแต่งตั้งผู้ รองรับเรียบร้อยแล้ว
4. ตรวจสอบสัญญาจะซื้อจะขายระหว่าง เรือนจำ/ทัณฑสถาน กับ อคส.	พ.ย.61													ดำเนินการตรวจสอบสัญญาระหว่าง อคส. กับเรือนจำ จำนวน 7 สัญญา
5. เสนอลงนามสัญญาจะซื้อจะขาย ระหว่างเรือนจำ กับ อคส./ขอ อนุมัติจัดซื้อ -จำหน่าย-จ่ายเงินค่าสินค้าผ่านบัญชี	พ.ย.61													เสนอลงนามในสัญญาอาหารสด ระหว่าง อคส. กับเรือนจำต่างๆ ซึ่งเสนอลงนามแล้ว จำนวน 7 ราย มีการต่อสัญญาเพิ่ม 1 ราย
6. จัดทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ระหว่าง อคส. กับ ตัวแทนตามแนว ร่างที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้พิจารณาตรวจร่างแล้ว/นำเสนอกลง นาม/ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.61													ทำสัญญาซื้อขายอาหารสด ตามแบบสัญญาที่ผ่านการตรวจร่าง จากสำนักงานอัยการสูงสุด จำนวน 7 ราย
7. เอกสารประจำทุกเดือน - ขออนุมัติจัดซื้อสินค้าเพื่อส่งมอบเรือนจำ/ทัณฑสถาน - ตรวจสอบ/ออกเอกสาร ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี - ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี ลงระบบส่งให้ สงบข และ หง.รง - ออกเอกสารใบรับสินค้า /สำเนาส่ง หง.รง. สงบข. - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสินค้าให้กับตัวแทน - รายงานใบส่งสินค้า,ใบรับสินค้า, ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ทุก เดือน													ดำเนินการติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้จากผู้รองรับ เพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ และการดำเนินการเรื่องสัญญา กับเรือนจำอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง โดยเอกสารใบ ส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้เป็นการรวบรวมการจัดส่งสินค้าตลอดทั้งเดือน ซึ่ง อคส. จะได้รับเอกสารจากผู้รองรับไม่เกินวันที่ 8 ของเดือน ถัดไป

8. สรุปรายงานผลการดำเนินการ - การชำระเงินของเรือนจำ/ทัณฑสถาน - การชำระเงินให้ตัวแทน อคส.	ทุกเดือน	[Grid of 12 empty cells]	ดำเนินการติดตามและจัดทำรายการชำระเงินให้แก่ส่วนงานตรวจจ่ายเพื่อตรวจสอบการชำระเงินของเรือนจำ สรุปผลการดำเนินงานสิ้นสุดเดือน มีนาคม 2562 มีรายได้รวมทั้งสิ้น 16.490 ล้านบาท
9. ประเมินผลตัวแทน อคส./จัดทำรายงานนำเสนอตามลำดับ	ทุกไตรมาส	[Grid of 12 empty cells]	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%

### 3.7 โครงการจำหน่ายสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ E-Commerce

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. คัดเลือก Platform เพื่อนำสินค้าเข้าไปขาย	ต.ค.61													คัดเลือก Platform โดยเบื้องต้น มี 1.Thailand Post mart 2.Thaitrade.com 3. สร้างช่องทางของตนเอง
2. เจรจาเงื่อนไขทางธุรกิจกับเอกชน (ผู้ให้บริการ Platform)	ต.ค.61													ได้เจรจาสัญญาซื้อขายกับ Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. นำเสนอโครงการขออนุมัติจากผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า	ต.ค.61													ได้นำเสนอ ผอก. และนำเสนอในคณะกรรมการบริหารจัดการ (MC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการจำหน่ายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบ e-Commerce	ต.ค.61													ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงกับไปรษณีย์ไทยถึงความร่วมมือ การสนับสนุนช่องทางการตลาดแก่สินค้าเกษตรในความดูแลของ อคส.
5. คัดเลือกสินค้าทั้งการเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อนำไปขายใน Market Place	พ.ย.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับ Honnestbee และส่ง สำนักอัยการสูงสุดตรวจร่างสัญญา
6. กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกับเอกชน(ผู้ให้บริการ Platform)	พ.ย.61													กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานกับเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
7. เริ่มทำการขายผ่านช่องทาง e-Commerce	ธ.ค.61													ได้นำเข้าไปขายใน Thailand post mart และ Thaitrade.com เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างเจรจากับผู้ค้ารายใหม่อีก 1 ราย คือ Honnestbee และส่งร่างสัญญาเพื่อให้สำนักอัยการสูงสุด
8. ติดตามผลพร้อมปรับปรุงทุกเดือน	ทุกเดือน													แปลร่างสัญญาของ Honnestbee เสร็จเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบ ไปยังสำนักขายและจัดจำหน่าย เพื่อประสานนำสินค้าไปขายใน Honestbee
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....75.....%		

