

ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า

.....

องค์การคลังสินค้า (อคส.) เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ มีภารกิจหลักตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การคลังสินค้า พ.ศ. ๒๔๘๘ ในการดำเนินธุรกิจซื้อขายสินค้าเกษตร และสินค้าอุปโภคบริโภค รวมทั้งธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค ตลอดจนบริหารจัดการ และควบคุมดูแลงานแทรกแซงราคาสินค้าเกษตร ให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล

องค์การคลังสินค้าประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และต้องมีอายุไม่เกินห้าสิบแปดปีบริบูรณ์ในวันยื่นใบสมัคร
- ๑.๓ สามารถทำงานให้แก่องค์การคลังสินค้าได้เต็มเวลา
- ๑.๔ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๑.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- ๑.๖ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๗ ไม่เคยต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- ๑.๘ ไม่เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ๑.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- ๑.๑๐ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่
- ๑.๑๑ ไม่เป็น หรือภายในระยะเวลาสามปีก่อนวันได้รับแต่งตั้ง ไม่เคยเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการจัดการหรือมีส่วนได้เสียในนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้รับสัมปทาน ผู้ร่วมทุน หรือมีประโยชน์ได้เสียเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การคลังสินค้า เว้นแต่การเป็นประธาน กรรมการ หรือกรรมการในนิติบุคคลดังกล่าวโดยการมอบหมายขององค์การคลังสินค้า

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ มีความรอบรู้และประสบการณ์ในการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ ดังนี้

- ๒.๑.๑ กรณีที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารองค์กรภาคเอกชน ต้องดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ไม่ต่ำกว่ารองผู้บริหารสูงสุด หรือเป็นกรรมการ หรือเป็นที่ปรึกษาขององค์กรนั้น และอายุงานในระดับดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๒ ปี ติดต่อกัน และเป็นองค์กรที่มีรายได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ล้านบาทต่อปี โดยมีงบการเงิน โครงสร้างองค์กร หรือรายงานประจำปีในขณะดำรงตำแหน่งมาแสดงด้วย



- ๒.๑.๒ เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการพลเรือน หรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐที่ดำรงตำแหน่งบริหาร ไม่ต่ำกว่ารองอธิบดีหรือตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อ เป็นอย่างอื่น ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๒.๑.๓ กรณีที่เป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรอื่นของรัฐ ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า รองผู้บริหารสูงสุด และมีอายุงานในระดับดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๒.๑.๔ กรณีที่ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑.๑ - ๒.๑.๓ ต้องเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ด้าน การบริหารธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับคลังสินค้า โลจิสติกส์ สินค้าเกษตร และ/หรือสินค้า อุตสาหกรรม หรือมีผลงานด้านวิชาการ หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง หรือมีประสบการณ์ เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวางแผนทางเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริต ในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ มีวิสัยทัศน์ทางการบริหารพัฒนาองค์กร และการปรับเปลี่ยนบทบาทขององค์กรคลังสินค้า ในอนาคต โดยมีแนวคิดเชิงกลยุทธ์ มีความรู้ในด้านบริหารจัดการในระดับสูง รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย

๒.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีบุคลิกลักษณะที่เหมาะสมกับการเป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กร

๒.๔ มีความรอบรู้ ความสามารถสูงในการตัดสินใจ สั่งการ และกำหนดนโยบายตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการองค์กรคลังสินค้า และรัฐบาล

๒.๕ มีภาวะการณ์เป็นผู้นำ

๒.๖ มีความรู้ความชำนาญในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อติดต่อสื่อสารในเกณฑ์ดี และสามารถติดต่อ ประสานงานในระดับสากลทั้งในประเทศ และต่างประเทศได้เป็นอย่างดี

๓. คุณสมบัติทางการศึกษา

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรองคุณวุฒิ กรณีสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ให้นำส่งเอกสารการรับรองคุณวุฒิและสถาบัน ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)

๔. เงื่อนไขการจ้าง

๔.๑ ผู้อำนวยการองค์กรคลังสินค้า มีวาระการดำรงตำแหน่งตามสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี และอยู่ในวาระได้ไม่เกินอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์

๔.๒ เมื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์กรคลังสินค้า ต้อง

๔.๒.๑ ไม่เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจอื่นหรือกิจการอื่นที่แสวงหากำไร

๔.๒.๒ ไม่เป็นข้าราชการพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำของราชการ ส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๒.๓ ไม่มีส่วนได้เสียในสัญญาจ้างหรือในกิจการที่จะกระทำให้แก่องค์กร ทั้งนี้ ไม่ว่า โดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม เว้นแต่ จะเป็นเพียงหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิด ของห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทจำกัดที่กระทำการอันมีส่วนได้เสีย เช่นว่านั้น