3.8 โครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. กำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562	ลดลงร้อยละ 20														
2. ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดประเภทของค่าใช้จ่ายที่จะลดในปี 2562	ภายใน พ.ย.61														
3. กำหนดวิธีการลดและควบคุมค่าใช้จ่าย	ภายใน พ.ย.61														ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่าย ใช้ฐานจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2562 และไม่นำค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้มากำหนดเป้าหมาย 1.เงินเดือน 2.ค่ารักษาพยาบาล 3.ค่าขนส่งออก-ค่ารถบรรทุก (โลจิสติกส์) 4.ค่าตอบแทนความชอบในการทำงาน 5.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงาน 6.เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7.ค่าเบี้ยประกันชีวิต ผอก. โดยกำหนดให้แต่ละสำนักลดค่าใช้จ่ายลง ร้อยละ 20
4. ติดตามผลการลดค่าใช้จ่ายของแต่ละสำนักเป็นรายเดือน จากระบบงบประมาณ	ทุกเดือน														ณ เดือนมีนาคม 2562 ลดค่าใช้จ่ายลงได้ร้อยละ 15.60
5. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ (MC)	ทุกเดือน														
6. สรุปผลการดำเนินการโครงการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ สิ้นปี	ภายใน เดือน กันยายน 2562														
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



3.9 โครงการขยายร้านค้าสวัสดิการของ อคส. PWO Produce of Rice Shop

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. สำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพื้นที่โดยรอบ	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในกระทรวงพาณิชย์ และพิจารณาเห็นว่าพื้นที่บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารสวัสดิการ 2 ด้านข้างที่ทำการไปรษณีย์กระทรวงพาณิชย์มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ อคส. โดยจะใช้พื้นที่ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 5 เมตร รวมทั้งสิ้น 45 ตารางเมตร
2. ขออนุมัติใช้พื้นที่หรือการเช่าพื้นที่	ภายใน ต.ค.61													ดำเนินการส่งขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดำเนินการร้านค้าสวัสดิการ อคส. ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยปลัดกระทรวงพาณิชย์อนุมัติให้ อคส. ใช้พื้นที่บริเวณนั้นได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ / คณะกรรมการตรวจรับ	ภายใน พ.ย..61													จัดหาผู้รับจ้างปรับปรุงพื้นที่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
4. การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่	ภายใน ธ.ค.61													ปรับปรุงพื้นที่ กั้นผนัง ทาสี ติดเครื่องปรับอากาศ เป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. การจัดหาอุปกรณ์และชิ้นวางสินค้าภายในร้านค้า	ภายใน ม.ค.62													ดำเนินการจัดหาชิ้นวางสินค้าภายในร้านเรียบร้อยแล้ว
6. จัดทำการประชุมสัมพันธ์ และพิธีเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส.	ภายใน ก.พ.62													ดำเนินการเปิดร้านค้าสวัสดิการ อคส. แล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ลูกค้าให้กาดอรับและใช้บริการเพิ่มมากขึ้น มีสินค้าให้เลือกหลากหลาย
7. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย	เดือนละ 2 ครั้ง													มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย ดังนี้ 1.การจำหน่ายน้ำมันปาล์มมรกต จำหน่ายราคาพิเศษ โดย 4 ขวด ราคา 104 บาท ทุกวันอังคารและศุกร์ 2. การแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ ข้าวเสาไห้ ตรง อคส. ขนาดบรรจุถุง 5 กิโลกรัม
8. ประเมิน วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่มาใช้บริการ	ภายใน ก.ย.62													ปัจจุบัน ลูกค้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้น มียอดขายสินค้าอุปโภคบริโภคเพิ่มขึ้น รายได้ตั้งแต่เดือน ธ.ค. 61 – มี.ค.62 จำนวน
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....55.....%		





#### 4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการและแนวทางในการปรับปรุงระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน ธ.ค. 61													-จัดทำบันทึกเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง คณะกรรมการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ สงทก.8100/261 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ซึ่ง ผอ. เห็นชอบลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 -คำสั่ง อคส. ที่ 365/2561 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 แต่งตั้ง คณะกรรมการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ช่องทางสื่อสารดิจิทัล วันที่ 17 ธันวาคม 2561
2. ประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับปรับปรุงเว็บไซต์อคส. ให้เป็นช่องทางที่สนับสนุนการค้าเพิ่มมากขึ้นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย. 62													- ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2562 วันที่ 15 มกราคม 2562 ที่ ประชุมพิจารณารูปลักษณ์ของเว็บไซต์ อคส. อินเทอร์เน็ตและ อินเทอร์เน็ต โดยพิจารณาจากเว็บไซต์หน่วยงานอื่นที่ทันสมัย เช่น เว็บไซต์ของธนาคารกรุงเทพ, ธ.ก.ส., กสิกร
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ อคส.	ภายใน ก.ย. 62													
4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย. 62													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....25.....%	

4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารงานคดี														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารงานคดี	ภายใน 15 พ.ย.61													- บันทึกลงเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานฯ ตามบันทึกที่ อคส. สทส.8000/63.2 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2561 ซึ่ง ผอ.เห็นชอบ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 - ส่วนงานบริหารงานบุคคลเสนอ ผอ. ลงนามคำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงานฯ ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561
2. ศึกษา/สรุปความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาระบบ เพื่อนำเสนอคณะทำงานฯ	ภายใน ม.ค.62													- ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสำนักคดี วันที่ 24-28 ธ.ค.61
3. วิเคราะห์และจัดทำ Gap Analysis จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ	ภายใน ก.พ.62													- คณะทำงานฯ จัดทำ Gap Analysis และร่างข้อกำหนดความต้องการ ก่อนส่งให้ส่วนงานพัสดุดำเนินการต่อไป - สทส. รายงานผลการดำเนินงานของโครงการฯ คือ จัดทำ Gap Analysis และร่างข้อกำหนดความต้องการเพื่อจัดทำร่างโครงการ ในการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 6 มีนาคม 2562 - สทส. จัดประชุมทบทวน Gap Analysis โดยมี ผอ. เป็นประธานการประชุมร่วมกับสำนักคดีและที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมาย (นายชานนท์ รัชกุลชน) เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2562 ร่วมประชุมพิจารณาขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนักคดีและพิจารณาข้อมูลการวิเคราะห์ Gap Analysis ให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น ซึ่งที่ประชุมให้ปรับปรุงการวิเคราะห์ Gap เพิ่มเติม และนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการจัดการ (Management Committee) (MC) ครั้งต่อไป - ประชุม MC ครั้งที่ 6/2562 วันที่ 21 มีนาคม 2562 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา เรื่องที่ 4.3 การจัดทำ Gap Analysis



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชื่อมโยงกับระบบบริหารสัญญา</li> <li>- ทดสอบ/ปรับปรุงการใช้งานระบบ</li> </ul>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--







4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปความต้องการในการพัฒนาระบบและจัดทำโครงการ	ภายใน 15 พ.ย.61													-ประชุมผู้เกี่ยวข้องและผู้แทนบริษัทปิซิโพนเซียล วันที่ 18 กันยายน 2561 ณ ห้องสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมประชุมหารือวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้ระบบบริหารการลงเวลาการทำงาน (สแกนลายนิ้วมือ) การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ERP โดยให้บริษัทนำเสนอราคาตามรายละเอียดงาน เพื่อใช้ในการของบลงทุน -เพิ่มเติมรายละเอียดระบบงานวินัย ระบบทะเบียนบุคลากร และการเชื่อมโยงกับระบบ ERP โดยบริษัทได้นำเสนอโปรแกรมที่ได้มีการพัฒนาแล้วซึ่งตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน
2. ศึกษาข้อมูลและสรุปความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบ	ภายใน ม.ค.62													-ระบบการลงเวลาปฏิบัติการ -ระบบการลาของบุคลากร -ระบบสอบวินัยที่เป็นระบบดิจิทัล เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถบริหารงานการลงเวลา การลงของบุคลากร และการสอบวินัยของบุคลากร อคส. เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. วิเคราะห์ข้อมูลสรุปความต้องการและจัดทำ Gap Analysis - จัดทำและขออนุมัติโครงการ	ภายใน ก.พ.62													- บันทึกที่ สททก.8100/205 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2561 ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล โดยใช้บงลงทุนเพิ่มเติม ปี 2562 ซึ่ง ผอ.ก.อนุมัติโครงการฯ ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2561
4. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ/ทำสัญญาจ้าง	ภายใน เม.ย.62													-- คำสั่ง อคส.ที่ 335/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และกำหนดราคากลางการจัดจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2561



4.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อคส.

การพัฒนาระบบรับจ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการ การรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	ภายใน พ.ย.61													-บันทึกที่ สงทก.8100/169 วันที่ 30 สิงหาคม 2561 เสนอ ผอก. เห็นชอบคณะกรรมการรับ-จ่ายและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ซึ่ง ผอก.เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2561
2. ประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับจัดทำระบบสารสนเทศและแนวทางการดำเนินงานโครงการ	ภายใน ม.ค.62													1.ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กันยายน 2561 2. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 ตุลาคม 2561 3.ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2561 วันที่ 31 ตุลาคม 2561 4. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2561 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 5. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 วันที่ 13 ธันวาคม 2561 6. ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2561 วันที่ 24 มกราคม 2562 ที่ประชุมฯ มอบหมาย - ให้เปลี่ยน Admin การกำหนดสิทธิ์ใช้งานจากสำนักบริหารการเงิน เป็น สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (สทส.) - ให้จัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 8 ก.พ. 62 - ให้ สทส. จัดทำบันทึกเพื่อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพิ่มเติม - นัดประชุมครั้งต่อไป ในเดือนถัดไป
3. ดำเนินงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานโครงการ	ภายใน ก.ย.62													-จัดทำแบบฟอร์มการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสำรวจการรับ-จ่ายเงินของทุกสำนัก (ได้แบบฟอร์มสำรวจการรับ-จ่ายของทุกสำนัก) - จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย มาให้คำแนะนำช่องทางการให้บริการรับ-จ่ายเงินระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เจ้าหน้าที่ธนาคารนำเสนอการให้บริการการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment))

																																<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำบันทึกขออนุมัติ ผอก. เพื่อขยายเวลาการรายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2561 (อนุมัติ ผอก. ขยายเวลาการรายงานผลการดำเนินงาน ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2561)</li> <li>- อบรมการใช้ระบบ KTB Corporate Online และการดำเนินการในระบบ E-payment วันที่ 13 ธันวาคม 2561</li> <li>- ศึกษาวิเคราะห์ format ipay เพื่อปรับปรุงระบบเงินเดือน อคส. สำหรับการจ่ายเงินเดือนพนักงาน</li> <li>- ได้ดำเนินการตามที่ประชุมฯ ครั้งที่ 6/2561 แล้ว ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.จัดทำคู่มือขั้นตอนการลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ KTB</li> <li>2.จัดทำบันทึกแต่งตั้งคณะทำงานเพิ่ม เรียบร้อยแล้ว</li> </ul> </li> </ul>
4. รายงานผลการดำเนินงาน	ภายใน ก.ย.62																															<ul style="list-style-type: none"> <li>-รายงานผลการดำเนินงานการรับ-จ่ายเงินและนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ของคณะทำงานฯ เสนอ ผอก.</li> <li>-ประชุมสายงานรอง ผอก.ไพศาลฯ วันที่ 25 ก.พ.62 มอบหมายให้ดำเนินการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>-นางจันทนา อักษรเจริญสุข แจ้งธนาคารกรุงไทยในการเปลี่ยน Admin</li> </ul> </li> <li>จากนายมูรธาธร คำบุศย์ (สำนักการเงิน) เป็น นางจันทนา อักษรเจริญสุข (สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ)</li> <li>-จัดทำคู่มือขั้นตอนการลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ KTB และส่งให้ส่วน</li> <li>งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน <ul style="list-style-type: none"> <li>-ส่วนงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รวบรวมคู่มือขั้นตอน</li> </ul> </li> <li>เพื่อนำเข้าคณะบริหาร ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ 8 มีนาคม 2562 เพื่อจะจ่ายเงินผ่านระบบ E-Payment ในเดือน มีนาคม 2562 เป็นเดือนแรก</li> <li>-บันทึก สทก.8100/94 วันที่ 7 มี.ค.62 นำเสนอ ผอก. ลงนามแบบฟอร์มใบคำขอ</li> </ul>