๔.๓ ผู้อำนวยการจะต้องจัดทำแผนเสนอต่อคณะกรรมการองค์กรคลังสินค้า และจะมีการประเมิน ผลงานของผู้อำนวยการภายใน ๖ เดือนแรก ตามแผนดังกล่าว และหลังจากนั้นจะประเมินผลการดำเนินงานตาม สัญญาจ้างอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง หากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานจะถูกเลิกสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ผลการพิจารณา ของคณะกรรมการองค์กรคลังสินค้าถือเป็นเด็ดขาด

๕. อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน

อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนของผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้าขึ้นอยู่กับคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัคร และตามที่ตกลงกับคณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทน โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การคลังสินค้า และความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

๖. การรับสมัคร

๖.๑ การขอรับใบสมัคร

ผู้สนใจสามารถรับใบสมัครได้ที่

- ส่วนงานบริหารบุคคล สำนักทรัพยากรบุคคล องค์การคลังสินค้า ชั้น ๘ ห้อง ๑๐๘๐๔ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๗ ๕๒๘๓ , ๐ ๒๕๐๗ ๕๒๘๔
- สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ www.pwo.co.th
- รับใบสมัครได้ด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ หรือ Download ใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๖.๒ การยื่นใบสมัคร

- ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร โดยมีเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนา ๕ ชุด) ใส่ซองปิดผนึกถึงประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า ดังนี้
 - ๑) ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว
 - ๒) สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา
 - ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - ๔) หลักฐานแสดงถึงความสามารถและประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติเฉพาะ โดยมีหลักฐานหรือหนังสือรับรองผลการปฏิบัติงานจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมทั้งงบการเงิน โครงสร้างองค์กร หรือรายงานประจำปี ในขณะดำรงตำแหน่งมาแสดงด้วย ในกรณีที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารภาคเอกชน
 - ๕) รูปถ่ายสีหน้าตรง ไม่สวมหมวกขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๖ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน)
 - ๖) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล (ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
 - ๗) เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ทางการบริหารพัฒนาองค์กร และการปรับเปลี่ยนบทบาทขององค์การคลังสินค้าในอนาคต โดยมีแนวคิดเชิงกลยุทธ์ มีความรู้ในด้านบริหารจัดการในระดับสูง รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การทำงานบรรลุเป้าหมายโดยสรุป มีความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ (A๔)
- ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ส่วนงานบริหารบุคคล สำนักทรัพยากรบุคคล องค์การคลังสินค้า ชั้น ๘ ห้อง ๑๐๘๐๔ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๗ ๕๒๘๓ , ๐ ๒๕๐๗ ๕๒๘๔ ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ หรือ
- ผู้สมัครส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ในกรณียื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ คณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาเฉพาะใบสมัครที่ประทับตราหน้าซองจากไปรษณีย์ต้นทางภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เท่านั้น

๖.๓ คณะกรรมการสรรหาฯ จะไม่รับพิจารณาใบสมัครของผู้สมัครที่ส่งเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ณ วันยื่นใบสมัคร แต่ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้สมัครในการยื่นหลักฐานให้ครบถ้วน ภายในกำหนดเวลารับสมัคร

๗. วิธีการพิจารณา

๗.๑ คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและหลักฐานครบถ้วน ตามประกาศจากใบสมัครและหลักฐานการสมัครก่อน

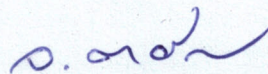
๗.๒ คณะกรรมการสรรหาฯ จะเชิญผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้น เข้าแสดงวิสัยทัศน์ แนวความคิดในการบริหารจัดการและพัฒนาองค์การคลังสินค้าโดยสรุป ตามวัน เวลา และสถานที่ ซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าต่อไป ผู้ที่ไม่เข้าแสดงวิสัยทัศน์ตามกำหนดดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

๗.๓ หากคณะกรรมการสรรหาฯ เห็นว่ามีผู้สมัครน้อยเกินไปหรือไม่มีผู้สมัครคนใดสมควรได้รับการพิจารณาให้เสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลารับสมัครหรือยกเลิกการรับสมัครคราวนี้และดำเนินการรับสมัครใหม่ โดยผู้สมัครจะฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากคณะกรรมการสรรหาฯ ไม่ได้

๘. การวินิจฉัย

คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม ตามที่เห็นสมควรเพื่อเสนอคณะกรรมการองค์การคลังสินค้าพิจารณา และผลการพิจารณาของคณะกรรมการ องค์การคลังสินค้าถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจระเสกข์ ตรีเมธสุนทร)

ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า

รูป
๒ นิ้ว

๑. รายละเอียดส่วนบุคคล

- ๑.๑ ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)
- ๑.๒ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
- ๑.๓ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน ในวันยื่นใบสมัคร
- ๑.๔ ที่อยู่ปัจจุบัน
.....
โทรศัพท์ โทรสาร
- สถานที่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก
โทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร
- E - Mail address
- ๑.๕ บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ----
ออกให้ ณ อำเภอ / เขต จังหวัด วันออกบัตร วันหมดอายุ
- บัตรข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ เลขที่
ออกให้โดย วันออกบัตร วันหมดอายุ
- ๑.๖ งานอดิเรก