														<p>เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ KTB Corporate Online และผู้ดูแลระบบ Company Admin User ซึ่ง ผอ.ก. ลงนาม ลงวันที่ 15 มี.ค.62 และ สทส.ได้จัดส่งแบบฟอร์มใบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริการดังกล่าวให้กับธนาคารกรุงไทยเรียบร้อยแล้วในวันที่ 15 มี.ค.62</p> <p>- วันที่ 4 เม.ย. 62 ธนาคารกรุงไทยแจ้งรหัสผ่านการเข้าใช้งานของสิทธิ์ user admin</p>
														<p>ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%</p>

5.1 โครงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการด้าน CG&CSR พิจารณาและปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ	ได้รับอนุมัติแผน ภายใน ธ.ค.61														คณะกรรมการ CG&CSR ได้เห็นชอบร่าง แผนปฏิบัติการด้าน CG&CSR ประจำปี 2562 ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561
2. จัดกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของ อคส. - จัดกิจกรรมด้าน CG ทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง - ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวเพื่อทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี - จัดกิจกรรมงานวันต่อต้านการทุจริตขององค์กร (PWO Zero Corruption) เพื่อประกาศเจตนารมณ์ และคัดเลือกทูตต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานอื่นภายนอกองค์กร	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														อคส. เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. และผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เพื่อกำหนดกิจกรรมในการติดตามความร่วมมือการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยมีผู้บริหาร อคส. พนักงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ในวันที่ 19 มีนาคม 2562 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม อคส. ชั้น 6
- คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาคลังสินค้าขององค์กร ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้															
3. จัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อการพัฒนาองค์กรควบคู่กับสังคมอย่างยั่งยืน ให้มีกิจกรรมทุกไตรมาส โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งพร้อมประเมินผลความพึงพอใจ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสร้างสังคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน เช่น วัด ชุมชน หรือโรงเรียน ตามเทศกาลต่างๆ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น การจัดกีฬาภายในของหน่วยงาน	ไตรมาสละ 1 ครั้ง														- อคส. จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง อคส. โดยจัดตลาดนัด สมบัติผลัดกันชม ขึ้น เมื่อวันที่ 27 ม.ค. 62 และได้กำหนดการจัดตลาดนัดในทุกวันพุธต้นเดือน จนถึงเดือนกันยายน 2562 - อคส. จัดกิจกรรม ฟังธรรมและบำเพ็ญประโยชน์ โดยรับฟังการบรรยายจากเจ้าอาวาสวัดชมภูเวก ในหัวข้อ คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน พร้อมทั้งร่วมกันบำเพ็ญประโยชน์ทำความสะอาดบริเวณวัด เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 ณ วัดชมภูเวก ต.ท่าทราย อ.เมือง จ.นนทบุรี

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62		
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชนในพื้นที่โดยรอบคลังสินค้าตามภูมิภาค เช่น การปลูกต้นไม้ เก็บขยะ หรือการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับประชาชนในพื้นที่															
- จัดกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือหรือสนับสนุนภารกิจด้านจิตอาสาพระราชทานฯ เช่น มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ฯ															
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR และเผยแพร่รายงานด้าน CG&CSR ประจำปี 2561 ลงในรายงานประจำปีของ อคส. - เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในด้าน CG&CSR เพื่อลงในรายงานประจำปี - ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลฯ และจัดเรียงหมวดหมู่ เพื่อส่งข้อมูลลงในรูปเล่มรายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ประจำปี เพื่อแพร่ในเว็บบไซต์ของ อคส.	ภายใน ม.ค. 62														จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ของปี
5. จัดแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรม CG&CSR Day ประจำปีร่วมกับกิจกรรม RM DAY ประจำปี - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณะกรรมการ CG&CSR - รวบรวมผลการดำเนินงานด้าน CG&CSR ของ อคส. ประจำปี เพื่อเผยแพร่	ปีละ 1 ครั้ง														จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 ปลายปีงบประมาณ
														ร้อยละผลการดำเนินงาน .....60.....%	