๒. รายละเอียดครอบครัว

- ๒.๑ ชื่อ - นามสกุล บิดา
ชื่อ - นามสกุล มารดา
- ๒.๒ สถานภาพ โสด สมรส หย่า แยกกันอยู่ หม้าย
ชื่อคู่สมรส
อาชีพ สถานที่ทำงาน โทรศัพท์
- จำนวนบุตร คน

๓. รายละเอียดการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา / สาขาวิชา	ชื่อสถานศึกษา / ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก			
ปริญญาโท			
ปริญญาตรี			
อื่น ๆ (ระบุ)			

๘. ความสามารถทางภาษา												
ภาษา	พูด			เขียน			อ่าน			เข้าใจ		
	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก
อังกฤษ												
จีน												
อื่น ๆ ระบุ												

๙. ความถนัดหรือความสามารถพิเศษ

๑๐. ความคิดเห็นของผู้สมัคร

๑๐.๑ สาเหตุที่สนใจร่วมงานกับองค์การคลังสินค้า

๑๐.๒ คุณสมบัติของท่านที่ท่านคิดว่าเหมาะกับตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า

๑๐.๓ ความคิดเห็นอื่น ๆ

๑๑. วิสัยทัศน์แนวคิดในการบริหาร การพัฒนา และการปรับเปลี่ยนบทบาทขององค์การคลังสินค้าในอนาคต เพื่อส่งเสริมองค์การคลังสินค้าให้เป็นองค์กรชั้นนำที่มีประสิทธิภาพ โดยเสนอแนวคิดเชิงกลยุทธ์ในการบริหารโดยสรุป มีความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ (ขนาด A๔)

๑๒. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ ในวันที่ยื่นใบสมัคร (โปรดกา ✓ ในช่อง ○)

- ๑๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑๒.๒ มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และต้องมีอายุไม่เกินห้าสิบแปดปีบริบูรณ์ในวันยื่นใบสมัคร
- ๑๒.๓ สามารถทำงานให้แก่องค์การคลังสินค้าได้เต็มเวลา
- ๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- ๑๒.๖ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑๒.๗ ไม่เคยต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- ๑๒.๘ ไม่เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ๑๒.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- ๑๒.๑๐ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่
- ๑๒.๑๑ ไม่เป็นหรือภายในระยะเวลาสามปีก่อนวันได้รับแต่งตั้ง ไม่เคยเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือมีส่วนได้เสียในนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้รับสัมปทานผู้ร่วมทุนหรือมีประโยชน์ได้เสียเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การคลังสินค้า เว้นแต่ การเป็นประธานกรรมการ หรือ กรรมการในนิติบุคคลดังกล่าว โดยการมอบหมายขององค์การคลังสินค้า
- ๑๒.๑๒ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคเรื้อนหรือวัณโรค ในระยะอันตราย หรือโรคยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๑๒.๑๓ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๑๒.๑๔ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกพักงานหรือสั่งให้หยุดงาน เพราะประพฤติชั่ว หรือกระทำความผิด หรือหย่อนความสามารถ
- ๑๒.๑๕ ไม่เป็นกรรมการองค์การคลังสินค้าในวันยื่นใบสมัคร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในใบสมัครถูกต้องครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ได้รับรองไว้ หรือมีข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิและไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้ อีกทั้ง ให้ถือเป็นเหตุที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างได้และข้าพเจ้ายินยอมให้องค์การคลังสินค้านำข้อมูลและเอกสารเกี่ยวกับการสมัครไปใช้ในกระบวนการสรรหาได้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยถือเป็นที่สุด

ลายมือชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารการสมัครประกอบด้วย

๑. ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว
๒. สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา กรณีสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ให้นำส่งเอกสารการรับรองคุณวุฒิ และสถาบันที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) มาด้วย
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๔. รูปถ่ายสีหน้าตรง ไม่สวมหมวกขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๖ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน)
๕. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล (ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
๖. หลักฐานแสดงถึงความสามารถและประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติเฉพาะโดยมีหลักฐาน หรือ หนังสือรับรองผลการปฏิบัติงานจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมทั้ง งบการเงิน โครงสร้างองค์กร หรือ รายงานประจำปี ในขณะที่ดำรงตำแหน่งมาแสดงด้วยในกรณีที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารภาคเอกชน
๗. เอกสารแสดงวิสัยทัศน์แนวคิดในการบริหาร การพัฒนา และการปรับเปลี่ยนบทบาท ขององค์การคลังสินค้า เพื่อส่งเสริมให้องค์การคลังสินค้าเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยเสนอแนวคิดเชิงกลยุทธ์ในการบริหาร รวมทั้ง การบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การทำงานบรรลุเป้าหมายโดยสรุป มีความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ (A๔)