## 5.2 โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานและพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประกอบด้วยผู้แทนของแต่ละสำนัก	ภายในเดือน ต.ค. 61													1. อคส.ได้มีคำสั่ง 343/2561 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ลงวันที่ 28 พ.ย. 61
2. คณะทำงานฯ ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงาน/ลูกจ้าง ที่มีต่อองค์กร และความผูกพันองค์กร นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													2.มีการประชุมคณะทำงานเสริมสร้างคุณภาพชีวิตฯ ครั้งที่ 1 วันที่ 11 ธ.ค. 61 และมีการทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของพนักงานและลูกจ้างที่มีต่อองค์กร
3. คณะทำงานฯ จัดทำแผนงานกิจกรรมการสร้างสุขทางกายและใจในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน นำเสนอต่อ ผอ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้พนักงานทราบ	ภายในเดือน ธ.ค. 61													-ได้รับการอนุมัติแบบประเมินความพึงพอใจฯ จากผู้อำนวยการ เมื่อวันที่ 16 ม.ค.62 -สงปผ. จัดทำ Google Form และ QR Code แบบสอบถามความพึงพอใจ และเวียนให้ทุกหน่วยงานตอบแบบสอบถามผ่านระบบแสกน QR Code เมื่อวันที่ 11 ก.พ.62
4. ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และติดตามประเมินผล นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 3													3. ฝ่ายเลขานุการจัดทำแผนงานกิจกรรมสร้างสุขทางกายและในที่ทำงาน และการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน เรียบร้อยแล้ว
5. คณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างสุข ในที่ทำงาน นำเสนอ ผอ. เพื่อทราบ	ภายในไตรมาส 4													กิจกรรมที่ดำเนินการในเดือนมีนาคม 4 กิจกรรม
6. กิจกรรม HR Clinic - เปิดรับฟังความคิดเห็นของพนักงานที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานขององค์กร และประเด็นปัญหาอื่นๆ ที่พนักงานได้รับความเดือดร้อน ผ่านช่องทาง Intranet ของ อคส. และเอกสาร	ทุกเดือน													1.กิจกรรมตลาดนัดผลิตภัณฑ์ผักสด -เปิดรับสมัครตลาดนัดผลิตภัณฑ์ผักสด ซึ่งมีพนักงานและลูกจ้างสนใจเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 10 ร้าน -รองผู้อำนวยการ อคส. (นายไพศาล เตี้ยวงษ์สุวรรณ) เป็นประธานเปิดงาน ตลาดนัด อคส. สมบัติผลิตภัณฑ์ผักสด เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2562 2.กิจกรรมฟังบรรยายธรรม ครั้งที่ 1 -ตามที่ อคส. มีการจัดกิจกรรมฟังบรรยายธรรมหัวข้อ คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรขององค์การคลังสินค้า มีคุณธรรม และจริยธรรมในการทำงานตลอดจนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	<p>-สงปผ. ได้ประสานกับเจ้าอาวาสวัดชมพูเวก อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี เพื่อขอความอนุเคราะห์เข้ารับฟังการบรรยายธรรม พร้อมจัดทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ทำความสะอาดบริเวณวัด เมื่อวันที่ 28 มี.ค.62 เวลา 14.00 น. โดยมีผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 88 คน</p> <p>3.กิจกรรมสถานที่ทำงาน ห้องสะอาด สร้างสุข</p> <p>-ดำเนินการตรวจไตรมาสละ 1 ครั้ง ซึ่งเดือนมีนาคม กรรมการได้ตรวจห้องทำงานแล้ว เมื่อวันที่ 29 มี.ค.62 ครบทุกสำนัก</p> <p>4.กิจกรรมต่อต้านการทุจริต (Zero Corruption)</p> <p>1.ประกวดคำขวัญการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ของหน่วยงาน ภายใต้หัวข้อความโปร่งใส (ทุกสำนัก) เริ่มดำเนินการเดือนมีนาคม</p> <p>2.กิจกรรมให้ความรู้เรื่องคุณธรรมจริยธรรม (ทุกสำนัก)</p> <p>- ความดีที่อยากทำ ปัญหาที่อยากแก้ เริ่มดำเนินการ เมษายน</p>
7. ส่วนงานประเมินผลบุคคล รวบรวมประเด็นต่างๆ ทำรายงานสรุปผลนำเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา เป็นรายเดือน	ทุกเดือน													
8. ทำหนังสือประกาศชมเชย หรือให้รางวัลกรณีเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ทุกไตรมาส													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ในองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์/ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส.	2 ข่าว/ เดือน													เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ อคส. จำนวน 6 เรื่อง ดังนี้ 1.ประกาศองค์การคลังสินค้า เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจัดซื้อสื่อบันทึกข้อมูลฮาร์ดดิสก์โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (12/03/2562) 2.ประกาศองค์การคลังสินค้า เรื่อง เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2562 (15/03/2562) 3.ประกาศองค์การคลังสินค้า เรื่อง ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การจัดซื้อสื่อบันทึก ข้อมูลฮาร์ดดิสก์ (18/03/2562) 4.สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ 2562 องค์การคลังสินค้า (20/03/2562) 5. ประกาศองค์การคลังสินค้า เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการรถยนต์ตู้ปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถยนต์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (27/03/2562) 6. ประกาศองค์การคลังสินค้า เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e- bidding) (28/03/2562)
2. ผลิตรายการวิทยุเสียงตามสาย pwo (จันทร์- ศุกร์ 09.00 – 09.10 น.) รายการ 9 นาที มีสาระ	3 ครั้ง / สัปดาห์													ออกอากาศรายการวิทยุเสียงตามสาย ตั้งแต่วันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 11.30 – 12.30 น. และประกาศเสียงตามสายเพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการต่างๆ ของ อคส.
3. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (บอร์ด ปชส., อคส. ทางเว็บไซต์ PWO /Social Media) Line Group /Facebook /YouTube /GNEWS	2 ข่าว/ เดือน													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ผลงานกิจกรรม อคส. เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 10 ข่าว

4. ผลิตคลิป VDO กิจกรรมผลงาน อคส.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ TV LED ห้องศูนย์บริการประชาชน อคส.และบริเวณ ชั้น 3 อคส.	2 ชั่วโมง/เดือน															ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ VDO ผลงานกิจกรรม อคส.เผยแพร่ในช่องทางดังกล่าว จำนวน 10 ชั่วโมง
5. เผยแพร่ ปชส.รายงานประจำปี/จัดส่งให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ภายใน 7 วันหลังจากได้รับเล่มรายงาน															1. นำส่งรายงานประจำปี 2560 ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายภายในเดือน พฤศจิกายน 2561 2. สำหรับรายงานประจำปี 2561 จะนำส่งหลังจากที่ได้รับรายงานฯจากสำนักยุทธศาสตร์ฯ ไม่เกิน 7 วัน
															ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การผลิตสื่อและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 1. สื่อวิทยุในสังกัด สตช.และกองทัพบก /กรมประชาสัมพันธ์ / วิทยุรัฐสภา /วิทยุชุมชน	1 ข่าว/ เดือน													ส่งภาพข่าวกิจกรรมรณรงค์เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม การทุจริต และส่งเสริมคุณธรรม ของ อคส. เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในวารสาร “ MOC ZERO CORRUPTION JOURNA” ในช่วงเดือน ตุลาคม 2561 – มีนาคม 2562 ไปยังศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) สำนักงานปลัดกระทรวง พาณิชย โทร. 02 5076483
2. ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่าน จอ LED กระทรวงพาณิชย์ และ กรมการค้าภายในบริเวณด่านหน้า อู่ข้าวอู่น้ำ	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													จัดทำคลิปวีดิทัศน์ข่าวกิจกรรมและภารกิจของ อคส. เผยแพร่ผ่าน จอLED ประจำทุกเดือนตามแผนปฏิบัติการของ อคส. ประจำปี 2562 ชั้น 3 อคส.
3. เผยแพร่ข่าว/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ภายนอกอศ. ผ่าน Social Media Facebook เว็บไซต์ อคส. YouTube และ GNEWS	2 ข่าว/ สัปดาห์													ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานกิจกรรม อคส.เผยแพร่ในช่องทาง ดังกล่าวจำนวน 10 ข่าว
4. เผยแพร่ข่าวผ่านไลน์สื่อมวลชนของกระทรวงพาณิชย์	1 ครั้ง/ สัปดาห์													องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมตรวจคลังสินค้าปลายทาง บจก. วี.ซี.เอฟ. กรุ๊ป จ.ราชบุรี ตามมาตรการควบคุมการขนย้ายข้าวสารในสต็อก ของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม ที่ไม่ใช้การบริโภคของคนครั้งที่ 1 /2560 ไม่พบสิ่งผิดปกติ ทางทีวีช่อง nbt 11
5. สื่อฟรีทีวี (ขอความอนุเคราะห์ให้อักษรวิงและการเผยแพร่ข่าว กิจกรรมที่สำคัญ)	1 ครั้ง/ เดือน													องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์ ร่วมตรวจคลังสินค้าปลายทาง บจก. เจบีเอฟ จ.นครปฐม ตามมาตรการควบคุมการขนย้ายข้าวสารในสต็อกของ รัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม ที่ไม่ใช้การบริโภคของคนครั้งที่ 1 /2561 ไม่ พบสิ่งผิดปกติ ทางทีวีช่อง nbt 11
ร้อยละผลการดำเนินงาน													.....45.....%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การวิเคราะห์และแถลงข่าวที่มีผลกระทบต่อองค์กร														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. วิเคราะห์ข่าวจัดทำ Clippingsข่าวจากสื่อต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ รายวัน / สัปดาห์ Social Media	ทุกวันทำ การ													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
2. ติดตามข่าว (monitor) และจัดทำคลิปข่าวอคส.ทั้งเชิงบวกและ เชิงลบ/ติดต่อแปลงไฟล์เก็บเป็นข้อมูลผลงาน อคส.	2 ข่าว/ สัปดาห์													ดำเนินการทุกวันทำการ จันทร์-ศุกร์
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานปฏิบัติการข้อมูล ข่าวสาร (Information Operation)	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึง ยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุก ระยะ
4. จัดให้มีการแถลงข่าวของผู้บริหารในการแก้ไขข่าวในเชิงลบของ องค์กร	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึง ยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุก ระยะ
5. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวที่อยู่ใน กระแสความสนใจผ่าน IR chat ทางอีเมลกรมประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													เนื่องจาก อคส. ยังไม่มีประเด็นข่าวที่เป็นข่าวเชิงลบที่ต้องชี้แจงจึง ยังมิได้ดำเนินการ แต่คณะทำงานฯ เฝ้าระวังและติดตามข่าวอยู่ทุก ระยะ
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%		

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. รายงานข้อร้องเรียน/และให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ภายใน 15 วันของ เดือนถัดไป													ไม่มีข้อร้องเรียน/การใช้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทาง ศูนย์บริการ ประชาชน อคส. จำนวน 35 เรื่อง
2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในส่วนของงานประชาสัมพันธ์ ประจำปี	1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ													ดำเนินการภายใน ไตรมาสที่ 4 ดังนี้ 1. เวียนแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใน เดือน สิงหาคม 2562 2. จัดทำสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารตามสายงาน ภายในเดือน กันยายน 2562
												ร้อยละผลการดำเนินงาน .....	%	

5.3 โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

การสื่อสารมวลชนสัมพันธ์														
กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62	
1. กิจกรรมนำสื่อมวลชนลงพื้นที่จริงดูการดำเนินงานของ อคส.ทั้งในกรุงเทพฯและต่างจังหวัด เช่นการแก้ไขปัญหาต่างๆ/การตรวจคลังสินค้า	2 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
2. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน (Meet the press) และขอบคุณสื่อมวลชน (Thank you press)	1 ครั้ง/ปี งบประมาณ													ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว
3. ผู้บริหารพบสื่อมวลชน แสดงความยินดีครบรอบวันเกิด/วันเกิดตั้ง(สถาปนา)องค์กรสื่อสารมวลชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง/ปี งบประมาณ													
													ร้อยละผลการดำเนินงาน .....%	



5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย		
		61	61	61	62	62	62	62	62	62	62	62	62		
1. การจัดส่งข่าวสารให้กระทรวงยุติธรรมและการขอคืนค่าประกันสัญญาจ้างขนส่งข่าวสาร	แล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน 2562	เริ่ม	22	ค.61										- นำเสนอรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อ ผอ.ก.(อินทิตราฯ)	
2. การสอบทานการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)		เริ่ม	22	ค.61										- นำเสนอรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อ ผอ.ก.(อินทิตราฯ) - แจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้รับตรวจทราบ	
3. กระบวนการระบายนโยบายข่าวสารในสต็อกของรัฐเข้าสู่อุตสาหกรรม (ส่วนกลางและต่างจังหวัด)		เริ่ม	1	พ.ย. 61										- อยู่ระหว่างปิดการตรวจสอบ - จัดทำรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์	
4. การจัดซื้อจัดจ้าง		เริ่ม	1	พ.ย. 61										- อยู่ระหว่างปิดการตรวจสอบ - จัดทำรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์	
5. การสอบทานงบการเงิน		เริ่ม	1	พ.ย. 61				เริ่ม	30	พ.ค. 62				- บันทึกข้อมูลลงในกระดาษทำการ - สรุปกระดาษทำการ	
6. การกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร		เริ่ม	3	ธ.ค. 61										- อยู่ระหว่างรอสอบทานร่างรายงานผลการตรวจสอบ	
7. การสอบทานความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร		เริ่ม	3	ธ.ค. 61	เริ่ม	8	ก.พ. 62	เริ่ม	2	พ.ค. 62	เริ่ม	1	ส.ค. 62	อยู่ระหว่างตรวจสอบเอกสารและบันทึกข้อมูลลงในกระดาษทำการ	
8. กระบวนการลูกหนี้และเจ้าหนี้ของโครงการรัฐบาล						เริ่ม	4	ก.พ. 62							- ขออนุมัติแนวการตรวจสอบ
9. การจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคให้กรมราชทัณฑ์						เริ่ม	11	ก.พ. 62							- จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน - อยู่ระหว่างจัดทำแนวการตรวจสอบ
10. การบริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า คลังสินค้าห้องเย็น ท่าเทียบเรือ เครื่องชั่งน้ำหนัก						เริ่ม	11	ก.พ. 62							- จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน - อยู่ระหว่างจัดทำแนวการตรวจสอบ
11. กระบวนการกระทบบยอดสต็อกสินค้าระหว่างส่วนงานระบบบัญชีกับงานบัญชีสินค้า						เริ่ม	25	ก.พ. 62							- จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น - จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน
						ถึง	31	พ.ค. 62							

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน			
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62				
12. การบริหารจัดการเงินสดย่อย							เริ่ม 4 มี.ค. 62										<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด(Engagement Plan)</li> <li>- ขออนุมัติตรวจสอบ</li> <li>- จัดทำแบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้น</li> <li>- จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน</li> </ul>
13. การยืมเงินและการคืนเงินทวงจ่าย										เริ่ม 30 พ.ค. 62							
14. การจัดซื้อ การจำหน่ายข้าวถุงตรา อคส. และผลิตภัณฑ์อื่น										เริ่ม 31 พ.ค. 62							
15. การพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้า (ERP) ให้เชื่อมโยงกับระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง										เริ่ม 31 พ.ค. 62							
16. การสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์										ถึง 30 ส.ค. 62	เริ่ม 31 พ.ค. 62						
17. งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ																	
18. งานให้คำปรึกษา																	
												ร้อยละผลการดำเนินงาน 50 %					

5.5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. ทบทวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร / ทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กร และทบทวน Risk Profile / ทบทวนแผนที่ความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว นำเข้าคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561
2. ทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงและสาเหตุ รวมทั้งการให้น้ำหนักของแต่ละสาเหตุ / กำหนด Risk Appetite / กำหนด Risk Tolerance	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการแล้ว และผ่านความเห็นชอบร่างแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2562 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 12 ธันวาคม 2561
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมรูปเล่ม โดย 1) กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงหรือแผนบริหารความเสี่ยง 2) กำหนดระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแผนบริหารความเสี่ยง	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 ตามบันทึกที่ อคส. สงสค.7200/378 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561
4. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ภายใน มี.ค.62													ดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการบริหารความเสี่ยง 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง / RM Day	ภายใน ก.ย.62													-ขออนุมัติจัดทำโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงในองค์กร ประจำปี 2562 ได้รับการอนุมัติ เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2562 ตามบันทึก สงสค.7200/65 ลงวันที่ 18 ม.ค. 62 -ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงทาง Intranet เรียบร้อยแล้ว -ดำเนินการจัดกิจกรรมด้านความเสี่ยงครั้งที่1/2562 เรียบร้อยแล้ว
6. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตรมาส													-ติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 2/2562 และจะรายงานต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการ อคส. ต่อไป

7. ทบทวน/ปรับปรุงมาตรการจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารความ	ทุกไตรมาส																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
---	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

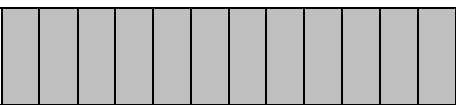
5.6 โครงการบริหารจัดการองค์การด้านการควบคุมภายในของ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1. จัดทำแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลาง	ภายใน ธ.ค.61													-ดำเนินการลงข้อมูลการประเมินลงระบบ CSA เรียบร้อยแล้ว -จัดทำรายงานแบบประเมินผลการควบคุมภายในประจำปี (CSA) ส่งถึงปลัดกระทรวงพาณิชย์ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2561
2. คัดเลือกจุดอ่อนและจัดทำแผนควบคุม	ภายใน ม.ค.62													-ดำเนินการจัดทำแผนการควบคุมภายในเรียบร้อยแล้ว
3. ปรับปรุงระบบ Risk Control ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของกรมบัญชีกลาง	ภายใน ก.ย.61													-เริ่มดำเนินการปรับปรุงระบบ Risk Control ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ.2561
4. จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน	ภายใน มี.ค.62													-ดำเนินการจัดทำคู่มือการควบคุมภายในเรียบร้อยแล้ว ออก.เห็นชอบคู่มือการควบคุมภายในปี 2561 แล้วเมื่อวันที่ 17 ก.พ.62
5. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับการควบคุมภายใน สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดย 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงผ่านทาง Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ 2) จัดอบรมหรือจัดบรรยายด้านการควบคุมภายใน 3) ปรีกษา/ขอคำแนะนำ/ดูงานกับรัฐวิสาหกิจอื่น 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน/IC Day	ภายใน ก.ย.62													-Integration workshop ด้านการบริหารจัดการองค์กร หมดวตการควบคุมภายใน ที่ ปตท. เมื่อวันที่ 4 ก.พ.62 -ดำเนินการเผยแพร่การควบคุมภายในประจำปี 2562 ผ่านทาง Intranet เรียบร้อยแล้ว -ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2562 เรียบร้อยแล้ว
6. ติดตามและรายงานผลการควบคุมภายในแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ	ทุกไตร มาส													-ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 2/2562 และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการ อคส. ต่อไป
7. ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการทบทวนปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ สำนักผู้อำนวยการ สำนักนโยบายสังคม สำนักนิติการ และสำนักคดีแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างแต่ละสำนักปรับปรุงแก้ไข เพื่อ

กิจกรรม	เป้าหมาย	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน		
																นำส่งคู่มือปฏิบัติงานให้ สงสค.
8. จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานตามข้อสังเกตประจำปี ด้านการควบคุมภายในของ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น	ภายใน ก.ย.62															
ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%																

5.7 โครงการปิดบัญชีโครงการรัฐบาล และ อคส. ประจำปี 2562

กิจกรรม	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กำหนดการดำเนินงาน												รายงานผลการดำเนินงาน
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ตค 61	พย 61	ธค 61	มค 62	กพ 62	มีค 62	เมย 62	พค 62	มิย 62	กค 62	สค 62	กย 62	
1.งบการเงินองค์การคลังสินค้า ปีงบประมาณ 2561 1.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 1.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบประมวลผล ออกรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้รายตัว	ภายใน พ.ย..61													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2. งบการเงินโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 38 โครงการ 2.1 งานบัญชีสินค้าติดตามเอกสาร ประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ 2.2 งานบริหารลูกหนี้ติดตามเอกสารใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้ บันทึกบัญชีตรวจสอบปรับปรุงบัญชี ประมวลผลรายงานลูกหนี้รายตัว ออกหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้เงินยืมทตรง่าย และติดตามคำพิพากษา บันทึกบัญชีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ลูกหนี้สินค้าขาดบัญชี ลูกหนี้สินค้ารอการตรวจสอบ	ภายใน พ.ย.61													ได้ดำเนินการประมวลผลตรวจสอบเอกสาร และขออนุมัติมูลค่าสินค้าคงเหลือ ได้แก่ โครงการข้าวเปลือกนาปี 2548/49 โครงการข้าวเปลือกนาปี 2551/52 โครงการข้าวเปลือกนาปรัง 2552 และโครงการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
3. งบการเงินองค์การคลังสินค้าและโครงการรัฐบาล ปีงบประมาณ 2562 3.1 จัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส 4/2561	ภายใน ต.ค. 61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1061/6499 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561
3.2 จัดทำงบการเงินรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ	ภายใน ธ.ค.61													ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หนังสือส่งผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ อคส. 1060/8806 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3.3 ดำเนินการรับเอกสาร บันทึกบัญชี ตรวจสอบเอกสารตามระบบงานปรับปรุงบัญชี ติดตามเอกสารจัดทำงบการเงิน อคส. รายไตรมาส และรายงานการรับ-จ่ายโครงการรัฐบาลประจำเดือน	ภายใน ก.ย.62													ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนกำหนด

4. บันทึกข้อมูลบัญชีเจ้าหนี้การค้า (ธ.ก.ส.)	ภายใน ก.ย.62		อยู่ระหว่างดำเนินการ
			ร้อยละผลการดำเนินงาน .....50.....%